

المسائل المنبثقة من الفريق العامل المعني بالتمويل المستدام

خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة

تقرير من المدير العام

معلومات أساسية

١- كُلفت الأمانة بإعداد خطة لتنفيذ الإصلاح بموجب المقرر الإجمالي ج ص ع٧٥ (٨) (٢٠٢٢) بشأن التمويل المستدام، الذي اعتمدت فيه جمعية الصحة توصيات الفريق العامل المعني بالتمويل المستدام،^١ التي تضمنت ما يلي في الفقرة ٣٩ (هـ) (١):

- مطالبة الأمانة بأن "تضع خطة تنفيذ بشأن الإصلاح وأن تقدمها، بناءً على المبدأ الوارد في الفقرة ٣٨ (هـ) [من توصيات الفريق العامل المعني بالتمويل المستدام]، بالتزامن مع تطبيق الزيادة الأولى المقترحة في الاشتراكات المقدّرة، إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين من خلال الاجتماع السابع والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة، ودورة المجلس التنفيذي الثانية والخمسين بعد المائة، والاجتماع الثامن والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة؛
- وتعليمات تنص على أن يؤيد "المجلس التنفيذي في دورته الثانية والخمسين بعد المائة خطة التنفيذ، من خلال الاجتماع السابع والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة، وله أن يسترشد في ذلك بالمناقشات التي تجرى في فرقة العمل التابعة للدول الأعضاء الموصى بإنشائها في الفقرة ٤٠ [من توصيات الفريق العامل المعني بالتمويل المستدام]".

٢- وفي المقرر الإجمالي م ١٥١ (١) (٢٠٢٢)، أنشأ المجلس التنفيذي فرقة العمل المرنة للدول الأعضاء وقرّر أن تقدم الفرقة تقريراً إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين من خلال لجنة البرنامج والميزانية والإدارة في اجتماعها السابع والثلاثين والمجلس في دورته الثانية والخمسين بعد المائة التي ستعقد في كانون الثاني/يناير ٢٠٢٣، للتوصية بتحسينات طويلة الأجل تستند إلى تحليل فرقة العمل لتحديات الشفافية والكفاءة والمساءلة والامتثال في سياق الحوكمة. ويرد تقرير فرقة العمل في الوثيقة م ٣٣/١٥٢.

٣- وبالتوازي مع مداوات فرقة العمل التي دارت خلال اجتماعاتها الثلاثة، وإقراراً بالتزام الأمانة الراسخ بمواصلة التحسين والاستجابة، وضعت الأمانة خطة التنفيذ بشأن الإصلاح الواردة في الملحقين ١ و ٢ أدناه، والتي تشمل إجراءات الإصلاح التي تدخل في نطاق اختصاص الأمانة لمواصلة تحسين أدائها وتعزيز عملياتها الخاصة بالحوكمة الميزانية والبرمجية والتمويلية والمساءلة بشأنها. وتستند الخطة إلى العديد من الإصلاحات السابقة وعمليات تحليل الثغرات، على النحو الموثق في العديد من التقييمات ومراجعات الحسابات والتقييمات الخارجية. ولذلك، فقد أدرجت إجراءات الإصلاح ذات الصلة التي نُفذت بالفعل أو مازالت قيد التنفيذ. كما تراعي خطة التنفيذ المناقشات التي جرت في اجتماع الفريق العامل المعني بالتمويل المُستدام والاجتماعات الثلاثة لفرقة العمل، والاقتراحات التي قدمتها الأمانة بشأن العمل في تلك الاجتماعات والتوصيات الصادرة عن الاجتماعات الموازية للأجهزة الرئاسية. كما نظرت الأمانة في التعليقات التي أدلت بها الدول الأعضاء في الاجتماع الثالث لفرقة العمل الذي عُقد في تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٢ وفي أعقابها مباشرة.

٤- وتحدد خطة التنفيذ، وفقاً للمطلوب، المُنجزات المُستهدفة لكل من الثنائية الحالية والثنائية ٢٠٢٤-٢٠٢٥، وتشمل التقدم المُحرز حتى الآن، والأطر الزمنية الأولية، والتكلفة اللازمة الإرشادية، حيثما أمكن، لتنفيذ الإصلاحات الجارية/الإضافية. وسوف تُحدّث خطة التنفيذ دورياً بالاستناد إلى التقدم المُحرز، والاحتياجات المُستجدة، ومجالات العمل، والقرارات والمقررات الإجرائية الصادرة عن الأجهزة الرئاسية ولذا ينبغي اعتبارها "وثيقة قابلة للتعديل".

٥- وترد تفاصيل خطة التنفيذ، بما في ذلك العناصر المُحددة الموضحة أعلاه وأحدث المعلومات عن الوضع في كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢، على النحو التالي: يوضّح الملحق ١ الإجراءات الجارية والمُزمع تنفيذها، في حين يوضّح الملحق ٢ الإجراءات التي نُفذت بالفعل؛ ونُظمت الإجراءات الواردة في كلا الملحقين حسب المواضيع الرئيسية.

الأغراض الرئيسية لخطة تنفيذ الإصلاح الحالية وأوجه تكاملها مع تقرير فرقة العمل المرنة للدول الأعضاء

٦- تقرّ الأمانة بتركيز الدول الأعضاء على قيمة الإصلاحات الفعلية التي تُنفذ في الوقت الملائم وعلى نحو مُنسق، كما هو مبين في الملحقين ١ و ٢. وتُكمّل الإجراءات الإحدى عشرة في مجملها، التوصية الصادرة عن فرقة العمل^١ نظراً إلى تركيز فرقة العمل على الإصلاحات التي تتطوي على مسؤوليات مشتركة بين الدول الأعضاء والأمانة. وحدّدت الأمانة سبع فئات مواضيعية واسعة النطاق من الإصلاحات، وترد فيما يلي وفقاً لترتيب الأحرف الإنكليزية:

- (١) الوظائف والنظم المتعلقة بالمساءلة
- (٢) الأثر على المستوى القطري
- (٣) التمويل
- (٤) الحوكمة
- (٥) الموارد البشرية
- (٦) الميزانية البرمجية
- (٧) تعبئة الموارد

٧- وتتضمن خطة التنفيذ إجمالاً ٩٨ إجراءً على نطاق هذه الفئات المواضيعية السبع، نُفذ ٣٨ إجراءً منها بالفعل (انظر الملحق ٢) ومازالت الإجراءات الستون المتبقية قيد التنفيذ أو سيبدأ تنفيذها في العام القادم (انظر الملحق ١).

١ انظر الوثيقة مت ٣٣/١٥٢.

٨- وعلى النحو المُشار إليه أعلاه، لا تُمثّل مجموعة الإجراءات الكاملة الواردة في خطة التنفيذ كل التقدم المُحرز على نطاق نُظم القيادة والمساءلة والإدارة والحوكمة في الأمانة خلال العقد الماضي. بل تستند خطة التنفيذ إلى استماع الأمانة إلى الدول الأعضاء وتعاونها معها في اجتماعات الفريق العامل المعني بالتمويل المُستدام وفرقة العمل، في تركيزها على الإجراءات التي تتوجّه إلى نهج مُعزّز للإدارة القائمة على النتائج؛ ومشاركة الدول الأعضاء في وقت مبكر وعلى نحو أعمق في عملية وضع الميزانية البرمجية؛ وإضفاء مزيد من سهولة الاستخدام والرؤية المتبصرة على عملية الإبلاغ عن النتائج وزيادة وضوحها لصالح الدول الأعضاء؛ وتعزيز نُظم المساءلة، بما في ذلك فيما يتعلق بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها؛ وإصلاح الحوكمة، بما في ذلك تقدير تكاليف القرارات والمبادرات الجديدة على نحو من حسن التوقيت والشفافية؛ وتعزيز نموذج العمل الثلاثي المستويات وزيادة الأثر على المستوى القُطري/ تعزيز المكاتب القُطرية؛ والتمويل، بما في ذلك تخصيص الموارد؛ وتوضيح الهيكل التنظيمي للأمانة وتعزيز عمليات الاستقدام الحسنة التوقيت للموظفين المتنوعين؛ وتعزيز استراتيجيات تعبئة الموارد وإشراك الجهات المانحة. وتتضمن خطة التنفيذ بعض الإجراءات المُنفّذة بالفعل والإجراءات الجاري تنفيذها التي تتعلق بخطة استجابة الإدارة لمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، والتي يجري رصدها على نحو روتيني وتحديثها وإتاحتها للعموم.^١ وتجدر الإشارة أيضاً إلى أن الإجراءات المُنفّذة الواردة في الملحق ٢ تشمل إجراءات استُكملت مؤخراً، مثل وضع سياسة جديدة لتحديد مدة ولاية رئيس وظائف الرقابة ورئيس وظائف الأخلاقيات.

البناء على المبادرات السابقة بشأن التعزيز والإصلاح

٩- تستند خطة التنفيذ، على نحو ما جاء في تقرير فرقة العمل،^٢ إلى القرارات والمقرّرات الإجرائية السابقة الصادرة عن الأجهزة الرئاسية للمنظمة والمبادرات الخاصة بإصلاح المنظمة وعمليات تقييم تلك المبادرات وعدد من التقييمات المؤسسية والمراجعات الداخلية والخارجية، وغيرها من عمليات الاستعراض والتقييم التي خضعت لها نُظم المنظمة ذات الصلة، والتي نفّذتها المنظمة في إطار التزامها بالتعلّم المؤسسي. وتشمل الدروس المُستفادة بشأن تحسين الأداء وسُبل الارتقاء بمستويات الاستجابة والملاءمة والفعالية والمساءلة.

١٠- ومثال على ذلك أن شبكة تقييم أداء المنظمات المُتعدّدة الأطراف أجرت تقييماً في الثنائية ٢٠١٧-٢٠١٨ لأداء النُظم في المنظمة لتحقيق الفعالية التنظيمية^٣ وأداء النُظم الأساسية لتحقيق النتائج قياساً على الأهداف. وخلص التقييم إلى أن المنظمة قد أدخلت تغييراً تنظيمياً واسع النطاق في تنفيذها للأعمال الأساسية؛ وأن جهودها الإصلاحية وقّرت أساساً قوياً لمواصلة التطوّر والتحوّل المؤسسيين دعماً لتنفيذ برنامج العمل العام الثالث عشر، ٢٠١٩-٢٠٢٥؛ وأن لديها ضوابط داخلية قوية ووظيفة مُعزّزة للإدارة القائمة على النتائج والتقييم.

١١- وتؤدي التقييمات المُستقلة، إلى جانب مراجعة الحسابات الداخلية والخارجية، دوراً حاسماً في تحسين أداء المنظمة وزيادة خضوعها للمساءلة بشأن تحقيق النتائج وتعزيز التعلّم المؤسسي. وتشمل الأمثلة على عمليات التقييم التي

١ انظر استجابة إدارة المنظمة لتقرير اللجنة المستقلة للتحقيق في ادعاءات الاعتداء والاستغلال الجنسيين أثناء الاستجابة للفاشية العاشرة لوباء فيروس الإيبولا في مقاطعتي كيفو الشمالية وإيتوري بجمهورية الكونغو الديمقراطية، في ٢٨ أيلول/سبتمبر ٢٠٢١ (بالإنكليزية). جنيف: منظمة الصحة العالمية؛ ٢٠٢١
https://www.who.int/publications/m/item/who-management-response-plan، تم الاطلاع في ١٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٢٢).

٢ انظر الوثيقة EB/AMSTG/3/3.

٣ ٢٠١٧-٢٠١٨ منظمة الصحة العالمية. باريس. شبكة تقييم أداء المنظمات المُتعدّدة الأطراف؛ ٢٠١٩
https://www.mopanonline.org/assessments/who2017-18/index.htm، تم الاطلاع في ١٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٢٢)؛ تُعنى الشبكة بتقييم الجوانب الاستراتيجية والتشغيلية والجوانب الخاصة بالعلاقات والأداء للمنظمات.

أُجريت مؤخراً تقييم تحوّل المنظمة وتقييم الإصلاحات في المنظمة، اللذين أُجريا بين عامي ٢٠١١ و٢٠١٧. ويقدم كل من مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومراجع الحسابات الخارجي سنوياً، ملخص مراجعة الحسابات الداخلية ومراجعة الحسابات الخارجية بالترتيب، إلى جمعية الصحة، وتُغطي الملخصات العديد من المسائل التي تُعنى بها فرقة العمل.^٢

١٢- وشكّلت بوابة الميزانية البرمجية أحد الأهداف المرحلية المهمّة للنهوض بالمساءلة والشفافية في تنفيذ برامج المنظمة بتوفير مزيد من التفاصيل عن عمل المنظمة وتمويلها، والتقدم الذي تُحرزه في التنفيذ على نطاق برنامج العمل العام الثالث عشر. وكانت البوابة منذ عام ٢٠١٤، تُحدّث كل ثلاثة أشهر - ويجري الآن تحديثها شهرياً - وفي عام ٢٠١٧، قطعت الأمانة التزاماً بأن تنشر المعلومات البرمجية والمالية بترخيص مفتوح بالاستناد إلى معيار المبادرة الدولية للشفافية في المعونة، بتوفير صفحات فُطرية متاحة بسهولة تشمل جميع المعلومات ذات الصلة حتى مستوى المُخرجات.٣. وفي عام ٢٠٢٢، تناول مؤشر الشفافية في المعونة تقييم المنظمة وتصنيفها لأول مرة، وصنّفها في فئة "جيدة"، وهي درجة أعلى من الدرجات التي حصل عليها العديد من الكيانات الطويلة الأجل التي خضعت للتقييم. ويمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل حول تقييم المنظمة وتقييم الجهات الفاعلة الأخرى في مجال التنمية على الموقع الإلكتروني "Publish What You Fund".^٣

١٣- وكما أفادت الدول الأعضاء من قبل، مازالت مبادرة المدير العام للتحوّل توفر أساساً لتعزيز المنظمة وإصلاحها، ومازال تركيزها ينصب على التحوّل الثقافي وتمكين المنظمة من التمتع بمزيد من المرونة والتركيز على النتائج. ويمكن الاطلاع على الوضع الحالي لتنفيذ مبادرات التحوّل الأساسية من خلال الجداول التفاعلية في أداة الرصد الخاصة بالمنظمة.^٤

الإبلاغ الرفيع المستوى عن استخدام الاشتراكات المُقدّرة للفترة ٢٠٢٤-٢٠٣١

١٤- طلبت الدول الأعضاء مزيداً من المعلومات عن الطريقة التي سنُخصّص بها الاشتراكات المُقدّرة وتُستخدم بعد زيادتها، في الثنائيات المقبلة. وناقشت فرقة العمل كيفية الحفاظ على التوازن بين توفير المزيد من المعلومات الاستراتيجية مع الاحتفاظ بالمرونة التشغيلية التي يدعمها هذا التمويل.

١٥- وتتضمن مسوّدّة الميزانية البرمجية المُقدّرة للثنائية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ فرعاً يتناول الطريقة التي تخطّط بها الأمانة كي تحسّن تخصيص الموارد والتركيز بصفة خاصة على الاشتراكات المُقدّرة، بوضع العديد من المبادئ التي تربط الموارد المرنة على نحو أوّثق بالأولويات المُحدّدة انطلاقاً من القاعدة ووصولاً إلى القمة. وفضلاً عن ذلك، سنُدرج مؤشرات رفيعة المستوى في النسخة التالية من مسوّدّة الميزانية البرمجية المُقدّرة للثنائية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ التي سنُقدم إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين، لبتسنى تتبعها والإبلاغ عنها على مر الزمن. وستشمل هذه المؤشرات رصد التقدم المُحرز في تحقيق الأهداف الحيوية المتوسطة والطويلة الأجل، مثل معالجة أوجه عدم التوازن في الميزانية البرمجية؛ وتعزيز وظائف التمكين والمساءلة في المنظمة؛ ومعالجة إصلاح عقود الموظفين؛ والاستثمار في تحسين القدرات على المستوى الفُطري. وستتحقق هذه الأهداف خلال دورات الميزانية البرمجية، مع مراعاة الأولويات الحالية للمنظمة.

