



执行委员会规划、预算和行政委员会的报告

1. 规划、预算和行政委员会第三十三次会议于 2021 年 1 月 13 日至 15 日在日内瓦举行¹。会议由 Faical Ben Salah 教授（突尼斯）主持。委员会通过了会议议程²。由于对《财务条例》和《财务细则》没有拟议修正案，因此删除了议程项目 3.5，并商定了会议工作日程。
2. 总干事在开幕讲话中指出，正如冠状病毒病（COVID-19）大流行在许多方面改变了世界一样，它也会改变世卫组织。这次大流行病表明，世界需要一个强大的世卫组织，委员会的工作对于建设一个更强大的组织至关重要。委员会在 2020 年的两次会议上，就管理、资源调动和分配、问责制、招聘、技术和性别平等等事项提出了近 120 项具体建议，秘书处因此建立了一个内部机制来推动和监测这些建议的落实，以期通过委员会和其他理事机构会议的相关议程项目提供最新进展情况。超过 80% 的建议已经在落实进展中。
3. 总干事指出，为了避免抢在大流行防范和应对独立小组的报告之前行事，已为下一个双年度编制了一份灵活的规划预算方案草案，其中有四个战略主题，即：加强国家的突发事件防范和应对能力；通过更加强有力的初级卫生保健建立抗御能力，这是卫生安全和全民健康覆盖的基础；提高世卫组织在科学和数据方面的领导能力；并对加速实现“三个十亿”目标和可持续发展目标的迫切需要作出回应。
4. 正如会员国指出的那样，确保可预测的供资仍然是本组织的一项重大挑战。总干事指出，尽管这不是新问题，但疫情当前，它有了新的意义。已提议设立一个工作组，以确定一些原则，查明哪里需要资金；制定需要多少资金的可选办法；并考虑如何为这些优先事项供资。如果执行委员会同意这一提议，预计工作组将在 2021 年 5 月向卫生大

¹ 与会者名单载于文件 EBPBAC33/DIV/1。

² 文件 EBPBAC33/1。

会提交一份进展报告。工作组的结论将为 2022-2023 年规划预算的修订提供信息。该修订将于 2022 年 5 月提交卫生大会。

5. 总干事报告说，在刚果民主共和国应对埃博拉病毒病期间发生性剥削和性虐待指控后成立的独立委员会，正在聘请一家在这方面有经验的外部公司来支持委员会的工作。与此同时，世卫组织正在最后确定关于预防和处理性骚扰和性暴力的政策。

议程项目 2 供本委员会参阅或需采取行动的事项

2.1 独立专家监督咨询委员会的报告（文件 EBPBAC33/2）

6. 独立专家监督咨询委员会主席介绍了该报告，并赞扬本组织为其工作人员的远程工作准备就绪。他还就咨询委员会对欧洲区域办事处和土耳其国家办事处的审查给出积极反馈，并特别赞扬对保障活动予以的关注，以及在实施可持续解决办法时采取的主动方针。

7. 规划、预算和行政委员会表示赞赏独立专家监督咨询委员会的工作，特别是在网络安全和预防欺诈领域的工作，以及其对本组织工作人员精神健康的关注，同时注意到长期远程工作的挑战以及工作人员发生疲惫和精神健康问题的可能性。

8. 在这方面，秘书处向委员会通报了对工作人员的短期心理健康支助计划。该计划包括压力管理工具以及工作人员可通过宣传材料获得的其它工具。秘书处指出，已指定 2021 年为“全组织相互尊重的工作场所年”，并有职工协会的参与，目的是对工作人员适应新的工作条件给予更多重视。

9. 关于性剥削和性虐待，秘书处告知委员会，为调查这些问题设立了一个委员会，并聘用了一家外部公司对在刚果民主共和国的指控进行事实调查。这一进程可为将在全球推行的预防措施提供信息。预计委员会将于 2021 年 1 月底提交初步进展报告，随后在 3 月和 5 月进行更新。

本委员会注意到独立专家监督咨询委员会的报告，进一步提议，作为对秘书处执行现有任务的指导，秘书处应：

(a) 继续监测工作人员的福祉，解决工作人员的疲惫和精神健康问题，包括长期远程工作引起的问题；

- (b) 努力充分和及时落实独立专家监督咨询委员会的建议；
- (c) 进一步就规划、预算和行政委员会以前的建议及其实施情况提供最新信息；
- (d) 继续加强内部控制、调查和网络安全等基本职能，包括尽快聘用必要的内部监督事务人员，以处理本组织的积压调查案件；
- (e) 在本组织的全组织资源规划系统升级期间，加强与联合国系统其它机构、基金和规划的合作，借鉴它们的经验；
- (f) 继续努力执行本组织对采购欺诈的零容忍政策，特别是在突发事件局势中。

