



执行委员会规划、预算和行政委员会的报告

1. 规划、预算和行政委员会第三十七次会议在 Aishath Rishmee 女士（马尔代夫）主持下于 2023 年 1 月 25 日至 27 日在日内瓦举行¹。委员会通过了其议程，并商定了其工作方案²。
2. 总干事在开幕致辞中强调了对本组织财务前景至关重要的工作，最重要的工作是执行《2022-2023 年规划预算》和编制《2024-2025 年规划预算方案》，商定的评定会费增加首先将有助于开展这些工作。他欢迎加强世卫组织预算、规划和筹资领域治理工作的敏捷精干会员国专题工作组所做的工作以及供会员国审议的关于长期完善改革、预防和应对性虐待和性骚扰、建立新的网络信息门户和新的资金补充程序的建议。目前正在努力加强国家一级的影响，他将继续向会员国报告这方面的进展情况。他领导的世卫组织行动敏捷，积极主动，反应迅速，致力于落实会员国批准的各项计划。

议程项目 2. 供本委员会参阅或需采取行动的事项

2.1 独立专家监督咨询委员会的报告（文件 EBPBAC37/2）

3. 独立专家监督咨询委员会主席介绍了咨询委员会的报告，强调了咨询委员会的咨询作用，并强调了理事机构的决策权。他承认在预防和应对性剥削、性虐待和性骚扰这一复杂领域取得了进展。
4. 规划、预算和行政委员会对报告及其及时印发表示欢迎，并表示支持其中所提各项建议，并强调了重视提高透明度和效率问题的价值。它赞赏咨询委员会在监测《预防和应对性剥削、性虐待和性骚扰的管理层回应计划》的实施和相关调查方面发挥的作用，并强调在这方面需要公开、透明和保密。它还欢迎就访问东南亚区域办事处和印度国家办事处以及该区域内部控制的有效性问题的积极意见，这是本组织内部的一种最佳做法。

¹ 与会者名单载于文件 EBPBAC37/DIV.1。

² 文件 EBPBAC37/1。

5. 委员会赞赏咨询委员会在处理和调查重大指控包括对本组织行政首长的指控方面所做的工作，特别是在方法标准化以及与联合国系统最佳做法保持一致方面。咨询委员会解释说，这一进程反映了其他组织的最佳做法，将根据会员国的意见和建议进行进一步的完善，最终版本将提交 2023 年举行的规划、预算和行政委员会第三十八次会议。
6. 咨询委员会主席在回答一个会员国的发言时确认了建立一个有效的风险管理系统以防止欺诈的重要性。在这方面，秘书处再次向会员国保证，它将致力于在全球继续关注风险管理和应对主要风险。
7. 咨询委员会主席评论说，咨询委员会致力于更密切地监测尚未落实的审计建议、其根本原因和缓解行动。他还确认将把促进性职能分析列入咨询委员会今后的会议议程。
8. 关于对本组织调查数量的关切，秘书处确认，它正在设法对调查进行合理化调整和合并。
9. 一个会员国要求就咨询委员会正在审议的事项定期举行情况介绍。
10. 最后，东南亚区域主任感谢咨询委员会对本区域进行访问并提出意见。她还介绍了在面临现有挑战的情况下取得的区域规划成绩，并重申她将全面致力于继续加强问责制、透明度和合规。
11. 在进行议程项目 3.10 之下的有关讨论期间，一个会员国要求咨询委员会制定一个关于处理和调查针对内部监督服务司司长的重大潜在指控的程序，作为对委员会制定与针对本组织行政首长的指控有关的程序工作的一种补充，使其建议的方法与联合国系统的最佳做法保持一致。该程序与即将完成的有关处理针对本组织行政首长的潜在指控的程序类似，预计会首先考虑会员国提出的意见，然后将最后版本提交理事机构今后的会议进行审议。

委员会注意到独立专家监督咨询委员会的报告；它还建议，作为对秘书处执行现有任务的指导，秘书处应继续努力落实报告中所载的各项建议。

委员会请独立专家监督咨询委员会继续努力，最后确定有关处理针对本组织行政首长的潜在指控的程序。

委员会还请独立专家监督咨询委员会着手制定有关处理针对内部监督服务司司长的潜在指控的程序，并酌情借鉴联合国其他相关论坛的现有程序和考虑会员国提出的意见，初稿将提交 2023 年规划、预算和行政委员会第三十八次会议审议。

议程项目 3. 供执行委员会审议和/或向其提出建议的事项

3.1 2022–2023 年规划预算的筹资与实施和 2024–2025 年规划预算的筹资前景（文件 EB152/26）

12. 秘书处介绍了更新至 2022 年 12 月 31 日的 2022-2023 年规划预算状况。自文件 EB152/26 印发以来，在筹资与实施方面的情况有所改善，包括在资金仍然不足的基本规划部分。

