



ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПЯТЬДЕСЯТ ШЕСТАЯ СЕССИЯ
ВСЕМИРНОЙ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
Пункт 16.2 предварительной повестки дня

A56/31
10 апреля 2003 г.

Назначение Внешнего ревизора

Доклад Генерального директора

1. Статья 14.1 Положений о финансах ВОЗ гласит следующее: *"Внешний ревизор (внешние ревизоры), каждый из которых является Генеральным ревизором (или служащим, занимающим эквивалентный пост или обладающий другими необходимыми полномочиями) в правительстве члена Организации назначается (назначаются) Ассамблеей здравоохранения в соответствии с процедурой, определяемой Ассамблеей. Назначенный ревизор (назначенные ревизоры) может (могут) быть отстранен (отстранены) от выполнения своих обязанностей только Ассамблеей."*
2. Хотя продолжительность назначения определяется Ассамблеей здравоохранения, практика предыдущих назначений состояла в том, чтобы назначать Внешнего ревизора на два финансовых периода. В мае 1999 г. Пятьдесят вторая сессия Всемирной ассамблеи здравоохранения в резолюции WHA52.8 назначила Генерального ревизора Южно-Африканской Республики в качестве Внешнего ревизора по счетам ВОЗ на два финансовых периода 2000-2001 гг. и 2002-2003 годов.
3. Вопрос о назначении Внешнего ревизора должен быть рассмотрен Пятьдесят шестой сессией Всемирной ассамблеи здравоохранения в мае 2003 года. В случае следования установившейся практике назначение вступит в силу с 1 января 2004 г. и будет действительно на протяжении двух финансовых периодов 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.
4. К моменту проведения Сорок восьмой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения установилась практика, когда предложения в отношении кандидатов на должность Внешнего ревизора представлялись государствами-членами по приглашению Генерального директора, а также что Ассамблея здравоохранения осуществляет свой выбор, так же как и в других организациях системы Организации Объединенных Наций, на основе тайного голосования, что соответствует также правилам в отношении выбора в соответствии со статьями 80 и 81 Правил процедуры Всемирной ассамблеи здравоохранения. Этой практике следовала также и Пятьдесят вторая сессия Всемирной ассамблеи здравоохранения.
5. В соответствии с практикой, упомянутой в пункте 4, существующей в других учреждениях Организации Объединенных Наций, все государства-члены получили предложение в Вербальной ноте C.L.30.2002 (от 4 сентября 2002 г., см. Приложение 1) представить кандидата для рассмотрения Ассамблеей здравоохранения на пост Внешнего ревизора по счетам ВОЗ на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов. При этом предельный срок для представления документов для кандидатов на этот пост был определен как 31 января 2003 года.
6. До назначенного срока были получены представления на кандидатов от Правительства **Германии** (от 29 января 2003 г., Приложение 3); **Ганы** (от 31 января 2003 г., Приложение 7); **Индии** (от 31 января 2003 г., Приложение 8); **Маврикия** (от 29 января 2003 г., Приложение 4); **Нидерландов** (от 30 января 2003 г., Приложение 5), **Южной Африки** (от 27 января 2003 г., Приложение 2) и **Швеции** (от 31 января 2003 г., Приложение 9). Представление кандидатуры от Правительства **Колумбии** от 31 января 2003 г. было получено 7 февраля 2003 г. (Приложение 6). Перечень указанных кандидатов приводится в Приложении 10.

7. Две кандидатуры частных компаний и одна кандидатура частного лица были получены от правительства одной из стран до указанного выше срока (от 8 января 2003 г.). С учетом требования о том, что Внешний ревизор должен быть "Генеральным ревизором (или служащим, занимающим эквивалентный пост или обладающим другими необходимыми полномочиями) в правительстве члена Организации", соответствующему правительству было предложено представить подтверждение о том, что кандидатуры, представленные от двух компаний, и кандидатура частного лица соответствуют этому квалификационному требованию, до того как будет рассмотрен вопрос об их представлении Ассамблее здравоохранения. Во время подготовки настоящего документа такого подтверждения не поступило, и соответственно данные представления не препровождаются Ассамблее здравоохранения.

ДЕЙСТВИЯ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

8. Поскольку было получено несколько предложений с выдвижением кандидатур для назначения на должность Внешнего ревизора, Пятьдесят шестая сессия Всемирной ассамблеи здравоохранения может воспользоваться той же самой процедурой, которая была использована Сорок восьмой сессией Всемирной ассамблеи здравоохранения, и изберет Внешнего ревизора на основе тайного голосования. После этого Ассамблея здравоохранения, возможно, пожелает принять резолюцию следующего содержания:

Пятьдесят шестая сессия Всемирной ассамблеи здравоохранения

1. ПОСТАНОВЛЯЕТ, что [вставить точную должность кандидата] из [надлежит вставить название государства-члена] назначается Внешним ревизором по счетам Всемирной организации здравоохранения на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг. и что он/она проводит свои ревизионные проверки в соответствии с Положением XIV и Приложением к Финансовым положениям с учетом того, что, в случае необходимости, он/она может назначить представителя для исполнения обязанности в его/ее отсутствие;

[в случае применимости]

2. ВЫРАЖАЕТ признательность Генеральному ревизору Южно-Африканской Республики за проделанную им работу по ревизии счетов Организации за финансовые периоды 2000-2001 гг. и 2002-2003 годов.

ПРИЛОЖЕНИЯ

9. Приложения, о которых шла речь в предыдущих пунктах настоящего документа, перечислены ниже.

Приложение 1	Вербальная нота
Приложение 2	Выдвижение кандидатуры от Правительства Южной Африки
Приложение 3	Выдвижение кандидатуры от Правительства Германии
Приложение 4	Выдвижение кандидатуры от Правительства Маврикия
Приложение 5	Выдвижение кандидатуры от Правительства Нидерландов
Приложение 6	Выдвижение кандидатуры от Правительства Колумбии
Приложение 7	Выдвижение кандидатуры от Правительства Ганы
Приложение 8	Выдвижение кандидатуры от Правительства Индии
Приложение 9	Выдвижение кандидатуры от Правительства Швеции
Приложение 10	Сводный перечень предложенных кандидатур



Réf.: C.L.30.2002

**Назначение Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения
на финансовый период 2004–2005 гг. и 2006–2007 гг.**

Всемирная организация здравоохранения свидетельствует свое уважение государствам-членам и имеет честь напомнить о том, что в мае 1999 г. Пятьдесят вторая сессия Всемирной ассамблеи здравоохранения в соответствии с резолюцией WHA52.8 назначила того, кто занимает должность Генерального ревизора Южно-африканской Республики, Внешним ревизором Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) на два финансовых периода 2000–2001 гг. и 2002–2003 годов. С учетом этого и в соответствии с положением 14.1 Положений о финансах ВОЗ Пятьдесят шестой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения в мае 2003 г. необходимо назначить Внешнего ревизора, который будет Генеральным ревизором (или лиц, занимающих аналогичную должность, либо имеющих соответствующую квалификацию) одного из государств-членов на финансовые периоды 2004–2005 гг. и 2006–2007 годов. Цель настоящей Вербальной ноты заключается в подготовке к назначению Внешнего ревизора на основе представления кандидатов на этот пост из всех государств-членов.

С учетом изложенного Организация имеет честь пригласить государства-члены предложить кандидатуры для рассмотрения Всемирной ассамблеей здравоохранения на предмет назначения Внешним ревизором ВОЗ на финансовые периоды 2004–2005 гг. и 2006–2007 гг., которые соответствуют положению 14.1 Положений о финансах ВОЗ. Полный текст положения XIV Положений о финансах и Дополнительный круг ведения, определяющие характер Внешней ревизии во Всемирной организации здравоохранения, направляются в Приложении I. Государства-члены могут обратить внимание на то, что Ревизионный комитет был создан Исполнительным комитетом ВОЗ, и его круг ведения направляется вам в Приложении II. В Приложении III дан перечень внешних ревизоров ВОЗ, которые были назначены с 1948 по 2003 год, а Приложение IV содержит исходную информацию, включая данные о финансовых операциях ВОЗ.

Информация о кандидате, которого государство-член хотело бы предложить, должна поступить в Организацию не позднее 31 января 2003 г., с тем чтобы обеспечить время, необходимое для представления кандидатур Пятьдесят шестой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения в мае 2003 года. Предложение о выдвижении кандидатуры в отношении предлагаемого Внешнего ревизора должно включать:

- (a) биографические данные и подробные сведения о международной и национальной деятельности кандидата с указанием всей гаммы аудиторских операций, которые могут быть полезны для Организации;
- (b) описание используемой ревизором методологии, процедур и стандартов, на основе которых будут проведены ревизии, с учетом принципов и практики финансовой отчетности в Организации, ее Положений о финансах, Финансовых

... ПРИЛ: (4)

правил, а также Стандартов финансовой отчетности системы учреждений Организации Объединенных Наций;

(с) расчет общего числа месяцев работы ревизора, которые будут посвящены ревизии на протяжении двух финансовых периодов 2004–2005 гг. и 2006–2007 годов;

(d) **на каждый из финансовых периодов (2004–2005 гг. и 2006–2007 гг.)** предполагаемый гонорар за ревизию в долларах США. Этот гонорар должен включать ревизию как мероприятий по регулярной программе ВОЗ, так и деятельность, финансируемую из внебюджетных средств. Материал должен быть представлен **в сводном виде объемом не более одной страницы**. Определяя стоимость аудиторской проверки, вы должны учитывать все секретарские и другие вспомогательные расходы, а также затраты на поездки и расходы на проживание сотрудников Внешнего ревизора. Стоимость поездок должна включать проезд из страны проживания в Женеву и в другие подразделения Организации, если это потребуется Внешнему ревизору для проведения ревизии.

(е) определение характера, объема и сроков представления заявок в отношении информация, включая доступ к рабочим материалам предшественника ревизора на этом посту, в соответствии с общепринятой международной практикой аудиторских проверок и гарантиями о согласии на сотрудничество в этом вопросе, с тем чтобы по завершении сроков службы аналогичным образом ответить на запрос об информации от вновь назначенного ревизора;

(f) любую другую информацию, которая может оказаться полезной для Всемирной ассамблеи здравоохранения при принятии ею окончательного решения.

Поскольку материалы о представленных кандидатурах будут затем направлены Всемирной ассамблее здравоохранения, указанная документация должна быть подготовлена и представлена на одном из шести официальных языков Ассамблеи здравоохранения (английском, арабском, испанском, китайском, русском и французском). Организация обеспечит перевод этих материалов. С учетом этого предложения о выдвижении кандидатур не должны превышать по объему 6000 слов с соблюдением формата и качества печати, необходимых для тиражирования, то есть два черно-белых оригинала (с лазерного принтера, а не фотокопии), которые должны быть представлены на бумаге формата А4 (21 x 29,7 см, 8,3" x 11,7") с полями на бумаге не менее 2 см (0,8") с каждой стороны сверху и снизу. По возможности следует избегать использования в этих материалах фотографий и графических изображений, которые с трудом поддаются тиражированию.

Всемирная организация здравоохранения вновь заверяет государства-члены в своем глубоком к ним уважении.

ЖЕНЕВА, 4 сентября 2002 г.

ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**ВЫДЕРЖКА ИЗ ПОЛОЖЕНИЙ О ФИНАНСАХ****Положение XIV – Внешняя ревизия**

14.1 Внешний ревизор (внешние ревизоры), каждый из которых является Генеральным ревизором (или служащим, занимающим эквивалентный пост или положение) в правительстве государства-члена, назначается Ассамблеей здравоохранения в соответствии с процедурой, определяемой Ассамблеей. Назначенный Внешний ревизор (назначенные внешние ревизоры) может (могут) быть отстранены от выполнения своих обязанностей только Ассамблеей.

14.2 При условии выполнения любых специальных постановлений Ассамблеи здравоохранения каждая ревизия, которую Ревизор (ревизоры) должен (должны) произвести, осуществляется в соответствии с общепринятыми обычными ревизионными стандартами и в соответствии с Дополнительным кругом ведения, изложенным в приложении к настоящим Положениям.

14.3 Внешний ревизор (внешние ревизоры) может (могут) выступать с замечаниями относительно эффективности финансовых процедур, системы отчетности, внутреннего финансового контроля и в целом относительно руководства и управления Организацией.

14.4 Внешний ревизор (внешние ревизоры) абсолютно независим(ы) в своей деятельности и один (одни) несет (несут) ответственность за осуществление ревизии.

14.5 Ассамблея здравоохранения может просить Внешнего ревизора (внешних ревизоров) провести определенные конкретные проверки и представить отдельные отчеты об их результатах.

14.6 Генеральный директор предоставляет Внешнему ревизору (внешним ревизорам) средства, которые могут ему (им) потребоваться для осуществления ревизии.

14.7 Для осуществления проверок на местах или в особых случаях или с целью сокращения издержек, связанных с ревизией, Внешний ревизор (внешние ревизоры) может (могут) воспользоваться услугами Генерального ревизора любой страны (или должностного лица с равноценным званием), или присяжных ревизоров с общепризнанной репутацией, или любого другого лица или фирмы, которые, по мнению Внешнего ревизора (внешнего ревизоров), обладают необходимой квалификацией.

14.8 Внешний ревизор (внешние ревизоры) составляет (составляют) отчет о ревизии двухгодичного финансового отчета, представленного Генеральным директором в соответствии с положением о финансах XIII. В отчете излагаются такие сведения, какие Ревизор (ревизоры) считает (считают) необходимыми с учетом положения 14.3 и Дополнительного круга ведения.

14.9 Исполнительный комитет препровождает отчет(ы) Внешнего ревизора (внешних ревизоров) вместе с ревизованным бухгалтерским отчетом Ассамблее здравоохранения не позднее 1 мая после окончания финансового периода, к которому относятся окончательные счета. Исполнительный комитет изучает промежуточный и двухгодичный финансовые отчеты и отчет(ы) о ревизии и направляет их Ассамблее здравоохранения с такими замечаниями, которые он сочтет необходимыми.

ДОПОЛНЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРУГ ВЕДЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЙ ХАРАКТЕР ВНЕШНЕЙ РЕВИЗИИ ВО ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Внешний ревизор (внешние ревизоры) производит (производят) такую ревизию отчетности Всемирной организации здравоохранения, включая отчетность всех доверительных фондов и специальных счетов, какая, по его (их) мнению, необходима для того, чтобы установить:

- (a) что финансовые отчеты согласуются с книгами и записями Организации;
- (b) что финансовые операции, показанные в ведомостях, произведены в соответствии с правилами и положениями, бюджетными положениями и другими относящимися к делу директивами;
- (c) что ценные бумаги и денежные средства, хранящиеся в банках и находящиеся в кассе Организации, проверены на основе удостоверений, полученных непосредственно от депозитариев Организации, или фактического подсчета;
- (d) что внутренний контроль, включая внутреннюю ревизию, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к нему в отношении надежности;
- (e) что были применены удовлетворительные, с точки зрения Внешнего ревизора (внешних ревизоров), процедуры учета всех активов, пассивов, активного и пассивного сальдо.

2. Внешний ревизор (внешние ревизоры) определяет (определяют), исключительно по своему усмотрению, приемлемы ли полностью или частично удостоверения и представления, и может (могут) по своему усмотрению приступить к подробному рассмотрению и проверке всех финансовых отчетов, включая записи, относящиеся к запасам и оборудованию.

3. Внешний ревизор (внешние ревизоры) и его (их) сотрудники пользуются свободным доступом в любое удобное для этого время ко всем книгам, записям и другой документации, необходимой, по мнению Внешнего ревизора (внешних ревизоров), для осуществления ревизии. Сведения, отнесенные к категории специальной информации и признанные Секретариатом необходимыми Внешнему ревизору (внешним ревизорам) для ревизии, и сведения, отнесенные к категории конфиденциальной информации, предоставляются Внешнему ревизору (внешним ревизорам) по его (их) заявлению. Внешний ревизор (внешние ревизоры) и его (их) сотрудники учитывают специальный и конфиденциальный характер любых предоставленных ему (им) сведений указанных категорий и не используют их иначе, как в прямой связи с осуществлением ревизии. Внешний ревизор (внешние ревизоры) может (могут) обратить внимание Ассамблеи здравоохранения на любой отказ в предоставлении сведений, отнесенных к категории специальной информации и необходимых, по его (их) мнению, для ревизии.

4. Внешний ревизор (внешние ревизоры) не уполномочен (не уполномочены) отвергать какие-либо статьи отчетности, но он (они) обращает (обращают) внимание Генерального директора в целях принятия последним соответствующих мер на любую операцию, законность или уместность которой представляется ему (им) сомнительной. Возражения против таких или любых других операций, возникающие у Внешнего ревизора (внешних ревизоров) в ходе проверки отчетности, немедленно сообщаются Генеральному директору.

5. Внешний ревизор (внешние ревизоры) составляет (составляют) и подписывает (подписывают) заключение по финансовым счетам Организации. Это заключение включает следующие основные элементы:

- (a) идентификацию ревизованных финансовых счетов;
- (b) ссылку на характер ответственности руководителей по данному разделу и ответственности Внешнего ревизора (внешних ревизоров);
- (c) ссылку на исполненные стандарты ревизии;
- (d) описание проделанной работы;
- (e) выражение мнения по финансовым счетам в отношении того, насколько:
 - (i) финансовый счет правильно определяет финансовое положение в конце указанного периода и результаты операций на протяжении этого периода;
 - (ii) финансовые счета были подготовлены в соответствии с заявленной политикой отчетности;
 - (iii) политика отчетности использовалась на основе, согласующейся с аналогичными положениями предыдущего финансового периода;
- (f) мнение о соответствии операций Финансовым положениям и законодательным установкам;
- (g) указание даты, когда было заявлено определенное мнение;
- (h) фамилию и должность Внешнего ревизора (внешних ревизоров);
- (i) место подписания отчета;
- (j) в случае необходимости ссылку на доклад Внешнего ревизора (внешних ревизоров) в отношении финансовых счетов.

6. В отчете Внешнего ревизора (внешних ревизоров) Ассамблее здравоохранения о финансовых операциях за указанный период должно быть указано следующее:

- (a) характер и объем произведенной проверки;
- (b) вопросы, связанные с полнотой и точностью отчетности, включая при необходимости следующее:
 - (i) сведения, необходимые для правильного толкования отчетов;
 - (ii) суммы, которые должны были поступить, но не были проведены по счетам;
 - (iii) суммы, в отношении которых существуют правовые или условные обязательства и которые не были учтены или отражены в финансовых отчетах;
 - (iv) расходы, не обоснованные надлежащим образом;
 - (v) велись ли должные книги отчетности. Если в форме финансовых отчетов есть существенные отклонения от общепринятых, последовательно применяемых принципов отчетности, то они должны быть отмечены;

(с) другие вопросы, которые должны быть доведены до сведения Ассамблеи здравоохранения, как-то:

- (i) случаи мошенничества или предполагаемого мошенничества;
- (ii) расточительного или неправильного расходования денежных средств или других активов Организации (даже если отчетность по этим операциям правильна);
- (iii) расходы, способные повлечь дальнейшие крупные издержки Организации;
- (iv) недочеты в общей системе или в детальном положении, определяющих контроль над поступлениями и расходами или над запасами и оборудованием;
- (v) расходы, не соответствующие намерениям Ассамблеи здравоохранения, с учетом надлежащим образом разрешенных перечислений в пределах бюджета;
- (vi) расходы сверх ассигнований с учетом должным образом разрешенных перечислений в пределах бюджета;
- (vii) расходы, не соответствующие разрешению, на основании которого они были произведены;

(d) точность или неточность записей по запасам и оборудованию, определяемая инвентаризацией и проверкой счетов.

Кроме того, в доклады могут быть включены сведения об:

(е) операциях, которые были проведены по счетам одного из предшествующих финансовых периодов и по которым была получена дополнительная информация или об операциях последующих финансовых периодов, о которых, по мнению Внешнего ревизора (внешних ревизоров), Ассамблея здравоохранения должны быть заблаговременно оповещена.

7. Внешний ревизор (внешние ревизоры) может (могут) представить Ассамблее здравоохранения или Генеральному директору такие замечания по поводу его (их) заключений, вытекающих из ревизии, и такие комментарии по финансовому докладу, какие он (они) сочтет (сочтут) необходимыми.

8. Во всех случаях, когда Внешний ревизор (внешние ревизоры) сталкивается (сталкиваются) с ограничением объема ревизии или когда он (они) не может (не могут) получить достаточных доказательств, он (они) сообщает (сообщают) об этом в своем заключении и докладе с разъяснением в своем докладе оснований для его (их) замечаний и последствий таких препятствий в его (их) работе для финансового положения и финансовых операций в той форме, в какой они отражены в отчетах.

9. Внешний ревизор (внешние ревизоры) ни в коем случае не включает (не включают) в свой доклад критических замечаний, предварительно не дав возможности Генеральному директору представить объяснения по рассматриваемому вопросу.

10. От Внешнего ревизора (внешних ревизоров) не требуется упоминания каких-либо вопросов, затронутых выше, которые, по его (их) мнению, являются незначительными во всех отношениях.

ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**КРУГ ВЕДЕНИЯ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА****Функции**

Для оказания содействия Исполкому в выполнении его функций в отношении связанных с ревизией вопросов, как то оговорено в Положениях о финансах и Финансовых правилах, и для выполнения его функций в соответствии со статьей 28 Устава, для содействия подотчетности и открытости финансовых операций Организации и сохранения эффективного финансового контроля Ревизионный комитет должен:

- (1) проводить рассмотрение подробных планов ревизии Внешнего и Внутреннего ревизоров, а также отчетов ревизоров в отношении масштаба проведенных ревизий на протяжении предшествующего года финансового периода;
- (2) рассматривать отчеты Внешнего ревизора по финансовым счетам Организации;
- (3) рассматривать другие доклады, представленные Внешним ревизором;
- (4) проводить рассмотрение любых отчетов о ревизии Внутреннего ревизора, представленных Генеральным директором в соответствии с положением 117.4(d) Финансовых правил;
- (5) проводить рассмотрение докладов Объединенной инспекционной группы;
- (6) рассматривать вопрос о принятых мерах в связи с отчетами, упомянутыми в пунктах 2 и 5 выше, включая осуществление Секретариатом любых рекомендаций, представленных в этих отчетах;
- (7) представлять рекомендации Исполнительному комитету при согласовании их, в случае необходимости, с КАБФВ по любым вопросам, упомянутым в пунктах (1)–(6) выше, как то может потребоваться.

Периодичность проведения заседаний

Комитет обязан проводить две встречи ежегодно, перед январской сессией Исполкома и Ассамблеей здравоохранения.

Членский состав

В состав Комитета избираются шесть человек из числа членов Исполкома или их заместителей, по одному от каждого региона ВОЗ, а также Председатель или заместитель Председателя Исполкома, *ex officio*. Предоставление кандидатур для Ревизионного комитета должно производиться на основе представления стандартных личных анкет, составленных с учетом опыта кандидатов в финансовых, ревизионных и управленческих вопросах.

ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**ВНЕШНИЕ РЕВИЗОРЫ С 1948 ПО 2003 ГОД**

Период	Количество лет	Фамилия, имя	Гражданство
1.09.1948 по 31.12.1966 год	18	г-н Uno Brunskog	Швеция
1.01.1967 по 31.12.1973 год	7	г-н Lars Breie	Норвегия
1.01.1974 по 31.12.1977 год	4	г-н Lars Lindmark	Швеция
1978 – 1981 гг.	4	Сэр Douglas Henley	Великобритания
1982 – 1995 гг.	14	Лицо, занимающее должность Контролера и Генерального ревизора Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии	Великобритания
1.01.1996 по 31.12.1999 год	4	Лицо, занимающее должность Генерального ревизора Южно-Африканской Республики	Южно-Африканская Республика
1.01.2000 по 31.12.2003 год	4	Лицо, занимающее должность Генерального ревизора Южно-Африканской Республики	Южно-Африканская Республика

ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**НАЗНАЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА****Общая информация****1. Ожидаемый профиль генеральной ревизии**

Всемирная организация здравоохранения стремится к тому, чтобы иметь эффективную финансовую ревизию, осуществляемую на высоком техническом уровне. Ревизия должна быть ориентирована на важные вопросы финансовой политики и практики с уделением соответствующего внимания вопросам эффективности (результативности) затрат.

2. Характер ревизионного задания

2.1 Представление о масштабах финансовых операций Всемирной организации здравоохранения и, таким образом, о характере ревизии можно получить из подробного финансового отчета, озаглавленного – "Финансовый отчет и ревизованные финансовые счета за финансовый период 1 января 2000 г. – 31 декабря 2001 г."; и "Приложение – Внебюджетные ресурсы для программных мероприятий", документы А55/25, А55/25 Сог.1 и А55/25 Add.1, которые могут быть получены по запросу или с сайта Всемирной организации здравоохранения в Интернете:

www.who.int/gb/EB_WHA/PDF/WHA55/ea5525.pdf
www.who.int/gb/EB_WHA/PDF/WHA55/ea5525c1.pdf
www.who.int/gb/EB_WHA/PDF/WHA55/ea5525a1.pdf

Кроме того, документ А52/19 от 26 марта 1999 г., озаглавленный "Назначение Внешнего ревизора", включает предложения, представленные в отношении двух финансовых периодов 2000–2001 гг. и 2002–2003 годов. Названный документ может быть получен по запросу или с сайта Всемирной организации здравоохранения в Интернете:

www.who.int/gb/EB_WHA/PDF/WHA52/ew19.pdf

2.2 Основными центрами финансовой деятельности Всемирной организации здравоохранения являются штаб-квартира Всемирной организации здравоохранения Женеве, Швейцария, и шесть региональных бюро, расположенных в Каире, Браззавиле (временно находится в Хараре), Копенгагене, Маниле, Дели и Вашингтоне (см. пункт 5 ниже), а также Программа по борьбе с онхоцеркозом (ПБО) в Уагадугу. Названные шесть региональных бюро и ПБО готовят ежемесячные бухгалтерские отчеты для сведения и представления их в сводном виде в штаб-квартиру в Женеве. Всемирная организация здравоохранения имеет также представительства в более чем ста пятидесяти странах и на местах, персонал и проекты во многих других точках, где расходование средств осуществляется на местном уровне.

3. Международное агентство по изучению рака (МАИР)

В соответствии с положениями статьи VI пункта 6.2 Положений о финансах МАИР, Внешний ревизор Всемирной организации здравоохранения выступает также в качестве Внешнего ревизора МАИР в Лионе, Франция. Поэтому кандидат на должность Внешнего ревизора ВОЗ должен быть готов к тому, чтобы проводить ревизию МАИР. Экземпляр последних ревизованных финансовых отчетов МАИР можно получить по запросу.

4. Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС)

В соответствии с Меморандумом о взаимопонимании между ВОЗ и ЮНЭЙДС, определяющим создание ЮНЭЙДС и касающимся предоставления административных услуг ЮНЭЙДС, на Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения возлагается также обязанность Внешнего ревизора ЮНЭЙДС. Поэтому представляемый на указанную должность кандидат должен быть готов к тому, чтобы проводить ревизию ЮНЭЙДС. Экземпляр последних ревизованных финансовых отчетов ЮНЭЙДС может быть получен по запросу.

5. Региональное бюро для стран Америки

Панамериканская организация здравоохранения (ПАОЗ), штаб-квартира которой расположена в Вашингтоне, О.К., также выступает в качестве Регионального бюро Всемирной организации здравоохранения для стран Америки. ПАОЗ самостоятельно назначает своего Внешнего ревизора, который в то же время может быть также назначен ВОЗ, что не исключает вероятности того, что это будет другое лицо; в этом случае между двумя ревизорами должно быть обеспечено тесное сотрудничество.

6. Внутренняя ревизия и контроль (ВРК)

Всемирная организация здравоохранения имеет внутреннюю службу ревизии и контроля, которая в настоящее время включает директора и восемь профессиональных сотрудников (двое из которых находятся в Вашингтоне, О.К.). Внутренние ревизоры являются сотрудниками Всемирной организации здравоохранения, и директор службы подчиняется непосредственно Генеральному директору. Основная обязанность этого подразделения, как указано в статье XII Положений о финансах ВОЗ, заключается в том, чтобы обеспечивать эффективное рассмотрение, оценку и мониторинг соответствия и эффективности общих систем внутреннего контроля Организации. При этом осуществляются различные типы ревизий. Предполагается, что внутренние и внешние ревизоры будут координировать свою работу во избежание дублирования усилий и в интересах обеспечения эффективности ревизии.

7. Гонорар за внешнюю ревизию

Общий включающий все виды расходов гонорар за внешнюю ревизию за 2000–2001 гг. составил 825 000 долл. США.

8. Подводя итоги вышесказанному, следует указать на то, что настоящее предложение ВОЗ представить кандидатов для назначения на пост Внешнего ревизора касается только Всемирной организации здравоохранения, МАИР и ЮНЭЙДС.

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ РЕВИЗОР
ЮЖНО-АФРИКАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА
ЮЖНО-АФРИКАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НЕЗАВИСИМЫМ ВНЕШНИМ РЕВИЗОРОМ
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ)
НА ФИНАНСОВЫЕ ПЕРИОДЫ 2004-2005 ГГ. И 2006-2007 ГГ.**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА ЮЖНО-АФРИКАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НЕЗАВИСИМЫМ ВНЕШНИМ РЕВИЗОРОМ ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ) НА ФИНАНСОВЫЕ ПЕРИОДЫ 2004-2005 гг. И 2006-2007 гг.

СОДЕРЖАНИЕ

1. РЕЗЮМЕ	1
2. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ РЕВИЗОР ЮЖНОЙ АФРИКИ Г-Н SHAIKET FAKIE	3
3. РАБОТА С ВОЗ - СЕЙЧАС И В БУДУЩЕМ	5
4. РЕВИЗИОННОЕ БЮРО ЮЖНОЙ АФРИКИ	7
4.1 Исходная информация	7
4.2 Стратегическая концентрация и воздействие	7
4.3 Африканские проекты	9
4.4 Аудиторские услуги	9
5. РЕВИЗИЯ ВОЗ	11
5.1 Общий подход к ревизии	11
5.2 Сбор информации и связь	12
5.3 Представление результатов	13
5.4 Коммуникация и корпоративное правление	13
5.5 Сотрудничество со следующим ревизором	13
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕВИЗИИ	14
6.1 Ревизионная группа	14
6.2 Данные на руководителей	14
6.3 Члены группы	16
7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ	17
7.1 Расчет требуемого времени	17
7.2 Определение конечных результатов	17
7.3 Предлагаемая оплата аудиторских услуг	17
7.4 Процедуры выставления счетов	18
8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	19

1. РЕЗЮМЕ

Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) предложила заинтересованным государствам-членам выдвигать кандидатуры для назначения в качестве Внешнего ревизора на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

Генеральный Ревизор Южной Африки в настоящее время является Внешним ревизором и служит уже второй срок. Данное предложение о продлении сроков его назначения выдвигается на основе доказанной эффективности работы.

Мы считаем, что наше понимание потребностей внешней ревизии ВОЗ и ее руководящих органов более всего продемонстрировано вашим непосредственным знакомством с оказываемыми нами услугами. Мы также уверены, что наша поддержка работы Секретариата ВОЗ в прошлом является свидетельством нашего профессионализма и преданности. Однако мы хотели бы прояснить нашу уникальную позицию, которую мы будем проводить в рамках наших инициатив в Организации в будущем, с одной стороны, одновременно используя этот опыт для того, чтобы добиваться изменений в эволюционирующем мире, с другой стороны.

Генеральный ревизор г-н Shauket Fakie является признанным лидером среди своих международно известных коллег и хорошо знаком с инициативами в отношении перемен и с современными системами. Он является идеальным кандидатом, который сможет обеспечивать рекомендации и сохранять преемственность.

По мере продвижения ВОЗ в своих усилиях сконцентрироваться на достижении поставленных целей потребуются разработать новые и улучшенные политические ориентации, системы и процедуры во многих таких областях как управление, ориентированное на результаты, измерение эффективности деятельности, кадровые ресурсы, управление финансами, экологическая политика и осуществление общепринятых стандартов внешней ревизии. Наше понимание вопросов и глубина экспертных знаний позволяют нам с помощью независимой внешней ревизии работать рука об руку с ВОЗ по достижению успеха в этих областях.

Южно-африканское ревизионное бюро обладает необходимыми техническими возможностями для выполнения такой работы за счет стратегической концентрации на осуществлении ревизии мирового класса, которая полностью отвечает ожиданиям наших клиентов. Ревизия ВОЗ, в свою очередь, значительно способствует совершенствованию сотрудников нашего бюро и лучшему пониманию глобальной административной практики, то есть приобретению знаний, которыми также можно поделиться с остальной Африкой.

Важной характеристикой будет своевременное представление докладов и отчетов, и мы будем и далее акцентировать высокий уровень взаимодействия с Всемирной ассамблеей здравоохранения и ее органами

посредством представления ежегодных отчетов о результатах ревизии и о степени выполнения содержащихся в них рекомендаций.

Ревизия будет тщательно спланирована, осуществлена и проконтролирована с использованием самых современных методологий и средств ревизии. Эффективная связь с Секретариатом будет обеспечена за счет направления в Женеву менеджера ревизии, а также посредством взаимодействия с высшим руководством.

Ревизию будет проводить группа преданных своему делу специалистов, обладающих требуемым уровнем знаний и опыта в проведении ревизии в международных организациях. Группа будет полностью представлять наш разнообразный штат в отношении расы и пола.

В связи со значительным увеличением внебюджетных ресурсов мы ожидаем, что для завершения ревизии потребуются ограниченные дополнительные ревизионные ресурсы. Однако благодаря нашему опыту проведения ревизии в ВОЗ мы способны направить их на деятельность, приносящую добавленную стоимость.

В заключение мы уверены, что наше предложение заслуживает рассмотрения Всемирной ассамблеей здравоохранения, и готовы использовать в качестве основы опыт наших прошлых контрактных периодов, чтобы оказать ВОЗ еще более качественные услуги с углубленным проникновением в суть дела.

2. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ РЕВИЗОР ЮЖНОЙ АФРИКИ Г-Н SHAUKET FAKIE

Должность Генерального ревизора определяется в Конституции Южно-Африканской Республики как институт, оказывающий поддержку конституционной демократии. Этот и другие механизмы, в рамках которых Генеральный ревизор осуществляет свои функции, обеспечивают полную независимость. Генеральный ревизор является внешним ревизором для всех национальных и провинциальных государственных департаментов и администрации всех муниципалитетов и различных других общественных учреждений и институтов.

Г-н Shauket Fakie был назначен Генеральным ревизором Южной Африки сроком на семь лет в декабре 1999 года. Он продемонстрировал свое лидерство в этой роли, и его авторитет быстро растет. На международной арене он является членом Ревизионной комиссии Организации Объединенных Наций, которую возглавлял в 2002 г., и одновременно является Ревизором ВОЗ и Организации ООН по промышленному развитию. На глобальном уровне его коллеги продемонстрировали свою поддержку, избирая его ежегодно с 2001 г. Председателем Группы внешних ревизоров ООН, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии.

На региональном и субрегиональном уровнях Южная Африка является, в частности, членом Совета внешних ревизоров Африканского союза, а также Совета внешних ревизоров Сообщества развития юга Африки. Именно в рамках таких форумов происходит обмен знаниями и опытом, приобретенными в ходе международной ревизионной работы с другими странами в Африке, что содействует общему развитию специальности общественной ревизии на континенте.

Г-н Fakie активно поддерживает научные исследования и взаимодействия и за последние три года был организатором ряда мероприятий, включая Конференцию генеральных ревизоров Содружества, а также рабочую группу Международной организации высших ревизионных учреждений (INTOSAI) по экологической ревизии и международной ревизии, в деятельности которых его Бюро принимает активное участие.

Г-н Fakie был назначен Генеральным ревизором после четырех лет службы в бюро в должности Провинциального ревизора провинции Готенг и заместителя Генерального ревизора. За это время отмечено расширение взаимодействия с другими высшими ревизионными учреждениями в Африке и взаимная поддержка, например за счет создания полноправного отдела по африканским проектам.

Г-н Fakie родился в 1953 г., учился в Университете Южной Африки по специальности - коммерческие и бухгалтерские науки и в 1986 г. получил квалификацию бухгалтера-эксперта (Южная Африка).

Его карьера включает более 20 лет ревизионной работы и еще девять лет в торговых компаниях, имеющих высокую репутацию. Его сильные стороны проявились в отношении инициатив по трансформации стратегического

лидерства, улучшения деловых процессов и приверженности стандартам мирового класса. Опыт, приобретенный как в Южной Африке, так и в Австралии, где он работал над развитием своей квалификации, не находил полного применения в его собственной стране в связи с расовой дискриминацией в годы апартеида.

Он активно участвует в ревизионной работе, был членом различных комитетов Южно-африканского института бухгалтеров-экспертов, Совета государственных бухгалтеров и ревизоров, а также Института бухгалтеров-экспертов в Австралии. Он также является членом Ассоциации по продвижению чернокожих бухгалтеров в Южной Африке, цель которого - поощрять лиц с темной кожей заниматься бухгалтерским делом.

Г-н Fakie продемонстрировал свою личную преданность ВОЗ и ее подразделениям посредством взаимодействия с ее руководящими органами.

Он также лично посещал штаб-квартиру ВОЗ, региональные и страновые бюро и участвовал в различных заседаниях руководящих органов. Благодаря его личному большому интересу к ревизии он выработал глубокое понимание ВОЗ и потребностей ее руководящих органов и таким образом обеспечил уверенное лидерство в своей группе.

Всемирная ассамблея здравоохранения, возможно, пожелает рассмотреть кандидатуру г-на Fakie на предмет продления срока его назначения, с тем чтобы он продолжил инициативы, которые столь умело начал.

3. РАБОТА С ВОЗ - СЕЙЧАС И В БУДУЩЕМ

Мы признаем важную роль, которую играет коммуникация с нашими клиентами в обеспечении эффективного и действенного процесса внешней ревизии, и в этом отношении мы решительно ориентируемся на обоснованное взаимодействие на уровне руководящих органов для содействия надлежащему управлению и отчетности. Это достигается посредством регулярного взаимодействия с высшим руководством при соответствующей поддержке за счет обеспечения технически превосходной ревизии, результаты которой полностью отвечают требованиям и ожиданиям наших клиентов.

ВОЗ определила значительное изменение в международном здравоохранении и в понимании причин и последствий плохого здоровья. Поскольку ВОЗ продолжает уделять основное внимание своим четырем стратегическим направлениям и шести основным функциям, изложенным в общей программе работы на 2002-2005 гг., она стремится сконцентрироваться на достижении поставленных целей и на улучшении показателей, используемых для измерения степени достижения ожидаемых результатов. Смещение акцента в сторону странового уровня и, в частности, в сторону Африканского и Европейского регионов сопровождалось добавлением темы здоровья и окружающей среды в качестве отдельного приоритета.

Стремясь также к постоянному организационному совершенствованию, администрация ВОЗ обеспечивает фундамент для движения к управлению, ориентированному на результаты, осуществлению глобальной системы управления, обеспечению кадровых служб в целях достижения нынешних и будущих оперативных целей, более эффективному управлению финансовыми ресурсами, разработке экологической политики и осуществлению общепринятых стандартов международной ревизии, и это - далеко не исчерпывающий перечень.

Каждая из этих областей потребует разработки и введения пересмотренной политики и процедур, а также внедрения новых комплексных, информационных систем управления и отчетности, все из которых окажут воздействие на процесс ревизии. Потребуется углубленное понимание актуальных вопросов, и для новичка в Организации понадобится для этого время.

Наши клиенты будут хорошо информированы о широкой гамме наших вкладов, нацеленных на содействие повышению действенности, эффективности и экономии в управлении ВОЗ своими ресурсами, а также усовершенствованию структур руководства. Мы, например, внесли важные рекомендации по улучшению управления казначейскими операциями и денежным потоком. Наша компьютерная ревизия различных концепций и мер контроля систем информации оказались весьма полезными для ВОЗ в укреплении этой области. Результаты нашей ревизии внесли конструктивный вклад в постоянный процесс осуществления стратегического бюджетирования и управления, ориентированного на результаты, на всех уровнях Организации.

Мы также уделяли особое внимание вопросам корпоративного управления и дали рекомендации, касающиеся осуществления политики предупреждения

мошенничества, свода этических правил и правил поведения, а также экологической политики. Специализированный обзор функции внутренней ревизии выявил ряд областей, где возможно внести улучшения. Мы также помогли ВОЗ в улучшении формы представления финансовых ведомостей и раскрытия содержащейся в них информации широкому кругу общественности.

По мере того, как эти ключевые вопросы переходят в фазы разработки и осуществления, мы считаем логичным проверить глубину нашего понимания этих вопросов, с тем чтобы помогать ВОЗ в достижении ее целей.

Благодаря нашему прошлому опыту этой ревизии и нашего участия в других международных ревизиях мы накопили солидную базу знаний в отношении деятельности ВОЗ и системы ООН, и мы будем стремиться, чтобы ВОЗ получила от этого пользу. Мы можем также предложить ВОЗ наименьшую дезорганизацию в обеспечении этой услуги в связи с нашим широким знанием систем бухгалтерской отчетности и установившейся практики.

