



Рекомендации внешней и внутренней ревизии: ход выполнения

Доклад Генерального директора

Введение

1. В настоящем докладе представлена обновленная информация о мерах, принятых для выполнения рекомендаций как внешней, так и внутренней ревизии. В нем также представлен обзор мер, принятых по итогам расследований, указанных в отчете Внутреннего ревизора за 2024 г.¹
2. ВОЗ с удовлетворением отмечает, что получила безоговорочно положительное (чистое) аудиторское заключение Внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за год, закончившийся 31 декабря 2024 г., которое свидетельствует о целенаправленных усилиях, предпринятых всем персоналом ВОЗ. Тот факт, что ревизоры последовательно выносят безоговорочно положительные аудиторские заключения, подтверждает приверженность Организации постоянному повышению уровня транспарентности и подотчетности.
3. В ВОЗ проводятся всесторонние ревизии с четким разделением функций внутренних и внешних ревизоров. В 2024 г., помимо обязательной ревизии финансовых отчетов, было проведено 16 ревизий, включая 13 ревизий на местах и трех ревизии эффективности деятельности.
4. В целях расстановки приоритетов в выполнении рекомендаций и уменьшения вероятности их повторения Секретариат обновил перечень своих «наиболее приоритетных задач по итогам ревизий» (см. приложение 1), с тем чтобы более полно согласовать их с повторяющимися рекомендациями путем комплексного решения системных проблем. Эта система ориентиров позволяет руководству всех уровней использовать подход, помогающий устранять текущие и возникающие проблемы на основе анализа рисков.
5. Генеральный директор руководит этим процессом, определяя направления работы на самом высоком уровне, а руководители исполнительных и контролирующих

¹ Документ A78/26.

подразделений тщательно отслеживают выполнение приоритетных задач по итогам ревизий в ходе периодического анализа положения дел. Это позволяет ВОЗ обеспечивать дальнейшее повышение уровня транспарентности, эффективности, подотчетности и соблюдения установленных требований при целенаправленном своевременном выполнении рекомендаций ревизоров.

Рекомендации, вынесенные в ходе ревизий в 2024 г.

6. В 2024 г. Внешний ревизор вынес 31 рекомендацию по результатам ревизий (в 2023 г. — 44 рекомендации), а Бюро служб внутреннего контроля — 242 рекомендации (в 2023 г. — 416 рекомендаций, из которых, как отмечено на рис. 2, в период после семьдесят седьмой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения была выполнена 71 рекомендация), что означает, что в общей сложности по итогам ревизий было вынесено 273 новых рекомендации (в 2023 г. — 460 рекомендаций). Из общего числа вынесенных рекомендаций 65 были отнесены к категории «высокоприоритетных» и 208 — к категории «среднеприоритетных». Из них 204 рекомендации касаются административной деятельности, 56 — программной деятельности, а 12 — Программы по обеспечению всеобщего охвата услугами здравоохранения. Секретариат согласился со всеми рекомендациями.

7. Независимый консультативный надзорный комитет экспертов (НКНКЭ) анализирует меры, принятые в отношении замечаний по результатам внутренних и внешних ревизий, и контролирует ход работы по выполнению рекомендаций ревизоров и устранению лежащих в их основе причин, предоставляя при этом экспертную поддержку.

Наиболее приоритетные рекомендации по итогам ревизий

8. Секретариат с удовлетворением сообщает, что одна из приоритетных невыполненных задач, определенных по итогам ревизий (касающаяся Глобального центра обслуживания), в настоящее время полностью выполнена, что позволило исключить ее из перечня. Был достигнут прогресс в выполнении всех наиболее приоритетных задач, поставленных по итогам ревизий. В 2024 г. было закрыто 380 рекомендаций по результатам прошлых ревизий (по сравнению с 340 в 2023 г.) и продолжилась работа по выполнению еще 240 рекомендаций (см. приложение 2).

9. Секретариат принял системный подход к выполнению вынесенных по итогам ревизий незакрытых рекомендаций. Связанные между собой вопросы были объединены в группы в целях выявления первопричин, что обеспечивает их эффективное и действенное решение. Данный подход включает обновление мер политики, усовершенствование систем, обучение пользователей и подготовку документации. Несмотря на то что применение такого подхода может потребовать несколько больше времени, он позволяет устранять первопричины и предотвращать повторное возникновение проблем. Например, все оставшиеся незакрытые рекомендации под рубрикой «Процедуры закупок и соблюдения требований» будут закрыты, как только будет завершена работа, связанная с усовершенствованием систем.

10. С учетом достигнутого прогресса, а также вынесенных в 2024 г. новых связанных с наиболее приоритетными задачами рекомендаций по итогам ревизий, приводимых в пунктах 11–45 ниже, Секретариат подтверждает, что текущие наиболее приоритетные задачи по итогам ревизий, перечисленные в разделах (a) – (i) ниже, в ближайшие годы будут сохранять свою актуальность, пока они не будут решены системным образом.