13. 委员会感谢秘书处提供详细的信息。虽然承认在更好地分配资源方面取得了一些进展，特别是在国家一级，但仍对主要办事处和成果之间持续存在供资不均衡以及在基本规划部分存在资金不足问题表示关切。委员会指出，需要进一步努力改善这种状况，而且这些努力必须考虑到需要继续实施问责制、合规和风险管理原则。一些会员国指出，未指定用途和可持续的供资是解决资源分配不均问题的关键。

14. 在回答委员会提出的问题时，秘书处说，资金分配不均的主要原因是收到的资金有极其严格的指定用途。另外，2022-2023 年规划预算的增加对区域和国家办事处一级的数字产生了负面影响，而且这一增加中的大部分已经分配。

15. 在回答有关人事费用增加问题时，秘书处解释说，预算增加已导致本双年度业务增加，随之而来的是人事费用的增加，尽管增加幅度相对较低。

16. 秘书处进一步指出，在分配给预算应急行动和呼吁部分的资源中，大部分用于采购和技术支持，特别是在国家一级，只有约 10% 用于人员配备。对世卫组织突发卫生事件规划的评估表明，预计该规划的实施工作将会按计划进行。

17. 总干事补充说，本组织收到的资金质量至关重要，如果有更多的灵活资金，那么会员国强调的很多问题都会得到解决。在这方面，他指出，会员国同意增加评定会费将会起到至关重要的作用，他再次对卫生大会有关这一问题的 WHA75(8)号决定（2022 年）表示赞赏。

委员会建议执行委员会注意该报告。它提议，作为对秘书处执行现有任务的指导，秘书处应继续努力改善本组织各规划、主要办事处和各级之间持续存在的供资不均问题，包括对未分配资金进行分配。

3.2 2024-2025 年规划预算方案（文件 EB152/27）

18. 秘书处介绍了下个双年度的规划预算方案草案，该草案是采用一种协商和参与性方法编制的，包括加强国家优先次序确定的进程，从而更多地关注国家一级。

19. 委员会赞扬在编制《2024-2025 年规划预算方案》方面所采用的方法，并承认加强国家优先次序确定是这一进程的一个关键要素。

20. 委员会对增加对国家一级的预算拨款表示赞扬，并请秘书处考虑继续增加这方面的预算拨款。在这方面，秘书处确认其致力于加强国家办事处，同时确保维护特别是在区域和总部一级正在履行的规范职能。另外，正如在过去几个双年度出现的趋势所表明的那样，要求大幅增加对国家一级的预算拨款问题只能通过随着时间的推移逐步增加的方式来解决。此外，在增加国家办事处预算的同时，还应根据国家重点提供全额资金。

21. 委员会欢迎新推出的数字平台为支持预算草案提供详细信息，并指出会员国需要时间来对其进行评估，并建议将反馈截止日期定为 2023 年 2 月 10 日。秘书处承认将在该平台下提供更多的详细信息，并承诺提供这些信息。有人指出，预算文件应明确提及平台所载信息的出处，并酌情提供其链接。

22. 有人对一些预算不平衡问题表示关切，特别是对战略重点 3，会员国表示对这方面的重视程度不够。秘书处承诺与区域办事处合作，看看是否有可能进行调整。

23. 秘书处感谢会员国提供广泛的反馈和意见，并确认将根据会员国的指导进一步改进规划预算草案，包括在需要进一步磋商和确定优先次序的新倡议等专题方面。将对预算进行审查，以便与工作重点保持一致并在各国发挥更大的影响，将对预算说明（包括语言）进行更新、对预期成果进行汇总，并对数字平台进行进一步的改进。秘书处还确认，关于规划预算方案的磋商进程将在未来几周内继续进行。秘书处确认了其先前的承诺，即在 2023 年底业务规划阶段结束后提供进一步的预算数字明细。

24. 秘书处感谢所有捐助者让本双年度规划预算得以执行，并感谢其考虑支持规划预算方案。

委员会建议执行委员会注意该报告。此外，作为对秘书处执行现有任务的指导，它还建议秘书处应：

(a) 完成优先次序的确定工作，进一步编制规划预算方案，以便在各国发挥更大的影响；

- (b) 继续在闭会期间就规划预算方案进行磋商；
- (c) 让会员国在 2023 年 2 月 10 日之前有时间对规划预算数字平台进行研究和提供反馈意见；以及
- (d) 及时向会员国分发下一稿《2024-2025 年规划预算方案》，以便在第七十六届世界卫生大会之前对预算方案进行适当审议，并在预算文件中明确提及平台所载的信息以及酌情提供其链接。

3.3 《2019-2025 年第十三个工作总规划》（文件 EB152/28）

25. 秘书处介绍了就总干事关于将《2019-2023 年第十三个工作总规划》延期至 2025 年的报告与会员国磋商的结果。秘书处满意地提及，世卫组织的五个重点和 2024-2025 年规划预算方案与《第十三个工作总规划》的“三个十亿”战略更加一致。秘书处正在努力加强对各国的支持，并采取了更具战略性、由数据驱动、行动促进影响的方法来加强有效性。它将继续利用世卫组织结果框架跟踪实现《第十三各工作总规划》目标的进展情况，并为世卫组织的年度结果报告提供信息。

