



Доклады Объединенной инспекционной группы

Доклад Генерального директора

1. В 2017 г. Объединенная инспекционная группа (ОИГ) системы Организации Объединенных Наций опубликовала девять докладов, два из которых не имели непосредственного отношения к ВОЗ либо не требовали каких-либо конкретных действий со стороны ВОЗ¹ и один из которых был ранее отражен Секретариатом в докладе 2018 года². Из докладов ОИГ, опубликованных в 2017 г., ВОЗ касались следующие доклады: «Обзор общих правил проезда воздушным транспортом в системе Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/3); «Итоги обзора выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Объединенной инспекционной группы, организациями системы Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/5); «Управление, нацеленное на результат, в системе развития Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/6); «Обзор требований в отношении представления отчетности для доноров в рамках всей системы Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/7); «Система Организации Объединенных Наций – Механизмы партнерства с частным сектором в контексте Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 г.» (документ JIU/REP/2017/8); и «Обзор механизмов и политики по вопросам конфликтов интересов в системе Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/9).

2. К сентябрю 2018 г. ОИГ опубликовала четыре доклада, два из которых не имели непосредственного отношения к ВОЗ либо на данном этапе не требовали каких-либо конкретных действий со стороны ВОЗ³. ВОЗ касались следующие доклады: «Обзор программ стажировок в системе Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2018/1) и «Обзор политики и практики в отношении лиц,

¹ «Обзор управления и административной деятельности в Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО)» (документ JIU/REP/2017/1); и «Обзор управления и административной деятельности в Всемирном почтовом союзе (ВПС)» (документ JIU/REP/2017/4).

² Документ ЕВРВАС28/4 отражает доклад, озаглавленный «Инициированные донорами оценки организаций системы Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2017/2).

³ «Доклад о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в обзоре сотрудничества Юг–Юг и трехстороннего сотрудничества в системе Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2018/2); и «Обзор управления и административной деятельности в Управлении Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС)» (документ JIU/REP/2018/3).

сигнализирующих о нарушениях, в организациях системы Организации Объединенных Наций» (документ JIU/REP/2018/4).

3. Замечания Секретариата в адрес Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций по докладам ОИГ приведены в докладах, размещенных на веб-сайте ОИГ (www.unjui.org).

ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАВШИХСЯ В ПРЕДЫДУЩИХ ДОКЛАДАХ

4. В пунктах 5-36 ниже приведена сводная информация о прогрессе, достигнутом в выполнении рекомендаций, предложенных исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций в докладах ОИГ, опубликованных в период с октября 2017 г. по сентябрь 2018 г., которые напрямую касаются Организации и содержат предложения по принятию конкретных мер на данном этапе.

Обзор общих правил проезда воздушным транспортом в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/3)¹

5. Рекомендация 4 ОИГ о применении правила заблаговременного приобретения билетов: в ВОЗ такое правило действует уже несколько лет, а недавно Организацией была принята значительно более строгая процедура утверждения заявок на поездки, представляемых с запозданием. Кроме того, весь персонал Организации получает регулярно обсуждаемые на совещаниях руководства полные отчеты о контроле за соблюдением данного правила.

6. Рекомендация 5 ОИГ о периодическом осуществлении контроля и оценки соблюдения действующих в Организации правил проезда воздушным транспортом и определения мер по дальнейшему повышению эффективности: ВОЗ считает, что ее существующие системы контроля за поездками в дополнение к частым внешним и внутренним обзорам правил и процедуры организации поездок в достаточной степени отвечают данному требованию.

7. Рекомендация 6 ОИГ об использовании инструментов онлайн-бронирования авиабилетов: это является обязательным требованием в ВОЗ для всех поездок воздушным транспортом в Европе; рассматривается возможность дальнейшего расширения данной процедуры. Кроме того, в ВОЗ была недавно введена платформа онлайн-бронирования гостиничных номеров в рамках программы преференциальных гостиниц, охватывающей 19 наиболее часто посещаемых сотрудниками ВОЗ городов.