(a) Система управления деятельностью (СУД)

11. Секретариат с удовлетворением сообщает о продолжении выполнения этапов 1 – 3 внедрения СУД с включением трех новых модулей: системы управления программами в поддержку глобального оперативного планирования на двухгодичный период 2026–2027 гг., системы управления транспортировкой и системы управления складами, внедряемой в отдельных страновых бюро ВОЗ во всем мире.
12. В рамках проекта СУД ведется активная работа по рассмотрению и устранению процедурных и управленческих проблем, затрагивающих несколько из наиболее приоритетных областей деятельности, определенных по итогам ревизий. В целях смягчения проблем и рисков, касающихся соблюдения проектных сроков и исполнения бюджета, был усилен механизм Секретариата по управлению проектами. Кроме того, в рамках проекта СУД в качестве одной из мер реагирования на риски было налажено тесное взаимодействие с НКНКЭ и активно выполняются рекомендации, вынесенные по итогам внутренней и внешней ревизии проекта СУД в 2023 г., а также регулярно представляется обновленная информация о ходе работы, которая в настоящее время изучается.
13. В свете рекомендаций ревизоров ВОЗ активно занимается устранением выявленных рисков, в том числе касающихся финансовой и операционной деятельности, с целью внедрить СУД в 2026 г. Секретариат регулярно анализирует ход выполнения проекта и отслеживает готовность Организации к изменениям, уделяя особое внимание повышению эффективности этой деятельности.

(b) Процедуры закупок и соблюдение требований

14. Особое внимание в 2024 г. по-прежнему уделялось закупочной деятельности. Что касается завершенной в 2023 г. ревизии эффективности системы снабжения ВОЗ, проведенной внешними ревизорами, то Департамент закупок и снабжения выполняет вынесенные по итогам внешней ревизии рекомендации в соответствии с графиком. К настоящему времени внешними ревизорами закрыты 43% рекомендаций, а рассмотрение выполнения остальных будет завершено в ходе следующего цикла ревизии.
15. Секретариат продолжает осуществлять свою стратегию модернизации системы закупок в Организации, которая обеспечит выполнение этой приоритетной задачи. Продолжается работа по согласованию деятельности Организации в рамках внедрения единой основы политики в отношении сквозной системы снабжения, от закупок до складирования и управления товарно-материальными запасами, а также по внедрению согласованных глобальных стандартов планирования и утверждения поставщиков в рамках систем логистики / складского хозяйства. Ожидается, что разработка политики будет завершена и она будет внедрена к концу 2026 г. Основные результаты, достигнутые в течение года, основаны на изменении в 2023 г. правил в отношении закупок с пересмотренными пороговыми критериями проведения конкурсов, включая использование для всех регионов согласованного шаблона планирования закупок, нового руководства по закупкам товаров и обновленного подхода к обеспечению качества при закупке медицинской продукции.
16. Другие меры по усовершенствованию политики, разработанные и введенные специально для упрощения закупочных процедур в страновых бюро, включают упорядочение процедур размещения заказов в рамках долгосрочных соглашений и упрощенный порядок использования долгосрочных соглашений, заключенных другими

структурами Организации Объединенных Наций в соответствии с принципом взаимного признания соглашений. Участники сети ВОЗ по закупкам регулярно проводят свои совещания в целях наращивания имеющегося потенциала, более широкого обмена экспертными знаниями и согласования практики, а также продолжают руководить деятельностью по улучшению надлежащей проверки, управлению санкциями в отношении поставщиков и предупреждению мошенничества в процессе закупок.

(с) Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами

17. Секретариат активно реализует принятую им в 2022 г. стратегию по управлению системой снабжения, которая предусматривает совершенствование методических записок и материалов, планирование мероприятий по управлению товарно-материальными запасами, новую стратегию по созданию запасов на случай чрезвычайных ситуаций, укрепление механизмов контроля и применение более эффективных методов поддержания оптимального уровня запасов и сокращения объема товаров с истекшим сроком годности. В целях оценки эффективности и надежности существующих систем внешние ревизоры провели в 2024 г. ревизии эффективности работы системы управления запасами и складским хозяйством ВОЗ.

18. Одним из центральных направлений общеорганизационных усилий ВОЗ остается цифровизация ключевых функций системы снабжения. В настоящее время в 60 странах распределение, транспортировка грузов и процедуры таможенной очистки обеспечиваются экспериментальной версией системы СУД по управлению транспортировкой, которая упрощает отслеживание и контроль грузоперевозок и позволяет выявлять узкие места в процедурах оформления разрешений на перевозку. В будущем это будет способствовать эффективному внедрению системы во всех страновых бюро и, в конечном счете, повсеместному применению механизма отслеживания заказов после его интеграции с системой экспедиторов-субподрядчиков.