26. 委员会指出，延期旨在加强国家能力，以加快实现“三个十亿”目标和卫生相关可持续发展目标的进展。委员会赞扬在这方面取得的总体进展。但是，委员会感到关切的是，某些领域的实施工作滞后，特别是在全民健康覆盖方面。它鼓励秘书处与会员国和实施伙伴合作，加强对每个国家卫生重点的支持，并继续采用自下而上、数据驱动的交付方法，在从 COVID-19 大流行中恢复期间加快在国家层面产生影响。报告中列出的交付看板将改善规划问责制，但秘书处还应建立量化加速情景，以便更好地确定能够带来有韧性卫生系统的规划重点并为其制订计划和实施。

27. 委员会指出，跟踪实现全民健康覆盖受益人口新增十亿目标的进展情况需要关注和加速。秘书处应制定一项有时间表的计划，以改进和更新影响衡量和相关指标，特别是全民健康覆盖指数，并提出新的指标。

28. 秘书处在回应委员会的意见时说，它将制定一项改进影响衡量的计划，该计划将考虑到新的指标，例如营养、精神卫生以及气候变化和冲突对健康的影响，并将其纳入结果框架。它还将根据 COVID-19 的影响更新对“三个十亿”目标和卫生相关可持续发展目标的估计数，并通过世界卫生数据中心提供。改进影响衡量的计划将于 2023 年 5 月起草，以便在 2024 年进行磋商，目标是为下一个工作总规划的制定提供信息。加强国家和区域办事处的能力对于落实《第十三个工作总规划》至关重要，以行动促进影响的方法将有助于根据国家重点加强监测和管理，并促进利用资源来缩小差距。

委员会建议执行委员会注意该报告，并通过与会员国就总干事关于将《第十三个工作总规划》延期至 2025 年的报告进行磋商的结果。作为对秘书处执行现有任务的指导，委员会进一步提议秘书处：

(a) 就世卫组织的五个重点与《第十三个工作总规划》战略和《2024-2025 年规划预算方案》的战略方向保持一致提供进一步指导；

(b) 加强对各国的支持，加强世卫组织区域和国家办事处，以监测和管理国家需求；以及

(c) 与会员国协商，制定改进影响衡量指标的计划。

3.4 可持续筹资工作组提出的事项

- 加强世卫组织预算、规划和筹资领域治理工作的敏捷精干会员国专题工作组的报告（文件 EB152/33、EB152/33 Add.1 和 EB152/33 Add.2）

29. 敏捷精干会员国工作组的共同召集人概述了该报告和拟议的决定草案。

30. 委员会赞扬工作组的工作，并欢迎其报告，指出该报告和秘书处关于改革的实施计划相辅相成。工作组关于加强透明度、问责制、遵规和效率的建议对于改进本组织的业绩至关重要，并为改革奠定了坚实基础。委员会还欢迎执行委员会主席已经试行的理事机构行为的若干创新，并鼓励这些进程得到良好协调。在推进改革活动并认识到需要为世卫组织提供更稳定、更灵活的资金来源时，秘书处必须同时支持实施工作组的建议和秘书处实施计划的建议。一些会员国提到将提交第七十六届世界卫生大会审议批准的预算方案，以及第七十五届世界卫生大会关于在预算方案中列入有针对性地首次增加评定会费的决定¹。会员国需要与秘书处携手合作，承认落实工作组建议尤其需要共同努力。在这方面，要求定期向会员国提供资料并与之磋商。

31. 委员会注意到关于通过执行委员会及其规划、预算和行政委员会监测工作组建议和秘书处实施计划落实情况的请求。

32. 委员会强调世卫组织支持的重要性，特别是在各国面临多重挑战的情况下，包括自然灾害、粮食不安全、气候变化的负面影响、冲突、突发卫生事件和其他危机。因此，它支持本组织得到加强和改革以及可持续和灵活的资金。

¹ WHA75(8)号决定（2022 年）。

委员会建议执行委员会注意文件 EB150/33 所载报告，并通过文件 EB150/33 Add.1 所载决定草案。它还建议执行委员会：

(a) 呼吁会员国和秘书处在实施工作组商定建议方面密切合作和沟通，包括促进就拟供执行委员会第 153 届会议审议的决定和建议以及秘书处改革实施计划进行非正式磋商；以及

(b) 授权规划、预算和行政委员会在第七十六届世界卫生大会后定期参与支持监督工作组建议和秘书处改革实施计划中所载行动的实施情况。

委员会提议，作为秘书处执行现有任务的指导，秘书处应定期报告在实施工作组提议的改革方面取得的进展，包括通过规划、预算和行政委员会、执行委员会、卫生大会和情况介绍会。

