



Ход выполнения рекомендаций внешней и внутренней ревизии

Доклад Генерального директора

Введение

1. В настоящем докладе представлена обновленная информация о мерах, принятых для выполнения рекомендаций как внешней, так и внутренней ревизии. В нем также представлен обзор мер, принятых по итогам расследований, указанных в отчете Внутреннего ревизора за 2025 г.¹
2. ВОЗ с удовлетворением отмечает, что получила безоговорочно положительное (чистое) аудиторское заключение Внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за год, закончившийся 31 декабря 2025 г., которое свидетельствует о целенаправленных усилиях, предпринятых всем персоналом ВОЗ. Тот факт, что ревизоры последовательно выносят безоговорочно положительные аудиторские заключения, подтверждает приверженность Организации постоянному повышению уровня транспарентности и подотчетности.
3. В ВОЗ проводятся всесторонние ревизии с четким разделением функций внутренних и внешних ревизоров. В 2025 г., помимо обязательной ревизии финансовых отчетов, было проведено 22 ревизии, включая 18 ревизий на местах и четыре ревизии эффективности деятельности.
4. В целях расстановки приоритетов в выполнении рекомендаций ревизии и уменьшения вероятности их повторения Секретариат обновил перечень своих наиболее приоритетных задач по итогам ревизий (см. приложение 1). Эта система ориентиров позволяет руководству всех уровней использовать целостный системный подход, помогающий устранять текущие и возникающие проблемы на основе анализа рисков.

¹ Документ A78/26.

5. Генеральный директор осуществляет руководство этим процессом, определяя направления работы на самом высоком уровне, а исполнительные и контролирующие подразделения регулярно отслеживают выполнение приоритетных задач по итогам ревизий в ходе периодического анализа положения дел. Такая система надзора позволяет Организации последовательно повышать уровень транспарентности, эффективности, подотчетности и соблюдения установленных требований при своевременном выполнении рекомендаций ревизоров.

Ход выполнения рекомендаций, вынесенных в ходе ревизий

6. В 2025 г. была закрыта 421 рекомендация по результатам прошлых внутренних и внешних ревизий (по сравнению с 380 в 2024 г.) и продолжилась работа по выполнению еще 82 рекомендаций (см. приложение 2). С учетом всех рекомендаций по итогам ревизий общий показатель выполнения в настоящее время составляет 80%.

7. Из оставшихся незакрытых рекомендаций 32% относятся к категории высокого риска, 62% – к категории среднего риска и 6% – к категории низкого риска. Приоритет по-прежнему отдается выполнению рекомендаций в отношении ситуаций, связанных с высоким риском.

8. В таблице 1 представлен статус рекомендаций по итогам ревизий в разбивке по уровням риска, а также запланированные сроки их выполнения по годам.

Таблица 1. Рекомендации, вынесенные в ходе ревизий в 2025 г.

Рекомендации	Уровень риска			
	Высокий	Средний	Низкий	Всего
Срок выполнения – до 2025 г.	14%	25%	4%	43%
Срок выполнения – 2026 г. и позднее	18%	37%	2%	57%
Всего	32%	62%	6%	100%

9. В 2025 г. Внешний ревизор вынес 54 рекомендации по результатам ревизий (в 2024 г. – 31 рекомендацию), а Бюро служб внутреннего контроля – 249 рекомендаций (в 2024 г. – 254 рекомендации, из которых, как отмечено на рис. 2, в период после семьдесят восьмой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения было выполнено 12 рекомендаций), что означает, что в общей сложности по итогам ревизий было вынесено 303 новых рекомендаций (в 2024 г. – 285 рекомендаций).

10. Из общего числа вынесенных рекомендаций 68 были отнесены к категории «высокоприоритетных» и 235 – к категории «среднеприоритетных». Из них 209 рекомендаций касаются административных вопросов, 94 – программной деятельности.

11. Секретариат сообщил, что, несмотря на большое количество новых рекомендаций внутренней ревизии, вынесенных в 2025 г., по состоянию на апрель 2026 г. было закрыто в общей сложности 97 рекомендаций, а остальные 152 планируется выполнить в течение 2026 г. Показатель выполнения рекомендаций, вынесенных в 2025 г., на уровне 39% свидетельствует о том, что организация действует инициативно, стремясь укрепить подотчетность и устранить проблемы в тех областях, которые требуют усиления контроля и повышенного внимания со стороны руководства.