١ يمكن الاطلاع على التقارير الخاصة بالتقييم على الرابط التالي:

<https://www.who.int/about/what-we-do/evaluation/corporate-evaluations/thematic-evaluations>

٢ انظر مثلاً الوثيقة ج٣٦/٧٥، تقرير مراجع الحسابات الداخلي؛

https://apps.who.int/gb/ebwha/pdf_files/WHA75/A75_36-ar.pdf، تم الاطلاع في ٢١ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢

والوثيقة ج٣٥/٧٥، تقرير مراجع الحسابات الخارجي

https://apps.who.int/gb/ebwha/pdf_files/WHA75/A75_35-ar.pdf، تم الاطلاع في ٢١ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢.

٣ متاح على الرابط التالي: <https://www.publishwhatyoufund.org/> (تم الاطلاع في ٢٣ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢).

٤ انظر الرابط التالي: <https://www.who.int/about/transformation/core-transformation-initiatives>

الرصد والحوكمة في المستقبل

١٦- لضمان الحفاظ على زخم الإصلاح، ستتجه الأمانة نهجاً مختلفة لتتبع التقدم المُحرز والإبلاغ عن خطة التنفيذ، بما في ذلك ما يلي:

- (أ) لوحة المتابعة الخاصة بالمنصة الموحدة ولوحات المتابعة ذات الصلة بكل من الوظائف (مثل لوحة متابعة الميزانية البرمجية)؛
- (ب) تقارير الأمانة ذات الصلة المقدمة إلى لجنة البرنامج والميزانية والإدارة وجمعية الصحة في الاجتماعات التي تُعقد بدءاً من أيار/ مايو ٢٠٢٣ فصاعداً، حسب الاقتضاء؛
- (ج) تقرير محدث عن التقدم المُحرز في الربع الثالث من كل سنة؛
- (د) جلسات إعلامية للدول الأعضاء، حسب الاقتضاء، خلال الثنائية؛
- (هـ) دمج العديد من الإصلاحات المُخطّط لها في التقارير الروتينية المقدمة إلى الدول الأعضاء، يدرج فيها القائمون على الأعمال أحدث المعلومات عن المُنجزات المُستهدفة الخاصة بالإصلاح في تقاريرهم المنتظمة في إطار بنود جدول الأعمال ذات الصلة.

١٧- وتتوخى الأمانة بعد تنفيذ فريق العمل لولايته، أن تعمل لجنة البرنامج والميزانية والإدارة بنشاط على رصد التقدم المُحرز وأي قضايا تتعلق بتطبيق خطة التنفيذ، وأن تقدم تقريراً عن ذلك إلى المجلس التنفيذي وجمعية الصحة.

١٨- وسنُقدّم خطة التنفيذ هذه إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين، بالتزامن مع أول زيادة مُقترحة في الاشتراكات المُقدّرة. وتلتزم الأمانة بإثبات السرعة والزخم المُتولّد عن خطتها.

الإجراء المطلوب من المجلس التنفيذي

١٩- المجلس مدعو إلى الإحاطة علماً بهذا التقرير والنظر في مشروع المقرر الإجرائي التالي:

إن المجلس التنفيذي، بعد أن نظر في التقرير عن خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة،^١ وبعد أن نظر أيضاً في التوصيات المرتبطة بها الواردة في تقرير الاجتماع السابع والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة التابعة للمجلس التنفيذي،^٢

قرّر اعتماد خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة.

١ الوثيقة مت ٣٤/١٥٢.

٢ الوثيقة مت ٤/١٥٢.

الملحق ١

تعزيز الحوكمة الميزانية والبرمجية والتمويلية للمنظمة

خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة

الإجراءات الجارية/ المزمع تنفيذها، ٢٠٢٢-٢٠٢٥

مفتاح رموز الملاحق

- صُنِّفت الإجراءات في سبع فئات مواضيعية، مرتبة وفقاً لترتيب الأحرف الإنكليزية، على النحو التالي:
 - ١- الوظائف والنظم المتعلقة بالمساءلة
 - ٢- الأثر على المستوى القطري
 - ٣- التمويل
 - ٤- الحوكمة
 - ٥- الموارد البشرية
 - ٦- الميزانية البرمجية
 - ٧- تعبئة الموارد

ملاحظة: يشتمل الملحق ١ على الفئة المواضيعية "مسائل أخرى".

- وتيسيراً للإحالة المرجعية، نُسخت بعض العناوين الفرعية من صيغة سابقة لخطة التنفيذ عُرضت في الاجتماع الثالث لفرقة العمل المرنة للدول الأعضاء.^١

١ انظر الوثيقة EB/AMSTG/3/3.

خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة: الأنشطة والمنجزات المستهدفة والجدول الزمني المبدئي

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط
						٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢	
١ - الوظائف والنظم المتعلقة بالمساءلة									
١	وظائف المساءلة المراجعة/ التقييم	تنظيم مراجعي الحسابات الخارجيين والداخليين إحاطات إعلامية للدول الأعضاء: النظر في تقديم إحاطات إعلامية إضافية في دورات كانون الثاني/يناير للجنة البرنامج والميزانية والإدارة/ المجلس التنفيذي، ودورياً في إطار الجلسات الإعلامية للدول الأعضاء	زيادة شفافية نتائج مراجعة الحسابات وتوصياتها على أساس روتيني	مدرج في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	X	يُستكمل لاحقاً	-	قيد التخطيط
٢	وظائف المساءلة المراجعة/ التقييم	تقييم الإصلاحات المقترحة إجراء تقييم مؤسسي لما يلي: (أ) إسهام البيانات والإنجاز في تنفيذ برنامج العمل العام الثالث عشر وأثره (ب) وتقييم منتصف المدة لبرنامج العمل العام الثالث عشر لتحديد الفرص المحدودة المخاطر والعالية المردود، والمجالات التي تحتاج إلى استثمارات إضافية لتحقيق غايات المليارات الثلاثة	السماح للدول الأعضاء بتعزيز دورها في التدقيق، بما في ذلك عن طريق التقييم المستقل والتعلم التنظيمي وتقييم الأثر (عند الاقتضاء)	مدرج في الميزانية	٢٠٠.٠٠٠ (لكليهما)	X	X	-	مُزمع

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣		
٣	وظائف المساءلة تفويض السلطة	تفويض السلطة بقدر أكبر وإقراره بألية مُعزّزة للمساءلة تُمكن فيها جميع المستويات الثلاثة للمنظمة من أداء واجباتها بفعالية، بما في ذلك التقييم/ الاستعراض	تعزيز الوضوح والمساءلة بشأن تسلسل المسؤولية	مدرج في الميزانية	-	-	X	-	قيد التخطيط	تواصل الأمانة تعزيز تفويض السلطة، ولاسيما على المستوى القطري، في سبيل زيادة السرعة والاستجابة والمساءلة في المنظمة في إطار المرحلة التالية من تنفيذ عملية تحوّل المنظمة. وتتضمن خطة عمل تقييم الثنائية ٢٠٢٠-٢٠٢١ التي أقرها المجلس التنفيذي، موضوعاً عن تقييم تفويض السلطة.
	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي لها	تعزيز وظائف المنظمة المتعلقة بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	منع جميع أنواع سوء السلوك الجنسي والتصدي لها (بما في ذلك اتباع توصيات اللجنة المستقلة المعنية بادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين أثناء العاشرة لمرض فيروس الإيبولا في جمهورية الكونغو الديمقراطية، ولجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة، ولجنة الرقابة الاستشارية المستقلة المعنية ببرنامج المنظمة للطوارئ الصحية، فضلاً عن توصيات المجلس التنفيذي، وجمعية الصحة ولجنة البرنامج والميزانية والإدارة من خلال منصة موحّدة. وفي نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢، يسير تنفيذ خطة استجابة الإدارة على الطريق الصحيح، حيث بدأ تنفيذ ٩٧٪ من الإجراءات ويُتوقع استكمال ٨٤٪ منها. وتصدر نُسخ محدّثة على أساس ربع سنوي لصالح الدول الأعضاء، ويُشر التقدم المُحرز في تنفيذ خطة استجابة الإدارة بانتظام على الموقع الإلكتروني للمنظمة.	مدرج في الميزانية	١٥ ٠٠٠ ٠٠٠ سنوياً	-	-	-	قيد التنفيذ	حُدثت الإجراءات القصيرة الأجل والمتوسطة الأجل بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، ويجري رصدها في إطار خطة استجابة الإدارة. ويجري تتبع توصيات اللجنة المستقلة المعنية بادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين أثناء الاستجابة للفاشية العاشرة لمرض فيروس الإيبولا في جمهورية الكونغو الديمقراطية، ولجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة، ولجنة الرقابة الاستشارية المستقلة المعنية ببرنامج المنظمة للطوارئ الصحية، فضلاً عن توصيات المجلس التنفيذي، وجمعية الصحة ولجنة البرنامج والميزانية والإدارة من خلال منصة موحّدة. وفي نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢، يسير تنفيذ خطة استجابة الإدارة على الطريق الصحيح، حيث بدأ تنفيذ ٩٧٪ من الإجراءات ويُتوقع استكمال ٨٤٪ منها. وتصدر نُسخ محدّثة على أساس ربع سنوي لصالح الدول الأعضاء، ويُشر التقدم المُحرز في تنفيذ خطة استجابة الإدارة بانتظام على الموقع الإلكتروني للمنظمة.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٥		
٤	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	تعزيز تغيير الثقافة على نطاق المنظمة	إحداث تغيير جوهري في الثقافة وديناميات السلطة في المنظمة لضمان أن منع الاستغلال والاعتداء الجنسيين/ إساءة السلوك الجنسي يخص الجميع، وتهيئة بيئة عمل آمنة وصحية، لا تتسامح إطلاقاً مع الاستغلال والاعتداء الجنسيين	مدرج في الميزانية	-	-	-	X	قيد التنفيذ	الإجراء ٣-١ خطة استجابة الإدارة: تعزيز تغيير الثقافة في المنظمة؛ بما في ذلك مساءلة المديرين وكبار المسؤولين بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها بتطبيق اتفاقات المديرين والتزامات العمل/ عمليات استعراض الأداء، وغيرها من الإجراءات التأديبية أو المتعلقة بالأداء. فضلاً عن الإجراءات المنفذة والجارية (انظر خطة استجابة الإدارة)، تُجرى حالياً دراسة تتناول الثقافة التنظيمية للمنظمة بالتحليل المتعمق. وسيُسفر التحليل عن توصيات بشأن التغييرات المطلوبة وسبل تحقيق مكان عمل يكفل مزيداً من الاحترام وعدم التسامح مطلقاً مع إساءة السلوك الجنسي. وستتاح النتائج الأولية بحلول نهاية العام وستوضع الدراسة في صيغتها النهائية في بداية عام ٢٠٢٣. وأما تغيير الثقافة في حد ذاته فهو عملية طويلة الأجل ستستمر لما بعد عام ٢٠٢٥.
٥	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	إنشاء برنامج لدعم الضحايا/ الناجين على نطاق المنظمة وفي البلدان	إنشاء وظيفة لدعم الضحايا/ الناجين تُعد "الأفضل من نوعها"	مدرج في الميزانية	-	-	X	-	قيد التنفيذ	الإجراءات ١ و ٢ و ٣ خطة استجابة الإدارة (على المدى القصير) (والإجراءات ذات الصلة). فضلاً عن العمل الذي بدأ من خلال خطة استجابة الإدارة، يجري العمل على إنشاء وظيفة لدعم الضحايا/ الناجين تستند إلى نُظم الدعم القائمة وتعززها. ولا تقع مسؤولية هذه المهمة على عاتق وحدة واحدة، بل تُنفَّذ من خلال نهج شبكي بالتعاون مع الشركاء

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢		
										والحكومات المضيفة والمكاتب الفُطرية وبرامج المساعلة. ويمكن تلبية الاحتياجات المباشرة بطريقة غير بيروقراطية عن طريق صندوق مساعدة الناجين التابع للمدير العام.
٦	وظائف المساعلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	إنشاء فريق مُتعدّد التخصصات يُعني بالحماية من أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين ودعم المنظمة في مجال تقييم هذه المخاطر أثناء اضطلاعها بجميع العمليات في البلدان وأثناء الطوارئ والبرامج الأخرى التي تتعامل فيها مع المجتمعات المحلية مباشرة.	إدماج الشواغل والإجراءات المتعلقة بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، على نطاق البرنامج والعمليات	مدرج في الميزانية	-	-	-	X	قيد التنفيذ	الإجراء ٣-٢-٦ خطة استجابة الإدارة: سيُدمج منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها على المدى الطويل على نحو منهجي في جميع البرامج والعمليات من خلال استراتيجية السنوات الثلاث.
٧	وظائف المساعلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	إنشاء مجمع مُتعدّد التخصصات من الخبراء الداخليين والخارجيين في مجال منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، لنشرهم على نطاق مستويات المنظمة الثلاثة (مع إعطاء الأولوية للنساء)	بناء القدرات والنُظم التي تسمح بالتوسع السريع في القدرة على تلبية الاحتياجات المفاجئة، في مجال منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتصدي لها	مدرج في الميزانية	-	-	X	X	قيد التنفيذ	الإجراء ٣-٣-١ خطة استجابة الإدارة: يشمل مجمع المواهب الخبرات في مجالات الحماية، والتنسيق، والتدريب، وإشراك المجتمعات المحلية، وتقدير المخاطر، والعنف الجنساني، والصحة النفسية، والصحة الجنسية والإنجابية، وإجراء التحقيق، وإدارة الموارد البشرية، وتخطيط البرامج والمشاريع. وحُدّدت القدرات الأولية ونُشر الأخصائيون في العمليات الجارية. ونظراً إلى الافتقار العام إلى الخبرة في هذا المجال، لا بد من تنمية قدر كبير من القدرات بالتنسيق مع سائر أصحاب المصلحة لإضفاء الطابع المهني على التدخلات وضبط معاييرها.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٥		
٨	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	وضع إطار مشترك ومعايير مشتركة لمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، والالتزام بهما في العمليات المشتركة على المستوى القطري	ضمان استيفاء المعايير الخاصة بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، في العمليات التي تجمع بين أصحاب المصلحة المُتعددين	مدرج في الميزانية	-	-	-	X	قيد التنفيذ	الإجراء ٣-٥-٣ خطة استجابة الإدارة: يُحرز التقدم صوب ضمان التوعية، وتقييم القدرات، والتخفيف من آثار الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي بالتعاون مع الشركاء المنفذين من منظومة الأمم المتحدة؛ وبدأت المناقشات مع الدول الأعضاء ويُعتزم مواصلة دمجها في استراتيجيات التعاون القطري، وما إلى ذلك.
	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	وضع إطار لتقبل المخاطر واعداد بيان عن الرقابة الداخلية لتقديمه إلى الدول الأعضاء على أساس منظم	النهوض بمستوى النضج العام لإدارة المخاطر المؤسسية في المنظمة بما يتماشى مع معايير وحدة التفتيش المشتركة التابعة للأمم المتحدة، لضمان قدرة المنظمة على منع المخاطر التي يمكن أن تهدد أداء المنظمة وسمعتها والكشف عنها والاستجابة لها		-					واصلت المنظمة طوال السنوات الخمس أو أكثر الماضية تعزيز نظام إدارة المخاطر المؤسسية، وتعمل حالياً على توسيع نطاقه. سياسة إدارة المخاطر المؤسسية (٢٠١٥)؛ والبيان الخاص بتقبل المخاطر (٢٠٢٢)؛ والقائمة المرجعية والسجل المتعلقان بإدارة المخاطر والرقابة الداخلية (جميع المديرين، تقدم سنوياً).