19. Система СУД по управлению складским хозяйством начала работать в Ираке в конце 2023 г. и в течение 2024 г. была поэтапно внедрена еще на 60 складах в более чем 30 странах. В дополнение к ней в 2025 г. на экспериментальной основе будут внедрены технологии штрихкодирования и кодирования единиц хранения, которые будут способствовать дальнейшему сокращению потерь, позволят заказывать товары со складов и более рационально управлять товарно-материальными запасами и, в конечном счете, повысят качество услуг, оказываемых страновыми бюро министерствам здравоохранения.

(d) Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации

20. В 2024 г. в целях дальнейшего обеспечения эффективного и надежного использования средств ВОЗ в соответствии с основанным на оценке рисков подходом Секретариат обновил политику в отношении грантов (прямое финансовое сотрудничество и письма-соглашения о предоставлении грантов) и их прямого применения. К основным изменениям относятся: (а) внедрение оценок потенциала партнеров-исполнителей, которые необходимы при предоставлении грантов на сумму свыше 150 000 долл. США, проводятся третьими сторонами, действительны в течение пяти лет и перекрестно используются в рамках системы ООН; (б) повышение пороговых критериев проведения выборочных проверок партнеров-исполнителей с низким или средним уровнем риска; (с) обязательное включение в планы

ревизий партнеров-исполнителей с высоким риском в случае годовых сумм расходов свыше 150 000 долл. США.

21. Секретариат продолжил обновление правил и стандартных операционных процедур, регламентирующих деятельность по оценке рисков и подтверждению достоверности информации, и подготовил комплекс учебных курсов, доступных на онлайн-образовательной платформе Организации (iLearn). Например, в четвертом квартале 2024 г. был выпущен учебный модуль по оценке потенциала и деятельности по подтверждению достоверности информации. Такие учебные курсы помогают обеспечить оптимизацию процесса с учетом работы, проделанной другими структурами системы Организации Объединенных Наций, в том числе за счет приведения по мере возможности процедур оценки партнеров-исполнителей в соответствие с гармонизированными подходами системы Организации Объединенных Наций и более активного привлечения сторонних поставщиков услуг к выполнению задач по подтверждению достоверности информации. Реализация планов деятельности по подтверждению достоверности информации будет осуществляться штаб-квартирой, региональными и страновыми бюро при дальнейшей поддержке со стороны глобального центра по подтверждению достоверности информации. К улучшениям деятельности по подтверждению достоверности информации относится создание защищенного онлайн-хранилища данных по заключенным с третьими сторонами долгосрочным соглашениям о проведении оценок потенциала, выборочным проверкам и ревизиям, а также стандартным техническим заданиям и шаблонам. Секретариат надеется, что это повысит эффективность работы и мониторинга партнеров-исполнителей.

(е) Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала

22. Ревизоры рекомендовали ряд мер по повышению эффективности работы Секретариата и общему совершенствованию кадровой политики в таких областях, как процедуры набора и увольнения персонала; управление карьерным ростом; обучение и повышение квалификации; приведение кадровой стратегии и оперативных планов в соответствие с программой преобразований в ВОЗ; организационные структуры и кадровые потребности, включая необходимость пересмотра и обновления планов укомплектования штатов в целях более эффективного удовлетворения кадровых потребностей программ.

23. Секретариат изучает возможность введения в каждом крупном бюро должности сотрудника по связям с персоналом, который будет выступать в качестве первого контактного лица для сотрудников, обращающихся за правовой защитой в связи с определенным трудовым спором. В настоящее время это предложение не рассматривается ввиду финансовых трудностей в Организации. В качестве временной меры Отдел по кадровой политике и применению правосудия и координаторы по кадровым вопросам предоставляют сотрудникам информацию о соответствующих возможностях в рамках системы внутреннего правосудия.

24. Была начата важная инициатива по обеспечению предсказуемого базового странового присутствия. Инициатива призвана создать предпосылки для укрепления тех элементов потенциала страновых бюро, которые необходимы для оказания поддержки государствам-членам в достижении результатов. Становые бюро были распределены по категориям, для каждой из которых была определена подходящая модель укомплектования кадрами, позволяющая сформировать основной потенциал в каждом страновом бюро, в том числе за счет более эффективного распределения обязанностей.

В целях стабилизации структуры должностей страновым бюро были выделены средства с возможностью гибкого использования, и ранее к 1765 существующим штатным единицам страновых бюро были добавлены еще 400 единиц. Однако с учетом текущих финансовых проблем и грядущих организационных изменений будет проведен дополнительный анализ для определения устойчивой структуры на будущее.