12. Независимый консультативный надзорный комитет экспертов анализирует меры, принятые в отношении замечаний по результатам внутренних и внешних ревизий, и контролирует ход работы по выполнению рекомендаций ревизоров и устранению лежащих в их основе причин, предоставляя при этом экспертную поддержку.

Наиболее приоритетные рекомендации по итогам ревизий

13. Секретариат принял системный подход к выполнению вынесенных по итогам ревизий незакрытых рекомендаций и объединил связанные между собой вопросы в группы в целях выявления первопричин. Данный подход сочетает обновление мер политики, усовершенствование систем, обучение и подготовку документации с целью устранения системных проблем и снижения вероятности их повторного возникновения. Например, ожидается, что все оставшиеся незакрытые рекомендации в отношении процедуры закупок и соблюдения требований будут закрыты, как только будет завершена работа, связанная с усовершенствованием систем.

14. С учетом такого подхода, а также вынесенных в 2025 г. новых связанных с наиболее приоритетными задачами рекомендаций по итогам ревизий Секретариат подтверждает, что текущие наиболее приоритетные задачи по итогам ревизий, перечисленные в разделах (а) – (i) ниже (см. пункты 16–47), в ближайшие годы будут сохранять свою актуальность, пока они не будут решены системным образом.

15. В таблице 2 представлен ход работы по выполнению наиболее приоритетных рекомендаций по итогам ревизий.

Таблица 2. Выполнение наиболее приоритетных рекомендаций

Приоритетность рекомендаций	Степень выполнения рекомендаций в %	
	Выполнено	В процессе выполнения
(а) Система управления деятельностью (СУД)	68%	32%
(b) Процедуры закупок и соблюдение требований	81%	19%
(c) Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	86%	14%
(d) Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации	89%	11%
(e) Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	83%	17%
(f) Осуществление программ и оценка воздействия	53%	47%
(g) Управление взносами и отчетность перед донорами	80%	20%
(h) Информационные технологии и управление данными	81%	19%
(i) Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля	79%	21%
Общий показатель выполнения	80%	20%

(а) Система управления деятельностью (СУД)

16. В отчетный период продолжалось внедрение СУД: в нее были включены модули управления программами, управления служебными поездками и организации совещаний для обеспечения оперативного планирования на 2026–2027 гг.; наряду с этим были подготовлены учебные материалы и методические рекомендации, призванные обеспечить их единообразное применение.

17. Секретариат укрепил меры по управлению проектами и внутреннему контролю в целях устранения приоритетных замечаний по результатам ревизий и снижения рисков в отношении соблюдения проектных сроков, исполнения бюджета и организационной готовности. Он продолжает отслеживать ход работ, принимать меры по устранению финансовых и операционных рисков, а также готовится к внедрению оставшихся модулей СУД в 2026–2027 гг.

18. Секретариат с удовлетворением сообщает о том, что по итогам рассмотрения внешними ревизорами рекомендаций ревизии СУД 2023 г., 68% из них были признаны выполненными и закрыты. Остальные рекомендации ревизии в отношении СУД могут быть рассмотрены и признаны выполненными внешними ревизорами только после внедрения соответствующих модулей и по завершении их окончательной проверки в ходе каждого цикла ревизии. Кроме того, была проведена также внутренняя ревизия СУД, отчет о которой был выпущен 29 апреля 2026 г. Для своевременного и успешного внедрения будущих модулей требуется проделать дополнительную работу по снижению рисков, выявленных ревизорами и надзорными органами.

(b) Процедуры закупок и соблюдение требований

19. Особое внимание в 2025 г. по-прежнему уделялось закупочной деятельности. Выполнение рекомендаций завершенной в 2025 г. ревизии идет успешно; к настоящему времени рассмотрен и закрыт 81% рекомендаций, а рассмотрение выполнения остальных будет проведено в ходе следующего цикла ревизии.

20. Секретариат продолжает осуществлять свою стратегию модернизации системы закупок в Организации, включая разработку единой глобальной рамочной политики в отношении сквозной системы снабжения, от закупок до складирования и управления товарно-материальными запасами. В течение года был достигнут ряд важных результатов, основанных на пересмотре пороговых критериев проведения конкурсов в 2023 г., включая использование согласованного шаблона планирования закупок, нового руководства по закупкам товаров и обновленного подхода к обеспечению качества при закупке медицинской продукции. Ожидается, что разработка политики будет завершена и она будет внедрена к концу 2026 г.