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تطبيق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥		
٩	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	وضع إطار لتقبل المخاطر	تحديد الموقف الرفيع المستوى للمنظمة إزاء المخاطر بالتعبير عن مستويات المخاطر التي ترغب المنظمة في قبولها في سعيها إلى تحقيق مهمتها، بتنظيمها على نطاق مجموعة من "عوامل التمكين"، تُعرف بمسمى "عوامل النجاح الرئيسية". وتوجيه الزملاء على جميع مستويات المنظمة بشأن موقفهم المتوقع من المخاطر عند اتخاذ القرارات، ولاسيما عند العمل في بيئات مُعقّدة أو متغيّرة يكون تجنب المخاطر فيها مستحيلاً	مدرج في الميزانية	-	X	-	-	قيد التنفيذ	وضعت الأمانة أول إطار لتقبل المخاطر في تموز/ يوليو ٢٠٢٢. وسُيستخدم هذا الإطار في مواصلة دمج إدارة المخاطر في العمليات اليومية وصنع القرار، وبعد تطبيقه ستسترشد به الدول الأعضاء في تحديد الفجوات والموارد اللازمة للحد من المخاطر. كما استُرشد به في تحديث قائمة المخاطر الرئيسية التي تواجه المنظمة في عام ٢٠٢٢. الخطوات التالية: سيخضع الإطار للاستعراض ويعتمده فريق السياسات العالمية في الربع الأول من عام ٢٠٢٣ ليكون أساساً للتطوير الجاري للاستراتيجية الجديدة بشأن المخاطر.
١٠	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	وضع استراتيجية لإدارة المخاطر وتعزيز النُظم على نطاق مستويات المنظمة الثلاثة	النهوض بمستوى النضج العام لإدارة المخاطر المؤسسية في المنظمة بما يتماشى مع معايير وحدة التفقيش المشتركة التابعة للأمم المتحدة لضمان قدرة المنظمة على منع المخاطر التي يمكن أن تهدد أداءها وسمعتها، وعلى الكشف عنها والاستجابة لها	لم يُدرج بعد في الميزانية	-	X				واصلت المنظمة طوال السنوات الخمس أو أكثر الماضية تعزيز نظام إدارة المخاطر المؤسسية، وتعمل حالياً على توسيع نطاقه. سياسة إدارة المخاطر المؤسسية (٢٠١٥)؛ والبيان الخاص بتقبل المخاطر (٢٠٢٢)؛ والقائمة المرجعية والسجل المتعلقان بإدارة المخاطر والرقابة الداخلية (جميع المديرين، تقدم سنوياً)

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
١١	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	وضع بيان مُعرّز للرقابة الداخلية	توفير ضمانات معقولة لتحقيق أهداف المنظمة في مجال التقارير المالية وغير المالية التي يُعتد بها، وعمليات فعّالة وكفّوة والامتثال للوائح والقواعد والسياسات، بما في ذلك فيما يتعلق بمنع أعمال الاحتيال والكشف عنها، بما يتماشى مع بيان الرقابة الداخلية الصادر عن الأمم المتحدة	لم يُدرج بعد في الميزانية	-	-	X	-	سيجسّد تعزيز بيان الرقابة الداخلية نظام إدارة الاعمال وما يرتبط به من تحسين نُظم الأعمال/ العمليات، وسيتواءم مع هذا النظام	
	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	تعزيز آليات التوعية والإبلاغ بشأن الغش وإدارة المخاطر	الحد من الاحتيال وتحسين إدارة المخاطر وتوفير ضمانات محسّنة للدول الأعضاء في هذه المجالات		-				يجري تنفيذ ذلك؛ انظر الوثيقة ج٣٥/٧٥، التذييل ١، التوصيتين R023 و R024.	
١٢	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	شن حملات التوعية بشأن المخاطر على نطاق المنظمة	إذكاء الوعي بشأن المخاطر والنظم اللازمة للتصدي لها، بما في ذلك مسؤوليات الموظفين، على نطاق المنظمة	لم يُدرج بعد في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	X	-	-	يجري إعداد المواد والأدوات الداعمة.	
١٣	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	تعزيز البرنامج الخاص بالمخاطر والامتثال والضمان على المستوى العالمي	زيادة قدرة المنظمة ونظمها الخاصة بتحديد المخاطر وتقديرها والتخفيف من حدتها، بما في ذلك ضمان الامتثال	لم يُدرج بعد في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	-	X	-	أجري استعراض داخلي يُعد الأفضل من نوعه في عام ٢٠٢١، ويجري حالياً دمج التوصيات في الاستراتيجية الجديدة لإدارة المخاطر المؤسسية	

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٢- الأثر على المستوى القطري										
	الأثر على المستوى القطري	تعريف أدوار المنظمة ووظائفها، بما في ذلك التعاون التقني الذي تقدمه إلى الدول الأعضاء، وإدراجه في دليل إعداد استراتيجيات التعاون القطري	وضع تعريف أوضح للأدوار والوظائف على مختلف مستويات المنظمة	-						أحرز تقدم في توضيح أدوار ووظائف المستويات الثلاثة للمنظمة منذ عملية الإصلاح السابقة للمنظمة. وزاد اليوم الوضوح بشأن الطريقة التي تُترجم بها الأدوار والوظائف إلى تخطيط لعمل كل مستوى من مستويات المنظمة، بما في ذلك قيادتها، ومنافع الصحة العامة العالمية، والأدوار والوظائف المتعلقة بالدعم القطري (استناداً إلى اتجاهات استراتيجيات التعاون القطري). وتحدّد هذه الأدوار والوظائف وتُجسّد في الخطط التشغيلية، التي تسترشد بالمناقشات ذات المستويات الثلاثة من خلال شبكات ذات مستويات ثلاثة، ولاسيما من خلال أفرقة تنفيذ المُخرجات، مع التركيز بصفة خاصة على مواعمة العمل صوب إحداث الأثر القطري.
١٤	الأثر على المستوى القطري	تحديث دليل استراتيجية التعاون القطري لعام ٢٠٢٠ لتحسين النهج العام لاستراتيجية، وضمان ارتباطه بإطار الأمم المتحدة للتعاون من أجل التنمية المُستدامة ومتطلبات نظام إدارة الأعمال الجديد، بما يشمل تحديد كيفية دعم المكاتب القطرية للتعاون التقني مع البلدان الأعضاء	إعلاء قيمة استراتيجية التعاون القطري واستخدامها بوصفها أداة استراتيجية وأداة للتخطيط من أجل تعزيز الأثر على المستوى القطري والعلاقات بين الدول الأعضاء	أدرج جزئياً في الميزانية	-١٠٠.٠٠٠ ١٥٠.٠٠٠	X	X		قيد التنفيذ	مازال يتعيّن ربط أولويات استراتيجيات التعاون القطري ربطاً منهجياً بعمليات التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي على الصعيد العالمي. ويحدد دليل استراتيجية التعاون القطري أدوار المنظمة ومهامها على الصعيد القطري ويعرضها من خلال الأولويات الاستراتيجية القطرية. ويلزم أيضاً ربط ذلك بأداة نظام إدارة الأعمال لإرشاد عملية التخطيط الاستراتيجي التشغيلي للمنظمة على نحو منهجي.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
١٥	الأثر على المستوى القطري	رصد التنفيذ ورفع التقارير إلى الدول الأعضاء من خلال المجلس التنفيذي وجمعية الصحة	زيادة وضوح الإنجازات والتحديات التشغيلية لصالح الدول الأعضاء	أدرج جزئياً في الميزانية	-	-	-	X	قيد التنفيذ	يجري التخطيط بنشاط لدمج استراتيجيات التعاون القطري في نظام إدارة الأعمال (التي مازالت في طور الإعداد) من أجل إرشاد عملية التخطيط الاستراتيجي التشغيلي للمنظمة على نحو منهجي. وينبغي استكمال الصلات التي تربط بين استراتيجيات التعاون القطري ونظام إدارة الأعمال بحلول الربع الرابع من عام ٢٠٢٣. ويخضع الأثر القطري للرصد وتُرفع التقارير بشأنه من خلال نظام قياس الأثر الخاص ببرنامج العمل العام الثالث عشر، بما في ذلك بتتبع تحقيق الحصائل والآثار الصحية عن طريق مؤشرات الحصائل وإسهام الأمانة في تلك الحصائل والآثار من خلال سجل النتائج. فضلاً عن ذلك، يعرض التقرير عن النتائج دراسات الحالة القطرية التي توضح كيف تسهم المنظمة في تحقيق الحصائل/ الآثار الصحية. وستدخل تحسينات على رصد الآثار القطرية والإبلاغ عنها بتحديد الحصائل الصحية ذات الأولوية على نحو أفضل وما ستفعله المنظمة في كل بلد باتّباع نهج التنفيذ من أجل إحداث الأثر"، الذي يشكّل جزءاً من برنامج عمل التحوّل الذي وضعته المنظمة.
	الأثر على المستوى القطري	تعزيز إبراز التحديات التشغيلية الرئيسية على المستوى القطري، بما يشمل إجراء الأجهزة الرئاسية للمناقشات	التأكد من أن الدول الأعضاء لديها رؤية عامة شاملة لسياق التشغيل على جميع المستويات		-					

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣		
١٦	الأثر على المستوى القطري	إدراج التحديات التشغيلية على المستوى القطري في التقرير عن حضور المنظمة في البلدان لعام ٢٠٢٣، بما في ذلك طريقة تعزيز مشاركة ممثلي المنظمة مع القطاعات المُتعدّدة؛ وتقديمه إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين والدورة الرابعة والخمسين بعد المائة للمجلس التنفيذي، لمناقشته والنظر فيه.	زيادة وضوح التحديات والحلول التشغيلية الرئيسية للعمليات على المستوى القطري وسُبل تعزيز أثر المنظمة على المستوى القطري	أدرج جزئياً في الميزانية	+٤٠.٠٠٠	X	X	-	قيد التنفيذ	يجري حالياً إعداد التقرير عن حضور المنظمة في البلدان لعام ٢٠٢٣، إلى جانب المعلومات المُستمدة من المكاتب القطرية للمنظمة، لتقديمها إلى جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين. وتُعدّ التحديات التي تواجه المنظمة على المستوى القطري مُتعدّدة ومُعقّدة. وستُبلّغ المنظمة بشأن هذه التحديات على نحو منهجي من خلال التقارير التي تقدم كل سنتين بشأن حضور المنظمة في البلدان والتقارير المقدمة إلى المجلس التنفيذي وجمعية الصحة بوصفها بنوداً رئيسية في جدول الأعمال. وستبدأ عملية إعداد التقرير عن حضور المنظمة في البلدان لعام ٢٠٢٥ في الربع الثالث من عام ٢٠٢٤؛ وسيُقدم إلى جانب التقارير عن الزيارات القطرية إلى جمعية الصحة العالمية الثامنة والسبعين في أيار/ مايو ٢٠٢٥.
١٧	الأثر على المستوى القطري	وضع نهج لإشراك أعضاء المجلس التنفيذي بمزيد من الفعالية في فهم النجاحات التشغيلية التي تحقّقها المنظمة على المستوى القطري والتحديات التي تواجهها، يشمل إجراء الزيارات القطرية، ورفع تقرير عن ذلك إلى الدورة الرابعة والخمسين بعد المائة للمجلس التنفيذي	تيسير الخبرة المباشرة لأعضاء المجلس التنفيذي، لتعزيز نشاط الحوكمة	لم يُدرج بعد في الميزانية	٣٠.٠٠٠ لكل زيارة قطرية	X	X	X	قيد التخطيط	يجري وضع نهج لينظر فيه المجلس التنفيذي، إلى جانب اقتراح يقضي بأن يزور أعضاء المجلس التنفيذي البلدان/ المكاتب القطرية على أساس منظم للحصول على ملاحظات/ تعليقات إضافية. وسيقدم إطار لهذه الزيارات إلى المجلس التنفيذي وجمعية الصحة للنظر فيه.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
١٨	الأثر على المستوى القطري	استعراض وتحسين التنسيق والاتصال والاتساق التقني على نطاق مستويات المنظمة الثلاثة من أجل تحقيق الأثر في البلدان	معالجة أوجه عدم الكفاءة في التنسيق بين مستويات المنظمة الثلاثة والتركيز على الدعم القطري			X	X		<p>ينطلق العمل على تحسين تنسيق العمل والاتساق التقني على نطاق مستويات المنظمة الثلاثة من أجل تحقيق الأثر القطري، من شبكات الفئات والمجالات البرمجية لعملية الإصلاح السابقة للمنظمة. وفي إطار التحوّل الحالي للمنظمة، ولمواصلة تعزيز المواعمة والتنسيق والاتساق التقني، أعادت الأمانة تصميم عملية التخطيط لتشمل تحسينات، أي تخطيط الدعم القطري على ثلاثة مستويات والتخطيط للمنتجات التقنية/ منافع الصحة العامة العالمية. وتبدأ خطط الدعم القطري من تحديد الاحتياجات من المساعدة التقنية على المستوى القطري، ليسترشد بها بعد ذلك الدعم المُخطّط له على مستوى المكاتب القطرية والمكاتب الإقليمية والمقر الرئيسي لضمان اتساقه. وأنشئت آليات تنسيق ذات مستويات ثلاثة، تشمل أفرقة تنفيذ المُخرجات وشبكات الخبراء التقنيين التي تشرف عليها شبكات الإدارة التنفيذية، مثل مدير إدارة البرامج، ومدير الإدارة والمالية، وفريق السياسات العالمية. وسيلزم إدخال المزيد من التحسينات كي تعمل هذه الشبكات على النحو الأمثل. وتلزم مواصلة العمل لضمان أن المنتجات التقنية ذات الأولوية التي ستنتج في المقام الأول في المقر الرئيسي والمكاتب الإقليمية تتسق مع تحقيق الأثر على المستوى القطري.</p>	