¹ См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_document_files/products/en/reports-notes/JIU%20Products/JIU_REP_2017_3_English.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

Итоги обзора выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Объединенной инспекционной группы, организациями системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/5)¹

8. Рекомендация 1 ОИГ об активизации рассмотрения докладов/рекомендаций ОИГ директивными органами организаций системы Организации Объединенных Наций: Секретариат продолжает совершенствовать свою отчетность для руководящих органов по докладам и рекомендациям ОИГ с целью посодействовать их рассмотрению, как указано в данном докладе.

9. Рекомендация 2 ОИГ, согласно которой организациям системы Организации Объединенных Наций следует предложить своим директивным органам конкретный курс действий, который необходимо принять в отношении рекомендаций ОИГ, адресованных этим органам: в соответствии с существующей практикой Секретариат не может предлагать директивным органам какой-либо курс действий. Секретариат обязан принимать меры по рекомендациям ОИГ, если, как указано в пункте 49 данного доклада, руководящие органы принимают доклад к сведению и принимают решение о том, что рекомендации, содержащиеся в докладе ОИГ, требуют принятия мер директивными/руководящими органами ВОЗ.

10. Рекомендация 5 ОИГ в отношении информации о статусе выполнения принятых в прошлые годы рекомендаций ОИГ: такая информация предоставляется Комитету Исполкома по программным, бюджетным и административным вопросам в мае каждого года.

11. Рекомендация 6 ОИГ, согласно которой исполнительным главам организаций при рассмотрении рекомендаций ОИГ, направленных на усиление координации и взаимодействия, следует предлагать включить рассмотрение этих рекомендаций в программу работы КСР и его соответствующих механизмов: ВОЗ готова оказать поддержку секретариату КСР по данному вопросу.

12. Рекомендация 7 ОИГ, согласно которой следует ввести прямую подчиненность координатора с ОИГ высшему руководству: в настоящее время данную функцию выполняет Бюро по оценке, подчиняющееся непосредственно Генеральному директору.

Управление, нацеленное на результат, в системе развития Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/6)²

13. Рекомендация 1 и 2 ОИГ о разработке четкой стратегии, призванной направлять всестороннее внедрение управления, нацеленного на результат, внутри всех организаций, а также о создании функции поддержки, чтобы гарантировать, что спектр

¹ См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_document_files/products/en/reports-notes/JIU%20Products/JIU_REP_2017_5_English.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

² См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2017_6_english__0.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

нововведений в практике управления, нацеленного на результат, во всей системе Организации Объединенных Наций будет зафиксирован, получит поддержку, будет оценен в плане отдачи и получит общесистемное распространение¹: эти инициативы интегрированы в основную деятельность ВОЗ и включены в программу преобразований ВОЗ, в том числе в рамках общесистемной реформы Организации Объединенных Наций. Секретариат будет также руководствоваться результатами запланированной оценки системы управления ВОЗ на основе результатов.

14. Рекомендация 3 ОИГ, согласно которой необходимо укрепить развитие культуры нацеленности на результат в Организации: тринадцатая общая программа работы ВОЗ на 2019-2023 гг. сосредоточена на повышении результативности работы в странах и изменении концептуальных подходов к измерению результатов в странах.

15. Рекомендация 4 ОИГ о том, что в будущем при разработке подходов к подотчетности сотрудников и управлению людскими ресурсами необходимо будет уделить больше внимания управлению для достижения результатов: в рамках программы преобразований ВОЗ проводится анализ управления эффективностью с целью увязать управление эффективностью работы отдельных сотрудников с подотчетностью за достижение результатов в рамках Стратегического плана ВОЗ (Тринадцатой общей программы работы на 2019-2023 гг.) и программного бюджета.

16. Наконец, рекомендация 5 ОИГ об использовании информации о результатах, включая данные оценок: процесс планирования был пересмотрен таким образом, что отправной точкой при составлении двухгодичных планов служит информация о достигнутых результатах, особенно на страновом уровне. Разработка программного бюджета на 2020-2021 гг. опирается на поддающиеся измерению результаты и программные целевые показатели, которые образуют основу цикла управления программами. Системы мониторинга и контроля за достижением результатов будут перестроены на период 2020-2021 гг. в свете рекомендаций ОИГ и недавнего обзора Сети многосторонней оценки организационной деятельности, с тем чтобы обеспечить значительно более строгий учет результатов в целях повышения эффективности процесса реализации, принятия решений и управления служебной деятельностью и, следовательно, усиления культуры ориентированности на результат.