Нынешние процессы изменений в рамках ВОЗ требуют независимого внешнего ревизора, который полностью осознает, какие требования предъявляют такие события к ВОЗ и ее сотрудникам, и показал свою способность работать с ними. ВОЗ стремится получить эффективную ревизию, осуществляемую на высоком техническом уровне, с уделением соответствующего значения ревизиям получаемых благ за израсходованные средства.

Мы хотели бы особо подчеркнуть преимущества для ВОЗ в случае продления срока наших полномочий:

- Наш опыт и понимание ВОЗ обеспечат плавное продолжение процесса ревизии без нарушения нормальных процессов работы в организации, которое может произойти в случае необходимости ускоренного введения в курс дела нового провайдера ревизионного обслуживания.
- Гамма ревизионных услуг, предоставляемых нашим Бюро, обеспечивает успешное удовлетворение ревизионных потребностей ВОЗ как в Секретариате, так и в различных регионах и странах.
- ВОЗ получит пользу в результате экономии на консолидации нашей международной работы, позволяющей проводить регулярные посещения различных регионов и стран, что лишь способствует успеху процесса ревизии.
- Наша приверженность развитию ревизионного потенциала среди африканцев, особенно из обездоленных общин, вносит вклад в международное признание ВОЗ как глобальной организации, занимающейся повышением уровня народов во всем мире.

Мы считаем, что мы обладаем уникальными возможностями для удовлетворения ожиданий ВОЗ за счет нашей доказанной приверженности делу обеспечения превосходной службы внешней ревизии.

4. РЕВИЗИОННОЕ БЮРО ЮЖНОЙ АФРИКИ

4.1 Исходная информация

Ревизионное бюро Южной Африки располагает всеми возможностями проводить ревизию ВОЗ, и мы уверены, что сможем оправдать самые высокие ожидания со стороны заинтересованных лиц в ВОЗ.

Наша задача заключается в том, чтобы обеспечить независимую и объективную качественную ревизию и соответствующие услуги с добавленной стоимостью в области управления ресурсами, способствуя таким образом повышению качества руководства в государственном секторе.

Генеральный ревизор Южной Африки выпускает примерно 700 отчетов ежегодно с помощью примерно 1350 сотрудников, занятых полный рабочий день. Дополнительные ресурсы предоставляют частные ревизионные фирмы, которым поручается примерно 20% общего объема нашей работы, с тем чтобы обеспечить профессиональное взаимодействие и гарантировать твердую позицию на самой передовой линии технического совершенства, поддерживая одновременно использование знаний и опыта государственного сектора в частном секторе. Привлечение нами этих дополнительных ресурсов, которые нацелены на ранее обездоленные небольшие средние фирмы, имеют дополнительные преимущества в том, что обеспечивает гибкость в периоды пиковых спросов на своевременное представление отчетов.

В дополнение к прогрессивному законодательству, поддерживающему независимость Генерального ревизора и его Бюро, была введена в строй строгая корпоративная структура руководства. Общее руководство функционированием Бюро осуществляет Совет, имеющий исполнительную власть, а финансовые ведомости Бюро представляются на внешнюю ревизию ведущей частной ревизионной фирме. Руководство также организовало мощную внутреннюю ревизию и внедрило контрольные средства самооценки.

Для поддержания высококачественной службы и отчетности за потраченное время и гонорары мы определили свою структуру на коммерческой основе; это также обеспечивает то, что мы будем действовать финансово независимым образом.

4.2 Стратегическая концентрация и воздействие

Участие в международных ревизиях имеет стратегическое значение для нашего Бюро. Такие ревизии, включая ревизию ВОЗ, не только дают нам возможности играть роль в международном обществе, но и в более широком плане идут на пользу Африке и, в частности, Южной Африке. Они позволяют сотрудникам как из нашего Бюро, так и из других высших ревизионных учреждений в Африке приобретать ценный опыт благодаря нашим программам обмена кадрами и их развития. С течением времени в качестве желаемого результата предполагается повысить качество финансового управления в Южной Африке и на континенте в целом.

В июле 2001 г. после широких консультаций с нашими контрагентами, клиентами и другими заинтересованными сторонами была доработана стратегическая ориентация нашего Бюро и принята наша стратегия "мы побеждаем". Эта стратегия определяет три основные области концентрации

усилий, а именно люди, процессы и продукт, на основе которых Бюро продвигается к достижению поставленных целей.

Люди

Первичная цель наших инициатив, движущей силой которых являются люди, – это поддержание знаний и интеллектуального капитала за счет привлечения людей к нашей стратегии, постоянного обучения и развития, сохранения квалифицированных кадров, справедливости в найме и мотивации сотрудников.

Наше Бюро – это учебная организация, и поэтому мы уделяем особое внимание обучению и развитию наших кадров. Подготовка кадров как по ревизии, так и по другим областям выделяется значительное время. Бюро также получило аккредитацию у Южно-Африканского института бухгалтеров-экспертов и Ассоциации дипломированных бухгалтеров-экспертов на проведение полной программы подготовки для лиц, желающих стать профессиональными бухгалтерами, с целью создания такого потенциала, особенно среди членов ранее обездоленных общин, способствуя, таким образом, предоставлению реальных возможностей для молодежи в нашей стране. Кроме того, положительный вклад в профессию ревизора и бухгалтера вносят специальные программы для исторически обездоленных студентов.

Бюро также выступило с различными инициативами, например с Программой благополучия сотрудников и Кампанией осведомленности о СПИДе, для обеспечения поддержки персоналу.

Процесс

Первичная тема, касающаяся этого аспекта, - установление и обеспечение функционирования эффективного процесса управления информацией посредством эффективного использования информационной технологии, эффективного управления рисками и внутренних процессов контроля, а также эффективного обмена знаниями.

Для того чтобы Бюро обеспечивало ведущую ревизионную службу благодаря использованию электронных рабочих документов и сложных ревизионных средств, всем участвующим в ревизии сотрудникам выданы портативные компьютеры.

Бюро недавно ввело в действие систему планирования ресурсов предприятия для содействия управлению финансовыми и кадровыми ресурсами. Эта система дает возможность иметь доступ в режиме он-лайн к самой последней деловой информации и повысить его способность функционировать в качестве лидера на арене корпоративного правления.

Для обеспечения надежной и эффективной с точки зрения затрат связи между штаб-квартирой, региональным и международным бюро была внедрена высокотехнологичная инфраструктура связи. Использование систем электронной связи поощряется для повышения эффективности работы с точки зрения производительности, своевременности и профессионализма, что вполне позволяет Бюро распространять свою деятельность в международном масштабе. Сотрудники также имеют возможность получить доступ к стержневым коммерческим системам и к электронной почте.

Продукт

Специфические задачи, касающиеся всех инициатив, ориентированных на продукт, - это повышение качества, контроль и предоставление продукта с добавленной стоимостью благодаря процессу постоянных исследований и разработок, конкурентоспособных услуг, своевременного представления докладов, а также независимых и сбалансированных отчетов.

Все ревизии, осуществленные Бюро, должны соответствовать ревизионным стандартам Международной федерации бухгалтеров (IFAC), включая общепринятые правительственные ревизионные стандарты, установленные Международной организацией высших ревизионных учреждений (INTOSAI). Вклад в установление этих стандартов вносится в форме замечаний по всем предлагаемым для ознакомления проектам, исследованиям и руководствам, выпускаемым этими органами.

Обеспечение качества в Бюро проводится на трех уровнях: обычный процесс анализа каждого отдельного досье, осуществляемый различными уровнями руководства в ходе ревизии; обзоры, проводящиеся нашей группой внутреннего контроля качества; и внешние независимые обзоры, осуществляемые Советом общественных бухгалтеров и ревизоров Южной Африки.

Высшее руководство пользуется централизованной системой прослеживания для мониторинга хода ревизии и осуществления контроля за своевременным завершением отчетов.

Бюро решительно ориентировано на постоянные научные исследования и разработки в целях обеспечения наиболее передовой практики ревизии и стандартов представления отчетов. Применение нашего рационализированного подхода к ревизии, который включает аспекты ревизии в плане результативности затрачиваемых средств с ревизией соблюдения правил, повысило эффективность ревизии и расширило охват ревизии в ключевых областях.

4.3 Африканские проекты

В соответствии со стратегической ориентацией нашего Бюро на обеспечение вклада в постоянное развитие Африканского континента Бюро продолжало развитие Африканского общественного сектора финансового управления посредством своей Программы африканских проектов.

Это проекты, которые помогают развитию 22 англоязычных высших ревизионных учреждений на Африканском континенте, играя активную роль в управлении и менеджменте Африканской организации высших ревизионных учреждений (англоязычных) и высших ревизионных учреждений Сообщества по развитию Юга Африки.

В порядке этой инициативы мы также организовали и проводили у себя ряд мероприятий, которые включали совещания технических рабочих групп, курсы подготовки и программу обмена стипендиатами из числа ревизоров из других стран Африки, чтобы предоставить им возможность передавать знания и обмениваться опытом.

4.4 Аудиторские услуги

Наше Бюро может предложить программу ревизионных квалификаций. Благодаря нашему комплексному подходу к ревизии ВОЗ воспользуется

преимуществами многодисциплинарной ревизионной службы. Ниже представлен краткий перечень предлагаемых услуг:

Ревизия соблюдения правил

Ревизия соблюдения правил позволяет ревизору составить и выразить мнение в отношении правильности представления финансовых ведомостей юридического лица (финансовой отчетности), а также провести ревизию соблюдения юридическим лицом законов, регламентов и других директив (ревизия соблюдения правил). Бюро имеет аккредитацию Южно-африканского института бухгалтеров-экспертов и Ассоциации дипломированных бухгалтеров-экспертов.

Ревизия исполнения

Ревизия исполнения преследует цель оценить меры, осуществляемые руководством для обеспечения того, чтобы желаемые результаты достигались эффективно, экономично и действенно. Благодаря нашему участию в международных форумах и набору специалистов по самым разным областям знаний мы обеспечиваем соответствие наших методологий ревизии исполнения наиболее передовой международной практики.

Ревизия информационных систем

Ревизия информационных систем играет комплексную роль в обеспечении качественной ревизии. Это специальная функция, которая осуществляется рядом дипломированных ревизоров информационных систем, оказывает поддержку в выявлении и оценке связанных с компьютерами рисков и мер контроля. Это включает оценку новых систем и обеспечение помощи в использовании компьютерных пакетов вопросов.

Подсудные дела

Экономические преступления – растущие явления во всем мире. Роль ревизии в этой области заключается в содействии предупреждению, выявлению и расследованию экономических преступлений в общественном секторе. Наши специализирующиеся в этой области ревизоры имеют надлежащую квалификацию и специальную подготовку для проведения таких расследований.

Устойчивое развитие

Устойчивое развитие окружающей среды стало ключевым вопросом во всем мире. Именуемая формально как экологическая ревизия эта область внешней ревизии все еще находится на начальном этапе, и наше Бюро сыграло важную роль в Рабочей группе по экологической ревизии Международной организации высших институтов ревизионных учреждений (INTOSAI) и других региональных рабочих групп для подготовки руководств и обмена опытом. В настоящее время мы проводим трансверсальную ревизию медицинских отходов с точки зрения устойчивого развития в качестве базисного исследования в Южной Африке.

Международная ревизия

В порядке признания сложного и специализированного характера проведения ревизии в международных организациях мы создали отдельные подразделения, отвечающие на наш относительно малый, но престижный портфель международных клиентов. Это подразделение участвует в многосторонних исследованиях и дает нам возможность объединять наши знания в отношении международных организаций.

5. РЕВИЗИЯ ВОЗ

5.1 Общий подход к ревизии

Наш подход к ревизии ВОЗ ориентирован на выполнение требований, сформулированных в статье XIV Положений о финансах и Дополнительном круге ведения, определяющем характер внешней ревизии во Всемирной организации здравоохранения, содержащемся в Приложении к Положениям о финансах. В соответствии с этим кругом ведения от нас требуется составить заключение о финансовых отчетах за финансовый период и представить отчет о финансовых операциях и других указанных там вопросах. Кроме того, этот мандат дает возможность добавить стоимость к процессу отчетности, с тем чтобы помочь ВОЗ в достижении ее задач эффективно, экономно и действенно.

Чтобы выполнить этот мандат, будет использоваться комплексный подход к ревизии, объединяющий аспекты финансов, соблюдения правил и регламентов, а также добавленной стоимости. Используя имеющиеся у нас знания деятельности ВОЗ и процедур предварительного планирования, будет проведена начальная оценка риска. Степень требующихся проверок будет основываться на уровне выявленного риска, а также уровне доверия к системе внутреннего контроля.

Благодаря этому процессу обеспечения сбалансированности риска мы гарантируем, что наши усилия концентрируются на тех областях, где риск выше, одновременно предоставляя адекватные заключения по другим материальным областям, в отношении которых выражается ревизионное мнение. Работа, проведенная внутренней ревизией, будет оценена и по возможности положена в основу формулирования наших ревизионных процедур.

Ревизионный процесс будет представлять собой сочетание:

- оценки управленческих средств контроля;
- проверки ключевых средств контроля;
- проверки общих и компьютерных прикладных средств контроля;
- глубокие процедуры аналитического обзора;
- проверки в деталях сделок и балансов.

В дополнение к ревизии соблюдения правил высокий приоритет будет уделяться добавленной стоимости. Области, в которых будет уместно и эффективно с точки зрения затрат для внешней ревизии проводить такую работу, будут определяться с учетом нынешних событий в Организации, приоритетов клиентов и развития международных тенденций и наиболее эффективной практики.

Ревизия будет осуществляться в соответствии с общими ревизионными стандартами Группы внешних ревизоров ООН, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии (Группа внешних ревизоров ООН), которые прекрасно известны и глубоко понимаются в нашем Бюро. Эти стандарты также признают стандарты, выпущенные Международной организацией высших ревизионных учреждений

(INTOSAI) и Международные стандарты ревизии, выпущенные Международной федерацией бухгалтеров (IFAC).

Мы отдаем себе отчет в важности региональных и страновых мероприятий ВОЗ и посетим каждое региональное бюро по меньшей мере один раз в течение каждого финансового периода. Кроме того, в ходе финансового периода будет проведен ряд посещений страновых бюро для придания процессу ревизии более глубокой перспективы.

Мы будем и далее полагаться на работу внешнего ревизора Панамериканской организации здравоохранения, чтобы не допустить ненужного дублирования ревизионных мероприятий.

В работе будут применяться самые новейшие средства ревизии. Все члены группы будут использовать портативные компьютеры для составления электронных рабочих документов. Будут широко использоваться компьютеризированные методы ревизии и статистических отборов для повышения эффективности ревизии.

С тем чтобы завершить ревизию в требуемые сроки и сократить внешнеревизионную деятельность в более напряженные периоды работы Секретариата, посещения в течение финансового периода будут планироваться в консультации с Секретариатом.

Наше преимущество в том, что у нас уже есть предшествующий опыт ревизии в ВОЗ. Мы считаем, что благодаря нашему глубокому знанию дела и существующих ревизионных процессов мы лучше других сможем обеспечить профессиональную, эффективную и действенную внешнюю ревизию.

5.2 Сбор информации и связь

На функциональном уровне постоянной и эффективной связи с ВОЗ будет содействовать присутствие менеджера по ревизии в штаб-квартире ВОЗ. Более формальная связь с Секретариатом будет осуществляться через механизм Руководящего ревизионного комитета. Этот комитет в составе директоров из Секретариата и старших сотрудников группы внешней ревизии мы продолжим существующую практику представления информации о графике нашей ревизии, общем подходе к ревизии и главном направлении нашей работы с особым акцентом на области работы, дающие добавленную стоимость.

Предварительные предупреждения и потребности в специфической информации по каждой конкретной части ревизии будут представляться через согласованные каналы ответственному лицу. В отношении нерутинной информации, необходимой для целей ревизии, будут представляться заблаговременные запросы в рамках тесного взаимодействия с Секретариатом.

Для координации нашей деятельности и обеспечения лучших результатов, где это возможно, мы будем связываться непосредственно с Бюро внутренней ревизии и надзора.

5.3 Представление результатов

Все вопросы и замечания по ревизии будут немедленно формулироваться после проведенной работы и тщательно обсуждаться с руководством. Окончательные выводы и соответствующие рекомендации будут впоследствии включены в административные письма, направляемые соответствующему Исполнительному директору или Региональному директору после каждого ревизионного посещения.

Мы будем и далее вести мониторинг осуществления рекомендаций нашей ревизии и составим отчет для руководящих органов о положении в этой области.

В интересах своевременного и полного представления отчетов для Всемирной ассамблеи здравоохранения будет подготовлен промежуточный отчет о внешней ревизии в отношении ревизионной работы, завершенной по первому году каждого финансового периода. Промежуточный отчет не будет, однако, включать ревизионного заключения в отношении промежуточных финансовых счетов.

Окончательная ревизия по счетам будет проведена в конце каждого финансового периода, как предусмотрено статьей XIII Положений о финансах. После соответствующего обзора и пересмотра в соответствии с пунктом 14.8 Положений о финансах будет подготовлен ревизионный отчет о вышеупомянутых счетах. Любые вопросы, которые следует представлять Всемирной ассамблее здравоохранения и которые не были включены в предшествующий доклад руководству, будут, как того требуют Положения о финансах, обсуждены с руководством и с Генеральным директором до их публикации.

5.4 Коммуникация и корпоративное правление

Со времени нашего первоначального назначения мы осуществляли взаимодействие на высоком уровне со Всемирной ассамблеей здравоохранения и ее органами. В этом отношении мы приветствовали растущий диалог, ставший возможным благодаря Ревизионному комитету, с которым проводились консультации в целях содействия отчетности и транспарентности в финансовых операциях ВОЗ и поддержанию эффективных мер контроля. Мы и далее будем поддерживать эффективную связь с государствами-членами благодаря нашему активному участию в соответствующих структурах корпоративного правления посредством своевременного представления результатов нашей ревизии Всемирной ассамблее здравоохранения.

5.5 Сотрудничество со следующим ревизором

По завершении срока наших полномочий мы самым широким образом обеспечим сотрудничество с новым ревизором. В этом отношении для обеспечения плавного перехода и преемственности в важных вопросах ревизии будут соблюдаться требования и дальнейшие указания Группы внешних ревизоров ООН.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕВИЗИИ

6.1 Ревизионная группа

Генеральный ревизор и его заместитель лично возглавят ревизионную группу. Конкретно за организацию ревизии в Женеве будет отвечать исполнительный менеджер, действующий при помощи одного специалиста-ревизора, тогда как функциональная группа будет находиться под руководством управляющих ревизией. Все вышеупомянутые лица являются бухгалтерами-экспертами Южной Африки, которые по настоящее время приобрели значительный опыт ревизии ВОЗ.

Полевые ревизоры будут помогать им соответствующим образом в осуществлении ревизионных заданий, и нет необходимости нанимать дополнительных сотрудников для обслуживания ВОЗ, хотя, возможно, будут заключать контракты с узкими специалистами, если ситуация этого потребует.

6.2 Данные на руководителей

Генеральный ревизор г-н Shauket Fakie будет обеспечивать общее руководство ревизией и отчетываться перед Всемирной ассамблеей здравоохранения. При выполнении порученных ему функций он будет опираться на поддержку следующих руководителей старшего звена:

**Г-н Terence Nombembe, бухгалтер-эксперт (Южная Африка)
Заместитель Генерального ревизора и старший исполнительный сотрудник**

Г-н Terence Nombembe получил квалификацию бухгалтера-эксперта после завершения стажировки во всемирно известной бухгалтерской фирме KPMG. Он обладает большим бухгалтерским и ревизионным опытом в частном секторе, который он еще более развил в области исследования рынка и общего управления, работая на одну международную нефтяную компанию в ее африканском отделении. Г-н Nombembe основал ревизионную фирму из чернокожих специалистов в Южной Африке и знаком со всеми аспектами практического управления.

Южно-африканскому ревизионному бюро посчастливилось заручиться его услугами на том этапе, когда проходили структурные изменения, однако переоформление процесса бизнеса находилось на самом раннем этапе. Он поставил себе задачу обеспечить независимые ревизии общественного сектора на мировом уровне, с одной стороны, параллельно с удовлетворением требований клиента, с другой стороны. На внутреннем уровне он отвечал за различные изменения в поддержку этого мероприятия, например управление, ориентированное на результаты, сбалансированный и обоснованный на фактах подход к управлению кадрами, введение систем планирования ресурсов предприятия, контрольная самооценка и т.д.

Несмотря на высокий руководящий уровень, г-н Nombembe сохранил навыки работы по техническим аспектам бухгалтерского и ревизионного дела и в

этом отношении представляет Южную Африку в Комитете общественного сектора Международной федерации бухгалтеров.

Он также является членом Совета по бухгалтерским стандартам - органа, созданного Министерством финансов Южной Африки для внедрения общепринятой бухгалтерской практики во всех правительственных департаментах и государственных учреждениях в Южной Африке.

**Г-н Clarence Benjamin, бухгалтер-эксперт (Южная Африка)
Корпоративный исполнительный менеджер**

Г-н Clarence Benjamin, бухгалтер-эксперт, имеет большой опыт работы по этой специальности в частном секторе. В Бюро начал работать в 1995 г. и в данное время несет ответственность за представление докладов Южно-африканскому парламенту, где он продемонстрировал свою способность разбираться со многими противоречивыми докладами, совершенствуя управление и отчетность и оказывая помощь министерствам и членам парламента.

Недавно он был назначен корпоративным руководителем центров наивысшей квалификации в Бюро. Эти центры отвечают за осуществление наиболее передовой практики в отношении соблюдения правил, исполнения, подсудности, систем информации и других сфер ревизии, а также за контроль качества, проекты оказания поддержки Африке и международную ревизию. Это обеспечивает нашему отделу международной ревизии уникальное положение в нашей структуре, где он располагает высоким уровнем технической поддержки и интеграции.

**Г-н Graham Randall, бухгалтер-эксперт (Южная Африка)
Исполнительный менеджер по международным вопросам**

Г-н Randall является бухгалтером-экспертом и имеет диплом магистра коммерции по правительственному финансированию и ревизии.

Он сыграл важную роль в утверждении ревизии исполнения в качестве отдельной дисциплины в Бюро в 1987 г. и впоследствии в становлении экологической ревизии в 1990-х годах.

Ответственность г-на Randall в качестве исполнительного менеджера включает управление портфелем международной ревизии в Бюро, окончательную доработку ревизий, связь с соответствующими руководящими органами и обеспечение реального присутствия в страновых и региональных бюро во всех международных учреждениях, проходящих ревизию.

Он постоянно оказывает поддержку исследованиям и разработкам и в настоящее время представляет бюро в Рабочей группе INTOSAI по международной ревизии.

**Г-жа Jeanette Englund, бухгалтер-эксперт (Южная Африка)
Ревизор-менеджер по международным вопросам**

Г-жа Englund имеет квалификацию бухгалтера-эксперта, и в дополнение к своему большому опыту ревизий соблюдения правил она также осуществляла компьютерную ревизию и ревизию исполнения. Она выполняла обязанности контролера качества и инструктора.

Г-жа Englund в настоящее время является ревизором-менеджером по ВОЗ и постоянно находится в Женеве. Она глубоко ознакомилась со всеми аспектами операций ВОЗ благодаря участию в ревизии за последние пять лет. Она также представляет Южно-африканское бюро ревизии в технической подгруппе Группы внешних ревизоров ООН.

Ее знание системы ООН вместе с ее опытом в различных дисциплинах ревизии позволяет ей самым эффективным образом давать ревизионной группе необходимые ориентиры в отношении меняющейся обстановки ВОЗ.

6.3 Члены группы

Члены группы отбираются из специального пула, состоящего из наиболее успешно зарекомендовавших себя сотрудников, тщательно подобранных из большого числа кандидатов и рекомендованных соответствующими руководителями. И действительно, возможность быть отобранным для работы по ревизии ВОЗ стала исключительно важным стимулом для наших ревизоров, которые стремятся расширять свое понимание мира международной ревизии.

В пул в настоящее время включено большинство высококвалифицированных сотрудников, имеющих опыт работы с ВОЗ и с другими международными ревизиями, которые в целом отражают гендерные, расовые и географические характеристики нашей страны. Богатство опыта, накопленного в этом пуле, также позволяет включить многообещающих новичков, обеспечивая передачу знаний без какого-либо нарушения обслуживания клиентов. В дополнение к нашей высококвалифицированной ревизионной бригаде мы имеем возможность, при необходимости, нанимать специалистов по контрактам.

В качестве части инициативы по увеличению ревизионного потенциала высших ревизионных учреждений в Африке мы начали проводить программу для выборочных сотрудников из других африканских бюро ревизии для обеспечения им международного опыта в качестве членов наших групп международной ревизии.

Благодаря нашему механизму международного пула вместе с возможностями привлекать специалистов по контрактам мы способны обеспечить присутствие в группе необходимых специалистов требуемой компетенции для любой части ревизионного задания.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ

7.1 Расчет требуемого времени

На основе нашего опыта удовлетворения нынешних ревизионных требований ВОЗ мы считаем, что для каждого из финансовых периодов 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг. понадобится примерно 90 человеко/месяцев работы ревизора.

Предполагается, что мы выделим примерно 60 человеко/месяцев на ревизию исполнения правил, 18 - на ревизию информационных систем и остальные 12 - на добавленную стоимость и специализированные обзоры. Мы ожидаем провести по крайней мере 25% времени в регионах и странах. ВОЗ получит выгоду в плане экономии от консолидации нашей международной работы, без которой масштаб предлагаемых визитов в страновые бюро не был бы реализуем в рамках предлагаемого гонорара за ревизию.

7.2 Определение конечных результатов

В дополнение к ревизионному заключению и отчету по двухгодичным сводным счетам ВОЗ требуются отдельные ревизии следующих связанных учреждений и программ, включенных в гонорар за ревизию:

- Международное агентство по изучению рака
- Совместная программа ООН по ВИЧ/СПИДу
- Доверительный фонд Специальной программы научных исследований и подготовки кадров по тропическим болезням
- Африканская программа борьбы против онхоцеркоза

7.3 Предлагаемая оплата аудиторских услуг

Исходя из нашего опыта работы с вашими требованиями, операциями и масштабом работы, сумма оплаты аудиторских услуг, предлагаемая в отношении деятельности, финансируемой как за счет регулярного бюджета, так и за счет внебюджетных средств, составляет 845 000 долл. США в каждом из двухгодичных периодов 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

Вышеупомянутая оплата включает все транспортные, секретарские и другие вспомогательные расходы, а также расходы на проживание нашего персонала в Женеве. В эту оплату не включены расходы, связанные с использованием служебных помещений, телекоммуникацией и фотокопированием, поскольку мы считаем, что, в соответствии с существующей практикой, все это будет предоставляться бесплатно.

Незначительное увеличение оплаты аудиторских услуг в размере 2,4% в основном объясняется увеличением работы, связанной с ростом внебюджетных взносов, что, по оценкам, составляет примерно 37% в 2004-2005 годах.

Судя по нашему опыту, неэкономичная оплата аудиторских услуг ставит под угрозу качество и пользу сверхурочной ревизионной работы. Поэтому не в наших правилах устанавливать нереалистичный уровень оплаты, с тем чтобы сохранить за собой даже такую престижную ревизию, как ревизию ВОЗ.

7.4 Процедуры выставления счетов

Предполагается, что мы продолжим существующую процедуру выставления счетов, согласно которой в ВОЗ раз в три месяца задним числом посылается счет за выполненную работу.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Мы считаем, что в данном предложении содержится вся необходимая информация и что мы показали следующее:

- четкое понимание потребностей ВОЗ;
- наши профессиональные знания, опыт и компетентность;
- наш конкретный вклад в решение различных вопросов в процессе проведения нынешней ревизии;
- нашу способность вносить дополнительный вклад в деятельность ВОЗ и осуществлять изменения;
- обеспечение качества услуг и конечных результатов по справедливой и умеренной цене; и
- преимущества, которыми будет пользоваться ВОЗ в случае нашего повторного назначения.

Мы надеемся остаться независимыми внешними ревизорами ВОЗ и обязуемся предоставлять услуги высшего качества.

**ВСЕМИРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
(ВОЗ)**

Предложение услуг
Внешнего ревизора

представлено
Высшим ревизионным учреждением Германии
Bundesrechnungshof

..

	<i>Стр.</i>
A Биографические данные и информация о национальном и международном опыте	3
B Введение - Цель данного представления	5
C Profile of the German SAI	6
D Метод ревизии и персонал	11
E Предлагаемая оплата за ревизию и смета человеко/месяцев работы ревизора на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг.	18
F Запросы на информацию от предшествующего ревизора и гарантии сотрудничества с последующим ревизором	19
G Дополнительная информация	20

Norbert Hauser**Заместитель Председателя
Bundesrechnungshof,
Высшее ревизионное учреждение Германии****Adenauerallee 81
D - 53113 Bonn
Germany**

Дата и место рождения: 20 мая 1946 г. Ольпе, Германия

Гражданское состояние: женат

1952 - 1967 гг. Средняя школа; сертификат, позволяющий поступать в высшее учебное заведение

1967 - 1969 гг. Военная служба с присвоением офицерского звания

1969 - 1979 гг. Изучение права в Боннском университете с последующей подготовкой на младшего юриста

1979 г. Университетский диплом по праву

1979 - 1981 гг. Административный директор деловой ассоциации среднего масштаба

1975 - 1999 гг. Спикер Христианско-демократической партии по вопросам финансовой и бюджетной политики
член Муниципального совета города Бонна

1981 - 2002 гг. Практикующий юрист

1998 - 2002 гг. Член Федерального парламента Германии
В частности:
член Комитета по общественным счетам
член Комитета по образованию и научным исследованиям
член Комитета по расследованию источников средств, даруемых политическим партиям

с 2002 г. Заместитель Председателя Высшего ревизионного учреждения Германии
Внешний ревизор ЮНИДО

Международный опыт:

Деятельность Norbert Hauser на национальном уровне охватывает полную гамму заданий по внешней ревизии в федеральных департаментах и учреждениях и отношения с Парламентом. **Международная деятельность** включает ответственность за ревизии международных организаций и постоянные рабочие контакты с высшими ревизионными учреждениями иностранных государств в последнее время с акцентом на техническую поддержку странам Центральной и Восточной Европы. В недалеком прошлом Norbert Hauser был **назначен Внешним ревизором** Организации Объединенных Наций по промышленному развитию - **ЮНИДО**. Срок его полномочий завершился 30 июня 2002 года.

Norbert Hauser является основателем и председателем **Германо-испанского общества**.

Цель данного представления - предложить услуги Высшего ревизионного учреждения Германии для выполнения функций Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ).

Данный документ преследует цель показать, почему Высшее ревизионное учреждение Германии считает себя подходящим кандидатом для назначения Внешним ревизором ВОЗ. В нем описана роль данного учреждения в качестве Высшего ревизионного учреждения Германии, его широкую гамму ревизионного опыта на национальном и международном уровнях, его исключительно профессиональные кадровые ресурсы, а также предлагаемые стратегии осуществления мандата на проведение ревизии ВОЗ.

История и нынешняя роль

История Высшего ревизионного учреждения в Германии насчитывает более 280 лет. Когда Прусский король Фредерик Вильгельм I создал Прусскую генеральную счетную палату в 1714 г., это стало исходным пунктом развития независимой правительственной ревизии в Германии. Сегодня Высшее ревизионное учреждение Германии имеет статус высшего федерального органа. По своему положению оно уравнено с федеральными и правительственными департаментами. Оно является независимым учреждением правительственной ревизии, подчиняющимся только закону. Оно не входит в Федеральное правительство и не подчиняется никаким указаниям ни от исполнительной, ни законодательной ветвей власти.

Штат учреждения насчитывает около 1500 человек. Оно подразделяется на 9 ревизионных отделов, 53 ревизионных подразделения и 9 региональных ревизионных бюро. Административные функции выполняет Президиум (сопоставимо с Генеральным секретариатом). Наши ревизоры имеют университетское или иное высшее образование. В некоторых случаях соответствующие дипломы были получены в результате обучения в структурах гражданской администрации. Наш пул кадровых ресурсов объединяет профессиональные квалификации из области общественной администрации и законодательства благодаря привлечению специалистов по экономике, управлению и компьютерным наукам. Все сотрудники, которым поручается ревизия в международных организациях, обладают великолепными знаниями и навыками самой высокой теоретической и практической квалификацией в вопросах бухгалтерии и отчетности. Большинство из них участвовали в ревизии организаций системы ООН (самый последний опыт такой работы в качестве ревизоров Организации ООН по промышленному развитию (ЮНИДО) в Вене завершился 30 июня 2002 г.). Все ревизоры имеют несколько лет опыта практической работы по крайней мере в одном государственном департаменте или учреждении. Такой высококвалифицированный штат обеспечивает Высшему ревизионному учреждению Германии солидную основу для ревизии международных организаций.

Мандат в отношении ревизии на национальном уровне

Мандат ВРУ Германии в отношении ревизии охватывает:

- управление федеральными финансами,
- федеральные торговые фонды,
- общественные органы, созданные в соответствии с федеральным законом,
- органы социального обеспечения, созданные в соответствии с федеральным законом или с законом земель, и
- управление принадлежащими федеральному правительству пакетами акций предприятий частного сектора.

Представление отчетов

ВРУ Германии представляет ежегодные отчеты о своих ревизионных заключениях обеим палатам Федерального законодательного органа и федеральному правительству. В дополнение к ежегодным отчетам мы можем время от времени представлять отчеты о вопросах, имеющих особое значение.

Консультативные функции

Мы также проводим ревизию административных решений, которые еще не оказали финансового воздействия. Это весьма далеко идущее положение, которое позволяет нам проводить ревизию исполнения по некоторым вопросам на очень раннем этапе. Таким образом, мы проводим практику проверки государственных затрат **до того**, как деньги фактически израсходованы. Мы используем результаты ревизии в качестве основы для консультирования государственных департаментов и учреждений, а также Парламента по еще не принятым решениям, особенно в связи с бюджетированием. Эта консультативная функция становилась все более важной за последнее десятилетие.

Критерии ревизии

Ревизия исполнения

В Германии акцент правительственной ревизии со временем сместился. Раньше работа правительственных ревизоров была в основном направлена на проверку финансов пост-фактум. Дополнительный ревизионный критерий **исполнения** был введен регламентарно десятилетие назад, таким образом, ревизия исполнения является самым главным направлением нашей работы.

Ревизоры рассматривают не только цифры в счетах или отдельные позиции поступлений и расходов, но и лежащие в их основе **операции и программы**. Такая оперативная ревизия общего управления финансами Федерального правительства повышает **своевременность и актуальность**. Ревизия охватывает совершенно новые области. Она включает рассмотрение **структуры, операций и управления кадровыми ресурсами** департаментов и учреждений. Ревизионная работа также концентрируется на **оценке программ, ревизии эффективности, ревизии рентабельности и анализе риска**. Мы используем заключения ревизии в качестве основы для советов Парламенту и Правительству. Во многих докладах ВРУ Германии представляет извлеченные из предшествующих ревизий уроки, чтобы лучше понять текущие вопросы и проблемы финансового управления.

Финансовая ревизия

Ревизия исполнения дополняется ревизией **выполнения и соблюдения** правил, в ходе которой действия правительства сопоставляются с обосновывающей документацией, соответствующими регламентарными положениями, правилами и постановлениями. Важной частью финансовой ревизии является удостоверение федеральных счетов.

Своевременная ревизия

Практикуемый ВРУ Германии метод **своевременной ревизии** направлен на выработку ревизионных заключений, способствующих улучшению действий в будущем, в противоположность простой критике прошлых недостатков.

Опыт в качестве Внешнего ревизора международных организаций

Опыт, накопленный в ходе ревизии Организации Объединенных Наций

Председатель ВРУ Германии был одним из трех членов Совета ревизоров Организации Объединенных Наций в период с 1989 по 1992 год. Осуществлению соответствующих миссий ему помогали 17 ревизоров. Ревизионный мандат охватывал рассмотрение ежегодных счетов и финансового управления **Организации Объединенных Наций** и некоторых организаций системы ООН, например **Программы развития ООН (ПРООН), Фонда ООН в области народонаселения (ЮНФПА), Международного торгового центра (МТЦ) и Ближневосточного агентства ООН по оказанию помощи и организации работ (БАПОР)**. Ревизионные мероприятия включали сбор данных в полевых бюро и проектах ООН в области развития во всем мире.

С 1994 по 2002 год Председатель ВРУ Германии также проводил ревизию специализированного учреждения ООН - **ЮНИДО**. Полномочия на ревизию были переданы в конце июня 2002 г. нашим преемникам из Южно-Африканской Республики в духе сотрудничества, предусмотренного Группой внешних ревизоров. Мы будем признательны, если члены Совета управляющих или Генеральной конференции свяжутся с руководством ЮНИДО или с членами Комитета по программе и бюджету ЮНИДО, чтобы ознакомиться с их оценкой работы ВРУ Германии за прошедшие восемь лет.

Другие международные ревизии

Германские ревизоры также участвовали в ревизии целого ряда международных проектов. За прошедшие годы ВРУ Германии участвовало в ревизии **Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР)**, **Европейской организации безопасности авионавигации (ЕВРОКОНТРОЛЬ)**, **Европейского космического агентства (ЕКА)**, **Западно-европейского союза (ЗЕС)**, **Европейской организации ядерных исследований (ЦЕРН)**, **Европейского центра зонального прогнозирования погоды (ЕЦЗПП)**, **Европейской организации по эксплуатации метеорологических спутников (ЕВМЕТСАТ)**, **Франко-германского научно-исследовательского центра Св. Людовика (ИСЛ)**, **Европейского патентного бюро**, а также **Франко-германского и Польско-германского молодежных фондов**. Кроме того, сотрудники ВРУ Германии прикомандированы к **Международному совету ревизоров НАТО** и к **Палате ревизоров европейских сообществ**.

Членство в INTOSAI/EUROSAI

ВРУ Германии является членом **Международной организации высших ревизионных учреждений (INTOSAI)**, в которой участвуют высшие ревизионные учреждения большинства государств - членов ООН. Мы проводили в Берлине 13-й Всемирный конгресс INTOSAI в 1989 г., в котором приняли участие более 130 стран и международных организаций. Председатель ВРУ Германии занимал должность **Председателя Совета управляющих INTOSAI** с 1989 по 1992 год.

Кроме того, ВРУ Германии является членом Европейской региональной рабочей группы INTOSAI и **Европейской организации высших ревизионных учреждений (EUROSAI)**. Наше бюро будет проводить VI конгресс EUROSAI в Бонне в 2005 г., а наш Председатель впоследствии будет выполнять обязанности Председателя EUROSAI.

Международное сотрудничество

По традиции мы оказываем поддержку разработке правительственных ревизионных систем в других странах посредством проектов многонационального сотрудничества.

Удовлетворение требований ревизии ВОЗ

В ходе своей ревизии ВОЗ мы будем использовать знания и опыт, накопленные в рамках ревизионной работы на национальном и международном уровнях. Это включает такие технические вопросы, как ревизия исполнения во всех областях деятельности ВОЗ. И наконец, мы обладаем большим опытом ревизии по таким финансовым областям, как управление денежными потоками или введение евро. Кроме того, мы принимали активное участие в успешном и экономичном внедрении нового программного обеспечения по коммерческому счетоводству в ЮНИДО. Подробные данные может представить Директор отдела финансов.

Наш подход к ревизии

Мы будем проводить ревизию в соответствии с наиболее передовой ревизионной практикой.

Мы спланируем, подготовим, проведем ревизию и представим отчеты в соответствии с международно принятыми стандартами. Наши ревизоры в своей работе будут стремиться к сотрудничеству с руководством ВОЗ, Ревизионным комитетом и внутренними ревизорами.

Области специфического опыта в организациях ООН

Назначение в Совет ревизоров, которое длилось с 1989 по 1992 год, позволило хорошо ознакомиться с особым характером организаций системы ООН. В нашей самой последней ревизии ЮНИДО мы, кроме финансовой ревизии, рассмотрели следующие области, представляющие особый интерес:

- серьезные финансовые проблемы, с которыми столкнулась ЮНИДО вследствие выхода из членского состава одного государства в течение двухлетия и оставшейся значительной суммы невыплаченных обязательных взносов,
- сокращение штата с более 1200 до примерно 700,
- такие финансовые вопросы, как управление денежными средствами и инвестиции,
- полевые операции ЮНИДО в штаб-квартире и в рамках шести полевых миссий по проектам ЮНИДО в Азии, Южной Америке и Африке,
- внедрение нового программного обеспечения по коммерческой бухгалтерии,
- введение евро,
- случаи мошенничества или предполагаемого мошенничества,
- вопросы управления кадрами,
- процедуры закупок и
- введение специальных счетов по регулярной программе технического сотрудничества.

Мы с удовольствием представим дополнительную информацию по этим ревизионным заданиям. Что касается последнего вышеупомянутого вопроса, то группа Германии активно участвовала в процедуре принятия решений в государствах-членах. Ревизионная группа участвовала в крупном заседании государств-членов и давала консультации с целью способствовать принятию соответствующего решения ЮНИДО. Следует упомянуть, что после четырех лет дискуссий решение о введении соответствующего специального счета было принято всего лишь через неделю после консультации с ревизорами.

