



职工配备事项

改革全球实习生规划

总干事的报告

背景

1. 2018 年 5 月，第七十一届世界卫生大会通过了关于改革全球实习规划的 WHA71.13 号决议，除其他外，决议要求总干事通过执行委员会向 2023 年第七十六届世界卫生大会单独提交报告，概述在实现该决议所列目标和计划未来采取的措施方面取得的进展。

截至 2020 年 7 月的进展

2. 自 WHA71.13 号决议通过以来，全球实习规划实施了一系列改革，通过实行以下四项关键改革来提供实习机会：

- (a) 创建一个**申请程序**，使候选人能够在网站上查看每一个实习职位空缺，并可直接针对每一个单独职位空缺提出申请；
- (b) 创建一个旨在加强技术单位根据**性别均衡和地域多样性**原则招聘实习生方面的问责制的程序；
- (c) 以提供医疗/意外保险和发放每日餐券的形式向招聘的所有实习生提供**实物援助**；以及
- (d) 为所有有需要的实习生提供**财政援助**（定义为没有获得助学金或奖学金等明确规定用于支持实习的正式财政支持的实习生）。

申请流程

3. 从 2017 年到 2019 年，通过 Stellis 招聘平台，申请流程从分散式发展成一个集中式在线申请过程。在 2019 年下半年期间，申请流程进一步完善，成为一个公布个人实习职位的系统，候选人可以从系统中直接申请每一个单独的职位空缺。申请流程的改变促使取得了以下成绩：

- **可供实习的职位透明化。**所有实习职位都在网站上发布，并保持开放至少三周的时间以供候选人提出申请。公告内容包括职位的职权范围和预计实习日期，使申请人能够在他们作出申请决定时考虑明确的时间安排。
- **每个空缺职位收到的所有申请的最终清单。**与 2018-2019 年度的上一个流程相比，这是一个重大变化，在 2018-2019 年度，申请是通过一个一般空缺职位提交的，申请人最多可以选择三个感兴趣的领域。新系统为接收实习生的技术单位和申请人提供了透明度，并且可以帮助其制定实习计划。
- **由规划和技术单位制定明确的计划。**这确保了实习流程符合所有计划和法律要求，并且在为实习生提供财政和实物支助方面具有财务可持续性。

性别均衡；地域多样性；至少 50% 的被录取实习生来自低收入和中等收入国家

4. 在第七十三届世界卫生大会上提供的数据表明，来自低收入和中等收入国家的实习生比例出现了令人鼓舞的增长，这一趋势一直持续到 2020 年，增长了 34.0%（2019 年增长 29.5%，2018 年增长 25.7%）。此外，女性实习生的比例也从 2018 年的 72.3% 增加到 2020 年的 80.9%。

实物援助

5. 2018 年，该规划开始为实习生免费提供医疗和意外保险。一些工作地点向所有实习生提供午餐券，无论其经济需求如何。

财政援助

6. 很少或没有外部援助的实习生开始领取生活津贴。经过择优录取后，实习生填写一份财务披露表，以说明他们是否获得任何赠款、奖学金、助学金或其他形式的支助。他们最多可领取 20% 的每日生活津贴，申报的所有外部财政援助都要从这一数额中扣除，以确保财政支助的公平。接收实习生的各技术单位向人力资源和人才管理司提供相当于实习生财政援助总额的资金。这样，可避免偏向有外部援助的学生，从而确保遴选程序的公平。该规划的资金由外部捐助者提供，以便为来自低收入和中等收入国家的候选人提供差旅费。目前正在考虑进一步扩大这种支持。已在 2020 年对该规划的财务状况和接收的实习生人数进行了密切监测，以便在必要时对这一模式进行调整。

半结构化的培训课程

7. 定期为新来的实习生举办入职情况介绍，向实习生介绍世卫组织在治理、工作规划、沟通、安全和可供使用的内部支持服务等方面的情况以及其他关键信息，以帮助他们适应实习工作环境。

数据

8. 根据卫生大会的要求，在人力资源年度报告中列出了实习申请人和实际接收实习生的性别和原籍国等统计数据。人力数据的表 16、17 和 18 列有世卫组织实习生统计数据¹，但没有提供规划暂停期间的数据（见下文第 9-12 段）。

2020 年 7 月至 2022 年 9 月的进展

9. 由于全球大流行形势以及对国际旅行的限制、出入境要求以及隔离和封锁措施，该规划于 2020 年 7 月暂停实施。为了支持在暂停时已经到岗的实习生，制定了针对紧急和意外情况的程序，其中包括：

- (a) 合同延期，使之超出正常最长期限，并延期提供财政和实物援助；

¹ 人力数据：人力资源最新情况[网页] (<https://www.who.int/publications/m/item/workforce-data>, 2022 年 12 月 14 日访问)。

(b) 延长东道国正式许可的期限；以及

(c) 支付实习生在 COVID 检测方面的所有不可预见的经济负担以及在受限情况下返回本国的相关费用增加部分。

10. 在暂停期间，关注重点继续放在更新世卫组织《电子手册》上；提供生活津贴和每日午餐券的财务标准操作程序；法律方面的考虑；医疗保险；提供生活津贴；招聘和入职流程；信息技术招聘平台；内部和外部网页；沟通；培训和就职；以及职业安全、健康和福祉。

11. 虽然取得了进展，但暂停规划的实施影响到到 2022 年至少有 50% 的接收实习生来自低收入和中等收入国家的规划目标的实现。

12. 尽管执行委员会规划、预算和行政委员会在 2020 年 10 月向秘书处建议考虑在 COVID-19 大流行期间采用替代方法招聘实习生，但机会的公平性、招聘流程的管理以及实习生在此情况下的心理健康都是令人关切的问题。因此，没有进一步探讨可能的替代方法。

2022 年 10 月

13. 在总干事决定取消暂停实施之后，该规划于 2022 年 10 月在全球范围内重新启动。为了考虑实习生的福祉，重新启动的一项指导原则是要求接收的实习生在办公室环境中工作和接受监督，并定期与团队和主管进行面对面接触。

计划未来采取的措施

14. 重新启动后，计划重新关注：

(a) 鼓励所有办事处继续提前制定实习生计划；

(b) 为实习生提供半结构化的培训课程，以便最大限度地利用他们的培训经验和加强规划的学习目标；

(c) 确保密切监测和落实在世卫组织所有办事处中至少有 50% 的接收实习生来自低收入和中等收入国家的规划目标；

- (d) 完成关于为实习生提供差旅费支助的讨论；
- (e) 鼓励国家办事处在国家一级提高世卫组织所提供实习机会的知名度；
- (f) 为规划的财务可持续性进一步调动资源；以及
- (g) 稳步提高规划质量，除了要保持实习生来源国的多样性之外，还要保持实习生就读大学的多样性。

执行委员会的行动

15. 考虑到报告提供的资料介绍了尽管暂停实施规划但仍在实习方面取得的进展以及该规划已在 2022 年重新启动的事实，请执行委员会注意本报告。还请执委会就确保规划的财务可持续性提供指导意见，并确认秘书处今后应通过人力资源管理年度报告继续报告进展情况。

= = =