منظمة الصحة العالمية

المجلس التنفيذي
الدورة السابعة عشرة بعد المائة
البند ١-٥ من جدول الأعمال المؤقت

م ت١١٧/١٦ إضافة ١
٨ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٠٥
EB117/16 Add.1

تقرير عن الآثار الإدارية والمالية المترتبة بالنسبة إلى الأمانة نتيجة للقرارات المقترح اعتمادها من قبل المجلس التنفيذي أو جمعية الصحة

١- **القرار** الخاص ببرنامج العمل العام الحادي عشر ٢٠٠٦-٢٠١٥

٢- **الصلة بالميزانية البرمجية**

مجال العمل	**النتيجة المتوقعة**
التخطيط وتنسيق الموارد والمراقبة	تطبيق إطار المنظمة الإداري المنقح والعمليات المتصلة به، بطريقة منسقة ومتسقة، من أجل التخطيط الاستراتيجي وبرمجة الثنائيات وميزنتها، والتخطيط التنفيذي ورصد الأداء والتبليغ، بما في ذلك دعم التركيز على البلدان.

(تُذكر بإيجاز الصلة بالنتائج المتوقعة والمؤشرات والغايات المنشودة والبيانات المرجعية)

سيوفر برنامج العمل العام، عند تنفيذه، التوجه الاستراتيجي لعمل المنظمة، وهو يمثل الخطوة الأولى في عملية الإدارة القائمة على تحقيق النتائج بالمنظمة. وهو يلقي نظرة واسعة على محددات الصحة، إلى جانب الإجراءات اللازم اتخاذها لتحسين صحة المجموعات السكانية والمجتمعات المحلية والأفراد. ويحدد برنامج العمل العام الدور الفريد للمنظمة في تحسين الصحة في العالم.

٣- **الآثار المالية**

(أ) **تبلغ التكلفة الإجمالية المقدرة للتنفيذ خلال "مدة سريان" القرار (مقربة إلى وحدات يبلغ كل منها ١٠ ٠٠٠ دولار أمريكي، بما في ذلك تكاليف الموظفين والأنشطة) ٩٤٠ ٠٠٠ دولار أمريكي**

(ب) **تبلغ التكلفة المقدرة للثنائية ٢٠٠٦-٢٠٠٧ (مقربة إلى وحدات يبلغ كل منها ١٠ ٠٠٠ دولار أمريكي، بما في ذلك تكاليف الموظفين والأنشطة) ٧٨٠ ٠٠٠ دولار أمريكي**

(ج) **من التكلفة المقدرة المذكورة في الفقرة (ب)، ما المبلغ الذي يمكن إدراجه ضمن الأنشطة المبرمجة الحالية؟ ٧٨٠ ٠٠٠ دولار أمريكي**

٤- الآثار الإدارية

(أ) مواقع التنفيذ (تُذكر مستويات المنظمة التي سيضطلع فيها بالعمل، وتذكر الأقاليم المحددة حسب الاقتضاء)

المقر الرئيسي وكل المكاتب الإقليمية

(ب) الاحتياجات الإضافية من الموظفين (تذكر الاحتياجات الإضافية معبراً عنها بعدد الموظفين المتفرغين، مع ذكر مجموعة المهارات اللازمة)

لا توجد

(ج) الأطر الزمنية (تُذكر الأطر الزمنية العامة للتنفيذ والتقييم)

٢٠٠٦-٢٠١٥

= = =