21. Для упрощения закупочных процедур в страновых бюро были внедрены дополнительные меры, включая упорядочение использования долгосрочных соглашений и применение долгосрочных соглашений, заключенных другими структурами Организации Объединенных Наций в соответствии с принципом взаимного признания соглашений. Участники сети ВОЗ по закупкам продолжали работу по наращиванию потенциала, согласованию практики и содействию улучшению процедур надлежащей проверки, управлению санкциями в отношении поставщиков и предупреждению мошенничества в процессе закупок.

(c) Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами

22. Секретариат продолжает реализацию принятой им в 2022 г. стратегии по управлению системой снабжения, уделяя особое внимание совершенствованию методических указаний, укреплению планирования мероприятий по управлению товарно-материальными запасами, пересмотру стратегии формирования резервных запасов на случай чрезвычайных ситуаций, усилению механизмов контроля, а также проработке методов оптимизации уровня запасов и минимизации объема товаров с истекшим сроком годности. На момент составления

настоящего доклада показатель выполнения рекомендаций по итогам ревизий в Организации достиг 86%, что свидетельствует о значительном прогрессе в укреплении ключевых процессов, а показатель выполнения рекомендаций по итогам ревизии системы управления запасами и складским хозяйством, проведенной в 2024 г., составляет 50%.

23. ВОЗ продолжает уделять приоритетное внимание цифровизации ключевых функций системы снабжения, что нашло отражение в успешном внедрении двух основных платформ системы управления деятельностью (СУД): системы управления транспортировкой и системы управления складским хозяйством. Система управления транспортировкой обеспечивает распределение, транспортировку грузов и проведение операций по таможенной очистке в 60 странах, способствуя отслеживанию грузоперевозок и позволяя выявлять узкие места в процедурах оформления разрешений на перевозку. Система управления складским хозяйством обеспечивает хранение, отслеживание и распределение товаров медицинского назначения в рамках операций на глобальном, региональном и страновом уровнях. В рамках СУД она позволяет в режиме реального времени отслеживать запасы, управлять партиями и сроками годности, а также обеспечивать сквозную прослеживаемость, что способствует повышению эффективности повседневных операций, мер реагирования на чрезвычайные ситуации, а также прозрачности и устойчивости системы снабжения в целом.

24. Дальнейшие усовершенствования системы снабжения Организации ожидаются после внедрения модуля по закупкам и оплате товаров и услуг в третьем квартале 2026 г.

(d) Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации

25. Ревизорами были определены возможности для усиления мониторинга и последующего контроля на уровне бюджетных центров и регионов для обеспечения своевременного представления итоговой отчетности по механизмам прямого финансового сотрудничества, грантовых писем-соглашений и прямого осуществления. Они также рекомендовали более строгое соблюдение системы сдержек и противовесов, в соответствии с которой при наличии просроченных отчетов новые заказы на закупки в рамках прямого финансового сотрудничества могут оформляться только в исключительных случаях и при условии одобрения компетентными органами. Кроме того, ревизор рекомендует региональным бюро разрабатывать утвержденный годовой план мероприятий по подтверждению достоверности информации, обеспечивать выполнение запланированных мероприятий и загружать результаты всех завершенных мероприятий в систему SharePoint. Секретариат стремится выполнить эти рекомендации.

26. Глобальный центр ВОЗ по подтверждению достоверности информации продолжает оказывать скоординированную поддержку штаб-квартире, региональным и страновым бюро в реализации запланированных мероприятий по подтверждению достоверности информации. Среди недавних улучшений – создание защищенного централизованного онлайн-хранилища данных по заключенным со сторонними поставщиками долгосрочным соглашениям о проведении оценок потенциала, выборочным проверкам и ревизиям, а также стандартизированным техническим заданиям и шаблонам. Ожидается, что эти меры будут способствовать повышению эффективности, единообразия подходов и качества надзора при взаимодействии с партнерами-исполнителями и мониторинге их деятельности.

27. В соответствии с рекомендацией ревизора по состоянию на апрель 2026 г. все региональные бюро ВОЗ разработали и ведут утвержденные годовые планы мероприятий по подтверждению достоверности информации на 2026 г. В настоящее время ведется работа по выполнению указанных запланированных мероприятий по подтверждению достоверности информации, а также по обеспечению систематической загрузки результатов всех завершенных мероприятий на соответствующую платформу Глобального центра.

