



ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПЯТЬДЕСЯТ ВОСЬМАЯ СЕССИЯ
ВСЕМИРНОЙ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
Пункт 16 предварительной повестки дня

A58/25
21 апреля 2005 г.

Отчет Внутреннего ревизора

ВВЕДЕНИЕ

1. Бюро Службы внутреннего надзора препровождает настоящим для сведения Ассамблеи здравоохранения свой ежегодный отчет за 2004 календарный год.
2. Статья XII Финансовых правил – Внутренняя ревизия – определяет полномочия Бюро Службы внутреннего надзора. Пункт 112.3(е) статьи XII предусматривает, что Бюро представляет в сводном виде ежегодный отчет Генеральному директору о своей деятельности, ее ориентирах и масштабах, а также о положении дел с выполнением сделанных рекомендаций. Финансовые правила предусматривают также, что этот отчет должен быть представлен Ассамблее здравоохранения наряду с любыми необходимыми замечаниями.
3. Бюро осуществляет независимые, объективные, достоверные и консультативные действия, имеющие целью повысить значимость и эффективность работы Организации. Используя систематический и строгий подход, оно помогает Организации достичь поставленных перед нею целей посредством оценки и повышения эффективности, процессов управления риском, контроля и руководства. Оно отвечает за расследование возможных неправомерных действий и проводит оценку программ. Бюро пользуется полным, свободным и оперативным доступом ко всем учетным данным, материальным ценностям, сотрудникам, операциям и функциям в рамках Организации, которые, по его мнению, имеют отношение к рассматриваемому вопросу.
4. В соответствии с соглашением с ПАОЗ, Бюро проводит совместные внутренние ревизии в Вашингтоне, ОК, для обеспечения службы надзора в отношении ПАОЗ и АМРБ. В настоящий доклад включены мероприятия, связанные с Региональным бюро и ПАОЗ.

ПРИОРИТЕТЫ И РЕЗУЛЬТАТЫ

5. Бюро рассматривает риск как возможность того, что какое-либо действие может оказать воздействие на достижение поставленной цели. Риск оценивается с точки зрения степени воздействия и вероятности его появления. В соответствии с этим процесс методической оценки риска определяет приоритизацию действий Бюро и представляет собой основу для планирования работы при ее осуществлении.

6. Хотя некоторые мероприятия были ограничены очень конкретными видами деятельности, тем не менее, работа в целом заключалась в оценке адекватности и эффективности процедур управления риском, контроля и административного руководства, разработанных и применяемых администрацией Организации для решения конкретных задач. Они имели целью убедиться в том, что: (a) риски выявляются и устраняются; (b) финансовая, управленческая и оперативная информация является точной, надежной и своевременной; (c) действие персонала осуществляется с соблюдением положений, правил политики, норм и процедур; (d) ресурсы приобретаются экономно, используются эффективно и охраняются должным образом; (e) программы, планы и цели достигаются; и (f) процесс контроля в рамках Организации позволяет повышать качество и обеспечивать постоянные улучшения в работе.

7. По завершении каждой ревизии в Бюро готовится подробный отчет с рекомендациями для руководства, которые имеют целью помочь в работе по управлению рисками, поддержанию эффективного контроля и обеспечению грамотной системы руководства в рамках Секретариата.

РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ БЮРО

8. Бюро непосредственно подотчетно Генеральному директору, и на конец года располагало штатом в составе девяти профессиональных ревизоров, двух должностей специалистов по оценке, одного медицинского сотрудника и одной должностью директора.

9. Приоритетная работа Бюро может выполняться лишь в пределах имеющихся ресурсов. Возникновение ситуаций, сопряженных с высоким уровнем риска, предполагающих расследование деятельности, не отвечающей установленным требованиям, которую предсказать невозможно, может отвлечь ресурсы от установленных приоритетов. В этой связи Бюро должно эффективным образом определять приоритетность запланированной работы, с тем чтобы компенсировать любые непредусмотренные действия.