¹ В записке ОИГ об управлении, нацеленном на результат, в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/NOTE/2017/1) (размещен по адресу https://www.unjiu.org/sites/www.unjiu.org/files/jiu_note_2017_1_english_1.pdf, по состоянию на 13 февраля 2019 г.) также рекомендовано утверждение исполнительными главами общесистемной высокорезультативной модели для целей управления, ориентированного на результат, и создание специальной межведомственной целевой группы.

Обзор требований в отношении представления отчетности для доноров в рамках всей системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/7)¹

17. Рекомендация 2 ОИГ относительно того, что в соглашениях о партнерстве должны излагаться потребности и требования доноров и взаимные обязательства организаций и доноров в отношении различных аспектов процесса представления отчетности об использовании выделенных средств: в соглашениях о партнерстве, заключаемых ВОЗ от имени всей Организации, неизменно указывается подробный порядок представления отчетности и предусматривается использование общеорганизационных систем отчетности. Важным инструментом финансовой отчетности и отчетности о результатах служит веб-портал по программному бюджету ВОЗ, а Механизм оценки воздействия Тринадцатой общей программы работы на 2019-2023 гг. призван повысить доверие к общеорганизационной отчетности.

18. Рекомендация 3 ОИГ о доступности и распространении информации о предназначенной для доноров отчетности и обмена ею среди государств-членов, а также обеспечении того, чтобы каждая организация вела корпоративный репозиторий для всех соглашений о взносах и отчетов для доноров: ВОЗ имеет такой репозиторий. Однако требуется осуществление дальнейшей работы в целях создания более эффективных систем и налаживания соответствующих процедур для усовершенствования координации между донорами, использования прорабатываемых возможностей и улучшения отчетности для доноров.

19. Рекомендация 4 ОИГ о мерах, которые необходимы для улучшения отчетности, предназначенной для доноров: работа по преобразованию процесса мобилизации ресурсов в соответствии с программой преобразований ВОЗ предусматривает в качестве одного из пяти приоритетных направлений деятельности повышение качества и улучшение своевременности предоставления отчетов донорам в рамках всей Организации путем более четкого определения и усиления подотчетности.

20. Рекомендация 5 ОИГ о включении расходов, связанных с подготовкой отчетов для доноров, в заключаемые с ними соглашения: в настоящее время рассматривается возможность проведения детального анализа расходов, связанных с подготовкой отчетов для доноров, с целью их обсуждения в рамках будущих переговоров с донорами.

21. Наконец, рекомендация 6 ОИГ о разработке и принятии общей для всей системы организаций типовой формы отчетности: ВОЗ будет рада принять участие в такой инициативе и поделиться своим опытом.

¹ См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2017_7_english.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

Система Организации Объединенных Наций – Механизмы партнерства с частным сектором в контексте Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 г. (документ JIU/REP/2017/8)¹

22. Рекомендация 3 ОИГ: ВОЗ признает необходимость скоординировать и упорядочить единый общесистемный пакет информации относительно возможностей партнерств, предлагаемых частному сектору в рамках Целей в области устойчивого развития. Однако ВОЗ проводит обзоры своей работы с партнерами на индивидуальной основе в соответствии с положениями механизма взаимодействия с негосударственными структурами и своей политикой в отношении взаимодействия ВОЗ с глобальными партнерствами в области здравоохранения и механизмов организации приема и размещения.

23. Рекомендация 5 ОИГ о повышении роли и расширении обязанностей Сети координаторов работы системы Организации Объединенных Наций с частным сектором: ВОЗ в качестве руководящего и координирующего органа в международной работе по здравоохранению участвует в работе различных координационных механизмов Организации Объединенных Наций и с готовностью делится своим опытом, знаниями и инновационными решениями для расширения и углубления взаимодействия и партнерств с негосударственными структурами, включая учреждения частного сектора.