25. Было реализовано несколько инициатив, призванных ускорить процесс набора персонала, в том числе за счет создания стандартизированных описаний должностных обязанностей, ускоренного замещения должностей в рамках процедуры мобильности, наращивания потенциала в области поиска и привлечения внешних кадров, а также повышения качества услуг по проверке кандидатур. В целях совершенствования процедуры увольнения сотрудников были приняты меры для соблюдения согласованных сроков проведения процедуры и предусмотрен ежеквартальный мониторинг ключевых показателей ее эффективности, что позволило обеспечить своевременную обработку дел и повсеместное соблюдение установленных временных сроков.

26. В процессе разработки нового компонента СУД устраняются недостатки кадровых систем, которые были выявлены в ходе ревизий, в том числе путем гармонизации процедур отбора кандидатов на должности. Разработка конфигураций набора персонала в программе BMS Workday успешно продвигается с учетом извлеченных уроков и рекомендаций ревизоров. СУД обеспечит расширенные возможности для отслеживания процессов набора персонала, а также обеспечит более эффективный функционал отчетности. Учитывая текущие задачи, стоящие перед службой кадрового обеспечения, введение в действие системы управления кадровыми ресурсами теперь запланировано на 2026 г.

27. Более подробная информация о достигнутом прогрессе содержится в годовом докладе о кадровых ресурсах², который свидетельствует о приверженности Секретариата своевременному выполнению всех принятых рекомендаций. Однако на темпах их выполнения могут сказаться как текущий финансовый кризис, так и продолжающийся процесс определения и переориентации организационных приоритетов.

(f) Осуществление программ и оценка воздействия

28. Ревизорами был выявлен ряд областей, в которых требуется усовершенствовать процессы управления и контроля, в частности для поддержания в актуальном состоянии стратегий странового сотрудничества и двухгодичных соглашений о сотрудничестве, реестров рисков и планов обеспечения непрерывности деятельности; придания более объективного характера системе карт оценки промежуточных результатов; более полного раскрытия данных о результативности программ на веб-портале ВОЗ по программам.

29. Секретариат обязался совместно со страновыми бюро ВОЗ постоянно обновлять стратегии странового сотрудничества и двухгодичные соглашения о сотрудничестве со всеми государствами-членами. Была также проведена работа по приведению планов обеспечения непрерывности деятельности в соответствие с обновленными реестрами рисков, поскольку это позволяет своевременно и оперативно реагировать на глобальные угрозы для здоровья; введена в действие новая система обеспечения непрерывности деятельности, в рамках

² Документ A78/28.

которой планы обеспечения непрерывности деятельности должны составляться с учетом рисков, определенных для каждого географического района.

30. Внесены некоторые улучшения в систему карт оценки промежуточных результатов. Была проведена доработка применяемой методологии и самого инструмента, в том числе путем оптимизации количества вопросов и рационализации порядка сбора данных на различных уровнях Организации. В целях упрощения процедуры самооценки содержащиеся в картах оценки промежуточных результатов критерии были преобразованы в вопросы, а оценки — в ответы. Чтобы упростить оценку того, насколько широко в основных направлениях деятельности учитывается аспект гендерного равенства, справедливости, разнообразия и права на здоровье, данный параметр был интегрирован в измененные стратегические подходы. Для обеспечения большей объективности оценка промежуточных результатов деятельности в карте оценки штаб-квартиры по параметру глобальных благ общественного здравоохранения была основана на сравнении числа разработанных и запланированных на двухгодичный период нормативно-технических материалов. Для обоснования оценок или областей, в которых требуются улучшения, респондентам было предложено предоставить внутренние справочные материалы и информацию внешних сторон, позволяющие учесть внутренние выводы. Информация внешних сторон использовалась при составлении публикуемых в открытом доступе материалов о достигнутых промежуточных результатах. Инструмент был далее пересмотрен, с тем чтобы пользователи могли давать ответы на вопросы одновременно по пяти картам оценки промежуточных результатов. Кроме того, на опытной основе в трех регионах (и нескольких странах) была применена процедура внешней валидации, в рамках которой партнерам предлагалось подтвердить результаты внутренней оценки, что способствовало большей объективности.

31. Недавно разработанная стратегия Фонда ВОЗ сосредоточена на укреплении стратегического сотрудничества с донорами из частного сектора. Обеспечивается полное соблюдение стандартов Механизма взаимодействия ВОЗ с негосударственными структурами, а также проводятся консультации с Секретариатом ВОЗ в случаях возникновения какой-либо неопределенности. Сотрудничество будет направлено на удовлетворение потребностей, определяемых Секретариатом ВОЗ (в настоящее время это чрезвычайные ситуации в области здравоохранения, Глобальный план действий по достижению целей в области устойчивого развития и онлайн-информационные инструменты по вопросам здравоохранения). При передаче средств в распоряжение ВОЗ будет соблюдаться принцип объединения средств доноров посредством Фонда ВОЗ.