10. Расходы Бюро предполагают покрытие расходов на переезд, консультантов и расходные материалы, с тем чтобы оно могло осуществить свои полномочия. На протяжении 2004 г. достаточные средства были выделены для Бюро, с тем чтобы покрыть необходимые расходы, и ни одна из необходимых операций не была отложена по причине отсутствия средств.

11. Бюро поддерживает регулярную связь с Внешним ревизором Организации. На протяжении года были проведены консультации для согласования ревизионной деятельности и предотвращения дублирования в работе. Бюро предоставляет Внешнему ревизору копию всех отчетов о внутренней ревизии и докладов по оценке.

РЕВИЗИИ

12. По мнению Бюро, результаты ревизий, проведенных на протяжении 2004 г., указывают на то, что в целом процесс контроля, управления риском и руководства в рамках ВОЗ дает, как и прежде, необходимые гарантии предупреждения или раскрытия существенных недостатков в работе по достижению целей, поставленных Организацией.

13. В ходе своей работы сотрудники Бюро никаким ограничениям при выполнении своих обязанностей не подвергались, равно как не было и каких-либо существенных неурегулированных разногласий между Бюро и старшим руководящим составом Организации по поводу приемлемости остаточного риска.

14. Основные проблемы и резервы для улучшения работы, которые были определены в ходе ревизии, проведенной в 2004 г., излагаются ниже по основным категориям, указанным в плане работы Бюро¹.

Региональные и страновые бюро

15. **Фонды для поставок и взаимосвязь с техническим сотрудничеством в Регионе стран Америки.** Результаты ревизии подтверждают, что Оборотный фонд для поставок вакцин ПАОЗ в значительной степени достиг поставленных целей и был признан в качестве успешной программы, став важнейшим компонентом технической поддержки странам. Ревизия установила ряд угроз успешному осуществлению поставленных целей, которые требуют к себе внимания, включая изменения перечня поставщиков, что сказывается на цене лекарственных препаратов и их наличии; реорганизацию отдела иммунизации; и появление новых более дорогих вакцин, что может потребовать увеличения размеров Фонда. Региональный оборотный фонд для стратегических поставок общественному здравоохранению был призван стать отражением успешных действий Оборотного фонда по поставкам вакцин ПАОЗ, но пока еще не стал столь же эффективным в осуществлении своих целей. Его расходы в двухгодичный период 2002-2003 гг. были практически полностью взаимосвязаны с приобретением инсектицидов. Ревизия установила необходимость создания соответствующего механизма для Оборотного фонда и улучшения взаимосвязи между Фондом и техническими вложениями.

16. **Общественное здравоохранение и Проект по реабилитации для Эритреи.** Ревизией было установлено, что хотя проект значительно продвинулся к достижению поставленных целей, тем не менее, он все еще отстает от графика. Правительство Эритреи и донорский проект заявили о своем удовлетворении проделанной работой, которая включает строительство необходимых помещений, обеспечение снабжения и оборудования, а также технический компонент. Ревизия указала также на необходимость поддержки технического компонента и связанных со стабильностью аспектов, укрепления мониторинга проекта и системы отчетности и увеличения технической поддержки от штаб-квартиры. Была установлена также необходимость большего осознания технического компонента проекта руководством штаб-квартиры.

¹ См. документ EВАС9/3.

17. **Бюро представителя ПАОЗ/ВОЗ, Порт-о-Принс.** Ревизия установила недостаточность финансового и административного контроля, что представляет собой неприемлемо высокую степень угрозы как для Бюро ПАОЗ – представителя ВОЗ, так и для проекта *Программы основных лекарственных средств*. Существует необходимость более жесткого контроля над перемещениями наличности и остатков средств для счетов в местной валюте, и было отмечено отсутствие необходимого контроля в отношении контрактных соглашений. Расчетные операции, как представляется, не регистрировались должным образом и не учитывались, а нарушения в отслеживании товарной наличности ставят под сомнение надежность учета товарно-материальных ценностей.

