



ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПЯТЬДЕСЯТ ШЕСТАЯ СЕССИЯ
ВСЕМИРНОЙ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

A56/DIV/2
3 марта 2003 г.

Памятка по документации

РАССЫЛКА ДОКУМЕНТОВ

Служба рассылки документов находится у стойки в вестибюле здания между подъездами 13 и 15 Дворца Наций. Ежедневно делегаты, представители и другие участники получают документы под названием страны или организации в специальных ячейках, расположенных по обе стороны стойки. Документы распространяются на языках, указанных делегатами в формуляре, который им предлагается заполнить. Эти ячейки могут использоваться только для официальных документов ВОЗ, которые публикуются и распространяются службой рассылки документов ВОЗ. Официальными в рассылке считаются только те документы, которые разложены в ячейках. Участников просят забирать предназначенные для них документы каждый день перед началом заседаний.

ДНЕВНИК

Объявления о времени и месте проведения заседаний публикуются ежедневно в **Дневнике** Ассамблеи здравоохранения. В **Дневнике** дается программа заседаний, пункты повестки дня, по которым намечается проведение дискуссий, и соответствующие документы, а также иная соответствующая информация.

ШИФРЫ ДОКУМЕНТОВ

Документы основной серии (A56/..) являются основой для обсуждения по пункту повестки дня или содержат доклады какого-либо комитета или другого органа. Информационные документы (A56/INF.DOC/..) содержат дополнительную информацию.

Рабочие документы сессии (A56/A/Conf.Paper No. .. и A56/B/Conf.Paper No. ..) содержат проекты резолюций комитетов А и В. После принятия на пленарных заседаниях резолюциям присваивается шифр WHA56... . Стенограммы пленарных заседаний, которые являются дословной записью выступлений, имеют шифр A56/VR/..; дискуссии в комитетах А и В в кратком виде излагаются в сериях A56/A/SR/.. и A56/B/SR/.. .

Другие дополнительные документы выпускаются под шифром A56/DIV/.. .

ДОКУМЕНТЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОВЕСТКЕ ДНЯ ПЯТЬДЕСЯТ ШЕСТОЙ СЕССИИ ВСЕМИРНОЙ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Ряд документов, которые уже были рассмотрены Исполнительным комитетом на его Сто одиннадцатой сессии, приводятся в качестве приложений к документу **ЕВ111/2003/РЕС/1**, и ссылки на них даются по соответствующим пунктам в **Дневнике**. По другим пунктам повестки дня основой для обсуждения будет отдельный документ с шифром А56/.. .

Протоколы заседаний на Сто одиннадцатой сессии Исполкома приводятся в документе **ЕВ111/2003/РЕС/2**.

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Устав ВОЗ и Правила процедуры Всемирной ассамблеи здравоохранения, а также другая соответствующая информация содержатся в публикации, озаглавленной *Основные документы* (44-е изд., 2003 г.).

ДОКУМЕНТЫ В ИНТЕРНЕТЕ

Веб-сайт ВОЗ (<http://www.who.int>) обеспечивает возможность легкого доступа с помощью компьютера к документам ВОЗ по вопросам политики и другим документам. Страница «Руководство» (Governance), доступ к которой производится через начальную страницу ВОЗ (правая навигационная колонка под рубрикой "Общая информация ВОЗ"), дает возможность загружать документы текущих сессий руководящих органов и осуществлять поиск документов предыдущих сессий и других документов следующим образом:

- документы и протоколы совещаний руководящих органов, программные бюджеты, а также резолюции и решения региональных комитетов; тексты основных документов, например Устав ВОЗ; Международные медико-санитарные правила; и другие материалы можно найти со страницы Governance (Руководство) через связи с политическими документами ВОЗ. С этой страницы можно также получить доступ к официальным протоколам, резолюциям и решениям и документам руководящих органов на всех шести официальных языках;
- **Дневник** и документы, касающиеся повестки дня Пятьдесят шестой сессии Ассамблеи здравоохранения, можно загрузить через Интернет по следующему адресу: <http://www.who.int/wha>.

В связи с тем, что документация имеется в Интернете и в целях экономии, не предусматривается никакого распространения или рассылки документов, представленных на Ассамблее здравоохранения.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЕЛЕГАТАМИ

Делегациям, желающим распространить проекты резолюций среди участников Ассамблеи здравоохранения или одного из ее комитетов, предлагается вручать их помощнику Секретаря Ассамблеи здравоохранения, если документы предназначаются для обсуждения на пленарных заседаниях, или секретарю соответствующего комитета, если документы подлежат обсуждению в одном из комитетов. Проекты резолюций должны вручаться заблаговременно, с тем чтобы, в соответствии со статьей 52 Правил процедуры, обеспечить время для их перевода, тиражирования на рабочих языках и распространения среди делегатов по меньшей мере за два дня до обсуждения предложения. В случае необходимости Секретариат может по просьбе делегатов предоставить в их распоряжение необходимую информационно-редакторскую помощь и материалы.

Условия, согласно которым официальные предложения, касающиеся пунктов повестки дня, могут быть представлены на пленарных заседаниях и в главных комитетах, изложены в статьях 50, 51 и 52 Правил процедуры Всемирной ассамблеи здравоохранения.

ПРОЕКТЫ РЕЗОЛЮЦИЙ, РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ КОМИТЕТОМ ДЛЯ УТВЕРЖДЕНИЯ АССАМБЛЕЕЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Следующие проекты резолюций были предложены Исполнительным комитетом на его Сто одиннадцатой сессии для утверждения Ассамблеей здравоохранения. Указанные резолюции содержатся в документе **EB111/2003/REC/1**.

EB111.R3	Фонд недвижимого имущества
EB111.R4	Глобальная стратегия сектора здравоохранения по ВИЧ/СПИДу
EB111.R5	Снизить глобальную смертность от кори
EB111.R6	Предупреждение пандемий и ежегодных эпидемий гриппа и борьба с ними
EB111.R7	Выполнение рекомендаций, содержащихся в <i>Докладе о насилии и здоровье в мире</i>
EB111.R10	Оклады сотрудников неклассифицируемых должностей и Генерального директора
EB111.R11	Стратегия по вопросам здоровья и развития детей и подростков
EB111.R12	Народная медицина
EB111.R13	Пересмотр Международных медико-санитарных правил
EB111.R14	Политика в области взаимоотношений с неправительственными организациями

- EB111.R15 Выдвижение кандидатуры на должность Генерального директора
- EB111.R16 Проект контракта Генерального директора
- EB111.R17 Выражение признательности д-ру Гру Харлем Брундтланд

= = =