- **秘书处改革实施计划**（文件 EB152/34 和 EB152/34 Add.1）

33. 秘书处概述了根据 WHA75(8)号决定（2022 年）编制的改革实施计划。

34. 委员会欢迎该报告及其确定的在秘书处专属职权范围内七个关键改革领域采取的有力行动，并认识到该计划与加强世卫组织预算、规划和筹资领域治理工作的敏捷精干会员国专题工作组报告所载建议的互补性¹。委员会承认实施计划是一份动态文件，其制订参考了从会员国磋商中得到的信息，要求进一步了解某些指标的报告节奏以及审查和调整该计划的频率。委员会建议确定高级别、具体和可实现的指标，以衡量该计划的长期影响，并酌情确定 2025 年以后的时间表。委员会对提议执委会成员或可访问国家办事处的行动的成本效益表示关切。委员会一些成员还呼吁与防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰三年战略建立更明确的联系。一些会员国表示希望秘书处修改附件 1 中行动 32 的一般性评论部分的措辞，以澄清该行动的意图。秘书处表示打算回应会员国共同关注的问题，并相应地更新该计划的未来版本。

35. 秘书处承认，该计划是一份动态文件，将根据实施进展和新出现的需求定期更新，并将回应会员国的意见和建议。报告频率将达到适当水平，以便会员国能够跟踪进展情况并提供相应的反馈。实施计划雄心勃勃，其意图是建立一个敏捷、高绩效、可问责且能够回应和呼应会员国需求的组织。

¹ 文件 EB152/33。

36. 总干事告知委员会，世卫组织将发挥作用，确保实施计划兑现其承诺。他指出，加强世卫组织国家办事处对于根据区域和各国重点增加对它们的支持至关重要。他告知委员会，除秘书处的改革实施计划外，一个世卫组织代表小组目前正在起草加强国家办事处的行动计划，秘书处不久将能够与会员国分享该计划，征求意见。后一项计划将包括时间表和成本计算，提出必要的中长期投资需求，并在计划完成后有 100 天的实施时间表。

委员会建议执行委员会注意文件 EB152/34 所载的报告，并批准秘书处改革实施计划这份动态文件。作为对秘书处执行现有任务的指导，委员会进一步提议秘书处：

- (a) 确保密切监测和衡量该计划的影响，通过执行委员会及其规划、预算和行政委员会向卫生大会提供最新情况和进展报告，使会员国能够评估进展并提供反馈；**
 - (b) 为 2025 年以后的计划中包含的相关行动提供时间表；**
 - (c) 删除实施计划附件 1 中关于建议执行委员会成员访问世卫组织国家办事处的行动 17；**
 - (d) 恢复计划演示文稿中的列，显示拟议行动的负责单位；以及**
 - (e) 确保改革实施计划与防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰三年战略挂钩。**
- 可持续筹资：资金补充机制可行性，包括供审议的备选方案（文件 EB152/35）**

37. 秘书处概述了该报告。

38. 委员会承认世卫组织需要更加灵活、可预测和可持续的筹资，并认为筹资机制提供了一个可能的解决办法，特别是对于本组织规划预算中长期资金不足的领域。委员会赞赏秘书处的评估确认了可持续筹资工作组建议的六项关键原则的可行性，这些原则是第七十五届世界卫生大会规定为筹资机制制定的，委员会支持秘书处进一步拟订这一筹资办法。与会者广泛支持将世卫组织筹资机制的技术战略建立在工作总规划的基础上，尽管一些会员国提议以规划预算的一个或两个周期为基础，从而确保与本组织的重点和目标相一致，同时认识到秘书处对频繁启动筹资程序的潜在需求的关切。委员会还审议了筹资机制的总体资金封套是否应以规划预算的基本部分减去核定评定会费为依据。

39. 委员会强烈重申，在推进这一备选方案时，充资机制应完全符合第七十五届世界卫生大会通过的可持续筹资工作组建议中确定的六项原则，特别侧重于捐助方充分遵守《与非国家行为者交往的框架》，正如几位委员所提到的那样。鼓励秘书处进一步审查其他全球卫生组织建立的充资机制，分析各种系统的优缺点，同时不忽视世卫组织作为政府间机构在全球卫生架构中的独特地位。

40. 委员会要求提供更多信息，说明如何实施充资机制，包括时间表和频率，以及该机制与世卫组织其他资金来源的关系。重点是治理和监督，委员会大力支持理事机构在前进过程中履行监督职能。

41. 秘书处同意，拟议的系统应雄心勃勃，符合本组织的使命。目前关于突发卫生事件和消灭脊灰的呼吁程序将继续下去，充资机制只侧重于基本预算。鉴于可能发展一个机制的估计时间为 12 个月，并考虑到其他全球卫生组织充资活动的预期时间框架，第七十六届世界卫生大会最好就该机制作出决定。将安排在 2023 年 5 月卫生大会之前与会员国举行闭会期间磋商，讨论充资机制的关键方面，并规划未来行动的各个阶段。

42. 总干事向委员会保证，秘书处将处理其提出的问题，并遵循委员会的意见和建议。充资资金将是灵活的——本组织的独立性及其在需要时提供支持的能力取决于此。增加评定会费和引入充资机制相结合，将是朝着使本组织能够履行其使命和支持实现“三个十亿”目标、可持续发展目标 3 和其他与卫生有关的目标迈出的的一大步。