18. **МАИР.** Финансовая ревизия, проведенная вскоре после произошедшей недавно смены Директора Агентства, указывает на недостающую степень контроля, мобилизации ресурсов и контроля за расходами. Ревизия выявила также ряд контрактных нарушений и нарушений правил в отношении соглашения с донорами, что обеспечило несанкционированный доступ доноров к финансовым счетам Агентства. Новое высшее руководство в МАИР уже продемонстрировало свои намерения обеспечить укрепление процедур контроля, а также для устранения отдельных имевших место просчетов.

19. **Бюро Представителя ВОЗ, Аддис-Абеба.** Цель ревизии заключалась в том, чтобы дать оценку процессу руководства, который существует в Бюро Представителя ВОЗ с учетом принципа, ориентированного на результаты руководства, для демонстрации значимости странового сотрудничества, результативности в вопросах осуществления, эффективности результатов и необходимости присутствия в стране. Ревизия установила тот факт, что ВОЗ обеспечила осуществление лидерской роли для многих донорских и технических групп и тот факт, что стратегия сотрудничества со странами хорошо взаимосвязана с национальными планами здравоохранения. Вместе с тем, по итогам ревизии было рекомендовано обеспечить больший доступ для непосредственного участия ВОЗ в национальные подразделения медико-санитарных служб, содействие мобилизации ресурсов на уровне страны, расширение финансового и технического мониторинга плана работы и ускорения поддержки инициативы "3 к 5".

20. **Региональное бюро для стран Западной части Тихого океана.** Оценка системы управления рисками и контроля за бюджетом и финансами указывает на то, что в целом Региональное бюро сумело внедрить эффективные процедуры для уменьшения возникающего риска. Вместе с тем, процедура распределения внебюджетных фондов должна быть пересмотрена, с тем чтобы обеспечить такое положение, когда все имеющиеся для мероприятий по программе средства своевременно представлялись в распоряжение технических подразделений и удовлетворялись требования конкретных доноров. Ревизия также отмечает необходимость большего соответствия политики и практики, связанных с выполнением обязательств и заполнением расходных ведомостей в отношении местных расходов.

21. **Бюро Представителя ПАОЗ/ВОЗ, Гватемала.** Ревизия бюджетных, финансовых и административных функций выявила недочеты в двух конкретных областях. Недостаточным является контроль за контрактными соглашениями, что привело к ситуации, когда эффективность расходования средств не была четко установлена. Ревизия

также установила, что чрезмерные права, которыми был наделен персонал, вступали в конфликт с четким разделением обязанностей в отношении основных компьютерных систем, которые там используются, и что при этом не соблюдались правила внешнего хранения копируемых данных.

22. Бюро Представителя ВОЗ, Коломбо. Ревизия деятельности указывает на необходимость расширить непосредственные контакты ВОЗ с провинциальными и районными административными службами. Увеличение поддержки от Регионального бюро и штаб-квартиры необходимо для содействия более правильному восприятию и осуществлению стратегий сотрудничества со странами. И наконец, следует обеспечить более эффективное использование системы по мониторингу выполнения технических функций, а мобилизация ресурсов на уровне стран требует большего внимания с точки зрения осуществляемой политики и оперативной поддержки со стороны высшего руководства.

23. Бюро Представителя ВОЗ, Исламабад. Оценка деятельности Бюро в стране указывает на то, что вопросы кадрового укомплектования Бюро заслуживают особого внимания. Необходимо обеспечение дополнительной подготовки, связанной со структурной работой, ориентированной на результаты, и более широкого использования информационных технологий, которые требуются для повышения эффективности Бюро. Мобилизация ресурсов на уровне страны также заслуживает большей поддержки старших сотрудников, и более эффективная самооценка необходима в качестве среднесрочной и проводимой в конце двухгодичного периода оценки для анализа осуществляемых мероприятий и осмысления накопленного опыта. Анализ полученных данных, вместе с тем, указывает на улучшение в вопросах мониторинга и финансового осуществления мероприятий на протяжении последних двухгодичных периодов.