24. Рекомендация 6 ОИГ о создании общей для всей системы базы данных о профилях и эффективности работы предприятий, которые участвуют или потенциально заинтересованы в партнерстве с Организацией Объединенных Наций: ВОЗ создала реестр негосударственных структур с открытым доступом, который содержит стандартную информацию, предоставляемую негосударственными структурами, а также высокоуровневые описания взаимодействия, которое ВОЗ поддерживает с этими структурами. Учитывая опыт, полученный при создании базы данных, ВОЗ считает, что общая для всей системы база данных должна быть тщательно проработана в плане функций и обязанностей ее пользователей/владельцев и требований к вводу и обработке данных.

25. Рекомендация 7 ОИГ об общих стандартных процедурах и гарантиях в отношении должной осмотрительности: ВОЗ приветствует данную рекомендацию и готова поделиться своим широким опытом в области обеспечения должной осмотрительности. В дополнение к механизму взаимодействия с негосударственными структурами в ВОЗ были разработаны руководство для сотрудников и справочник для негосударственных структур по вопросам взаимодействия с ВОЗ.

¹ См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2017_8_english_1.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

Обзор механизмов и политики по вопросам конфликтов интересов в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/9)¹

26. Рекомендации 1 и 2 ОИГ о составлении реестра условий, при которых могут возникать риски, и обязательном заполнении форм, в которых раскрывается информация о конфликте интересов, соответственно: в ВОЗ существует практика обязательного ежегодного представления информации о наличии интересов в целях выявления ситуаций потенциального конфликта с интересами Организации. Вновь поступающие на службу в Организации сотрудники представляют информацию о наличии конфликта интересов.

27. Рекомендация 4 ОИГ о включении в договорные соглашения с штатными и внештатными сотрудниками надлежащих правовых оговорок, устанавливающих ограничительный период времени, в течение которого запрещается заниматься определенной деятельностью по окончании службы: Кодекс этики и профессионального поведения ВОЗ содержит отдельное положение, посвященное деятельности по окончании службы.

28. Рекомендация 5 ОИГ об организации обучения по вопросам этики: ВОЗ имеет несколько учебных модулей, посвященных вопросам этики, которые предусматривают обучение в режиме онлайн, очное обучение в рамках вводных семинаров для новых сотрудников, а также проведение занятий, специально адаптированных для определенных бюро. Ведется разработка дополнительных учебных модулей, и все курсы регулярно пересматриваются и обновляются.

Обзор программ стажировок в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2018/1)²

29. Рекомендации 2, 3 и 5 ОИГ о создании более согласованных программ стажировок в системе Организации Объединенных Наций, обновлении правил стажировок Организации и создании механизма систематического отслеживания информации о стажировках: ВОЗ объявила о проведении реформы своей глобальной программы стажировок и соответствующей политики и 144-й сессии Исполнительного комитета в январе 2019 г. был представлен доклад о ходе ее реализации³.

30. Рекомендация 7 ОИГ о создании механизма взаимодействия для содействия контактам в целях привлечения для стажировки молодых кандидатов с самым разнообразным образованием, полученным во всех признанных образовательных

¹ См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2017_9_english.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

² См. по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2018_1_english.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

³ См. документ EB144/47 «Обновленные данные о кадровых ресурсах, в том числе о глобальной программе стажировок». Размещен по адресу http://apps.who.int/gb/ebwha/pdf_files/EB144/B144_47-ru.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

учреждениях: объявления о проведении набора в рамках глобальной программы стажировок рассылаются в постоянные представительства государств-членов в целях содействия контактам со всеми странами по данному вопросу.

Обзор политики и практики в отношении лиц, сигнализирующих о нарушениях в организациях системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2018/4)¹

31. Рекомендация 2 ОИГ о создании внешнего независимого механизма обжалования решений: ВОЗ не имеет критического массива рекомендаций, которые оправдали бы вложение средств в создание такого механизма обжалования решений.