Наша ревизионная стратегия для ВОЗ

Штам

Мы обеспечим группу ревизоров, обладающих международным опытом, в основном из сотрудников Высшего ревизионного учреждения Германии, которые участвовали в проведении ревизии в ООН. Группа будет работать под руководством Директора внешней ревизии и менеджера ревизии, которых подберет Председатель ВРУ Германии. По крайней мере один из них будет все время находиться в Женеве. Группа сможет работать на немецком, английском и французском языках. При необходимости ревизионная группа будет использовать богатый объем специализированных знаний и навыков в области управления кадрами, электронной обработки данных и анализа соотношения затрат и выгод. Некоторые ревизоры работали в аудиторских компаниях частного сектора. Мы также способны удовлетворить технические и политические требования ВОЗ за счет привлечения к ревизии сотрудников, имеющих большой опыт проведения ревизий национальных медико-санитарных организаций, и их политики, включая вопросы медицинского страхования. При необходимости мы можем привлечь по субподрядам специалистов-медиков. Часть ревизионной работы может быть предложена генеральным ревизорам из развивающихся стран.

Финансовая ревизия

Финансовая ревизия в основном направлена на оценку того, правильно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение на конец финансового периода и составлены ли финансовые отчеты в соответствии с рекомендованными бухгалтерскими правилами, применяемыми на основе, соответствующей той, которая использовалась в предшествующий финансовый период.

Финансовая ревизия будет основываться на аналитических ревизионных процедурах. Это включает подробное изучение финансовых ведомостей, выборочную проверку сделок и ваучеров.

Наша финансовая ревизия проводится с помощью программного обеспечения коммерческой ревизии, именуемого "IDEA", разработанного Канадским институтом бухгалтеров-экспертов, которая совместима с Microsoft WINDOWS. Эта программа не только исключительно быстросействующая и гибкая, но и дает возможность ставить вопросы, в соответствии с которыми проводится поиск по всему объему данных Организации. После загрузки генерального гроссбуха в наши портативные компьютеры вся группа приобрела соответствующие навыки и опыт работы с данным программным обеспечением.

Мы можем проводить сортировку данных, ставить отдельные вопросы, сводить счета вместе, сопоставлять данные, находить пробелы в инвентарных книгах, выявлять двойные позиции и проводить точечные проверки в соответствии с общепринятыми статистическими процедурами по обязательному ревизованию ваучеров. Короче говоря, это программное обеспечение позволяет выполнять все, что должен выполнять дипломированный общественный бухгалтер по окончании года.

Что касается нашей ревизии ООН, мы также используем программное обеспечение для подготовки финансовых отчетов из генерального гроссбуха. Мы сводим счета и проводим проверку бухгалтерских записей по тем операциям, которые приходится выполнять Организации. Заключительный этап - прояснение различий. Это позволяет нам установить, точны ли бухгалтерские записи, подготовлены ли финансовые отчеты на основе надежных данных и правильно ли они отражают финансовую деятельность ВОЗ.

Ревизия исполнения

Первый шаг при проведении ревизии исполнения заключается в том, чтобы составить представление о предмете ревизии путем проведения анализа задачи.

Выявляются области значительного финансового воздействия и высокого риска для Организации. В результате обсуждения с ответственными сотрудниками и сбора ревизионных данных непосредственно в функциональных и управленческих подразделениях могут выявиться дополнительные объекты ревизии.

Ревизия исполнения охватывает целую гамму мероприятий ВОЗ. Мы будем оценивать их по таким критериям, как экономия, рентабельность и эффективность. Для того чтобы наши собственные ревизии были максимально эффективны, мы предусматриваем обращение за поддержкой к генеральным ревизорам развивающихся стран, когда потребуются специальные обследования в отношении работы на местах.

В первый год каждого двухлетия основное внимание мы будем уделять ревизии исполнения, тогда как во второй - ревизии финансовых ведомостей и отчетов. Общее соотношение между ревизией исполнения и финансовой ревизией будет напололам.

Поскольку затраты на ревизию в каждый год двухлетия существенно не различаются, мы можем предложить наши услуги за одну и ту же плату в оба года (см. раздел E).

Внутренняя ревизия и надзор

Мы планируем установить тесные рабочие отношения с подразделениями внутреннего контроля. Во избежание дублирования работы мы в максимальной степени будем использовать информацию, предоставляемую этими подразделениями. Что касается финансовой ревизии определенных фондов, Внешний ревизор может полагаться на работу, уже проведенную внутренней ревизией.

Стандарты ревизии

Мы будем осуществлять ревизию ВОЗ в соответствии с международно принятыми стандартами ревизии, в частности с теми, которые установлены Группой внешних ревизоров ООН, а также отвечают особым условиям организаций ООН. Они базируются на стандартах INTOSAI и соответствуют стандартам международной федерации бухгалтеров (IFAC).

Для работы по финансовой ревизии мы будем применять стандарты бухгалтерской отчетности системы ООН (ЮНСАС), принятые Группой внешних ревизоров Организации Объединенных Наций.

Представление отчетов

В конце финансового периода мы представим отчет Ассамблее здравоохранения в соответствии с пунктом 14.8 Положений о финансах и Дополнительным кругом ведения в отношении проведения внешней ревизии ВОЗ. В течение двухлетия любые результаты, полученные в ходе нашей ревизии финансовой деятельности и исполнения, которые имеют особое значение, будут отражаться в отчетах. В этом контексте мы весьма рады, что в ВОЗ существует Ревизионный комитет, поскольку это великолепно отражает ситуацию, сложившуюся в Парламенте Германии. Мы поддерживаем тесные связи с Комитетом парламента по общественным счетам (подкомитетом Комитета по ассигнованиям), где подробно обсуждаются все наши ревизионные заключения. Кроме этого, мы информируем Комитет о таких результатах ревизии исполнения, проявляющихся в течение года, которые требуют немедленного рассмотрения.

Прежде чем представить отчет руководящему органу ВОЗ, мы, разумеется, проинформируем административное руководство о соответствующих данных и, таким образом, проконсультируем ВОЗ в отношении того, как улучшить повседневную деятельность, и дадим руководству возможность прокомментировать результаты ревизии.

Е

**Предлагаемая оплата за ревизию
и смета человеко/месяцев работы ревизора
на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг.**

(a)	Число человеко- месяцев (b)	Месячная ставка в долл. США (c)	Макси- мальные расходы на должность (d)	Число посещений стран (e)	Путевые расходы в долл. США (f)	Прочее в долл. США (g)	ИТОГО в долл. США i=(d+f+g)
В ШТАБ-КВАРТИРЕ							
Schrenk, Директор внешней ревизии	1,5	11 550	17 325		6 550		23 875
Руководитель	10	9 850	98 500		18 950		117 450
1 (Старший ревизор)	2	7 850	15 700		6 550		22 250
2 (Старший ревизор)	1,5	7 850	11 775		6 550		18 325
3 (Старший ревизор)	2	7 850	15 700		5 150		20 850
4 (Ревизор)	2	6 450	12 900		8 550		21 450
5 (Ревизор)	2	6 450	12 900		8 550		21 450
6 (Ревизор)	2	6 450	12 900		5 150		18 050
7 (Ревизор)	2	6 450	12 900		8 550		21 450
8 (Ревизор)	1	6 450	6 450		5 150		11 600
9 (Ревизор)	2	6 450	12 900		8 550		21 450
Прочее (общие административные расходы)						8 000	8 000
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ИТОГ	28						326 200
В РЕГИОНАЛЬНЫХ/ СТРАНОВЫХ БЮРО							
Руководитель группы	1	9 850	9 850		8 150		18 000
1 (Старший ревизор)	0,5	7 850	3 925	2	6 150		10 075
2 (Старший ревизор)	0,5	7 850	3 925	2	6 150		10 075
6 (Ревизор)	1	6 450	6 450	2	8 150		14 600
8 (Ревизор)	1	6 450	6 450		8 150		14 600
по субподряду	1					10 000	10 000
по субподряду	1					10 000	10 000
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ИТОГ	6						87 350
ОБЩИЙ ИТОГ в год	34						413 550

Пояснительная записка:

Вышеприведенные цифры отражают смету на один год. Затраты на персонал базируются на средних затратах по соответствующей категории специалистов и выслугу лет применимо к чиновникам германской государственной службы.

В соответствии с вышеприведенной таблицей ВРУ Германии Bundesrechnungshof считает обоснованной следующую плату за внешнюю ревизию:

Финансовый период	Долл. США
2004-2005 гг.:	827 000
2006-2007 гг.:	840 000¹⁾

¹ Нулевой реальный рост при грубой оценке инфляции в 1,5%.

ВРУ Германии согласно с "Принципами передачи дел ревизору-преемнику", принятыми Группой внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии на своей сорок третьей очередной сессии в декабре 2002 года:

"Дополнительное руководство о передаче дел"

В случае если поручение на ревизию передается от одного Внешнего ревизора другому, ответственность за обеспечение беспрепятственной передачи дел возлагается в равной мере как на предшествующего, так и на последующего ревизоров. После официального назначения ревизор-преемник вступает в контакты с предшествующим ревизором для передачи дел. Организация информируется об этой деятельности.

Предшествующий ревизор делится информацией с ревизором-преемником по крайней мере по следующим моментам:

- методика и стратегия ревизии;
- области ревизии, охваченные за предшествующие финансовые периоды, и программа работы на текущий финансовый период;
- важные решения, принятые в отношении вопросов ревизии;
- коммуникация с ревизионными комитетами или другими комитетами с аналогичными полномочиями в отношении мошенничества и незаконных действий Организации, если таковые были;
- несогласия с Организацией в отношении бухгалтерских принципов, процедур ревизии и других важных вопросов, если таковые были; и
- нерешенные ревизионные вопросы, а также любые другие вопросы, которые могут оказать серьезное влияние на будущие ревизии, если таковые были.

Официальная передача дел от ревизора-предшественника ревизору-преемнику проходит во взаимно согласованное время. В порядке обеспечения общей информации ревизору-преемнику представляются, по крайней мере, следующие документы:

- административные письма и, в соответствующих случаях, сформулированные замечания по ревизии и ответы, полученные на них;
- перечни охваченных ревизией областей и посещений бюро на местах, если таковые были; и
- соответствующая документация по нерешенным ревизионным вопросам или вопросам, которые могут оказать серьезное влияние на будущие ревизии, если таковые были.

Ревизору-предшественнику также предлагается обеспечивать доступ к рабочим документам по конкретным запросам.

О передаче составляется специальный акт, копии которого хранятся в досье ревизора-предшественника и ревизора-преемника. В частности, в нем перечисляются переданные документы и информация, сообщенная устно.

За дополнительной информацией просьба обращаться по адресу:

Michael SCHRENK, Audit Director and Member of the German SAI,
Телефон: 00 49 1888 721 1820 или 00 49 228 307 1820,
эл. почта: michael.schrenk@brh.bund.de

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ
ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**НА ДВУХГОДИЧНЫЕ ПЕРИОДЫ
2004-2005 гг. И 2006-2007 гг.**

**ПРЕДСТАВЛЕНО
ДИРЕКТОРОМ РЕВИЗИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МАВРИКИЙ**

ЯНВАРЬ 2003 г.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДИРЕКТОРА РЕВИЗИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МАВРИКИЙ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ В КАЧЕСТВЕ
НЕЗАВИСИМОГО ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ)
НА ФИНАНСОВЫЕ ПЕРИОДЫ 2004-2005 гг. И 2006-2007 гг.**

СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1. ВВЕДЕНИЕ	2
2. ИНФОРМАЦИЯ О ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	3
3. ИНФОРМАЦИЯ О ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОМ РЕВИЗИОННОМ БЮРО МАВРИКИЯ	5
3.1 Общие сведения	5
3.2 Наш опыт	6
4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕВИЗИИ	7
4.1 Основная группа	7
4.2 Биографии основных сотрудников	7
5. ПРИМЕНЯЕМЫЙ НАМИ МЕТОД РЕВИЗИИ	11
5.1 Охват	11
5.2 Отчетность	12
5.3 Стандарты ревизии	12
5.4 Ревизионные услуги	12
6. ОЦЕНКА КОЛИЧЕСТВА МЕСЯЦЕВ РАБОТЫ РЕВИЗОРА	14
7. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА РЕВИЗИЮ	15
8. ЗАПРОСЫ НА ИНФОРМАЦИЮ, ДОСТУП К РАБОЧИМ ДОКУМЕНТАМ РЕВИЗИИ И Т.Д.	16
9. ВЫВОД	17

1. ВВЕДЕНИЕ

Правительственное ревизионное бюро (ПРБ) представляет свое предложение для назначения в качестве Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг., как было предложено ВОЗ Организации Объединенных Наций, см. ее письмо Ref.: C.L.30.2002 от 4 сентября 2002 года. ПРБ впервые представляет свое предложение и пользуется этой возможностью, чтобы продемонстрировать свой профессионализм и компетенцию.

Настоящее предложение содержит:

- Биографии и характеристики основных членов ревизионной группы;
- Подробную информацию о национальной и международной деятельности ПРБ.;
- Описание метода, процедур и стандартов ревизии, которые ПРБ будет применять с учетом принципов и практики учета и отчетности Организации, ее Положений о финансах и Финансовых правил, а также Стандартов бухгалтерской отчетности системы Организации Объединенных Наций;
- Оценки общего количества месяцев работы ревизора, которые будут посвящены проведению ревизии за каждый из указанных двух финансовых периодов;
- Предлагаемое вознаграждение за ревизию, которое включает все секретарские и другие дополнительные расходы, а также расходы на поездки и проживание сотрудников внешней ревизии;
- Другую дополнительную информацию о наших квалификациях, которая поможет ВОЗ при рассмотрении этого предложения;
- Указание характера, степени и сроков запросов о предоставлении информации, включая доступ к рабочим документам нынешнего ревизора, в соответствии с признанными стандартами ревизии.

Настоящее предложение охватывает также ревизию Международного агентства по изучению рака (МАИР) и ревизию Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС).

ПРБ заверяет в том, что оно полностью обеспечит высококачественные профессиональные и экономически эффективные внешние услуги. Наши услуги охватят не только подтверждение финансовых счетов, но и ревизию эффективности, что усилит подотчетность и транспарентность.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Всемирная организация здравоохранения является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций в области здравоохранения. Ее цель состоит в достижении всеми людьми наивысшего возможного уровня здоровья. Для достижения этой цели были установлены четыре стратегических направления, включая:

- Сокращение чрезмерной смертности, заболеваемости и инвалидности.
- Содействие здоровому образу жизни и уменьшению факторов риска для здоровья человека.
- Развитие систем здравоохранения, которые справедливым образом улучшают результаты в отношении здоровья.
- Формирование способствующей политики и создание учрежденческой среды для сектора здравоохранения.

Руководящие органы ВОЗ включают следующее:

- Всемирная ассамблея здравоохранения. Ассамблея здравоохранения, состоящая из представителей 191 государства - члена ВОЗ, является высшим директивным органом. Ее главные задачи заключаются в утверждении программ и бюджета ВОЗ на следующий двухгодичный период и принятии решений по основным политическим вопросам.
- Исполнительный комитет. Исполком состоит из 32 человек, каждый из которых назначается государством-членом и является специалистом, технически квалифицированным в области здравоохранения. Основные функции Исполкома состоят в обеспечении исполнения решений и политики Ассамблеи здравоохранения, в оказании ей консультативной помощи и в общем содействии ее работе.
- Региональный комитет. Комитеты состоят из представителей государств-членов и ассоциированных членов соответствующего региона. Они выполняют в своих регионах решения Ассамблеи здравоохранения и Исполкома.

Организационная структура. Секретариат возглавляет Генеральный директор, избираемый государствами-членами и назначаемый на период в пять лет Исполнительным комитетом. Штаб-квартира ВОЗ состоит из 34 департаментов, укомплектованных специалистами в области здравоохранения, другими экспертами и вспомогательными сотрудниками. В состав этих департаментов входят бюро внутренней ревизии и юрисконсульта, а также следующие подразделения: Инфекционные болезни, Неинфекционные болезни и психическое здоровье, Устойчивое развитие и здоровая окружающая среда, Фактические данные и информация для политики, Внешние связи и руководящие органы, Охрана здоровья семьи и общины, Технология здравоохранения и фармацевтические препараты, а также Общее управление.

ВОЗ имеет шесть региональных бюро, а именно для Африки, Европы, Юго-Восточной Азии, Америки, Восточного Средиземноморья и Западной части Тихого океана.

Каждое региональное бюро имеет свою собственную программу, ориентированную на конкретные проблемы здравоохранения стран, которые оно обслуживает.

Региональные бюро участвуют в технической деятельности, оказывают прямую поддержку странам и составляют информацию и собирают фактические данные для руководства политикой в области здравоохранения. С помощью регионального комитета все государства-члены коллективно формулируют региональную политику, контролируют деятельность и утверждают бюджет. Поддержку им оказывают эксперты и сотрудничающие центры, а также научно-исследовательские институты всего Региона.

Финансовые вопросы: Основными источниками доходов ВОЗ являются: взносы (обязательные и добровольные) и другие поступления. Другие поступления включают деятельность, приносящую доход, поступления от оказанных услуг, процентные поступления и средства в рамках межорганизационных соглашений.

Расходы производятся на международную программу здравоохранения и на другие цели. Расходы распределяются по статьям на техническую помощь, вспомогательные службы и другие программы. Техническое сотрудничество включает глобальную программу по СПИДу, Научные исследования и подготовку кадров по тропическим болезням, программу борьбы с онхоцеркозом.

Общие поступления и расходы за период с 1 января 2000 г. по 31 декабря 2001 г. составили 2700 млн. долл. США и 2500 млн. долл. США, соответственно.

С момента своего создания ВОЗ работала над определением адекватной медико-санитарной помощи для профилактики болезней и борьбы с распространением болезней. Кульминацией этого стала концепция "создания условий, в которых люди во всех местах и на протяжении всей жизни имеют возможность достичь и поддерживать наивысший достижимый уровень здоровья".

Новыми задачами, стоящими перед ВОЗ, являются следующие:

- Повысить ориентацию на фактическое оказание медико-санитарной помощи и снизить уровень бюрократии;
- Экономично, эффективно и действенно распределять ресурсы на стратегические бюджетные мероприятия, с тем чтобы удовлетворить растущий спрос и ожидания в отношении здоровья для всех;
- Обратиться вспять малярию и осуществить инициативу по освобождению от табачной зависимости;
- Способствовать улучшению рабочих связей с государствами-членами, чтобы обеспечить окупаемость затрат посредством внесения изменений в основную деятельность по оказанию медико-санитарной помощи.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОМ РЕВИЗИОННОМ БЮРО МАВРИКИЯ

3.1 Общие сведения. Наше бюро создано в соответствии в Конституцией. ПРБ в нынешней его форме существует с 1968 г., когда Маврикий получил независимость. Однако государственная ревизия в Маврикии началась гораздо раньше этого периода. Самые ранние регистрационные записи, имеющиеся в ПРБ, состоят из отчетов Генерального ревизора Маврикия, датированных 1871 г. и направленных Министру по вопросам колоний.

Мы проводим ревизию всех расходов государственного сектора. Наша ревизия состоит из двух основных частей: (а) ежегодной финансовой ревизии всех правительственных министерств/департаментов и (b) широкого диапазона полугосударственных органов, не предусмотренных законом органов, местных органов, проектов Всемирного банка, Организации Объединенных Наций и других международных учреждений, а также ревизии окупаемости затрат.

Закон о финансах и ревизии требует, чтобы Директор Ревизионного управления подтверждал все счета Правительства Маврикия в пределах восьми месяцев после завершения каждого финансового года, то есть к концу февраля. Ежегодный Отчет о ревизии за 2001-2002 гг. был представлен Национальной ассамблее впервые в конце ноября 2002 г., за три месяца до установленного законом конечного срока.

В связи с независимостью ПРБ Конституция предусматривает, что при выполнении своих функций Директор Ревизионного управления не подчиняется никакому лицу или органу и не контролируется ими.

Цели нашей ревизии состоят в том, чтобы обеспечить правильный сбор доходов и их сохранность с помощью разумных мер предосторожности, чтобы деньги, предоставленные Национальной ассамблеей, использовались в соответствии с указаниями Национальной ассамблеи, а финансовые и бухгалтерские инструкции были адекватными и эффективными. Следовательно, мы играем важную роль в процессе бухгалтерской отчетности. Начиная с 2001 года охват нашей ревизии был расширен, чтобы специально включить ревизию окупаемости затрат.

Для достижения цели ревизии, ПРБ проводит такое рассмотрение систем внутреннего контроля и такие иные выборочные проверки и расследования, которые являются необходимыми. При проведении ревизии в качестве руководящих принципов используются Стандарты ревизии, принятые Международной организацией высших ревизионных учреждений (INTOSAI).

ПРБ является членом INTOSAI, AFROSAI и SADCOSAI.

Директор Ревизионного управления выполняет порученную ему деятельность с помощью приблизительно 150 сотрудников. В их состав входят 38 бухгалтеров, имеющих профессиональную квалификацию, из которых некоторые имеют также степень магистра деловой администрации (MBA), BSc и MSc. ПРБ укомплектовано молодыми и динамичными сотрудниками, средний возраст которых находится в диапазоне от 35 до 40 лет.

3.2 Наш опыт

Помимо счетов правительства, ПРБ отвечает также за ревизию в следующих областях: государственные предприятия, местные органы власти и специальные фонды.

Наша ревизия распространяется также на международную сферу. В мае 1998 г. на совещании, проведенном в Ботсване, Директор ревизионного управления был официально назначен председателем Совета ревизоров для ревизии институтов SADC за 1997-1998 и 1999-2000 финансовые годы.

Директор ревизионного управления был также назначен Председателем Совета внешних ревизоров, отвечающих за ревизию счетов Организации африканского единства (ОАЕ), в настоящее время Африканского союза, за 2000-2001 годы.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕВИЗИИ

4.1 Основная группа

Мы приняли групповой подход к обслуживанию клиентов, который признает важность вклада специалистов и в то же время обеспечивает руководство со стороны одного начальника, который является легкодоступным и координирует всю нашу повседневную работу. Руководство нашими услугами для вас будет осуществлять г-н Rajun Jugurnath, Директор ревизионного управления, и два заместителя Директора Ревизионного управления, г-жа P. Tse и г-н P. Kumar Napaal. Роль руководителей групп будут выполнять менеджеры-ревизоры. Все наши сотрудники являются квалифицированными бухгалтерами, имеющими значительный опыт и свободно говорящими на английском и французском языках.

4.2 Биографии основных сотрудников, которые будут принимать участие в ревизии

Г-н Rajun Jugurnath, FCCA, MBA, MIMA Директор (Руководитель SAI)

Г-н Jugurnath будет нести личную ответственность за контроль ревизии, а также за заключение ревизии. В качестве руководителя SAI он будет отчитываться перед Всемирной ассамблеей здравоохранения.

Г-н Jugurnath в 1984 г. получил квалификацию дипломированного бухгалтера высшей квалификации (FCCA) и в 1989 г. вступил в Ассоциацию (FCCA). Он также имеет степень магистра деловой администрации, полученную в Университете Маврикия, удостоверение по управлению компанией, полученное в Институте директоров в Новой Зеландии, и является членом Американской ассоциации менеджмента и членом Всеиндийской ассоциации менеджмента.

Г-н Jugurnath поступил на работу в Правительственное ревизионное бюро в 1975 году. В 1991 г. Правительство предложило ему возглавить Бюро руководства ревизией Министерства финансов. В течение его десятилетней работы в этом Бюро он являлся членом различных ответственных комитетов, созданных Правительством в связи с реформой гражданской службы, полугосударственных органов и местных органов власти. По собственной инициативе он начал процесс улучшения системы бухгалтерской отчетности в государственном секторе и внедрение управления качеством в гражданской службе. В 1998 г. он был откомандирован для работы в течение одного года в банк РТА, где он отвечал за создание и затем руководство Департаментом внутренней ревизии и руководства. В настоящее время он является членом Руководящего комитета служб бухгалтерской отчетности и ревизии, созданного правительством для оказания помощи Всемирному банку в проведении оценки практики бухгалтерской отчетности и ревизии в Маврикии.

Г-н Jugurnath является решительным сторонником улучшения подотчетности и транспарентности в государственном секторе.

Г-жа Tse Yuet Cheong, Philise Kwee Chow, FCCA, CGFM
Заместитель Директора

Главной обязанностью г-жи Tse Yuet Cheong будет оказание помощи директору в контроле и составлении заключения ревизии.

Г-жа Tse Yuet Cheong получила квалификацию дипломированного бухгалтера в 1978 году. Она работала в Лондоне (Соединенное Королевство) для фирмы дипломированных бухгалтеров в 1979 г. до мая 1980 г., когда она поступила на работу в Правительственное ревизионное бюро в качестве ревизора. Она была назначена заместителем Директора (заместителем Генерального ревизора) с вступлением в должность 13 июня 1995 года. В 1996 г. она приняла участие в Международной программе аудиторов в Генеральном бухгалтерском бюро Соединенных Штатов Америки в Вашингтоне, которая длилась в течение пяти месяцев. В 2001 г. она успешно завершила Курсы ведущих аудиторов 2000, ИСО 9000. В настоящее время она является членом Технической рабочей группы по обеспечению качества AFROSAI-E/SADCOSAI.

Во время работы в Бюро она отвечала за контроль ревизии всех министерств, установленных законом органов и местных органов управления и за завершение отчетов по ним. Она была председателем Комитета по информационной технологии и отвечала за создание инфраструктуры безопасности совместной сети интранет для Бюро, которая дала возможность применить групповое сетевое решение, а также различные прикладные программные пакеты.

С 1998 по 2000 год она отвечала за ревизии учреждений Южно-африканского сообщества развития (SADC). Она оказывала также помощь Директору Ревизионного управления Маврикия, который был Председателем Совета ревизоров SADC, в выполнении им своих обязанностей.

Г-н Rawan Kumar Naraul, FCCA
Заместитель Директора

Г-н Rawan Kumar Naraul получил квалификацию дипломированного бухгалтера высшей квалификации в 1988 г. и является членом Ассоциации дипломированных бухгалтеров высшей квалификации (Соединенное Королевство). Он поступил на работу в ПРБ в 1977 г. в качестве стажера по изучению счетов и после получения им квалификации бухгалтера был назначен на профессиональную должность. В настоящее время он является заместителем Директора Ревизионного управления, и стаж его работы в ПРБ составляет 26 лет. В течение его работы в Бюро он отвечал за выполнение разнообразных ревизионных поручений, связанных с проектами ПРООН и Всемирного банка по бухгалтерской отчетности государственного сектора, местных органов власти и коммерческого сектора.

Г-н Naraul провел ревизию счетов Секретариата Южно-африканского сообщества развития (SADC) и его региональных бюро в Лусаке (Замбия) и Хараре (Зимбабве) в течение двух лет - 1999 и 2000 годов. Он был также назначен представителем Маврикия в Совете внешних ревизоров Организации африканского единства в Аддис-Абебе, в настоящее время Африканского союза, в течение двух финансовых лет, заканчивавшихся 30 июня 2000 и 2001 годов. Он был назначен заместителем Председателя Совета внешних ревизоров в августе 2000 г. и Председателем того же Совета на следующий год. Являясь

Председателем Совета, г-н Naraul внедрил отчеты о ревизии и три раза представил необходимые объяснения Ревизионному комитету ОАЕ.

Г-н Naraul является также внештатным лектором по вопросам бухгалтерской отчетности и ревизии и ранее читал лекции в Университете Маврикия и Технологическом университете. Он внимательно следит за последними явлениями по своей специальности, а также по стандартам международной ревизии и бухгалтерской отчетности.

Г-жа Sumitadevi Mooroogen, FCCA, MBA
Помощник Директора

Г-жа Sumitadevi Mooroogen будет отвечать на уровне руководителей за управление всеми аспектами ревизии в ВОЗ, включая планирование, обзор и завершение ревизий. Она будет также отвечать за связи с руководящими органами. Она будет использовать свой опыт, приобретенный во время работы в качестве регионального инструктора для региона AFROSAI и SADCOSAI (Высшие ревизионные учреждения англоговорящих стран Африки).

Г-жа Моорооген является членом Ассоциации дипломированных бухгалтеров высшей квалификации и имеет степень MBA Университета Уэльса. Она обладает также дипломом по вопросам подготовки, полученным в INTOSAI (Международной организации высших ревизионных учреждений) и дипломом по компьютерным наукам, полученным от Британского компьютерного общества.

Она имеет более чем 15-летний опыт ревизии на различных уровнях и принимала участие в различных семинарах и симпозиумах на региональном и международном уровне. В настоящее время г-жа Моорооген является руководителем ревизии и отвечает за ревизию министерства здравоохранения, связанных с ним полугосударственных органов и программ помощи доноров.

Недавно она была выбрана для включения в состав группы международных ревизоров в Бюро Генерального ревизора - Южная Африка.

Г-жа Kim Chow Chan Moo Lun, FCCA
Помощник Директора

В качестве помощника Директора основной обязанностью г-жи Chan Moo Lun будет руководство всеми аспектами ревизии ВОЗ, завершение ревизии всех соответствующих подразделений, обеспечение связей с руководящими органами и поддержание практического присутствия в регионах.

Г-жа Chan Moo Lun имеет квалификацию дипломированного бухгалтера высшей квалификации с июня 1989 года. Она поступила на работу в ПРБ в июле 1978 г. в качестве стажера по изучению счетов. С 1993 по 2000 год она отвечала за ревизию министерства здравоохранения. В 1999 и 2000 гг. она вошла в состав группы, выполнявшей ревизию счетов SADC в Зимбабве.

Она была членом комитетов, созданных ПРБ, и отвечала за разработку методологии, подготовку и компьютеризацию Бюро. С 1990 г. она отвечает за руководство различными ревизиями.

Г-н C.Q.S Chan Hon Sen, FCCA
Помощник Директора

Г-н C.Q.S Chan Hon Sen будет отвечать за руководство всеми аспектами ревизии Всемирной организации здравоохранения, включая планирование, контроль и рассмотрение завершения ревизионных заданий на уровне руководителя.

Г-н C.Q.S Chan Hon Sen является членом Ассоциации дипломированных бухгалтеров высшей квалификации. Он имеет более чем 21 год опыта ревизии на различных уровнях в ПРБ и в настоящее время является руководителем ревизии, отвечающим за ревизию министерства просвещения и ряда полугосударственных органов, находящихся в подчинении этого министерства. Он также принимал участие в различных семинарах и симпозиумах на местах.

Он участвует в международной ревизии и будет использовать свой опыт, приобретенный в результате работы в составе ревизионной группы, отвечающей за ревизию учреждений SADC.

Г-н Khemraj REETUN, FCCA, MBA
Помощник Директора

Главной обязанностью г-на Reetun в качестве помощника Директора будет управление всеми аспектами ревизии ВОЗ и завершение ревизий всех соответствующих подразделений.

Г-н Reetun поступил на работу в ПРБ в 1985 г. и в настоящее время является помощником Директора. В течение периода работы в Бюро он отвечал за ревизии счетов правительственных министерств/департаментов, полугосударственных органов и местных органов.

Г-н Reetun имеет квалификацию дипломированного бухгалтера высшей квалификации (ACCA), полученную в 1999 г., и является членом Ассоциации бухгалтеров с 1998 года. Он имеет также степень магистра делового управления.

Г-н Reetun принимал участие в ревизиях счетов некоторых международных учреждений, включая счета Центра SPGR в Лусаке (Замбия) для SADC, проектов министерства просвещения, финансируемых Всемирным банком, Африканским банком развития и ПРООН, а также проектов министерства рыболовства, финансируемых Европейским союзом и IFAD. Он также имеет большой опыт в областях ревизии финансов, эффективности и информационной технологии.

Г-н Reetun является членом целевой группы, созданной Правительством для перестройки государственного сектора.

Он является членом Комитета по развитию кадровых ресурсов и Комитета по научным исследованиям и разработкам ПРБ.

Он также является активным членом исполнительного комитета отделения ACCA Маврикия, Ассоциации руководства Маврикия и Ассоциации инструкторов государственных служб.

5. ПРИМЕНЯЕМЫЙ НАМИ МЕТОД РЕВИЗИИ

5.1 Охват

Применяемый нами метод ревизии построен таким образом, чтобы добиться главной цели ревизии, которая состоит в составлении заключения по финансовым отчетам и представлении доклада Всемирной ассамблее здравоохранения в соответствии с положением XIV Положений о финансах и Дополнительным кругом ведения, определяющим характер внешней ревизии.

Процедура ревизии будет включать оценку мер контроля, проверку основных мер контроля, проверку общих и прикладных компьютерных мер контроля, существенное рассмотрение процедур и проверку подробных данных об операциях и балансах.

Характер и степень существенных ревизионных процедур будут определяться различными факторами, включая материальность, выявленные риски и работу, выполненную внутренней ревизией.

- *Стратегический анализ.* Цель стратегического анализа будет состоять в обеспечении рамок, в которых следует, в первую очередь, понимать цели и стратегии ВОЗ в контексте условий, в которых она работает. В этом отношении важное значение имеет глубокое знание операций ВОЗ и методов ее работы. Мы определим перспективы Организации в отношении основных деловых рисков, влияющих на стратегии ведения дел, а также соответствующую контрольную среду и конкретные меры контроля, принятые руководством.

Анализ взгляда ВОЗ на стратегию, риск и контроль даст достаточную информацию для определения тех процессов деятельности, которые имеют важное значение для успеха ее работы. Именно на этих ключевых процессах деятельности ПРБ сосредоточит основную часть своей работы.

- *Оценка риска.* Для каждого значимого организационного риска ПРБ определит, является ли контрольная среда ВОЗ, включая меры контроля стратегий, управления и процесса, адекватной для уменьшения этого риска. В той степени, в которой воздействие риска продолжает оставаться, ПРБ рассмотрит ревизионные последствия организационного риска и определит, необходимы ли дополнительные ревизионные данные для подкрепления заключения о финансовых отчетах.

Наши усилия будут сосредоточены на областях риска при одновременном адекватном обеспечении проверки других материальных областей, в отношении которых будет делаться заключение ревизии.

- *Внутренняя ревизия.* Основной обязанностью этого подразделения, как указано в положении XII Положений о финансах ВОЗ, является обеспечение эффективного рассмотрения, оценки и мониторинга адекватности и эффективности общих систем внутреннего контроля Организации. Работа, проделанная внутренней ревизией, будет оценена и положена в основу при формулировании наших ревизионных процедур.

5.2 Отчетность

Одновременно с сосредоточением на сборе ревизионных данных для проверки эффективности системы контроля и подтверждения точности бухгалтерских записей, ревизионная группа будет внимательно изучать слабости в системе и процедурах, которые в конечном счете составят основу для рекомендаций.

Результаты ревизии будут внимательно обсуждены с руководством. Непрерывная обратная связь с руководством, будь то устно в ходе нашей ревизии или письменно с помощью отчетов перед руководством, является неотъемлемой частью нашего ревизионного процесса.

Важной характеристикой будет своевременность нашей отчетности перед руководством о полученных нами результатах. Мы будем направлять письменные отчеты руководству сразу же после завершения работы.

5.3 Стандарты ревизии

ПРБ будет выполнять ревизию в полном соответствии с Положениями о финансах ВОЗ и Кругом ведения, определяющим ревизию ВОЗ.

Для ревизии ВОЗ мы примем во внимание следующие стандарты:

- Общие стандарты и принципы ревизии, выпущенные Группой внешних ревизоров Организации Объединенных Наций и ее специализированных учреждений;
- Стандарты ревизии Международной организации высших ревизионных учреждений;
- Ревизионные стандарты Международной федерации бухгалтеров;
- Международные стандарты бухгалтерского учета.

5.4 Ревизионные услуги

В ПРБ имеется широкий диапазон ревизионных специальностей, которые могут быть предоставлены для ВОЗ. Они включают ревизию регулирующих положений, а также ревизию применения компьютерной техники и эффективности.

- *Ревизия регулирующих положений:* В соответствии с требованием Дополнительного круга ведения мы обеспечим, чтобы финансовые отчеты соответствовали книгам и записям Организации и чтобы финансовые операции, отраженные в отчетах, соответствовали правилам и положениям, бюджетным положениям и другим указаниям.
- *Ревизия эффективности (окупаемость затрат).* Цель ревизии эффективности состоит в оценке мер, применяемых руководством для обеспечения экономного приобретения ресурсов и их эффективного использования. Мы накопили специальный опыт проведения ревизии эффективности ряда секторов, включая сектора сельского хозяйства, здравоохранения, туризма и окружающей среды.
- *Компьютерная ревизия.* Компьютерная ревизия играет все более важную роль в работе ревизионного бюро. Роль компьютерных ревизоров состоит в активном оказании помощи нашим функциональным ревизорам в определении и оценке, связанных с компьютерами рисков и мер контроля.

Сотрудники как на управленческом, так и на контролирующем уровнях прошли подготовку по методам ревизии с помощью информационной технологии. Мы провели ряд ревизий компьютерных систем как в департаментах правительства, так и в полугосударственных организациях.

Наш профессиональный опыт в описанных выше областях даст большие преимущества в ходе ревизии ВОЗ.

6. ОЦЕНКА КОЛИЧЕСТВА МЕСЯЦЕВ РАБОТЫ РЕВИЗОРА

Мы составили оценку ревизионной работы, которая потребуется для ревизионных операций в штаб-квартире, включая ЮНЭЙДС, региональные бюро и МАИР. Ревизия в штаб-квартире будет периодически дополняться промежуточными ревизиями и окончательной ревизией. Ревизия региональных бюро и МАИР будет проведена по крайней мере один раз в течение двухгодичного периода. На основе этого мы предполагаем, что 85 месяцев работы ревизора будет затрачено на проведение ревизии в ВОЗ за двухгодичный период.

7. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА РЕВИЗИЮ

Мы оценили уровень операций ВОЗ в штаб-квартире, включая ревизию ЮНЭЙДС, а также в ее различных региональных бюро и МАИР. На основе этого мы предлагаем, чтобы вознаграждение за ревизию составляло 950 000 долл. США за каждый двухгодичный период 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

Упомянутая сумма вознаграждения основана на полном покрытии расходов на ревизию, включая все поездки, секретарские и другие вспомогательные расходы, а также расходы на проживание/суточные сотрудников ревизии, направляемых для ревизионной деятельности. Мы предполагаем, что ВОЗ предоставит бесплатно для ревизоров такие средства, как служебные помещения, связь, копировальное оборудование и канцелярские принадлежности, и поэтому они не включены в наши расходы.

8. ЗАПРОСЫ НА ИНФОРМАЦИЮ, ДОСТУП К РАБОЧИМ ДОКУМЕНТАМ РЕВИЗИИ И Т.Д.

В пункте 3 Дополнительного круга ведения, определяющего характер внешней ревизии во Всемирной организации здравоохранения, говорится:

"Внешний ревизор (внешние ревизоры) и его/ее/их сотрудники пользуются свободным доступом в любое удобное для этого время ко всем книгам, записям и другой документации, необходимой, по мнению Внешнего ревизора (внешних ревизоров), для проведения ревизии. Сведения, отнесенные к категории конфиденциальной информации, представляются Внешнему ревизору (внешним ревизорам) по его/ее/их заявлению. Внешний ревизор (внешние ревизоры) и его/ее/их сотрудники учитывают специальный и конфиденциальный характер любых представленных ему/ей/им сведений и не используют их иначе, как в прямой связи с проведением ревизии. Внешний ревизор (внешние ревизоры) может (могут) обратить внимание Ассамблеи здравоохранения на любой отказ в предоставлении сведений, отнесенных к категории специальной информации и необходимых, по его/ее/их мнению, для проверки ревизии".

Мы, с нашей стороны, обеспечим соответствие этим требованиям до завершения ревизии и ожидаем, что нам будет предоставлен доступ к рабочим документам ревизии нынешнего ревизора для облегчения беспрепятственной передачи дел.

9. ВЫВОД

Надеемся, что настоящее предложение содержит всю требуемую информацию. Мы обязуемся великолепно работать посредством оказания действенных и эффективных с точки зрения затрат услуг в качестве Внешнего ревизора ВОЗ в течение финансовых периодов 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

Всемирная организация здравоохранения

Предложение
Внешняя ревизия
2004-2005 гг./2006-2007 гг.

Ревизионная палата Нидерландов
Гаага, 24 января 2003 г.