委员会建议执行委员会注意该报告；此外，作为对秘书处执行现有任务的指导，委员会进一步提议秘书处：

(a) 进一步探讨世卫组织充资机制的可能前进方向的细节，供会员国继续审议；以及

(b) 根据将用于充资机制的规划预算基本部分，与会员国协商具体的时间框架和资金封套。

3.5 2024–2025 年摊款比额表（文件 EB152/29）

43. 委员会审议了更新 2024 - 2025 年摊款比额表的报告。

委员会建议执行委员会注意该报告，并通过其中所载的决议草案。

3.6 防止性剥削、性虐待和性骚扰（文件 EB152/31）

3.10 人力资源（文件 EB152/48 Rev.1 和 EB152/48 Rev.1 Add.1）

44. 总干事向委员会通报了自文件 EB152/48 Rev.1 发布以来秘书处实施世卫组织关于防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰的管理层应对计划的最新情况。他向委员会提供了最新资料，资料表明该计划 90% 以上的活动已经完成。总干事指出，由于，除其他外，建立了世卫组织幸存者援助基金，第一个支柱——转向以幸存者和受害者为中心的方法——已经到位，并表示，他正在建立一个受害者和幸存者支持职能。他进一步指出，在第二个支柱和第三个支柱方面也取得了良好进展，前者侧重于工作人员问责制和参与，后者正在改变世卫组织的结构和文化，以确保零容忍成为现实，而不仅仅是口号。此外，总干事报告说，关于防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰的三年期战略（2023-2025 年）已于 2023 年 1 月启动，防止和处理不当性行为的新政策将于 2023 年 2 月生效。

45. 委员会欢迎在充分实施管理层应对计划和采取以受害者/幸存者为中心的办法方面取得的进展。它要求澄清尚未完成的行动。它注意到投诉数量有所增加，要求及时采取后续行动。应微调相关程序，设计端到端程序，以确保调查和惩戒程序不损害受害者的权利，并包括问责措施。委员会还对三年期战略表示欢迎，并请秘书处制定相关的实施计划和全面的问责框架。它强调了加强与执行伙伴在防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰方面的合作以及联合国各机构之间和与各国政府的强有力合作的重要性。

46. 独立专家监督咨询委员会主席认为，投诉数量的增加反映了一个开放的组织，但即使在案件调查完成后，问责制的必要性仍然存在。秘书处必须分析和加强这一进程中的所有步骤。他澄清了关于加强秘书处人力资源职能的建议的重要性，因为这是改进不当性行为案件管理的调查后阶段所必需的。

47. 秘书处在答复委员会的意见和问题时说，管理层应对计划下尚未完成的少数活动（12 项活动，占总落实量的 8%）在某些情况下非常复杂，或有待联合国内部监督事务厅正在进行的调查的结果。最终目的是在世卫组织总部建立一个小型专门知识库，该知识库能够为区域和国家办事处防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰的专职工作人员和兼职协调人提供支持。该工作领域约 70% 的预算分配给区域和国家层面。秘书处承认需要加强与各国政府的接触，需要解决国家一级为受害者和幸存者提供的服务方面的差距。秘书处还将与世卫组织执行伙伴一起扩大其在防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰方面的工作。关于对不当性行为的调查，为了避免新的积压，它将努力稳定现有结构，并为其提供适当的技能，使接收过程更加严格，并更新标准作业程序。本组织有一个强有力的系统来防止报复和保护投诉人。

48. 总干事向委员会保证，秘书处绝不会自满。它特别重视采用问责框架，并将进一步考虑重新审查过去的投诉，因为有可能吸取经验教训。

49. 关于世卫组织内部监督服务司的改革（文件 EB152/48/Rev.1），总干事说，所引入的改革增强了工作人员对现有系统的信心，提出投诉的人数增加了两倍就是证明。积压的性剥削、性虐待和性骚扰案件已经清理完毕，该司目前正在实时处理案件。尽管如此，秘书处还是要求将部分暂停执行《财务细则》第十二条第 112.1 款最后一次延长至执行委员会第一五三届会议，以使该司能够有力地处理积压的不当行为案件。

50. 委员会表示坚决支持迄今所采取的改革措施，但指出，暂停执行财务细则是一项需要认真考虑的非常措施。它承认目前可能存在批准再一次延期的令人信服的理由，因此同意秘书处的请求，但强调它不愿意再次这样做。

51. 会员国强调，秘书处的主要责任是处理管理不善和行为不当问题，并酌情确保问责制。

52. 秘书处确认，它将对内部监督服务司进行全面审查，并按要求向委员会下次会议提出报告。这一承诺得到了总干事的响应。

53. 独立专家监督咨询委员会主席确认，咨询委员会的职权范围很广，足以包括制定处理对内部监督服务司司长可能提出的指控的程序和流程，咨询委员会将进行这种审查，以确保世卫组织的程序和流程与联合国其他机构的程序和流程协调一致。关于调查对行政首长可能提出的指控的程序，咨询委员会目前正在审议会员国提出的意见和建议，并打算很快提交该程序的最后版本，供规划、预算和行政委员会下次会议讨论。