Штаб-квартира

24. Отдел по вопросам политики в области основных лекарственных средств и препаратов. Ревизия позволила установить, что в результате работы этого подразделения отбор лекарственных средств стал производиться на более рациональной, эффективной и основанной на фактических данных основе. Тем не менее, необходима дополнительная работа для решения проблем, связанных с предварительным удостоверением качества основных лекарственных препаратов, в сфере внутридепартаментской связи, и нужно обратить особое внимание на улучшение поставок лекарственных средств на местном уровне в значительном числе стратегически приоритетных стран.

25. Сдача внаем помещений в штаб-квартире. Ревизией было установлено, что контроль, связанный с исполнением контрактных положений в отношении поступлений от сдачи внаем помещений штаб-квартиры, должен быть значительно упорядочен. Съемщики помещений не всегда выполняют условия контракта, и отсутствие эффективного контроля со стороны ВОЗ привело к недополучению выплат в размере 160 000 долл. США. Ревизией было также установлено, что перемещение средств, относящихся к 2000 г., в связи со структурными изменениями в кафетерии, которые были профинансированы на основе процентной ссуды в 1 200 000 шв. франков

(937 500 долл. США) Организации не были занесены в ведомости, и сам контракт не был одобрен Комитетом по контрактам.

26. Оплата телефонных разговоров в штаб-квартире. Результаты ревизии указывают на то, что необходимый контроль либо отсутствовал, либо был неэффективным, с учетом значительного риска, который связан с расходами на телефонные переговоры штаб-квартиры. Как было установлено ревизией, не существует эффективного контроля для уменьшения риска, связанного с возмещением расходов на частные телефонные разговоры, при этом были установлены значительные нарушения, когда возмещение расходов не производилось. Было также установлено отсутствие необходимого контроля за телефонными переговорами и неэффективность процедур по изъятию мобильных телефонов в тех случаях, когда сотрудник покидает место службы. Кроме того, не существует ясности в вопросе о возмещении местных телефонных переговоров, а также в отношении физического доступа к установленным на письменных столах телефонам. Необходимая методология для обеспечения эффективного контроля за телефонными переговорами в штаб-квартире существует как таковая, но политика процедуры и обеспечения таких мер контроля является неудовлетворительной, что приводит к упущению возможности эффективно контролировать стоимость телефонных разговоров в штаб-квартире.

27. Типографские службы в штаб-квартире. Ревизия установила, что несмотря на имевшее место увеличение типографских расходов как вне штаб-квартиры, так и в ней самой, на протяжении двух последних двухгодичных периодов руководство не располагает достаточной информацией для решения вопроса о том, насколько эффективной с точки зрения затрат является эта деятельность. Ревизия установила отсутствие конкуренции при распределении контрактов на публикацию и установила, что предварительное удостоверение профессионализма типографских учреждений было недостаточно открытым и происходило без участия региональных бюро. Более того, некоторые технические подразделения, отделы поддержки руководства и типографские службы не всегда выполняли требования в отношении процедурного контроля, что увеличивает риск, связанный с выпуском публикаций, не соответствующих стандартам типографской продукции ВОЗ. Вместе с тем, следует отметить, что потребителями было заявлено об удовлетворении работой типографических служб, хотя при этом выражалась известная обеспокоенность в отношении эффективности и своевременности.

28. Специальная программа научных исследований и подготовки кадров по тропическим болезням ВОЗ/ЮНИСЕФ/ПРООН/Всемирного банка. В ходе ревизии был оценен риск в осуществлении руководства Программой по административным, бюджетным и финансовым мероприятиям. Было установлено, что необходимые меры были осуществлены для уменьшения связанного с этим риска. Вместе с тем, в докладе отмечается необходимость обеспечить пересмотр стратегии по мобилизации ресурсов Программы, с тем чтобы рассмотреть вопрос о закрытии старых проектов и обеспечить необходимое соответствие правилам, положениям и процедурам ВОЗ. В докладе также рекомендуется, чтобы Программа подверглась критическому рассмотрению существующую систему с учетом создания глобальной системы руководства.