议程项目 3. 供执行委员会审议和/或向其提出建议的事项

3.1. 2022-2023 年规划预算方案（文件 EB148/25 和 EB148/25 Add.1）

10. 秘书处介绍了 2022-2023 年规划预算方案草案。秘书处强调指出这是吸取 COVID-19 大流行疫情经验教训的一个机会。为此将分为两个步骤，首先由 2021 年 5 月第七十四届世界卫生大会通过规划预算方案草案，然后由 2022 年第七十五届世界卫生大会根据将于 2021 年 5 月提交的大流行防范和应对独立小组报告的结论以及其他相关审查结果重新审核。2022-2023 年规划预算方案草案提议将预算总额增加 5%，包括将基本预算增加 19%，另外，考虑到大流行疫情阻碍了进展，提议延长《第十三个工作总规划》，将结束日期从 2023 年延至 2025 年。

11. 2022-2023 年规划预算方案草案是在结果预算框架下编制的。只有在卫生大会正式批准后，秘书处才能着手执行预算。

12. 有人在委员会中提出，为了提高透明度和便于更好地了解预算趋势，应以简要介绍或附件的形式提供更具体的信息，对主要支出项目（如工作人员费用、咨询顾问、专家、订约承办事务和差旅等）过去、现在和拟议费用进行比较分析，并编制双年度规划预算方案的员额配置表，表明计划削减、新设或改叙的员额数量。还应提供关于实际节资增效以及可以设法改进工作流程和领域情况。不妨由一个可持续筹资工作组进一步讨论这一问题。

13. 委员会支持有针对性地进行投资，并支持规划预算方案草案所列的四个战略重点领域。与此同时，一些会员国对基本预算的增长幅度表示关切。鉴于基本预算增加将进一

步扩大世卫组织对自愿捐款的依赖，如何为此提供可持续的资金？委员会要求就增加资金所涉的具体影响提供更详细的信息，包括为会员国举行情况介绍会。大力强调了世卫组织加强其促进性职能的必要性。关于拟议增加规划预算方案的基本预算部分，委员会要求秘书处提供细目，显示所增加的预算资金将如何向世卫组织各区域分配，并显示分配给各国的比例。

14. 委员会欢迎报告中所载的关于实现联合国性别平等和增强妇女权能全系统行动计划 (UN-SWAP) 的进展情况，并要求按照联合国系统联合检查组的建议，向会员国通报本组织寄送联合国促进性别平等和增强妇女权能署（妇女署）的年度信函。

15. 秘书处在答复询问时，称已注意到委员会呼吁秘书处进一步提供 2022-2023 双年度拟议筹资信息。秘书处将及时提供信息。它将在第七十四届世界卫生大会之前安排与会员国磋商，并将相应更新其预算方案。秘书处还同意安排一次关于《第十三个工作总规划》延长两年所涉影响问题的情况介绍会。关于世卫组织的促进性职能，近年来用于这些职能的预算比例已有所下降。秘书处注意到委员会希望重审这一问题。

16. 关于脊灰过渡，秘书处表示，预算估计数基于几年前的预测，即假定到 2022 年全球消灭脊灰。然而阿富汗和巴基斯坦尚未消灭脊灰，还有一些地区暴发了疫苗衍生脊灰病毒疫情。将在 2021 年第一季度审查相关预算预测，秘书处将根据要求提供最新情况。与此同时，脊灰资产过渡仍是本组织的一个高度优先事项，将定期向理事机构提供所有相关信息。秘书处正在更新其对人畜共患病毒的研究和检测方针，这项工作将在未来数月内完成。

17. 总干事答复了会员国就世卫组织基金会和世卫组织学院提出的问题。这是世卫组织转型阶段的两项重大创新。世卫组织基金会是一个独立的捐助实体，是本组织筹资多样化的途径之一。这一法律实体不占用世卫组织资源，实际上反而将增加本组织资源。世卫组织基金会的最初计划是在三年内筹集 10 亿美元，约 70% 的募集资金将流向世卫组织，其余将分给其他全球卫生实体。世卫组织学院计划在中期实现资金自筹。该学院有助于确保世卫组织妥善安排和提供培训活动。它还将确保所传授的技能获得认证，为会员国和工作人员提供培训和能力建设。