委员会建议执行委员会注意载于文件 EB152/31 和 EB152/48 Rev.1 中的报告，并通过载于文件 EB152/48 Rev.1 中的决定草案。此外，作为对秘书处执行现有任务的指导，委员会进一步提议秘书处：

(a) 通过加强对话、报告和培训，鼓励会员国更密切地参与秘书处的努力，防范任何形式的不当性行为，并建立对报告和调查系统的信任，特别是在世卫组织派驻人员的国家；

(b) 在世卫组织派驻人员、开展业务和实施规划的国家加强性别暴力受害者转诊系统，特别是为国家系统提供支持，并优先考虑在国家一级与政府和利益攸关方接触；

(c) 为防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰工作调动可预测的资源，特别是在卫生和入道主义紧急情况等高风险情况下，办法是为高风险情况分配可持续资金，辅以自愿捐款（纳入紧急卫生工作），并通过与联合国系统其他机构协调工作，将防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰纳入世卫组织四个支柱的主流，并确保防止和应对性剥削、性虐待和性骚扰机制的可持续性；以及

(d) 对内部监督服务司进行全面审查，包括其监管框架、世卫组织《财务细则》和处理对内部监督服务司司长可能提出的指控的调查程序，并提出必要的修正案，确保该司有能力执行其任务。秘书处还应审查既定调查程序的适当应用，包括明确的方法、审查机制、衡量标准，必要时加以修订，并在 2023 年 5 月规划、预算和行政委员会下一次会议上报告为衡量进展情况而采取的步骤。

3.7 与非国家行为者交往

- 《与非国家行为者交往的框架》执行情况报告（文件 EB152/39）
- 与世卫组织有正式关系的非国家行为者（文件 EB152/40 和 EB152/40 Add.1）

54. 秘书处介绍了这两份文件。

55. 委员会确认非国家行为者对改善全球公共卫生作出的许多贡献，以及秘书处在实施《与非国家行为者交往的框架》方面所做的工作。它赞赏为确保青年人更多参与所作的努力，青年人的贡献至关重要。应进一步努力让民间社会参与，并在闭会期间举行更多会议。仅就理事机构会议而言，非国家行为者的投入水平不够充分；如果闭会期间能在全球和区域层面举行更多会议，将可加强参与。委员会虽然鼓励非国家行为者更多地参与，但也告诫不应让其参与世卫组织的决策程序。一个区域的例子表明，有必要采取措施保护非国家行为者在困难情况中的参与，既要遵守规则又要顾及实际情况。

56. 委员会注意到烟草业收购制药公司可能对公共卫生造成干扰，据观察，与烟草业有联系的实体在迅速增加。委员会期盼《世卫组织工作人员与非国家行为者交往指南》第二版的发布。

57. 委员会询问秘书处如何跟踪非国家行为者的参与情况以提高透明度和参与度，如何处理各区域办事处在参与程度方面的差异，采用哪些程序来确定高风险参与，以及有多少案例需要高级管理层的指导。

58. 委员会对《框架》的实施进程表示关切，因为发现该进程中存在障碍，同时承认《框架》在保护本组织免受不当干预方面的作用。委员会需要一份关于审批非国家行为者程序的透明报告。

59. 秘书处承认必须在本组织三个层面进行战略交往并制定一项有利政策为加强非国家行为者的参与奠定坚实基础。它正在优先考虑和加强对公共卫生有积极影响的交往，同时权衡风险与预期收益，并且在大步前进努力按照《框架》的规定加强对此类交往采取建设性和积极的方法。审议中的文件起草于 2022 年 10 月，自那时以来，总干事已采取了一项举措，以加强平台并减少不同层级之间各自为政的状况。秘书处将在所提意见的基础上继续改进实施工作，并将向 2024 年 1 月委员会第三十九次会议提交一份关于改进情况的报告。

60. 秘书处报告说，2022 年向《与非国家行为者交往的框架》审查委员会提交了七个案例，以征求高级管理层的指导，这些案例或因涉及不同的行为者和作用而具有复杂性，或对《框架》的主要内容提出了挑战，例如引起利益冲突和与烟草业的交往等。委员会指出，不交往也是一种风险。

61. 关于与世卫组织有正式关系的非国家行为者，委员会注意到，秘书处审查了 2020-2022 年期间的合作情况，并提议延长与 62 个实体的正式关系。委员会同意将对国际救援委员会的审查推迟到 2024 年 1 月执行委员会第 154 届会议。

62. 委员会还注意到，秘书处提议中止与下列实体的正式关系：健康在线基金会、国际癌症注册协会、国际胰岛素基金会和国际妇女卫生联合会。

63. 委员会进一步注意到，经过审查和尽职调查，提议接受卡特中心和非传染性疾病联盟关于建立正式关系的请求。

委员会建议执行委员会注意载于文件 EB152/39 和 EB152/40 中的报告，并通过载于文件 EB152/40 中的决定草案。

3.8 世卫组织职工协会代表的发言（文件 EB152/INF./2）

64. 世卫组织职工协会的代表介绍了其发言稿，强调关切的领域是：相互尊重的工作环境；内部司法系统；工作条件；心理健康和工作人员健康保险以及协助薪金因货币贬值而减少的工作人员。

