



EM/RC47/3 Annex 2

ش م/ل 3/47 الملحق 2

آب/أغسطس 2000

الأصل: بالعربية

اللجنة الإقليمية
لشرق المتوسط

الدورة السابعة والأربعون

البند 6 (ب) من جدول الأعمال

مشروع جدول الأعمال المبدئي لكل من
الدورة السابعة بعد المئة للمجلس التنفيذي
وجمعية الصحة العالمية الرابعة والخمسين

1. وفقاً للنظام الداخلي للمجلس التنفيذي، يقوم المدير العام بإعداد جدول الأعمال المبدئي لكل دورة، بالتشاور مع رئيس المجلس. ويُرسَل جدول الأعمال المبدئي مع إشعار الدعوة قبل بداية الدورة بستة أسابيع.
2. يُجري المدير العام والرئيس مزيداً من المشاورات حول القائمة الأولية المرفقة لبنود دورة المجلس التنفيذي السابعة بعد المئة. وتضم القائمة بنوداً طُلِبَ إدراجها من قِبَل الجمعية العامة أو المجلس التنفيذي في دورة سابقة، واقترحها أعضاء المجلس والمديرة العامة. وهي مقدّمة إلى اللجان الإقليمية للعلم.
3. وفقاً للنظام الداخلي لجمعية الصحة العالمية، يقوم المجلس التنفيذي بإعداد جدول الأعمال المبدئي لكل دورة عادية من دورات جمعية الصحة العالمية، بعد النظر في المقترحات المقدّمة من المدير العام.

المرفقات:

جدول الأعمال المبدئي للدورة السابعة بعد المئة للمجلس التنفيذي، مع مذكرة حول إعداد جدول أعمال جمعية الصحة العالمية الرابعة والخمسين.

منظمة الصحة العالمية



سجلات/٢٠٠٠/١
٤ آب/ أغسطس ٢٠٠٠
RC/2000/1

اللجان الاقليمية
دورات عام ٢٠٠٠

مشروعاً جدولي الأعمال المؤقتين للمجلس التنفيذي (الدورة السابعة بعد المائة) وجمعية الصحة العالمية الرابعة والخمسين

- ١- طبقاً للنظام الداخلي للمجلس التنفيذي يعد المدير العام جدول الأعمال المؤقت لكل دورة بالتشاور مع رئيس المجلس التنفيذي. ويرسل جدول الأعمال المؤقت مع اشعار الدعوة قبل بداية الدورة بسنة أسابيع.
- ٢- وسيخضع مشروع جدول أعمال دورة المجلس التنفيذي السابعة بعد المائة المؤقت المرفق طيه لمزيد من التشاور بشأنه بين المدير العام والرئيس. وهو يشمل بنوداً طلبتها جمعية الصحة أو طلبها المجلس في دورة سابقة واقترحها أعضاء المجلس كما اقترحها المدير العام. ويقدم جدول الأعمال المؤقت الى اللجان الاقليمية للعلم.
- ٣- ووفقاً للنظام الداخلي لجمعية الصحة يعد المجلس جدول الأعمال المؤقت لكل دورة عادية من دورات جمعية الصحة بعد دراسة المقترحات المقدمة من المدير العام.

الملحق 2

الدورة السابعة بعد المئة للمجلس التنفيذي

مشروع جدول الأعمال المبدئي

1. افتتاح الدورة وإقرار جدول الأعمال
2. تقرير المدير العام
3. المسائل التقنية والصحية
 - 1.3 الاستراتيجية العالمية لتغذية الرضع وصغار الأطفال (المقرر الإجرائي ج ص ع53(10))
 - 2.3 تعزيز الصحة
 - 3.3 الترصد الصحي والمخاطر: اللوائح الصحية الدولية
 - 4.3 تدعيم تقديم الخدمات الصحية
 - الموارد البشرية⁽¹⁾
 - الشراكات مع المنظمات غير الحكومية
 - 5.3 تبليغ المعلومات عن صحة السكان
4. الميزانية البرمجية المقترحة للفترة المالية 2002-2003
5. المسائل المالية
 - 1.5 الاشتراكات المقدرة
 - حالة تحصيل الاشتراكات، بما في ذلك الدول الأعضاء المتأخرة في سداد اشتراكاتها إلى حد يبرر تطبيق أحكام المادة 7 من الدستور
 - الترتيبات الخاصة لتسوية الاشتراكات المتأخرة
 - 2.5 الدخل الطارئ
 - 3.5 صندوق العقارات
 - 4.5 النظام المالي

(1) بما في ذلك تعزيز التمريض والقبالة (القرار ج ص ع1.49).

6. شؤون العاملين

1.6 الموارد المالية

- التقرير السنوي
- تطوير السياسات
- تقرير لجنة الخدمة المدنية الدولية
- التصديق على تعديلات لائحة الموظفين

2.6 بيان ممثل جمعيات موظفي منظمة الصحة العالمية عن المسائل المتعلقة بسياسة المستخدمين وشروط خدمتهم

7. التعاون داخل منظومة الأمم المتحدة ومع سائر المنظمات الحكومية الدولية

8. مسائل إدارية أخرى

- 1.8 تقارير وحدة التفتيش المشتركة
- 2.8 تقرير اللجنة الدائمة المعنية بالمنظمات غير الحكومية
- 3.8 مبادئ توجيهية للعمل مع القطاع الخاص من أجل تحقيق النتائج الصحية المرجوة
- 4.8 المسائل الخاصة بالأجهزة الرئاسية
 - أسلوب عمل جمعية الصحة
 - الدورات المقبلة
- 5.8 الجوائز

9. مسائل للعلم

- 1.9 تقرير عن اجتماعات لجان الخبراء ومجموعات الدراسة (كما في ذلك تقرير عن التعيينات في مجموعات ولجان الخبراء الاستشاريين)
- 2.9 دحر الملاريا
- 3.9 تعزيز مأمونية الحمل
- 4.9 الصحة النفسية 2001
- 5.9 استئصال شلل الأطفال
- 6.9 الإيدز والعدوى بفيروسه
- 7.9 الاتفاقية الإطارية بشأن مكافحة التبغ

10. اختتام الدورة