

Informe sobre las repercusiones financieras y administrativas para la Secretaría de las resoluciones cuya adopción se ha propuesto al Consejo Ejecutivo y la Asamblea de la Salud

1. Resolución	Informe del Comité de Examen acerca del funcionamiento del Reglamento Sanitario Internacional (2005) en relación con la pandemia por virus (H1N1) 2009				
2. Relación con el presupuesto por programas	<table><tr><td>Objetivo estratégico:</td><td>Resultados previstos a nivel de toda la Organización:</td></tr><tr><td>1. Reducir la carga sanitaria, social y económica de las enfermedades transmisibles</td><td>Resultados previstos 1.1, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 y 1.9.</td></tr></table> <p style="text-align: center;">(Indicar brevemente la relación con los resultados previstos, los indicadores, los objetivos y los niveles de base)</p> <p>Las recomendaciones del Comité de Examen se vinculan directamente con los indicadores 1.6.1 (Número de Estados Miembros en que se ha completado la evaluación de las capacidades básicas de vigilancia y respuesta, y se ha elaborado el plan de acción nacional pertinente, de conformidad con las obligaciones dimanantes del Reglamento Sanitario Internacional (2005)) y 1.6.2 (Número de Estados Miembros cuyo sistema nacional de laboratorios participa en al menos un programa externo de control de la calidad en relación con las enfermedades transmisibles epidemiogénas).</p>	Objetivo estratégico:	Resultados previstos a nivel de toda la Organización:	1. Reducir la carga sanitaria, social y económica de las enfermedades transmisibles	Resultados previstos 1.1, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 y 1.9.
Objetivo estratégico:	Resultados previstos a nivel de toda la Organización:				
1. Reducir la carga sanitaria, social y económica de las enfermedades transmisibles	Resultados previstos 1.1, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 y 1.9.				
3. Repercusiones presupuestarias	<p>a) Costo total estimado de la ejecución de las actividades de la Secretaría solicitadas en la resolución en todo su periodo de vigencia (redondeado a la decena de millar de US\$ más próxima; incluir los gastos correspondientes a personal y actividades):</p> <p>La labor de la Secretaría en apoyo de la aplicación de las recomendaciones 1-3, 5-13 y 15 entraña unos costos adicionales estimados en US\$ 75 510 000. No se incluyen en esa estimación de costos las recomendaciones 4 y 14, que se dirigen a los Estados Partes.</p> <p>b) Costo estimado para el bienio 2010-2011 (redondeado a la decena de millar de US\$ más próxima; incluir los gastos correspondientes a personal y actividades e indicar en qué niveles de la Organización se realizarían los gastos y en qué regiones, cuando corresponda):</p> <p>El costo estimado de la aplicación de las recomendaciones asciende a US\$ 6 310 000.</p> <p>De esa cifra, US\$ 1 400 000 se incurrirán a escala de oficina regional (las seis regiones de la OMS) y US\$ 4 910 000 en la Sede.</p> <p>c) ¿Está incluido el costo estimado que se indica en el apartado b) en el presupuesto por programas para el bienio 2010-2011 aprobado?</p> <p>Se calcula que a escala de oficina regional (las seis oficinas regionales) ya están incluidos US\$ 600 000. Se calcula que en la Sede ya están incluidos US\$ 3 750 000.</p>				

4. Repercusiones financieras

¿Cómo se financiará el costo indicado en el apartado 3 b) ? (Indicar las posibles fuentes de financiación)

Se solicitarán contribuciones voluntarias adicionales.

5. Repercusiones administrativas

a) Ámbitos de aplicación (indicar a qué niveles de la Organización se tomarían medidas y en qué regiones, cuando corresponda):

La mayoría de las recomendaciones del informe requerirán que se realicen actividades adicionales en la Sede y en las oficinas regionales. Con gran diferencia, la mayor actividad, y el componente de costo más elevado, de las recomendaciones es la prestación de apoyo a la aceleración del logro de las capacidades nacionales básicas a que se refiere la recomendación 1. La aplicación de la resolución exigirá en particular la realización de actuaciones a escala de oficina regional.

b) ¿Puede el personal actual aplicar la resolución? En caso negativo, explique los motivos en el apartado c) *infra*:

No.

c) Necesidades adicionales de personal (indicar las necesidades adicionales en el equivalente de puestos a tiempo completo, por niveles de la Organización, especificando la región, cuando corresponda, y el perfil de ese personal):

Se calcula que serán necesarios 32 funcionarios adicionales de las categorías profesional o superior; esos funcionarios se desplegarán en cantidades aproximadamente iguales entre la Sede y las oficinas regionales.

d) Plazos (indicar plazos amplios para las actividades de aplicación):

El periodo de aplicación abarcará hasta el final de 2015.

= = =