(е) Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала

28. Ревизоры рекомендовали ряд мер по повышению эффективности работы Секретариата и общему совершенствованию кадровой политики в таких ключевых областях, как процедуры набора и увольнения персонала; управление карьерным ростом; обучение и повышение квалификации; и Бюро омбудсмана и посреднических услуг. Кроме того, они подчеркнули необходимость усилить согласованность между стратегией в области кадровых ресурсов, оперативными планами и программой преобразований ВОЗ, а также пересмотреть и обновить организационные структуры и планы формирования кадрового состава с целью более полного обеспечения потребностей программной деятельности. Работа в этом направлении уже началась в рамках стратегической реорганизации кадрового состава Секретариата с учетом согласованных программных приоритетов. Кроме того, ведется работа по разработке новой кадровой стратегии.

29. В отношении Бюро омбудсмана и посреднических услуг в ходе ревизии была выявлена необходимость для ВОЗ пересмотреть и обновить его круг ведения с целью приведения его в соответствие с рекомендациями Объединенной инспекционной группы при надлежащем учете результатов консультаций с персоналом. Кроме того, ревизор порекомендовал внедрить ежегодные договоры об оценке результатов деятельности и сборник инструкций по рассмотрению дел. Секретариат признает необходимость обновления своей политики и внесет соответствующие изменения в 2026–2027 гг.

30. Выявленные в ходе ревизии недостатки кадровых систем, в том числе в отношении гармонизации процедур отбора кандидатов на должности, устраняются посредством разработки новой СУД. Разработка конфигураций набора персонала в программе BMS Workday успешно продвигается с учетом извлеченных уроков и рекомендаций ревизоров. Ввиду наличия других приоритетных оперативных задач, стоящих перед службой кадрового обеспечения, введение в действие системы управления кадровыми ресурсами запланировано на 2027 г.

(f) Осуществление программ и оценка воздействия

31. В 2025 г. была проведена ревизия эффективности деятельности по улучшению показателей здоровья населения с целью оценки реализации, мониторинга и результативности стратегического приоритета 3 «Укрепление здоровья населения» в рамках Тринадцатой общей программы работы, предусматривающего обеспечить повышение уровня здоровья и благополучия дополнительно для 1 миллиарда человек.

32. Внешние ревизоры выявили ряд возможностей для повышения эффективности деятельности ВОЗ по этому стратегическому результату, в частности путем оптимизации финансового управления, мониторинга результативности, качества данных и воздействия на страновом уровне. Ключевые рекомендации касаются повышения уровня рекомендаций и мер поддержки для региональных и страновых бюро по планированию и мониторингу

расходов, повышению уровня финансирования страновых бюро, а также обеспечению более полного согласования объема выделяемых ресурсов, программных приоритетов и результатов.

33. Ревизоры также подчеркивают необходимость повышения надежности, транспарентности и своевременности оценки результативности, в том числе в отношении информационных панелей мониторинга достижения цели «трех миллиардов» и промежуточных результатов. Это включает устранение несоответствий в данных, усиление документального подтверждения значений показателей, повышение интерпретируемости данных и обеспечение их доступности на всех платформах.

34. Кроме того, ревизор подчеркивает важность укрепления механизмов управления, координации и принятия последующих мер, в частности за счет усиления лидерства на уровне штаб-квартиры, укрепления сотрудничества с региональными бюро и дальнейшего систематического учета мер, принимаемых на страновом уровне. В рекомендациях также предлагается обеспечить более последовательное стратегическое планирование посредством обновления страновых стратегий сотрудничества в соответствии с системой результатов Тринадцатой общей программы работы на 2019–2025 гг.

35. Секретариат ознакомился с этими рекомендациями, согласился с ними и намеревается реализовать их в течение двухгодичного периода 2026–2027 гг.

(g) Управление взносами и отчетность перед донорами

36. В 2025 г. была проведена ревизия эффективности деятельности с целью оценки достаточности и устойчивости финансирования ВОЗ – вопроса, который приобретает все большее значение в свете сохраняющихся финансовых ограничений Организации, – а также эффективности стратегий мобилизации ресурсов и инновационных механизмов финансирования, справедливости и прозрачности распределения ресурсов и надзора (в том числе в отношении Фонда ВОЗ), а также управления финансовыми и нефинансовыми ресурсами в рамках системы скоординированной мобилизации ресурсов. Вынесенные рекомендации были приняты руководством.

37. Ревизор призывает применять более стратегический, комплексный и прозрачный подход к вопросам партнерства и финансирования в целях содействия осуществлению Четырнадцатой общей программы работы на 2025–2028 гг. Он рекомендует разработать комплексную стратегию в области партнерств и финансирования, согласованную с Общей программой работы, на основе четких показателей эффективности, регулярного мониторинга и отчетности, а также обзоров по итогам осуществления инвестиционных раундов. В целом эти рекомендации направлены на укрепление стратегической согласованности, управления рисками, подотчетности, транспарентности и воздействия на страновом уровне в рамках деятельности ВОЗ по мобилизации ресурсов.