18. 委员会指出，应在产出 4.3.2（“高效率和高效益地管理和开发人力资源，吸引、招聘和留住人才，以促进成功实施规划”）反映出，世卫组织作为联合国系统的一个组织，必须落实联合国大会关于服务条件和工作人员薪酬的决定和建议。

- **可持续筹资**（文件 EB148/26）

19. 秘书处介绍了关于可持续筹资的文件。该文件概述本组织面临的挑战，即，其筹资模式使本组织无法应对不断变化的公共卫生环境，并使一些技术领域长期筹资不足。委员会注意到持续存在的过度依赖少数大捐助者的问题，以及难以吸引具有适当技能的工作人员。秘书处还介绍了一份白皮书的内容，该白皮书补充关于可持续筹资的文件，并提议设立会员国工作组，以应对本组织面临的筹资挑战。

20. 委员会表示支持采取可持续筹资办法，首先确定本组织的关键职能，计算其费用，然后确定适当的资金来源。它表示赞赏设立由会员国组成的可持续筹资工作组的提议，同时强调应扩大关于工作组职权范围的辩论。

21. 委员会建议，工作还应侧重于所强调问题的根源，并考虑创新的资金来源。秘书处澄清说，目的是在委员会下次会议上提供第一份进度报告。

委员会建议执行委员会注意载于文件 EB148/25、EB148/25 Add.1 和 EB148/26 的报告；它进一步提议，作为秘书处执行现有任务的指导，秘书处应：

(a) 继续努力解决本组织经常性的筹资问题，包括为促进性职能提供充足资源，特别是因为近年来用于这些职能的预算比例有所下降，以便除其他外，确保预算的增加与可识别来源的实际资源调动努力相一致；

(b) 采用两阶段方法编制 2022-2023 年规划预算方案、增加预算并将实现《第十三个工作总规划》“三个十亿”目标的日期延长至 2025 年；

(c) 根据会员国决议中采用的良好做法，考虑今后如何推进秘书处额外提案的费用估计；

(d) 提供关于延长《第十三个工作总规划》所涉问题的补充信息；

(e) 保持规划预算方案四个关键行动领域的战略重点：重新思考防范和就绪程度，加强应对突发卫生事件的能力；加快实现可持续发展目标具体目标的进展；通过加强卫生系统建设复原力；提升世卫组织在科学和数据方面的领导地位；

(f) 继续将脊灰过渡工作纳入主流，并提供更多这方面信息；

(g) 确保 2022-2023 年规划预算方案继续以国家为重点；

(h) 继续每年报告《联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划》建议的实施进展情况；和

(i) 向执行委员会第 148 届会议正式提出设立可持续筹资工作组的提议¹。

委员会进一步提议，作为秘书处编制 2022-2023 年规划预算方案的指导，秘书处提交按人员配置和活动费用分列的各项产出所需费用初步估计数，作为规划预算方案的背景资料，以供参考。委员会请秘书处考虑所表达的意见，进一步改进财务信息的列报格式。

3.2. 2020-2021 年规划预算的最新筹资与实施情况（文件 EB148/27）

22. 秘书处向委员会介绍了截至 2020 年 12 月 31 日的 2020-2021 年规划预算筹资和执行的最新情况，并指出 2020-2021 年的最终数字将提交 2021 年 5 月第七十四届世界卫生大会。特别是，本双年度供资似乎很强劲，与上一个双年度（2018-2019 年）一致。此外，关于收到和预测的资金的质量，数字显示核心自愿捐款和专题资金的数额有所增加，这些资金更加灵活，或者指定的用途并不是特别具体。同时，战略重点、成果和主要办事处之间仍然存在差异，本组织仍然过度依赖数量有限的捐助方。在这方面，秘书处承诺在战略重点、成果和主要办事处之间进一步更加公平、及时地分配资源，并实现捐助群体多样化。

23. 尽管本组织在 2020 年开展了大量应急工作，但基本部分预算的执行数字仍然很高，与 2018-2019 双年度相当。

24. 委员会欢迎该报告和最新数字，这些数字显示了 2020-2021 年规划预算强有力的总体筹资和执行情况。但是，委员会对本组织持续依赖相对较少的捐助者表示关切。