65. 委员会感谢职工协会在支持世界各地的世卫组织工作人员和提请管理层注意所发现的问题方面发挥的作用，并表示坚决支持管理层为促进工作人员的精神健康所作的努力。在这方面，委员会欢迎最近对工作人员健康保险规则中与精神健康福利有关的内容作出了修改。它还表示支持关于在每个区域办事处设立一个类似于工作人员法律援助办公室的机构的建议。

66. 秘书处强调，工作人员是本组织最大的资产，因此正在采用整个联合国系统使用的精神健康支持工具，以满足工作人员及其家属的需求。

67. 关于内部司法系统，秘书处进一步解释说，高级管理层致力于跟踪和监测在落实近期审查所提建议方面的进展情况，并支持开发一个新工具，以跟踪与调查工作有关的端到端流程，从而确保及时行动和决策方面的问责制。

68. 最后，关于与工作人员薪金有关的问题，秘书处说明自己正在支持与国际公务员制度委员会和联合国其他组织一起采取一系列干预措施，并正在与本组织各级的高级管理层合作，结合当地的经济现实，寻找可行的解决办法。

3.9 监察员的报告（文件 EB152/INF./3 和 EB152/INF./4）

69. 世卫组织监察员概述了该报告，并强调了其办公室所采取的方法的三个方面：采取行动通过非正式解决途径确保正义；关心世卫组织工作队伍中的所有成员；并实现相互尊重的工作场所。

70. 委员会强调了监察员办公室在促进世卫组织的尊重、诚信、宽容和不歧视价值观方面的重要性。它赞赏该办公室为加强内部司法所作的努力，并支持报告中对以非正式方式解决工作场所问题给予的重视。委员会确认有必要建立工作人员对这种调解的信任。为此，调解员的作用至关重要，并强调调解应当保密。委员会还注意到关于可以扩展决策权的建议，并询问内部司法审查关于任命一名工作人员关系官员（工作人员法律顾问）的建议是否正在得到落实。

71. 秘书处告知委员会，已为审查内部司法系统过程中提出的建议制定了实施计划，其中包括按照其他国际组织的做法，设立一个法律援助办公室或一个工作人员关系官员职位，以支持工作人员的诉求，同时促进非正式解决办法。

3.10 人力资源（文件 EB152/47 和 EB152/47 Add.1）

3.11 国际公务员制度委员会的报告（文件 EB152/50）

3.12 改革全球实习生规划（文件 EB152/51）

3.15 《人事条例》和《职员细则》修订款（文件 EB152/49 和 EB152/49 Add.1）

72. 秘书处全面概述了报告所列的各种人力资源管理举措。秘书处称已取得众多成果，并强调指出，到 2022 年 12 月，世卫组织工作人员总体实现性别均等，女性工作人员百分比超过 50%。秘书处还简述了联合国大会在 2022 年 12 月第七十七届会议通过的 77/256 A–B 号决议中做出的重要决定。可在世卫组织网站上查阅这些最新信息¹。秘书处指出，联合国大会在 77/256 A-B 号决议中确认了文件 EB152/49 所载决议草案²依据的信息。

73. 委员会欢迎秘书处提供了详细信息并在规划预算门户上公布了这些信息。

74. 它还对秘书处正在开展的工作、特别是在工作人员健康和福利领域开展的工作表示赞赏。此外，它对重新启动全球实习生规划感到满意。它请秘书处审查实习生资格标准以扩大候选实习生名单，并继续努力实现实习生地域代表性平等，实现 50% 实习生来自低收入和中等收入国家的目标。

75. 委员会赞扬世卫组织工作人员队伍实现了两性均等，特别是赞扬过去五年来世卫组织改善了驻国家、领地和地区办事处负责人性别平等状况。但委员会对 P6、D1 和 D2 级以及 P4 及以上级别妇女比例仍然偏低以及总部、区域和国家办事处之间的不平衡现象表示关切。

76. 委员会还关切地注意到，在一些重要的脆弱国家中国家办事处主任职位空缺尚未填补，并要求进一步了解职位填补情况。此外，它对地域代表性进展缓慢以及最近来自低收入和中等收入国家的专业及以上职类工作人员人数减少表示关切。

77. 为帮助解决这一问题，委员会请秘书处探讨会员国支持吸引特定地区人才的方式。

78. 委员会欢迎实行预防和应对性剥削、性虐待和性骚扰问题强制性培训，并敦促秘书处作为世卫组织实现有针对性文化变革的第一步，100% 工作人员完成此项培训。

¹ 可自 <http://apps.who.int/gb/mscp/mscp.html> 获取（2023 年 1 月 28 日访问）。

² 一些会员国指出，国际公务员制度委员会 2022 年报告（A/77/30 号文件）中未使用《职员细则》修订款中所用的“birthing mother/parent”（“生母/亲生父母”）这一术语。

