



Рекомендации внешней и внутренней ревизии: ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ

Доклад Генерального директора

1. В настоящем докладе представлена обновленная информация о проведенной работе по выполнению рекомендаций внешней и внутренней ревизии, а также обзор мер, принятых по результатам расследований, указанных в отчете Внутреннего ревизора за 2023 г.¹.
2. ВОЗ с удовлетворением отмечает, что получила безоговорочно положительное (чистое) аудиторское заключение Внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за год, закончившийся 31 декабря 2023 г.², которое свидетельствует об интенсивной работе, проделанной всеми сотрудниками ВОЗ. Тот факт, что в течение нескольких лет подряд ревизоры выносили безоговорочно положительные аудиторские заключения подтверждает приверженность Организации постоянному повышению уровня транспарентности и подотчетности.
3. ВОЗ является объектом всесторонних ревизий, при которых аудиторские услуги предоставляются отдельно в рамках внутренней и внешней ревизий. В 2023 г. помимо обязательной ревизии финансовых отчетов было проведено еще 19 ревизий (в 2022 г. – 17 ревизий). В целях расстановки приоритетов в выполнении рекомендаций по результатам ревизий и уменьшения вероятности их повторения Секретариат определил 10 наиболее приоритетных задач по итогам ревизий на 2023–2024 гг. (см. приложение 1), имеющих отношение к неоднократно затрагиваемым вопросам. Благодаря этому у руководства всех уровней имеется система ориентиров, помогающих реагировать на текущие и возникающие проблемы с учетом выявленных рисков.
4. Генеральный директор руководит этим процессом, определяя направления работы на самом высоком уровне, а руководители исполнительных и контролирующих подразделений тщательно отслеживают выполнение приоритетных задач по итогам ревизий в ходе периодического анализа положения дел в целях дальнейшего наращивания усилий ВОЗ по повышению уровня транспарентности, эффективности,

¹ Документ A77/23.

² Документ A77/22.

подотчетности и соблюдению установленных требований, делая все возможное для своевременного выполнения рекомендаций ревизоров.

Рекомендации, вынесенные в ходе ревизий в 2023 г.

5. В 2023 г. Внешний ревизор вынес 44 рекомендации по результатам ревизий (в 2022 г. – 50 рекомендаций), а Бюро служб внутреннего контроля – 345 рекомендаций (в 2021 г. – 251 рекомендацию); общее число новых рекомендаций по итогам ревизий составило 389 (2022 г. – 301 рекомендация). Из общего числа рекомендаций 109 были отнесены к категории «высокоприоритетных», 277 – к категории «среднеприоритетных», а остальные три – к категории «низкоприоритетных». Из них 284 рекомендации касаются административной деятельности, 78 – программной деятельности, а 27 – работы Программы по чрезвычайным ситуациям в области здравоохранения. Секретариат согласился со всеми рекомендациями.

6. Независимый консультативный надзорный комитет экспертов (НКНКЭ) анализирует меры, принятые в отношении замечаний по результатам внутренних и внешних ревизий¹, и контролирует ход работы по выполнению рекомендаций ревизоров и устранению лежащих в их основе причин, предоставляя при этом экспертную поддержку.

Десять наиболее приоритетных рекомендаций по итогам ревизий

7. Достигнутый прогресс охватывает все 10 наиболее приоритетных задач, поставленных по итогам ревизий. В 2023 г. было закрыто 340 соответствующих рекомендаций по результатам прошлых ревизий и продолжалась работа по выполнению еще 217 рекомендаций (см. приложение 2). С учетом достигнутого прогресса, а также вынесенных в 2023 г. новых ревизионных рекомендаций в отношении 10 наиболее приоритетных задач Секретариат вновь делает вывод о том, что 10 текущих наиболее приоритетных задач по итогам ревизий, перечисленных в разделах (a)–(j) ниже, будут в ближайшие годы сохранять свою актуальность до тех пор, пока не будут систематическим образом выполнены.