(g) Управление взносами и отчетность перед донорами

32. Секретариат получает взносы от доноров в денежной и натуральной форме. Рекомендованные меры по улучшению охватывают такие области, как интеграция различных систем для упрощения своевременной регистрации, отслеживания и учета взносов в натуральной форме и подготовки соответствующей отчетности; пересмотр правил оценки долгосрочной дебиторской задолженности по добровольным взносам; своевременное представление отчетов донорам в сочетании с анализом причин задержек с их представлением.

33. Ревизоры отметили увеличение объема окончательных удостоверенных финансовых отчетов в 2024 г., а также многообразие форматов и сроков представления отчетности различным донорам. Разработанные ключевые показатели эффективности включают

показатели, касающиеся представления отчетности донорам, которые внедряются в практику страновых бюро ВОЗ.

34. Система управления взаимодействием с донорами в настоящее время обеспечивает комплексное сквозное управление взносами в натуральной форме на всех трех уровнях Организации. Значительный объем и сложность отчетности перед донорами во многом обусловлены целевым назначением средств, предоставляемых в рамках соглашений о взносах; соответственно, повышение гибкости финансирования будет способствовать снижению этой административной нагрузки.

35. На регулярной основе проводятся обзоры глобального распределения средств добровольных взносов на всех трех уровнях Организации. Проведение этих обзоров было закреплено в качестве обязательного элемента составляемых каждые шесть месяцев оценок исполнения бюджета в рамках всей Организации.

36. Секретариат с удовлетворением сообщает об успешном проведении инвестиционного раунда в 2024 г. и выражает огромную признательность и благодарность государствам-членам и донорам за сделанные до настоящего времени объявления взносов. Кроме того, в связи с организацией инвестиционного раунда и в свете выводов Рабочей группы по устойчивому финансированию в настоящее время проводится изучение возможностей для дальнейшего повышения качества отчетности перед донорами за счет ее стандартизации и гармонизации, что имеет своей целью повысить эффективность и результативность данного процесса. Секретариат также разрабатывает новые правила, призванные свести к минимуму практику направления донорам запросов на продление сроков работы без дополнительных расходов; такие запросы будут удовлетворяться только в исключительных обстоятельствах.

(h) Информационные технологии и управление данными

37. В течение 2023 г. была проведена ревизия эффективности организационных механизмов управления данными и взаимосвязей между данными и цифровизацией, обеспечением безопасности и защитой личной информации. Вынесенные рекомендации были приняты руководством и охватывали аспекты, касающиеся Глобального централизованного хранилища медико-санитарных данных и Странового портала ВОЗ.

38. Благодаря внедрению и модернизации единой технологии аутентификации всех сотрудников ВОЗ Секретариат добился стратегического улучшения системы обеспечения безопасности в Организации. Это способствовало более эффективной защите от угроз, более четкому соблюдению установленных требований и повышению общей эффективности работы. Оперативным центром по обеспечению безопасности успешно отражено более 1600 кибератак, включая общесистемные атаки одновременно на несколько узлов системы. Благодаря упреждающему принятию мер по обеспечению кибербезопасности цифровая среда остается устойчивой и надежной, несмотря на расширение цифрового ландшафта. Региональные и страновые бюро выделяли значительные ресурсы на внедрение высокоэффективных средств обеспечения кибербезопасности и устранение уязвимостей, особенно в связи с ростом числа кибератак и нештатных ситуаций.

39. В соответствии с рекомендациями внешних ревизоров ведется работа над интеграцией модуля Системы управления программами СУД с Глобальным централизованным хранилищем медико-санитарных данных. Одновременно с этим постоянно отслеживаются и

документируются завершенные этапы и результаты работы над различными компонентами проекта Глобального централизованного хранилища медико-санитарных данных. Кроме того, осуществляется активное взаимодействие с Департаментом управления информацией и технологиями в отношении использования новейшего приложения бизнес-аналитики Fabric компании Microsoft в качестве программы для консолидации основных научных данных и некоторых административных данных, например информации СУД/Системы управления программами, в режиме Глобального централизованного хранилища медико-санитарных данных.

40. Управление данными и их защита остаются одним из приоритетных направлений противодействия рискам. Была принята новая политика по защите персональных данных, позволяющая совершенствовать структуры, стандарты и процедуры управления данными и повышать грамотность сотрудников в вопросах обмена информацией.

(i) Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля

41. В целях укрепления ведущей роли и расширения возможностей страновых бюро Генеральный директор и директора пяти региональных бюро утвердили новый порядок делегирования полномочий представителям ВОЗ. Он позволит представителям ВОЗ брать на себя больше полномочий в вопросах управления своими бюро, а страновым бюро — работать более гибко и оперативно. Это одно из самых значительных изменений в работе страновых бюро за всю историю ВОЗ.

