

131.^a reunión

EB131.R2

Punto 5 del orden del día

28 de mayo de 2012

Revisión del mandato del Comité de Programa, Presupuesto y Administración del Consejo Ejecutivo

El Consejo Ejecutivo,

Habiendo examinado el proyecto de modificación del mandato del Comité de Programa, Presupuesto y Administración del Consejo Ejecutivo,

APRUEBA el mandato revisado (anexo).

ANEXO

**MANDATO DEL COMITÉ DE PROGRAMA, PRESUPUESTO
Y ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO EJECUTIVO**

1. El Comité de Programa, Presupuesto y Administración estará integrado por 14 miembros, dos de cada región, seleccionados entre los miembros del Consejo Ejecutivo, además del Presidente y un Vicepresidente del Consejo, miembros *ex officio*.
2. El Comité se reunirá dos veces al año. No obstante, el Consejo podrá convocar reuniones extraordinarias del Comité para abordar cuestiones urgentes que se inscriban dentro del mandato del Comité y que necesiten ser examinadas en los intervalos entre sus reuniones ordinarias.
3. Los miembros formarán parte del Comité durante un periodo de dos años. Se nombrará entre ellos un Presidente y un Vicepresidente, por el plazo de un año o durante dos reuniones del Comité, en primera instancia (con la posibilidad de continuar un año adicional si siguen siendo miembros del Consejo).
4. El Comité realizará exámenes, proporcionará orientaciones y, cuando proceda, formulará recomendaciones al Consejo Ejecutivo en las materias siguientes:
 - 1) *Planificación, vigilancia y evaluación de programas, lo que incluye lo siguiente:*
 - a) el programa general de trabajo;
 - b) el presupuesto por programas;
 - c) los informes de evaluación de la ejecución;
 - d) los planes e informes de evaluación;
 - e) la respuesta de la Secretaría a las cuestiones mencionadas en los incisos a) a d) *supra*.
 - 2) *Asuntos financieros y administrativos, lo que incluye lo siguiente:*
 - a) la financiación de la labor de la Organización;
 - b) el informe financiero anual y los estados financieros comprobados, junto con el correspondiente dictamen del Comisario de Cuentas;
 - c) el informe anual sobre los recursos humanos;
 - d) los planes de auditoría del Comisario de Cuentas y el Auditor Interno, así como los dictámenes que estos presenten al Consejo Ejecutivo;
 - e) los informes del Comité Consultivo de Expertos Independientes en materia de Supervisión;

- f) los informes de la Dependencia Común de Inspección;
- g) los informes de la Oficina de Ética;
- h) las respuestas de la Secretaría a las cuestiones mencionadas en los incisos a) a g) *supra*;
- i) otras cuestiones financieras y administrativas que figuren en el orden del día provisional de la siguiente reunión del Consejo Ejecutivo;
- j) cualquier otro asunto remitido por el Consejo Ejecutivo.

5. El Comité actuará en nombre del Consejo Ejecutivo a efectos de examinar, asesorar y formular observaciones o recomendaciones directamente a la Asamblea de la Salud acerca de todas las cuestiones siguientes:

- a) las repercusiones financieras y administrativas para la Secretaría de los proyectos de resolución, así como su relación con el presupuesto por programas;
- b) la situación de los Estados Miembros con atrasos de importancia bastante para que esté justificado aplicar el Artículo 7 de la Constitución;
- c) el informe financiero y los estados financieros comprobados, así como el dictamen del Comisario de Cuentas;
- d) cualquier otra cuestión de índole programática, administrativa, presupuestaria o financiera que el Consejo juzgue apropiada.

Segunda sesión, 28 de mayo de 2012
EB131/SR/2

= = =