



世界卫生组织

执行委员会
第一〇三届会议
临时议程项目 7

EB103/19
1998年12月8日

国际公务员制度委员会的报告

秘书处的报告

1. 根据国际公务员制度委员会《章程》¹第 17 条，现向执行委员会提交国际公务员制度委员会 (ICSC) 第 24 份年度报告²。请执委会注意委员会的报告；其要点汇总列入所附表格。
2. 联合国大会本届会议正在考虑该份报告。关于需要对世界卫生组织《职员细则》进行任何修订的联合国对委员会建议作出的决定另文向执委会报告³。因而，将不在本文件中讨论所涉及的关于基薪/底薪表，抚养津贴和教育补助金问题。

¹ 世界卫生组织正式记录第 226 期，1975 年，第 67 页(英文版)。

² 第五十三届联合国大会正式记录：补编第 30 号(A/53/30)，(仅向执行委员会委员散发)。

³ 文件 EB103/20。

国际公务员制度委员会主要结论：1998 年

主 题	行 动	生效日期	说明
专业以上职类的薪金比较 (a) 美国/联合国薪酬净额比值的演变 (b) 美国和德国公务员的比较	114.81 的比值预测 (估算) 应暂停德国/美国的年薪酬比较; 定于 2001 年的一项研究将探讨新的办法	1998 年 1 月 1 日至 12 月 31 日	委员会要求其秘书处探讨解决共同系统较高级别差值很低的问题。
危险津贴	国际聘用职员的人数增至每月 1,000 美元	1998 年 6 月	当地聘用职员的款额在薪金调查时进行调整。 将在 2001 年时再次审评所有职员的津贴水平。
日内瓦工作地点差价调整数	国际公务员制度委员会向联大报告说, 正如它此前考虑此问题时所提及, 复杂的技术、法律和行政困难致使目前需暂缓制订一项完全代表在日内瓦工作的所有职员的单一工作地点差价调整数指数。	不适用	
委员会的协商程序和工作安排	一个工作小组在下述五方面作出建议: 议程管理; 资料收集、决策过程; 国际公务员制度委员会成员的任命、执行秘书和秘书处的作用, 包括遴选和任命。委员会考虑了这些建议并对其《议事规则》作了一些调整。		

主 题	行 动	《职员细则》修订款	说明
人力资源管理框架	设立一个工作小组，在联合国系统内外正在进行的调整人力资源改革和活动的基础上审查一项人力资源管理框架。	1999 年 2 月第一次会议; 1999 年夏制订工作计划	
确认语文知识	建议联合国大会和其它组织的理事机构，对专业职类以上职员设有语文奖励制度的组织应对两类职员采用的机制划一，并以不计养恤金奖金的形式替代现行奖励制度(加速原职等内加薪)。		联合国大会要求国际公务员制度委员会重新审议此事项并在两年之内提交报告。
性别均衡	国际公务员制度委员会秘书处要求：与各组织交流关于性别均衡问题的信息；设立征聘来源数据库，这个数据库以发展中国家的国民为目标，同时特别注意任职人数不足国家和转型期经济国家的国民；与各组织合作，为那些负决策职责者制订一套促进问责制度的准则，以确保性别均衡。		