Содержание

1.	Введение	1
2.	Ревизионная палата Нидерландов	2
2.1	<i>Цели и задачи</i>	2
2.2	<i>Ревизионные проверки на национальном уровне</i>	2
2.3	<i>Ревизионные проверки и деятельность на международном уровне</i>	3
3.	Подход к проведению ревизии	4
3.1	<i>Основные вопросы, требующие внимания, и стратегия</i>	4
3.2	<i>Объем ревизии</i>	4
3.3	<i>Основные этапы</i>	5
3.4	<i>Конечные результаты работы</i>	6
3.5	<i>Вопросы, требующие особого внимания</i>	6
3.6	<i>Ревизия соблюдения принципа добросовестности</i>	7
3.7	<i>Оценка отчетности об эффективности деятельности</i>	7
3.8	<i>Сотрудничество с другими национальными ревизионными бюро</i>	7
4.	Планирование ревизии	8
4.1	<i>Ревизионные проверки на местах</i>	8
4.2	<i>Ревизионная группа</i>	9
4.3	<i>Расчетный объем затрат времени</i>	10
5.	Сметная стоимость ревизии	11
6.	Заключение	12

Приложение 1 Биографические данные Председателя	11
Приложение 2 Ревизионная палата Нидерландов	12
Приложение 3 Ревизионные проверки на национальном уровне	14
Приложение 4 Ревизионные проверки и деятельность на международном уровне	16
Приложение 5 Ревизионная группа.....	18

1. Введение

Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ), специализированное учреждение Организации Объединенных Наций по вопросам здравоохранения, была создана 7 апреля 1948 года. Целью ВОЗ является достижение всеми народами возможно высшего уровня здоровья. Правительство Нидерландов рассматривает ВОЗ в качестве организации системы Организации Объединенных Наций, имеющей очень важное значение с учетом масштабности ее целей и объемов деятельности, осуществляемой на глобальном уровне.

В мае 2003 г. Всемирная ассамблея здравоохранения назначит Внешнего ревизора на финансовые периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг. в соответствии со статьей 14.1 Положений о финансах ВОЗ. В связи с этим ВОЗ предлагает государствам-членам выдвинуть кандидатуры на должность Внешнего ревизора на указанные финансовые периоды (Женева, 4 сентября 2002 г., письмо Ref. C.L. 30.2002).

В соответствии со своими полномочиями, Внешний ревизор представит отчет о ревизии финансового отчета за двухгодичный период, подготовленного Генеральным директором. Внешний ревизор может высказать замечания в отношении эффективности финансовых процедур, системы бухгалтерского учета, системы внутреннего финансового контроля и в целом по вопросам управления и руководства ВОЗ. Внешний ревизор должен являться Генеральным ревизором одного из государств-членов.

Ревизионная палата Нидерландов (Algemene Rekenkamer) считает за честь выдвинуть кандидатуру своего Председателя, г-жи S.J. Stuiveling, на этот пост. Г-жа Stuiveling является членом Правления Ревизионной палаты Нидерландов с 1984 г. и была назначена на должность Председателя в 1999 году. Ее биографические данные приводятся в приложении 1.

2. Ревизионная палата Нидерландов

2.1 Цели и задачи

Ревизионная палата Нидерландов является высшим органом финансового контроля (SAI) национального правительства Нидерландов. Она является независимым Высшим государственным советом, в состав Правления которого входят Председатель и два других члена. Члены Правления назначаются пожизненно королевским указом. Законодательной основой деятельности Палаты является Конституция, а более детальное описание принципов ее деятельности содержится в Законе о финансовой отчетности, принятом правительством.

Как указывается в заявлении о целях Ревизионной палаты Нидерландов, ее задачей является проведение ревизии и обеспечение более тщательного соблюдения установленных правил, повышение эффективности, результативности и добросовестности деятельности государственных и других связанных с ними учреждений. Палата также осуществляет ревизионную проверку соблюдения Нидерландами своих обязательств в соответствии с международными соглашениями. В рамках этого процесса она передает результаты проведенных ею ревизионных проверок, а также накопленный опыт правительству, парламенту и лицам, ответственным за работу учреждений, являвшихся объектами ревизии. Эта информация, как правило, доступна широкой общественности. Она включает результаты ревизии, аудиторские заключения и рекомендации по вопросам организации, управления и политики.

Еще одной задачей Ревизионной палаты Нидерландов является обеспечение более рационального общественного управления за счет сотрудничества и обмена знаниями, как в рамках Нидерландов, так и в международном масштабе.

Ревизионная палата Нидерландов строит свою работу на основе таких критериев, как качество, достоверность и полезность, а методы ее работы основаны на принципах независимости, эффективности и результативности. Она стремится к обеспечению прозрачности своей деятельности, постоянно инвестируя средства в повышение уровня квалификации своего персонала и качество осуществляемых процедур.

Палата выработала кодекс поведения для Правления и всех сотрудников. Подробная информация об организации деятельности Палаты приводится в приложении 2 к данному предложению.

2.2 Ревизионные проверки на национальном уровне

Большая часть ревизионных проверок, проводимых Палатой на национальном уровне, представляет собой либо ревизию соблюдения установленных правил, либо ревизию эффективности. В рамках ревизионных проверок этих категорий Палата также проводит ревизию информационных технологий, ревизию соблюдения принципа добросовестности и экологическую ревизию. Ревизионные проверки проводятся в разных объемах, но часто охватывают децентрализованные учреждения, которые выполняют обязанности, установленные законодательством, и/или финансируются из государственного бюджета.

Более подробная информация об этих видах ревизионной деятельности приводится в приложении 3.

2.3 Ревизионные проверки и деятельность на международном уровне

Ревизионная палата Нидерландов на протяжении многих лет принимала участие в проведении ревизионных проверок и связанной с ними деятельности на международном уровне. Во второй половине прошлого века представители Палаты входили в состав Ревизионной комиссии Организации Объединенных Наций, Организации Североатлантического договора (НАТО) и Европейской организации по разработке ракет-носителей (ЕАДО). Палата назначалась в качестве внешнего ревизора различных европейских организаций и организаций системы ООН.

За последнее время Палата выполняла функции внешнего ревизора Всемирной торговой организации (ВТО) и принимала участие в ревизионной проверке Управления Верховного комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ), оказывая содействие Британскому национальному ревизионному управлению. В настоящее время Палата проводит внешнюю ревизию Сводного бюджета Косово, руководство которым осуществляет Миссия Организации Объединенных Наций по делам Временной администрации в Косово (МООНК).

На международном уровне Палата осуществляет деятельность не только в области ревизионных проверок, но также в рамках проектов сотрудничества с другими высшими органами финансового контроля, особенно в развивающихся странах. Палата осуществляла руководство проектами в Руанде, Йемене, Индонезии и странах Восточной Европы. Кроме того, Палата участвует в осуществлении долгосрочной программы поддержки англоязычных стран Африки в рамках Инициативы INTOSAI в области развития. Деятельность в рамках этой программы включает укрепление потенциала в таких областях, как ревизия соблюдения установленных правил, ревизия информационных технологий, ревизия эффективности и управленческих навыков.

Наконец, Палата является также активным членом Международной организации высших органов финансового контроля (INTOSAI). Более детальный обзор деятельности Палаты на международном уровне приводится в приложении 4.

В разделах 3 и 4 настоящего предложения приводится описание нашего подхода и предлагаемый план проведения ревизионной проверки за двухгодичные периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

3. Подход к проведению ревизии

3.1 Основные вопросы, требующие внимания, и стратегия

Основой для правильного и достоверного отражения информации в финансовой отчетности служат надежные вспомогательные системы. Руководство организации несет ответственность за вопросы обеспечения контроля и управления ею на основе принципов добросовестного руководства. Ключевыми понятиями являются подотчетность и прозрачность.

Ревизионная палата Нидерландов стремится внести свой вклад в достижение этой цели за счет сбалансированного сочетания деятельности по финансовой ревизии и ревизии эффективности. Наш подход к проведению ревизии может быть охарактеризован как аналитический подход к проведению ревизии системного характера. Важными элементами этого подхода являются анализ рисков, оценка управленческих систем контроля и анализ деятельности служб внутренней ревизии. Палата полагает, что работа по проведению ревизии будет выполнена эффективно и результативно за счет максимального использования результатов работы систем внутреннего контроля и служб внутренней ревизии.

Финансовая ревизия, которая будет лежать в основе выполняемого нами задания, будет проводиться в соответствии с общепринятыми международными стандартами ревизии, Положениями о финансах ВОЗ и Общими стандартами ревизии Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, специализированных агентств и Международного агентства по атомной энергии. В соответствии с требованиями, по результатам ревизии будет подготовлено аудиторское заключение о финансовой отчетности.

3.2 Объем ревизии

Объем проводимой нами ревизии будет включать вопросы управления финансами и финансовую отчетность ВОЗ, Международного агентства по изучению рака (МАИР) и Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу. Помимо аудиторских заключений по финансовой отчетности, мы подготовим отчеты о промежуточной ревизии и ревизии за двухгодичные периоды.

В рамках наших полномочий мы проведем ревизию эффективности в соответствующих областях в соответствии с нашим подходом к проведению ревизии, описанным в разделе 3.7 и приложении 3. Важным элементом этого подхода будет являться оценка процедур управления эффективностью деятельности и составления отчетности ВОЗ. Хотя Ревизионная палата Нидерландов в качестве независимого Внешнего ревизора будет отвечать за отбор вопросов, требующих особого внимания при проведении ревизии, Палата будет приветствовать предложения в этой области со стороны Ревизионного комитета.

3.3 Основные этапы

В целом наш подход к проведению ревизии включает пять стадий:

1. Сбор информации
2. Анализ рисков
3. Оценка результатов внутренней ревизии
4. Проведение проверок для целей ревизии
5. Завершение работы и подготовка отчетов.

Исходной точкой нашей работы по проведению ревизии будет являться сбор информации об организации, условиях ее работы и используемых ею процессах. На этом этапе задачей будет являться обеспечение всестороннего понимания деятельности ВОЗ, в частности ее стратегии, целей, тенденций развития и планов, для выявления (стратегических) зон рисков. По результатам этой работы будет подготовлен меморандум о ревизии, который будет представлен Ревизионному комитету.

После представления меморандума мы проведем оценку рисков и анализ того, каким образом эти риски учитываются в рамках системы внутреннего контроля. Насколько это будет возможно и несмотря на наши собственные обязанности, мы будем полагаться на существующие инструменты внутреннего контроля и внутренней ревизии. В этом отношении мы в полной мере признаем значимость роли Группы внутренней ревизии и контроля в ВОЗ. На национальном уровне Палата имеет большой опыт работы по проведению анализа деятельности подразделений внутренней ревизии в министерствах Нидерландов, внедряя, при возможности, принципы "единой ревизии". Палата полагает, что такой подход будет в значительной мере способствовать повышению эффективности и результативности ревизии и позволит сократить излишнее дублирование ревизионных процедур. Таким образом, подход к проведению ревизии будет включать анализ деятельности Группы внутренней ревизии и контроля и оценку его отчетов о ревизии. Нами отмечено, что существующим Внешним ревизором был выполнен анализ деятельности службы внутренней ревизии, и результаты ревизии были признаны заслуживающими доверия. Палата полагает, что это обеспечивает хорошую основу для проведения собственной оценки.

На следующем этапе ревизии мы подготовим подробный план проведения наших собственных проверок в ходе ревизии и отберем вопросы, требующие внимания для оценки эффективности. В тех случаях, когда это будет возможно, проводимые нами проверки будут служить двум целям, что позволит совместить проверку соблюдения установленных правил и проверку на существенность. Мы будем уделять особое внимание вопросам, связанным с высоким уровнем существенности и/или рисками. В тех случаях, когда будет требоваться проверка на существенность, мы будем рассматривать возможность использования методов ревизии с применением компьютеров и методики выборочного контроля. Ревизионная палата Нидерландов располагает опытом и знаниями в области статистических данных, что, при необходимости, будет содействовать работе, выполняемой ревизионной группой.

Завершающий этап ревизии будет включать проведение ревизионных процедур в отношении финансовой отчетности и окончательную оценку наблюдений, сделанных в ходе ревизии, на основе чего будет подготовлен отчет о ревизии.

На всех этапах руководству ВОЗ будет предоставлена возможность высказывать свое мнение об отчетах и содержащихся в них рекомендациях.

3.4 Конечные результаты работы

Конечные результаты нашей ревизии будут включать аудиторские заключения о финансовой отчетности за двухгодичные периоды 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг.:

- Всемирной организации здравоохранения;
- Международного агентства по изучению рака (МАИР);
- Программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС).

Кроме того, Палата будет представлять в конце первого года каждого двухлетнего периода отчет о промежуточной ревизии. Окончательный отчет о ревизии будет подготавливаться в конце каждого двухгодичного периода. Все отчеты о ревизии будут включать список ревизионных мероприятий с рекомендациями.

По требованию Палатой могут быть представлены дополнительные материалы по результатам работы. Оценка стоимости таких дополнительных мероприятий будет проводиться заранее и не включена в сметную стоимость ревизии, приводимой в данном предложении.

3.5 Вопросы, требующие особого внимания

В процессе подготовки настоящего предложения Ревизионная палата Нидерландов провела анализ финансового отчета ВОЗ за период 2000-2001 гг. и соответствующих отчетов Внешнего ревизора по этому отчету. На основании этого предварительного анализа мы выявили несколько вопросов, которые требуют особого внимания, включая, в числе прочих, следующие:

- задолженность по взносам;
- счета подотчетных лиц и неоплаченные обязательства;
- контроль за программами по странам и субсидии для внесения корректив с учетом местных цен.

В отношении программ по странам Палата хотела бы отметить, что она обладает многолетним опытом проведения ревизии децентрализованных операций с различными уровнями автономии. Важным элементом работы в этой области является оценка систем мониторинга, контроля и ревизии.

Целый ряд рекомендаций уже был включен в отчеты о ревизии существующим Внешним ревизором. Палата полагает, что эти рекомендации имеют ценное значение для ВОЗ и приветствовала бы их выполнение. Палата будет следить за выполнением рекомендаций по результатам ревизии, которые были предложены прежним ревизором.

Палата считает своей обязанностью привлекать внимание к новым и неотложным вопросам, возникающим в ходе проведения ею ревизии. Однако Палате хорошо известно неблагоприятное влияние, оказываемое избытком рекомендаций, что может приводить к отвлечению внимания объекта ревизии от работы по внедрению рекомендаций в отношении основных областей, нуждающихся в усовершенствовании. Таким образом, Палата придерживается политики установления приоритетов в своих отчетах о ревизии, обращая основное внимание на те вопросы, которые, по ее мнению, имеют важнейшее значение.

3.6 Ревизия соблюдения принципа добросовестности

Одной из задач Палаты является содействие соблюдению принципа добросовестности в государственном секторе. Ею накоплен значительный опыт в области оценки систем, предназначенных для предотвращения случаев злоупотреблений, коррупции, конфликтов интересов или других нарушений принципа добросовестности. Палата будет использовать все свои знания в этой области по мере необходимости.

3.7 Оценка отчетности об эффективности деятельности

В настоящее время многие государственные и некоммерческие организации находятся в процессе обновления своей структуры финансового планирования и подготовки отчетности. Целью этого является интеграция финансовой информации с информацией об эффективности деятельности. Структура отчетности должна не только демонстрировать, что средства были израсходованы в соответствии с установленными правилами, но также что цели, на которые были затрачены средства, были достигнуты эффективным образом (обеспечена окупаемость затрат). Отчетность в отношении эффективности деятельности может быть легко интегрирована в рамках финансовой ревизии. Палата полагает, что ВОЗ могла бы извлечь пользу из новейших достижений в области отчетности об эффективности деятельности, а также опыта работы Палаты в данной конкретной области, конечно с должным учетом существующих принципов бухгалтерского учета и форматов представления информации, принятых ВОЗ.

3.8 Сотрудничество с другими национальными ревизионными бюро

При проведении ревизии мы будем поощрять содействие работе по проведению ревизии со стороны других Высших органов финансового контроля (SAI). Мы обладаем опытом выполнения совместных программ в рамках Инициативы INTOSAI в области развития. Ревизионная палата Нидерландов поддерживает тесные взаимоотношения с Высшими органами финансового контроля англоязычных стран Африки. В случае избрания на этот пост, мы изучим дополнительные возможности сотрудничества с родственными учреждениями, особенно в ходе посещения развивающихся стран с целью изучения работы на местах.

4. Планирование ревизии

4.1 Ревизионные проверки на местах

Учитывая глобальный характер деятельности ВОЗ, Палата предполагает, что ревизионная проверка, проводимая на местах, будет охватывать все региональные бюро, МАИР и Африканскую программу борьбы с онхоцеркозом (АПБО), помимо работы в штаб-квартире ВОЗ и ЮНЭЙДС в Женеве. Мы полагаем, что проверки в региональных бюро и АПБО на местах будут проводиться не реже одного раза за двухгодичный период. Работа на местах в МАИР и самой ВОЗ будет проводиться с меньшими интервалами по времени. Для повышения эффективности работы мы не будем размещать одного из наших штатных сотрудников на постоянной основе в штаб-квартире ВОЗ в Женеве. Современные (электронные) средства связи и сравнительно небольшое расстояние, а также наличие недорогих авиарейсов между Гаагой и Женевой делают это излишним.

Исходя из этих допущений, предполагаемый график проведения ревизионных проверок на местах в течение первого двухгодичного периода (2004-2005 гг.) может быть следующим:

- Визит с целью планирования (первая половина 2004 г.).
В ходе этого визита будет проводиться общее ознакомление, предварительная оценка и анализ рисков, заключено основное соглашение о сотрудничестве с Группой внутренней ревизии и контроля и осуществлено планирование промежуточной ревизии и проведения ревизионных проверок на местах. Кроме того, мы организуем встречу с прежним ревизором для получения соответствующей (ревизионной) документации, такой как планы ревизии, отчеты о ревизии и заключительные меморандумы. Результатом этого визита будет подготовка меморандума о планировании, который будет представлен Ревизионному комитету.
- Промежуточные ревизионные проверки в штаб-квартире ВОЗ (две во второй половине 2004 г.).
Основным направлением деятельности на этом этапе будет являться анализ систем внутреннего контроля и службы внутренней ревизии. В число необходимой информации будет входить документация по структуре систем внутреннего контроля, а также планы и отчеты группы внутренней ревизии. По завершению промежуточной ревизионной проверки будет представлен отчет, который будет включать замечания и рекомендации, а также, при необходимости, корректировки подхода к проведению ревизии и/или ее планированию.
- Проведение ревизионных проверок на местах в региональных бюро (три в 2004 г. и три - в 2005 г.).
В ходе этих проверок на местах будут охвачены все шесть региональных бюро, а график их проведения будет определен в ходе консультации с сотрудниками ВОЗ в соответствующих бюро. Мы будем стремиться к проведению таких ревизионных проверок на местах в сотрудничестве с родственными учреждениями в соответствующих странах.
- Ревизионные проверки на местах в МАИР (промежуточная ревизия в 2004 г. и окончательная ревизия в 2005 г.).

В ходе этих посещений будут проводиться все ревизионные мероприятия, необходимые для того, чтобы мы могли подготовить аудиторское заключение по финансовой отчетности МАИР.

- Промежуточные ревизионные проверки в штаб-квартире ВОЗ и ЮНЭЙДС (три посещения в 2005 г.).

Основной частью нашей работы по проведению ревизии будет проверка соблюдения установленных правил и проверки на существенность, а также анализ хода работ по проведению внутренней ревизии. Одновременно с этими ревизионными мероприятиями мы будем проводить оценку системы мониторинга эффективности деятельности и составления отчетности в ВОЗ и связанных с нею организациях.

- Заключительный этап ревизии за первый двухгодичный период.

Наша работа на этом заключительном этапе в основном будет заключаться в проведении проверок на существенность, подтверждении статей бухгалтерского баланса, оценке соблюдения стандартов бухгалтерского учета и подготовке окончательного отчета о ревизии и аудиторского заключения.

В отношении второго двухгодичного периода наш подход будет в целом таким же, как и в отношении первого двухгодичного периода. Однако на основе опыта, накопленного в течение первого двухгодичного периода, мы, по всей вероятности, сможем повысить ценность проводимой ревизии, например за счет расширения процедур по ревизии эффективности деятельности.

4.2 Ревизионная группа

Для проведения ревизии Палата сформирует ревизионную группу в составе примерно восьми квалифицированных сотрудников. В приложении 5 к настоящему предложению приводятся краткие биографические данные директора по ревизии, менеджеров по ревизии и старших ревизоров, которые будут принимать участие в данной ревизионной проверке. В состав группы будут входить опытные сотрудники из числа специалистов, направляемых Палатой для осуществления деятельности на международном уровне. В случае возникновения необходимости, Палата предоставит дополнительных специалистов, например экспертов по вопросам статистики, для оказания содействия работе ревизионной группы.

Палата предполагает, что группа в составе от четырех до шести ревизоров будет посещать штаб-квартиру ВОЗ в Женеве с определенной периодичностью, при этом продолжительность каждого визита будет составлять две-три недели. Работа в региональных бюро будет проводиться меньшими группами в составе примерно двух ревизоров один раз за двухгодичный период (продолжительность - примерно две недели).

Естественно, с директором по ревизии и менеджером по ревизии можно будет связаться по электронной почте или по телефону в те периоды, когда они не будут находиться в ВОЗ.

Дополнительная информация общего характера о сотрудниках Палаты и их квалификации приводится в приложении 2.

4.3 Расчетный объем затрат времени

На основе нашего подхода к проведению ревизии и исходя из информации, предоставленной ВОЗ или доступной по сети Интернет, Палатой подготовлен предварительный план работы, включая оценку затрат времени, необходимого для проведения различных ревизионных мероприятий за один двухгодичный период.

Ниже приводятся наши оценки затрат времени на один двухгодичный период:

Ревизионные процедуры	Дни	Месяцы
Планирование, аналитические процедуры, анализ рисков	180	9,0
Оценка работы службы внутренней ревизии и контроля	120	6,0
Оценка системы внутреннего контроля и аудиторские проверки	850	42,5
Оценка систем управления эффективностью деятельности и подготовки отчетности	200	10,0
Финансовая отчетность, завершение работы, подготовка отчета	300	15,0
Итого	1 650	82,5

Из данной таблицы следует, что, по расчетам Палаты, общий объем затрат времени за каждый из двухгодичных периодов 2004-2005 гг. и 2006-2007 гг. составит 82,5 месяцев ревизии.

Хотя данные оценки были произведены на основании тщательных расчетов, Палата не может исключить возможности возникновения непредвиденных обстоятельств, которые могут потребовать дополнительных объемов работы по ревизии и затрат. В таком случае, который представляется маловероятным, Палата своевременно начнет консультации с целью разрешения этого вопроса с максимальной эффективностью.

5. Сметная стоимость ревизии

Расчет общей стоимости услуг по проведению ревизии за оба двухгодичных периода был проведен Палатой на основе расчетного объема затрат времени и предполагаемого графика проведения ревизионной проверки на местах в региональных бюро ВОЗ и по программам. Общая сумма стоимости ревизии за каждый двухгодичный период на основе полного возмещения затрат составляет 1 360 250 долл. США¹. Предлагаемая стоимость ревизии основана на ставках, назначенных в отношении 2003 г. Министерством финансов Нидерландов.

Указанная стоимость включает секретарские и другие вспомогательные затраты, а также дорожные расходы в связи с посещением штаб-квартиры ВОЗ в Женеве и всех других подразделений ВОЗ. Предполагается, что ВОЗ будет обеспечивать необходимые служебные помещения и оборудование в штаб-квартире и во всех своих бюро бесплатно.

В качестве процедуры выставления счетов мы предлагаем направлять ВОЗ платежные требования по мере выполнения работ каждые три месяца в соответствии с существующей практикой.

1

Общее количество дней	Гонорар за один день	Общая сумма гонорара	Расходы	Итого
1 650	665 долл.	1 097 250 долл.	263 000 долл.	1 360 250 долл.

Обменный курс на 29 января 2003 г.: 1 евро = 1,08 долл. США.

6. Заключение

Палата сочтет для себя большой честью, если она будет избрана Внешним ревизором Всемирной организации здравоохранения на два двухгодичных периода 2004-2005 гг. и 2006-2007 годов.

Это предложение по ревизии охватывает все требования, изложенные в просьбе о выдвижении кандидатур.

Они включают:

- биографические данные нашего Председателя и информацию о Ревизионной палате Нидерландов как организации, укомплектованной штатом специалистов по ревизии, которые могут принести пользу ВОЗ (разделы 1 и 2, а также приложения 1 и 2);
- информацию о национальной и международной деятельности Палаты (раздел 2 и приложения 3 и 4);
- изложение метода ревизии, применяемого Ревизионной палатой Нидерландов (раздел 3);
- планирование ревизии, включая предполагаемое количество месяцев работы ревизоров на каждый двухгодичный период и состав ревизионной группы (раздел 4 и приложение 5);
- предлагаемый бюджет ревизии (раздел 5).

Данные о характере, масштабах и сроках представления информации по просьбе Палаты можно определить по графику ревизионных поездок. Если Палата будет избрана на должность ревизора, то запросы на предмет предоставления информации будут разработаны более детально. В случае запросов на получение информации, особенно существенной, будет даваться предварительное уведомление.

По завершении своей задачи Палата будет, естественно, готова удовлетворить просьбы о предоставлении информации ревизору, который придет ей на смену.

И в заключение Палаты хотела бы отметить, что она готова ответить на любые дополнительные запросы, которые могут возникнуть в связи с ее предложением. Такие запросы можно направлять на имя заместителя директора г-на P.J. Rozendal по телефону: +31 70 3424414; факсу: +31 70 3424217; электронной почте: p.rozendal@rekenkamer.nl.

Приложение 1 Биографические данные Председателя

Г-жа Saskia J. Stuiveling (1945 г. р.) была назначена Председателем Ревизионной палаты Нидерландов в 1999 году. С 1984 г. она исполняла обязанности члена Правления Палаты.

Г-жа Stuiveling изучала право в Высшей школе управления при Роттердамском университете Эразма по специальности "государственное управление", которую она закончила в 1972 году.

До избрания ее членом Ревизионной палаты Нидерландов она занимала различные должности в правительстве, в том числе Государственного секретаря по внутренним делам, члена Верхней палаты нидерландского Парламента и старшего советника по политическим вопросам при мэре Роттердама. В качестве Государственного секретаря она отвечала, в частности, за финансовые вопросы, крупные муниципалитеты и децентрализацию.

С 1996 по 2002 год она исполняла функции председателя Рабочей группы по экологической ревизии INTOSAI. INTOSAI представляет собой всемирную сеть высших ревизионных учреждений.

Помимо своей работы в Ревизионной палате Нидерландов, она выполняет на добровольной основе целый ряд функций в области сотрудничества в интересах развития, искусства и общественного здравоохранения. До недавнего времени она являлась вице-президентом нидерландского отделения PLAN и Международного совета PLAN (PLAN - международная НПО, деятельность которой посвящена главным образом детям, работающим в 42 развивающихся странах). Она проводила активную работу по налаживанию системы финансового и оперативного учета этой организации.

В 1986 г. она была стипендиатом Программы обменов фонда Эйзенхауэра, является кавалером ордена Нидерландского льва (1991 г.) и командором ордена "За заслуги" Бернардо О'Хиггенса (Чили, 1991 г.).

Приложение 2 Ревизионная палата Нидерландов

Официальное название, роль и функции

Ревизионная палата Нидерландов ("Algemene Rekenkamer") является независимым высшим консультативным государственным органом, представляющим собой Правление в составе Председателя и двух членов. Члены Правления назначаются пожизненно Королевским указом и могут быть отстранены от должности Верховным судом на основании доказательств, подтверждающих неправомерное поведение или недееспособность. Ревизионная палата Нидерландов представляет собой Высшее ревизионное учреждение национального правительства Нидерландов. Она работает на основе уставных положений, закрепленных в Конституции страны, предусматривающей, что Ревизионная палата изучает поступления и расходы государства и утверждает его финансовые счета. Функции и задачи Палаты подробно излагаются в Законе о государственных счетах.

Стандарты

Ревизионная палата Нидерландов осуществляет ревизию в соответствии с признанными в международном плане ревизионными стандартами. Они подробно изложены в наших руководствах по ревизии соблюдения установленных правил и эффективности. У ревизионной палаты Нидерландов есть свой собственный кодекс поведения, применимый к Правлению и всем сотрудникам.

Количество сотрудников и общие требования к квалификации

Ревизионная палата Нидерландов укомплектована высококвалифицированным штатом, насчитывающим 330 сотрудников, из которых 200 - ревизоры, старшие ревизоры, руководители проектов и специалисты по ревизии. Практически все они имеют высшее образование в области экономики, финансовой отчетности, государственного управления, права или общественных наук. В Ревизионной палате Нидерландов насчитывается 22 дипломированных бухгалтера и 10 специалистов по ревизии ИТ. Большинство руководителей проектов и старших сотрудников также имеют опыт работы по проведению различных видов ревизии эффективности. Все дипломированные бухгалтеры являются членами Нидерландского института дипломированных бухгалтеров (Королевский институт NIVRA).

Постоянная профессиональная подготовка

Одним из приоритетов Ревизионной палаты Нидерландов является постоянное образование своих сотрудников. Около 4% общего рабочего времени Ревизионной палаты Нидерландов отводится на образовательные цели. Все новые сотрудники проходят вводную учебную программу в течение первого года своей службы в Палате. Кроме того, на учебу каждого отдельного сотрудника выделяются специальные бюджетные средства. Дипломированные бухгалтеры Нидерландов обязаны ежегодно проходить эти курсы в целях продления своей лицензии. Эти курсы проводятся специалистами со стороны.

Международная ревизия и деятельность

Задача, которая возлагается на Ревизионную палату Нидерландов, включает оказание содействия рациональной системе государственного управления на основе сотрудничества и обмена информацией как в Нидерландах, так и на международном уровне. В составе Ревизионной палаты Нидерландов есть департамент, который занимается координацией и мониторингом международной деятельности. Для участия

в реализации международных проектов Палата обычно откомандировывает сотрудников, которые активно занимаются на регулярной основе ревизионной работой. Палата создала пул в составе приблизительно 50 сотрудников, которые обладают конкретной квалификацией в осуществлении международных проектов. Все сотрудники, являющиеся участниками этого пула, в целом хорошо владеют английским языком. Примеры международной ревизии и деятельности изложены в приложении 4.

Веб-сайт

С более подробной информацией о Ревизионной палате Нидерландов можно ознакомиться на веб-сайте:

- www.algemene-rekekamer.nl/english.

Приложение 3 Ревизионные проверки на национальном уровне

Ревизия соблюдения установленных правил

Каждый год Палата проверяет, соответствуют ли поступления и расходы правительства за предшествующий год установленным правилам. Сборы, налоги и другие поступления ведомств должны собираться в соответствии с установленными правилами, а расходы министерств должны соответствовать выделенным ассигнованиям средств в национальном бюджете. Общие ежегодные поступления и расходы превышают 225 млрд. евро. Уставной долг Палаты заключается в этой ежегодной "ревизии соблюдения установленных правил".

Ревизия соблюдения установленных правил центральным правительством включает:

- a) ревизию финансового управления;
- b) проверки департаментов внутренней ревизии. В каждом министерстве есть свой ревизионный департамент, проверяющий счета и финансовые ведомости. В целях обеспечения такого положения, при котором эту ревизионную работу можно было бы использовать в качестве подспорья в ревизии соблюдения установленных правил (единый ревизионный подход), каждый ревизионный департамент ежегодно подвергается соответствующей проверке;
- c) ревизия ИТ;
- d) анализ ежегодных счетов министерств с оценкой не только финансовой информации и соблюдения установленных правил, но и информации об эффективности и подконтрольных отчетах.

Многие важные установленные законом обязанности в Нидерландах, такие как медицинская помощь, образование, общественный транспорт и социальное обеспечение, осуществляются независимыми правосубъектами. Все вместе эти "правосубъекты с установленными законом обязанностями" расходуют приблизительно 109 млрд. евро государственных средств ежегодно. Палата полагает, что соответствующие министры обязаны организовать контроль с целью обеспечить:

- адекватное использование этими правосубъектами государственных средств;
- расходование ими этих средств с соблюдением установленных правил; и
- осуществление надлежащим образом возложенных на них государственных функций.

Палата ежегодно осуществляет обследования в целях оценки прогресса, достигнутого в этих областях.

Ревизия эффективности

Палата признает важность эффективного и результативного развития и осуществления государственной политики. В этой связи ее ревизия эффективности проводится с соблюдением следующих трех этапов:

1. На первом этапе она определяет четкость поставленных целей политики в той или иной области и выясняет вопрос о том, располагает ли министр адекватной информацией для контроля за реализацией данной политики.
2. После этого Палата определяет, осуществлялась ли политика так, как это было предусмотрено, то есть была ли обеспечена запланированная эффективность политики? Эффективность политики подразумевает соответствующие средства (схемы, субсидии, кампании и т.п.), которые имеются в распоряжении того или иного министерства.

3. Наконец, она проверяет, был ли использован правильный объем ресурсов для достижения полученных результатов (эффективность) и были ли получены в действительности запланированные результаты (результативность).

Палата полагает, что первый этап является очень важным, в особенности для обеспечения постоянного повышения эффективности системы руководства. Этот этап также лучше всего подходит для включения компонента финансовой ревизии.

При определении вопросов, в отношении которых следует произвести ревизию эффективности, Палата уделяет первоочередное внимание политике, которая сказывается на основных государственных потребностях: безопасности, доходах, медико-санитарной помощи, образовании, жилье и окружающей среде. Ревизии, связанные с медико-санитарной помощью, сосредоточены главным образом на системе здравоохранения, например на доступности медицинского обслуживания для престарелых и инвалидов (2002 г.) и роли отделений по оказанию медико-санитарной помощи (2001 г.) или политики в области здравоохранения, например в части оказания персональной медицинской помощи в секторе здравоохранения (2001 г.).

Ревизия европейских субсидий

Ежегодно Нидерланды получают приблизительно 2 млрд. евро по линии Европейского союза в форме субсидий. Эти средства выделяются министерствам, провинциям, муниципалитетам, а также непосредственно нидерландским предприятиям и физическим лицам. Палата контролирует эти средства и проверяет, расходуются ли они Нидерландами в соответствии с установленными правилами.

Приложение 4 Ревизионные проверки и деятельность на международном уровне

Ревизионная палата Нидерландов проводит внешние ревизии международных организаций. Палата и ее сотрудники обладают длительным и богатым опытом ревизии и консультирования Организации Объединенных Наций и других международных организаций. Палата также проводит совместные ревизии с другими высшими ревизионными учреждениями, например внешнюю ревизию проекта F16 и совместной деятельности в интересах развития. Кроме того, она обменивается информацией, знаниями и опытом с другими высшими ревизионными учреждениями.

Ревизионные проверки на международном уровне

Опыт проведения международных ревизий включает участие в Совете ревизоров в Организации Объединенных Наций (с середины 1950-х до начала 1960-х годов), членство в Совете ревизоров Европейской организации по разработке и пуску ракет (ELDO, 1970-1973 гг., 1980-1983 гг.) и НАТО (1971-1974 гг., 1980-1983 гг. 1986-1989 гг. и 1993-1996 гг.). С 1976 г. по 1981 г. Ревизионная палата была также представлена в Группе внешних ревизоров ООН и возглавляла ее в 1981 году.

Палата также выполняла функцию внешней ревизии следующих организаций:

- Западноевропейского союза (ЗЕС, 1981-1985 гг.);
- Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ, 1976-1981 гг.);
- Европейского центра ядерных исследований (ЦЕРН, 1984-1987 гг.);
- Европейской патентной организации (ЕПО, 1984-1999 гг.);
- Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ, 2000-2001 гг.) с помощью Национального ревизионного управления Великобритании;
- Всемирной торговой организации (ВТО, 1997-2002 гг.).

В настоящее время Палата занимается внешней ревизией консолидированного бюджета Косово (1999-2002 гг.), который находится в ведении Миссии Организации Объединенных Наций по делам Временной администрации в Косово (МООНВАК).

Прочая международная деятельность

Палата занимается вопросами сотрудничества, в особенности с высшими ревизионными учреждениями в развивающихся странах. Эта работа включает, в частности, проекты в:

- Йемене, по просьбе Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН);
- Руанде, в сотрудничестве с Высшим ревизионным учреждением Швеции;
- Индонезии.

Палата также участвует в реализации программ Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) и Европейской комиссии (ЕК) в целях поддержки работы по улучшению системы управления и руководства в странах Центральной и Восточной Европы.

В Африке Палата осуществляет долгосрочную программу поддержки англоговорящих африканских стран в порядке реализации Инициативы развития INTOSAI (IDI). Деятельность по программе включает создание потенциала в таких областях, как ревизия соблюдения установленных правил, ревизия ИТ, ревизия эффективности и управленческие навыки.

Наконец, Ревизионная палата Нидерландов также является активным членом Международной организации высших ревизионных учреждений (INTOSAI). Ее активная роль в этой работе получила положительный отзыв со стороны международной общественности. В период между конгрессом INTOSAI в 1986 г. и конгрессом INTOSAI в 2002 г. Палата выполнила функции Председателя Рабочей группы INTOSAI по экологической ревизии, в состав которой входили 35 сотрудников от высших ревизионных учреждений со всех континентов.

Приложение 5 Ревизионная группа

В настоящее предложение Палата включила краткие биографические данные сотрудников, которые будут заниматься ревизионной работой в ВОЗ в том случае, если Ревизионная палата Нидерландов будет избрана в качестве Внешнего ревизора.

Г-н Piet J. Rozendal (1952 г. р.) является заместителем Директора Ревизионного управления II Ревизионной палаты Нидерландов. Он действует в качестве сотрудника связи с Европейским союзом и руководит работой Палаты, связанной с внешней ревизией международных организаций.

Он имеет высшее образование в области общественных наук и работает в Палате с 1989 г., куда он перешел с должности, на которой занимался ревизией эффективности и оценкой политики на местах.

Г-н Hans G.L. Benner, зарегистрированный ревизор (1959 г. р.), получил степень магистра по экономике бизнеса по окончании Роттердамского университета Эразма. Он работал дипломированным бухгалтером с ноября 1985 г. и является также зарегистрированным ревизором ИТ.

В Ревизионной палате Нидерландов он работает с 1982 г. и обладает обширным опытом в качестве руководителя проектов, связанных с различными видами ревизии. Они включают ревизии соблюдения установленных правил, ревизии сертификации, ревизии финансового управления, ревизии соблюдения принципа добросовестности, ревизии эффективности и ревизии ИТ.

Его международный опыт включает, в частности, работу по реализации следующих проектов:

Инициатива по развитию INTOSAI (IDI): с 1997 г. является членом Технической рабочей группы по ревизии ИТ Ассамблеи высших ревизионных учреждений англо-говорящих африканских стран. Сюда также входит его работа в качестве инструктора и руководителя курса по разработке и проведению учебных программ по ревизии ИТ на Маврикии, в Танзании, Зимбабве, Южной Африке и Лесото.

Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ): участвовал в ревизии счетов УВКБ за 2000 г., включая поездку в Пакистан для проведения финансовой ревизии и ревизии эффективности отделений УВКБ в Исламабаде и Пешаваре, включая работу местных партнеров по осуществлению.

Миссия Организации Объединенных Наций по делам Временной администрации в Косово (МООНВАК): с 2001 г. является руководителем ревизии консолидированного бюджета Косово, находящегося в ведении МООНВАК.

Европейский союз: с 2002 г. является членом рабочей группы высших ревизионных учреждений ЕС по защите интересов сообщества в связи с мошенничеством и коррупцией.

Г-н Н.Ф.М. Schouren, зарегистрированный ревизор (1950 г. р.), учился в Высшей школе экономики и административного образования и в Королевском институте NIVRA (Специализированный институт Нидерландов по подготовке дипломированных бухгалтеров). Он выполняет функции дипломированного бухгалтера с 1985 года.

В ходе своей профессиональной деятельности он работал в частной аудиторской фирме и в центральном ревизионном департаменте министерства финансов. С 1986 г. провел несколько ревизий соблюдения установленных правил, ИТ и эффективности в качестве старшего ревизора Ревизионной палаты Нидерландов, включая ревизии Пенсионного фонда гражданских служащих Нидерландов. Он также принимал участие в работе по внутренней ревизии Палаты.

Его международный опыт включает работу по реализации следующих проектов:

Инициатива по развитию INTOSAI (IDI): с 1997 г. является членом Технической рабочей группы по ревизии ИТ Ассамблеи высших ревизионных учреждений англоговорящих африканских стран. Сюда входит работа по содействию развитию, внесению изменений и проведению курсов по ревизии соблюдения установленных правил в различных африканских странах, включая Танзанию и Уганду.

Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ): участвовал в ревизии счетов УВКБ за 2000 г., включая поездку в Пакистан для проведения финансовой ревизии и ревизии эффективности отделений УВКБ в Исламабаде и Пешаваре, включая работу местных партнеров по осуществлению.

Миссия Организации Объединенных Наций по делам Временной администрации в Косово (МООНВАК): с 2001 г. он является членом ревизионной группы консолидированного бюджета Косово, находящегося в ведении МООНВАК.

Д-р Alid A.M. de Haan (1964 г. р.) имеет степень магистра по экономической географии Утрехтского университета. Кроме того, она прошла несколько специальных курсов в различных университетах Нидерландов по тематике сотрудничества в области развития, таких как методы мониторинга и оценки в развивающихся странах, гражданское строительство в развивающихся странах, городское и региональное планирование в Африке и Азии и принципы анализа финансовой экономики и эффективности социальных издержек в развивающихся странах.