32. Рекомендация 3 ОИГ об обновлении политики в отношении лиц, сигнализирующих о нарушениях: данная рекомендация будет выполнена. Что касается рекомендации 5 ОИГ о создании коммуникационного инструмента для всех сотрудников для направления сообщений о проступках/противоправных действиях: данная рекомендация в настоящее время реализуется путем введения горячей линии по этическим вопросам, организации регулярного обучения по этическим вопросам и проведения информационных кампаний.

33. Рекомендации 6 и 7 ОИГ: Организация уже приступила к разработке стандартного порядка действий по упреждающей защите от преследования лиц, сообщающих о проступках/противоправных действиях, и на случай поступления сигналов о преследовании.

34. Рекомендация 8 ОИГ: каналы для приема анонимных сообщений о проступках/противоправных действиях созданы, доступны на всех рабочих языках Организации всем сотрудникам, подрядчикам и бенефициарам и информация о них широко распространяется.

35. Рекомендация 9 ОИГ о размещении в открытом доступе годовых докладов об имевших место проступках/противоправных действиях и актах преследования: ВОЗ принимает данную рекомендацию с той оговоркой, что такие доклады не должны нарушать решений Административного трибунала МОТ по вопросам соблюдения конфиденциальности.

36. Рекомендации 10 и 11 ОИГ: обучение сотрудников руководящего и управленческого звена для ознакомления с политикой в отношении сигналов о нарушениях уже ведется, а глобальные опросы персонала проводятся каждые два года.

¹ См. онлайн по адресу https://www.unjui.org/sites/www.unjui.org/files/jiu_rep_2018_4_english_0.pdf (по состоянию на 13 февраля 2019 г.).

ПОКАЗАТЕЛИ ПРИНЯТИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ОИГ

37. ВОЗ продолжает обеспечивать выполнение всех соответствующих рекомендаций ОИГ. Показатели принятия и выполнения рекомендаций ОИГ, сделанных в период с 2015 г. по 2018 г., приведены на рисунках в приложении к настоящему докладу.

ДЕЙСТВИЯ ДИРЕКТИВНЫХ/РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ

38. Директивных/руководящих органов касаются следующие рекомендации, содержащиеся в докладах ОИГ, опубликованных в период с октября 2017 г. по сентябрь 2018 года.

Обзор общих правил проезда воздушным транспортом в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/3)

39. В рекомендации 1 ОИГ было предложено, чтобы директивные органы организаций системы Организации Объединенных Наций предложили своим исполнительным главам, которые еще не сделали этого, установить к 2019 г. единый процентный пороговый показатель, допускающий выбор самого прямого вместо наиболее экономичного маршрута, принимая во внимание временной пороговый показатель, установленный в политике в сфере проезда каждой организации для выбора наиболее экономичных маршрутов. Секретариат отмечает, что в ВОЗ принят следующий пороговый показатель: проезд осуществляется по наиболее экономичному маршруту при том условии, что дополнительные затраты времени на проезд не превышают продолжительность проезда по самому прямому маршруту более чем на 4 часа, а также при том условии, что экономия затрат в сравнении с самым прямым маршрутом составляет не менее 200 долл. США.

Итоги обзора выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Объединенной инспекционной группы, организациями системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/5)

40. В рекомендации 4 ОИГ было предложено, чтобы директивные органы организаций, которые еще не сделали этого, до конца 2018 г. начали запрашивать ежегодные доклады о выполнении принятых в прошлые годы рекомендаций ОИГ, пока они не будут полностью осуществлены. Секретариат отмечает, что такова текущая практика ВОЗ.

Управление, нацеленное на результат, в системе развития Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/6)

41. Рекомендация 6 ОИГ гласила, что директивные органы, возможно, пожелают сотрудничать с главами организаций с целью уделения особого внимания управлению, нацеленному на результат, выходящему за рамки требований подотчетности и отчетности с целью уделения возросшего внимания тому, что работает, что не работает и почему, должным образом учитывая при этом контекст.

Обзор требований в отношении представления отчетности для доноров в рамках всей системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/7)

42. Рекомендация 1 ОИГ гласила, что в рамках Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует рекомендовать Генеральному секретарю и исполнительным главам других организаций разработать общую позицию и провести стратегический диалог на высоком уровне с донорами, с тем чтобы решить проблемы, связанные с нынешними моделями и практикой финансирования, и рассмотреть последствия строгого целевого выделения добровольных взносов и представления отчетности для доноров.