42. Секретариат сохраняет приверженность делу улучшения своих механизмов по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований. В 2023 г. были утверждены стратегия ВОЗ по управлению рисками и принципы оценки приемлемости рисков. Они предусматривают: (а) более системный подход к управлению рисками в общеорганизационном масштабе при разработке, бюджетном планировании и реализации программной деятельности с уделением особого внимания основным рискам; (б) дальнейшую децентрализацию функций по обеспечению соблюдения требований и управлению рисками в интересах более эффективного принятия решений и обеспечения подотчетности на уровне стран и содействия более активному делегированию полномочий представителям ВОЗ. Достижению этих целей способствует совершенствование инструментов, руководящих принципов и ресурсов в области управления рисками и контроля, а также повышение прозрачности и укрепление потенциала глобальной сети специалистов по управлению рисками и контролю за исполнением требований на всех трех уровнях Организации.

43. В связи с этим был проведен углубленный анализ основных рисков для обеспечения того, чтобы ВОЗ имела полное, целостное и практически полезное представление о рисках, угрожающих различным функциональным подразделениям и потенциально ограничивающих способность Организации к достижению поставленных стратегических целей. Меры по уменьшению основных рисков принимаются на глобальном уровне с учетом 10 приоритетных задач, сформулированных по итогам ревизий. В рамках обеспечения предсказуемого базового странового присутствия было создано в общей сложности 32 штатных единицы по управлению рисками и обеспечению соблюдения требований.

44. Кроме того, была введена в действие политика ВОЗ в области предупреждения, выявления и пресечения мошенничества и коррупции, внедрение которой сопровождалось рядом учебных мероприятий.

45. Продолжается работа по совершенствованию среды внутреннего контроля в ВОЗ, прежде всего в отношении вспомогательных функций. В рамках СУД разработан встроенный инструмент управления рисками, позволяющий включать задачи по управлению рисками и их уменьшению в планы работы групп и тем самым более эффективно отслеживать выполнение этих задач. Кроме того, продолжается разработка и оптимизация интеллектуальных средств контроля, которые по возможности функционируют в автоматическом режиме (на основе матриц рисков и инструментов контроля) и наиболее эффективным и действенным образом обеспечивают достижение стратегических конечных результатов.

Ход выполнения рекомендаций по результатам ревизий прошлых лет

46. На рисунках 1 и 2 приводится информация о статусе открытых и выполненных рекомендаций в разбивке по типу ревизии и году ее проведения.

47. Очевидно, что показатели выполнения самых последних рекомендаций (вынесенных в 2024 г.) будут низкими, поскольку руководство только приступает к их выполнению.