38. Результаты ревизии подчеркивают необходимость укрепления взаимодействия с донорами и сбора информации о них в масштабах всей Организации, в том числе путем усиления консолидации и повышения доступности информации о потенциальных донорах на основе таких систем, как платформа системы управления взаимодействием с донорами. Секретариат уверен, что усовершенствованная версия 2.0 системы управления взаимодействием с донорами, успешно внедренная в декабре 2025 г., позволит эффективно выполнить эти требования и будет отвечать потребностям Организации.

(h) Информационные технологии и управление данными

39. Секретариат продолжает выполнять ранее вынесенные незакрытые рекомендации, укрепляя систему управления данными и повышая согласованность данных, инициатив по цифровизации, а также систем кибербезопасности и защиты конфиденциальности. В целом уровень выполнения приоритетных задач по результатам ревизий в настоящее время составляет 81%, а остальные задачи планируется выполнить в течение текущего двухгодичного периода.

40. В рамках СУД значительный прогресс был достигнут благодаря внедрению ИТ-решений, обеспечивающих управление командировками и расходами, а также организацией совещаний и мероприятий, что способствовало повышению эффективности и стандартизации рабочих процессов в масштабе всей Организации. В свете этого с января 2026 г. в СУД была внедрена новая система управления командировками и расходами ВОЗ – SAP Concur. Система SAP Concur, пришедшая на смену ГСУ в процессах, связанных с командировками, поддерживает служебные командировки, экстренные командировки и организуемые Организацией поездки, предусмотренные служебными правилами, включая оформление запросов на поездки, бронирование, выплату суточных, авансов и представление отчетности по расходам.

41. В январе 2026 г. в масштабе всей Организации также была введена в действие в качестве компонента СУД система организации совещаний и мероприятий – Cvent. В соответствии с глобальной политикой ВОЗ в области совещаний и мероприятий эта платформа представляет собой стандартизированное и удобное в использовании решение для комплексного управления совещаниями, включая запросы, утверждение, планирование, составление бюджета, подбор мест проведения, администрирование участников и отчетность. Платформа Cvent интегрирована с SAP Concur и позволяет оптимизировать организацию поездок для участников совещаний благодаря сокращению объема ручного ввода данных и дублирования процедур утверждения.

42. Система управления программами была разработана с целью предоставления Организации гибкого инструмента общеорганизационного уровня, позволяющего согласовывать программную деятельность со стратегическими приоритетами. Она дает возможность группам специалистов в разных странах и регионах координировать работу, отслеживать ход выполнения задач и управлять ресурсами на основе стандартизированных подходов. Благодаря централизации данных об осуществлении программ эта система способствует повышению подотчетности, совершенствованию процесса принятия решений и выполнению миссии ВОЗ по эффективному реагированию на глобальные проблемы в области здравоохранения. Секретариат уверен, что внедрение новых систем позволит повысить эффективность и результативность предоставляемых государствам-членам услуг.

(i) Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля

43. В целях укрепления ведущей роли и повышения оперативности на страновом уровне Генеральный директор и региональные директора утвердили новый порядок делегирования полномочий представителям ВОЗ. Это является одним из наиболее значительных сдвигов в плане расширения полномочий страновых бюро за всю историю Организации, позволяющим обеспечить большую автономию, оперативность и подотчетность в деятельности на страновом уровне. Расширение полномочий

сопровождалось внедрением инструментов подотчетности, таких как информационная панель страновых отделений, позволяющая Секретариату и государствам-членам получать доступ к ключевым показателям эффективности основных механизмов внутреннего контроля на страновом уровне.

44. Параллельно с этим Секретариат продолжает укреплять свою систему управления рисками и обеспечения соблюдения требований. С учетом принятой в 2023 г. стратегии ВОЗ по управлению рисками и обновленным в 2025 г. принципами оценки приемлемости рисков, основные усилия были сосредоточены на внедрении более системного и основанного на оценке рисков подхода к разработке, бюджетированию и реализации программ, а также на дальнейшей поддержке подразделений по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований в регионах и страновых бюро для более эффективного содействия процессу принятия решений и обеспечению подотчетности на страновом уровне. Достижению этих целей способствуют совершенствование инструментов, методических рекомендаций, укрепление ресурсной базы и повышение транспарентности на всех трех уровнях Организации.