(a) Система управления деятельностью (СУД)

8. Проект по созданию СУД имеет важнейшее значение для решения принципиальных процедурных и управленческих проблем, затрагивающих многие из 10 приоритетных областей. Кроме того, в рамках проекта продолжалось выполнение предложений и рекомендаций ревизоров, вынесенных по итогам ревизий проекта по СУД в 2023 г., а также рекомендаций НКНКЭ. Принимаются меры по уменьшению рисков, в том числе путем разработки планов действий на случай внештатных ситуаций, влияющих на сроки выполнения крупных проектов.

¹ См. документ EB150/5, приложение, пункт 4.

9. Секретариат с удовлетворением сообщает о завершении первых этапов внедрения СУД, а именно этапа пробной эксплуатации компонентов по управлению транспортными средствами и складским хозяйством, а также системы по управлению программами, предназначенной для планирования Четырнадцатой общей программы работы на 2025–2028 гг.

10. В целях выполнения вынесенных рекомендаций ВОЗ принимает меры по уменьшению выявленных рисков, в том числе финансовых, задействуя собственный эффективный механизм проектного управления. Секретариат продолжает регулярно анализировать ход внедренческих мероприятий и отслеживать степень готовности Организации к реализации изменений, уделяя особое внимание перспективам усовершенствования рабочих процессов. По завершении этой практической работы Внешний ревизор проверит ход выполнения ревизионных замечаний.

(b) Процедуры закупок и соблюдение требований

11. В 2023 г. закупочная деятельность оставалась в центре внимания. Внешние ревизоры завершили ревизию эффективности работы системы снабжения ВОЗ. В ходе внутренних ревизий 2023 г. были определены приоритетные направления совершенствования процессов организации снабжения, работы с поставщиками и закупочной деятельности.

12. Секретариат продолжает осуществлять свою общеорганизационную стратегию по модернизации системы закупок, которая обеспечит выполнение этой приоритетной задачи. В течение года были выполнены такие важные задачи, как ввод в действие обновленных правил в отношении закупок с пересмотренными пороговыми критериями проведения конкурсов, которые призваны повысить оперативность закупок, характеризующихся низким уровнем риска и низкой стоимостью, при сохранении контроля над закупками на более крупные суммы при соблюдении нового порядка делегирования полномочий.

13. Другие меры по усовершенствованию правил, разработанные и введенные специально для упрощения закупочных процедур в страновых бюро, включают упорядочение процедур размещения заказов в рамках долгосрочных соглашений и упрощенный порядок использования долгосрочных соглашений, заключенных другими структурами Организации Объединенных Наций, в тех случаях, когда применяется принцип взаимного признания соглашений. В целях наращивания имеющегося потенциала и более широкого обмена экспертными знаниями было проведено совещание участников сети ВОЗ по закупкам. Была, в частности, введена в действие процедура контроля за своевременностью и эффективностью выполнения поставщиками заказов на поставку комплектов для оказания неотложной медицинской помощи, на которые приходится одна из основных статей расходов ВОЗ.

(c) Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами

14. Секретариат активно реализует принятую им в 2022 г. стратегию по управлению системой снабжения, которая предусматривает совершенствование методических указаний и материалов, планирование мероприятий по управлению товарно-

материальными запасами, укрепление механизмов внутреннего контроля и применение более эффективных методов поддержания оптимального уровня запасов и сокращения объема товаров с истекшим сроком годности.

15. Одним из центральных направлений общеорганизационных усилий ВОЗ остается цифровизация ключевых функций системы снабжения. В настоящее время в 10 странах распределение и транспортировка грузов обеспечиваются экспериментальной версией системы СУД по управлению транспортными средствами, которая упрощает отслеживание и контроль грузоперевозок и позволяет выявлять узкие места в процедурах оформления разрешений на перевозку, что в будущем будет способствовать эффективному внедрению системы во всех страновых бюро и, в конечном итоге, повсеместному применению механизма отслеживания заказов.