Она также работала ассистентом по вопросам исследований в частном секторе и консультантом в министерстве иностранных дел при Генеральном управлении международного сотрудничества в Гааге. С 1998 г. она занимает одну из старших должностей в Ревизионной палате Нидерландов и проводит ревизии финансового управления в министерствах транспорта, инфраструктуры и водного хозяйства и жилищного строительства, территориального планирования и окружающей среды. Кроме того, она также проводит ревизии эффективности политики упомянутых министерств на местах.

Она приобрела международный опыт во время своей работы по реализации ряда совместных проектов в области развития в Гане, Кот-д'Ивуаре, Камбодже, Коста-Рике и Камеруне. По поручению Ревизионной палаты Нидерландов она проводила учебные курсы по финансовому управлению и внутренней ревизии в Управлении Генерального ревизора Руанды.

Д-р Adriana E.M. Brugman-de Kok, зарегистрированный ревизор (1964 г. р.), имеет степень магистра по экономике бизнеса после завершения Брабантского католического университета в Тилбурге. Кроме того, она закончила две аспирантуры: по бухгалтерскому учету и государственному финансовому учету. Она является дипломированным бухгалтером с 1995 года.

Она работала в частном банковском секторе, а с 1991 г. занимала различные должности ревизоров в министерстве финансов и министерстве экономики Нидерландов. С 2001 г. она занимает одну из старших должностей ревизора в Ревизионной палате Нидерландов и отвечает за финансовую ревизию министерства образования, культуры и науки.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ КАНДИДАТУРЫ
ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА РЕСПУБЛИКИ КОЛУМБИЯ**

CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ BOTERO

**НА ДОЛЖНОСТЬ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ)**

СОДЕРЖАНИЕ

Предложение о представлении кандидатуры Генерального ревизора Республики Колумбия - César Augusto López Botero – на должность Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ)	2
1. Введение	2
2. Личная анкета	3
Биографические данные	3
Образование	3
Профессиональная подготовка	3
Курсы и семинары	3
Опыт работы	4
Участие в представительствах и делегациях	4
Академическая деятельность	4
Авторские публикации	4
3. Ревизионные стандарты, процедуры и методы	5
Стандарты	5
Основные положения	5
Общие стандарты	6
Профессиональные стандарты	6
Стандарты отчетности	7
Процедуры	8
Планирование ревизий	8
Этап осуществления	8
Этап составления отчета и уведомлений	9
Методы	9
4. Результаты	10
5. Общее число месяцев для работы ревизора	10
6. Вознаграждение	11
7. Запросы на информацию	11
Характер запроса	11
Объем информации	11
График	11
8. Заключение	11

Предложение о представлении кандидатуры Генерального ревизора Республики Колумбия - César Augusto López Botero – на должность Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ)

1. Введение

Канцелярия Генерального ревизора Республики Колумбия является финансовым руководящим органом второго уровня, отвечающим за мониторинг фискального руководства национальными, департаментскими и муниципальными контрольными ревизионными органами, который обеспечивает необходимое руководство такими органами наиболее действенным и эффективным образом. Канцелярия Генерального ревизора Республики была создана в результате конституционных реформ 1991 г. с учетом кризисной ситуации, которая сложилась в финансовых органах надзора в стране.

Для того чтобы обеспечить соответствующий квалификационный рейтинг для того, кто займет пост ревизора, Верховному суду было поручено составление короткого списка из трех кандидатов, который затем был представлен Государственному совету для вынесения окончательного решения.

Роль Ревизора является несколько более сложной, чем обычное руководство ревизорской работой вообще в мире; помимо наблюдения за финансовым руководством, человек, занимающий эту должность, также отвечает за проведение бюджетных, юридических, связанных с окружающей средой и руководством проверок; не говоря уже о юрисдикции, которая предполагает судебное преследование тех, кто злоупотребляет ресурсами государства и последующим возмещением за счет виновных на основании процесса, определяемого как "фискальный уровень ответственности".

Одной из основных проблем для занимающего пост Ревизора в настоящее время и который был избран в 2001 г. стала разработка методологий определенных поручений, включая сам процесс ревизии, на основе международных ревизорских и бухгалтерских стандартов и тех, которые имеют отношение к вопросам финансовой ответственности, а также административных методологий учреждения, которые были определены в тот год, когда он занял этот пост. Одновременно с этим была также осуществлена стратегия технологического развития и унифицированной рационализации, что прежде в Колумбии было раздробленным процессом.

С помощью этих методик были проведены аудиторские проверки всех аудиторских бюро, как полные ревизии, так и "горизонтальные", которые были сосредоточены на наиболее слабых позициях и которые завершились предложениями о структурной реформе Фискального руководства в Колумбии, которые в настоящее время рассматриваются Национальным правительством и Конгрессом Республики.

Указанная работа была проведена не сама по себе, поскольку Генеральный ревизор на протяжении более чем десяти лет обеспечивал руководство общественными финансовыми средствами, особенно в Министерстве финансов и общественного кредита, занимаясь финансовыми, бюджетными и юридическими вопросами. Кроме того, он преподавал в университете финансовые дисциплины, принимал участие в работе международных органов, занимающихся вопросами руководства общественными ресурсами в качестве президента Колумбийского отделения Ассоциации Public Budget International (ASIP).

Все изложенное выше дает нам основания для представления кандидатуры Генерального ревизора Республики Колумбия, César Augusto López Botero, как первого кандидата с Американского континента на должность Внешнего ревизора Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) и одновременно Международного агентства по изучению рака (МАИР), Совместной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС), если будет принято такое решение, а также Панамериканской организации здравоохранения (ПАОЗ), которая выступает в качестве Регионального бюро для стран Америки. Мы уверены в том, что он сумеет внести весомый вклад в обеспечение хорошей практики руководства ВОЗ.

2. Личная анкета

Биографические данные

Фамилия, имя	César Augusto López Botero
Место и дата рождения	Армения-Квиндо-Колумбия 13 ноября 1961 г.
Профессиональное свидетельство	№ 63965 Высшего юридического совета
Гражданский статус	Женат
Место жительства	Carrera 11 numero 118 – 51 apto 401 Teléfono 6 29 77 58 Bogotá
Служебный адрес	Carrera 10 numero 17 - 18 piso 9 auditorgeneral@auditoria.gov.co Телефон: 3 18 68 30

Образование

Юрист с большим опытом работы в области общественного финансирования и финансового руководства; обладает хорошим знанием по руководству общественными фондами и знанием английского языка.

Профессиональная подготовка

Магистр экономических и социальных исследований
Викторианский университет Манчестера
Соединенное Королевство
Март 1993 г.

Диссертация: Спрос на экономические товары и вопросы экономической политики

Диплом о постдипломном образовании в области экономических и социальных исследований
Викторианский университет Манчестера
Соединенное Королевство
Июль 1991 г.

Юрист
Pontifici Universidad Javeriana
Богота
Ноябрь 1988 г.

Диссертация: Бюджетный цикл Колумбии - замечания и рекомендации

Специалист по социальной экономике
Pontificia Universidad Javeriana
Богота
Ноябрь 1984 г.

Курсы и семинары

Ассоциация "Public Budget International" (ASIP)
Семинар: Современные проблемы общественного финансирования
Берлин, Германия
1998 г.

Ассоциация "Public Budget International" (ASIP)
Семинар: Участие государственных органов в вопросах финансового управления
Лима, Перу
2001 г.

Викторианский университет Манчестера
Интенсивный курс английского языка до сессии
Соединенное Королевство, 1990 г.

Опыт работы

Канцелярия Генерального ревизора Республики

Обязанности:

Генеральный ревизор Республики

С апреля 2001 г. до настоящего времени

Министерство финансов и общественных кредитов

Обязанности:

Руководитель юридического отдела

Генеральный секретарь

Генеральный директор, Директорат по вопросам национального бюджета

Юридический советник Директората по вопросам национального бюджета

Представитель по связанным с бюджетом вопросам в Канцелярии Генерального прокурора

Инспектор отдела Директората по вопросам бюджетного руководства

Юрист Отдела по вопросам труда в Министерстве

между 1986 г. и 1990 г., а также между 1993 г. и 2001 г.

Участие в представительствах и делегациях

Президент Колумбийской ассоциации по вопросам бюджетного законодательства (ACOLDEP)

Член Фонда José Ignacio de Márquez

Награжден орденом Колледжа юристов в Квиндио

Награжден орденом за Заслуги Правительством Министерства Квиндио

Является делегатом Министерства финансов и общественных кредитов в Руководящих советах:

Центрального залогового банка (Banco Central Hipotecario)

Фонда National de Ahorro

Фонда de Bienestar Social de la Contraloría General de la República

Советник-консультант Фонда солидарности по делам предприятий, подлежащих ликвидации

Академическая деятельность

Профессор, Кафедра общественного финансирования

Факультет юридических наук

Pontificia Universidad Javeriana

Богота

Профессор по экономическим и юридическим вопросам на последипломных курсах университетов Эль Розарио, Лос Андес, Экстернадо де Колумбия и Серджи Арболеда, Богота

Авторские публикации

Соответствующие технологии

Некоторые вопросы промышленного развития на основе замены импорта

Помощь менее развитым странам

Обязанности доверенных лиц

Проблемы, связанные с ликвидацией обязательств

Замечания по вопросу общественных кредитов

Новая система финансового контроля в Колумбии

Место государственных контрактов в общественном бюджете

Принципы общественного составления бюджета

Руководство по составлению бюджета национальной системы здравоохранения
Рецензент в издании *Sindéresis* Канцелярии Генерального ревизора Республики,
2001-2003 гг.

3. Ревизионные стандарты, процедуры и методы

Стандарты

Декларации и счета, касающиеся финансовых счетов ВОЗ, будут ревизоваться с должным учетом Положений о финансах ВОЗ и дополнительных обязанностей, связанных с внешней ревизией счетов ВОЗ, на основе принципов бухгалтерской отчетности и практики Организации, ее Положений о финансах и стандартов отчетности учреждений системы Организации Объединенных Наций.

Ревизии будут проводиться в соответствии со стандартами ревизии Международной организации Высших ревизионных учреждений (INTOSAI), которые можно подразделить на четыре части:

Основные положения

В качестве основных положений для стандартов ревизии выступают основополагающие предпосылки, соответствующие исходные данные, логические принципы и требования, которые содействуют определению стандартов ревизии и помогают ревизорам составить свое представление и отчеты, особенно в тех случаях, когда нельзя использовать обычные стандарты.

При осуществлении ревизии в ВОЗ должны учитываться, прежде всего, следующие положения:

Фактические данные в отношении ревизии играют важную роль в решении ревизора в отношении выбора проблем и разделов для ревизии, а также о ее характере, времени, степени ревизорских проверок и процедур.

Правилам в отношении аудиторских проверок ВОЗ отдается предпочтение при сравнении с какими-либо конвенциями о ревизии, с которыми они вступают в противоречие, и поэтому имеют основополагающее значение для обеспечения аудиторских стандартов.

ВОЗ обязана содействовать получению доступа, оценки и необходимых данных в процессе ревизии.

Поддающиеся измерению и четко определенные цели для целей ревизии должны быть согласованы между Внешним ревизором и ВОЗ, так же как и соответствующие задачи в отношении указанных целей.

Согласие ВОЗ с тем, что последовательность использования является обязательным условием справедливого рассмотрения и что в ревизии должны использоваться бухгалтерские стандарты, которые согласуются с конкретными обстоятельствами при их использовании на последовательной основе.

Обязанность ВОЗ, а не ревизоров состоит в том, чтобы обеспечить необходимые системы внутреннего контроля для защиты своих ресурсов.

ВОЗ обязана также обеспечить необходимый контроль и работу, с тем чтобы соответствующие установки и положения соблюдались для обеспечения неподкупности и должного статуса принимаемых решений.

В случае обнаружения, что необходимый контроль отсутствует или является неадекватным, Внешний ревизор представит ВОЗ соответствующие предложения и рекомендации.

Расширение роли ревизоров потребует от них улучшения разработки новых приемов и методов для оценки того, насколько надежные и разумные критерии используются ВОЗ для контроля за руководством. Ревизоры при необходимости могут использовать приемы и методы иного профиля.

Общие стандарты

Названные стандарты дают описание квалификации ревизоров и связанных с ревизией учреждений, позволяя им осуществлять возложенные на них обязанности, и с учетом необходимой компетентности и эффективности представлять соответствующие отчеты.

При использовании общих ревизионных стандартов при ревизиях ВОЗ будет учитываться следующее:

Ревизоры и Внешний ревизор являются независимыми.

Ревизоры и Внешний ревизор с должным уважением отнесутся к соблюдению стандартов ревизии и правилам, установленным ВОЗ. Это предполагает соответствующее планирование, уточнение и оценку фактических данных и включение в отчет результатов, выводов и рекомендаций.

Внешний ревизор будет использовать политику и процедуры для найма персонала, обладающего необходимой квалификацией; разрабатывать или улучшать руководство и другие письменные рекомендации и инструкции в отношении проведения ревизии по мере необходимости; использовать имеющиеся навыки и опыт для выявления навыков, которые отсутствуют; обеспечивать должное описание навыков для выполнения задач ревизии и определять достаточное число работников для выполнения каждой задачи; обеспечивать должное планирование и руководство для достижения целей, представленных на соответствующем уровне; обеспечивать обзор эффективности и результативности, внутренних стандартов и процедур ВОЗ.

Профессиональные стандарты

Задача профессиональных стандартов заключается в определении критериев или общей структуры для осуществления целенаправленных систематических и сбалансированных мер в отношении действий, которые должен осуществить ревизор. Указанные меры действия представляют собой те основания для действия, которые ревизор, проверяющий конкретные факты, должен предпринять для получения соответствующего результата.

При осуществлении ревизии ВОЗ следующие основные положения должны приниматься во внимание:

Внешний ревизор должны планировать ревизию таким образом, чтобы обеспечить ревизию высокого качества и осуществление ее на экономической, эффективной и результативной основе, а также своевременно.

Работа сотрудников ревизора на каждом уровне и этапе ревизии должна соответствующим образом контролироваться, и документированные данные рассматриваться координатором, назначенным группой ревизоров или самим Внешним ревизором.

При определении масштабов ревизии в ВОЗ изучению и оценке должен быть подвергнут вопрос о надежности внутреннего контроля.

При проведении финансовых ревизий следует обеспечивать проверку на соответствие имеющимся законоположениям и правилам. Ревизор обязан определить меры и процедуры для обеспечения необходимой уверенности в выявлении допущенных ошибок, нарушений и незаконных действий, которые могут иметь прямое и оказывать финансовое воздействие на суммы, указываемые в финансовых документах.

При осуществлении ревизий в связи с определенным видом деятельности необходимо проводить оценку соответствия имеющимся законоположениям и правилам для достижения целей ревизии.

Любое указание на нарушение, нелегальное действие, злоупотребление или ошибки, которые могли иметь место и оказать материальное воздействие на результаты ревизии, должны заставить ревизора совершить необходимые действия, для того чтобы подтвердить или рассеять такого рода подозрения.

Профессиональные, необходимые, соответствующие назначению данные должны быть получены для обоснования мнения ревизора и выводов в отношении организации, программ или функций, которые проверяются.

Анализ финансовых материалов должен проводиться в такой мере, чтобы получить рациональную основу для составления о них определенного представления.

Стандарты отчетности

Названные стандарты предназначены лишь для оказания содействия, а не для воздействия на произведенную ревизором оценку для представления ее в отчете.

При осуществлении ревизии ВОЗ следует учитывать, в основном, следующие стандарты отчетности:

Отчеты будут учитывать потребности ВОЗ в ревизии финансовой и другой деятельности и охватывать согласованные сторонами периоды времени.

По завершении финансовых ревизий выводы будут представлены в форме определенного мнения, которое может быть безоговорочным, уточненным, противоположным или представлять собой опровержение другой точки зрения.

По завершении ревизии какого-либо вида деятельности выводы ревизора представляются в форме определенного мнения, содержащего оценку той степени, в какой ВОЗ обеспечила соблюдение принципов экономии, эффективности и результативности.

До представления окончательного отчета ревизоров ВОЗ должна быть ознакомлена с предварительным текстом, который должен быть обсужден с группой ревизоров.

Отчет должен быть должным образом скреплен подписями с указанием дат, тех, кто может им пользоваться, и места где это происходило.

Необходимо приложить все усилия для того, чтобы сроки, согласованные ревизором с ВОЗ, были своевременными.

С целью ревизионных проверок ВОЗ Внешний ревизор должен также принимать во внимание:

Стандарты ревизии Международной федерации бухгалтерских работников;

Международные стандарты бухгалтерской отчетности; и

Свод правил поведения, обеспечивающий выполнение ревизорами фактических и оперативно-профессиональных стандартов в отношении рабочей обстановки на основе должного знания и применения аудиторских стандартов; открытой подотчетности в отношении информации и связи; подотчетности перед ВОЗ в отношении исполнения работы и конфиденциальности.

Учитывать и с уважением относиться к идеям, мнениям и поведению других лиц, демонстрируя тем самым позитивное к ним отношение.

Наличие обстановки, характеризуемой отсутствием дискриминации на основании пола, расы или религии.

Процедуры

При представлении своего отчета о ревизии Всемирной ассамблее здравоохранения Внешний ревизор обязан представить и подписать свой отчет с учетом требований, определяемых ВОЗ.

Сами ревизии должны осуществляться в строгом соответствии с планами, выполнением и этапами представления отчета.

Работа ревизора будет непосредственно оцениваться Внешним ревизором.

Планирование ревизий

Планирование ревизий должно производиться с учетом:

Объективного отбора группы высокопрофессиональных и подготовленных ревизоров. При этом следует избирать представителей различных профессий в соответствии с поставленной задачей.

Все ревизоры должны предварительно пройти необходимую подготовку, с тем чтобы в полной мере ознакомиться с деятельностью ВОЗ и особыми аспектами ревизии, которая должна быть проведена.

Особое внимание должно быть уделено также подготовленным ранее отчетам ревизора не только для того, чтобы подтвердить характерные признаки работы, которую предстоит сделать, но также для того, чтобы проследить за осуществлением того, что было рекомендовано в этих отчетах и определить степень соответствия и полученных улучшений.

Рассмотрения глобального бюджета учреждения и процента средств, выделенных на определенный вид деятельности, с тем чтобы подтвердить финансовое значение указанного раздела для работы ВОЗ и степень охвата предполагаемого направления для деятельности.

На этом этапе должен также учитываться Стратегический план ВОЗ для подтверждения ожидаемых результатов в отношении определенных направлений, которые ревизуются.

В качестве важного источника информации при планировании ревизии должны рассматриваться отчеты внутреннего ревизора ВОЗ.

Кроме того, проекты, направления деятельности и составляющие наиболее важных компонентов оценки будут определены с помощью карты риска.

И наконец, определению подлежат характер и масштаб фактических данных для ревизора, которые должны использоваться.

По завершении этапа планирования ревизионная группа составит меморандум по планированию с определением масштабов, целей, особых задач, направлений для оценки, затрат рабочего времени и ответственности руководителей.

Этап осуществления

На этапе ревизии конкретного направления предполагается сбор документов, проведение тестов и анализ фактических данных для обеспечения необходимого соответствия, компетентности и значимости, с тем чтобы получить достаточные основания для подготовки эффективных и должным образом обоснованных заключений, выводов и рекомендаций, и осуществления ревизии в соответствии с требованиями к качеству.

На этом этапе ревизионные процедуры и приемы надлежит использовать, включая: фактические данные для ревизии и оценки, определение результатов (их состояние и критерии) и соответствующие заключения (включая состояние, критерии, причины и результат).

Этап составления отчета и уведомлений

Основными этапами в процессах составления отчета и уведомлений должны быть следующие:

Предварительный отчет ревизора должен быть составлен и направлен в Канцелярию Генерального директора. Он должен быть там рассмотрен, и Канцелярия должна получить возможность выразить такие замечания, которые она считает необходимыми.

После того, как предварительный отчет был рассмотрен и сделаны соответствующие заключения, готовится текст окончательного отчета и через Исполнительный комитет представляется Всемирной ассамблее здравоохранения.

По основным разделам Внешний ревизор должен представить конструктивные рекомендации и обосновать итоги, которые должны рассматриваться ревизорами как конфиденциальные.

В любом случае своевременное представление отчетов является обязательным с учетом того, чтобы необходимые меры по исправлению недостатков должны быть осуществлены без промедления.

В случае необходимости и в случае, если Канцелярия Генерального директора сочтет это необходимым, может быть составлен план мер по исправлению положения совместно с теми, кто отвечает за ресурсы ВОЗ, по любому, подвергнутому ревизии разделу, с тем чтобы добиться реорганизации в вопросах управления и вновь рассмотреть этот же вопрос при последующих ревизиях, с тем чтобы обеспечить мониторинг проведенных изменений внутренним ревизором и службой надзора или сотрудниками более высокого ранга.

Методы

Работа касается в основном проверки финансовых счетов и осуществления ревизий для определения степени соответствия установленным целям при соблюдении соответствующих положений ВОЗ.

Финансовые проверки должны основываться на общепринятых стандартах ревизии, с тем чтобы определить соответствие финансовых счетов с результатами деятельности ВОЗ и изменениями в финансовом положении, с тем чтобы при их подготовке и осуществлении соответствующих операций общепринятые принципы финансовой отчетности и те из них, которые упомянуты в Финансовых положениях ВОЗ, были выполнены и соблюдены.

Дополнительно к этому, бюджеты ВОЗ должны анализироваться для определения того, что воля органа, который их утвердил, выполняется при использовании соответствующих ресурсов.

Таким образом, можно добиться такой ревизии финансовых документов, которая рассматривала бы эффективность и результативность использования ресурсов ВОЗ как вопрос о степени, в которой достигаются поставленные цели и осуществляются планы, программы и проекты, принятые ВОЗ.

И наконец, особый акцент следует сделать на проверке действий тех, кто отвечает за использование ресурсов ВОЗ в соответствии с Правилами и процедурами, принятыми в Организации.

4. Результаты

Результаты ревизии представляются Ассамблее здравоохранения через Исполнительный комитет.

Результатами работы Внешнего ревизора должны быть следующие:

- Ревизия финансового отчета за двухлетний период, представленного Генеральным директором.
- Представляемый каждые два года отчет об эффективности финансовых процессов, системы финансовой отчетности и внутреннего финансового контроля, а также руководства администрации.
- Доклады, которые были запрошены Ассамблеей здравоохранения по отдельным вопросам.
- Заключительные ревизионные отчеты, подготовленные в результате выполнения плана общей ревизии с соответствующими заключениями.

5. Общее число месяцев для работы Ревизора

Для осуществления ревизий будет составлен общий план аудиторских проверок с предварительным расписанием всех мероприятий, разработанных в соответствии с картой рисков и приоритетами ВОЗ.

Общий план ревизии будет представлен для рассмотрения в Ревизионный комитет ВОЗ; заключительные отчеты о ревизиях и доклады по финансовым счетам будут представлены Комитету для рассмотрения в надлежащие сроки.

Ход осуществления проектов ВОЗ является важным фактором при составлении расписания такого рода, для того чтобы все ревизии могли положительным образом воздействовать на результат и приобрести статус оценки результатов проектов, а не каких-то мер на этапе проектирования.

Основная идея заключается в том, чтобы обеспечить посещение региональных бюро, АРОС, МАИР и ЮНЭЙДС, по крайней мере один раз каждые два года, с уделением первоочередного внимания странам, которые заслуживают этого со стороны ВОЗ.

Интенсивность работы на местах при каждой из ревизий зависит частично от сложности проблемы, от наличия информации и данных об аудиторских проверках, которые намечены на каждый финансовый период.

По ходу работы на местах для обсуждения готовится предварительный отчет, который рассматривается теми, кто отвечает за конкретные проекты и направления, после чего он представляется в Канцелярию Генерального директора ВОЗ. После того, как было использовано право на ответ, такой отчет препровождается руководящим органам, как указано выше.

Сводное представление финансовых отчетов осуществляется раз в году, и тогда же они также представляются в Канцелярию Генерального директора и руководящие органы ВОЗ.

С учетом интенсивности работа займет приблизительно 100 недель в каждые два года, будет осуществляться одним ревизором или в другие периоды группой ревизоров, в зависимости от потребностей на местах. Такой период предполагает работу над анализом финансовых документов и осуществляемой на местах работы и отчетов, которые готовятся для представления. Разбивка по конкретным направлениям деятельности в ревизии будет осуществляться общим планом ревизии, составленным заранее.

6. Вознаграждение

Вознаграждение за выполнение указанной ревизии составит 1 500 000 долл. США (один миллион пятьсот тысяч долларов США) в отношении каждого из периодов (2004-2005 гг. и 2006-2007 гг.) и будет включать ревизию регулярной программы ВОЗ и мероприятий, финансируемых из внебюджетных источников, помимо расходов на секретарские услуги, вспомогательный персонал, а также переезды и выплату командировочных помощникам.

Выплаты должны проводиться авансом ежеквартально со стандартной выплатой 198 301 долл. США на протяжении всего периода пребывания Внешнего ревизора в должности с выставлением соответствующих счетов.

7. Запросы на информацию

Характер запроса

Запрашиваемая информация должна быть необходима для выполнения работы, и она должна быть достаточной для подготовки отчетов, которые могут потребоваться ВОЗ. При необходимости обеспечить доступ к любой закрытой информации руководящие органы должны быть поставлены в известность о причинах, в силу которых эта информация необходима.

Объем информации

Для эффективного и рационального осуществления ревизии необходимо до ее начала получить данные об основных характеристиках соответствующего региона, ознакомиться со сводными счетами за последние месяцы в штаб-квартире ВОЗ в Женеве, рассмотреть отчеты внутренней ревизии и предыдущие ревизионные отчеты, проверить бюджет региона на предстоящие годы и ознакомиться со стратегическими и оперативными планами администрации в отношении данного региона, а также со специальными правилами для распределения ресурсов и степени, в какой соответствующие страны осуществляют сотрудничество по проектам ВОЗ.

Для сводного обзора финансовых счетов необходимо обеспечить постоянный доступ, для того чтобы проводить необходимые сравнения с тем, что происходит по всем направлениям деятельности, где используются ресурсы ВОЗ.

График

Указанная информация должна быть запрошена за месяц до начала работы на местах по согласованию с высшим руководством.

8. Заключение

Настоящее предложение имеет дело с основными разделами работы Внешнего ревизора. Более подробная информация может быть представлена, если ВОЗ сочтет это необходимым, с конкретизацией особых направлений работы, когда указанное назначение станет официальным.

РЕВИЗИОННАЯ СЛУЖБА ГАНЫ

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА ГАНЫ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВНЕШНИМ РЕВИЗОРОМ
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ)
НА ФИНАНСОВЫЕ ПЕРИОДЫ 2004-2005 гг. И 2006-2007 гг.**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА ГАНЫ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВНЕШНИМ РЕВИЗОРОМ
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ВОЗ)
НА ФИНАНСОВЫЕ ПЕРИОДЫ 2004-2005 гг. И 2006-2007 гг.

СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
1. РЕЗЮМЕ	2
2. РЕВИЗИОННАЯ СЛУЖБА ГАНЫ	3
2.1 – Цели и задачи	3
2.2 – Историческая справка	3
2.3 – Круг обязанностей Генерального ревизора	3
3. НАШ ВКЛАД В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ	4
4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ РЕВИЗИОННОЙ СЛУЖБЫ ГАНЫ	6
4.1 – Методология	6
4.2 – Планирование ревизии	6
4.3 – Работа на местах	7
4.4 – Подготовка отчетов	7
4.5 – Наши услуги, предоставляемые ВОЗ	8
5. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕВИЗИИ ВОЗ	9
5.1 – Людские ресурсы	9
5.2 – Ведущие специалисты	9
5.3 – Расчет времени на проведение ревизии	10
5.4 – Предполагаемая стоимость услуг по проведению ревизии	10
5.5 – Выставление счетов на оплату предполагаемой стоимости услуг	10

1. РЕЗЮМЕ

Генеральный ревизор Ганы был впервые назначен членом Ревизионной комиссии Организации Объединенных Наций 1 июля 1976 г. сроком на три года. После этого три Генеральных ревизора Ганы последовательно являлись членами Комиссии общей сложностью в течение 24 лет до июня 2000 г., когда Высший контрольно-ревизионный орган (ВКРО) Ганы добровольно сложил с себя полномочия. Столь длительный период сотрудничества с системой Организации Объединенных Наций обеспечил Ревизионной службе Ганы широкие возможности продемонстрировать свою компетентность, способности, знания и опыт, что привело к беспрецедентному возобновлению ее мандата на восьмой срок подряд.

Мы искренне надеемся использовать в работе с ВОЗ весь наш опыт, накопленный в ходе проведения ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций, включая ЮНИСЕФ, УВКБ и региональные экономические комиссии.

Не вызывает сомнения, что наш подход к проведению ревизии и наши окончательные рекомендации будут отвечать пожеланиям ВОЗ, а также ожиданиям других заинтересованных сторон.

Для достижения этого мы планируем использовать в качестве основных сотрудников лиц, имеющих предыдущий опыт работы по проведению ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций, которые смогут легко понять особенности деятельности ВОЗ. В рамках нашей стратегии проведения ревизии мы обеспечим участие представителей самого высшего звена руководства в работе по составлению плана ревизии, а также контроля за деятельностью на местах. Генеральный ревизор и заместитель Генерального ревизора лично возглавят работу по планированию ревизии.

Наконец, в конце двухгодичного периода на заседаниях руководящего органа по решению вопросов, вызывающих озабоченность как руководства, так и заинтересованных сторон, Ревизионная служба Ганы будет представлена Генеральным ревизором.

2. РЕВИЗИОННАЯ СЛУЖБА ГАНЫ

2.1 Цели и задачи

Ревизионная служба Ганы осуществляет деятельность по обеспечению надлежащего руководства в отношении соблюдения принципов прозрачности, подотчетности и неподкупности в государственной системе управления финансовой деятельностью Ганы путем проведения ревизии деятельности по управлению государственными ресурсами в соответствии с общепринятой международной практикой аудиторских проверок.

Мы стремимся достичь этого путем предоставления профессиональных, высококачественных и эффективных с точки зрения затрат услуг по проведению внешней ревизии.

2.2 Историческая справка

Ревизионная служба Ганы существует с 1909 г., когда эта страна являлась британской колонией.

Независимость Генерального ревизора закреплена во всех конституциях этой страны.

Действующая в настоящее время Четвертая республиканская конституция 1992 г. гарантирует, что при выполнении своих обязанностей Генеральный ревизор не подлежит руководству или контролю со стороны какого-либо лица или органа управления.

2.3 Круг обязанностей Генерального ревизора

В соответствии с Конституцией, Генеральный ревизор обязан проводить ревизию и подготавливать отчет о ее результатах в отношении "всех государственных учреждений, включая суды, центральные и местные органы власти, университеты и общественные учреждения, любые государственные корпорации или другие учреждения или организации, учрежденные на основании любого закона, принятого Парламентом".

Генеральный ревизор выполняет возложенные на него функции и обязанности при содействии примерно 1300 сотрудников, включая пять заместителей и 20 других представителей управленческого аппарата. С этой целью, помимо штаб-квартиры, Служба располагает отделениями во всех десяти областях и в некоторых округах на территории всей страны. Кроме того, ревизия некоторых полугосударственных организаций осуществляется на контрактной основе профессиональными аудиторскими фирмами.

3. НАШ ВКЛАД В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

На протяжении 24 лет, начиная с 1 июля 1976 г. по 30 июня 2000 г., Ревизионная служба Ганы предоставляла услуги организациям системы Организации Объединенных Наций, являясь членом Ревизионной комиссии Организации Объединенных Наций и Группы внешних ревизоров ООН, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии. В течение этого периода мы несколько раз занимали пост Председателя Ревизионной комиссии ООН, а также на протяжении ряда лет – пост заместителя Председателя Группы внешних ревизоров.

В качестве члена Ревизионной комиссии мы непосредственно отвечали за проведение ревизии штаб-квартиры ООН, Операций по поддержанию миру, ЮНИСЕФ, GCO, УВКБ, ЮНИДО, БАПОР, ОПФ, ЭКА, ЮНОГ, ЮНКТАД/МЦТ, ЭКЛА, ЮНИТАР, ЭКЗА и других организаций.

На уровне Ревизионной комиссии нами были внедрены новые подходы к процессам проведения ревизии, и в знак высокой оценки этого факта мы последовательно избирались Генеральной Ассамблеей в состав Комиссии на протяжении более 21 года по истечению первоначального трехгодичного срока. С момента образования ООН ни одной другой стране Генеральной Ассамблеей не предоставлялась такая возможность входить в состав Ревизионной комиссии ООН непрерывно на протяжении стольких лет.

В период с 1992 по 1993 год Ревизионная служба Ганы совместно с Соединенным Королевством и Филиппинами осуществляла пересмотр Руководства Ревизионной комиссии ООН. Деятельность Ганы по проведению этой работы в то время официально получила высокую оценку Исполнительного секретаря Ревизионной комиссии ООН.

В основе наших успехов заложено наше искреннее желание оказывать содействие ООН и законодательным органам в выявлении возможностей снижения издержек и более эффективного управления ограниченными ресурсами с целью достижения корпоративных целей и задач, а также укрепления системы финансового и бухгалтерского учета для обеспечения полноты и прозрачности подготавливаемой отчетности.

Некоторые решения по вопросам основных направлений политики и структурных реформ, проводимых Организацией Объединенных Наций за период нашего членства в Комиссии,

были приняты с учетом полученных нами данных и рекомендаций, сделанных по результатам проведенной нами ревизии.

На уровне Группы внешних ревизоров мы принимали участие в консультационном процессе с рабочей группой специалистов, представляющих организации системы ООН, включая ВОЗ, которой были разработаны Стандарты бухгалтерской отчетности системы Организации Объединенных Наций. Сороковое очередное заседание Группы, проведенное Национальным ревизионным бюро Ганы в ноябре 1999 г., имело историческое значение.

Генеральный ревизор Ганы является членом Комитета по стандартам бухгалтерского учета Международной организации высших контрольно-ревизионных органов (INTOSAI). ВКРО Ганы также входит в состав Редакционной коллегии "African Journal of Comprehensive Auditing", публикуемого Африканской организацией высших контрольно-ревизионных органов (AFROSAI).

Таким образом, Всемирная организация здравоохранения сможет извлечь пользу из обширного опыта, накопленного нами в ходе проведения ревизии различных учреждений ООН и наших исключительных обязательств по выявлению в ходе проводимой нами ревизии возможностей для более эффективного управления ресурсами и совершенствования систем подотчетности в ревизуемых организациях.

4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ РЕВИЗИОННОЙ СЛУЖБЫ ГАНЫ

4.1 Методология

Предлагаемая нами методология проведения ревизии обусловлена главной задачей ревизии, которую предполагает провести Ревизионная служба Ганы (РСГ). В соответствии с пониманием РСГ Круга ведения ВОЗ для представления предложений по назначению Внешнего ревизора, требуется подготовить:

- i. Аудиторское заключение по сводной финансовой отчетности за двухгодичный период; и
- ii. Аудиторское заключение по финансовой отчетности за двухгодичный период каждого из подразделений, входящих в состав ВОЗ, а именно: Программа ООН по ВИЧ/СПИДу, Международное агентство по изучению рака, Доверительный фонд для специальной программы научных исследований и подготовки специалистов по тропическим болезням, Программа борьбы с онхоцеркозом в Западной Африке и Африканская программа борьбы с онхоцеркозом.

РСГ также понимает, что ревизия будет проводиться в соответствии с общепринятыми общими стандартами ревизии, а также Кругом ведения Ревизионного комитета ВОЗ.

4.2 Планирование ревизии

В основе методологии РСГ лежит понятие аудиторского риска. При этом подходе основное внимание уделяется представлению информации в финансовой отчетности, которая по своему характеру или в силу процедур ее подготовки может содержать искаженные сведения по причине ошибок или несоблюдения установленных правил.

Для достижения этой цели, а также для обеспечения постоянной и тесной связи с штаб-квартирой ВОЗ, региональными бюро и представителями/бюро связи в странах РСГ предлагает разместить постоянно в течение срока назначения в качестве Внешнего ревизора ВОЗ Директора-резидента (ДР) в штаб-квартире ВОЗ в Женеве. Роль ДР будет заключаться в проведении предварительного планирования всех ревизий ВОЗ, подготовке/анализе программ ревизии и координации всех ревизионных проверок, проводимых в подразделениях, входящих в состав ВОЗ, рабочими группами РСГ. ДР будет в основном осуществлять сбор и предварительную оценку получаемой информации, проводить предварительную оценку систем и процедур внутреннего контроля во всех

подразделениях ВОЗ, а также осуществлять оценку потребностей в ресурсах для проведения ревизионных проверок. Исходя из результатов оценок и анализа, проводимых ДР, некоторые направления деятельности и статьи финансовой отчетности, первоначально воспринимавшиеся как аудиторские риски, будут передаваться рабочим группам РСГ. В ходе проведения ревизионных проверок ДР будет также посещать некоторые группы, работающие на местах.

Генеральный ревизор будет нести общую ответственность за вопросы планирования, выполнения, мониторинга и подготовки отчетов по результатам ревизии. Он лично будет докладывать о результатах ревизии Ассамблее здравоохранения.

4.3 Работа на местах

По прибытии на соответствующие места работы по проведению ревизии рабочие группы РСГ проанализируют основной круг вопросов, предварительно определенных ДР как аудиторские риски, после чего разработают программы проведения ревизии для детального изучения этих основных вопросов, по мере необходимости. Вопросам, не связанным с рисками, также будет уделено внимание, хотя объем аналитической работы по таким вопросам будет определяться значимостью конкретной статьи или представляемой информации. Программы ревизии, подготовленные ревизионными группами, будут предназначены для достижения поставленных целей ревизии. Программы ревизии будут включать процедуры по проверке соблюдения установленных требований и процедуры проверки по существу, при этом характер, объем и сроки проведения этих процедур будут зависеть от характера требуемых аудиторских доказательств. В ходе выполнения этих процедур с целью облегчения проведения проверки будут налажены тесные взаимоотношения с бюро ВОЗ.

4.4 Подготовка отчетов

В соответствии с нашей методологией, выводы, сделанные после проведения проверок РСГ, сначала направляются в виде Меморандума о результатах ревизии (МРР) должностным лицам, которые осуществляли операции/деятельность, являвшиеся объектом проверки, с представлением копий их руководителям. С помощью МРР осуществляется проверка приемлемости результатов работы РСГ для лиц, чья деятельность являлась объектом ревизии, что дает возможность РСГ пересматривать значимость аудиторских доказательств и сделанные выводы в ситуациях, когда лицами, чья деятельность являлась объектом ревизии, представляются новые доказательства.

После получения ответных замечаний от лиц, чья деятельность являлась объектом ревизии, их ответы будут изучаться и включаться в состав данных, представляемых руководителям Региональных бюро ВОЗ, осуществляющих функции контроля за деятельностью представителей/бюро связи в странах. Работа в отношении отчетов по результатам ревизии, проведенной в Региональных бюро ВОЗ, будет осуществляться таким же образом, как описано выше для бюро связи. В штаб-квартире ВОЗ все результаты проверок, проведенных РСГ, также вначале будут представлены в виде МРР, после чего будет подготовлен проект письма руководству, письмо руководству и, наконец, отчет ревизора.

Следует отметить, что такая процедура подготовки отчетов была разработана РСГ на протяжении 24 лет деятельности в составе Ревизионной комиссии Организации Объединенных Наций. Такая процедура подготовки отчетов позволяет избежать возможных недоразумений и конфликтов между РСГ и лицами, деятельность которых является объектом ревизии, поскольку последние постоянно информируются обо всех результатах проверок осуществляемых ими операций, и им предоставляется возможность высказывать ответные замечания в отношении этих результатов. Кроме того, такая процедура подготовки отчетности позволяет лицам, чья деятельность является объектом ревизии, своевременно совершенствовать и исправлять недостатки в своей деятельности и ошибки, выявленные в ходе ревизии.

4.5 Наши услуги, предоставляемые ВОЗ

Помимо ревизии правильности ведения деятельности (то есть проверки финансовой отчетности и соблюдения требований), РСГ проведет также ревизию эффективности по требованию Ассамблеи здравоохранения или, если такая необходимость будет установлена ДР, в Женеве на стадии предварительного планирования ревизии.

В рамках ревизии правильности ведения деятельности характер процедур, выполняемых РСГ, будет определяться преимущественно целью ревизии, которой является выражение мнения о финансовой отчетности ВОЗ. Предлагая свои услуги, РСГ, являясь членом Международной организации высших контрольно-ревизионных органов (INTOSAI), будет руководствоваться Стандартами ревизии INTOSAI, Международными стандартами аудита (ISA), выпущенными Международной федерацией бухгалтеров (IFAC) и Общими стандартами ревизии ООН.

В отношении ревизии эффективности целью нашей проверки будет установление того, осуществлялось ли проведение конкретных программ/проектов/мероприятий ВОЗ с должным учетом вопросов экономии, результативности и эффективности. Группа экспертов РСГ в области ревизии эффективности предоставит такие услуги ВОЗ по минимальной стоимости.