45. Был проведен углубленный анализ основных рисков для получения целостного и практически полезного представления о рисках, потенциально ограничивающих способность ВОЗ к достижению поставленных стратегических целей. Меры по уменьшению рисков принимаются на глобальном уровне с учетом приоритетных задач, сформулированных по итогам ревизий. В рамках этого подхода были созданы постоянные должности на страновом уровне для специалистов по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований, а также была введена в действие политика в области предупреждения, выявления и пресечения мошенничества и коррупции, в том числе посредством проведения целевых учебных мероприятий.

46. В настоящее время ведется дополнительная работа по совершенствованию среды контроля с целью усиления вспомогательных функций. В рамках этой работы проводится пересмотр внутренней системы Секретариата по обеспечению соблюдения требований на всех трех уровнях. Кроме того, в рамках внедрения модуля планирования СУД, был введен в действие встроенный инструмент управления рисками, позволяющий включать задачи по управлению рисками и их уменьшению в рабочие планы, что дополняется постоянными усилиями по оптимизации и автоматизации механизмов контроля в целях повышения эффективности и содействия успешному выполнению мандата ВОЗ.

47. Ревизоры также рекомендуют ВОЗ создать централизованное хранилище документации по оценке рисков, регулярно проводить обучение для всех координаторов по вопросам Механизма взаимодействия с негосударственными структурами (FENSA), продолжать проведение заседаний сети координаторов для обмена приобретенным опытом и разработать стандартизированные стандартные операционные процедуры применения FENSA. В рамках подготовки к выполнению этих рекомендаций были проведены и будут проводиться в дальнейшем учебные занятия для координаторов по вопросам Механизма и назначенных технических координаторов.

Ход выполнения рекомендаций по результатам ревизий прошлых лет

48. На рисунках 1 и 2 приводится информация о статусе открытых и выполненных рекомендаций в разбивке по типу ревизии и году ее проведения.

49. Очевидно, что показатели выполнения самых последних рекомендаций (вынесенных в 2025 г.) будут низкими, поскольку их выполнение находится на начальной стадии.

Рис. 1. Ход выполнения рекомендаций по результатам внешних ревизий в разбивке по годам их вынесения и степени выполнения, по состоянию на 31 декабря 2025 г.