16. Система СУД по управлению складским хозяйством начала работать в Ираке в конце 2023 г. и в течение 2024 г. будет развернута в других странах. В дополнение к ней в 2024–2025 гг. будут внедрены технологии штрихкодирования и кодирования единиц хранения, которые будут способствовать сокращению потерь, позволят более эффективно заказывать товары со складов и более рационально управлять товарно-материальными запасами и в конечном счете повысят качество услуг, оказываемых страновыми бюро министерствам здравоохранения.

(d) Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации

17. Ревизорами были определены возможности для совершенствования методов управления финансовыми средствами, предоставляемыми государственным и другим партнерам, в том числе путем проведения оценки потенциала при выборе партнеров-исполнителей; подтверждения достоверности информации в рамках механизмов прямого осуществления, прямого финансового сотрудничества и писем-соглашений о предоставлении грантов; контроля за расходами партнеров-исполнителей, проведения соответствующих обзоров и подготовки отчетности; упорядочения и отслеживания деятельности по подтверждению достоверности информации; своевременного представления отчетов о ходе работы/финансовых отчетов; и управления рисками при внедрении механизма прямых выплат.

18. Стремясь содействовать уменьшению соответствующих рисков, Секретариат обновил правила и стандартные операционные процедуры, регламентирующие деятельность по оценке рисков и подтверждению достоверности информации. Они обеспечивают оптимизацию процесса с учетом работы, проделанной другими структурами системы Организации Объединенных Наций, в том числе за счет приведения по мере возможности процедур оценки партнеров-исполнителей в соответствие с гармонизированными подходами системы Организации Объединенных Наций и более активного привлечения сторонних поставщиков услуг к выполнению задач по подтверждению достоверности информации. Реализация планов деятельности по подтверждению достоверности информации будет осуществляться штаб-квартирой,

региональными и страновыми бюро при поддержке глобального центра по подтверждению достоверности информации.

(е) Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала

19. Ревизоры рекомендовали ряд мер по повышению эффективности работы Секретариата и общему совершенствованию кадровой политики в таких областях, как процедуры набора и увольнения персонала; управление карьерным ростом; обучение и повышение квалификации; приведение кадровой стратегии и оперативных планов в соответствие с программой преобразований в ВОЗ; и организационные структуры и кадровые потребности, включая необходимость пересмотра и обновления планов укомплектования штатов в целях более эффективного удовлетворения кадровых потребностей программ.

20. Была начата важная инициатива по обеспечению предсказуемого базового странового присутствия. Инициатива призвана создать предпосылки для укрепления тех элементов потенциала страновых бюро, которые необходимы для оказания поддержки государствам-членам в достижении результатов. Становые бюро были распределены по категориям, для каждой из которых была определена подходящая модель укомплектования кадров, позволяющая сформировать основной потенциал в каждом страновом бюро, в том числе за счет более эффективного распределения обязанностей. В целях стабилизации состава должностей страновым бюро были выделены средства с возможностью гибкого использования, а к 1765 уже существующим штатным единицам страновых бюро добавлены еще 400 единиц.

21. Было реализовано несколько инициатив, призванных ускорить процесс набора персонала, в том числе за счет создания стандартизированных описаний должностных обязанностей, ускоренного замещения должностей в рамках процедуры мобильности, наращивания потенциала в области поиска и привлечения внешних кадров, а также повышения качества услуг по проверке кандидатур. В целях совершенствования процедуры увольнения сотрудников были приняты меры для соблюдения согласованных сроков проведения процедуры и предусмотрен ежеквартальный мониторинг ключевых показателей ее эффективности, что позволило обеспечить своевременную обработку дел и повсеместное соблюдение установленных временных сроков.

22. В процессе разработки нового компонента СУД устраняются недостатки кадровых систем, которые были выявлены в ходе ревизий, в том числе путем гармонизации процедур отбора кандидатов на должности.

23. Более подробная информация о достигнутом прогрессе содержится в прилагаемом докладе о кадровых ресурсах, который свидетельствует о приверженности Секретариата своевременному выполнению всех принятых рекомендаций.