Рис. 1. Ход выполнения рекомендаций по результатам внешних ревизий

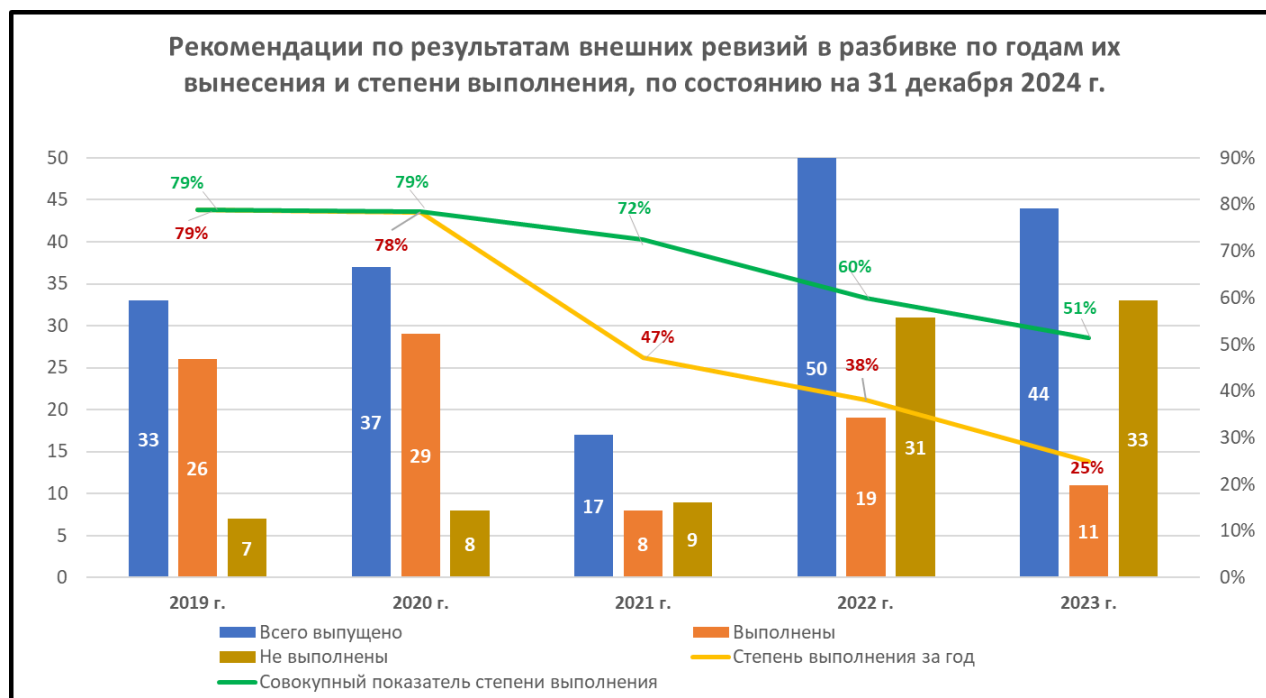
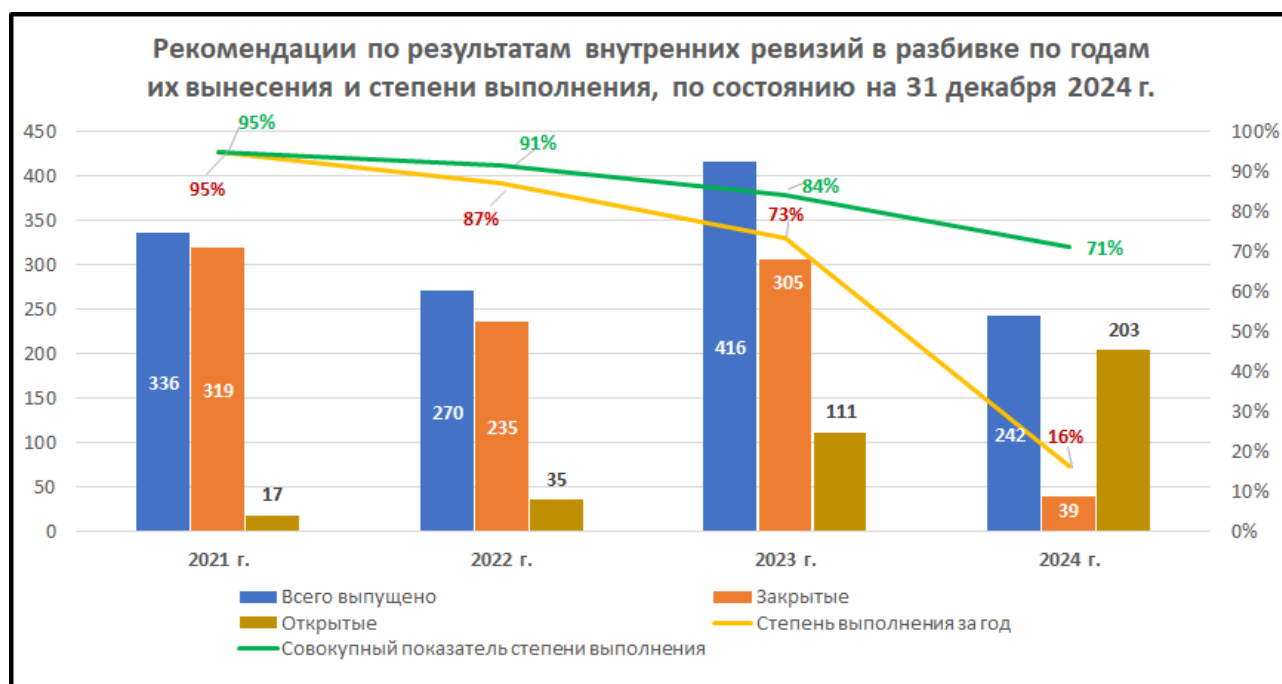


Рис. 2. Ход выполнения рекомендаций по результатам внутренних ревизий



Результаты расследований

48. В связи с получением 31 отчета о расследованиях по подтвердившимся заявлениям, которые были опубликованы в 2024 г. и представлены в отчете Внутреннего ревизора³, были приняты следующие меры:

- (a) одно (1) немедленное увольнение, применимое в том случае, если бы сотрудник все еще находился на службе;
- (b) одно (1) увольнение сотрудника и два (2) увольнения, применимых в том случае, если бы сотрудники все еще находились на службе;
- (c) одно (1) расторжение контракта, применимое в том случае, если бы аффилированный сотрудник все еще находился на службе;
- (d) одно (1) решение о нерассмотрении субъекта для сотрудничества с ВОЗ в будущем;
- (e) одно (1) письменное порицание с наложением штрафа в размере одного чистого месячного базового оклада;
- (f) три (3) письменных порицания.

49. По семи (7) делам был сделан вывод об отсутствии неправомерных действий; по пяти (5) из этих дел были приняты административные и/или управленческие меры, а по двум (2) из этих дел не было принято никаких административных и/или управленческих мер.

³ Документ A78/26, приложение 5.

50. В случае остальных четырнадцати (14) дел штаб-квартира и/или региональные бюро активно проводят в необходимых случаях соответствующие дисциплинарные разбирательства и вынесут окончательное решение в установленном порядке.

51. Секретариат периодически публикует внутренние информационные записки, доводя до сведения сотрудников результаты проведенных дисциплинарных или административных разбирательств. Такие информационные записки помогают повышать осведомленность персонала о нарушениях норм поведения и о мерах, принимаемых администрацией для борьбы с такими нарушениями.