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٣- التمويل										
	التمويل تخصيص الموارد	توخى الشفافية بشأن تخصيص الموارد على نطاق المنظمة، بما يشمل وضع آلية لضمان وتحسين الإنصاف في تخصيص الموارد على جميع مستويات المنظمة ومكاتبها الرئيسية، مع التركيز بوجه خاص على المستوى القطري ونتائج الميزانية البرمجية الناقصة التمويل (تقديم اقتراح بشأن طرق استخدام الزيادة الجديدة المُقترحة في الاشتراكات المُقدّرة)	إطلاع الدول الأعضاء بمزيد من الوضوح على طريقة تخصيص الموارد على نطاق مستويات المنظمة والثلاثة، وبيان القيود الحالية التي تمنع وتنتج الميزانية البرمجية الناقصة التمويل (تقديم اقتراح بشأن طرق تخصيص الموارد	مدرج في الميزانية	٣٢ ٠٠٠	X	-	-	-	تعكف الأمانة على إعداد المواد المتعلقة بالآليات الحالية الخاصة بتخصيص الأموال. وستُعقد جلسات بشأن تخصيص الأنواع التالية من الموارد: الأموال المرزنة والأموال المواضيعية والمساهمات الطوعية. وستواصل الأمانة إجراء الحوار مع الدول الأعضاء بشأن المرحلة الملائمة من دورة إعداد/ اعتماد الميزانية البرمجية لإجراء هذا النشاط.
١٩	التمويل تخصيص الموارد	تنظيم جلسة إعلامية بشأن الآليات الحالية لتخصيص الموارد، بما في ذلك بوضع المواد المرجعية وتبادلها حسب الحاجة	تعزيز فهم الدول الأعضاء لتخصيص الموارد على نطاق مستويات المنظمة والثلاثة، بما في ذلك القيود المفروضة على إعادة التوزيع	مدرج في الميزانية	٣٢ ٠٠٠	X	-	-	-	يلزم تكيف المواد كي تستخدمها الدول الأعضاء وينبغي عقد الجلسات في أقرب وقت يلائمها.
٢٠	التمويل تخصيص الموارد	بيان المبادئ التي ستوجّه تخصيص الاشتراكات المُقدّرة على نطاق المستويات الثلاثة، فيما يتعلق تحديداً بزيادة الاشتراكات المُقدّرة للثلاثية ٢٠٢٤-٢٠٢٥	تزويد الدول الأعضاء بأدوات كي تشرح لدوائرها المعنية الطريقة المتوقعة لاستخدام الزيادة في الاشتراكات المُقدّرة دون التأثير على المرونة في استخدام تلك الموارد	مدرج في الميزانية	١٦ ٠٠٠	X	-	-	-	ستقدم الأمانة مجموعة من المبادئ ليُسترشد بها في تخصيص الموارد المرنة على جميع مستويات المنظمة والثلاثة، وستسمح للدول الأعضاء بالإبلاغ عن الاستخدام الاستراتيجي لهذه الموارد، مع الحفاظ على المرونة الأساسية التي شكّلت الهدف الرئيسي للمقرّر الإجمالي ج ص ع (٨) (٢٠٢٢) بشأن التمويل المُستدام.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتتفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتتفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التتقديم المُحرّز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٢١	التمويل تخصيص الموارد	إجراء تقييم شامل للموارد المتاحة وخيارات التمويل لمعالجة أولويات الميزانية البرمجية	تحسين معارف الدول الأعضاء للوضع المالي الحالي والمستقبلي للمنظمة	مدرج في الميزانية	٣٢ ٠٠٠	-	X	-	قيد التخطيط	-
٢٢	التمويل تخصيص الموارد	تمويل المُخرجات ذات الأولوية العليا تمويلًا كافيًا بعد اعتماد الميزانية البرمجية	إرساء روابط أوضح بين المُخرجات ذات الأولوية العليا والتمويل	مدرج في الميزانية	٥٠ ٠٠٠	-	X	X	قيد التخطيط	بعد بدء تنفيذ الميزانية البرمجية، يتمثل الهدف في تمويل المُخرجات ذات الأولوية العليا؛ ومع ذلك سيتوقف ذلك على عدد المُخرجات التي تُعطى الأولوية ومستوياتها، حيث إن المنظمة ليست مُمولة تمويلًا مستدامًا بالكامل. ومن شأن المقرّر الإجمالي بشأن التمويل المُستدام المُشار إليه أعلاه أن يزيد من إمكانية تحقيق ذلك.
٢٣	التمويل المواءمة مع الميزانية البرمجية	تحسين المواءمة بين الأولويات البرمجية وتمويلها في إطار الميزانية البرمجية المعتمدة: استعراض جميع الاتفاقات مع المانحين لضمان مواءمة المنح مع أولويات الميزانية البرمجية للمنظمة	تحسين المواءمة بين طلبات الدول الأعضاء على النحو المُعتد في الميزانية البرمجية والولايات الأخرى، والتمويل الذي تتلقاه المنظمة لمعالجة خططها وتنفيذها	-	١٠٠ ٠٠٠	يُستكمل لاحقاً	-	-	قيد التخطيط	تواجه مواءمة الأولويات مع التمويل عقبات كبيرة في نموذج التمويل الحالي، على نحو ما أسفر عنه البحث المُفصّل للفريق العامل المعني بالتمويل المُستدام. ومن شأن القرارات المتخذة مؤخرًا بشأن التمويل المُستدام أن تحسّن هذا الوضع. وفيما يتعلق بالأموال المرنة والمواضيعية توجد آليات راسخة. وفيما يتعلق بالمساهمات الطوعية توجد قيود كبيرة.
٢٤	التمويل الإدارة المالية	استعراض اللاتحة المالية والنظام المالي للمنظمة وقياس أدائهما من أجل مواءمتهما مع أفضل الممارسات المُتّبعة في منظومة الأمم المتحدة: تحديث اللاتحة المالية والنظام المالي	-	مدرج في الميزانية	-	X	-	-	قيد التنفيذ	يجري حالياً إعداد نسخة محدّثة من اللاتحة المالية والنظام المالي لتقديم إلى الدورة الثانية والخمسين بعد المائة للمجلس التنفيذي وجمعية الصحة العالمية السادسة والسبعين.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تطبيق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٢٥	التمويل الإدارة المالية	تحديث البيانات المالية للمنظمة: يُعتمد اتخاذ المزيد من الإجراءات لزيادة شفافية البيانات المالية	زيادة شفافية البيانات المالية	مدرج في الميزانية	-	X	X	X	قيد التنفيذ	الإجراءات الأخرى لتحسين شفافية البيانات المالية: (١) تماشياً مع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، تحديث الملاحظات على الحسابات لتحسين وضوح المعلومات والكشف عنها وتعزيزهما؛ (٢) إثراء ملاحق البيانات المالية لتشمل مجموعات أوسع نطاقاً من المعلومات المالية؛ (٣) مواصلة تحسين تقرير المدير العام بشأن الأداء المالي. وفضلاً عن ذلك، هناك معايير محاسبية دولية جديدة للقطاع العام قيد الإعداد سيُتبع اعتمادها، وتشمل الكشف عن البيانات المتعلقة بالبيئة والاستدامة وقد تؤثر على التقارير المالية.
٤- الحوكمة										
٢٦	الحوكمة التعددية اللغوية	تحسين التعددية اللغوية عن طريق تقديم جميع الوثائق باللغات الرسمية الست جميعها: إجراء تجربة لترجمة المحاضر الموجزة لأحد الاجتماعات وتقييم مدى إمكانية قبولها	ترجمة المحاضر الموجزة للأجهزة الرئاسية للمنظمة إلى اللغات الرسمية. واقتراح إجراء تجربة لترجمة مُخرجات أحد الاجتماعات باستخدام الترجمة بمساعدة الحاسوب والترجمة الآلية مع التحرير اللاحق البسيط لتحقيق مُخرجات مفهومة ودقيقة وإن كانت لا تعادل في جودتها الترجمة البشرية	مدرج في الميزانية	- ٥٠.٠٠٠ ٦٠.٠٠٠	X	-	X	قيد التخطيط	الوثائق الوحيدة التي تحدّد أنها لا تُترجم حالياً هي المحاضر الموجزة للمجلس التنفيذي وجمعية الصحة اللذين يشتملان عادة على ستة اجتماعات في كل ثنائية وينتج عنهما نحو ٦٥٠.٠٠٠ كلمة ينبغي ترجمتها إلى خمس لغات. وفي عام ٢٠١٧، قُدرت تكلفة ترجمتها بنحو ٥٠٠.٠٠٠ دولار أمريكي في الثنائية الواحدة. وفي عام ٢٠٢٠، اعتمدت إدارة الأجهزة الرئاسية استخدام الترجمة بمساعدة الحاسوب والترجمة الآلية في مسارات عمل الترجمة. وحسب تقديرات الأجهزة الرئاسية قد يتيح الآن استخدام هذه التكنولوجيات مع التحرير/ التنقيح البسيط تحقيق وفورات تصل إلى ٥٠٪ مقارنة

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)	
						٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢			
٢٨	الحوكمة استعراض أفضل الممارسات	إعداد ورقة خيارات تستعرض أفضل الممارسات في مجال الحوكمة والرقابة على نطاق الأمم المتحدة وغيرها من المؤسسات المُتعدّدة الأطراف	تقديم أمثلة على الممارسات المفيدة من خارج المنظمة لتوجيه إصلاحات الدول الأعضاء في مجال الحوكمة	لم يُدرج بعد في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	-	X	-	سيصدر تكليف بذلك عقب اجتماعات أجهزة المنظمة الرئاسية التي ستُعقد في كانون الثاني/ يناير - شباط/ فبراير ٢٠٢٣.	قيد التخطيط	
	الحوكمة دور لجنة البرنامج والميزانية والإدارة	تعزيز دور لجنة البرنامج والميزانية والإدارة والمجلس التنفيذي نفسه، ولاسيما في إشرافهما على الميزانية، لتحسين المشاركة في الميزانيات البرمجية المقبلة وإشراف عليها	-	-	-	-	-	-	تشمل الخيارات المحتملة ما يلي: (١) إتاحة عقد اجتماعات أطول أو جلسات "مواضيعية/ خاصة بمواضيع مختارة"؛ (٢) إتاحة عقد جلسة بشأن (عدم) تنفيذ توصيات المجلس التنفيذي السابقة؛ (٣) تنظيم اجتماع إعلامي للدول الأعضاء بشأن عملية تحديد الأولويات.	-	
٢٩	الحوكمة دور لجنة البرنامج والميزانية والإدارة	رهنأ بقرار الدول الأعضاء، إضافة جلسات استثنائية أو إضافية للجنة البرنامج والميزانية والإدارة تركز على الإشراف على الميزانية	-	-	-	-	X	-	عُقد الاجتماع غير الرسمي الأول لأعضاء لجنة البرنامج والميزانية والإدارة في تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٢؛ ويمكن تنظيم المزيد من الجلسات المماثلة رهنأ باستعراضها والتشاور حولها مع الدول الأعضاء.	قيد التنفيذ	
٣٠	الحوكمة دور لجنة البرنامج والميزانية والإدارة	(أ) إتاحة عقد اجتماعات أطول أو جلسات "مواضيعية/ خاصة بمواضيع مختارة"؛ (ب) إتاحة عقد جلسة بشأن (عدم) تنفيذ توصيات المجلس التنفيذي السابقة	-	-	-	-	-	-	يُستكمل لاحقاً	قيد التخطيط	يتوقف على تعليمات الدول الأعضاء.
	الحوكمة تقدير تكاليف القرارات	تحسين عملية تقدير تكاليف القرارات والمقررات الإجرائية، بما يشمل المناقشات مع الدول الأعضاء أثناء المشاورات، مع التطرق إلى التمويل المحتمل، وإضافة أحكام واضحة بشأن انتهاء المفعول في الوقت ذاته	مواومة تحديد أجهزة القرارات والمقررات الإجرائية، المنظمة الرئاسية للأولويات والتحكم فيها ودمجها، مع الميزانية البرمجية المعتمدة بوصفها عنصراً رئيسياً في الإشراف على التنفيذ وإدارته	-	-	-	-	-	أحرزت الأمانة تقدماً كبيراً في هذا الصدد. وأصبحت عملية تقدير تكاليف القرارات الآن عملية موحدة وتخضع لإجراءات مواءمة صارمة، وتحافظ في الوقت نفسه على المرونة اللازمة بفضل التخطيط المبكر الذي تنطوي عليه هذه العملية.	-	

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تعفيده/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٣١	الحكومة	تقدير تكاليف القرارات	تحديد المسؤوليات الخاصة بتمويل القرارات وتنفيذها	مدرج في الميزانية	وقت الموظفين	X	-	-	قيد التخطيط	تلتزم معالجة مؤشرات الأداء الرئيسية للأمانة، وتخطيط الموارد البشرية (في مقابل الأنشطة الواردة في القرارات والالتزامات التي تمثلها) ومسؤوليات الدول الأعضاء عن تمويل التكاليف، ولاسيما في سياق تمويل مستدام.
٣٢	الحكومة	تقدير تكاليف القرارات	وضع عملية الموافقة على تقدير تكاليف القرارات وتنفيذها	لم يُدرج بعد في الميزانية	وقت الموظفين	-	X	-	قيد التخطيط	معالجة المسائل والخيارات المتعلقة بالتوقيت، مثل تقدير التكاليف بالتزامن مع اعتماد القرارات أم بعده؛ وقد تتمثل الخيارات الممكنة في عقد جلسات خاصة للجنة البرنامج والميزانية والإدارة لتقدير التكاليف، ووضع أطر زمنية أوضح للتقديم، وإجراء استعراض للجهة التي يمكنها اقتراح قرارات مُحددة التكاليف.
٣٣	الحكومة	تقدير تكاليف القرارات	تحديث موجز إلكتروني خارجي لتقدير تكاليف القرارات وإتاحته على بوابة المنظمة	مدرج في الميزانية	وقت الموظفين	-	X	-	قيد التنفيذ	المعلومات متاحة بالفعل ولكن ينبغي تصميم العرض الإلكتروني المُحدّث وتنفيذه.
٣٤	الحكومة	تقدير تكاليف القرارات	تعزيز عملية إدراج تقدير تكاليف القرارات المعتمدة في عملية إعداد الميزانية البرمجية	لم يُدرج بعد في الميزانية	وقت الموظفين	X	-	-	قيد التخطيط	معالجة المسائل والإمكانات الخاصة بتحديد صلات واضحة تربط النتائج وتقدير التكاليف، والدمج الصريح للقرارات المعتمدة في الميزانية البرمجية، والإبلاغ عن النتائج المُحققة، بالتنفيذ المالي.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٥- الموارد البشرية										
	الموارد البشرية	تحسين الشفافية في استحداث وشغل المناصب العليا في المنظمة، من خلال تقديم تقارير دورية إلى الدول الأعضاء	تزويد الدول الأعضاء بفهم أفضل للمسائل والتحديات الرئيسية المتعلقة بالموارد البشرية		-					يشمل ذلك تعزيز نُظم إدارة الموارد البشرية؛ وتعيين ممثلي المنظمة القطريين والحاكمين بالخدمة؛ والإبلاغ.
٣٥	الموارد البشرية	إنشاء صفحة إلكترونية جديدة عن المسألة في المنظمة تعرض مختلف لوحات المتابعة، بما في ذلك بشأن وظائف الموارد البشرية والشواغر واستقدام الموظفين	زيادة الشفافية والكفاءة في الوصول إلى المعلومات ذات الصلة من قِبل الدول الأعضاء	لم يُدرج بعد في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	X	-	-	قيد التنفيذ	ستوفر لوحات المتابعة معلومات متاحة بسهولة وتُحدث روتينياً (على غرار المعلومات الواردة في التقرير السنوي للموارد البشرية المقدم إلى جمعية الصحة) لبيان الوظائف المشغولة والشواغر وسائر الخصائص الديمغرافية.
٣٦	الموارد البشرية	وضع إجراءات لتعزيز استقدام ممثلي المنظمة الذين يتمتعون بقدرات القيادة والإدارة والتنسيق التقني الملائمة لقيادة المكاتب القطرية، وتعيينهم	مواصلة تعزيز استقدام ممثلي المنظمة ذوي القدرات، بالاستناد إلى عمليات تقييم المرشحين، والاستفادة من القوائم وإجراء عمليات المضاهاة والتعيين السريعة، بمشاركة المكاتب الإقليمية والمقر الرئيسي	مدرج في الميزانية	٥٠٠.٠٠٠ سنوياً	X	-	X	قيد التنفيذ	يتولى حالياً الترشيح لوظائف ممثلي المنظمة الجديدة المديرين الإقليميين وسيُعاد تصميم ذلك في إطار إجراء جديد يستند إلى الجدول الزمني التالي: اختيار مورّد جديد لمراكز/ عمليات التقييم - أيار/ مايو ٢٠٢٣؛ ثم تقديم آلية جديدة لاختيار ممثلي المنظمة للموافقة عليها بحلول الربع الرابع من عام ٢٠٢٣؛ ثم الاستعراض وإبلاغ الدول الأعضاء بحلول أيار/ مايو ٢٠٢٥. وتُنظّم مراكز تقييم ممثلي المنظمة سنوياً، ويجب أن تصبح العملية أشد صرامة وفعالية. ويمكن مواصلة تحسين عملية التعيين عن طريق مضاهاة المرشحين لمنصب ممثل المنظمة بخصائص مركز العمل، بمشاركة مكتب المدير العام والمكاتب الإقليمية، وببذل مزيد من العناية الواجبة (إجراءات التحقّق) عند تعيين ممثلي المنظمة.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
										وفي إطار تحوّل المنظمة، يجري التوسّع في برنامج بدأ في المكتب الإقليمي لأفريقيا في عام ٢٠١٩ بهدف تحسين إمكانات ممثلي المنظمة وقدراتهم الخاصة بالقيادة والإدارة (بما في ذلك فيما يتعلق بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها) والتنسيق التقني، ليشمل البرنامج دفعات من جميع المكاتب الرئيسية. ويهدف هذا البرنامج، المُعنون "مسارات القيادة من أجل إحداث تحوّل في الصحة"، إلى إعداد قادة المنظمة المستقبليين أو بناء قدرات ممثلي المنظمة الحاليين.
٣٧	الموارد البشرية	تعزيز آليات الإبلاغ عن الشواغر وإثراء التنوع ومجمع مواهب المتقدمين إلى وظائف المنظمة	تعزيز إتاحة الوصول إلى كامل المُجمّع العالمي للمواهب	يُستكمل لاحقاً	يُستكمل لاحقاً	X	-	-	-	قيد التخطيط
٣٨	الموارد البشرية	تحسين مواعمة الأنشطة المتعلقة بالموارد البشرية مع مبادئ التوزيع الجغرافي	تحسين التوزيع الجغرافي للموظفين	يُستكمل لاحقاً	يُستكمل لاحقاً	-	-	-	-	يُستكمل لاحقاً