(f) Осуществление программ и оценка воздействия

24. Ревизорами был выявлен ряд областей, в которых требуется усовершенствовать процессы управления и контроля, в частности для поддержания в актуальном состоянии стратегий странового сотрудничества и двухгодичных соглашений о сотрудничестве;

реестров рисков и планов обеспечения непрерывности деятельности; придания более объективного характера системе карт оценки промежуточных результатов; и более полного раскрытия данных о результативности программ на веб-портале ВОЗ по программам¹.

25. Секретариат обязался совместно со страновыми бюро ВОЗ постоянно обновлять стратегии странового сотрудничества и двухгодичные соглашения о сотрудничестве со всеми государствами-членами. Была также проведена работа по приведению планов обеспечения непрерывности деятельности в соответствие с обновленными реестрами рисков, поскольку это позволяет своевременно и оперативно реагировать на глобальные угрозы для здоровья; введена в действие новая система обеспечения непрерывности деятельности, в рамках которой планы обеспечения непрерывности деятельности должны составляться с учетом рисков, определенных для каждого географического района.

26. Существенные улучшения внесены в систему карт оценки промежуточных результатов. Проведена доработка применяемой методологии и самого инструмента, в том числе путем оптимизации количества вопросов и рационализации порядка сбора данных на различных уровнях Организации. В настоящее время система внедрена почти во всех страновых бюро (96%, за исключением Панамериканской организации здравоохранения), а полученные результаты представлены на отдельных страновых страницах доклада о результатах работы за 2022–2023 гг. В настоящее время в трех регионах апробируется процедура совместной оценки, призванная решить отмеченную ревизорами задачу по обеспечению объективности системы.

(g) Деятельность Глобального центра обслуживания

27. В 2023 г. в Глобальном центре обслуживания были приняты пересмотренные ключевые показатели эффективности, которые по итогам сопоставительного анализа были одобрены его управляющим советом. Эти показатели, как и раньше, отражают усилия Глобального центра обслуживания по эффективному оказанию вспомогательных административных услуг.

28. Секретариат также принимает во внимание заключение Внешнего ревизора о том, что создание группы по обеспечению соблюдения требований и управлению рисками при Глобальном центре обслуживания создало дополнительные преимущества для работы. Данная группа во взаимодействии с глобальной сетью по вопросам соблюдения требований и Бюро по обеспечению соблюдения требований, управлению рисками и этике обеспечивает всестороннюю реализацию стратегий по уменьшению рисков, с тем чтобы в будущем у ревизоров не имелось оснований для вынесения новых и повторных рекомендаций по этим вопросам. В 2023 г. группа в соответствии с рекомендациями Внешнего ревизора расширила сферу своей деятельности, распространив проверки соблюдения требований не только на услуги по организации

¹ Более подробная информация приводится на портале ВОЗ для государств-членов (<https://www.who.int/about/governance/member-states-portal>, по состоянию на 30 апреля 2023 г.).

командировок и закупок, но и на функциональные подразделения Глобального центра обслуживания по управлению кадрами и назначению заработной платы. В ноябре 2023 г. в целях дальнейшего укрепления потенциала Центра был принят на работу старший специалист по контролю за соблюдением требований.

29. На протяжении 2023 г. Глобальный центр обслуживания прилагал все усилия для выполнения рекомендаций по результатам внешней ревизии, которые были представлены в мае 2023 г., благодаря чему Внешний ревизор признал закрытыми или рекомендовал к закрытию 77% этих рекомендаций.

(h) Управление взносами и отчетность перед донорами

30. Секретариат получает взносы от доноров в денежной и натуральной форме. Рекомендованные меры по улучшению охватывают такие области, как интеграция различных систем для упрощения своевременной регистрации, отслеживания и учета взносов в натуральной форме и подготовки соответствующей отчетности; пересмотр правил оценки долгосрочной дебиторской задолженности по добровольным взносам; и своевременное представление отчетов донорам.