29. **Секретариаты ЮНЭЙДС и Постоянного комитета Организации Объединенных Наций по вопросам питания.** На протяжении 2004 г. Бюро провело ревизии Секретариата ЮНЭЙДС и Секретариата Постоянного комитета Организации Объединенных Наций по вопросам питания. Результаты проверок вместе с рекомендациями были направлены, соответственно, Исполнительному директору и Секретарю Комитета.

ОЦЕНКИ

30. **Оценка программы стипендий ВОЗ.** Была осуществлена оценка того вклада, который обеспечивается стипендиями, для создания устойчивого национального потенциала в области здравоохранения и кадровых ресурсов, и сделаны прогнозы в отношении результатов по программе стипендий. Произведенная оценка установила, что децентрализация программы стипендий и сведение роли штаб-квартиры к роли координатора содействовали внедрению различной практики и привели к бессистемности данных в рамках всей Организации. Хотя при оценке было отмечено улучшение практической интеграции стипендий в качестве одного из механизмов подготовки, неясными остаются критерии объективности при отборе кандидатов, оценки по результатам отдельных стипендий и вопрос об использовании стипендиатов, прошедших подготовку по возвращении на место службы, не получили до сих пор достаточного внимания. По итогам оценки был сделан вывод о том, что ВОЗ должна осуществлять систематический обзор на каждом уровне и обеспечивать лучшую интеграцию стипендий в общие кадровые ресурсы и здравоохранение в противовес изолированным программам.

31. **Пробные оценки в странах.** Пробные оценки в странах были осуществлены Бюро представителей ВОЗ в Монголии, Мьянме и Уганде. По итогам этой работы предполагается обеспечить определение тех вопросов, которые должна решить ВОЗ, с тем чтобы улучшить свою деятельность на уровне страны с учетом изменения обстановки в настоящее время.

32. В трех страновых бюро была использована стратегия сотрудничества со странами в качестве руководства для составления программ сотрудничества, для разъяснения работы с партнерами, а также как исходный материал в вопросах планирования. Вместе с тем, эта стратегия была официально одобрена штаб-квартирой лишь в трех странах. В будущем региональные бюро будут отвечать за утверждение национальных стратегий.

33. Воздействие стратегии на изменение ориентации программ сотрудничества было различным. Так например, в двух странах было обеспечено укрепление взаимосвязей с оперативным планом работы и программных направлений, определенных в стратегии. Тем не менее, в одной стране, где число партнеров, оказывающих поддержку сектору здравоохранения, является ограниченным, план работы не был полностью взаимосвязан со стратегией. В связи со значительным временем, которого требует цикл планирования, реальное воздействие стратегии на вопросы оперативного планирования будет полностью осуществлено лишь в двухгодичный период 2006-2007 годов.

34. Произведенная оценка установила, что ВОЗ рассматривается партнерами как эффективный инструмент при решении конкретных вопросов здравоохранения и является очень эффективной в осуществлении ряда технических программ. Такие направления включают: конкретные заболевания, укрепление эпиднадзора за болезнями и ответных мер, а также руководство службами здравоохранения. В противовес этому, ВОЗ рассматривается как менее эффективная организация партнерами при консультациях в отношении широких проблем сектора здравоохранения, таких как развитие кадровых ресурсов или реформа финансирования сектора здравоохранения.

35. Произведенные оценки указали на необходимость обеспечения большего соответствия технической поддержки требованиям, определяемым стратегией для региональных и глобальных уровней. Системы административной поддержки на указанных уровнях должны стать более гибкими с учетом необходимости ускорения процесса найма персонала и улучшения системы по мониторингу финансовых и программных мероприятий.

36. Несмотря на то, что в последнее время не произошло увеличения реального уровня регулярного бюджета и ассигнований страновым бюро, уровень самих внебюджетных ресурсов значительно возрос. Внебюджетные ресурсы предназначаются для программ по ограничению заболеваемости и смертности среди уязвимых групп населения. Возросшая зависимость сбалансированной, ориентированной на будущее деятельности в странах от внебюджетного финансирования заслуживает дальнейшего изучения.