За последнее время огромное значение приобрела ревизия компьютерных систем, что связано с зависимостью от компьютерных систем в отношении обработки и хранения не только финансовой информации, но также сведений об осуществляемой деятельности. Услуги РСГ в данной области будут в основном касаться систем контроля программного обеспечения и технических средств, при этом особое внимание будет уделяться альтернативным системам контроля, компенсирующим объединение несовместимых функций. Таким образом, в случае, если обязательства РСГ по выражению мнения ревизора в отношении финансовой отчетности ВОЗ и его подразделений потребуют этого, будет проведена проверка систем организационного контроля, практической деятельности персонала, стандартных технологических процессов, а также процедур контроля разработки систем ведения документации.

5. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕВИЗИИ ВОЗ

5.1 Людские ресурсы

Благодаря длительному членству РСГ в Ревизионной комиссии ООН создан потенциал для проведения ревизии международных учреждений, включая ООН.

5.2 Ведущие специалисты

РСГ предусматривает участие в проведении ревизии на местах 28 сотрудников. В это число будут входить 12 ведущих специалистов, сведения о квалификации которых прилагаются. Как уже указывалось, Генеральный ревизор будет лично руководить ревизией при содействии одного заместителя Генерального ревизора.

5.3 Расчет времени на проведение ревизии

Исходя из нашего анализа, структуры и деятельности ВОЗ во всем мире, РСГ предполагает, что общие затраты времени, которые потребуются для предоставления аудиторских услуг ВОЗ, составят 95 месяцев ревизионной работы (14 778 часов ревизии). Эти аудиторские ресурсы будут включать выполнение ревизии правильности ведения деятельности – 65 месяцев ревизионной работы (10 110 часов ревизии), а также ревизию эффективности и ревизию компьютерных систем – по 15 месяцев ревизионной работы на каждую (4668 часов ревизии).

5.4 Предполагаемая стоимость услуг по проведению ревизии

Исходя из существующего DSA для государств – членов ООН, объемов предполагаемых дорожных расходов, расходов на содержание предполагаемого бюро ДР в Женеве, а также секретариата и другого вспомогательного персонала, предполагаемая стоимость услуг РСГ по проведению ревизии за каждый из двухгодичных периодов 2004–2005 гг. и 2006–2007 гг. составляет 870 000 долл. США.

РСГ будет готова к проведению переговоров по вопросу пересмотра указанной выше предполагаемой стоимости услуг.

5.5 Выставление счетов на оплату предполагаемой стоимости услуг

РСГ будет выставять ВОЗ счета ежеквартально и авансом по мере выполнения ревизии, при этом сумма счета будет основываться на той деятельности, которая будет проводиться в течение квартала.

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЕДУЩИХ СПЕЦИАЛИСТОВ

Генеральный ревизор Ганы будет осуществлять руководство проведением ревизии и подготовит доклад Всемирной ассамблее здравоохранения. Ему будет оказывать содействие заместитель Генерального ревизора.

Г-н Edward Dua Agyeman, бакалавр наук (диплом с отличием), полный член Ассоциации дипломированных бухгалтеров, дипломированный бухгалтер (Гана) - исполняющий обязанности Генерального ревизора.

Г-н Dua Agyeman получил степень бакалавра наук (диплом с отличием) в области коммерческой деятельности в Политехническом институте Миддлсекса, Энфилд, Англия, в 1973 году.

Он также имеет Свидетельство об образовании Лондонского университета, Гарнет колледж, Лондон, а также Диплом аспиранта по вопросам управления и финансов Школы бизнеса Городского университета, Лондон, 1976 год.

Г-н Agyeman получил квалификацию профессионального бухгалтера (Ассоциация дипломированных бухгалтеров Великобритании, АССА) в Колледже бухгалтерского дела Эмиль Вульф, Лондон, в 1977 г., а также посещал большое число различных курсов повышения квалификации в Гане и в Соединенном Королевстве. В 1982 г. г-н Agyeman стал полным членом Ассоциации дипломированных бухгалтеров.

С 2001 г. и в качестве исполняющего обязанности Генерального ревизора Ганы г-н Agyeman отвечает за вопросы руководства текущей деятельностью Ревизионной службы, осуществляя политику и проводя в жизнь руководящие принципы в соответствии с Конституцией Республики Гана 1992 г. и Законом о ревизионной службе (2000 г.).

В качестве исполняющего обязанности Генерального ревизора он руководит деятельностью по проведению ревизии и подготовке отчетов об исполнении государственного бюджета Ганы и по всем государственным учреждениям для парламента, а также по предоставлению консультаций правительству в отношении политики и процедур ревизии исполнения государственного бюджета.

До своего назначения исполняющим обязанности Генерального ревизора г-н Agyeman занимал следующие должности:

- i. Координатор программы, Программа подготовки кадров Европейского союза, Министерство местного самоуправления и сельского развития, Гана
- ii. Младший консультант, PAB Consult, Гана
- iii. Директор по административным вопросам - Доверительный фонд возмещения неэффективных активов, Гана
- iv. Заместитель Генерального ревизора, Ревизионная служба Ганы. Служебные обязанности включают контроль за проведением ревизии и подготовку отчетов по результатам ревизии для парламента
- v. Директор по подготовке кадров - Регион Западной Африки, Pannell Kerr Forster (дипломированные бухгалтеры)

- vi. Исполнительный директор, Институт дипломированных общественных бухгалтеров Либерии, Монровия, Либерия
- vii. Директор по вопросам образования и подготовки кадров, Институт дипломированных бухгалтеров (Гана)
- viii. Преподаватель по вопросам бухгалтерского дела и налогообложения, Колледж бухгалтерского дела Эмиль Вулф, Лондон, Англия
- ix. Преподаватель бухгалтерского учета и налогообложения, Технический колледж Редбридж, Ромфорт, Эссекс, Англия
- x. Бухгалтер, муниципальный район Ислингтон, Лондон, Англия.

Г-н Агуетан опубликовал более семи руководств в основном по вопросам ведения бухгалтерского учета, подготовки отчетности и налогообложения.

Основными направлениями деятельности, представляющими для него интерес, являются практическая деятельность и руководство по вопросам ревизии, исследований и налогообложения.

На основе своих знаний и квалификации г-н Агуетан использует свой профессиональный опыт для организации процесса ревизии и подготовки доклада о ее результатах Всемирной ассамблее здравоохранения.

**SAMUEL ADUAMOAH-ADDO,
БАКАЛАВР НАУК,
ДИПЛОМИРОВАННЫЙ БУХГАЛТЕР**

**Часть II, ДИРЕКТОР ПО
РЕВИЗИИ**

Г-н Samuel Aduamoah-Addo получил степень бакалавра наук в 1971 г. в Университете Ганы, Легон, и прошел курс профессиональной подготовки, получив Сертификат Института дипломированных бухгалтеров Ганы, Часть II, в 1977 году. С 1971 г. он работает в Ревизионной службе Ганы.

Г-н Aduamoah-Addo обладает разнообразным опытом работы по проведению ревизии в центральном правительстве, коммерческих окружных собраниях в Гане. Он также занимал должности внутреннего ревизора, директора Института подготовки кадров в области бухгалтерского дела в Гане и директора, представляющего Генерального ревизора в Парламентском комитете по государственному бюджету.

Он принимал участие в работе семинара INTOSAI/Организация Объединенных Наций в марте 1998 г. в Вене по вопросу ревизии общественных работ, а также семинара по передовым методам руководства в Институте Хагги, Сингапур, в марте-апреле 2001 года.

Он является членом, а также руководил несколькими расследованиями и специальными ревизиями в Гане и представлял Генерального ревизора при проведении анализа финансовых меморандумов для местных советов в 2001 году.

Он являлся членом ревизионной группы, которая проводила ревизию контроля и регулирования денежных операций в штаб-квартире ООН, Нью-Йорк, в 1982 г. и платежных ведомостей штаб-квартиры ООН в 1987 году. Он являлся единственным ревизором Центра регионального развития Организации Объединенных Наций, Япония, в 1983 году.

В 1985 и 1986 гг. он руководил ревизионными группами, которые проводили ревизию штаб-квартиры ЮНИДО в Вене в 1985 г. и штаб-квартиры ЮНИСЕФ с 1988 о 1990 год, а также Объединенного пенсионного фонда персонала ООН в течение семи лет, с 1992 по 1997 год. и в 1999 году.

Он также проводил ревизию СИМОА, Ломе, и секретариата AFROSAI в Ломе, Того.

Предложение Генерального ревизора Ганы Eric B. Lamptey, бакалавр наук
Директор по ревизии

Г-н Lamptey работает в Ревизионной службе с 1971 г. после окончания Университета Ганы.

Он обладает обширным опытом по проведению ревизий как на местном, так и на международном уровнях и занимал различные должности, включая, в числе прочих, следующие: руководитель Секции внутренней ревизии Университета Ганы, администратор программы ревизии ООН Службы, окружной ревизор, руководитель группы, отчеты о валютных поступлениях и платежах Банка Ганы, директор, отвечающий за ревизию центрального правительства.

В период с 1977 по 1980 год он являлся членом группы Ганы по ревизии ООН, которая проводила ревизию УВКБ, GCO, ЮНКТАД/МЦТ, БАПОР и ЭКА. С 1984 по 1987 год он возглавлял ревизионные группы, проводившие ревизию Компьютерного центра ООН в Нью-Йорке, и проводил специальную ревизию платежей пособий и надбавок в системе ООН по поручению Генеральной Ассамблеи.

С 1991 по 1999 год он возглавлял ревизионные группы по работе с УНПРОФОР, Отдел полевых операций, в настоящее время FALD при штаб-квартире ООН, отвечая за руководство на уровне штаб-квартиры работой по всем по поддержанию мира миссиям ООН. В этот же период с 1994 по 1996 год он также руководил группой по проведению специальной ревизии всех видов закупок в рамках операций по поддержанию мира по поручению Генеральной Ассамблеи. Он разработал дополнительные программы ревизии в отношении закупок в рамках операций по поддержанию мира, которые использовались другими членами группы из Соединенного Королевства и Индии, а также членами ревизионной группы Ганы.

В 1998 г. он также руководил группой по проведению ревизии финансовой отчетности штаб-квартиры ООН, а в следующем году руководил другой группой на Гаити, проводившей ревизию в UNMIN, одной из миротворческих миссий ООН.

С 1994 по 1996 год он являлся членом Технического комитета Группы внешних ревизоров ООН, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии.

В настоящее время г-н Lamptey является Директором по вопросам планирования, научных исследований, мониторинга и оценки. Он является автором проекта действующего законодательства о Ревизионной службе.

Г-н Richard Anaglate является выпускником Университета Ганы, Легон, где он получил степень бакалавра наук в 1971 г. в области политических наук, экономики и современной истории.

Его опыт работы в Гане включает проведение и руководство проведением ревизии отчетности центрального правительства и субсидируемых им организаций, окружных собраний, а также работу внутренним ревизором для организаций Ганы.

Он работал областным ревизором и в настоящее время руководит нашим подразделением по ревизии эффективности, занимаясь проведением таких ревизий в Гане.

Его опыт ревизионной работы на международном уровне включает участие в проведении ревизии следующих учреждений:

Ревизия штаб-квартиры ЮНИСЕФ, Нью-Йорк, 2000 г.

Специальная ревизия Программы по поддержанию мира Ближневосточного агентства ООН для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) в Иерусалиме, секторе Газа, Вене в связи с финансовыми злоупотреблениями директора, осуществлявшего руководство программой, 1995г.

Ревизия БАПОР, Вена, 1993 и 1994 гг.

Ревизия отдела снабжения. ЮНИСЕФ, Копенгаген, 1990 и 1991 гг.

Ревизия УВКБ, штаб-квартира, Женева, в течение двух периодов, март и ноябрь 1987 гг.

Ревизия ЭСКАТО, Бангкок, в 1983, 1984 и 1985 гг.

Он являлся также членом группы Генерального ревизора на заседании Группы внешних ревизоров для Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений в Аккре, на которой обсуждались технические вопросы стандартов бухгалтерского учета и ревизии ООН.

Он также оказывал содействие Внешнему директору Ревизионной комиссии ООН в Нью-Йорке в подготовке и анализе проектов писем руководству по результатам ревизии ООН (включая отчеты по операциям по поддержанию мира) для Генеральной Ассамблеи. Он также являлся членом группы по проведению семинаров по вопросам ревизии ООН в Аккре.

Г-н Anaglate имеет большой опыт работы, включая:

- i Контролер по окружным собраниям, в которых проводилась ревизия. Планирование, контроль за проведением и подготовка отчетов по результатам ревизии

Г-н Anaglate являлся членом нескольких комитетов Ревизионной службы: член Бюджетного комитета Ревизионной службы по подготовке бюджета и контролю за его выполнением

Комитет по отчетам Генерального ревизора, подготовка отчетов Генерального ревизора парламенту и участие в заседаниях парламентского Комитета по государственному бюджету в качестве представителя Генерального ревизора

Комитет по стратегическому корпоративному плану Ревизионной службы

Технический комитет Ревизионной службы, оказание содействия Генеральному ревизору в вопросах выработки политики

Он также являлся членом многих специальных комитетов по вопросам ревизии и расследований.

Правительственный комитет по расследованию финансовых злоупотреблений в столичном собрании

Самостоятельное расследование: Специальное расследование финансовых злоупотреблений в деятельности Региональной палаты вождей Ашанти

Самостоятельное расследование: изучение систем внутреннего контроля за выдачей государственных чеков Отделу контролера и генерального бухгалтера Банком Ганы

Расследование финансовых злоупотреблений в деятельности Научно-исследовательского института какао, Тафо

Правительственный комитет по рассмотрению стоимости питания в средних школах по стране

Он посещал многие курсы и семинары в Гане, в том числе по вопросам методики ревизии на основе системы ревизии эффективности, организованные фирмами Куперс энд Лэйбранд, ПрайсВотерХаусКуперс в США, Эрнст энд Янг. Он проходил двухмесячную стажировку по вопросам ревизии эффективности в офисе Legislature Audit в Канзасе, США.

**SAKYI-BADU,
ДИРЕКТОР ПО РЕВИЗИИ**

БАКАЛАВР НАУК

Г-н Sakyi-Badu получил степень бакалавра наук по философии в 1971 г. и с 1972 г. работает в Ревизионной службе Ганы.

Он посещал курсы по ревизии компьютерных систем и ревизии эффективности, курс по ревизии государственных предприятий, а также принимал участие в работе различных групп и семинаров по таким вопросам, как стратегическое корпоративное планирование и управление, учебного семинара по вопросам финансового управления, семинара по ревизии на основе систем, семинара по навыкам управления.

Его обширный опыт работы включает проведение ревизии отчетности центрального правительства, окружных собраний, учебных заведений.

Г-н Sakyi-Badu участвовал в качестве члена или руководителя рабочей группы по ревизии следующих учреждений Организации Объединенных Наций.

Штаб-квартира ООН, Нью-Йорк	–	1983 и 1984 гг.
UNITA, Нью-Йорк	–	1985 г.
ЮНИСЕФ. Г.С.О, Женева	–	1989 г.
ЮНИСЕФ Е.А.Р.Р.О, Бангкок	–	1990 г.
УНПРОФОР – Загреб, Хорватия	–	1992 г.
UNIFIL – Накура, Ливан и		
UNTSO – Иерусалим, Израиль	–	1995 г.
ЮНИСЕФ – Отдел снабжения, Копенгаген	–	1998 г.
MINURSO – Лаайоме, Западная Сахара	–	1999 г.

Он являлся членом, а также председателем нескольких ревизионных групп по проведению проверки. Являясь Директором по ревизии, он осуществляет административное руководство Ревизионной службой в одной из областей Ганы, выполняя следующие служебные обязанности: подготовка и выпуск годовых отчетов, а также составление годового отчета Генерального ревизора парламенту по учебным заведениям, окружным собраниям, общему фонду и традиционным советам окружных собраний, общественным советам и центральному правительству.

Г-н Akowuah получил степень бакалавра наук в Университете Ганы, ВА, (GH), в 1972 г. и является дипломированным государственным финансовым менеджером (CGFM) с 1996 года. Он также принимал участие в Программе стипендиатов по международной ревизии, США, Главное бюджетно-контрольное управление (GAO) – 1978 год.

Он является членом Ассоциации государственных бухгалтеров (США) и международным ревизором–стипендиатом США – Главное бюджетно-контрольное управление.

В настоящее время г-н Akowuah осуществляет руководство ревизионными проверками доуниверситетских учебных заведений, окружных собраний и традиционных советов коммерческих ревизоров, отчетности центрального правительства, а также проводит специальные расследования и выполняет задания в качестве областного ревизора. С 1972 г., когда он поступил на службу, им был накоплен большой опыт. Этот опыт включает работу в качестве Главного внутреннего ревизора Столичного собрания и Университета Ганы.

Он работал в составе нашего Секретариата по научным исследованиям и работе по подготовке ревизионных отчетов (ARROS) в штаб-квартире и в течение 5 лет с 1993 по 1998 год выполнял функции представителя Генерального ревизора в Комитете по государственному бюджету (РАС) парламента.

Он являлся председателем комиссий по запросам, целевых групп по проведению специальной ревизии и комитетов по расследованию.

Его международный опыт работы включает следующее. Он являлся членом Специальной ревизионной группы, назначенной для изучения вопроса злоупотреблений, связанных с выдачей пособий в штаб-квартире ООН, Нью-Йорк. Он являлся руководителем ревизионных групп по работе в штаб-квартире УВКБ в Женеве в 1988-1990 гг., в штаб-квартире ЮНИСЕФ в Нью-Йорке в 1991–1996 гг. и ЭКА в 1997 году.

Являясь сотрудником по подготовке кадров в рамках задания по проведению ревизии ООН, он представил несколько работ по следующим вопросам:

- i. Составление отчетов о ревизии
- ii. Обработка результатов ревизии
- iii. Техника проведения опросов для ревизоров
- iv. Контрольный перечень вопросов для анализа отчетов
- v. Обзор внутренних систем контроля качества

Он также представлял доклады о деятельности Ревизионной службы Ганы на конференции Высшего контрольно-ревизионного органа (SAI) в Дакаре в 1995 г., а также о перспективах ревизионной службы на Конференции по ревизионной службе, спонсируемой ЮСАИД, 1998 год.

Он также разрабатывал программы ревизии для использования столичным собранием Кумаси и для внутренней ревизии Университета Ганы, а также играл ведущую роль в устранении десятилетней задолженности по представлению отчетов Генерального ревизора парламенту и успешно защищал отчеты Генерального ревизора перед Комитетом по государственному бюджету парламента.

Г-н Akowuah получил рекомендацию от Ревизионной комиссии ООН в 1993 г. за выдающиеся результаты деятельности по работе в ЮНИСЕФ.

**ROBERT OFORI
ДИРЕКТОР ПО РЕВИЗИИ**

**ДИПЛОМИРОВАННЫЙ
БУХГАЛТЕР (ГАНА)**

Г-н Robert Ofori получил профессиональную квалификацию в Институте дипломированных бухгалтеров ICA (Гана) в 1990 году. За время работы в Службе с 1971 г. он приобрел обширный опыт в области ревизии отчетности центрального правительства, а также выполнял функции внутреннего ревизора для некоторых организаций. В течение двух лет он также являлся директором по подготовке кадров. В настоящее время он выполняет функции областного ревизора.

Он также принимал участие в выполнении заданий для Организации Объединенных Наций в качестве руководителя группы для Объединенного пенсионного фонда ООН (ОПФ) в течение шести лет (1983–1985 гг. и 1994-1999 гг.) и руководителя группы в отношении операций по поддержанию мира (финансовая отчетность) в течение трех периодов.

Г-н Ofori принимал участие в нескольких курсах и конференциях в Гане по вопросам ревизии, а также в конференции сотрудников по вопросам подготовки кадров AFROSAI в Южной Африке.

Он также читает лекции в Институте подготовки бухгалтерских кадров, Политехническом институте в Аккре, Институте изучения вопросов управления и в Отделе технического образования (GES) по вопросам бухгалтерского учета, калькуляции себестоимости и ревизии.

Он является членом комитета по рассмотрению финансовой отчетности и отчетов, подготавливаемых частными внешними бухгалтерскими фирмами, назначенными Генеральным ревизором, и являлся членом Технического комитета Ревизионной службы.

Он занимает должность исполнительного члена Общества практики Института дипломированных бухгалтеров Ганы и является членом Совета Института дипломированных бухгалтеров Ганы.

RICHARD Q. QUARTEY
ИСПОЛНЯЮЩИЙ
ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА ПО
РЕВИЗИИ

ДИПЛОМИРОВАННЫЙ Бухгалтер
(ГАНА), 1992 г.
ДИПЛОМ Университета Ганы по
бухгалтерскому учету, 1982 г.

Г-н Quartey работает в Ревизионной службе в течение 20 лет, осуществляя ревизию отчетности центральных правительственных учреждений, коммерческих учреждений, общественных советов, государственных предприятий, Банка Ганы (доходы).

Он также принимал участие в специальном расследовании в отношении Столичного собрания и текстильной компании в Гане, а также компании Ганы по распределению продуктов питания.

Г-н Quartey являлся членом ревизионных групп по работе с ООН для Объединенного пенсионного фонда персонала ООН, Нью-Йорк, в 1995-1996 гг., штаб-квартиры ЮНИСЕФ, Нью-Йорк, 1997-1999 гг., Операций по поддержанию мира, Нью-Йорк, 1996 г., и Международного уголовного трибунала по Руанде в Танзании, 1998 год.

Он является также по совместительству преподавателем курса финансового учета в Институте подготовки бухгалтеров в Гане и представителем Генерального ревизора в Комитете Института дипломированных бухгалтеров (Гана) по рассмотрению стандартов бухгалтерского учета.

Г-н Quartey посещал многие курсы повышения квалификации и имеет одну неопубликованную работу по теме "Ревизия проектов технического содействия".

**НИ АББЕУ АББЕУ
ИСПОЛНЯЮЩИЙ
ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА**

**ДИПЛОМИРОВАННЫЙ БУХГАЛТЕР
(ГАНА)
ДИПЛОМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ
УЧЕТУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
СЛУЖБ**

Nii Abbey Abbey работает в Ревизионной службе с 1974 г. и в 1991 г. получил профессиональную квалификацию дипломированного бухгалтера Ганы. Он является членом Института дипломированных бухгалтеров (ICA) Ганы, а также членом Национального совета по стандартам бухгалтерского учета Ганы (GNASB). GNASB входит в состав ICA Ганы и занимается вопросами разработки и принятия стандартов бухгалтерского учета для специалистов в области бухгалтерского дела в Гане.

В дополнение к указанному выше Nii Abbey имеет следующее образование:

Диплом по финансовому учету и калькуляции себестоимости; Ассоциация специалистов в области бухгалтерского учета (ААТ), Колледж Эбингдон, Оксфорд, Великобритания, Сертификат специалиста по ревизии эффективности, Коннектикутский Университет, Хартфорд, Коннектикут, США, Сертификат курсов по повышению квалификации в области управления, Гана, проводимых AFROSAI-E.

Nii Abbey является одним из ведущих специалистов Ревизионной службы. В период с 1992 г. по настоящее время он выполнял следующие обязанности:

Подготовка документов по техническим вопросам для Ревизионной службы

Определение формата доклада Генерального ревизора парламенту по коммерчески ориентированным государственным учреждениям

Подготовка докладов Генерального ревизора парламенту и обсуждение этих докладов с соответствующими учреждениями

Защита докладов Генерального ревизора, представляемых парламенту

Кадровое обеспечение семинаров, организуемых для сотрудников Ревизионной службы

Анализ технических и финансовых предложений, представляемых фирмами дипломированных бухгалтеров и консультантами Генеральному ревизору в рамках тендера по получению контракта на предоставление услуг по ревизии программ, финансируемых Всемирным банком, МАР, МБРР и ЮСАИД.

Преподаватель Института подготовки бухгалтерских кадров. Институт проводит профессиональную подготовку бухгалтеров из числа специалистов, направляемых государственными учреждениями

Планирование, контроль и подготовка отчетов по проведению ревизии на основе национального законодательства, выполняемой Ревизионной службой в отношении ряда советов и корпораций

Анализ отчетов о ревизии, подготовленных фирмами практикующих бухгалтеров, о результатах ревизии государственных учреждений на основе национального

законодательства, проведенной ими в рамках контрактов, предоставленных им Генеральным ревизором. Отчеты Генерального ревизора парламенту по этим учреждениям подготавливаются на основе этого анализа

Руководитель групп по проведению ревизии учебных заведений, включая высшие учебные заведения

Внедрение систем внутреннего контроля в Отделе национальных лотерей (DNL) в отношении основных направлений деятельности Отдела (то есть выплата призов, получение денежных средств и учет лотерейных фондов)

Прикомандирован к Министерству образования и культуры в 1986-1987 гг., где он являлся вначале специальным помощником Секретаря PNDC, отвечая за вопросы образования, а позднее - исполняющим обязанности главного Директора по вопросам бюджета, планирования, мониторинга и оценки.

Он также являлся руководителем групп по проведению ревизии Представительства Верховного комиссара Ганы, Лондон, в 1983 г., а также ревизии Постоянного представительства Ганы при ООН, Нью-Йорк, и Представительства Ганы при ООН, Нью-Йорк и Канада в 1992 году. Его деятельность на международном уровне включает проведение ревизии штаб-квартиры ООН в 1995 и 1996 гг. и ревизии Операций по поддержанию мира Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк, в 1995 и 1996 годах.

Он владеет компьютером и хорошо знаком с дисковой операционной системой (DOS), Microsoft Windows, Word, Excel и Powerpoint. Он также знаком с компьютерными программами в области бухгалтерского учета и ревизии, включая SAGE и IDEA.

Он имеет обширный опыт работы с учреждениями по сбору доходов, общественными советами и государственными предприятиями, учебными заведениями в области внутренней ревизии и работы с отчетностью центрального правительства.

**CALEB ADOLPHUS AYIKAI ANNAN
ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ДИРЕКТОРА ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ**

АССА ЧАСТЬ I

Г-н Annan был принят на работу в Ревизионную службу Ганы в 1975 г. и работал, в том числе, в подразделениях, занимающихся вопросами окружных собраний, центрального правительства, итоговых отчетов, коммерческой ревизии. В настоящее время он является исполняющим обязанности Директора по подготовке кадров.

Он принимал участие в нескольких семинарах и курсах, включая: Курс по ревизии эффективности для руководящих работников, курсы по ревизии компьютерных систем, методики выборочных исследований (включая аналитические процедуры), Курс по повышению квалификации преподавательского состава, проводимый фирмой Куперс энд Лайбранд, ревизия правительственных учреждений, Семинар по признакам наличия злоупотреблений в системе снабжения в штаб-квартире ООН, Нью-Йорк, США. Семинар по программированию ревизии и документированию расходов и повышению квалификации инструкторов по вопросам ревизии в Аруше, Танзания, Семинар по методикам обучения AFROSAI-E в Аддис-Абебе, Эфиопия, Региональный учебный симпозиум по подготовке менеджеров и повышению квалификации AFROSAI-E.

Его опыт работы в комитетах по расследованию включает Комитет по расследованиям Службы тюрем Ганы и должность председателя Комитета по расследованию рыночных нарушений Нима.

Г-н Annan являлся членом группы по проведению ревизии нескольких учреждений Организации Объединенных Наций, включая следующие:

- i. Ревизия службы снабжения штаб-квартиры ООН, Нью-Йорк, США, 1983 и 1984 гг.
- ii. Ревизия двух проектов ЮНИДО - проект по производству хлеба в Мапуто, Мозамбик, и проект содействия в производстве фармацевтических средств на растительной основе в Дар-эс-Саламе, Танзания, 1985 г.
- iii. Ревизия УВКБ в Пакистане, 1987 г.
- iv. Ревизия UNIPAC в Копенгагене, Дания, 1989 г.
- v. Ревизия штаб-квартиры ЮНИСЕФ в Нью-Йорке, 1990 г.
- vi. Ревизия ЕСКЗА в Аммане, Иордания, 1992, 1993, 1996 гг.
- vii. Ревизия двух штаб-квартир БАПОР в Аммане, Иордания, и в секторе Газа, 1998 г.
- viii. Ревизия полевого бюро БАПОР в Дамаске, Сирийская Арабская Республика, 1999 г.

Он является соинструктором в рамках Семинара по навыкам управления и руководства AFROSAI для руководителей среднего звена Высшего контрольно-ревизионного органа Намибии, Намибия.

Он был назначен сотрудником и инструктором по финансовой ревизии в рамках проекта Европейского союза для подготовки вместе со шведскими консультантами по вопросам финансовой ревизии сотрудников Ревизионной службы в области современных методологий проведения финансовой ревизии.

Он принимал участие в проведении трехдневного семинара по планированию ревизии и обеспечению качества процесса ревизии для заместителя Генерального ревизора и директоров Ревизионной службы.

Недавно он был включен в состав высокопоставленной делегации Ревизионной службы в количестве четырех человек (исполняющий обязанности Генерального ревизора, заместитель Генерального ревизора, директор Комитета по государственному бюджету и исполняющий обязанности директора по подготовке кадров) для посещения Национального бюро по аудиту Соединенного Королевства и Комитета по государственному бюджету Соединенного Королевства, палата общин, здание парламента, Лондон, 2002 год.

**BAFFOUR-ATTA BLESSED
ГЛАВНЫЙ РЕВИЗОР**

**ДИПЛОМИРОВАННЫЙ
БУХГАЛТЕР (ГАНА) 2001 г.**

Г-н Baffour-Atta был принят на работу в Ревизионную службу в 1988 г. и являлся руководителем Группы по проведению ревизии организаций, финансируемых правительством, в Гане.

Он является также членом группы, осуществляющей анализ результатов проверок, проведенных внешними ревизорами, назначенными Генеральным ревизором для проведения ревизии совместных государственных организаций, для включения результатов этой работы в доклад Генерального ревизора парламенту.

Он являлся членом ревизионных групп, которые проводили аудит штаб-квартиры ЮНИСЕФ, Нью-Йорк (США) в 1999 г. и Ближневосточного агентства ООН для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) в секторе Газа (Израиль) в 2000 году.

Он является также членом Совместной ревизионной группы Ревизионной службы и частного внешнего ревизора для проведения ревизии отчетности Министерства здравоохранения за 1999 г. и проводил ревизию специального расследования. В настоящее время он является руководителем подразделения по ревизии НДС и принимал участие в семинарах и курсах по вопросам финансовой ревизии, повышения квалификации инструкторов и курсов для руководства.

RAPHAEL KWAME DARKU
ГЛАВНЫЙ РЕВИЗОР

ДИПЛОМИРОВАННЫЙ
БУХГАЛТЕР (ГАНА) 2002 г.

Г-н Darku, который работает в Ревизионной службе с 1985 г., имеет опыт проведения ревизии советов и корпораций центрального правительства, окружных собраний и учебных заведений.

Г-н Darku прошел курсы обучения современным методикам ревизии (MAI), программы, финансируемой Европейским союзом (ЕС), а также по повышению квалификации инструкторов и по ревизии компьютерных систем.

Его опыт работы на международном уровне включает ревизию отчетности Операций по поддержанию мира в Организации Объединенных Наций, штаб-квартира, Нью-Йорк, 1999 год.

Он являлся членом группы по специальному расследованию, занимавшейся изучением

- i. спонсируемых Европейским союзом (ЕС) программ в Службе образования Ганы и Совете по расследованиям в Западной Африке
- ii. деятельности Национальной нефтяной корпорации Ганы в 1993 г.
- iii. деятельности Контролера и Генерального бухгалтера Отдела топлива, 2002 г.

Он являлся членом группы, которая оценивала конкурсные заявки и рекомендовала Генеральному ревизору назначить Asamoah Bonsu & Co в качестве внешних аудиторов Министерства здравоохранения/служб здравоохранения.

Член группы, который оценивал результаты тендеров и рекомендовал Европейскому союзу и Министерству финансов назначить Шведское национальное ревизионное бюро (RRV) для повышения квалификации сотрудников Ревизионной службы Ганы.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ВСЕМИРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**НА ДВУХГОДИЧНЫЕ ПЕРИОДЫ
2004–2005 гг. И 2006–2007 гг.**

**ПРЕДСТАВЛЕНО КОНТРОЛЕРОМ
И ГЕНЕРАЛЬНЫМ РЕВИЗОРОМ ИНДИИ**

ЯНВАРЬ 2003 г.

Содержание

Номер	Предмет	Стр. No.
1	Введение	1
2	Биография Контролера и Генерального ревизора Индии	2
3	Квалификация основных сотрудников Ревизионной службы	4
4	Национальная и международная деятельность Контролера и Генерального ревизора Индии	7
5	Методы, процедуры и стандарты ревизии	12
6	Предполагаемое количество месяцев для проведения ревизионной работы	15
7	Вознаграждение в связи с проведением ревизии	16
8	Потребности в информации, доступ к рабочим документам ревизии и т.д.	17
9	Информация о наших особых преимуществах	18
10	Вывод	21

1. Введение, представленное Контролером и Генеральным ревизором Индии

Имею честь представить Всемирной организации здравоохранения свое официальное предложение в отношении проведения внешней ревизии Организации. В этом предложении я представляю сведения, которые были запрошены Всемирной организацией здравоохранения в письме Ref.: C.L.30.2002 от 4 сентября 2002 г., относительно назначения Внешнего ревизора ВОЗ на двухгодичные периоды 2004–2005 гг. и 2006–2007 годов. В этом предложении также предусматривается проведение ревизии в Международном агентстве по изучению рака (МАИР) и в Объединенной программе Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДУ (ЮНЭЙДС).

Если я буду назначен Внешним ревизором, я подтверждаю свою решимость обеспечить высококачественную рентабельную внешнюю ревизию на профессиональном уровне. Наши услуги включают не только подтверждение финансовых счетов, но и проверки производительности и управления, которые будут сосредоточены на вопросах экономии, эффективности и действенности операций. Я хотел бы отметить нашу особую квалификацию для ревизии в ВОЗ. Индия является одним из основных получателей программ помощи ВОЗ, и проекты в области здравоохранения, финансируемые ВОЗ, находятся в центре наших усилий по социальному развитию. Осуществляемыми в Индии проектами, по которым ВОЗ оказывает помощь, руководят как Федеральное правительство, так и правительства провинций. Являясь единственными ревизорами этих учреждений, мы приобрели значительный опыт в ревизии сектора здравоохранения и знакомы с операциями ВОЗ. Наш высокий профессиональный авторитет и широкий международный опыт в качестве ревизоров ООН с 1993 по 1999 год, а также настоящий опыт в качестве ревизоров ФАО и ИМО, а также тот факт, что мы входим в состав Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций и ее специализированных учреждений, предоставляют ВОЗ значительные преимущества с точки зрения эффективного и действенного внешнего контроля. В заключение я хотел бы упомянуть тот факт, что на своем XVI Конгрессе, проведенном в Монтевидео в ноябре 1998 г., Международная организация высших ревизионных учреждений (INTOSAI) присудила свою высшую награду – имени Йорга Кандуча – моей организации в знак признания ее профессионального опыта и внесенного ее вклада.

Я представляю настоящее предложение на рассмотрение Всемирной организации здравоохранения.

Vijayendra N. Kaul
Контролер и Генеральный ревизор Индии

ЯНВАРЬ 2003 г.

2. Биография г-на Vijayendra N. Kaul, Контролера и Генерального ревизора Индии

Г-н VIJAYENDRA N. KAUL (родился 07.01.1943 г.) получил степень Магистра истории в 1964 г. в колледже Св.Стефана Делийского университета. Он был принят в Административную службу Индии в 1965 году.

Г-н Kaul имеет обширный опыт работы на различных должностях в правительстве штата Мадья Прадеш, а также в правительстве Индии. К числу его назначений в правительстве штата относятся назначения на такие должности, как Секретарь Департамента торговли и промышленности и Департамента финансов, а также как Первый секретарь Департамента внутренних дел. Его последним назначением в правительстве штата было назначение на должность Первого секретаря Департамента финансов. Он также занимал различные посты в подгосударственных организациях, подчиненных правительству штата, включая пост Председателя Корпорации промышленного развития штата Мадья Прадеш, Экспортной корпорации штата Мадья Прадеш, Финансовой корпорации штата Мадья Прадеш и Корпорации развития электроники штата Мадья Прадеш.

Г-н Kaul занимал ряд важных постов в Правительстве Индии. Сюда относится пост заместителя Секретаря Министерства торговли в течение двух периодов. Он был членом Совета управляющих АРЕФ, а также входил в состав Совета центральных компаний общественного сектора. Основной областью его компетенции являются международная торговля и финансы. В качестве Секретаря Правительства Индии г-н Kaul занимал посты в Министерстве угля, химикалий и удобрений, а также в Министерстве нефти и природного газа.

В качестве международного гражданского служащего г-н Kaul был откомандирован в Организацию Объединенных Наций в 1991 г. и в течение семи лет занимал пост советника по торговой политике для Азиатско-тихоокеанского региона, ESCAP ООН в Бангкоке, имеющий в своей юрисдикции Азиатско-тихоокеанский регион.

Г-н Kaul также является действительным членом Института экономического развития, Всемирный банк, а также действительным членом Манчестерского университета (Центр развития заморских территорий) Соединенное Королевство. Он много путешествовал и его любимыми занятиями в свободное время являются бридж, теннис и гольф.

Г-н Kaul вступил в должность Контроля и Генерального ревизора Индии 15 марта 2002 года.

К его обязанностям в международной области относятся членство в Группе внешних ревизоров ООН и в Совете управляющих Международной организации высших ревизионных учреждений (INTOSAI). На него также возложены обязанности Председателя Постоянного комитета INTOSAI по ревизии в области информационных технологий. Он также является Генеральным секретарем Азиатской организации высших ревизионных учреждений (ASOSAI).

Г-н Kaul назначен Внешним ревизором таких международных учреждений, как Всемирная организация туризма, Мадрид, Международный центр геномной инженерии

и биотехнологии (ICGEB), Триест и Организация за запрещение химического оружия (OPCW), Гаага.

Что касается специализированных учреждений системы ООН, то здесь на него возложены обязанности за проведение внешней ревизии Международной морской организации (ИМО), Лондон. Он назначен Внешним ревизором Продовольственной и сельскохозяйственной организации (ФАО), Рим.

3. Квалификация основных сотрудников Ревизионной службы

Персонал старшего уровня в нашей Организации обладает высокой профессиональной квалификацией. Это подтверждается следующим:

- Первоначальное назначение происходит в результате общенационального экзаменационного конкурса.
- До приема на работу двухлетняя подготовка в таких областях, как бухгалтерский учет, ревизии, финансовое управление, законы о доходах и о торговле.
- Экзамены на профессиональную пригодность.
- Периодическая внутри служебная подготовка как в стране, так и за границей.
- Подготовка за границей включает участие в программах стипендий в Главном бюджетно-контрольном управлении США и в Бюро Генерального ревизора Канады; подготовку в Соединенном Королевстве по информационной технологии для целей ревизии; последипломную подготовку в Соединенном Королевстве, США и Австралии в таких областях, как управление, экономика и финансы; подготовку по специализированным областям, финансируемую Всемирным банком и Азиатским банком развития.
- Более 100 наших сотрудников старшего уровня имеют опыт проведения ревизий в международных организациях, таких как штаб-квартира ООН, ECLAC, ESCAP, ISBA, UNHCR, UNEP, Habitat, INSTRAW, UNU, OPCW, ICGEB, ИМО, ФАО И ВТО.

Мы хотели бы представить сведения о некоторых из наших сотрудников старшего уровня.

Д-р К. Subramanian, советник (ИТ)

- *Образование/профессиональные квалификации:* доктор наук (автоматика); бакалавр инженерных наук, магистр инженерных наук в области электроники и связи, действительный член IETE, Национального форума по телематике, Научной ассоциации Индии, Индийского института инженеров по стандартам и старший действительный член IEEE (США). Доктор факультета и пожизненно приглашенный профессор в Открытом университете содружества (COU).
- Д-р К. Subramanian входит в состав некоторых технических комитетов ООН, а также национальных и международных рабочих групп.
- В сферу его нынешних интересов относятся информационные технологии и перестройка делового процесса, информационные технологии и управление, информационные технологии и образование, электронная торговля, электронное управление, электронная ревизия, электронная безопасность, разработка программного обеспечения, информационные технологии для социально-экономического развития, базы данных, работа в сетях и коммуникационные технологии.

Г-н G. Srinivas, заместитель Директора ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный бухгалтер-ревизор и член Института бухгалтерского учета стоимости и работ (бухгалтерский учет расходов и управления), бакалавр коммерции, аналитик информационных систем и профессиональный правительственный ревизор.

- Г-н G. Srinivas поступил на службу в организацию в 1997 г. и имеет более чем пятилетний опыт проведения ревизий в правительственном секторе.

Г-н S.K. Jaiswal, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный бухгалтер, секретарь компании и бакалавр коммерции. Профессиональный правительственный ревизор.
- Г-н S.K. Jaiswal поступил на службу в организацию в 1993 г. и имеет около 10 лет опыта проведения ревизий в правительственном секторе.