79. 委员会询问根据其他合同安排聘用的顾问和个人人数增加情况。关于人力资源最新情况，它要求报告仅提及国家，不要提及国家中的地区。

80. 总干事强调，人力资源管理领域的许多举措是在世卫组织转型背景下发起的。他承诺改善工作人员职类的性别不平衡状况，并确定 Ombudsman（监察员）头衔不分性别。他还强调了新发起的青年专业人员规划的重要性。将扩大该项规划，为青年人提供更多的职业机会。

81. 秘书处就会员国提出的问题和发表的评论进一步解释说，关于流动性问题，秘书处将根据模拟演示工作得出的经验教训和建议，制订实施计划和时间表。

82. 此外，它称将适时在现有强制性培训规划中列入与预防和应对性剥削、性虐待和性骚扰问题有关的所有新政策。

83. 关于聘用顾问问题，可持续的筹资、工作人员征聘程序的改进和人力计划工作的改善将有助于扭转较多使用这种合同安排的趋势。

84. 关于总干事的住房补贴问题（文件 EB152/47 附件 1），秘书处通过开展尽职调查后确认，该提案符合联合国系统其他类似专门机构的做法。

委员会建议执行委员会注意这些报告，并通过文件 EB152/48 Rev.1 所载的决定草案、文件 EB152/47 所载的决议草案和文件 EB152/49 所载的两项决议草案。此外，委员会提出建议，指导秘书处应为完成现有任务开展以下工作：

- (a) 进一步努力填补世卫组织驻国家、领地和地区办事处负责人的重要职位；
- (b) 继续努力改善地域分配和性别均等，特别是注重增强最高职等的地域代表性和性别平衡；
- (c) 审查全球实习生规划的资格标准；
- (d) 继续努力实现 100% 工作人员获得预防和应对性剥削、性虐待和性骚扰专题强制性培训；
- (e) 促进开展世卫组织理事机构要求采取的任何行动，以便在第七十六届世界卫生大会上正式通过《国际公务员制度委员会章程》关于工作地点差价调整数乘数的修订款，并随后尽快实施这些修订款。

3.13 基础设施基金最新情况

- **日内瓦建筑整修战略**（文件 EB152/32）

85. 委员会审议了关于日内瓦建筑整修战略实施进展情况的报告。

委员会建议执行委员会注意该报告。

3.14 《财务条例》和《财务细则》修订款（文件 EB152/30）

86. 秘书处介绍了《财务条例》和《财务细则》修订款，认为这些修订款有助于确保及时更新《财务条例》和《财务细则》，加强问责制，并反映世卫组织目前的运作模式。

87. 委员会注意到，独立专家监督和咨询委员会及外审计员审查了这些修订款。委员会表示支持秘书处提出的与整个联合国系统做法相一致的修订款。关于《组织法》第七条的适用问题，秘书处提出了两项备选方案。委员会认为需要通过规划、预算和行政委员会第三十八次会议与会员国进行更多磋商，以便第七十六届世界卫生大会审议和通过。

88. 在回答有关简化周转基金和内部借款规则的问题时，秘书处澄清说，修订款规定总干事仅能根据经批准的预算和可用资金情况进行拨款，这些规定加上秘书处的风险管理做法提供了必要的控制，能够确保资金不会超出现有能力。

89. 卫生大会确定了周转基金水平。周转基金的水平和内部借款额目前大大低于《财务细则》第 104.5 条确定的双年度评定会费 25% 的门槛。拟议修订款不会带来财务影响。如果今后需要调整周转金所需储备资金数额和修订周转金管理规定，秘书处将视需要再度向规划、预算和行政委员会及执行委员会提出修订款。

90. 实物盘存修订款将使秘书处能够酌情利用风险管理方法和技术进展核查资产。工作人员和审计员可能面临安全和安保风险，因此并非总能进行实地核查。

91. 在回答会员国提出的关于管理《财务条例》第 8.4 条所述多年期协定和承诺的相关风险问题时，秘书处指出，其活动和供资并非在双年度整齐划一地开始和停止，因此需要有多年期承诺。秘书处按照所有筹资协议和资金承付情况进行风险管理，这需要在作出承诺之前进行筹资，并与每个捐助方一道评估风险。正加强报告工作，以提供前一年财务报表中多年期协议和资金承付的透明度。将在 2022 年财务报表中进一步加强报告工作。

委员会建议执行委员会注意该报告，并在删除对《财务细则》第 111.2 条(e)项的拟议修订案文后，建议卫生大会通过《财务条例》和《财务细则》修订款。

关于《组织法》第七条的适用问题，委员会建议执行委员会要求秘书处通过执行委员会规划、预算和行政委员会第三十八次会议，就提出的备选方案与会员国进行磋商，以供第七十六届世界卫生大会审议和通过。

4. 通过报告和会议闭幕

92. 委员会通过了其报告。

= = =