世界卫生组织

第六十届世界卫生大会 **A60/45**

临时议程项目 **15.2** **2007 年 5 月 14 日**

外审计员的中期报告

执行委员会规划、预算和行政委员会向第六十届世界卫生大会提交的第二份报告

1. 执行委员会规划、预算和行政委员会第六次会议在 J. Halton 女士（澳大利亚）主持下于 2007 年 5 月 10 日和 11 日在日内瓦举行[1]。

外审计员的中期报告

2. 委员会注意到外审计员中期报告的几个突出要点[2]。

- 作为一份中期报告，所开展审计程序的方向不是为了就已列入 2006 年未经审计的中期财务报告的中期财务报表表达审计意见[3]。

- 外审计员与秘书处之间的工作关系继续是建设性的；与内部监督服务司的协调是持续和全面的。总干事已接受报告中包含的意见和建议。

- 在政策和程序方面，外审计员支持本组织的计划，经理事机构批准后，以国际公共部门会计准则取代联合国系统会计准则，这应导致采纳最佳做法[4]。

- 成为全球管理系统组成部分并将得到严格实施的有计划的控制和审计线索至关重要，以便消灭将来伴随授权和权力下放可能出现的风险。

---

[1] 与会人员名单见文件 A60/41。
[2] 文件 A60/31。
[3] 文件 A60/30。
[4] 见文件 A60/33。

- 进一步看法涉及赤字差额的数量、在国家办事处优化现金处理的必要性、大量有待结清的旅行预支款、核对银行账目滞后、关闭长期不活动的银行账户、财务交易的及时处理以及定额备用金的补充。

- 查明的其它问题包括在工作开始之后签发工作人员合同；在某些领域规划实施比较缓慢，导致在双年度结束时仓促用尽资金的风险；在已审计的国家办事处中采购和库存物资管理方面的不足；以及关于开展工作协定、业绩管理与发展制度、库存物资和奖研金的监测报告延迟或不完整。

- 涉及联合国发展集团伊拉克信托基金的业务，对东地中海区域办事处和伊拉克国家办事处审计审查的结果突出了在政策、财务和项目管理、采购和库存物资等领域的关切。

3. 委员会欢迎这份信息丰富的报告并对秘书处完全接受其所有审计结果表示满意。但是，它对包括非洲区域办事处在内的某些地点审计建议的执行率表示关切。应向理事机构随时通报对外审计员建议作出的管理反应。

4. 外审计员在解答时强调了秘书处处理很少发生的舞弊案例和其它审计结果的严肃性。

5. 总干事强调她强烈关注审计问题，将其作为对完善的问责制和透明度最主要需求的反映。它们都是良好的组织绩效和成功的先决条件。她相信以身作则并且承诺她本人将始终确保恰当的组织问责制，一个对其自己的业绩作出判断的关键因素。

= = =