Г-н А.М. Вајај, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный бухгалтер, бакалавр коммерции с отличием. Получил подготовку в Соединенном Королевстве в области ревизии информационных технологий. Профессиональный правительственный ревизор.
- Поступил на службу в 1990 году. К числу предыдущих назначений относится руководство ревизией общественных предприятий, принадлежащих правительствам провинций.
- Являлся заведующим и директором одного из наших учебных институтов.

Г-жа Reema Prakash, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный аналитик информационных систем (CISA). Бакалавр искусств (экономика) и магистр делового управления Университета Свинберн, Мельбурн, Австралия. Профессиональный правительственный ревизор.
- Она поступила на службу в организацию в 1992 г. и имеет более чем десятилетний опыт проведения ревизии в правительственном секторе.

Д-р (г-жа) Keerti Tewari, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный аналитик информационных систем (CISA). Бакалавр медицины и бакалавр наук (MBBS) и магистр делового управления Университета Свинберн, Мельбурн, Австралия. Профессиональный правительственный ревизор.
- Она поступила на службу в организацию в 1992 г. и имеет более чем десятилетний опыт проведения ревизии в правительственном секторе.

Г-н S.K. Bahri, Главный директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* дипломированный правительственный финансовый управляющий Ассоциации правительственных бухгалтеров ревизоров, США; аспирант экономики. Профессиональный правительственный ревизор.
- Г-н S. K. Bahri поступил на службу в организацию в 1980 г. и имеет опыт проведения ревизии в правительственном секторе более 22 лет. В течение двух лет он занимался проведением ревизии в представительствах Индии в странах Америки.

- Он также приобрел значительный опыт внешней ревизии международных организаций, поскольку четыре раза проводил ревизию Организации Объединенных Наций, где он специализировался на ревизии в области снабжения.

Г-н K.S. Subramanian, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* Институт бухгалтерского учета (учет издержек и управления), диплом по коммерции и постдипломная работа по праву. Подготовлен в области ревизии информационных технологий в Соединенном Королевстве, диплом по подготовке инструкторов IDI. Профессиональный правительственный ревизор.
- Он поступил на службу в 1990 г. и имеет большой опыт обучения в области компьютеров и компьютерной ревизии.
- Он является дипломированным инструктором IDI (INTOSAI Development Initiative) и принимал участие в качестве ведущего в значительном количестве семинаров ASOSAI.

Г-н M.S. Subrahmanyam, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* бакалавр коммерции, секретарь компании (финансы), Институт бухгалтерского учета (учет издержек и управления) и бакалавр права. Профессиональный правительственный ревизор.
- Поступил на службу в организацию в 1994 г. и имеет свыше восьми лет опыта в области ревизии правительственного сектора.

Г-н A.K. Awasthi, Главный директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* Институт бухгалтерского учета (учет издержек и управления), магистр науки (финансы/исследования в области развития), бакалавр права, магистр науки (математика). Свободно говорит по-английски и имеет рабочее знание французского и испанского языков. Профессиональный правительственный ревизор.
- Г-н A.K. Awasthi поступил на службу в организацию в 1975 г. и к настоящему моменту имеет около 28 лет опыта проведения ревизии правительственного сектора.
- Он также проводил ревизию в Организации Объединенных Наций, возглавляя три ревизионные группы в Управлении Верховного комиссара ООН по делам беженцев, Женева, и ИМО, Лондон.
- Г-н A.K. Awasthi участвовал в Международном семинаре по вопросам экологической ревизии, Пекин, Китай.

Д-р Viju Jacob, Директор ревизии

- *Образование/профессиональные квалификации:* магистр делового управления (финансовое управление). Бакалавр медицины и бакалавр науки (MBBS). Профессиональный правительственный ревизор.
- Поступил в организацию в 1993 г. и имеет около 10 лет опыта в правительственном секторе.

4. Национальная и международная деятельность Контролера и Генерального ревизора Индии

4.1 Деятельность на национальном уровне

Контролер и Генеральный ревизор Индии является главой Индийского департамента по ревизии и счетам и занимает уникальное положение, работая одновременно для федерального правительства Индии и правительств провинций.

Контролер и Генеральный ревизор Индии выполняет свои обязанности в соответствии с Конституцией Индии и следит за тем, чтобы различные органы действовали по всем финансовым вопросам в соответствии с Конституцией, законами и определяемыми ими правилами. Конституция Индии и принятые в соответствии с ней законы полностью обеспечивают его независимое функционирование.

Являясь самым главным лицом в области учета и отчетности, Контролер и Генеральный ревизор Индии отвечает за ревизию счетов:

- Всех департаментов и подразделений Федерального правительства и правительств провинций, включая подчиняющиеся департаментам коммерческие предприятия, такие как индийские железные дороги, почта и телекоммуникации.
- Федеральное и провинциальные правительства контролируют приблизительно 1450 государственных коммерческих предприятий.
- Федеральное и провинциальные правительства контролируют приблизительно 400 некоммерческих автономных органов и учреждений.
- Свыше 4400 учреждений и органов в значительной степени финансируются Федеральным и провинциальными правительствами.

Несмотря на то, что только он по своему усмотрению определяет охват и глубину ревизии, а также отчетность о результатах ревизий, под его руководством был составлен комплект стандартов ревизии (которые соответствуют Стандартам ревизий, выпущенными INTOSAI). Эти стандарты обеспечивают базисные принципы и практику, которые, как рассчитывают правительственные ревизоры, должны выполняться в ходе ревизий.

Для обеспечения единообразия государственного учета и отчетности в Конституции предусмотрено, что счета как федерального правительства, так и провинциальных правительств ведутся в форме, предписанной Президентом Индии по согласованию с Контролером и Генеральным ревизором Индии. В соответствии с парламентским указом, Контролер и Генеральный ревизор Индии уполномочен также выпускать общие принципы государственного учета и отчетности и широкие принципы ревизии поступлений и расходов. Его заместитель возглавляет Совет бухгалтерских стандартов при Правительстве Индии, состоящий из 13 человек, представляющих различные правительственные учреждения Индии, и наделенный правом разрабатывать и предлагать стандарты, улучшающие пригодность финансовых отчетов исходя из потребностей пользователей финансовых отчетов и поддерживать

эти стандарты в действии. Он также представлен в Руководящем совете ведущего профессионального ревизионного органа – Института бухгалтеров-счетоводов Индии.

Охват ревизии, проводимой Контролером и Генеральным ревизором Индии, является следующим:

- Ревизия финансов и соответствия, которая включает ревизию использования ассигнований и оценку соответствия применимым законам, правилам и нормам;
- Ревизия правильности расходов, которая выходит за пределы только лишь изучения формального соответствия расходов разумным целям и экономии и выявляет случаи неправильных расходов или расточительного использования государственных средств; и
- Ревизия эффективности и производительности с целью оценки достижения государственными программами, проектами и системами желаемых целей при наименьших затратах, с учетом предполагаемых преимуществ и с охватом аспектов экономии, эффективности и действенности.

Этой организацией была проведена ревизия впечатляющей суммы расходов, произведенных Федеральным правительством и провинциальными правительствами в связи с деятельностью по экономическому развитию и социальному обеспечению. В одном лишь секторе здравоохранения мы ревизуем ежегодно расходы, распределенные по самым разнообразным системам и проектам, на сумму 2 млрд. долл. США. В связи с изменением структур управления и сложным характером этой деятельности пришлось изменить и саму ревизию от простого учета и регулярных проверок до полной оценки систем и конечных результатов деятельности правительства. Таким образом, мы приобрели существенные навыки в области ревизии эффективности в секторе здравоохранения.

4.2 Международная деятельность

Контролер и Генеральный ревизор Индии имеет широкий опыт проведения международных ревизий и играет выдающуюся роль как специалист в этой области на региональном уровне в Азии, а также на международном уровне.

4.2.1 Совет ревизоров Организации Объединенных Наций и Группа внешних ревизоров

Контролер и Генеральный ревизор Индии являлся членом Совета ревизоров Организации Объединенных Наций три года с июля 1993 по июнь 1999 год. Являясь членом Совета, Контролер и Генеральный ревизор Индии отвечал, главным образом, за ревизию:

- Штаб-квартиры Организации Объединенных Наций,
- Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев,

- Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде,
- Фонда Организации Объединенных Наций по населенным пунктам,
- Экономической комиссии для стран Азии и Тихого океана,
- Экономической комиссии стран Латинской Америки и Карибского бассейна,
- Операций по поддержанию мира,
- Объединенного счета Ирака поступлений от нефти,
- Университета Организации Объединенных Наций.

Отчеты Совета, в составление которых Индия внесла значительный вклад, получили широкое одобрение. Помимо вышеизложенного, мы предприняли специальные исследования:

- Информационной системы комплексного управления (IMIS)
- Комиссии по международной гражданской службе (КМГС)
- Готовности Организации Объединенных Наций к проблеме 2000 года.

В связи с тем, что мы являемся внешними ревизорами ИМО и ФАО, мы также являемся членами Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций и ее специализированных учреждений и вносим значительный вклад в ее дискуссии и деятельность.

4.2.2 Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)

Контролер и Генеральный ревизор Индии был также назначен внешним ревизором ФАО на 4 года по счетам с 2001 по 2004 год.

4.2.3 Международная морская организация (ИМО)

Контролер и Генеральный ревизор Индии избирался в качестве внешнего ревизора на 4 года по счетам с 2000 по 2003 год. Будучи внешним ревизором ИМО Контролер и Генеральный ревизор Индии является также внешним ревизором Всемирного морского университета и Международного института морского права.

4.2.4 Международный центр по генной инженерии и биотехнологии (ICGEB)

Международный центр по генной инженерии и биотехнологии (ICGEB) – это международная организация 47 стран, состоящая из двух центров, – в Триесте (Италия) и Нью-Дели (Индия). Контролер и Генеральный ревизор Индии был избран внешним ревизором ICGEB на три года с 1996 по 1998 год и был назначен на два дополнительных периода в три года начиная с 1999 по 2001 год и 2002-2004 годы.

4.2.5 Организация по запрещению химического оружия (ОПСВ)

Контролер и Генеральный ревизор Индии был назначен в июне 1997 г. первым внешним ревизором ОПСВ на период в три года. В связи с повторным назначением этот период продлен в общей сложности до шести лет. Штаб-квартира ОПСВ находится в Гааге и имеет полномочия наблюдать за выполнением Конвенции по химическому оружию.

4.2.6 Международная организация высших ревизионных учреждений (INTOSAI)

Контролер и Генеральный ревизор Индии является активным членом INTOSAI. Он является членом Руководящего совета INTOSAI и председателем Постоянного комитета INTOSAI по ревизии ИТ, который оказывает поддержку высшим ревизионным учреждениям в углублении их знаний и навыков по использованию и ревизии информационной технологии. Он является членом различных международных комитетов, проектов/рабочих групп, в частности рабочих групп INTOSAI по приватизации, по ревизии в области окружающей среды, по международным институтам и по фальсификациям в ревизионной области. Он внес значительный вклад в Инициативу развития INTOSAI (IDI).

4.2.7. Азиатская организация высших ревизионных учреждений (ASOSAI)

Контролер и Генеральный ревизор Индии занимает выдающееся положение в области ревизий в Азиатском регионе. Он является членом ASOSAI и организовал ее первую Ассамблею в Нью-Дели в мае 1979 г., а также и ее шестую Ассамблею в ноябре 1994 года. Он был Председателем ASOSAI до 1997 г. и в настоящее время является ее Генеральным секретарем. Он является также ответственным за Азиатский журнал по государственной ревизии, издаваемый ASOSAI с момента его создания в 1983 году.

Контролер и Генеральный ревизор Индии играл решающую роль во всех пяти исследовательских проектах, осуществленных ASOSAI по настоящий момент. По шестому проекту его организация вновь включена в исследовательскую группу наряду с тремя другими высшими ревизионными учреждениями. Контролер и Генеральный ревизор Индии также входит в состав Группы по ревизии злоупотреблений и коррупции, что является одним из специальных проектов ASOSAI, финансируемых ВОЗ.

Контролер и Генеральный ревизор Индии организовал несколько учебных программ, поддерживаемых ASOSAI.

4.2.8 Конференции генеральных ревизоров стран Содружества

Контролер и Генеральный ревизор Индии принимал активное участие в проводимых один раз в три года конференциях генеральных ревизоров стран Содружества, подготавливая и представляя основные и другие страновые документы.

4.2.9 Международная подготовка

Бюро Контролера и Генерального ревизора Индии осуществляет международные программы подготовки по разнообразным темам, связанным с ревизией, для высших ревизионных учреждений (SAI) стран Азии, Африки и Тихого океана. С 1979 г. осуществлено 55 таких программ, в которых приняли участие 1413 сотрудников из различных стран. Бюро также обеспечило консультации и докладчиков для различных международных и региональных теоретических и практических семинаров и программ подготовки.

4.3 Диапазон нашего опыта

Наша специализация, которая может быть использована со значительными преимуществами для ВОЗ на основании вышеизложенного включает в себя следующее:

- Авторитет независимой ревизии с широкой ревизионной юрисдикцией в национальных масштабах.
- Значительный национальный опыт ревизии сектора здравоохранения.
- Подтвержденная способность проведения как финансовых ревизий, так и ревизий эффективности.
- Широкие навыки в пограничных с ревизией областях, таких как компьютерная ревизия.
- Наличие стабильной группы специалистов по проведению ревизии.
- Широкий опыт в ревизии международных организаций, таких как Организация Объединенных Наций, ИМО, Организация по запрещению химического оружия и Международный центр геномной инженерии и биотехнологии.
- Выдающаяся роль в области проведения ревизий как на региональном уровне в Азии, так и на международном уровне.
- Значительный вклад в международную подготовку и исследования, связанные с проведением ревизий.

5. Методы, процедуры и стандарты ревизии

5.1 Общий метод ревизии

Ревизия будет проводиться в штаб-квартире ВОЗ (Женева), а также в ее региональных бюро. Предварительно планируется, что мы проведем ревизию в региональных бюро ВОЗ в Копенгагене (Дания), Маниле (Филиппины), Нью-Дели (Индия), Александрии (Египет), Вашингтоне (США) и Хараре (Зимбабве). Кроме того, мы проведем ревизию Программы ООН по СПИДу, Международного агентства по изучению рака в Лионе и Программы борьбы с онхоцеркозом в Уагадугу, Буркина-Фасо.

Ревизионные ресурсы будут направлены главным образом на финансовую ревизию и ревизию соответствия, а также ревизию эффективности и управления при особом внимании ревизии эффективности затрат в соответствии с требованиями статьи 12.3 Положений о финансах.

5.2 Ревизионные группы

Контролер и Генеральный ревизор направит одного сотрудника, который будет старшим директором ревизии, в Женеву и будет назначен в качестве Директора ревизии (ВОЗ). Ревизионная группа для оказания ему помощи будет направляться из Индии для промежуточных ревизий в течение двухгодичного периода, а также для проведения ревизии за два года и окончательной ревизии. ЮНЭЙДС, МАИР и всех региональных бюро ВОЗ. ЮНЭЙДС будет ревизован, по крайней мере один раз за двухгодичный период, ревизионными группами, которые будут направляться из Индии. Контроль за работой ревизионных групп, которые будут заниматься ревизией штаб-квартиры ВОЗ и ее региональных и страновых бюро, будет осуществляться Директором внешней ревизии (ВОЗ). В состав групп будут входить старший директор ревизии, являющийся руководителем группы и по два ревизора в каждой группе.

В случае необходимости, усилия основных групп, указанных выше, будут подкрепляться усилиями специалистов в таких областях, как ревизия информационных систем и использование компьютерных методов ревизии (СААТ).

Директор внешней ревизии (ВОЗ) будет подчиняться непосредственно Контролеру и Генеральному ревизору Индии.

5.3 Стандарты ревизии

Контролер и Генеральный ревизор Индии будет проводить ревизию ВОЗ в полном соответствии с Положениями о финансах ВОЗ и Дополнительным кругом ведения, определяющим ревизию в ВОЗ. Он будет полностью учитывать принципы и практику учета и отчетности в Организации, ее Положения о финансах и Финансовые правила, а также Стандарты учета и отчетности системы Организации Объединенных Наций.

В ходе ревизии ВОЗ он также будет учитывать:

- Общие стандарты ревизии;
- Стандарты ревизии Международной организации высших ревизионных учреждений;
- Стандарты ревизии Международной федерации бухгалтеров-счетоводов.

5.4 Методология ревизии

Ревизии будут проводиться в рамках, состоящих из этапов планирования, проведения ревизии на местах и отчетности. Как указано ранее, контроль и руководство ревизионной работой будет осуществляться Контролером и Генеральным ревизором Индии, через Директора внешней ревизии.

5.4.1 Планирование ревизии

Процесс планирования проведения ревизии будет включать:

- установление приоритетов ревизуемых областей с учетом расходов, основного соответствия, а также любых конкретных вопросов, указанных Исполнительным комитетом и Ассамблеей здравоохранения, в соответствии со статьей 12.5 Положений о финансах;
- оценку условий внутреннего контроля, включая службы внутренней ревизии и контроля и определения степени их соответствия;
- на основе вышеизложенного определение характера и степень основной ревизионной проверки как в штаб-квартире, так и в региональных бюро;
- ревизия страновых бюро будет проводиться на выборочной основе в консультации с внутренним ревизором.

Каждая ревизионная группа будет составлять план ревизии с указанием охвата и целей конкретных ревизионных мероприятий, областей, требующих особого внимания, сроков для различных мероприятий и точным указанием функций для каждого члена ревизионной группы. Ход выполнения плана будет контролироваться в каждом случае для обеспечения эффективного и действенного выполнения задач по ревизии.

5.4.2 Ревизии на местах

Ревизии на местах будут проводиться с целью получения данных о точности финансовых отчетов, в соответствии с правилами, положениями и намерениями руководящих органов, адекватности внутренних мер финансового контроля и в целом экономии и действенности административных служб Организации. На выборочной основе будет проводиться проверка эффективности расходования финансовых средств с точки зрения их отдачи. Это будет включать сбор фактических данных в ходе проверок финансовых записей как сделанных вручную, так и занесенных в компьютер, а также изучение вспомогательной документации, анализ тенденции и колебаний, собеседования с основными сотрудниками ревизуемой службы и т.д.

Группам, выполняющим ревизию на местах, будет оказана поддержка со стороны специалистов в течение коротких периодов времени с помощью инструктажа, семинаров, учебных курсов и письменных руководств. Наша основная группа экспертов окажет также поддержку применению методов ревизии информационных технологий и статистических методов.

5.4.3 Отчетность о ревизии

Представляя отчеты о результатах ревизии, мы будем выполнять все требования указанные в статьях 12.8 и 12.9 Положений о финансах, а также в пунктах 5–10 Дополнительного круга ведения, определяющего внешнюю ревизию в ВОЗ.

Основными этапами отчетности будут следующие:

- Предварительные результаты ревизии будут представлены на рассмотрение Генерального директора ВОЗ для комментариев и замечаний;
- После учета ответов, полученных от Генерального директора, отчет Внешнего ревизора будет передан через Исполнительный комитет Всемирной ассамблеи здравоохранения.

При сообщении результатов ревизии, в случае необходимости, мы будем составлять конструктивные рекомендации. Отчетам будут предшествовать широкие обсуждения со старшим руководством, и соответствующим руководителям будет предоставлена возможность ответить на вопросы, возникшие в ходе ревизии.

6. Предполагаемое количество месяцев для проведения ревизионной работы

После изучения проекта бюджета ВОЗ на финансовый период 2004–2005 гг. мы провели оценку ревизионных мероприятий, которые потребуются для осуществления ревизии в штаб-квартире, а также ЮНЭЙДС, МАИР и Программе борьбы против онхоцеркоза, региональных бюро и страновых бюро. Как указано ранее в настоящем предложении, мы предлагаем иметь в штаб-квартире Директора внешней ревизии из расчета полной ставки. Ревизия в штаб-квартире будет периодически дополняться промежуточными ревизиями и окончательной ревизией. Ревизия региональных бюро, ЮНЭЙДС, МАИР и Программы борьбы против онхоцеркоза будет проведена по крайней мере один раз в течение двухгодичного периода. На основе этого мы считаем, что за двухгодичный период для проведения ревизии ВОЗ потребуется 87 человеко/месяцев работы ревизоров.

7. Вознаграждение в связи с проведением ревизии

Мы провели оценку объема операций в штаб-квартире ВОЗ, включая ревизию ЮНЭЙДС, МАИР и ПБО, а также региональных бюро/страновых бюро. На основе этого мы подсчитали сумму вознаграждений за ревизию, которая составляет 790 000 долл. США за двухгодичный период 2004–2005 гг. и 829 500 долл. США за двухгодичный период 2006–2007 годов. Эти суммы охватывают предлагаемые нами ревизионные операции на всех уровнях, упомянутых в разделе, касающемся предполагаемого количества месяцев работы ревизоров.

Указанная сумма вознаграждений основана на полной компенсации понесенных расходов по ревизии и включает все расходы на поездки, секретариат и другие вспомогательные расходы, а также расходы на проживание/суточные, выплачиваемые ревизионным сотрудникам, направляемым для проведения ревизии. Никакие отдельные ревизионные вознаграждения не потребуются. Мы полагаем, что ВОЗ бесплатно предоставит ревизорам служебные помещения, средства связи, фотокопировальные средства и канцелярское оборудование, и, следовательно, они не включены в наши расходы.

8. Потребности в информации, доступ к рабочим документам ревизии и т.д.

Обращение с такими просьбами будет проводиться в полном соответствии с пунктом 3 Дополнительного круга ведения, определяющего внешнюю ревизию во Всемирной организации здравоохранения, и стандартом 14 Общих стандартов ревизии Группы внешний ревизоров ООН и специализированных учреждений, в котором говорится следующее:

"В ходе ревизионного изучения Внешний ревизор подготавливает рабочие документы, которые должны содержать достаточно фактических данных в поддержку выводов, а также информацию о цели ревизии, примененных процедурах, выполненных проверках, полученной информации и сделанных выводах. Эти рабочие документы являются собственностью Ревизора, и, как правило, доступ к ним ограничен сотрудниками, проводящими ревизию. В случае передачи ревизии другим лицам Ревизор должен предоставить достаточно информации для беспрепятственной передачи дел его преемнику".

Мы надеемся, что если мы будем назначены внешними ревизорами, покидающий свой пост ревизор выполнит требование этого стандарта. Мы, со своей стороны, заверяем в том, что выполним это требование по завершении наших полномочий.

9. Информация о наших особых преимуществах

В настоящем разделе нашего предложения мы хотели бы представить наши дополнительные квалификации, которые ставят нас в преимущественное положение для проведения ревизии ВОЗ.

9.1 Хорошая подготовка специалистов по проведению ревизий

Наша организация имеет в своем составе обширный резерв квалифицированных сотрудников, имеющих научные степени в бухгалтерском учете, такие как Степень дипломированного бухгалтера (CA), Бухгалтерская степень в области издержек и рабочих затрат (ICWA), Степень дипломированного финансового аналитика (CFA) и т.п. Ревизионный персонал, работающий в организации, прошел хорошую подготовку при поступлении на работу и постоянно повышает квалификацию посредством профессиональной подготовки более высокого уровня и периодических экзаменов и оценок. Это достигается с помощью сети учебных учреждений во всей стране, которые обеспечивают курсы обновления знаний и специальные курсы. Ревизионный персонал постоянно информируется о последних событиях в области финансов и ревизии с помощью обновленных руководств и принципов, бюллетеней по вопросам ревизии и других журналов. На управленческом уровне у нас есть сотрудники, которые относятся к одной из первостепенных гражданских служб страны – "Индийской службе ревизии и счетов". Эти сотрудники получают профессиональную подготовку в таких областях, как счетоводство, ревизия, финансовое управление, учет и ведение расходов, управление, методы количественного анализа и информационные технологии. Значительное количество наших ревизоров в настоящее время обладают навыками, необходимыми для использования методов ревизии информационных технологий и статистических методов. В ходе своей службы они регулярно углубляют свои знания и навыки посредством специально предназначенных учебных курсов и семинаров, проводимых как внутри страны, так и за ее пределами.

9.2 Опыт проведения ревизии систем, использующих компьютеры

В дополнение к ряду сотрудников, обладающих профессиональными квалификациями, такими как CISA, мы также имеем в составе организации компьютерных специалистов, работающих на полную ставку, которые могут консультировать нас по вопросам, касающимся политики в области информационных технологий и разработки программного обеспечения.

Контролер и Генеральный ревизор Индии является Председателем Ревизионного комитета INTOSAI по информационным технологиям, являющейся высшей организацией генеральных ревизоров во всем мире. Председательские функции были доверены Индии с учетом продемонстрированного ее представителями высокого профессионализма при проведении таких ревизий.

На национальном уровне мы провели ряд ревизий основанных на компьютерах систем как в государственных департаментах, так и на государственных предприятиях.

На международной арене мы трижды проводили ревизию информационных систем комплексного управления Организации Объединенных Наций. Ревизия УВКБ с его собственной компьютеризованной "Системой финансового управления и информации" была проведена нашими ревизионными группами.

Сотрудники – как на руководящем, так и на контролирующем уровне – прошли подготовку по методам ревизии информационных технологий в Национальном ревизионном бюро Соединенного Королевства. Ряд сотрудников впоследствии прошли подготовку на повторных курсах в Индии. Следовательно, в настоящее время у нас имеется группа хорошо подготовленных специалистов по практическому проведению ревизии информационных технологий. Контролер и Генеральный ревизор Индии ежегодно проводит также международный курс подготовки по ревизии информационных технологий для сотрудников высших ревизионных учреждений Африки, Азии и Тихого океана.

9.3 Премия имени Йорга Кандуча

На XVI Конгрессе INTOSAI, который проводится один раз в три года, Контролеру и Генеральному ревизору Индии была присуждена Премия имени Йорга Кандуча. Эта Премия учреждена в знак признания крупных достижений и вклада в следующих областях:

- Организационная структура, развитие и применение новых методов работы;
- Положительные результаты, полученные посредством внедрения тщательно продуманных систем контроля за государственными доходами и расходами; и
- Содействие или помощь, оказанная другим членам высших ревизионных учреждений INTOSAI.

Эта Премия символизирует признание профессионального опыта и вклада, сделанного Контролером и Генеральным ревизором Индии.

9.4 Наша оценка Программы ВОЗ по изменениям и обновлению

Предпринятое нами изучение соответствующих документов и литературы помогло нам получить представление о ВОЗ, ее планах и ее целях. ВОЗ занимается во всем мире деятельностью, конечной целью которой является обеспечение для всех людей "наивысшего достижимого уровня здоровья". Однако с течением времени новые задачи в виде таких болезней, как ВИД/СПИД, ликвидации разнообразных инфекционных болезней и увеличения расходов по обеспечению медико-санитарной помощью, создали огромное давление на ресурсы ВОЗ. В связи с этим возникла неотложная необходимость обеспечить эффективность мероприятий и переориентировать бюджетные ассигнования для отражения новых приоритетов.

Именно в этом контексте создания и усилия подотчетности и эффективности в деятельности ВОЗ мы, если будем назначены внешними ревизорами, предполагаем оказать важную помощь.

9.5 Особые квалификации для ревизии сектора здравоохранения

Являясь развивающейся страной, Индия осуществляет значительные инвестиции в содействие медико-санитарной помощи посредством как прямых инвестиций, так и инвестиций в медицинское образование и связанные с этой областью исследования. Государственные органы в Индии, как на уровне федерального правительства, так и на уровне правительств провинций, играют важную роль в оказании медико-санитарной помощи огромному населению Индии. В 2000–2001 г. (один финансовый год) расходы федерального правительства на медико-санитарную помощь составили 1,53 млрд. долл. США, а расходы правительств провинций – свыше 1,25 млрд. долл. США. Являясь единственным ревизором этих правительств, наша организация имеет исключительный опыт и глубокие знания в вопросах, связанных с руководством и оказанием медико-санитарной помощи, а также с профилактикой болезней и борьбой с ними. Мы также поддерживаем аналогичный профессиональный уровень в ревизии соответствующих организаций, обеспечивающих медицинское образование, и различных центров и учреждений, проводящих медицинские научные исследования. Помимо сертификации счетов Департамента здравоохранения и благосостояния семьи, правительственных органов федерального и провинциального уровней в рамках процесса проверки государственных счетов, а также автономных органов, финансируемых правительствами, мы регулярно проводим ревизии эффективности различных систем и программ здравоохранения и благосостояния семьи. Большинство этих ревизий проводятся в масштабах всей Индии.

Некоторыми примерами проведенных нами обзоров эффективности являются следующие:

- Обзор "Национальной программы по ликвидации малярии".
- Обзор "Программы благополучия семьи".
- Обзор "Национальной программы борьбы против рака".
- Обзор "Национальной программы борьбы против болезней".

Индия является одним из основных получателей помощи от ВОЗ. По большей части она оказывается программам и системам медико-санитарной помощи в государственном секторе. Являясь единственными ревизорами правительства, мы получили значительный опыт по ревизии сектора здравоохранения и глубокое понимание программ и систем ВОЗ.

9.6 Опыт проведения ревизий

Контролер и Генеральный ревизор Индии является одним из первых лиц, практически проводивших ревизию уже в конце 1950-х годов. Наши специалисты накопили опыт проведения ревизии в различных секторах, включая сельское хозяйство, развитие сельской местности, а также научные учреждения. Наш профессиональный опыт в перечисленных областях дает значительные преимущества в ходе ревизии ВОЗ.

10. Вывод

Всемирная организация здравоохранения является организацией, которая осуществляет изменения и обновление, несмотря на многочисленные трудности, с которыми она сталкивается. Мы полагаем, что, представив экономически эффективные услуги в качестве внешних ревизоров, мы докажем нашу способность быть партнерами и союзниками ВОЗ.

Предложение Национального
ревизионного управления Швеции в
связи с Внешней ревизией Всемирной
организации здравоохранения (ВОЗ)

Содержание	Стр.
Внешняя ревизия в качестве средства укрепления системы бухгалтерского учета	2
"Риксревизионсверкет" (RRV)	3
Департамент финансовой ревизии	3
Департамент ревизии эффективности	4
Персонал	4
Международный опыт RRV	4
Международные поручения по ревизии	5
Профессиональные организации	6
Международное сотрудничество в области развития	6
Основные процедуры ревизии RRV	8
Финансовая ревизия	9
Ревизия эффективности	10
Общепринятые стандарты ревизии	10
Навыки, касающиеся требований ВОЗ	10
Понимание потребностей ВОЗ в ревизии	11
Основной упор в работе по ревизии	11
Предполагаемое время и ревизионная группа	11
Финансовая ревизия ВОЗ	14
Ревизия эффективности ВОЗ	15
Подготовка объектов	16
Расходы	16
Общая калькуляция расходов	16
<hr/>	
Добавления	
Добавление 1	
Биографические данные Генерального ревизора RRV Inga-Britt Ahlenius	
Добавление 2	
Биографические данные Генерального ревизора "Риксревизионен" Kjell Larsson	
Добавление 3	
Финансовое предложение	

Внешняя ревизия в качестве средства укрепления системы бухгалтерского учета

С учетом того, что целью ВОЗ является обеспечение наивысшего достижимого уровня здоровья для всех людей, Организация согласовала целый ряд функций, которые она должна выполнять в порядке достижения этой цели. Большую помощь в эффективном осуществлении этих функций и оправдании как своих собственных ожиданий, так и ожиданий государств-членов и других участников может оказать система внешней ревизии в случае ее надлежащей организации. В своей работе по оказанию профессиональной поддержки различным департаментам, проектам, инициативам и другим заинтересованным сторонам Секретариат ВОЗ полагается на свою высокую репутацию в вопросах эффективности и компетентности среди государств-членов. Внешняя ревизия, в случае ее надлежащей целенаправленности и организации, позволит вселить в государства-члены и других участников чувство уверенности в том, что финансовые средства расходуются эффективно и надежно и в то же время в значительной мере способствуют решению задач по повышению профессионального мастерства и эффективности, которые ставят перед собой работники руководящего звена. Национальное ревизионное управление Швеции (RRV) обладает всеми необходимыми навыками, экспертными знаниями и международным опытом для оказания помощи ВОЗ в качестве ее внешнего ревизора.

Успех внешней ревизии, преследующий амбициозные цели, предполагает необходимость такого подхода, который строится на взаимоуважении, искренности и тесных взаимоотношениях между RRV и сотрудниками ВОЗ, не ограничивая при этом независимость Внешнего ревизора. RRV применяет этот подход во всех операциях по ревизии и обладает необходимым опытом выполнения международных поручений по ревизии, а также многочисленных проектов в области международного сотрудничества. RRV, его подход и международный опыт более подробно описаны ниже.

В настоящее время структура государственной внешней ревизии Швеции претерпевает конституциональную реформу. RRV завершит свою роль и функцию Высшего ревизионного учреждения (SAI) Швеции после даты представления этого предложения, но до начала выполнения поручения по ревизии. С первого июля 2003 г. новым SAI Швеции будет учреждение "Риксревизионен", которое возьмет на себя всю ответственность по всем заявлениям, поручениям, обязательствам и мероприятиям, выполнение которых взяло на себя RRV. Весь штат RRV вместе со всем накопленным опытом и компетенцией также перейдет в новую организацию и обеспечит преемственность в выполнении обязательств. Генеральный ревизор RRV представляет данное предложение, включая представление нового SAI и одного из новых генеральных ревизоров, в целях обеспечения полной транспарентности и приверженности порученному делу. Настоящее предложение обсуждалось с руководством нового ревизионного учреждения и нашло поддержку с его стороны. Окончательным кандидатом на выполнение этого поручения назначен новый Генеральный ревизор г-н Kjell Larsson.

"Риксревизионсверкет" (RRV)

RRV является независимым государственным ревизионным ведомством в рамках центрального правительства Швеции. Основной задачей RRV является укрепление и повышение эффективности и результативности работы правительственных органов Швеции.

Независимость RRV закреплена в Конституции, гарантирующей автономию всех шведских государственных ведомств, которая запрещает любую форму прямых директив со стороны министерств в адрес государственных ведомств, помимо общих руководящих указаний. Новая организация – "Риксревизионен" – будет являться парламентским органом, а ее миссия и независимость будут закреплены в Конституции, Законе о ревизии и Законе, регламентирующем работу Высшего ревизионного учреждения.

RRV представляет собой современное высшее ревизионное учреждение с длительным опытом в области ревизии. Финансовая ревизия является центральным компонентом в системе управления Швеции с XVI века, а сама Швеция находилась на переднем крае разработки системы ревизии эффективности еще в середине 1960-х годов. Длительная традиция ревизии позволила RRV сформировать нынешнюю ревизионную практику, которая заключается не только в изложении мнения по результатам ревизии, но и в подготовке рекомендаций о реформе существующих процедур.

Наша профессиональная деятельность распределена между двумя основными департаментами: Департаментом финансовой ревизии и Департаментом ревизии эффективности. Внутреннюю поддержку этим департаментам оказывает Департамент по операциям.

Департамент финансовой ревизии

Финансовые ревизии заключаются в изучении и подготовке заключения по годовым счетам, промежуточным счетам и административной работе государственных ведомств. RRV назначает ревизоров компаний, фондов и других организаций, несущих публичные обязательства. В круг ревизионной деятельности RRV входят 460 государственных ведомств и других организаций.

Департамент финансовой ревизии использует обновленную и расширенную ревизионную процедуру, направленную на повышение эффективности и качества и на увеличение отдачи от финансовой ревизии. В целом это предполагает, что качественно рациональная ревизия осуществляется при максимально низких издержках и что заключения по результатам ревизии строятся в виде предложений по дальнейшему совершенствованию системы управления в государственном секторе (увеличение отдачи). Кроме того, все финансовые ревизии осуществляются с использованием "общепринятых ревизионных процедур", что гарантирует адекватность этих ревизий с точки зрения охватываемого ими круга вопросов и соблюдения квалифицированным штатом ревизоров рациональных

профессиональных принципов. Принципы и процедуры ревизии документально оформлены в руководстве по ревизии RRV.

Департамент ревизии эффективности

Департамент ревизии эффективности анализирует и содействует повышению эффективности и результативности работы системы государственного управления Швеции посредством тщательной проверки работы государственных учреждений. В дополнение к изучению общей эффективности эти ревизии также включают компонент работы по дальнейшей модернизации и развитию государственной деятельности. Поэтому все заключения по результатам ревизии эффективности содержат рекомендации по процедурным улучшениям работы субъекта деятельности, в отношении которого проводилась ревизия, с тем чтобы он мог более эффективно соблюдать указания правительственных органов. В результате применения этого более широкого подхода в отчетах о ревизии эффективности работы все чаще и чаще делается акцент не просто на эффективность какого-то отдельного учреждения, а на эффективность государственных программ. Однако круг вопросов и предмет ежегодной ревизии эффективности до сих пор определяется исключительно RRV.

Персонал

Общий штат RRV насчитывает около 300 человек. Одним из ключевых аспектов концепции управления RRV является прием на работу квалифицированных и опытных сотрудников в целях обеспечения качества и эффективных результатов его деятельности. Поэтому все ревизоры и все оперативные сотрудники принимаются на работу исключительно на основе их академической и профессиональной квалификации. В результате осуществления этой политики RRV превратилось в учреждение, которое располагает самым образованным штатом сотрудников в государственном секторе Швеции; около 85% профессиональных сотрудников имеют университетское образование или соответствующую профессиональную квалификацию. Кроме того, оно разработало учебную программу, которая построена таким образом, что она может быть положена в основу сертификации по признаку содержания и качества работы.

В основе опыта RRV лежит высокая квалификация наших ревизоров, а также передовые методы ревизии и компьютерное и коммуникационное оборудование.

Международный опыт RRV

RRV является не просто влиятельным внутренним ревизионным учреждением. Длительный опыт ревизионной работы RRV позволил создать широкую международную сеть и получить множество международных поручений. Международную деятельность можно разделить на три категории: международные поручения по ревизии, контакты с профессиональными организациями и международное сотрудничество в области развития.

Международные поручения по ревизии

RRV было поручено осуществить многочисленные внешние ревизии работы международных организаций и фондов. Например, на RRV была возложена задача по проведению внешней ревизии Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) в течение 1948–1966 и 1974–1977 финансовых годов. Это дало RRV возможность глубоко понять суть поручений по проведению внешней ревизии в международных организациях. Ниже приведены примеры других, более недавних международных ревизий, которые свидетельствуют о широком международном опыте RRV:

ESO

RRV выполняло функции внешнего ревизора Европейской южной обсерватории (ESO) в течение 1986–1992 финансовых годов. В ее задачу входила как финансовая ревизия, так и ревизия эффективности.

Организация ЦЕРН

RRV отвечало за проведение порученной Швецией периодической внешней ревизии Организации ЦЕРН в Женеве за 1988–1992 финансовые годы.

ECMWF

RRV участвовало в качестве одного из внешних ревизоров Европейского центра зональных прогнозов погоды (ECMWF) в Лондоне за 1990–1993 финансовые годы.

ESF

RRV отвечало за внешнюю ревизию Европейского научного фонда (ESF) за 1900–1995 финансовые годы.

Организация ОЭСР

RRV являлось членом Совета ревизоров от Швеции, которому была поручена внешняя ревизия Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в Париже за 1991–1994 финансовые годы.

EACT

RRV исполняло функции заместителя председателя в Совете ревизоров Европейской ассоциации свободной торговли (EACT) за 1992–1995 финансовые годы. Создание Совета ревизоров явилось реакцией на необходимость совершенствования ревизионных процедур EACT в связи с подготовкой соглашения о европейской экономической зоне (ЕЭЗ) с Европейским союзом (ЕС).

ESA

RRV выполняло функции председателя Ревизионной комиссии Европейского космического агентства (ESA) за 1993–1996 финансовые годы.

ОБСЕ

RRV отвечает за проведение внешней ревизии Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) с 1999 года.

EMBL

RRV отвечает за проведение внешней ревизии Европейских лабораторий молекулярной биологии с 2000 года.

Профессиональные организации

RRV является активным членом INTOSAI (Международная организация высших ревизионных учреждений) и ее европейского аналога EUROSAI (Европейская организация высших ревизионных учреждений). Эти сотрудничающие организации связаны с ООН. Они обеспечивают форум для контактов с различными высшими ревизионными учреждениями в целях содействия развитию системы ревизии во всем мире. Кроме того, INTOSAI занимается разработкой согласованных стандартов ревизии и бухгалтерской отчетности на национальном уровне. Генеральный ревизор Швеции является председателем Комитета по ревизионным стандартам INTOSAI. RRV также участвует в комитетах INTOSAI по ревизии стандартов бухгалтерской отчетности, государственного долга и ИТ/ЭОД, в рабочей группе INTOSAI по оценке и в группе, которая занимается анализом информационной политики и публикацией отчетов INTOSAI.