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٦ - الميزانية البرمجية										
٣٩	الميزانية البرمجية المبادرات الجديدة	وضع نهج مُتسق وشفاف لإعداد مبادرات وبرامج جديدة، بما يشمل تحديد التكاليف ذات الصلة وتمويلها في المستقبل والتشاور مع الدول الأعضاء	التواصل مبكراً مع الدول الأعضاء بشأن الخطط المُستجدة للمبادرات الرئيسية الجديدة في المنظمة وأثارها المالية والإدارية	لم يُدرج بعد في الميزانية	-	X	-	-	قيد التخطيط	ستحيط الأمانة الدول الأعضاء علماً في وقت مبكر عند التخطيط للمبادرات الجديدة (في الجلسات الإعلامية أو الاجتماعات ذات الصلة بالأجهزة الرئاسية حسب الاقتضاء). وتعرّف المبادرات بأنها برامج رئيسية جديدة (بما في ذلك المراكز) التي لا توجد حالياً في المنظمة/ الهيكل التنظيمي. وستدرج هذه المبادرات في الميزانية البرمجية إلى جانب تقييم الآثار المالية والإدارية.
	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	مواصلة تحسين عملية تخطيط الميزانية على أساس الأولويات مع الدول الأعضاء، بما يشمل رفع مستوى الشفافية وتبادل المعلومات بشأن تحديد الأولويات في الميزانية البرمجية ومناقشة تمويل الأولويات	إرساء روابط واضحة بين تحديد الأولويات وتخطيط الميزانية، وتحسين مشاركة الدول الأعضاء في العملية		-					يتمثل أحد العناصر الرئيسية لعملية تخطيط مسوّدة الميزانية البرمجية المُقدّرة للثانية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ في إبراز عملية تحديد الأولويات وجعلها قائمة على البيانات وتستند إلى تحديد الأولويات الفُطرية انطلاقاً من القاعدة ووصولاً إلى القمة
٤٠	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	العمل بما يتماشى مع مبادئ الإدارة القائمة على النتائج، على تحسين إطار نتائج المنظمة ورصد أدائه، بالاستناد إلى مبادئ الإدارة القائمة على النتائج، بما يشمل الرصد المشترك مع الدول الأعضاء. وتعزيز المرونة المؤسسية والقدرة على رصد الأداء وتحقيق النتائج على نطاق مستويات المنظمة الثلاثة	ضمان استخدام الهيكل الهرمي لنتائج المنظمة في إثبات تحقيق الأثر على المستوى الفُطري بمزيد من الوضوح	لم يُدرج بعد في الميزانية	يُستكمل لاحقاً	X	X	-	قيد التنفيذ	يرتبط هذا الموضوع بعدة مواضيع أُدرجت في خطة التنفيذ التي وضعتها الأمانة، مثل تقييم التقرير عن النتائج وتحسينه؛ واعتماد التقارير المشتركة للدول الأعضاء؛ وضم الدول الأعضاء إلى عملية تحديد الهيكل الهرمي الجديد للنتائج الخاصة بمسوّدة برنامج العمل العام الرابع عشر وميزانياته البرمجية. وستشمل التحسينات الأخرى في رصد النتائج والإبلاغ عنها، القدرة على تتبع تحسن الحصائل والآثار

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المحدد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
									الصحية والإبلاغ عنها بشكل أفضل، وبيان الروابط ذات المصادقية التي تثبت إسهام عمل المنظمة في تلك الحصائل في إطار مبادرة تحوّل المنظمة التي تركز على التنفيذ من أجل إحداث الأثر.	
٤١	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إرساء عملية مفصّلة للتشاور ترتبط بإعداد الميزانية البرمجية وبرنامج العمل العام الثالث عشر	إشراك الدول الأعضاء على نحو أفضل في إعداد الميزانية البرمجية وبرنامج العمل العام الثالث عشر وتنفيذهما	مدرج في الميزانية	١٤٦٠٠٠	X	-	X	قيد التنفيذ	بدأت الأمانة هذه العملية بالفعل، وأجرت مشاورات تتسم بمزيد من التركيز والاستفاضة بشأن إعداد مسوّدة الميزانية البرمجية المُقترحة للثلاثية ٢٠٢٤-٢٠٢٥. كما تعكف على تقييم سبل إشراك الدول الأعضاء في عملية إعداد مسوّدة برنامج العمل العام الرابع عشر منذ بدايتها. وحُدّد أيار/ مايو ٢٠٢٣ موعداً لاستكمال مسوّدة الميزانية البرمجية المُقترحة للثلاثية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ وحُدّد ١٤ أيار/ مايو ٢٠٢٥ موعداً لاستكمال برنامج العمل العام المُقترح؛ ويُشار إلى موعد الميزانيات البرمجية اللاحقة بأنه "ما بعد عام ٢٠٢٥". ويُشار إلى التكلفة لكل ثنائية.
٤٢	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	تحسين عملية تحديد الأولويات القطرية والإقليمية والعالمية، وإيجاد روابط أوضح بين الأولويات وإعداد الميزانية البرمجية. وعرض النتائج على نحو من الشفافية على الدول الأعضاء	تزويد الدول الأعضاء بفهم أوضح للروابط بين تحديد الأولويات وإعداد الميزانية البرمجية، ومخصّصات الميزانية ذات الصلة	مدرج في الميزانية	٥٠٠٠٠	X	-	X	قيد التنفيذ	يُعد هذا الغرض مُتعدّد المستويات ويجري تنفيذه حالياً. استكمال دورة الميزانية البرمجية للثلاثية لكل دورة من دورات المجلس التنفيذي وجمعية الصحة. وقد أحرزت أوجه التقدم التالية: تُجرى حالياً مشاورات قطرية لتحديد أولويات المُخرجات والمُدخلات؛ وتُجرى مشاورات إقليمية بشأن الأولويات الإقليمية؛ وقُطع التزام بالربط الوثيق بين

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢		
										<p>مستوى الميزانية والحصائل، وُحددت الحصائل ذات الأولوية الأولى؛ وسيصل تبادل نتائج تحديد الأولويات إلى مستوى أعلى من الشفافية بفضل الملحق الرقمي الجديد للميزانية البرمجية. وسيُلمز إجراء استعراض آخر لكيفية صياغة النتائج بقدر أكبر من الوضوح والاتساق بالعمل مع الدول الأعضاء، مع التركيز على التنفيذ في البلدان من أجل تحسين التخصيص السليم للميزانيات والموارد وتعزيز الإبلاغ. وسيؤدي ذلك إلى زيادة التركيز وتعزيز الإبلاغ عن النتائج (في مقابل المدخلات)</p>
٤٣	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إتاحة المزيد من الشفافية وتقديم معلومات مفصلة عن عملية وضع الميزانية البرمجية وإعداد التقارير، ولاسيما فيما يتعلق بالزيادات المُقترحة على الميزانية وتمويلها المُحتمل ويشمل ذلك إعداد المواد وعقد الجلسات الإعلامية وتحسين توافر المعلومات المالية الحالية والمُحتملة.	مدرج في الميزانية	٤٨ ٠٠٠	X	-	X	قيد التنفيذ	<p>ينبغي إجراء المزيد من المناقشات مع الدول الأعضاء حول مستوى التفاصيل، لتحديد مثلاً ما هو المطلوب قبل الموافقة على الميزانية البرمجية وما هو المطلوب في إطار عملية الإبلاغ المنتظم. وتوجد خيارات عديدة في ظل النهج الجديد إزاء عرض الميزانية البرمجية. وفيما يتعلق بالميزانية، تُعد الأمانة المواد وتخطط لعقد جلسات إعلامية عن طرق تقدير تكاليف الميزانية البرمجية وإعدادها. وقد يفيد ذلك في التوضيح. ويقدم بالفعل قدر كبير من التفاصيل عن تنفيذ الميزانية على أساس شهري عن طريق بوابة المنظمة الإلكترونية. وتقدم المنظمة بالفعل أفضل التقديرات المتاحة لديها لمستوى التمويل المتاح، ولكن يلزم إحراز</p>	

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدّرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
										مزيد من التقدم بشأن التمويل المُستدام لإتاحة الإعداد الأمثل للميزانية البرمجية.
	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إعادة النظر في طريقة عرض الميزانية البرمجية المُقترحة بهدف تيسير فهم الدول الأعضاء وتحليلها للمعلومات المقدمة				-				لا ترى الدول الأعضاء أن الميزانية، بطريقة عرضها الحالية، مفهومة بما فيه الكفاية. وقد طالبت بأن تكون اللوحة العامة أفضل والوثيقة أقصر وفهمها أسهل وأن تحتوي مع ذلك على مزيد من التفاصيل في بعض المجالات. وتسعى الأمانة في إطار العملية الجارية لوضع مسوِّدة الميزانية البرمجية المُقترحة للثلاثية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ إلى معالجة هذه المسألة باتّباع نهج "متدرج" وإنشاء موقع إلكتروني يكون بمثابة ملحق رقمي. وقد عُرضت الخطط الحالية بهذا الشأن على اللجان الإقليمية. ويجري حالياً إعداد الميزانية البرمجية الجديدة باتّباع هذا النهج، وُحِّد المورد الذي سيتولى دعم المكوّن الرقمي.
٤٤	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	تشمل التحسينات الهيكلية والتحسينات الخاصة بالتصميم التي سنُدخل على طريقة عرض الميزانية البرمجية ما يلي: هيكل مقسّم إلى وحدات، يشتمل على فروع يمكن أن تُقرأ منفردة (مثل الموجز التنفيذي، والسرد على مستوى الحصائل والسرد على مستوى المُخرجات)	تحسين تجربة المستخدم وفهمه للميزانية البرمجية		٢٠.٠٠٠	X	-	-	-	قيد التنفيذ

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣		
٤٥	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إضافة الوثائق الداعمة ("الشروح التوضيحية")، مثل مبادئ وعملية الميزنة التي تتبعها المنظمة؛ وعملية تحديد الأولويات، وما إلى ذلك (على أن يُحدّد المحتوى قبل إعداد كل مسوّد جديدة للميزانية البرمجية المقترحة)	توفير أدوات للمستخدمين الداخليين والخارجيين لضمان فهم الميزانية البرمجية وتفسيرها	مدرج في الميزانية	١٠.٠٠٠	X	-	-	قيد التنفيذ	-
٤٦	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	نقل الميزانية البرمجية إلى المنصّة الرقمية	توفير منصّة سهلة الاستخدام لعرض الميزانية البرمجية	مدرج في الميزانية	٢٧٠.٠٠٠	X	-	-	قيد التنفيذ	-
٤٧	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إنشاء لوحات متابعة لتحديد الأولويات وتقدير تكاليف الميزانية لتكمّل عرض الميزانية البرمجية	إتاحة المزيد من الشفافية بشأن تحديد الأولويات أمام الدول الأعضاء	مدرج في الميزانية	٥٠.٠٠٠	X	-	-	قيد التنفيذ	-
٤٨	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	ربط الميزانية البرمجية القادمة ربطاً واضحاً بالتقرير عن النتائج، وسجل المُخرجات، والتمويل والتنفيذ في الثنائية السابقة	تحسين بيان الروابط بين إنجازات المنظمة والتحديات التي تواجهها، على النحو المبين في التقرير عن النتائج، والعمل الذي سيجرى في دورات الميزانية اللاحقة	مدرج في الميزانية	-	X	-	-	قيد التنفيذ	-
٤٩	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	عقد مشاورات مع الدول الأعضاء بشأن عرض الميزانية البرمجية	إشراك الدول الأعضاء إشراكاً كاملاً في عملية تحسين الميزانية البرمجية	مدرج في الميزانية	٣٢.٠٠٠	X	-	-	قيد التنفيذ	-
	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إجراء تقييم مستقل للتقرير عن النتائج، والنظر في التوصيات المتعلقة بطرق تحسين هذا التقرير، بما في ذلك ملخصه التنفيذي	تقرير محسّن عن النتائج، يتوجّه إلى تحقيق الأثر بقدر أكبر، ويستهدف الجماهير الخارجية على نحو أفضل، وينص على توصيات واضحة بشأن صنع القرار في الثنائيات القادمة		-					يُشار إلى بعض التحسينات المُحدّدة التي طلبتها الدول الأعضاء في موضع آخر من الجدول، مثل الملخص التنفيذي

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المحدد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٥٠	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إضافة ملخص تنفيذي إلى التقرير عن النتائج للثنائية ٢٠٢٢-٢٠٢٣	وثيقة تعود بقدر أكبر من الفائدة على الجمهور الخارجي، تتص نصاً وإضحاً على الإنجازات الرئيسية والتحديات الرئيسية والتوصيات المتعلقة بصنع القرار في الثنائيات القادمة	مدرج في الميزانية	٢١ ٠٠٠	-	X	-	قيد التخطيط	سيُنقذ هذا الطلب في التقرير عن النتائج للثنائية ٢٠٢٢-٢٠٢٣.
٥١	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إدراج توصيات بشأن المراجعة الداخلية للتقرير عن النتائج للثنائية ٢٠٢٠-٢٠٢١ في التقارير عن النتائج	-	مدرج في الميزانية	٥٠ ٠٠٠	-	X	X	قيد التخطيط	اكتملت مراجعة الحسابات ويجري وضع الصيغة النهائية لخطط استجابة الإدارة، التي ستشمل كيفية إدراج المنظمة للاستنتاجات في الدورات القادمة للإبلاغ عن النتائج من أجل مواصلة تعزيز الإبلاغ عن النتائج على نحو يحقق توقعات الدول الأعضاء.
٥٢	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إدراج التقييم الخارجي في منهجية سجل الأداء من جانب الجهات النظرية	وجود تقرير عن النتائج، محسن وخاضع للتقييم الشفاف يستفيد مباشرة من خبرة الجهات النظرية المعنية على المستوى القطري	مدرج في الميزانية	٥٠ ٠٠٠	-	X	-	قيد التخطيط	للمضي قدماً في تحسين التقرير عن النتائج، والاستماع إلى الدروس الجيدة المستفادة، من الدول الأعضاء، تود المنظمة اعتماد التقييم المشترك لسجل أداء المُخرجات مع الجهات النظرية الوطنية، بشأن بعض أبعاد سجل الأداء على الأقل. وسينبغي تحديد هذه العملية بالتعاون مع الدول الأعضاء.
٥٣	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إنشاء مجموعات تركيز مع الدول الأعضاء تُعنى بكيفية تحسين التقارير عن النتائج	إشراك الدول الأعضاء على نحو مباشر في إعداد التقرير المحسن عن النتائج	مدرج في الميزانية	٦٠٠٠	-	X	-	قيد التخطيط	يمكن للدول الأعضاء أن تدعم الأمانة في تحديد الأولويات لتعزيز التقرير، إلى جانب أي تحسينات أخرى قد تُعد ذات صلة.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٥٤	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	دعوة الدول الأعضاء المهتمة، في سياق إعداد مسودة برنامج العمل العام الرابع عشر، إلى تقييم الهيكل الهرمي لنتائج منظمة الصحة للبلدان الأمريكية ومنظمة الصحة العالمية وتقديم التوصيات	تحقيق مواعمة أفضل وأوضح بين الهيكل الهرمي للنتائج في منظمة الصحة للبلدان الأمريكية ومنظمة الصحة العالمية	لم يُدرج بعد في الميزانية	٨١ ٠٠٠	-	-	X	قيد التخطيط	أعربت الدول الأعضاء عن رغبتها في أن يكون هناك اتساق أوضح بين الهيكل الهرمي للنتائج في منظمة الصحة للبلدان الأمريكية ومنظمة الصحة العالمية. ويمكن الاضطلاع بهذا العمل في إطار المشاورات الخاصة بإعداد مسودة برنامج العمل العام الرابع عشر
	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	توفير المزيد من الشفافية والمعلومات المفصلة في الإبلاغ عن الميزانية البرمجية	تحسين المعلومات المقدمة كي تتمكن الدول الأعضاء من رؤية التقدم المُحرز في تنفيذ الميزانية البرمجية		-	-	-	X	قيد التخطيط	حدثت عدة تطورات بارزة في العام الماضي، وتتمثل في: تحوّل البوابة الإلكترونية الخاصة بالميزانية البرمجية لمنظمة الصحة العالمية من أساس فصلي إلى أساس شهري، وتشغيل تقرير النتائج تشغيلاً كاملاً، وتزويده بقدر كبير من التفاصيل بشأن الإنجازات والتحليلات. وقد عقدت الأمانة جلسات إحاطة دورية غير رسمية للدول الأعضاء بشأن حالة تنفيذ الميزانية البرمجية. كما تنتظر الأمانة في إنشاء "بوابة شفافية" يمكن أن تُنشر فيها معلومات موجزة عن تنفيذ الميزانية البرمجية. ومن شأن إجراء المزيد من المشاورات مع الدول الأعضاء أن يساعد على فهم الإجراءات الأخرى التي يمكن اتخاذها في هذا المجال.
٥٥	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إتاحة المزيد من الشفافية بتحسين المعلومات الخاصة بالميزانية البرمجية للمنظمة، على النحو المعروض على بوابة الميزانية البرمجية والسعي إلى تحسين درجة المنظمة وتصنيفها في مؤشر الشفافية في المعونة في	مواصلة تعزيز الشفافية في تقييم أداء الميزانية البرمجية للمنظمة؛ وتحسين بوابة الميزانية البرمجية للمنظمة؛ وتحسين درجة المنظمة في مؤشر الشفافية في	مدرج في الميزانية	٢٠ ٠٠٠	-	-	X	قيد التخطيط	سعيًا من المنظمة إلى تحقيق مزيد من الشفافية، وإلى زيادة درجاتها وترتيبها في التصنيف القادم لمؤشر الشفافية في المعونة لعام ٢٠٢٤، حدّدت المنظمة مجالين يلزم تحسينهما.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة	مدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المقدرة للتعفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المحدد لاستكمال الإجراء أو المنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتعفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
		عام ٢٠٢٢ (الدرجة ٦٩,٣ والمعونة والمستوى "جيد") بنشر البيانات الخاصة بتقييم الأداء لتوليفات يشتمل كل منها على أحد المُخرجات وأحد المكاتب القطرية.	المعونة							
٥٦	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	تعزيز العمل ونشر البيانات على بوابة الميزانية البرمجية للمنظمة بالتركيز على "البيانات المترابطة شبكياً"، بهدف إرساء الروابط بين المنظمات المشاركة والمؤسسات التي تنشر بيانات المبادرة الدولية للشفافية في المعونة	مواصلة تعزيز الشفافية في بيانات الميزانية البرمجية للمنظمة؛ وتحسين البوابة الإلكترونية للميزانية البرمجية للمنظمة؛ وتحسين درجة المنظمة في مؤشر الشفافية في المعونة	مدرج في الميزانية	٢٠.٠٠٠	X	-	-	قيد التخطيط	سعيًا من المنظمة إلى تحقيق مزيد من الشفافية، وإلى زيادة درجاتها وترتيبها في التصنيف القادم لمؤشر الشفافية في المعونة لعام ٢٠٢٤، حدّدت المنظمة مجالين يلزم تحسينهما (T.3.4 و T.3.5). ويعني هذا الإجراء أنه إذا نُشر أحد المساهمين في المنظمة باستخدام معيار المبادرة الدولية للشفافية في المعونة ينبغي أن تُدرج إشارة مرجعية إلى هذا العنصر في بيانات الهوية ذات الصلة للمبادرة الدولية للشفافية في المعونة.
٧- تعبئة الموارد										
		المواظبة على تحديث جدوى الاستثمار في المنظمة	تحديد التواتر الدوري المُحدّد لدراسة جدوى الاستثمار، مع التركيز على أثر عمل منظمة الصحة العالمية وعائد الاستثمار فيه	-						-
٥٧	تعبئة الموارد	إعداد الملخص التنفيذي لدراسة جدوى الاستثمار لعام ٢٠٢٢	ضمان الإتاحة الميسورة لدراسة جدوى الاستثمار أمام صنّاع القرار	-		X	-	-	مُزمع	-