31. Ревизоры отметили увеличение объема окончательных удостоверенных финансовых отчетов в 2023 г., а также многообразие форматов и сроков представления отчетности различным донорам. Разработанные ключевые показатели эффективности включают показатели, касающиеся представления отчетности донорам, которые внедряются в практику страновых бюро ВОЗ. Они размещены в виде перечня на портале ВОЗ для государств-членов и в дальнейшем будут отслеживаться в соответствующих докладах. Система управления взаимодействием с донорами теперь обеспечивает комплексное сквозное ведение взносов в натуральной форме на всех трех уровнях Организации. Значительный объем и сложность отчетности перед донорами во многом обусловлены целевым назначением средств, предоставляемых в рамках соглашений о взносах; соответственно, повышение гибкости финансирования, которое является одной из задач проведения предстоящего инвестиционного раунда, будет способствовать снижению этой административной нагрузки. Кроме того, в связи организацией инвестиционного раунда и в свете выводов Рабочей группы по устойчивому финансированию проводится изучение возможностей для дальнейшего повышения качества отчетности перед донорами за счет ее стандартизации и гармонизации в интересах повышения эффективности и результативности данного процесса. Секретариат также разрабатывает новые правила, призванные свести к минимуму практику направления донорам запросов на продление сроков работы без несения дополнительных расходов; такие запросы будут удовлетворяться только в исключительных обстоятельствах.

(i) Информационные технологии и управление данными

32. В течение 2023 г. была проведена ревизия эффективности организационных механизмов управления данными и взаимосвязей между данными и цифровизацией, обеспечением безопасности и защитой личной информации. Вынесенные рекомендации были приняты руководством и охватывали аспекты, касающиеся Глобального централизованного хранилища медико-санитарных данных и Странового портала ВОЗ.

33. Благодаря внедрению и модернизации единой технологии аутентификации всех сотрудников ВОЗ Секретариат добился стратегического улучшения системы обеспечения безопасности в Организации. Это способствовало более эффективной защите от угроз, более четкому соблюдению установленных требований и повышению общей эффективности работы. Оперативным центром по обеспечению безопасности успешно отражено более 1600 кибератак, включая общесистемные атаки одновременно на несколько узлов системы. Благодаря упреждающему принятию мер по обеспечению кибербезопасности цифровая среда остается устойчивой и надежной несмотря на расширение цифрового ландшафта. Региональные и страновые бюро выделяли значительные ресурсы на внедрение высокоэффективных средств обеспечения кибербезопасности и устранение уязвимостей, особенно в связи с ростом числа кибератак и нештатных ситуаций.

34. Управление данными и их защита остаются одним из приоритетных направлений противодействия рискам. Была принята новая политика по защите персональных данных, позволяющая совершенствовать структуры, стандарты и процедуры управления данными и повышать грамотность сотрудников в вопросах обмена информацией.

(j) Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля

35. В целях укрепления ведущей роли и расширения возможностей страновых бюро Генеральный директор и директора пяти региональных бюро утвердили новый порядок делегирования полномочий представителям ВОЗ. Он позволит представителям ВОЗ брать на себя больше полномочий в вопросах управления своими бюро, а страновым бюро – работать более гибко и оперативно. Это одно из самых значительных изменений в работе страновых бюро за всю историю ВОЗ.

36. Секретариат сохраняет приверженность делу улучшения своих механизмов по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований. В 2023 г. были утверждены стратегия ВОЗ по управлению рисками и принципы оценки приемлемости рисков. Они предусматривают: (а) более системный подход к управлению рисками в общеорганизационном масштабе при разработке, бюджетном планировании и реализации программной деятельности с уделением особого внимания основным рискам; и (б) дальнейшую децентрализацию функций по обеспечению соблюдения требований и управлению рисками в интересах более эффективного принятия решений и обеспечения подотчетности на уровне стран и содействия более активному делегированию полномочий представителям ВОЗ. Достижению этих целей способствует совершенствование инструментов, руководящих принципов и ресурсов в области управления рисками и контроля, а также повышение прозрачности и укрепление потенциала глобальной сети специалистов по управлению рисками и контролю за исполнением требований на всех трех уровнях Организации.