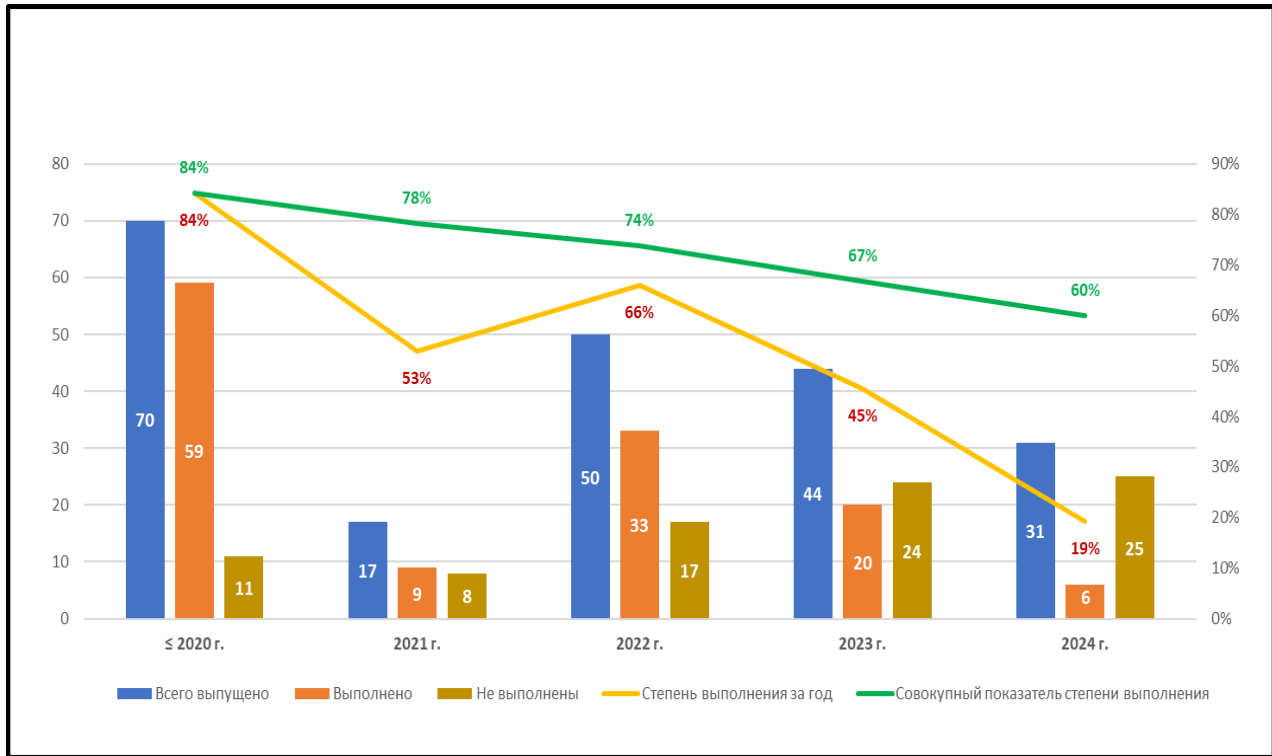
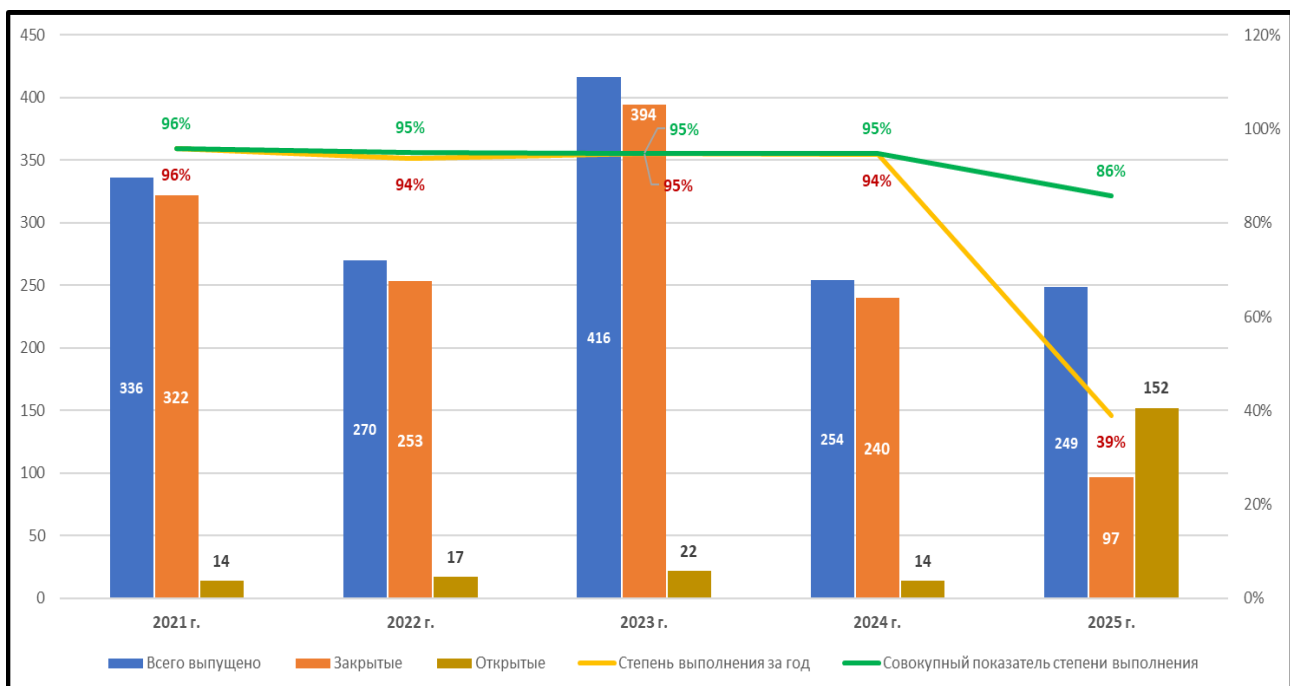


Рис. 2. Ход выполнения рекомендаций по результатам внутренних ревизий в разбивке по годам их вынесения и степени выполнения, по состоянию на 31 декабря 2025 г.



Результаты расследований

50. В 2025 г. Секретариат принял 21 дисциплинарное решение в связи с получением отчетов о расследовании по подтвердившимся заявлениям, выпущенных в период с 2023 по 2025 г., в результате чего были применены 13 нижеперечисленных мер:

- одно немедленное увольнение сотрудника и одно немедленное увольнение, которое было бы произведено, если бы сотрудник все еще находился на службе;
- три увольнения сотрудников и два увольнения, которые были бы произведены, если бы сотрудники все еще находились на службе;
- одно расторжение контракта с аффилированным сотрудником;
- одно понижение на три ступени класса должности сотрудника и одно понижение на три ступени класса должности, которое было бы произведено, если бы сотрудник все еще находился на службе;
- три письменных порицания.