43. В рекомендации 7 ОИГ было указано, что руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует просить исполнительных глав поручить подразделениям внутренней ревизии и оценки их соответствующих организаций обеспечивать, чтобы доклады соответствующих надзорных органов предоставляли гарантии требуемого уровня, которые способствовали бы сведению к минимуму объема предназначенной для отдельных доноров отчетности об использовании их целевых взносов, и оказывать этим подразделениям надлежащую поддержку.

Обзор механизмов и политики по вопросам конфликтов интересов в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2017/9)

44. Рекомендация 3 ОИГ гласила, что руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует поручить исполнительным главам организаций подготовить подробный доклад о действующих программах раскрытия финансовой информации и внести предложения о внесении любых изменений в обоснование этих программ по существу и по форме, необходимых для повышения их эффективности. Секретариат отмечает, что он ежегодно представляет Комитету Исполкома по программным, бюджетным и административным вопросам доклад о выполнении требований, управлении рисками и этике, содержащий информацию об урегулировании конфликтов интересов.

45. Рекомендация 6 ОИГ гласила, что руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует в рамках их функции по надзору за системами подотчетности своих организаций регулярно осуществлять мониторинг в отношении конфликтов интересов, а также приводить в соответствие с текущими требованиями свою политику в этой области и свои административные возможности и механизмы. Секретариат отмечает, что руководящие органы осуществляют надзор за данными системами, в том числе в отношении конфликтов интересов, посредством ежегодного представляемого Комитету Исполкома по программным, бюджетным и

административным вопросам доклада о выполнении требований, управлении рисками и этике.

Обзор программ стажировок в системе Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2018/1)

46. Рекомендация 6 ОИГ гласила, что директивным и/или руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует рассмотреть вопрос об утверждении создания специальных многосторонних целевых фондов доноров для выделения добровольных взносов для поддержки систем стажировок и предложить исполнительным главам представить им на рассмотрение предложения по поводу других целесообразных инновационных механизмов привлечения добровольных взносов, без каких-либо условий в отношении критериев отбора. Секретариат отмечает, что в рамках существующих механизмов финансирования ВОЗ принимает добровольные взносы на цели программы стажировок.

Обзор политики и практики в отношении лиц, сигнализирующих о нарушениях в организациях системы Организации Объединенных Наций (документ JIU/REP/2018/4)

47. В рекомендации 1 ОИГ было предложено, чтобы директивные органы приняли к 2020 г. меры для обеспечения того, чтобы во всех документах, определяющих политику в отношении проступков/противоправных действий и актов преследования, указывались соответствующие каналы и механизмы, такие как независимые комитеты по надзору, для сообщения информации и проведения расследований в отношении исполнительного главы организации, а также любых других должностных лиц, у которых возможна коллизия интересов при рассмотрении подобных вопросов.