37. В связи с этим был проведен углубленный анализ основных рисков для обеспечения того, чтобы ВОЗ имела полное, целостное и практически полезное представление о рисках, угрожающих различным функциональным подразделениям и потенциально ограничивающих способность Организации к достижению поставленных стратегических целей. Меры по уменьшению основных рисков принимаются на глобальном уровне с учетом 10 приоритетных задач, сформулированных по итогам ревизий. В рамках обеспечения предсказуемого базового странового присутствия было создано в общей сложности 32 штатных единиц по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований.

38. Кроме того, была введена в действие политика ВОЗ в области предупреждения, выявления и пресечения мошенничества и коррупции, внедрение которой сопровождалось рядом учебных мероприятий.

39. Продолжается работа по совершенствованию среды внутреннего контроля в ВОЗ, прежде всего в отношении вспомогательных функций. В рамках СУД разработан встроенный инструмент управления рисками, позволяющий включать задачи по управлению рисками и их уменьшению в планы работы групп и тем самым более эффективно отслеживать выполнение этих задач. Кроме того, продолжается разработка и оптимизация интеллектуальных средств контроля, которые по возможности функционируют в автоматическом режиме (на основе матриц рисков и инструментов контроля) и наиболее эффективным и действенным образом обеспечивают достижение стратегических конечных результатов.

ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕВИЗИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ

40. На рисунках 1 и 2 приводится информация о статусе открытых и выполненных рекомендаций в разбивке по типу ревизии и году ее проведения.

41. Очевидно, что показатели выполнения самых последних рекомендаций (вынесенных в 2023 г.) будут низкими, поскольку руководство только приступает к их выполнению.

Рис. 1. Ход выполнения рекомендаций по результатам внешних ревизий в разбивке по годам их вынесения