25. 委员会指出，由于 2019 冠状病毒病（COVID-19）大流行，最大的执行挑战是在国家一级。委员会敦促秘书处在这方面采取纠正措施，并采取步骤继续大力执行 2020-2021 年规划预算列入计划的活动。

¹ 该提议随后有所修订，并作为文件 EB148/26 Add.1 发布。

26. 秘书处确认，已经在采取行动应对国家一级面临的执行挑战，包括考虑 COVID-19 挑战修订规范性指南，以及启动旨在促进特定疾病领域、免疫以及性和生殖健康方面受到干扰的基本公共卫生规划的项目。自 COVID-19 大流行以来，总部工作人员被派往大约 20 个国家支持这项工作。

委员会建议执行委员会注意该报告；它进一步提议，作为秘书处执行现有任务的指导，秘书处应：

(a) 继续努力改善本组织三个层级之间的资源分配，以反映在实现“三个十亿”目标方面加强国家办事处的明确需要；

(b) 在编制 2022-2023 年规划预算方案时，确定并纳入从 COVID-19 大流行中吸取的经验教训。

3.3 2022-2023 年摊款比额表（文件 EB148/28）

27. 秘书处介绍了关于 2022-2023 年摊款比额表的报告。秘书处指出，该报告列有基于决议草案通过时本组织会员国总数编制的两个拟议比额表。

28. 委员会对审议该报告的时间有限表示关切，称需要就这两个拟议比额表和会员国摊款的影响开展进一步磋商。

29. 针对委员会的关切，秘书处表示，通过摊款比额表并不影响评定会费总额，因为已在规划预算的拨款决议中确定了评定会费总额。秘书处进一步澄清说，可将该决议草案的讨论和审议推迟到 2021 年 5 月规划、预算和行政委员会第三十四次会议，届时可能已清楚须缴纳评定会费的会员国数目以及适用其中哪个比额表。

委员会建议执行委员会推迟到规划、预算和行政委员会第三十四次会议审议该项目，包括推迟审议关于 2022-2023 年摊款比额表的决议草案，以便委员会能够建议 2021 年第七十四届卫生大会通过该决议草案。

3.4 征收评定会费的状况，包括欠交会费程度达到可援引《组织法》第七条规定的会员国（文件 EB148/29）

30. 秘书处介绍了关于征收评定会费状况的报告。

31. 鉴于关于此事项的决定要到 2021 年 5 月才会做出，而在此之前仍可付款，因此主席提议将该项目的审议推迟至规划、预算和行政委员会第三十四次会议，以便能向会员国提供征收状况的最新信息，并向 2021 年 5 月第七十四届世界卫生大会提交商定的建议。

委员会建议执行委员会将该项目，包括关于欠交会费程度达到可援引《组织法》第七条规定的会员国的决议草案的审议工作推迟到规划、预算和行政委员会第三十四次会议，以便委员会能够向 5 月第七十四届世界卫生大会提供关于征收状况的最新信息以及建议。

3.6 基础设施基金最新情况（文件 EB148/30 和 EB148/31）

- **信息管理和技术最新情况（文件 EB148/30）**

32. 秘书处介绍了信息管理和技术的最新情况，指出面对日益增多和复杂的网络攻击，已经为实施本组织的网络安全规划采取了一些重要行动，即：加强了对网络安全路线图的筹资，扩大了网络安全小组的规模，设立了综合安全管理行动中心，改进了用户身份认证，持续监测本组织的信息技术资产，建立系统以防止发生冒充本组织向公众发送电子邮件行为，以及停用了旧版信息技术应用程序。

33. 委员会赞扬本组织对网络攻击的快速反应，鼓励秘书处进一步投资于网络安全，并欢迎设立了一个专门的网络安全小组。

34. 秘书处重申将继续与包括联合国国际电子计算中心在内的其他联合国组织和伙伴以及私营部门密切合作，以便交流经验教训，分享最新的网络安全信息和警报。此外，它感谢过去几个月中会员国在防止和反对网络攻击方面提供的帮助。