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	مُدرج في الميزانية/ لم يُدرج بعد في الميزانية	التكاليف المُقدّرة للتنفيذ (بالدولارات الأمريكية)	الموعد المُحدّد لاستكمال الإجراء أو المُنجز المُستهدف:			الوضع الحالي للتنفيذ: قيد التنفيذ/ مُزمع تنفيذه/ قيد التخطيط	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المُحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
						٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤		
٥٨	تعبئة الموارد	إعداد مبررات جديدة للاستثمار لبرنامج العمل العام الرابع عشر	-	لم يُدرج بعد في الميزانية	يؤكد لاحقاً (يُستكمل لاحقاً)	-	-	-	قيد التخطيط	يتعذر حالياً تأكيد التوقيت نظراً إلى ارتباطه بقرارات الدول الأعضاء المقبلة بشأن إمكانية تجديد الموارد.
٥٩	تعبئة الموارد	البحث في جدوى إنشاء آلية لتجديد الموارد لتمويل المكون الأساسي للميزانية البرمجية (بناءً على التكلفة الصادر عن جمعية الصحة العالمية الخامسة والسبعين): تنظيم حملة لتجديد الموارد، وافقت عليه جمعية الصحة العالمية السادسة والسبعون	مواصلة توسيع قاعدة نموذج تمويل المنظمة إذا اعتُبر ذلك ممكناً	لم يُدرج بعد في الميزانية	-	X	-	-	قيد التنفيذ	ستقدم وثيقة بشأن جدوى آلية تجديد الموارد إلى المجلس التنفيذي في دورته الثانية والخمسين بعد المائة من خلال الاجتماع السابع والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة.
مسائل أخرى										
٦٠	أفرقة الخبراء	وضع معايير منسقة لتشكيل أفرقة الخبراء ذات الصلة وتسيير أعمالها	تعزيز الشفافية وإرساء عمليات أيسر للدعوة إلى الإعراب عن الاهتمام	يُستكمل لاحقاً	يُستكمل لاحقاً	-	-	-	قيد التخطيط	تنظر الأمانة في مختلف الأفكار المطروحة، مثل إرسال معلومات إلى جميع البعثات الدائمة بشأن "النداءات المفتوحة" للخبراء، بغية زيادة التنوع؛ وتقديم معلومات على موقع إلكتروني عام عن عدد الأفرقة ولجان الخبراء وغيرها من الأفرقة الاستشارية، وعن المجالات المواضيعية ذات الصلة.

الملحق ٢

تعزيز الحوكمة الميزانية والبرمجية والتمويلية للمنظمة خطة تنفيذ الإصلاح المقدمة من الأمانة

الإجراءات المنفذة (حتى ٣١ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
١ - الوظائف والنظم المتعلقة بالمساءلة				
١	وظائف المساءلة المراجعة/ التقييم	تقييم الإصلاحات المقترحة (أ) إجراء تقييم مستقل لتنفيذ المنظمة لنهج الإدارة القائمة على النتائج؛ (ب) إجراء تقييمات مستقلة لعمليات إصلاح المنظمة ونظمها الخاصة بالإدارة التنظيمية	السماح للدول الأعضاء بتعزيز دورها في مجال التدقيق، بطرق منها التقييم المستقل والتعلم المؤسسي وتقدير الأثر (حسب الاقتضاء)	وافقت الدول الأعضاء على التقييمات في إطار خطة عمل التقييم الثنائية السنوات المعروضة على المجلس التنفيذي (٢٠٢٢-٢٠٢٣ مثلاً)؛ ويمكن أن تُنفذ تقييمات أخرى بناءً على طلب الدول الأعضاء. وستساعد نتائج تقييم نهج المنظمة للإدارة القائمة على النتائج على تعزيز إدارة المنظمة الرامية إلى تحقيق النتائج، ولاسيما صنع القرار والتعلم القائم على النتائج.
٢	وظائف المساءلة المراجعة/ التقييم	تنظيم مراجع الحسابات الخارجي والداخلي جلسات إحاطة لصالح الدول الأعضاء: رفع تقرير سنوي إلى جمعية الصحة، مع مناقشته في إطار لجنة البرنامج والميزانية والإدارة.	زيادة شفافية نتائج وتوصيات مراجعة الحسابات بشكل روتيني	قُدمت التقارير السنوية إلى جمعية الصحة. ويُدرج مكتب مراجع الحسابات الخارجي في تقريره السنوي إلى جمعية الصحة موجزات لمراجعاته وتوصياته وتحديثات للتوصيات المبنية عن عمليات المراجعة السابقة. وتصدر الأمانة كل سنة تقريراً عن تقارير وحدة التفتيش المشتركة من أجل دورة لجنة البرنامج والميزانية والإدارة التي تُعقد في أيار/ مايو. ويمكن للدول الأعضاء أن تطلب الاطلاع على كل تقرير من تقارير مراجعة الحسابات عبر بوابة مأمونة وسرية.
٣	وظائف المساءلة المراجعة/ التقييم	إنشاء منصة رقمية موحدة لتتبع التوصيات (النسخة الإلكترونية العامة) لندرج فيها توصيات المراجعة الخارجية للحسابات (على النحو الوارد في التقرير السنوي المرفوع إلى جمعية الصحة)، وتوصيات وحدة التفتيش المشتركة	تمكّن المنصة الموحدة من تتبّع التوصيات الصادرة عن مصادر متعددة ومقارنتها ضمن منصة واحدة	تمكّن المنصة الموحدة لإدارة التوصيات وتتبعها المسؤولين عن الأعمال من إدخال أحدث المعلومات عن التقدم المحرز فيما يتعلق بالتوصيات الصادرة عن مختلف المصادر (الأجهزة الرئاسية للمنظمة، ووحدة التفتيش المشتركة، ووظائف المساءلة). كما تتيح التعلم المؤسسي من هذه التوصيات وسائر توصيات (وثائق للقراءة فقط) المراجعة الخارجية والداخلية للحسابات. وقد بدأ تشغيل المنصة داخلياً، على أن يُستكمل تحديث البرمجيات بحلول تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٢ (يجري إعداد نسخة الموقع الإلكتروني العام للمنظمة، وستُستكمل بحلول كانون الثاني/ يناير ٢٠٢٣).