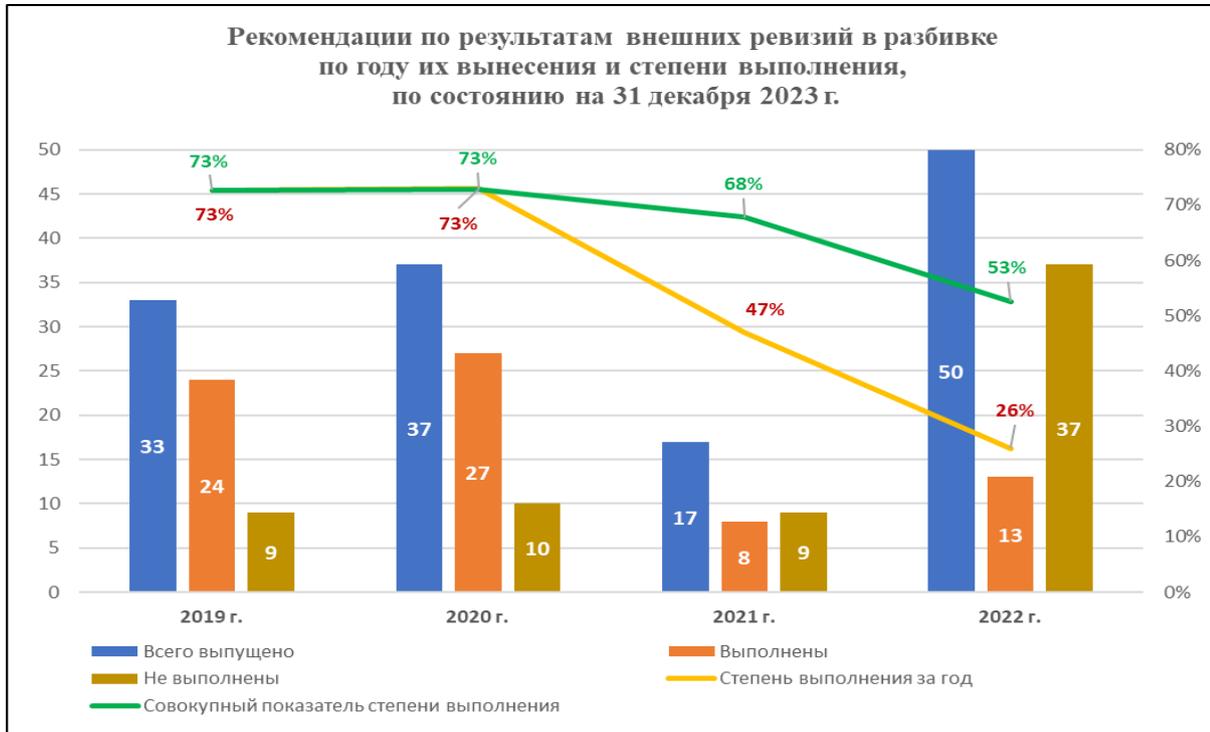
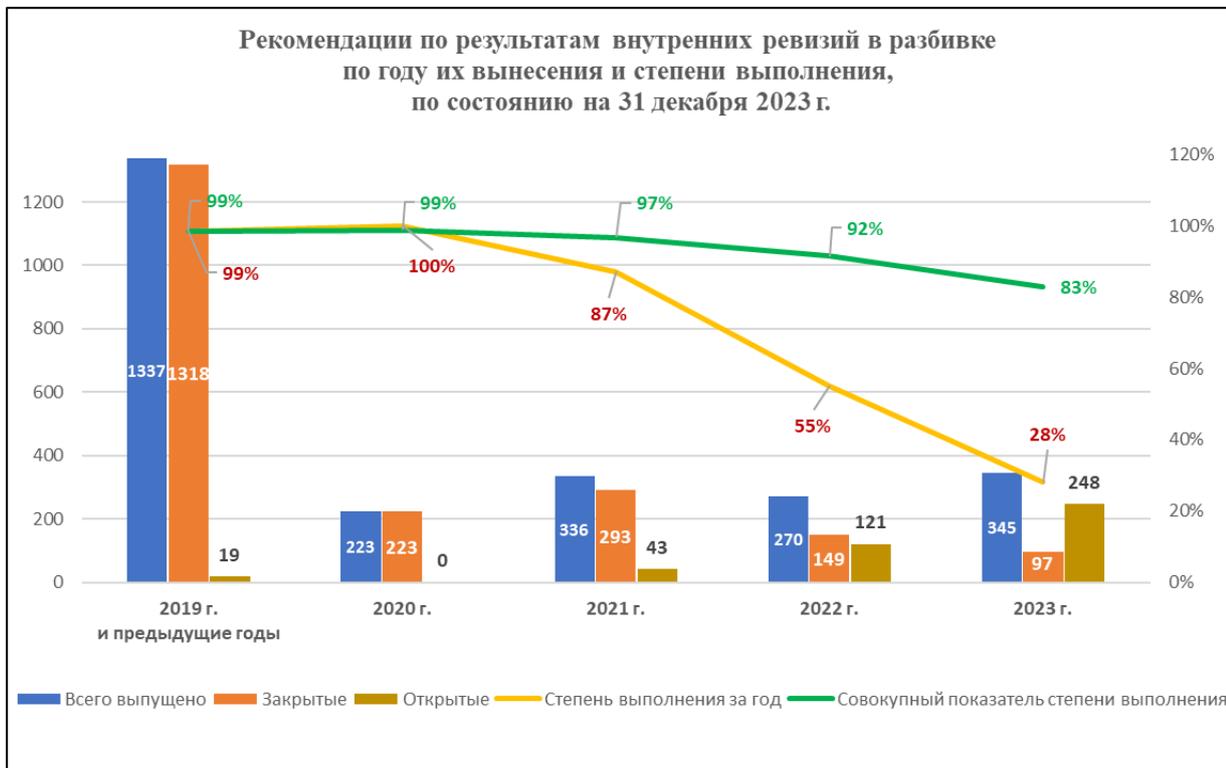


Рис. 2. Ход выполнения рекомендаций по результатам внутренних ревизий в разбивке по годам их вынесения



РЕЗУЛЬТАТЫ РАССЛЕДОВАНИЙ

42. Секретариат вновь заявляет о твердом намерении своевременно принять меры по результатам расследований, упомянутых в отчете Внутреннего ревизора за 2023 календарный год¹, и представляет ниже обновленную информацию о результатах расследований в отношении сотрудников ВОЗ и связанного с ней персонала.