- **日内瓦建筑整修战略（文件 EB148/31）**

35. 秘书处提交了关于日内瓦建筑整修战略的报告，告知委员会，新大楼的施工已于 2020 年 11 月在预算范围内完成，主楼整修将于 2021 年 4 月开始。

36. 在回答委员会关于现有 L1、L2 和 M 楼现状的问题时，秘书处确认，目前的战略仍然有效，对该战略的任何更改都将按照标准做法提交给相关理事机构。

委员会建议执行委员会注意文件 EB148/30 和 EB148/31 所载的报告。

3.7 世卫组织转型（文件 EB148/32）

37. 委员会收到了一份关于世卫组织转型进程的报告，该报告以 2019 年 5 月提交给第七十二届世界卫生大会的报告¹为基础，反映了世卫组织各区域委员会会议上提出的意见。委员会注意到，COVID-19 大流行疫情加强了世卫组织转型议程及其目标的重要性，该目标旨在确保世卫组织能胜任其职。

38. 委员会还注意到，世卫组织网站上发布了一份关于世卫组织转型议程的更全面报告，并于 2020 年 12 月与会员国分享，该报告描述了为使本组织能更灵活地响应会员国（包括世卫组织没有实际存在的国家）及其民众的需求所做的努力。鼓励秘书处尽可能加速实施转型。

39. 委员会成员重申支持转型议程，强调国家需求是本组织工作的核心，世卫组织在其三个层级的转型工作是《第十三个工作总规划》的基石，并指出这取决于本组织在各国有可靠的存在且能获得可靠的资源。委员会特别对数字卫生保健方面的工作表示赞赏。

40. 委员会承认对世卫组织的期望越来越高，并强调转型工作的重点需要在在大流行疫情后得到更新，以确保本组织支持国家的职能和在国家开展的活动能切合目的、具有适当能力和资金，从而使世卫组织能够灵活应对不断变化的国家和伙伴的需求和要求。

41. 委员会欢迎体现转型进展的一系列变化，例如新的突发事件防范部门、强化的沟通职能、新的首席科学家办公室以及伙伴关系和资源调动方面的变化。

42. 会上指出，切合目的的国家存在显然取决于更广泛的三级转型举措的成功实施，特别是在人力资源、计划制定、资源调动和筹资以及资源分配领域，还取决于技术、行政和对外关系程序的展开。

43. 委员会表示，进一步了解转型进程的详情很重要，以便促进对国家成就进行评估，同时指出更多详情可提醒会员国注意所涉预算问题。

委员会建议执行委员会注意该报告。此外，作为对秘书处执行现有任务的指导，进一步建议秘书处应：

¹ 文件A72/48。

- (a) 鉴于国家一级的可用资源与会员国和伙伴的需求之间经常不匹配，采取步骤克服实施转型战略方面的差距；
- (b) 随着转型进程在更广泛的联合国改革背景下开展，继续与联合国系统其他实体进行协调和接触，特别是在国家一级；
- (c) 确保工作人员广泛一致地参与转型进程；
- (d) 不断衡量进展情况，并向会员国传达信息；
- (e) 在继续实施转型的重点计划中，考虑大流行防范和应对独立小组的调查结果和建议，以及对转型工作的外部评价结果和建议。

3.8 世卫组织职工协会代表的发言（文件 EB148/INF./1）

3.9 监察员的报告（文件 EB148/INF./2 和 EB148/INF./3）

3.10 人力资源：最新情况（文件 EB148/44）

3.11 《人事条例》和《职员细则》修订款（文件 EB148/45 和 EB148/45 Add.1）

3.12 国际公务员制度委员会的报告（文件 EB148/46）¹

44. 委员会集体讨论了上述五个分项目。

45. 世卫组织职工协会的代表说，工作人员在全球疫情大流行期间继续履行本组织的职责，表现出前所未有的奉献精神。他强调，转型中的重组必须使世卫组织所有区域和国家办事处的流程保持一致，并确保工作安全。至关重要的是，秘书处应采取措施保护工作人员的心理健​​康，工作人员的心理健​​康可能会受到大流行期间工作条件的不利影响。他重申职工协会的要求，即启动世卫组织预防和处理虐待行为的政策及其实施计划。关于这一点，秘书处澄清说，在与职工协会进行协商和召开会员国信息会议后，2021 年初将公布世卫组织的政策。秘书处还强调，它可以根据需要举行更多的信息会议。

