



## 建议供执行委员会通过的决议 对秘书处的财政和行政影响

决议：《人事条例》和《职员细则》修订款

### A. 与已批准的《2024-2025 年规划预算》之间的联系

1. 该决议草案如果获得通过，将根据已批准的《2024-2025 年规划预算》的哪些产出得到实施：

4.3.2. 高效率和高效益地管理和开发人力资源，吸引、招聘和留住人才，以便促进成功的规划实施

2. 如果与已批准的《2024-2025 年规划预算》所列结果之间没有联系，请扼要说明审议该决议草案的理由：

不适用。

3. 请阐述秘书处无法在已批准的《2024-2025 年规划预算》资金限额内实施的 2024-2025 双年度任何其他工作：

不适用。

4. 估计实施该决议所需要的时间（年数或月数）：

关于决议草案 1（涉及工作人员行为标准、晋升、全球上诉委员会和当地征聘职位工作人员问题），《职员细则》的相关修订款将于 2024 年 1 月 1 日起生效。

关于决议草案 2（涉及育儿假问题），《人事条例》的相关修订款将于 2024 年 1 月 1 日起生效。

未确定实施终止日期。

<b>B. 实施该决议对秘书处的财政影响</b>
<b>1. 实施该决议所需的预算资金总额（百万美元）：</b> 两份决议草案的资金需求均已纳入批准的《2024-2025 年规划预算》活动计划。 实施决议所需的所有资源将包含在平均岗位费用之内，该平均费用构成核定已批准的《2024-2025 年规划预算》职员计划的基础。由于这些职员遍及本组织的所有结果和所有层级，这些决议所需的额外资源数额已包含在上述批准的《2024-2025 年规划预算》之内。
<b>2.a. 估计可在已批准的《2024-2025 年规划预算》资金限额内满足的资金需求（百万美元）：</b> 不适用。
<b>2.b. 除在已批准的《2024-2025 年规划预算》中编入的资金需求外，估计仍需获得的资金（百万美元）：</b> 不适用。
<b>3. 估计需编入《2026-2027 年规划预算》方案的资金（百万美元）：</b> 不适用。
<b>4. 估计需编入今后双年度规划预算方案的资金（百万美元）：</b> 不适用。
<b>5. 当前双年度已有可用于实施该决议的资金（百万美元）</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 当前双年度可用于实施该决议的资金： 不适用。</li><li>- 当前双年度的资金缺口： 不适用。</li><li>- 估计目前可能正在筹集的有助于填补当前双年度缺口的资金： 不适用。</li></ul>

= = =