Отчеты о расследованиях по подтвердившимся заявлениям, выпущенные в 2023 г.

43. В связи с получением 30 отчетов о расследовании по подтвердившимся заявлениям, которые представлены в приложении 5 к вышеупомянутому докладу, были приняты следующие меры:

- (a) шесть (6) увольнений (включая два (2) дела в отношении одного и того же лица);
- (b) одно (1) увольнение, применимое в том случае, если бы сотрудник все еще находился на службе;
- (c) одно (1) расторжение контракта, применимое в том случае, если бы аффилированный сотрудник все еще находился на службе;
- (d) три (3) письменных порицания;
- (e) три (3) письменных порицания, применимых в том случае, если бы соответствующие сотрудники все еще находились на службе, в том числе одно (1) дело с принятием административных мер;
- (f) одно (1) недисциплинарное взыскание с принятием административных мер.

44. По трем (3) делам был сделан вывод об отсутствии неправомерных действий.

45. В отношении остальных 12 дел штаб-квартира и/или региональные бюро активно проводят в необходимых случаях соответствующие дисциплинарные разбирательства и вынесут окончательное решение в установленном порядке.

46. Секретариат периодически публикует информационные записки, доводя до сведения сотрудников результаты проведенных дисциплинарных или административных разбирательств. Такие информационные записки помогают повышать осведомленность персонала о нарушениях норм поведения и о мерах, принимаемых администрацией для борьбы с такими нарушениями.

¹ Документ A77/23.

47. В соответствии с изменениями, осуществляемыми в рамках реформы управления, и обязательством ВОЗ по обеспечению транспарентности дополнительная информация об этих делах, включая обновленные сведения в отношении выпущенных в 2022 г. отчетов о расследованиях по подтвердившимся заявлениям, размещена на портале для государств-членов¹.

ДЕЙСТВИЯ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

48. Ассамблее здравоохранения предлагается принять настоящий доклад к сведению и представить руководящие указания в отношении следующего вопроса:

- соответствуют ли наиболее приоритетные задачи, определенные в документе, ожиданиям государств-членов?

¹ См.: https://cdn.who.int/media/docs/default-source/documents/about-us/outcome-of-investigation-report-2023_final.pdf?sfvrsn=1708f042_3 (по состоянию 8 мая 2024 г.).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ДЕСЯТЬ НАИБОЛЕЕ ПРИОРИТЕТНЫХ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПО ИТОГАМ РЕВИЗИЙ



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ 10 НАИБОЛЕЕ ПРИОРИТЕТНЫХ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВНУТРЕННИХ И ВНЕШНИХ РЕВИЗИЙ, 2023 г.

Десять наиболее приоритетных задач, поставленных по итогам ревизий	Рекомендации по результатам внутренних ревизий				Рекомендации по результатам внешних ревизий				Общий итог
	Открытые	В процессе выполнения	Закрытые	Итого: внутренние ревизии	Открытые	В процессе выполнения	Закрытые	Итого: внешние ревизии	
Осуществление программ и оценка воздействия	33	54	54	141	11	0	19	30	171
Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля	25	30	73	128	5	1	12	18	146
Процедуры закупок и соблюдение требований	28	29	50	107	3	3	15	21	128
Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	15	22	37	74	1	7	8	16	90
Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации	18	23	35	76	3	0	0	3	79
Система управления деятельностью (СУД)	6	16	0	22	8	11	0	19	41
Управление взносами и отчетность перед донорами	17	5	11	33	4	0	2	6	39
Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	10	11	8	29	2	2	3	7	36
Деятельность Глобального центра обслуживания	0	0	0	0	1	2	10	13	13
Информационные технологии и управление данными	4	1	0	5	1	0	3	4	9
Общий итог	156	191	268	615	39	26	72	137	752