46. 监察员介绍了他的报告，强调了此次大流行对工作条件的影响以及可能对工作人员身心健康产生的影响。他承认已采取措施支持工作人员，但表示还需要进一步作出努力。

¹ EB148/46 号文件没有印发；秘书处口头介绍了该分项目的最新情况。

他指出，当前全球对种族平等和结束歧视的呼吁与世卫组织内部正在进行的关于这一主题的对话相呼应。他赞扬为解决本组织内部的歧视问题所采取的措施，并鼓励管理层继续努力解决种族主义等问题。

47. 秘书处介绍了人力资源最新情况、《人事条例》和《职员细则》修订款，并简要概述了国际公务员制度委员会的报告。秘书处特别说明，已经成立了工作队来处理 COVID-19 疫情所导致的重要问题及其对员工队伍的影响，例如在办公区的存在、灵活的工作安排、合同模式和工作人员的心理健康。总干事已宣布 2021 年为“全组织相互尊重的工作场所年”，并鼓励管理层与工作人员之间继续密切接触。秘书处描述了筹资情况对员工队伍规划和管理的挑战，并强调了目前正在实施的关键人力资源举措。

48. 在回答委员会成员的问题时，秘书处澄清说，提交给委员会的决议载有《人事条例》和《职员细则》修订款，以使其符合国际公务员制度委员会的建议和整个联合国共同制度的做法。

49. 最后，秘书处概述了国际公务员制度委员会的报告及其关于底薪/底薪表的建议；子女和二级受抚养人津贴；危险津贴；E 级艰苦工作地点和合同框架。

50. 委员会赞赏为实现性别均等和多样性所做的工作，指出应积极利用社交媒体作为外联工具，以吸引更多来自发展中国家的工作人员。它赞扬总干事努力改善性别平衡，特别是在本组织各级的高级职位上，但对国家办事处女性负责人的比例从 2019 年 7 月的 39.3% 下降到 2020 年 7 月的 37.9% 表示关切。在这方面，秘书处强调，人力资源最新情况报告显示了三年期间的进展，这一期间的统计数据有可能出现波动。特别是，虽然 2019 年至 2020 年期间国家办事处女性负责人的比例确实略有下降，但 2020 年的比例仍高于 2017 年。

51. 委员会强调，改善世卫组织工作人员地域代表性的问题应首先通过会员国的地域代表性而不是世卫组织区域的地域代表性来考虑。人力资源最新情况报告中使用的基于区域的方法可以作为额外的信息来源。

52. 委员会还欢迎报告中概述的地域流动办法，要求为了本组织的利益采用这一办法，并强调所涉费用问题。委员会要求进一步澄清越来越多地利用基于短期合同雇用的工作人员和并非作为工作人员的雇员的问题，并询问采用这种雇用方法是否是世卫组织资金不稳定所致。

53. 委员会注意到，目前为向国家办事处提供援助而采取的行动受到人力资源领域国家能力建设可持续资金不足的影响。

54. 委员会欢迎为支持工作人员的心理健​​康而采取的行动，以及为打击工作场所的骚扰和滥权而开展的工作，特别提到世卫组织的两项政策，即关于防止性剥削和性虐待的政策，以及关于防止和处理虐待行为的政策及其实施计划。委员会还提醒秘书处，各理事机构近年来多次要求提供更全面的最新资料，说明为防止和处理针对工作人员和受益人的骚扰和虐待行为的促进性职能制定政策和提供资源的情况，并重申希望进一步了解这方面的政策制定情况。

55. 委员会感谢监察员所做的工作。它想知道此次大流行对提请监察员办公室注意的案件数量有何影响。监察员告知委员会，虽然提交到监察员办公室总部的案件数量保持稳定（2019 年 329 起，2020 年 323 起），但有迹象表明，在大流行期间，工作人员不太能够向监察员提出申诉。因此，监察员办公室积极主动地与各个团队和部门联系，以了解工作人员对大流行背景下的工作条件有何反应。这一举措的结果是积极的。

56. 考虑到世卫组织是联合国共同制度的一部分，委员会强调，秘书处在制定人力资源政策时应遵循该制度内商定的原则。这同样适用于工作人员的多样性，国际公务员制度委员会对工作人员多样性问题进行过彻底的讨论，结果是在委员会 2018 年年度报告的附件五中做出了规定，其中提供了这一概念的相关定义和具体指标。联合国大会在其题为“联合国共同制度”的第 73/273 号决议中核可了委员会的报告。

委员会建议执行委员会注意载于 EB148/44 和 EB148/45 号文件的报告，并通过载于 EB148/45 号文件的三项决议。作为对秘书处执行现有任务的指导，委员会还建议秘书处：