51. По восьми делам был сделан вывод об отсутствии неправомерных действий. По шести из этих дел были приняты административные и/или управленческие меры, а по двум остальным делам не было принято никаких административных и/или управленческих мер.

52. В соответствии с обязательством Организации по обеспечению прозрачности и подотчетности, как предлагалось в докладе прошлого года¹, подробная информация об этих делах размещается на Портале государств-членов², а также на странице веб-сайта ВОЗ, посвященной обеспечению подотчетности, в разделе «Неправомерные действия»³. Сборник ВОЗ по делам о неправомерных действиях представляет собой обширный источник информации о результатах рассмотрения дел за период с декабря 2011 г. Он обновляется ежеквартально и структурирован по дате принятия окончательного решения (по кварталам/годам). Дела, связанные с неправомерными действиями аффилированных сотрудников, указываются в Сборнике начиная со второго квартала 2023 г.

53. Кроме того, Секретариат периодически публикует внутренние информационные записки, доводя до сведения сотрудников результаты проведенных дисциплинарных разбирательств. Такие информационные записки помогают повышать осведомленность персонала о нарушениях норм поведения и о мерах, принимаемых Секретариатом для борьбы с такими нарушениями.

Действия Ассамблеи здравоохранения

54. Ассамблее предлагается принять настоящий доклад к сведению и предоставить руководящие указания в отношении следующего вопроса:

- соответствуют ли наиболее приоритетные задачи, определенные в документе, ожиданиям государств-членов?

¹ Документ A78/27, пункты 52–53

² См. [Member States Portal](#) (дата обращения: 6 мая 2026 г.).

³ См. веб-страницу [WHO: Accountability: Misconduct](#) (дата обращения: 6 мая 2026 г.).

Приложение 1

Наиболее приоритетные задачи, поставленные по итогам ревизий

								
Система управления деятельностью (СУД)	Процедуры закупок и соблюдение требований	Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	Партнеры-исполнители и мероприятия по подтверждению достоверности информации	Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	Управление взносами и отчетность перед донорами	Информационные технологии	Осуществление программ и измерение показателей эффективности	Подотчетность, обеспечение соблюдения требований и внутренний контроль
Управление изменениями Стратегия поэтапного внедрения Руководство и управление программами	План закупок Работа с поставщиками Усиление потенциала в области закупок	Эффективное управление товарно-материальными запасами Система снабжения	Работа с партнерами-исполнителями Деятельность по подтверждению достоверности информации Своевременная отчетность	Ускорение процедура набора персонала Схема продвижения по службе Система обучения и продвижения по службе	Управление взносами в натуральной форме Представление отчетности для доноров	Кибербезопасность Управление правами доступа Обеспечение возможности аудиторского отслеживания	Стратегия странового сотрудничества Интегрированная отчетность Оценка системы карт оценки промежуточных результатов	Урегулирование конфликтов интересов Структура группы по проведению расследований Система внутреннего контроля

Приложение 2

Ход выполнения наиболее приоритетных задач, поставленных по результатам внутренних и внешних ревизий

Наиболее приоритетные задачи	Рекомендации по результатам внутренних ревизий				Рекомендации по результатам внешних ревизий				Общий итог
	Открытые / в процессе выполнения	В процессе рассмотрения	Закрытые	Всего по результатам внутренних ревизий	Открытые / в процессе выполнения	В процессе рассмотрения	Закрытые	Всего по результатам внешних ревизий	
Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	42	12	312	366	11	1	13	25	391
Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля	29	16	223	268	16	2	19	37	305
Процедуры закупок и соблюдение требований	16	18	172	206	13	1	28	42	248
Управление взносами и отчетность перед донорами	30	4	188	222	14	0	5	19	241
Информационные технологии и управление данными	9	16	153	178	12	0	3	15	193
Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации	12	7	158	177	2	0	4	6	183
Осуществление программ и оценка воздействия	1	0	40	41	56	1	25	82	123
Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	3	4	60	67	4	0	9	13	80
Система управления деятельностью (СУД)	0	0	0	0	6	0	13	19	19
Всего	142	77	1306	1525	134	5	119	258	1783
