

Добавление

ГРАФИК ВНЕСЕНИЯ НА РАССМОТРЕНИЕ 154-Й И 156-Й СЕССИЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ПРИНЯТИИ РЕЗОЛЮЦИЙ И РЕШЕНИЙ ВСЕМИРНОЙ АССАМБЛЕИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Действия	Типовые/ рекомендуемые сроки	Конечный срок выполнения
0. Представление предварительных указаний на этапе до подготовки предложений государствами-членами Секретариат распространяет среди государств-членов график; ориентировочные стандартные шаблоны резолюций и решений; контрольный перечень.	В те же сроки, что и рассылка проекта предварительной повестки дня Исполнительного комитета	К 154-й сессии: 1 октября 2023 г. К 156-й сессии: 1 октября 2024 г.
1. Начало процесса (Государства-члены могут приступить к выполнению указанных задач на любом этапе и заранее отвести для этого необходимое им время, в том числе для проведения запланированных внутренних консультаций и/или консультаций с заинтересованными сторонами). 1.1 Принятие государством-членом (государствами-членами) решения о внесении проекта резолюции или решения Ассамблеи здравоохранения. 1.2 Обращение в Секретариат государства-члена, являющегося основным спонсором резолюции или решения, для обсуждения процедуры и формата документа. 1.3 Обращение основного спонсора в соответствующий технический отдел для обсуждения содержания документа, в том числе для оценки возможного дублирования/ синергизма с другими документами.	К 154-й сессии: начало октября 2023 г. К 156-й сессии: начало октября 2024 г.	
2. Концепция и «нулевой» проект предложения 2.1 Подготовка основным спонсором концептуального документа (в том числе с описанием вклада в осуществление соответствующей общей программы работы; потенциального дублирования и/или синергизма; положений об истечении срока действия) и его распространение среди государств-членов (рекомендуется до подготовки «нулевого» варианта проекта). 2.2 Подготовка основным спонсором текста «нулевого» варианта проекта и его представление в Секретариат для первоначальной калькуляции расходов.	К 154-й сессии: октябрь 2023 г. К 156-й сессии: октябрь 2024 г.	Первый конечный срок перехода к следующему этапу: для 154-й сессии: 1 ноября 2023 г.; для 156-й сессии: 2 ноября 2024 г.

Действия	Типовые/ рекомендуемые сроки	Конечный срок выполнения
3. Действия после конечного срока перехода к следующему этапу Представление текста «нулевого» варианта проекта для калькуляции расходов (2.2) позволяет перейти к следующим действиям: 3.1 Координация Секретариатом (совместно с основными спонсорами) задач по составлению графика консультаций, бронированию помещений, организации технического/ организационного обеспечения консультаций (Примечание: основные спонсоры, завершившие выполнение второго этапа раньше времени, могут сделать запрос на составление графика и т. д. в более ранние сроки). 3.2 Ожидается, что Секретариат предоставит в распоряжение государств-членов (и/или опубликует на защищенной платформе) полный перечень предлагаемых резолюций и решений, представленных до истечения конечного срока перехода к следующему этапу. Аналогичным образом тексты, представленные до конечного срока, будут рассмотрены в ходе консультаций, а затем представлены на рассмотрение руководящих органов.		
4. Консультации между государствами-членами 4.1 Публикация Секретариатом дат проведения неофициальных консультаций в составе неофициального онлайн-календаря межправительственных совещаний и передача основному спонсору информации о подключении к консультациям. 4.2 Распространение основным спонсором среди государств-членов текста «нулевого» варианта проекта, первоначальной сметы расходов и приглашений на совещания. 4.3 Проведение основным спонсором консультаций при поддержке Секретариата (включая ведение совещаний, редактирование документов на экране, помощь в калькуляции расходов, техническое сопровождение и оказание другой поддержки по мере необходимости).	Консультации к 154-й сессии желательно завершить к 8 декабря 2023 г. Консультации к 156-й сессии желательно завершить к 6 декабря 2024 г.	

Действия		Типовые/ рекомендуемые сроки	Конечный срок выполнения
	4.4 Согласование основным спонсором консенсусного текста документа и уточнение состава спонсоров резолюции или решения.		
5.	Представление текста 5.1 Представление текста основным спонсором (или, если он не является членом Исполнительного комитета, другим спонсором из числа членов Исполкома) в Секретариат (по электронной почте на адрес governanceunit@who.int). 5.1.1. Подтверждение состава спонсоров по электронной почте на адрес cosponsorship@who.int. Действия после второго конечного срока перехода к следующему этапу Представление консенсусного текста руководящим органам (5.1) позволяет перейти к следующим действиям: 5.2 Выпуск Секретариатом конференционного документа, содержащего рассматриваемое предложение на всех официальных языках, а также окончательную версию документа, с изложением соответствующих финансовых и административных последствий.		Второй конечный срок перехода к следующему этапу: для 154-й сессии: 12 января 2024 г.; для 156-й сессии: 10 января 2025 г.
	Дальнейшие действия, для справки		
6.	Рассмотрение руководящими органами 6.1 Исполнительный комитет может принять решение рекомендовать предложение к принятию Всемирной ассамблеи здравоохранения или указать на необходимость проведения дополнительных консультаций. 6.2 В случае принятия Всемирной ассамблеи здравоохранения – включение Секретариатом, если это применимо, при следующем обновлении программного бюджета информации о финансовых последствиях принятия резолюций или решений.	Соответствующее запланированное совещание руководящего органа	
7.	Оценка и отчетность В соответствии с выданными поручениями Секретариат представляет руководящим органам доклады о выполнении резолюции или решения (включая оценку выполнения).	Три двухгодичных доклада в течение шестилетнего периода	

= = =