- (a) 继续努力改善无人任职和任职不足国家的地域代表性；**
- (b) 继续实施监察员的建议，包括往年的建议；**
- (c) 采取步骤，在本组织各级实现性别均等目标，特别是在国家办事处负责人之间；**
- (d) 在 COVID-19 大流行的背景下，继续实施支持工作人员和处理工作人员心理健康问题的措施，并探索其它措施的替代工作方式；**
- (e) 加强努力，减少征聘工作人员的时间，特别是责任重大的职位的征聘时间；**

- (f) 在今后的人力资源报告中纳入病假和加班趋势的统计数据；
- (g) 在全球流动政策的框架内考虑机构间流动；
- (h) 提供支持防止和处理针对工作人员和受益人的骚扰和虐待行为的促进性职能的运作和资源配置的最新情况和全面概述；
- (i) 向会员国通报世卫组织工作人员多样性和包容战略的制定情况并征求其意见，该战略应遵循联合国共同制度内商定的原则；以及
- (j) 向会员国通报防止虐待行为政策的制定情况并征求其意见，该政策应遵循联合国共同制度内商定的原则。

3.13 与非国家行为者的交往

- 《与非国家行为者交往的框架》执行情况报告（文件 EB148/39）

57. 本委员会收到了关于《与非国家行为者交往的框架》的第五次年度报告，其中包括世卫组织所有区域的最新情况，并注意到已经编写了一份全面的管理层答复文件，同时重新启动了归口单位网络，以确保采取全组织的简化方法在本组织三个层面缓解潜在风险，促进学习交流，传播良好做法和新方法。此外，委员会获悉，已经准备好最新的沟通和能力建设工具，支持在国家一级的交往。

58. 本委员会注意到，该框架的实施与世卫组织的转型保持了一致，对于通过《第十三个工作总规划》实现可持续发展目标至关重要。

59. 报告显示，冠状病毒病（COVID-19）大流行疫情导致与包括私营部门实体在内的非国家行为者交往的请求大幅增加，因为应对大流行需要采取跨部门行动。据认为，请求的增加有利于将新实体，包括参与信通技术、人工智能、数字应用和金融服务部门的那些实体纳入全球公共卫生领域。

60. 本委员会对报告中的细节表示赞赏，并欢迎建立一个系统，使本组织与私营部门和民间社会组织等非国家行为者之间的关系正规化，包括可能对参加世卫组织区域会议的资格进行认证，同时维护本组织的廉正、声誉、透明度、中立性和公共卫生使命。在这方面，委员会强调在全球和区域层面制定与非国家行为者交往战略的重要性。

- **与世卫组织有正式关系的非国家行为者**（文件 EB148/40 和 EB148/40 Add.1）

61. 本委员会得知，目前有 217 个非国家行为者，包括非政府组织、国际工商协会和慈善基金会与世卫组织保持正式关系，它们继续、持续和全面地参与推进本组织的公共卫生使命。

62. 本委员会注意到，对所有这些实体都进行了尽职调查，在本一个三年更新期内审查了过去和拟议的与 77 个实体的合作计划，并建议确认对其地位的更新。向委员会提供了这 77 个非国家行为者的名单。

63. 从非国家行为者那里收到了两份要求建立正式关系的完整申请，并进行了审查，以确保其达到《框架》的既定标准和要求，包括尽职调查。这两个实体——博特纳基金会和生命战略公司——符合既定标准，已经提交审议。

64. 有人提议将对两个实体，即国际海伦·凯勒协会和美国药典委员会的审查推迟到 2022 年 1 月的执行委员会第 150 届会议期间，以免影响与有关非国家行为者的现有合作。

65. 关于另一个实体，即国际奥比斯项目公司，有人建议中止与其的正式关系，因为近年来的共同活动大幅减少，目前很难制定全面的合作计划。

委员会建议执行委员会注意文件 EB148/39 和 EB148/40 所载报告，并通过载于 EB148/40 第 19 段的决定草案。它还建议，作为对秘书处执行现有任务的指导，秘书处应迅速采取行动，制定世卫组织在全球和区域层面与非国家行为者的交往战略，并为总部和区域办事处提供资源，包括区域办事处对非国家行为者进行尽职调查的资源。

议程项目 4. 通过报告和会议闭幕

66. 本委员会通过了其报告。

= = =