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعلق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٤	وظائف المساءلة تفويض السلطة	تفويض السلطة بقدر أكبر وإقرانه بآلية مُعززة للمساءلة تُمكن فيها جميع المستويات الثلاثة للمنظمة من أداء واجباتها بفعالية: نشر اتفاقات المساءلة المبرمة مع المديرين العاملين بالمساعدين والمديرين الإقليميين.	تعزيز الوضوح والمساءلة بشأن تسلسل المسؤولية	نُشرت اتفاقات المساءلة المبرمة مع المديرين العاملين بالمساعدين. كما أتاحت عملية التحوّل تحديد سبل تعزيز تفويض السلطة والتي تواصلت تعميمها. وتواصل الأمانة تعزيز تفويض السلطة، ولاسيما على المستوى القطري، من أجل النهوض بمرونة المنظمة وقدرتها على الاستجابة ومساءلتها في إطار المرحلة التالية من تنفيذ عملية التحوّل في المنظمة.
	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	تعزيز وظائف المنظمة المتعلقة بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	منع جميع أنواع سوء السلوك الجنسي والتصدي لها (بما في ذلك اتباع توصيات اللجنة المستقلة المعنية بادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين أثناء الاستجابة للفاشية العاشرة لمرض فيروس الإيبولا في جمهورية الكونغو الديمقراطية (اللجنة المستقلة المعنية بادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين) وتلك الصادرة عن الأجهزة الرئاسية للمنظمة). ودمج التغييرات الأولية على خطة استجابة الإدارة ضمن استراتيجية مدتها ثلاث سنوات (٢٠٢٥-٢٠٢٣). تحول المنظمة وعملياتها إلى نهج يركز على الضحايا/ الناجين	لقد حُدّدت إجراءات قصيرة ومتوسطة الأمد بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، ويجري رصدها في إطار خطة استجابة الإدارة. ويجري تتبّع توصيات اللجنة المستقلة المعنية بادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين ولجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة ولجنة الرقابة الاستشارية المستقلة المعنية ببرنامج المنظمة للطوارئ الصحية، فضلاً عن توصيات المجلس التنفيذي وجمعية الصحة ولجنة البرنامج والميزانية والإدارة، من خلال منصة موحّدة. وحتى نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢، يسير تنفيذ خطة استجابة الإدارة على المسار الصحيح، حيث بدأ تنفيذ ٩٧٪ من الإجراءات ومن المتوقع أن يُستكمل ٨٤٪ منها. وتوفّر معلومات محدّثة فصلياً للدول الأعضاء، فيما تُنشر أحدث المعلومات عن التقدم المحرز في خطة استجابة الإدارة بانتظام على موقع المنظمة الإلكتروني.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تطبيق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٥	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	وضع سياسة جديدة بشأن سوء السلوك الجنسي (بما في ذلك إطار المساءلة)؛ وسياسة محدثة بشأن الحماية من الانتقام	استعراض جميع السياسات ذات الأثر على منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، وجمعها معاً ضمن إطار للسياسات مشفوع بإرشادات التنفيذ المرتبطة بها	الإجراء ٢-٤-١ خطة استجابة الإدارة: إطار المساءلة لجميع الموظفين والمديرين والقادة على جميع مستويات المنظمة (الذي اعتمده فريق السياسات العالمية). وعُمت السياسة المتعلقة بسوء السلوك الجنسي وسياسة الحماية من الانتقام بغرض الحصول على تعليقات نهائية بشأنها وعلى موافقة المجلس العالمي للموظفين/ الإدارة؛ وستعتمدان معاً، بالاقتران مع نسخة تتواءم معها من سياسة منع السلوك المسيء والتصدي له، قبل نهاية العام؛ وستصدر إجراءات تشغيلية موحدة شاملة لمستويات المنظمة الثلاثة كافة بشأن التعامل مع الادعاءات والتقارير المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي بحلول الربع الثالث من عام ٢٠٢٢؛ ويجري وضع إطار المساءلة في صيغته النهائية؛ ويجري إعداد إرشادات أخرى (بشأن النهج الذي يركز على الضحايا/ الناجين مثلاً).
٦	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	تعزيز قدرة المنظمة على إجراء التحقيقات والانتهاج من معالجة القضايا المترابطة	تعزيز النهج الذي يركز على الضحايا واحترام احتياجات الضحية والجاني المزعوم من أجل الحصول على توضيح بشأن الجرائم المبلغ عنها	لقد زادت المنظمة من قدرتها الأساسية على التحقيق في القضايا المترابطة والجديدة المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي (عُيّن رئيس تحقيقات جديد في تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٢، فيما عُيّن رئيس تحقيقات بالنيابة في تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢١، يركز على قضايا سوء السلوك الجنسي، ويدهمه فريق مؤهل مكون من ١٥ محققاً، معظمهم من النساء). ويجري إضافة المزيد من القدرات لدعم تعزيز أداء مكتب خدمات الرقابة الداخلية باتباع الهيكل المحدث حديثاً. وانتهت معالجة القضايا المترابطة المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي قبل انعقاد جمعية الصحة العالمية الخامسة والسبعين (عام ٢٠٢٢).
٧	وظائف المساءلة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	وضع استراتيجية مدتها ثلاث سنوات بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	الاستناد إلى خطة استجابة الإدارة، وتحديد طريقة متسقة لتنفيذ الإجراءات المتعددة اللازمة لمواصلة بناء نظم لمنع الاستغلال والاعتداء الجنسيين وسوء السلوك والتصدي لهم، واستدامة هذه النظم. وتهدف الاستراتيجية إلى تنفيذ المؤثرات المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي لشبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف، لتصبح المنظمة الأفضل على نطاق مؤسسات منظومة الأمم المتحدة بحلول عام ٢٠٢٨	الإجراء ٣-٥ خطة استجابة الإدارة: ستتضمن استراتيجية عمل المنظمة بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها للفترة ٢٠٢٣-٢٠٢٥ أهدافاً وغايات واضحة لضمان تحقيق المنظمة لعدم التسامح مطلقاً مع الاستغلال والاعتداء الجنسيين والاضطلاع بعمل معزز بشأن ذلك على نطاق منظومة الأمم المتحدة واللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات والدول الأعضاء وأصحاب المصلحة الرئيسيين. كما صدرت توصية عن المجلس التنفيذي في دورته الخمسين بعد المائة. ويُستكمل بحلول كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢. ويجري العمل على قدم وساق، ويشمل عقد اجتماعات تشاورية على نطاق المنظمة مع الشركاء. ووُضعت نظرية التغيير، فيما يجري وضع إطار النتائج وخطة الرصد والتقييم.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعلق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٨	وظائف المساواة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	تنفيذ الإجراءات المنصوص عليها في خطة استجابة الإدارة بشأن منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها، الصادرة في تشرين الأول/ أكتوبر ٢٠٢١	-	إجمالاً، بدأ العمل بشأن ٩٧٪ من الإجراءات أو استُكمل. وهناك العديد من الإجراءات (مثل إحاطات الدول الأعضاء، والتنسيق مع الأمم المتحدة، وما إلى ذلك) ذات الطابع الطويل الأجل، و"ستُستكمل" في نهاية عام ٢٠٢٢، على أن يُعاد تنفيذها في إطار استراتيجية السنوات الثلاث في عام ٢٠٢٣.
٩	وظائف المساواة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	إجراء المراجعة الخارجية لجميع الشكاوى/ القضايا المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي الواردة في الفترة ما بين منتصف عام ٢٠١٨ ومنتصف عام ٢٠٢١ واستعراض الفعالية العامة لكامل العملية من بدايتها إلى نهايتها	تحديد أوجه القصور والتوصيات لتعزيز عملية التحقيق التي تتبعها المنظمة من بدايتها إلى نهايتها	سيُنفذ الإجراء ٢-٤-٢ من خطة استجابة الإدارة وعناصره بحلول كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢ (بما في ذلك إجراءات المتابعة لتوصيات اللجنة المستقلة المعنية بآداءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين وتمشياً مع توصيات المجلس التنفيذي/ جمعية الصحة ولجنة الرقابة الاستشارية المستقلة المعنية ببرنامج المنظمة للطوارئ الصحية). ونُشرت خطة استجابة الإدارة وتحديثاتها الفصلية على الموقع الإلكتروني للمنظمة. واستُكملت المراجعة الخارجية في آب/ أغسطس ٢٠٢٢ تحت إشراف لجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة. وأعدت أمانة المنظمة استجابة الإدارة في أيلول/ سبتمبر ٢٠٢٢.
١٠	وظائف المساواة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	إعداد أداة المنظمة لتقييم مخاطر الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتخفيف من حدتها، وتنفيذها	إنشاء أداة أساسية لتحديد مخاطر الاستغلال والاعتداء الجنسيين وسوء السلوك الجنسي المحتملة والفعالية، فضلاً عن نظم الإدارة اللازمة للتخفيف من حدة هذه المخاطر	الإجراء ٣-٣-١ خطة استجابة الإدارة. تشمل الأدوات تقييم المخاطر فيما يتعلق بالتوظيف، والمشتريات، والعلاقات مع الشركاء المنفذين، وتنفيذ البرامج، وتنفيذ الاستجابة، وزيادة القدرة على تلبية الاحتياجات المفاجئة، والمعاملات النقدية، وما إلى ذلك. وتستند الأداة إلى خبرة كيانات الأمم المتحدة الأخرى. وقد خضعت الأداة للاختبار، ويجري بدء العمل بها. وتُجرى حالياً مناقشات مع الشركاء من أجل تعزيز التعاون بشأن بيانات المخاطر الأساسية. وسيواصل صقل أداة تقييم المخاطر ومنهجيته في إطار استراتيجية السنوات الثلاث.
١١	وظائف المساواة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	تنقيح إطار المنظمة للاستجابة للطوارئ لغرض معالجة مسألة الحماية من الاستغلال والاعتداء الجنسيين معالجة شاملة ووضع إجراءات تشغيل موحدة أثناء الطوارئ تتوافق مع ذلك، بما يشمل أدوار الموظفين والمديرين والقادة على مستويات المنظمة الثلاثة	دمج التعلّم والتغييرات المدخلة على السياسات المتعلقة بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها في المعايير والإجراءات التشغيلية المتعلقة بالطوارئ	الإجراء ٢-٣-٢ خطة استجابة الإدارة: بالإضافة إلى ذلك، أوصت لجنة الرقابة الاستشارية المستقلة المعنية ببرنامج المنظمة للطوارئ الصحية في كانون الثاني/ يناير ٢٠٢٢ باتخاذ إجراء مماثل لتنقيح إطار الاستجابة للطوارئ بغرض توضيح مسؤوليات المديرين على جميع مستويات المنظمة فيما يتعلق بمنع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي له. ووضع الإطار المنقح للاستجابة للطوارئ في صيغته النهائية وعُمم على المكاتب الإقليمية بغرض الحصول على مدخلاتها.
١٢	وظائف المساواة منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها	توفير التدريب على منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها للمكاتب القطرية	ضمان أن يكون جميع الموظفين على دراية بمسؤولياتهم وبإجراءات الإبلاغ.	أطلقت وحدة تدريبية إلزامية جديدة في عام ٢٠٢١. يعد التدريب على منع أفعال الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي والتصدي لها (دورة ilearn™) إلزامياً لأفراد القوى العاملة والمديرين كافة، وتلقاه حوالي ٩٠٪ من الموظفين في المتوسط (بيد أن هذه النسبة لم تصل إلى ١٠٠٪ في أي وقت بسبب دوران الموظفين). ويلزم على جميع الأشخاص الذين أبرموا اتفاقاً تعاقدياً الخضوع لهذا التدريب. واستُكمل التدريب بحلقات دراسية إلكترونية وغيرها من فعاليات التعلّم التي أتاحت لما يزيد على ٢٠.٠٠٠ شخص في عام ٢٠٢٢. وبالإضافة إلى ذلك، جرى تكثيف الدورات التدريبية على المستوى القطري في المكاتب الإقليمية لأفريقيا وغرب المحيط الهادئ، وقدم فريق التحقيق التابع لمكتب خدمات الرقابة الداخلية التدريب إلى ٦٠٠٠ فرد إضافي.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
١٣	وظائف المساءلة إدارة المخاطر	تعزيز آليات التوعية والإبلاغ بشأن الغش وإدارة المخاطر تحديث سياسة المنظمة بشأن منع الغش والفساد والكشف عنهما ومكافحتهما	الحد من الاحتيال وتحسين إدارة المخاطر وتوفير ضمانات محسنة للدول الأعضاء في هذه المجالات	يجري تنفيذ ذلك (انظر الوثيقة ج٣٥/٧٥، التذييل ١، التوصيتان R023 و R024). ١- صدرت نسخة منقحة من سياسة منع الغش في تموز/ يوليو ٢٠٢٢ ٢- وُضع بيان جديد بشأن تقبل المخاطر (حزيران/ يونيو ٢٠٢٢) ٣- يجري التحضير لتنظيم حملة إنكاء وعي تهدف إلى "تعريف" جميع موظفي المنظمة بالسياسة الجديدة؛ وإطلاق تدريب إلزامي على الغش والفساد. كما وضعت المنظمة منهجية لتقييم مخاطر الغش تستند إلى المعيار ISO31000 للمنظمة الدولية لتوحيد المقاييس. وأدرجت هذه المنهجية في المنهج الدراسي لبرنامج "تدريب المديرين".
١٤	وظائف المساءلة إصلاح مكتب خدمات الرقابة الداخلية والأخلاقيات	إصلاح مكتب خدمات الرقابة الداخلية ووظيفة الأخلاقيات وضع حدود قصوى لمدة ولاية رئيس مكتب الرقابة ورئيس مكتب الأخلاقيات وتنفيذ تلك الحدود، بما يتماشى مع التوصيات الواردة في وثيقتي الأمم المتحدة JIU/REP/2020/1 و JIU/REP/2010/3 وتقرير لجنة البرنامج والميزانية والإدارة إلى دورة المجلس التنفيذي الحادية والخمسين بعد المائة (الوثيقة دت٢/١٥١).	ضمان استقلالية وظيفتي الرقابة والأخلاقيات	وافق المدير العام على سياسة داخلية جديدة تضع حدوداً قصوى لمدة ولاية رئيس مكتب الأخلاقيات في تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٢، عقب تلقي مدخلات من لجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة. ويتبع الحد الأقصى لفترة الولاية (ولاية واحدة مدتها سبع سنوات غير قابلة للتجديد، مع فرض قيود على إعادة التعيين بعد انتهاء فترة الولاية) توصيات وحدة التفتيش المشتركة وأفضل ممارسات الأمم المتحدة. ولا يتطلب ذلك إدخال أي تغييرات على لائحة الموظفين/ النظام الأساسي للموظفين.
١٥	وظائف المساءلة إصلاح مكتب خدمات الرقابة الداخلية والأخلاقيات	وضع اختصاصات/ ميثاق لوظيفة الأخلاقيات، بما يتماشى مع التوصيات الواردة في وثيقة الأمم المتحدة JIU/REP/2021/5	تحديد وظائف مكتب الأخلاقيات	لقد وُضع ميثاق/ اختصاصات جديدة لمكتب الأخلاقيات وأطلعت لجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة بها لغرض تقديم مدخلات.
١٦	وظائف المساءلة إصلاح مكتب خدمات الرقابة الداخلية والأخلاقيات	تحديث هيكل مكتب خدمات الرقابة الداخلية وقدرته، بما في ذلك رئيس شؤون التحقيق والتسلسل الإداري. وتعزيز قدرة مكتب الرقابة الداخلية على إجراء التحقيقات المختصة في ادعاءات الاستغلال والاعتداء الجنسيين والتحرش الجنسي.	ضمان قدرة المنظمة على التحقيق بسرعة وكفاءة في جميع القضايا المتعلقة بسوء السلوك/ الاعتداء	استُكمل تحديث هيكل مكتب خدمات الرقابة الداخلية وتسلسله الإداري، واكتمل تنفيذ إجراءات المجلس التنفيذي (انظر المقرر الإجمالي دت١٥٠/٢٣). وجرت زيادة عدد الموظفين الدائمين الأساسيين، تمشياً مع تقرير لجنة الخبراء المستقلين الاستشارية في مجال المراقبة (انظر الوثيقة EBPBAC33/2)
٢- الأثر على المستوى القطري				
	الأثر على المستوى القطري	استعراض جوانب التنسيق والعمل وتحسينها على مستويات المنظمة الثلاثة	-	كانت هذه المسألة ركيزة هامة في برنامج عمل التحول للمدير العام (والذي خضع لتقييم مؤسسي ومراجعة خارجية). ويلزم بذل المزيد من الجهد لتعزيز التعلم المؤسسي على المستويات الثلاثة للمنظمة وتحسين الأثر في البلدان.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعلق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
١٧	الأثر على المستوى القطري	تنفيذ نموذج تشغيل جديد متسق يتكون من ثلاثة مستويات	زيادة كفاءة التنظيم	واستعرض مراجع الحسابات الخارجي عملية التحوّل في المنظمة (انظر الوثيقة ج٣٥/٧٥) وأشار إلى أن مسار العمل هذا قد نُفِّذ، ولا سيما ما يتعلق بموامة الهيكل مع الأولويات الاستراتيجية لبرنامج العمل العام الثالث عشر. وستركز المرحلة التالية من تنفيذ عملية التحوّل في المنظمة خلال السنوات القادمة على حضور المنظمة في البلدان على نحو كاف ويمكن التنبؤ به، مدعوماً بنموذج تشغيل مكون من ثلاثة مستويات يُوجّه صوب إحداث أثر على الصحة في البلدان. ويستلزم ذلك توفير القدرات المناسبة، بالعدد المناسب، وفي الأماكن المناسبة وفي الوقت المناسب. ومن شأن التمويل المناسب وطرق العمل المناسبة على جميع مستويات المنظمة أن تمكّن من تحقيق ذلك. وسيتجاوز نموذج التشغيل المكون من ثلاثة مستويات مجرد موامة الهياكل، ليشمل أيضاً موامة قدرات الموارد البشرية والتمويل وتفويض السلطة، باتباع طرق عمل وثقافة موجّهة صوب تحقيق أولويات الدول الأعضاء المتعلقة بالصحة.
٣- التمويل				
١٨	التمويل الإدارة المالية	إنشاء صندوق احتياطي لسد فجوة التمويل الناجمة عن التأخر في استلام الأموال، بما فيها تلك المخصصة للطوارئ	-	أنشأت المنظمة صندوقاً لرأس المال العامل بقيمة ٣١ مليون دولار أمريكي لتنفيذ الميزانية البرمجية ريثما تُحصّل الاشتراكات المُقدّرة المتأخرة. ويمكن تعديل مستوى هذا الصندوق مستقبلاً إذا طرأ تغيير على التدفق النقدي للاشتراكات المقدّرة.
١٩	التمويل الإبلاغ	الإبلاغ بانتظام عن تحصيل الاشتراكات المُقدّرة	-	تتشر المنظمة سنوياً حالة الاشتراكات المقدّرة على موقعها الإلكتروني (انظر الرابط التالي: https://www.who.int/publications/m/item/assessed-contributions-overview-for-all-member-states-as-at-31-december-2021 والتفاصيل الواردة من كل دولة عضو. ويمكن نشر هذه المعلومات على نحو أكثر تواتراً إذا رأت الدول الأعضاء فائدة في ذلك. وسيلزم اتخاذ قرارات بشأن مستوى التفاصيل؛ ومدى التواتر (فصلياً مثلاً)؛ ووسيلة النشر (مثل مواصلة النشر على الموقع الإلكتروني للمنظمة).
٢٠	التمويل تخصيص الموارد	توخي الشفافية بشأن تخصيص الموارد على نطاق المنظمة، بما في ذلك وضع آلية لضمان وتحسين الإنصاف في تخصيص الموارد على جميع مستويات المنظمة ومكاتبها الرئيسية، مع التركيز بوجه خاص على نتائج الصعيد القطري ونتائج الميزانية البرمجية المنقوصة التمويل (تقديم اقتراح بشأن طرق استخدام الزيادة الجديدة المقترحة في الاشتراكات المقدّرة): زيادة تحسين أداء اللجنة العالمية المعنية بتخصيص الموارد بغرض تحسين تخصيص الموارد بإنصاف وفي الوقت المناسب على مستويات المنظمة الثلاثة	-	بدأ تشغيل الآلية منذ عام ٢٠٢١ ويتواصل تحسينها استناداً إلى الدروس المستفادة.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٤- الحوكمة				
	الحوكمة تقدير تكاليف القرارات	تحسين عملية تقدير تكاليف القرارات والمقررات الإجرائية، بما يشمل المناقشات مع الدول الأعضاء أثناء المشاورات، مع التطرق إلى التمويل المحتمل، وإضافة أحكام واضحة بشأن انتهاء المفعول في الوقت ذاته	مواعمة تحديد أجهزة المنظمة الرئاسية للأولويات والتحكم فيها ودمجها، مع الميزانية البرمجية المعتمدة بوصفها عنصراً رئيسياً في الإشراف على التنفيذ وإدارته	أحرزت الأمانة تقدماً كبيراً في هذا الصدد. وأصبحت الآن عملية تقدير تكاليف القرارات عملية موحدة وتخضع لإجراءات موافقة صارمة، وتحافظ في الوقت نفسه على المرونة اللازمة بفضل التخطيط المبكر الذي تنطوي عليه هذه العملية.
٢١	الحوكمة تقدير تكاليف القرارات	تحديث منهجية تقدير تكاليف القرارات ومبادئه التوجيهية	التأكد من أن الأمانة على استعداد دائم لتزويد الدول الأعضاء بالمعلومات اللازمة	تُحدَّث باستمرار على أساس سنوي بالاستناد إلى تعليقات الدول الأعضاء والدروس المستفادة من كل دورة من دورات المجلس التنفيذي وجمعية الصحة.
٢٢	الحوكمة تقدير تكاليف القرارات	وضع وتنفيذ عملية تقدير تكاليف القرارات والموافقة عليها، بما في ذلك توحيد التكاليف ضمن القرارات المتعلقة بالأنشطة المشتركة المحددة	إدارة الأمانة لعملية تقدير التكاليف بكفاءة وفعالية	أحرزت أوجه التقدم التالية حتى الآن: خضعت العملية للاستعراض مرة أخرى في عام ٢٠٢٢؛ واعتمدت مبادئ توجيهية تتسم بمزيد من الشمول؛ ووُحِّدَت آليات الموافقة؛ وأنشئ موقع مخصَّص على الشبكة الداخلية ويُحدَّث بانتظام؛ وأنشئت قاعدة بيانات لتقدير تكاليف القرارات ووُحِّدَت؛ وتواصل الأمانة تحسين العملية بتوحيد تكاليف الأنشطة التي يمكن استخدامها في تقدير التكاليف. وهذا التوحيد موجود بالفعل بالنسبة للموارد البشرية، حيث تستخدم الأمانة التكاليف الموحدة في التقديرات المتعلقة بالموظفين.
٥- الموارد البشرية				
٢٣	الموارد البشرية	تحسين المعلومات المتاحة للدول الأعضاء بشأن هيكل الأمانة: نشر الهيكل التنظيمي الحالي (حتى مستوى الإدارات وعناوين البريد الإلكتروني) على الموقع الإلكتروني للمنظمة وتحديثه بشكل روتيني في حال حدوث تغييرات	قدرة الدول الأعضاء على الاتصال بالإدارة المناسبة/ الشخص المناسب وحصولها على أحدث المعلومات بشأن التغييرات التنظيمية التي تطرأ على المستويات العليا	نُشر أحدث هيكل تنظيمي في ١ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢ (انظر الرابط التالي: https://cdn.who.int/media/docs/default-source/documents/about-us/who-hq-organigram.pdf?sfvrsn=6039f0e7_19)
٢٤	الموارد البشرية	تحسين الشفافية في استحداث وشغل المناصب العليا في المنظمة، من خلال تقديم تقارير دورية إلى الدول الأعضاء: تعزيز آليات الإبلاغ عن الوظائف الشاغرة وإثراء التنوع وقائمة المواهب التي تترشح لشغل وظائف في المنظمة	تزويد الدول الأعضاء بفهم أفضل للمسائل والتحديات الرئيسية المتعلقة بالموارد البشرية	يشمل ذلك تعزيز نُظم إدارة الموارد البشرية؛ وتعيين ممثلي المنظمة القطريين والحاكمين بالخدمة؛ والإبلاغ.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٦ - الميزانية البرمجية				
	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	وضع مقترحات بشأن تحقيق الوفورات، وإجراء تحليل لمكاسب الكفاءة على مستويات المنظمة الثلاثة كافة بغرض تعزيز تلك المكاسب من خلال ترشيد النفقات، ونقل الأنشطة إلى مكاتب خارج المقر الرئيسي للمنظمة	الحفاظ على مكاسب الكفاءة والاعتماد عليها، وتقديم المزيد من الضمانات إلى الدول الأعضاء بشأن تحقيق القيمة مقابل المال	تقدم الأمانة تقارير منتظمة عن الآليات والمبادرات المتعلقة بتحقيق الكفاءة/ تجنب التكاليف. وفي الوقت نفسه، ينطوي نقل الأنشطة على جهد هائل يتطلب قرارات طويلة الأجل بشأن الموارد البشرية.
٢٥	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إنشاء فرقة عمل المنظمة المعنية بالكفاءة، والمكلفة باقتراح المنهجية والمعلومات المتعلقة بأوجه الكفاءة على مستويات المنظمة الثلاثة وتقييمها وتحليلها	تحديد الممارسات الجيدة والإجراءات التنظيمية وغيرها من الإجراءات الإدارية التي تفضي إلى تحقيق وفورات في التكاليف و/ أو إلى زيادة القيمة مقابل المال إلى أقصى حد في المنظمة، وتعزيز هذه الممارسات والإجراءات	ينتمي أفراد الفرقة إلى مسارات الموارد البشرية، واللوجستيات، وتكنولوجيا المعلومات، والخدمات العامة، والشؤون المالية، والمشتريات والتخطيط، والميزانية، وتخضع الفرقة لقيادة المدير العام المساعد للعمليات المؤسسية.
٢٦	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	إسهام المنظمة في تقرير الأمم المتحدة المتعلق بأوجه الكفاءة	تقرير عن الإنجازات المتعلقة بوفورات التكاليف والقيمة مقابل المال في المنظمة	سيصدر التقرير على أساس سنوي. وقُدّم التقرير الأول في كانون الثاني/ يناير ٢٠٢٢.
٢٧	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	تقديم تقرير المنظمة عن أوجه الكفاءة إلى الدول الأعضاء	تقرير عن الإنجازات المتعلقة بوفورات التكاليف والقيمة مقابل المال في المنظمة	قُدّم التقرير الأول عن أوجه الكفاءة التشغيلية إلى جمعية الصحة في الوثيقة ج٧/٧٥، وستصدر التقارير اللاحقة على أساس سنوي. وتعكف الأمانة حالياً على تقييم طرق تحسين التقرير الأول المقدم إلى الدول الأعضاء والتوسع فيه. ومن المتوقع أن يُقدّم التقرير التالي إلى جمعية الصحة في أيار/ مايو ٢٠٢٣.
	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	مواصلة تحسين عملية تخطيط الميزانية على أساس الأولويات مع الدول الأعضاء، بما يشمل رفع مستوى الشفافية وتبادل المعلومات بشأن تحديد الأولويات في الميزانية البرمجية ومناقشة تمويل الأولويات	إرساء روابط واضحة بين تحديد الأولويات وتخطيط الميزانية، وتحسين مشاركة الدول الأعضاء في العملية	يتمثل أحد العناصر الرئيسية لعملية تخطيط مسودة الميزانية المقترحة للثنائية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ في إبراز عملية تحديد الأولويات وجعلها قائمة على البيانات وتستند إلى تحديد الأولويات الفُتورية انطلاقاً من القاعدة ووصولاً إلى القمة.
٢٨	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	تنظيم دورات للجان الإقليمية (أو اللجان الفرعية) لمناقشة نتائج عملية تحديد الأولويات في كل مكتب إقليمي، وتقديم الإرشادات	تزويد الدول الأعضاء بفهم أوضح للروابط بين تحديد الأولويات وإعداد الميزانية البرمجية، ومخصصات الميزانية ذات الصلة.	يُستكمل النشاط بحلول نهاية السنة الأولى من كل ثنائية، لإتاحة الوقت لإجراء مناقشات المجلس التنفيذي في كانون الثاني/ يناير بشأن مسودة الميزانية البرمجية المقترحة للثنائية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ وقد عُقدت جلسات اللجان الإقليمية لمناقشة تحديد الأولويات.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تطبيق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٢٩	الميزانية البرمجية التخطيط/ الكفاءة	عقد جلسات إعلامية للدول الأعضاء بشأن عملية وضع الميزانية البرمجية للمنظمة، بما في ذلك تنفيذ الميزانية البرمجية ورصدها وتقييمها	إعداد الدول الأعضاء لمناقشة أكثر ثراء بشأن الميزانية البرمجية لتحسين الفهم وصنع القرار	بدأت الأمانة في عقد هذه الجلسات قبل الاجتماع الثاني لفرقة العمل المرنة للدول الأعضاء، وكررت الجلسات حسب اللزوم. كما تعكف الأمانة على إعداد المواد اللازمة لتصاحب الجلسات أو تكملها، حسب الاقتضاء وستصاحب بعض هذه المواد مسودة الميزانية البرمجية القادمة المقترحة للثلاثية ٢٠٢٤-٢٠٢٥. وستكون الأمانة ممنطة لو تلقت إرشادات من الدول الأعضاء بشأن مواضيع الجلسات الإعلامية.
	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إجراء تقييم مستقل للتقرير عن النتائج، والنظر في التوصيات المتعلقة بطرق تحسين هذا التقرير، بما في ذلك ملخصه التنفيذي	تقرير نتائج محسن، يتوجه إلى تحقيق الأثر بقدر أكبر، ويستهدف الجماهير الخارجية على نحو أفضل، وينص على توصيات واضحة بشأن صنع القرار في الشائيات القادمة	يُشار إلى بعض التحسينات المحددة التي طلبتها الدول الأعضاء في موضع آخر من الجدول، مثل الملخص التنفيذي
٣٠	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إجراء تقييم/مراجعة للتقرير عن النتائج للثلاثية ٢٠٢٠-٢٠٢١ على نحو مستقل وإصدار توصيات واضحة من أجل التحسين	-	أجرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية مراجعة لأداء نظام الإبلاغ القائم على النتائج (بما في ذلك سجلات أداء المخرجات). وبالإضافة إلى ذلك، استكملت شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف مؤخراً تقييمها المستقل لنهج الإدارة القائمة على النتائج في المنظمة، وتعد التقييمات السابقة للشبكة مستقلة وتوفر محتوى كافياً للدول الأعضاء كي تنتظر فيه وتقدم ما يلزم من إرشادات لاحقة إلى الأمانة.
	إعداد التقارير	توفير المزيد من الشفافية والمعلومات المفصلة في الإبلاغ عن الميزانية البرمجية	تحسين المعلومات المقدمة كي تتمكن الدول الأعضاء من رؤية التقدم المحرز في تنفيذ الميزانية البرمجية	حدثت عدة تطورات بارزة في العام الماضي، وتتمثل في: تحويل البوابة الإلكترونية الخاصة بالميزانية البرمجية لمنظمة الصحة العالمية من أساس فصلي إلى أساس شهري، وتشغيل تقرير النتائج تشغيلاً كاملاً، وتزويده بقدر كبير من التفاصيل بشأن الإنجازات والتحليلات. وقد عقدت الأمانة جلسات إحاطة دورية غير رسمية للدول الأعضاء بشأن حالة تنفيذ الميزانية البرمجية. كما تنتظر الأمانة في إنشاء "بوابة شفافية" يمكن أن تُنشر فيها معلومات موجزة عن تنفيذ الميزانية البرمجية. ومن شأن إجراء المزيد من المشاورات مع الدول الأعضاء أن يساعد على فهم الإجراءات الأخرى التي يمكن اتخاذها في هذا المجال.
٣١	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	عقد جلسات إحاطة رسمية وأخرى غير رسمية منتظمة مع الدول الأعضاء (يُقترح أن يكون ذلك على أساس فصلي) بشأن رصد تنفيذ الميزانية البرمجية وتقييم أدائها، بما في ذلك على المستوى القطري	تحسين التواصل مع الدول الأعضاء بشأن تنفيذ الميزانية البرمجية	عقدت جلسات الإحاطة بالفعل، بيد أنه لم يتسن توحيد أطرها الزمنية. وسُجِّد إطار زمني موحد وعملية موحدة كي تنتظر فيهما الدول الأعضاء.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعلق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٣٢	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	إنشاء آليات تنبيه أقوى وتنفيذها بقدر أكبر من الانتظام (بواسطة الخرائط الحرارية أو أدوات أخرى) بشأن المجالات المنقوصة التمويل في المنظمة لدفع الأمانة/الدول الأعضاء إلى اتخاذ إجراءات مشتركة لتنفيذ التعديلات اللازمة، حيثما أمكن، من أجل تقادي اتساع الفجوات.	تحسين فهم الدول الأعضاء للوضع المالي الحالي للمنظمة	يُطلب المزيد من المعلومات من الدول الأعضاء من أجل فهم الأدوات الأخرى التي ترغب في استخدامها بالإضافة إلى الأدوات القائمة. فعلى سبيل المثال، تفكر الأمانة بالفعل في إنشاء لوحات متابعة موجزة تُتاح على أساس دوري.
٣٣	الميزانية البرمجية إعداد التقارير	زيادة تواتر عمليات تحديث البوابة الإلكترونية الخاصة بالميزانية البرمجية للمنظمة لتصبح شهرية لإتاحة اطلاع الدول الأعضاء على معلومات أحدث عن حالة تمويل الميزانية البرمجية للمنظمة وتنفيذها	تحسين فهم الدول الأعضاء للوضع المالي الحالي للمنظمة	تحوّلت البوابة الإلكترونية الخاصة بالميزانية البرمجية للمنظمة إلى الإبلاغ على أساس شهري. وتُعرض البيانات المنشورة بعد ٢٠ يوماً تقريباً من نهاية الشهر. وصُنِّفت المنظمة لأول مرة في فئة "جيد" من حيث مؤشر الشفافية في المعونة. ويعد ذلك إنجازاً جيداً جداً، لأن هذه هي المرة الأولى التي تُصنّف فيها المنظمة. وسيتيسر أتباع العديد من التوصيات الواردة في التقرير بعد بدء العمل بنظام إدارة الأعمال الجديد في عام ٢٠٢٤.
٧- تعبئة الموارد				
٣٤	تعبئة الموارد	المواظبة على تحديث مبررات الاستثمار في المنظمة: إعداد مبررات الاستثمار لعام ٢٠٢٢	تحديد تواتر مبررات الاستثمار تحديداً واضحاً، مع التركيز على أثر عمل المنظمة وعلى عائد الاستثمار فيه	-
	تعبئة الموارد	تحسين التنسيق مع الجهات المانحة وتعزيز المعلومات المتعلقة بإسهاماتها	ضمان تعبئة الموارد على نحو متسق على نطاق المنظمة؛ وإتاحة إمكانية الحصول بسهولة على المعلومات ذات الصلة وإبراز دور المساهمين	-
٣٥	تعبئة الموارد	تنسيق المعلومات عن إسهامات الجهات المانحة وجمعها على نطاق المنظمة، على أن يكون نظام إدارة مشاركة الجهات المساهمة النظام الرئيسي لإعداد اتفاقات مع الجهات المساهمة.	مواصلة تعزيز دور نظام إدارة مشاركة الجهات المساهمة على نطاق المنظمة (لا ينطبق ذلك على منظمة الصحة للبلدان الأمريكية)	أنشئت الصفحة المخصصة للجهات المساهمة وتُحدَّث بانتظام بالتشاور مع الجهات المساهمة المعنية لإبراز دورها. وبدأ تشغيل نظام إدارة مشاركة الجهات المساهمة على المستويات الثلاثة للمنظمة في عام ٢٠٢١، باستخدام منصة لشركة "سيلز فورس" والتي تعد من أفضل المنصات. ويمكن للمستخدمين الاطلاع على المعلومات والتحليلات المتعلقة بالتمويل المقدم من الجهات المساهمة إلى المنظمة، حسب الجهة المساهمة، والنتائج، والمكتب، ونوع التمويل. ويعود نظام إدارة مشاركة الجهات المساهمة بالفائدة على المنظمة بتعزيز التوعية المستتيرة والمنسقة للجهات المساهمة على نطاق المنظمة بفضل تبادل المعلومات الاستخبارية للجهات المساهمة، والتي تشمل أكثر من ٨٠ موجزاً لبيانات الجهات المساهمة.