РАССЛЕДОВАНИЯ

37. Масштабы расследований во время 2004 г. сократились по сравнению с предыдущим годом. Определенная работа была продолжена по вопросам, поднятым в 2003 г.; рассмотрены были, однако, лишь два новых случая, возникшие в 2004 году.

38. **Бюро Представителя ВОЗ.** Представитель ВОЗ, как предполагается, (i) угрожал другим сотрудникам; (ii) регулярно использовал официальный транспорт для частных поездок; (iii) приобретал авиабилеты более высокого класса, чем тот, который был ему положен; (iv) не возмещал расходы Организации за частные телефонные звонки. Региональный директор принял отставку Представителя, а дисциплинарное расследование проводится в настоящее время. Любая задолженность ВОЗ будет погашена при производстве сотруднику полагающихся ему окончательных выплат.

39. **Центр ВОЗ.** Административный сотрудник, как предполагается, присвоил определенные средства, воспользовавшись для этого рядом способов, включая нецелевое использование средств для возмещения дорожных расходов и для оплаты неиспользованного отпуска. Как предполагается, сотрудник присвоил более 31 000 долл. США. Дисциплинарное расследование осуществляется в данное время, и вопрос был направлен для рассмотрения в судебные органы принимающей стороны.

40. **Бюро Представителя ВОЗ.** Дисциплинарный обзор, последовавший за расследованием, о котором сообщалось ранее, указал на просчеты в решении вопросов,

связанных с подлогами, за пределами штаб-квартиры. Степень ответственности между штаб-квартирой и региональными бюро не является четко установленной, и в данном случае вопрос также обострился за счет неучастия старших сотрудников Регионального бюро. Этот случай указывает на недостаток основных профессиональных навыков административных сотрудников Регионального бюро, которые необходимы для эффективного рассмотрения дисциплинарных проступков, связанных с расследованием случаев подлога. Бюро рекомендовало, чтобы политика и процедуры в отношении дисциплинарных расследований были укреплены на основе централизации полномочий для решения таких вопросов и принятия решений.

ПОСЛЕДУЮЩИЕ МЕРЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ

41. Бюро осуществляет контроль за выполнением всех своих рекомендаций и проверяет факт их исполнения в ходе своих последующих ревизий. Хотя Бюро в целом удовлетворено общими мерами по выполнению важнейших рекомендаций, сделанных по результатам ревизии, тем не менее, имеется ряд неосуществленных рекомендаций по итогам ревизии, в отношении которых не поступило уведомления о принятых мерах. В Приложении к настоящему документу приводится перечень докладов, подготовленных в 2004 г., и представлена информация о завершении ревизии.

42. Процесс рассмотрения всех докладов до 2004 г. был завершен, за исключением упомянутых ниже. По ряду направлений деятельности поднятые вопросы являются сложными, и работа по выполнению рекомендаций может потребовать длительного времени.

43. **Закупка фармацевтических препаратов.** Большинство рекомендаций на основе этой ревизии, которые были представлены в мае 2002 г. Общему руководству, были осуществлены. Вместе с тем, отдельные рекомендации, предполагающие предварительное удостоверение качества препаратов от поставщиков и предварительный отбор таких поставщиков, еще не были полностью осуществлены.

44. **Соглашение в отношении административных служб между ВОЗ и Глобальным фондом по борьбе со СПИДом, туберкулезом и малярией.** Доклад о ревизии, подготовленный в июне 2003 г., рассматривает вопрос о трудностях, с которыми сталкивается ВОЗ в обеспечении содействия работе Фонда и одновременном обеспечении необходимой степени ответственности и открытости. Ответ пока не поступил.