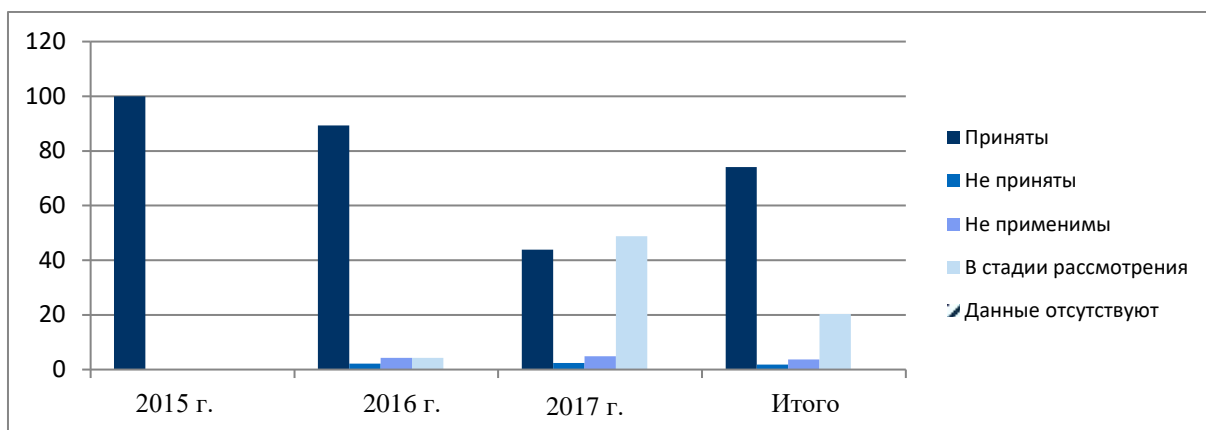
48. В рекомендации 1 ОИГ было предложено, чтобы директивные органы организаций системы Организации Объединенных Наций поручили их исполнительным главам к 2020 г. обеспечить, чтобы независимость руководителей бюро по вопросам этики, руководителей надзорных подразделений и омбудсменов/посредников была четко оговорена в соответствии с рекомендациями, изложенными в докладах ОИГ (JIU/REP/2006/2, JIU/REP/2010/3, JIU/REP/2011/7, JIU/REP/2015/6 и JIU/REP/2016/8), и чтобы эти должностные лица представляли директивному органу периодические отчеты. Секретариат отмечает, что работа в области соблюдения норм этики в ВОЗ расценивается как передовая практика в системе Организации Объединенных Наций, а независимость данной функции полностью обеспечена. Соответствующее подразделение периодически отчитывается о своей деятельности перед директивными органами ВОЗ.

ДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ПО ПРОГРАММНЫМ, БЮДЖЕТНЫМ И АДМИНИСТРАТИВНЫМ ВОПРОСАМ

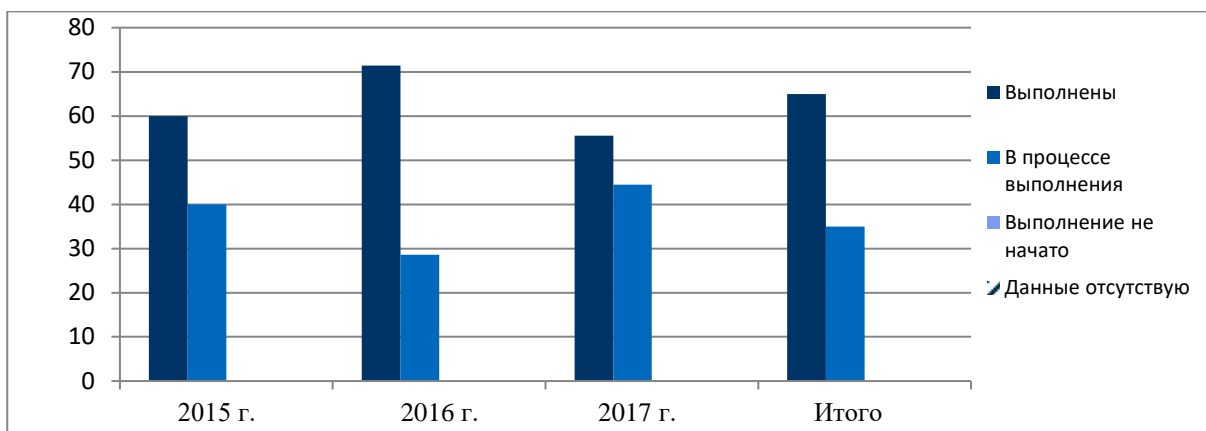
49. Комитету предлагается принять настоящий доклад к сведению и рассмотреть содержащиеся в докладах ОИГ рекомендации, требующие действий со стороны директивных/руководящих органов ВОЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ
ПОКАЗАТЕЛИ ПРИНЯТИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ
(В ПРОЦЕНТАХ)¹

Принятие



Выполнение



= = =

¹ Данные системы мониторинга на веб-сайте ОИГ (по состоянию на 30 января 2019 г.), на дату получения которых показатели принятия и выполнения за 2018 г. отсутствовали.