В соответствии с возложенной на него задачей, Комитет INTOSAI по ревизионным стандартам (ASC) осуществляет и возглавляет работу по подготовке руководящих принципов финансовой ревизии, которые лягут в основу всестороннего руководства по ревизионным стандартам INTOSAI. ASC с помощью экспертов из высших ревизионных учреждений, работающих как внутри, так и вне ASC, участвует в работе, осуществляемой Международным советом по ревизии и стандартам обеспечения качества (IAASB) ИФАК и его рабочими группами. В целях облегчения этой работы ASC учредил рабочую группу по руководящим принципам финансовой ревизии. Эту рабочую группу возглавляет RRV. Ее другими членами являются высшие ревизионные учреждения Австрии, Камеруна, Канады, Намибии, Норвегии, Соединенного Королевства и Соединенных Штатов. Эта рабочая группа подготовит предложения по руководящим принципам от имени ASC.

Международное сотрудничество в области развития

С 1989 г. RRV активно участвует в работе Шведского агентства по международному сотрудничеству в области развития (СИДА) в целом ряде проектов по созданию институционального потенциала. Эти проекты, в первую очередь, направлены на развитие высших ревизионных учреждений, хотя RRV также занимается и проектами по оказанию помощи в целях развития системы государственного финансового контроля и государственной внешней ревизии в других соответствующих учреждениях.

Лесото

В период с 1989 по 1996 год RRV занималось реализацией проекта финансовой ревизии и ревизии эффективности в управлении Генерального ревизора Лесото. Цель этого сотрудничества заключалась в укреплении институционального потенциала этого ревизионного управления. Поддержка, оказанная RRV, включала техническую помощь отделам финансовой ревизии и ревизии эффективности, внедрение информационной технологии и развитие системы управления.

Зимбабве

В период с 1991 по 1999 год RRV сотрудничало с управлением Генерального ревизора Зимбабве. Этот проект был посвящен финансовой ревизии и ревизии эффективности с помощью информационной технологии и развития системы управления.

Ботсвана

В период с 1992 по 1998 год RRV принимало участие в реализации проекта по созданию институционального потенциала в области финансовой ревизии и ревизии эффективности, информационной технологии и развития системы управления в Управлении Генерального ревизора Ботсваны.

Намибия

В период с 1992 по 1998 год RRV сотрудничало с Генеральным ревизором Намибии. Это сотрудничество было сосредоточено на укреплении институционального потенциала системы ревизии государственных учреждений по аналогии с проектами, упомянутыми выше. RRV до сих пор сотрудничает с отделом Генерального ревизора в качестве институционального партнера.

Коста-Рика

В период с 1999 по 2000 год RRV сотрудничало с Республиканским управлением ревизора Коста-Рики. Этот проект сотрудничества был сосредоточен на ревизии эффективности.

Гондурас

В период с 1999 по 2001 год RRV сотрудничало с Республиканским управлением Генерального ревизора Гондураса. Работа по созданию институционального потенциала была сосредоточена на ревизии эффективности.

Гана

С 1999 г. RRV сотрудничает со Службой ревизии Ганы. Этот проект сосредоточен на финансовой ревизии и ревизии эффективности на основе информационной технологии и развитии системы управления. Этот проект завершается в июне 2003 года.

Мозамбик

С 2000 г. RRV сотрудничает с Административным трибуналом Мозамбика. Этот проект сосредоточен на финансовой ревизии и ревизии эффективности на основе информационной технологии и развития системы управления.

Босния и Герцеговина

С 2000 г. RRV сотрудничает с тремя высшими ревизионными учреждениями Боснии и Герцеговины. Этот проект сосредоточен на развитии системы управления, финансовой ревизии и информационной технологии.

Польша

В период с 2001 по 2002 год RRV являлось одним из учреждений – партнеров министерства финансов Польши в реализации проекта на этапе, предшествующем

присоединению к ЕС (проект партнерства), посвященного финансовому контролю.

Литва

С 2001 г. RRV участвует в проекте институционального сотрудничества с Государственным контрольным управлением Литвы. Этот проект сосредоточен на финансовой ревизии, ревизии эффективности и информационной технологии. Это сотрудничество будет продолжено в рамках проекта партнерства с ЕС вместе с Национальным управлением ревизии Соединенного Королевства.

Руанда

С 2000 г. RRV сотрудничает с нидерландским учреждением "Algemene Rekenkamer" в проекте создания институционального потенциала с Управлением Генерального ревизора Руанды.

Малави

С 2002 г. RRV разрабатывает проект институционального сотрудничества с Национальным ревизионным управлением Малави.

RRV назначает своих консультантов для работы по проектам как на долгосрочной, так и на краткосрочной основе. Работа консультантов, выделенных на долгосрочной основе, дополняется работой консультантов, работающих по краткосрочным контрактам, которые обладают опытом международной работы. Помимо услуг в области финансовой ревизии и ревизии эффективности, консультанты, выделенные на короткий срок, также работают в области управления, информационной технологии (ИТ) и профессиональной подготовки.

Кроме того, RRV участвует в реализации проекта сотрудничества с региональной организацией высших ревизионных учреждений Южной Африки SADCOSAI.

RRV получает все большее и большее число заявок из Восточной Европы.

Основные процедуры ревизии RRV

Работа RRV в качестве внешнего ревизора включает проведение важнейших проверок и оценок, а также разработку конструктивных рекомендаций в рамках нашего анализа. Как анализ, так и рекомендация, которые мы даем, относятся к трем видам заявок на предмет проверки функции исполнительного руководства. Сюда входит:

- Эффективность операций в соответствии с целями, поставленными перед данным учреждением/организацией
- Соблюдение правил, положений и решений, применимых к данному виду деятельности

- Достоверность отчетов об итогах операций.

В свои отчеты мы включаем как замечания, так и рекомендации.

- Наши ежегодные отчеты с изложением результатов ревизии обеспечивают основу для оценки уставных ежегодных отчетов, которые готовятся данным учреждением/организацией о своей работе.
- Мы высказываем замечания по административным мерам, не соответствующим установленным правилам, или недосмотрам, обнаруженным в ходе нашей проверки.
- В связи с нашей проверкой мы даем рекомендацию по улучшению системы управления и контроля.
- На основе наших общих знаний и сделанных замечаний мы обращаем внимание соответствующего учреждения на необходимость пересмотра и изменения нормативно-правовой основы.

Финансовая ревизия

Процедуры ревизии RRV в значительной степени строятся на стандартах ревизии INTOSAI и "общепринятых стандартах ревизии", разработанных работниками ревизионных органов. Являясь активным членом INTOSAI и других организаций, RRV, кроме того, участвует в процессе постоянного совершенствования процедур ревизии и, таким образом, придерживается в своей работе самых последних стандартов и методов ревизии.

RRV применяет международно признанные стандарты профессионализма в сочетании с тесным сотрудничеством с субъектом ревизии. RRV применяет процедуры ревизии, которые позволяют вести постоянный диалог между ревизором и субъектом ревизии. Наша главная цель заключается не в том, чтобы подчеркнуть в отчете о ревизии ошибки и сбои в системе управления, а оказать помощь в выявлении потенциальных проблем и поиске конструктивных решений в сотрудничестве с субъектом ревизии.

В своей работе по выполнению поручений на проведение внешней ревизии RRV делает упор на материальных факторах и относительном риске. Таким образом, основной акцент делается на признанных слабых местах в системе бухгалтерского учета, а также в контрольных функциях системы управления с учетом того, что эти слабые места имеют материальное и финансовое отношение к субъекту ревизии. Эта процедура позволяет RRV повышать эффективность и в то же время обеспечивать высокое качество ревизии. Принципы и процедуры ревизии RRV закреплены в Руководстве о ревизии RRV.

Ревизия эффективности

Ревизия эффективности, проводимая RRV, имеет целью оценить эффективное выполнение задач и обязательств центрального правительства. Все ревизии начинаются исключительно по собственной инициативе RRV на основе любого

аспекта деятельности центрального правительства, который, как представляется, нуждается в тщательном изучении. Вместе с тем, основной упор в работе делается на аспектах существенных расходов центрального правительства и в областях, имеющих важное значение для надлежащего функционирования общества и экономики. Ревизия эффективности может охватывать конкретное учреждение, конкретный государственный сектор или несколько секторов. Ревизия одного или нескольких секторов имеет важное значение, поскольку одни и те же проблемы могут иметь место в целом ряде секторов. В этом отношении ревизии эффективности, проводимые RRV, обычно более обстоятельны, нежели ревизии рентабельности.

Общепринятые стандарты ревизии

RRV проводит ревизии, руководствуясь общепринятыми стандартами ревизии, как с точки зрения ревизии в целом, так и с точки зрения ревизора в качестве гражданского служащего. Департамент финансовой ревизии и Департамент ревизии эффективности располагают своим собственным специально адаптированным вариантом стандартов, разработанным для их собственных профессиональных нужд. В целом эти стандарты гарантируют: независимость и объективность ревизии, привлечение ревизоров, обладающих надлежащими навыками, регулярную связь с субъектом ревизии, детальное планирование ревизии, а также дух сотрудничества и профессиональное поведение со стороны ревизоров. Поэтому данные стандарты гарантируют обеспечение одинаково высокого уровня качества проводимых ревизий. Естественно, что в ходе своих ревизий RRV должным образом соблюдает конфиденциальный характер любых материалов, необходимых для проведения ревизии.

Этими процедурами RRV будет руководствоваться и в проведении внешней ревизии Всемирной организации здравоохранения.

Навыки, касающиеся требований ВОЗ

С учетом функций и структуры ВОЗ и в целях решения поставленных перед ней задач внутренняя структура ВОЗ должна функционировать эффективно и с полной отдачей.

RRV обладает обширным опытом ревизии в целях оказания помощи в обеспечении внутреннего качества и контроля. Поскольку у RRV есть широкий спектр профессиональных навыков, мы в состоянии удовлетворить широкий круг требований со стороны ВОЗ и ее государств-членов. В своем подходе к ревизии RRV акцентирует внимание на роли и обязанностях управленческой структуры, в связи с чем все старшие ревизоры обладают обширным опытом взаимодействия и налаживания хорошей связи с работниками управления. Кроме того, навыки RRV укрепляются и постоянно совершенствуются на основе опыта, накапливаемого в результате проводимых нами ревизий международных организаций. Опыт RRV, приобретенный в результате осуществления нами многочисленных проектов

сотрудничества, свидетельствует о том, что мы можем быть интерактивным и компетентным партнером, оказывающим необходимую поддержку.

Концепция ревизии RRV строится на постоянном диалоге с субъектом ревизии. Это означает, что наши рекомендации будут тщательно обсуждаться с ВОЗ и разрабатываться таким образом, чтобы удовлетворять конкретным требованиям организации. Профессиональные ревизоры RRV являются высококвалифицированными специалистами, причем все сотрудники хорошо знакомы с методами обработки данных и новейшими средствами и программным обеспечением ревизии.

С учетом вышесказанного мы уверены в том, что мы сможем обеспечить ревизионные услуги высокого качества, структурированные в соответствии с конкретными нуждами ВОЗ.

Понимание потребностей ВОЗ в ревизии

Минимальные требования внешней ревизии ВОЗ заключаются в том, что они должны удовлетворять условиям, предусмотренным в *Положении о финансах XIV* и добавлении к нему *"Дополнительный круг ведения, определяющий характер внешней ревизии в ВОЗ"*. Кроме этого, RRV будет выполнять любую дополнительную работу, которую требует от него ВОЗ, в пределах расходов и отведенного времени, указанного ниже.

ВОЗ представлена во всемирном масштабе, что предполагает необходимость такого подхода к ревизии, в котором учитывались бы региональные различия и управленческие задачи в целях обеспечения экономичного, эффективного и результативного использования ресурсов в этой организации, диверсифицированной в географическом плане. RRV накопило опыт работы в этом отношении в результате ревизии работы международных организаций, имеющих аналогичную организационную структуру и диверсификацию.

Основной упор в работе по ревизии

Основной упор в работе RRV по внешней ревизии ВОЗ будет сделан на аспект финансовой ревизии, однако в отчет Внешнего ревизора будет также включен и компонент ревизии эффективности.

Предполагаемое время и ревизионная группа

На основании изучения работы ВОЗ RRV полагает, что для проведения ежегодной внешней ревизии ВОЗ потребуется 28 (двадцать восемь) месяцев работы ревизора на двухгодичный период 2004–2005 гг. и 24 (двадцать четыре) месяца работы ревизора на двухгодичный период 2006–2007 годов. Это предполагаемое время рассчитано таким образом, чтобы должным образом выполнить требования, предусмотренные в *Положениях о финансах*.

Для выполнения высококвалифицированной ревизии ВОЗ RRV назначит ревизионную группу в составе четырех (4) опытных ревизоров. В качестве руководителя группы будет назначен старший ревизионный сотрудник (Руководитель группы ревизоров или выше), обладающий международным опытом ревизии, подтвержденным в соответствующей документации. Руководитель группы будет возглавлять ревизионную работу в Женеве и посещать региональные бюро или проекты на местах и нести ответственность за планирование детальных ревизионных приоритетов. Эти ревизионные приоритеты будут планироваться исключительно на основе материальности и риска. Тремя другими членами ревизионной группы будут три старших ревизора с международным опытом работы в области финансовой ревизии и один ревизор в области ревизии эффективности. В состав ревизионной группы будут включены ревизоры, которые хорошо владеют английским языком, и, в случае необходимости, знающие французский язык.

Ревизионная группа будет работать в постоянном контакте с руководителями старшего звена RRV в Стокгольме. Старшее руководящее звено возглавляет Генеральный ревизор Швеции, который несет полную ответственность за ревизию.

**Г-жа Inga-Britt Ahlenius, бакалавр экономических наук и бакалавр искусств
Генеральный ревизор RRV**

Роль Генерального ревизора будет заключаться в несении конечной ответственности за ревизию и представлении отчета Всемирной ассамблее здравоохранения.

Г-жа Ahlenius была назначена Генеральным ревизором в 1993 г. и играла ведущую роль в обеспечении независимости Генерального ревизора, внося тем самым конструктивный вклад в конституционную реформу, которая осуществляется в настоящее время в Управлении Генерального ревизора.

Г-жа Ahlenius являлась председателем Совета управляющих EUROSАI и в настоящее время выполняет функции председателя Комитета по ревизионным стандартам INTOSAI.

Помимо своей роли Генерального ревизора, г-жа Ahlenius руководила работой и являлась членом целого ряда комиссий. Она была одним из пяти членов Комитета независимых экспертов, назначенных Европейским парламентом для анализа системы управления Европейского союза.

Г-жа Ahlenius решительно отстаивает миссию и концепцию RRV в целях сохранения его позиций в качестве ревизионного учреждения мирового класса.

Срок полномочий г-жи Ahlenius истекает 30 июня 2003 г. – в день учреждения нового Высшего ревизионного учреждения.

**Г-н Kjell Larsson, бакалавр экономических наук и бакалавр искусств
Генеральный ревизор "Риксревизионен"**

Г-н Larsson был назначен одним из трех Генеральных ревизоров нового Высшего ревизионного учреждения в Швеции – "Риксревизионен". Он вступит в должность 1 июля 2003 года.

Г-н Larsson выполнял функции директора и руководителя Группы Европейского бюро по борьбе с мошенничеством (OLAF), Европейской комиссии, где он отвечал за расследования случаев мошенничества и коррупции в области работы, подведомственной Европейской комиссии. Эта работа включала расследование случаев мошенничества и коррупции, связанных с различными программами внешней помощи Европейской комиссии. Его международный опыт также включает оказание поддержки в создании системы внешней и внутренней ревизии в Центральной и Восточной Европе, а также обширные знания системы финансового управления сложных и международных организаций.

В период с 1983 по 1986 год г-н Larsson выполнял функции директора отдела ревизии, отвечающего за ревизию эффективности, и директора и помощника Генерального ревизора в RRV, отвечающего за все мероприятия, связанные с финансовой ревизией. Он выполнял многочисленные поручения по ревизии.

Г-н Anders Hjertstrand, бакалавр экономических наук и магистр политических наук

Директор отдела ревизии

Г-н Hjertstrand является директором отдела ревизии и руководителем Группы в RRV. Г-н Hjertstrand обладает обширным управленческим опытом, который он накопил, являясь руководителем Группы и выполняя свою работу по ревизии. Ему поручена ревизия ряда ведомств, имеющих отношение к министерству обороны. Г-н Hjertstrand обладает длительным международным опытом выполнения заданий по международной ревизии и осуществлению проектов международного сотрудничества.

Г-н Dan Pederson, бакалавр экономических наук и бакалавр искусств, магистр права

Директор отдела ревизии

Г-н Pederson обладает длительным опытом работы в области ревизии как государственного, так и частного сектора и является членом Шведского института уполномоченных государственных контролеров. В настоящее время г-ну Pederson поручена ревизия ведомств, имеющих отношение к министерству образования. Г-ну Pederson были поручены функции ревизора в ЦЕРНе.

Г-н Jonas Hällström, бакалавр экономических наук и бакалавр искусств
Директор отдела ревизии

Г-н Hällström является директором отдела ревизии и заместителем главы Группы, а также ревизором, которому поручен целый ряд заданий по ревизии. Он обладает обширным опытом работы с частным сектором, где он в основном занимался ревизией информационной технологии.

Г-н Hällström является членом Шведского института уполномоченных государственных контролеров и Ассоциации информационных систем и контроля.

Г-жа Margareta Hart, доктор социологии
Директор отдела ревизии

Г-жа Hart является директором отдела ревизии в Департаменте ревизии эффективности. Она возглавляет работу по реализации проекта, касающегося ревизии министерства труда, министерства образования и науки, министерства транспорта и связи и министерства социальных дел и услуг.

Г-жа Hart выполняла функции руководителя Группы, которая занималась вопросами образования и науки, промышленности и торговли, культуры, а также отвечала за вопросы транспорта, связи и сельского хозяйства.

Г-жа Hart обладает международным опытом проведения исследований в Индии по вопросам социального воздействия "зеленой" революции. Она выполняла функции координатора учебных курсов по проведению ревизии для развивающихся стран южной части Африки, которые были организованы в Лесото, Ботсване, Малави, Танзании и Южной Африке.

Пул экспертов

RRV располагает значительным пулом дополнительных экспертов по оказанию поддержки ревизионной группе. Этот пул состоит из высококвалифицированных сотрудников, обладающих многолетним опытом финансовой ревизии, ревизии эффективности и ревизии информационной технологии. Все эксперты тщательно отбираются, причем большинство сотрудников обладают международным опытом работы. Все эксперты имеют университетское образование.

Для выполнения отдельных частей ревизионного задания ревизионная группа будет иметь возможность выделить сотрудников, обладающих соответствующим и необходимым опытом и обеспечивающих преемственность и эффективность ревизионной работы.

Финансовая ревизия ВОЗ

Таким образом, финансовый аспект ревизии будет являться основным направлением ревизии RRV работы ВОЗ в течение всего периода ревизии. Однако по мере того, как RRV будет глубже вникать в плановые финансовые процедуры и практику организации и выявлять области, для которых характерны наиболее существенные материальные факторы и риск, появится возможность для уделения более пристального внимания ревизии эффективности.

Для организации ревизии работы ВОЗ на начальном этапе RRV потребуется выделить две человеко/недели для обследования внутренней финансовой организации ВОЗ. Эта работа будет возложена на руководителя Группы и одного из финансовых ревизоров. Она будет заключаться главным образом в проведении собеседований с рядом должностных лиц, отвечающих за ключевые виды практики

в ВОЗ. Обследование финансовой практики будет проводиться только в течение первого года, а в течение последующих лет это время будет посвящено укреплению работы по ревизии эффективности.

В процессе финансовой ревизии акцент будет сделан на промежуточные счета и окончательное закрытие счетов. Наиболее активный период работы Ревизионной группы в штаб-квартире ВОЗ придется в этой связи на сентябрь месяц в случае промежуточной ревизии и на февраль/март – после закрытия счетов, когда ей придется проводить окончательную ревизию и готовить отчет. Однако акцент в работе на промежуточную и окончательную ревизию не будет отвлекать RRV от других аспектов финансовой ревизии, таких как процедуры финансовой отчетности, анализ подтверждающей документации и аспект ревизии информационной технологии.

В ходе выполнения задачи по финансовой ревизии будет использоваться весь набор навыков и опыта RRV, что предполагает налаживание тесного сотрудничества с Департаментом финансовой ревизии, Группой информационной технологии и всеми другими необходимыми группами поддержки в Стокгольме. Ревизия будет проводиться с помощью компьютеров, оснащенных программными ресурсами RRV, а связь между RRV и ревизорами будет осуществляться с помощью электронной почты, телефакса и других требуемых средств связи.

Ревизия эффективности ВОЗ

В связи с тем, что в первый год внимание будет сосредоточено на обследовании финансовых структур и функционирования ВОЗ, ревизия эффективности будет проводиться более тщательно в течение второго года и последующих лет. Результаты ревизии за первый год позволят провести всего лишь общее обследование эффективности системы бухгалтерского учета в ВОЗ, например целей, результатов, производительности и качества работы. Начиная со второго года, по условиям торгов, можно будет активизировать проверку эффективности в ограниченном числе областей. Эти проверки будут соответствовать тому, что в ВОЗ считается областями материального риска, учитывать любые имеющиеся замечания со стороны прежних ревизоров и строиться на собственном понимании RRV работы ВОЗ.

В связи с тем, что ревизия аспектов эффективности занимает много времени, эти обстоятельные проверки должны, как ожидается, прояснить некоторые важные области работы и подсказать случаи, где следует разработать краткие предложения по внесению изменений. Более тщательное изучение аспекта эффективности работы ВОЗ потребует больше времени, чем то, которое заложено в общей смете расходов. Поскольку RRV обладает этой компетенцией, а также международным опытом, относящимся к такого рода ревизии эффективности, мы можем предложить этот компонент работы в качестве дополнения к заявке RRV на участие в торгах. Этот дополнительный компонент позволит более подробно изучить организационную структуру и качество бухгалтерского учета, а также способ его осуществления. Дополнительные расходы, связанные с этим вариантом, необходимо будет просчитать отдельно.

Подготовка отчетов

Процедура подготовки отчетов внешней ревизии имеет исключительно важное значение. Она позволит обеспечить ВОЗ максимальную отдачу от работы RRV. Хотя отчет о финансовых операциях, представляемый Ассамблее здравоохранения через Исполнительный комитет, является официальной линией связи между ВОЗ и внешними ревизорами, все же важным аспектом концепции ревизии RRV является постоянный диалог. Ревизионный комитет, который будет оказывать Исполнительному комитету помощь в исполнении его функций в части ревизии, будет являться важным партнером в этой работе.

Расходы

RRV полагает, что общие расходы на внешнюю ревизию счетов ВОЗ, на которую потребуются 52 человеко/месяца, составят в общей сложности 980 000 долл. США на двухгодичный период 2004–2005 гг. и 1 020 000 долл. США (включая поправку в размере 4% на уровень инфляции) на двухгодичный период 2006–2007 годов. Общие расходы за два двухгодичных периода составят 2 000 000 долл. США. Эта сумма охватывает, в дополнение к прямым расходам по ревизии, общие расходы на авиационные билеты, гостиницы и проживание. Подробные финансовые предложения содержатся в Добавлении 3.

Общая калькуляция расходов

Предложение RRV по назначению Внешнего ревизора ВОЗ основано на калькуляции общих издержек. Независимость RRV в значительной мере обеспечивается в рабочем порядке за счет собственного контроля над ресурсами, поэтому автономия ревизии будет серьезно нарушена в случае предъявления соответствующих финансовых требований. Поэтому мы полагаем, что в основе для всех торгов на получение задания по осуществлению внешней ревизии в международных организациях должна лежать общая норма калькуляции полных расходов.

ДОБАВЛЕНИЕ 1

Биографические данные

Г-жа Inga-Britt Ahlenius, Генеральный ревизор Швеции

Г-жа Inga-Britt Ahlenius была назначена Генеральным ревизором Национального ревизионного управления Швеции 1 октября 1993 года. До ее назначения Генеральным ревизором г-жа Inga-Britt Ahlenius работала в Министерстве финансов, где она выполняла функцию Руководителя Бюджетного департамента в 1987–1993 годах.

Г-жа Ahlenius в настоящее время выполняет функции председателя Комитета по ревизионным стандартам INTOSAI. Она выполняла обязанности председателя Совета управляющих Европейской организации высших ревизионных учреждений (EUROSAI) с 1993 по 1996 год.

В ходе своей работы в Министерстве финансов г-жа Ahlenius также занимала должность Руководителя Департамента в 1980–1987 гг., ответственного за вопросы, связанные с образованием, сельским хозяйством, окружающей средой, энергетикой и судебными органами. Свою работу в Министерстве финансов она начала в 1975 г. в должности Руководителя отдела Международного департамента и в Бюджетном департаменте до 1980 года.

Свою работу в государственных структурах г-жа Ahlenius начала в 1968 г. в Министерстве торговли и промышленности, где она занималась реализацией программы сотрудничества между северными странами, и участвовала в переговорах и подготовке соглашения о свободной торговле между Швецией и ЕЭС.

Продвижение г-жи Ahlenius по служебной лестнице в государственных структурах основывается на опыте ее работы в частном финансовом секторе. С 1962 по 1968 год г-жа Ahlenius работала в экономическом секретариате крупнейшего коммерческого банка Швеции "Свенска Хандельсбанкен". С 1963 по 1964 год она была откомандирована на работу в Тунисское банковское общество в Тунисе, где она работала в департаменте среднесрочных кредитов.

Г-жа Ahlenius является членом целого ряда советов управляющих в Швеции, главным образом в области торговли и промышленности.

Г-жа Ahlenius изучала гуманитарные науки и языки и имеет диплом делового администрирования Стокгольмской школы экономики.

ДОБАВЛЕНИЕ 2

Биографические данные

Г-н Kjell Larsson, Генеральный ревизор Швеции (с 1 июля 2003 г.)

Фамилия: Kjell LARSSON
Адрес: Börjegatan 38A, 752 29 Uppsala, Sweden
 От 4/2/03 Gustav III:s Boulevard 43, 169 73 Solna, Sweden
Телефон: +46-(0)18-50 18 82
 От 4/2/03: +46-(0)8-655 09 55
Национальность: Швеция
Дата рождения: 10 января 1946 г.
Гражданское состояние: Женат, имеет двоих детей

Образование

Школа фотографии и фильма, 1963–1964 гг.

Старший уровень средней школы, 1968 г.

Университетские дипломы по экономике и деловому администрированию, 1973 г.

Докторские курсы по политической экономике и эконометрике, 1972–1974 гг.

Лектор в Университете Упсалы (теория организационной работы; теория бюджета) 1979–1988 гг.

Учебная программа подготовки в области государственного управления для высших должностных лиц, Швеция, 1988–1989 гг. (один из 15 отобранных высших должностных лиц)

Профессиональная подготовка

Декабрь 2002 г. Избран Шведским парламентом в качестве одного из трех независимых генеральных ревизоров нового Высшего ревизионного учреждения при парламенте. В течение этой зимы я намерен постепенно ознакомиться со всеми обязанностями, связанными с этой должностью.

Февраль 2002 г. – Февраль 2003 г. **Руководитель группы по оказанию поддержки странам-кандидатам и по внешним сношениям**

Я отвечаю за разработку новой функции поддержки в рамках OLAF по координации расследований и операций по сбору оперативных данных во всех странах-кандидатах на присоединение к ЕС и других третьих странах. В круг моих обязанностей также входит осуществление проекта по созданию институционального потенциала стоимостью 15 млн. евро, цель которого – оказать поддержку всем странам-кандидатам в создании ими структур по координации борьбы с мошенничеством в целях защиты национальных финансовых интересов и интересов Сообщества. Эти структуры будут в центре борьбы против мошенничества и коррупции. Эта поддержка включает деятельность по формированию новой правовой базы, укреплению оперативной базы знаний путем сотрудничества в области расследований и практики дознания и налаживанию сотрудничества между полицией и административными органами дознания, таможенными органами, прокуратурой и судами в соответствующих странах, а также с членами ЕС. Она также включает создание информационных и коммуникационных систем и модернизацию связанных с этим технических средств.

Июнь 2001 г. –

Исполняющий обязанности директора отдела оперативных данных, рабочей стратегии и информационных технологий Европейского управления по борьбе с мошенничеством (OLAF) Европейской комиссии

В качестве исполняющего обязанности Директора и главы Директората С мне поручено создать и обеспечить развитие совершенно нового директората. Эта работа включает, помимо всех мероприятий, обычно связанных с созданием новой службы, разработку нашей собственной системы сбора оперативных данных, создание системного потенциала и формирование аналитических навыков в области борьбы с мошенничеством. Директорат С занимается в общих чертах следующими тремя областями работы: сбор и анализ оперативной информации, подлежащей распространению в качестве основы для операций по борьбе с мошенничеством среди всех государств-членов или следственных органов OLAF; информационная и техническая поддержка (включая судебно-медицинскую работу на базе компьютеров) соответствующих компетентных органов, работающих по конкретным делам в государствах-членах или иных странах, а также следственных органов OLAF; создание, техническое обслуживание и эксплуатация инфраструктуры ИТ Управления и самых разнообразных систем ИТ, используемых многочисленными службами более чем в 30 странах. Этот директорат расширяется и в настоящее время насчитывает 50 сотрудников и 20 подрядчиков.

Май 2000 г. – июнь 2001 г.

Исполняющий обязанности Директора Отдела расследований и операций Европейского управления по борьбе с мошенничеством (OLAF) Европейской комиссии

В качестве исполняющего обязанности Директора и руководителя Директората В, насчитывающего около 110 сотрудников, я отвечал за все расследования, проводимые OLAF, и за создание и налаживание работы совершенно новой организации и новых процедур для всех расследований и операций OLAF. Я также отвечал за подготовку первого "справочника правил" или руководства, содержащего все процедуры и руководящие принципы, подлежащие использованию в ходе внешних и внутренних расследований, операций и оказания помощи компетентным органам государств-членов и третьих стран со стороны OLAF. Я также инициировал и внедрил в практику новую систему управления делами и активно способствовал стратегическому развитию Управления. Я был принят на работу в OLAF для осуществления надзора за его связями с третьими странами, в особенности со странами Центральной и Восточной Европы. Я принимал активное участие в качестве представителя управления в работе по оказанию помощи Польше и Молдове в создании их потенциала по борьбе с мошенничеством, однако возложенные на меня другие обязательства не позволили мне развивать это направление работы.

1996 – 2000 гг.

Старший советник и Руководитель сектора в ОЭСР/СИГМА

В октябре 1996 г. я был принят на работу в ОЭСР/СИГМА в качестве руководителя сектора административного надзора и управления (с октября 1998 г. – внешняя ревизия и финансовый контроль), где я отвечал за оказание помощи 13 странам Центральной и Восточной Европы в создании потенциала по контролю за государственными финансами, государственной администрацией и центральными банками. Я сформировал группу из восьми старших ревизоров и правовых экспертов из различных стран, представляющих различные

системы, и руководил ее работой. Мы наладили тесное сотрудничество со многими профессиональными государственными (высшими ревизионными учреждениями внутри ЕС, США, Канады) и частными ревизионными организациями из большинства государств-членов ОЭСР в качестве основы для набора экспертов для работы в наших группах по оказанию помощи 13 странам ЦВЕ в создании правовой базы, институтов, процессов, рабочих стандартов и практики внешней ревизии, внутреннего финансового контроля и институтов омбудсмена.

Мы разработали новый подход (система рецензий, стратегические планы развития и действия по осуществлению) к институциональной поддержке. Мы работали в тесном контакте с Европейской комиссией и Европейским судом ревизоров в оценке текущей ситуации и событий, происходящих в десяти странах-кандидатах. Европейская комиссия поручила нам разработать методы, подлежащие использованию в ежегодных страновых оценках продвижения соответствующих стран по пути соблюдения правовых норм Сообщества (юридических, институциональных и процедурных требований, закрепленных в договорах ЕС и других правовых и аналогичных текстах). Мы также проводили все важнейшие ежегодные оценки ситуации в соответствующих странах-кандидатах в этих областях.

1992 – 1996 гг.

Директор и помощник Генерального ревизора в Национальном ревизионном управлении Швеции "Риксревизионсверкет"; Департамент ежегодной ревизии

В это время штат Департамента ежегодной ревизии насчитывал 130–160 профессиональных ревизоров, разделенных на 11 групп (7 ревизионных групп и 4 группы экспертов для специальных расследований и технической поддержки). Около 25% всех ревизий было выполнено на условиях подряда в соответствии с конкретными договорными соглашениями. В качестве руководителя Департамента годовой ревизии я отвечал за повседневную работу Департамента и все мероприятия по годовой ревизии, связанные с формированием государственного бюджета, включая подготовку отчета для субъектов ревизии, правительства и парламента. В мои обязанности входило также поддержание контактов с полицией и судебными органами в случаях обнаружения потенциальных случаев мошенничества или других серьезных нарушений.

Годовые ревизии охватывали ежегодно более 500 организаций; весь сектор государственного управления Швеции (государственные ведомства) и около 200 дополнительных организаций, поддерживающих финансовые или договорные отношения с правительством (компании, находящиеся полностью или частично в руках государства, фонды, организации северных стран и международные организации).

Департамент отвечал за выдачу заключений о гарантии и ревизионных сертификатов субъектам ревизии и правительству. Заключение по итогам ревизии охватывали правомерность и соответствие установленным требованиям счетов и соответствующих сделок, а также финансовое управление деятельностью и соответствующие аспекты эффективности. Департамент также осуществлял ежегодно целый ряд специальных обследований, охватывающих аспекты

эффективности, по просьбе парламента и правительства.

Помимо работы по руководству Департаментом, я также осуществлял самостоятельно некоторые ревизии в тех случаях, когда предмет ревизии носил весьма сложный или деликатный характер.

1986 – 1992 гг.

Директор и помощник Генерального ревизора в "Риксревизионсверкет"; Департамент финансового управления

В качестве руководителя Департамента финансового управления я руководил работой штата сотрудников и внешних консультантов общей численностью 50–100 человек. Департамент отвечал за разработку и реализацию новых систем и методов финансового управления и эффективности работы, подлежащих использованию в рамках всех государственных органов Швеции. Я также отвечал за повседневную работу, ведение и развитие централизованных систем платежей и бухгалтерского учета шведского правительства, через которые проводились и в которых учитывались все сделки, заключенные государственным сектором (ежегодный оборот в сумме более 2 000 млрд. шведских крон).

Эта работы включала, например, разработку новой стратегии финансового управления, закупок, осуществления и ведения процедур бухгалтерского учета и платежей, стандартов, методов и систем на базе ИТ в поддержку осуществления новой стратегии, принятой правительством в конце 1980-х годов. На начальном этапе моей работы в качестве руководителя этого Департамента системы бухгалтерского учета и платежей для всего государственного сектора были заменены системами на основе компьютерных сетей. Я также создал новую вспомогательную организацию для всех государственных ведомств внутри своего Департамента.

1983 – 1986 гг.

Руководитель отдела ревизии в "Риксревизионсверкет"; системы ревизии эффективности ИТ/ЭОД

Я возглавлял экспертную группу в составе 5–9 сотрудников и 4–6 внешних консультантов. Эта группа отвечала за ревизию в области разработки, реализации, использования, контроля и технического обслуживания систем ИТ/ЭОД во всех секторах шведского государственного управления. Мы доводили наши выводы и рекомендации об улучшении работы до сведения субъектов ревизии, правительства и парламента.

В это время я играл ведущую роль в разработке шведских стандартов наиболее эффективной практики введения систем ИТ при поддержке представителей государственных и частных ассоциаций.

1982 – 1983 гг.

Руководитель проекта в Стокгольмском округе; последующие меры в контексте оценки и ревизии эффективности

Я возглавлял группу в составе 4 человек, которой был поручено производить оценку эффективности и результативности работы организаций, находящихся в подчинении Округа (насчитывающих в своем составе 80 000 сотрудников – самый крупный работодатель в государственном секторе). Группа занималась следующими основными вопросами: общественный транспорт, строительство и проектирование, образование и медицинская помощь. Мы также разрабатывали учебные курсы по оценке и осуществляли учебные программы для специалистов по оценке.

1974 – 1982 гг. Руководитель проекта в " Риксривизионсверкет "; оценка

Я отвечал за оценку эффективности государственных программ в области образования, промышленности, торговли, окружающей среды и сельского хозяйства. Я также занимался разработкой методов оценки и ревизии эффективности, а также учебной подготовкой ревизоров.

Прочая работа

- 1979 – 1988 гг. Лектор и руководитель курсов в Университете Упсалы по теории организаций и планирования; теории формирования и исполнения бюджета; формирования государственного бюджета.
- 1984 – 1986 гг. Председатель рабочей группы по оценке потребностей, закупкам и реализации внутренней компьютерной сети в "Риксривизионсверкет".
- 1986 г. Глава делегации и основной лектор в течение четырехнедельных учебных курсов в Китае по вопросам ревизии.
- 1987 г. Приглашенный эксперт для работы в Управлении Генерального ревизора Канады для участия в общенациональной ревизии компьютерных сайтов, находящихся в государственной собственности.
- 1988 г. Работа по проведению единичных проверок Шведской шестилетней программы помощи в области институционального административного развития в Лесото (один из двух специалистов по оценке, назначенных Министерством иностранных дел).
- 1988 г. Ответственный за оценку работы Шведского агентства лесного хозяйства, по итогам которой было сделано предложение о его реорганизации (по поручению Министерства сельского хозяйства).
- 1990 – 1992 гг. Член Совета Шведского агентства по административным вопросам, связанным с заработной платой и пенсиями (по назначению правительства).
- 1992 г. Отвечал за оценку работы всей Администрации лесного хозяйства Швеции (по поручению парламентской комиссии).
- 1992 – 1996 гг. Представитель Швеции в Постоянном комитете INTOSAI по ИТ/ЭОД. Председатель группы 3 по ревизии эффективности и ИТ.
- 1992 – 1996 гг. Сотрудник по связи с высшими ревизионными учреждениями Северных стран.
- 1992 – 1996 гг. Оценка состояния Системы ревизии и финансового контроля в России, включая разработку и координацию различных учебных мероприятий по поручению министерства финансов (совместная инициатива министерств финансов России и Швеции).
- 1994 – 1996 гг. Заместитель Председателя на ряде конференций и эксперт в семи миссиях, организованных ОЭСР/СИГМА. Миссии были посвящены главным образом изучению возможностей создания системы управленческого и финансового контроля в странах Центральной и Восточной Европы.

- 1996 г. Один из шести приглашенных международных экспертов на Токийский международный форум по ревизии, Япония.
- 1985 г. – Выступления на целом ряде национальных и международных конференций и семинаров по финансовому управлению и контролю, оценке и ревизии.

Публикации

Автор и соавтор многих публикаций.

Знание языков

Шведский родной язык

Английский беглый

Финансовое предложение по выполнению RRV
функций внешнего ревизора ВОЗ

	Число месяцев работы ревизоров	Всего дней	Общие расходы
<u>Двухгодичный период 2004 – 2005 гг.</u>			
Ревизионные услуги, финансовая ревизия	20	420	700 336
Услуги по ревизии, ревизия эффективности	8	168	280 134
		588	980 470
<u>Двухгодичный период 2006 – 2007 гг.</u>			
<i>(4-процентное увеличение гонорара)</i>			
Услуги по ревизии, финансовая ревизия	18	378	728 350
Услуги по ревизии, ревизия эффективности	6	126	291 340
		504	1 019 690
ОБЩИЙ ГОНОРАР ЗА РЕВИЗИЮ с включением всех расходов (в долл. США)			2 000 160

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДЛОЖЕННЫХ КАНДИДАТУР

Страна, предложившая кандидатуру	Фамилия и должность предложенной кандидатуры	Финансовый период	Продолжительность ревизионной деятельности	Предложенное вознаграждение за ревизию (долл. США)
Колумбия	Д-р César Augusto López Botero, Генеральный ревизор Республики Колумбия	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	100 недель 100 недель	1 500 000 1 500 000 + 198 301 долл. США – стандартные вознаграждения
Германия	Г-н Norbert Hauser, заместитель Председателя, Высшее ревизионное учреждение Германии	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	68 недель 68 недель	827 000 840 000
Гана	Г-н Edward Dua Agyeman, Исполняющий обязанности Генерального ревизора, Ревизионная служба Ганы	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	95 недель 95 недель	875 000 875 000
Индия	Г-н Vijayendra N. Kaul, Контролер и Генеральный ревизор Индии	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	87 недель 87 недель	790 000 829 500
Маврикий	Г-н Rajun Jugurnath, Директор ревизионного управления, Правительственное ревизионное бюро	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	85 недель 85 недель	950 000 950 000
Нидерланды	Г-жа Saskia J. Stuiveling, Председатель, Ревизионная палата Нидерландов	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	82,5 недель 82,5 недель	1 360 250 1 360 250
Южная Африка	Г-н Shauket Fakie, Генеральный ревизор Южно-Африканской Республики, Бюро Генерального ревизора Южно-Африканской Республики	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	90 недель 90 недель	845 000 845 000
Швеция	Г-н Kjell Larsson, Генеральный ревизор (с 1 июля 2003 г.), Национальное ревизионное управление Швеции (с 1 июля 2003 г.)	2004-2005 гг. 2006-2007 гг.	28 недель 24 недели	980 000 1 020 000

||
||
||