45. **Региональное бюро для стран Африки.** В докладе о ревизии в октябре 2003 г., указывается на ряд существенных недостатков Бюро в решении вопросов, связанных с расходами, что представляет собой серьезную финансовую угрозу Организации. Региональным бюро был подготовлен ответ на сделанные по ходу ревизии замечания, тем не менее, в нем остались без ответа существенные вопросы, затронутые в докладе. Позднее группа внешних консультантов завершила произведенный обзор для определения наиболее рационального метода обеспечения финансовых услуг для Региона и сделала ряд рекомендаций по улучшению работы. Вместе с тем, принятие конкретных мер было

приостановлено. Эта ревизия будет считаться незавершенной, пока не будет обеспечено значительного улучшения в вопросах, затронутых в докладе.

46. **Региональное бюро для стран Восточного Средиземноморья.** Отчет о ревизии, подготовленный в феврале 2004 г., рассмотрел целый ряд связанных с руководством вопросов для отдельных направлений работы в Отделе по борьбе с инфекционными болезнями. Никакого ответа пока не поступило.

ДЕЙСТВИЯ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

47. Ассамблее здравоохранения предлагается принять настоящий доклад к сведению

ПРИЛОЖЕНИЕ

РЕВИЗИОННЫЕ ОТЧЕТЫ ЗА 2004 г., РАССЛЕДОВАНИЯ И ДОКЛАДЫ ПО ОЦЕНКЕ И СОСТОЯНИИ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Название отчета	Дата отчета	Дата завершения ревизии	Примечания
АУДИТЫ			
Центр ВОЗ по развитию здравоохранения, Кобе, Япония	12.03.04		Ответ получен и в настоящее время изучается. По имеющимся данным основные упущения были исправлены.
Контракты на выполнение работ в Европейском региональном бюро	21.05.04	26.08.04	
Фонды для оплаты поставок и связь с техническим сотрудничеством в странах Америки	04.06.04		
Соглашение по финансированию Программы – ЮНЭЙДС	21.06.04		
Отдел по вопросам политики в отношении основных лекарственных средств и препаратов	25.08.04		
Проект по общественному здравоохранению и реабилитации для Эритреи	08.09.04		
МАИР	17.08.04		Получен предварительный ответ, в котором рассматриваются наиболее важные вопросы. Окончательное заключение ожидается в ближайшем будущем.
Контракты в штаб-квартире	14.07.04		Получен предварительный ответ, который указывает на то, что были уточнены обязательства по финансовому руководству в отношении инфраструктуры контрактов, и финансовые записи были сделаны для регистрации процентной ссуды на счетах.
Бюро Представителя ПАОЗ/ВОЗ, Порт-о-Принс	29.07.04		Был получен ответ, который содержит необходимые данные о поднятых вопросах. Уточнения ожидаются в отношении ряда пунктов.

Бюро Представителя ВОЗ, Аддис-Абеба	28.07.04		
Европейское региональное бюро ВОЗ, Отдел поддержки странам, Европейский центр для интегрированных служб здравоохранения	16.08.04		
Региональное бюро для стран Западной части Тихого океана	28.10.04		
Бюро Представителя ПАОЗ/ВОЗ, Гватемала	08.11.04		
Типографские расходы штаб-квартиры	13.12.04		
Секретариат Постоянного комитета Организации Объединенных Наций по вопросам питания	17.11.04		
Оплата телефонных расходов в штаб-квартире	19.01.05		
Бюро Представителя ВОЗ, Коломбо	04.03.05		
ВОЗ/ЮНИСЕФ/ПРООН/Всемирный банк/Специальная программа научных исследований и подготовки кадров по тропическим болезням	09.03.05		
Бюро Представителя ВОЗ, Исламабад	составляется		
РАССЛЕДОВАНИЯ			
Расследование в Представительстве ВОЗ	24.06.04		<i>В производстве</i>
Расследование в Центре ВОЗ	26.07.04		<i>В производстве</i>
ОЦЕНКИ			
Оценка Программы стипендий ВОЗ	22.12.04		
Доклад по оценке в стране – ВОЗ, Монголия	24.12.04		
Доклад по оценке в стране – ВОЗ, Мьянма	24.12.04		
Доклад по оценке в стране – ВОЗ, Уганда	24.12.04		