#	المجال الوظيفي	إجراءات الأمانة أو منجزاتها المستهدفة في المجال الوظيفي	الغرض أو الحاجة المعالجة	تعليق عام من الأمانة، بما في ذلك بشأن التقدم المحرز حتى الآن (في نهاية كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٢)
٣٦	تعبئة الموارد	مراقبة وتنسيق مبادرات تعبئة الموارد على نطاق المنظمة	الحد من التماس مختلف الموظفين التقنيين التمويل للبرامج والمشاريع على نحو غير منسق	تتولى وحدة التعبئة المنسقة للموارد قيادة علاقات المنظمة مع الجهات المانحة، فيما يتولى مديرو حوافظ التعبئة المنسقة للموارد تنسيق المشاركة مع الجهات المانحة والإشراف عليها على المستويات الثلاثة للمنظمة. وتجتمع الشبكة العالمية للعلاقات الخارجية شهرياً لمناقشة كيفية تحسين التنسيق. ويجري تعميم نظام إدارة مشاركة الجهات المساهمة على نطاق المنظمة برمتها لإتاحة رؤية عامة لجميع المساهمات وضمان التنسيق على نحو أفضل.
٣٧	تعبئة الموارد	الاستجابة لطلبات الجهات المساهمة والرد على استفساراتها على نحو ملائم وحسن التوقيت	إنشاء نقاط اتصال مع الجهات المساهمة في إطار وحدة التعبئة المنسقة للموارد في المقر الرئيسي وعلى المستوى الإقليمي من أجل الاستجابة لطلبات الجهات المساهمة وتيسير التنسيق على نطاق المنظمة	تتولى وحدة التعبئة المنسقة للموارد قيادة علاقات المنظمة مع الجهات المانحة، فيما يتولى مديرو حوافظ التعبئة المنسقة للموارد تنسيق المشاركة مع الجهات المانحة والإشراف عليها. وتصدر استجابات سريعة عند الاقتضاء، وتُستعرض بانتظام في الاجتماعات مع الجهات المانحة، بطرق منها تنظيم جلسات للبحث المتعمق وعمليات تبادل مخصصة وحوارات استراتيجية.
٣٨	تعبئة الموارد	استكشاف جدوى إنشاء آلية لتجديد الموارد لتمويل المكوّن الأساسي للميزانية البرمجية (على نحو ما طلبته جمعية الصحة العالمية الخامسة والسبعون): اقتراح إصدار مقرر إجرائي بشأن جدوى آلية تجديد الموارد	زيادة التوسّع في قاعدة تمويل نموذج تمويل المنظمة، إذا اعتُبر ذلك ممكناً.	سُقِّد وثيقة بشأن جدوى آلية تجديد الموارد إلى المجلس التنفيذي في دورته الثانية والخمسين بعد المائة عن طريق الاجتماع السابع والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية والإدارة (انظر الوثيقة مت٣٥/١٥٢٢).