52. В контексте информационных записок и в соответствии со своим постоянным обязательством по обеспечению транспарентности и подотчетности Секретариат информирует о публикациях Сборника дел о неправомерных действиях, который размещается на Портале государств-членов⁴, а также на странице веб-сайта ВОЗ, посвященной обеспечению подотчетности, в разделе «Неправомерные действия»⁵. Сборник включает все анонимизированные резюме дел, представленных в информационных записках, опубликованных начиная с декабря 2011 г., и ежеквартально обновляется. В Сборнике приводятся дата принятия решения, основное бюро, вид неправомерного действия, краткое описание неправомерного действия и дисциплинарная и/или административная мера, которая была принята или могла бы быть принята в случае, если бы сотрудник или аффилированный персонал все еще находились на службе. Неправомерные действия, совершенные аффилированными сотрудниками, указываются в Сборнике начиная со второго квартала 2023 г.

53. В соответствии с обязательством ВОЗ по обеспечению транспарентности дополнительная информация по этим делам приводится в докладе «Summaries of outcomes of substantiated investigations: report 2024» (Резюме результатов расследований по подтвердившимся заявлениям: доклад за 2024 г.), размещенном на Портале государств-членов и включающем обновленные сведения по выпущенным в 2022 и 2023 гг. отчетам о расследованиях по подтвердившимся заявлениям. Кроме того, эта информация также содержится в вышеупомянутом Сборнике дел о неправомерных действиях. Поэтому в будущем предлагается приводить резюме результатов расследований по подтвердившимся заявлениям только в Сборнике, размещаемом на Портале государств-членов.

Действия Ассамблеи здравоохранения

54. Ассамблее здравоохранения предлагается принять настоящий доклад к сведению и предоставить руководящие указания в связи со следующим вопросом:

- соответствуют ли наиболее приоритетные задачи, определенные в документе, ожиданиям государств-членов?

⁴ См. [Портал государств-членов](#) (дата обращения: 30 апреля 2025 г.).

⁵ См. веб-страницу [WHO: Accountability: Misconduct](#) (дата обращения: 30 апреля 2025 г.).

Приложение 1

Наиболее приоритетные задачи, поставленные по итогам ревизий

 Система управления деятельностью (СУД)	 Процедуры закупок и соблюдение требований	 Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	 Партнеры – исполнители и деятельность по подтверждению достоверности информации	 Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	 Управление взносами и отчетность перед донорами	 Информационные технологии	 Осуществление программ и оценка эффективности деятельности	 Подотчетность, соблюдение требований и внутренний контроль
Управление изменениями Стратегия поэтапного внедрения Руководство и управление программами	План закупок Работа с поставщиками Укрепление потенциала в области закупок	Эффективное управление товарно-материальными запасами Система снабжения	Работа с партнерами-исполнителями Деятельность по подтверждению достоверности информации Своевременная отчетность	Ускоренная процедура отбора Схема продвижения по службе Система обучения и продвижения по службе	Управление взносами в натуральной форме Представление отчетности донорам	Кибербезопасность Управление правами доступа Введение журнала регистрации хода выполнения рекомендаций ревизии	Стратегия странового сотрудничества Интегрированная отчетность Оценка системы карт оценки промежуточных результатов	Управление конфликтами интересов Структура группы по проведению расследований Система внутреннего контроля

Приложение 2

Ход выполнения наиболее приоритетных задач, поставленных по результатам внутренних и внешних ревизий

Наиболее приоритетные задачи	Рекомендации по результатам внутренних ревизий				Рекомендации по результатам внешних ревизий				Всего
	Открытые	В процессе выполнения	Закрытые	Итого рекомендаций внутренней ревизии	Открытые	В процессе выполнения	Закрытые	Итого рекомендаций внешней ревизии	
Осуществление программ и оценка воздействия	46	73	193	312	16	5	23	44	356
Подотчетность, управление рисками, обеспечение соблюдения требований и система внутреннего контроля	34	37	230	301	8	2	14	24	325
Процедуры закупок и соблюдение требований	21	27	142	190	4	6	22	32	222
Управление кадровыми ресурсами и процедуры набора персонала	23	20	129	172	7	2	8	17	189
Управление взаимодействием с государственными партнерами и получателями финансовой помощи и выполнение задач по подтверждению достоверности информации	24	21	109	154	0	0	4	4	158
Управление взносами и отчетность перед донорами	5	18	34	57	3	2	3	8	65
Управление системой снабжения и товарно-материальными запасами	5	7	43	55	3	3	3	9	64
Информационные технологии и управление данными	0	5	18	23	8	0	3	11	34
Система управления деятельностью (СУД)	0	0	0	0	4	12	3	19	19
Всего	158	208	898	1 264	53	32	83	168	1 432