



Рекомендации по итогам внешней и внутренней ревизии: ход работы по осуществлению

Доклад Секретариата

1. В резолюции WHA58.4 Генеральному директору было предложено представить программу отслеживания рекомендаций внешней и внутренней ревизии с указанием сроков выполнения. На своем четвертом совещании в мае 2006 г. Комитет по программным, бюджетным и административным вопросам согласился с тем, что процесс отслеживания рекомендаций ревизии по-прежнему нуждается в тщательном мониторинге. В последующем Комитет предложил Секретариату представлять более подробную информацию о ходе выполнения рекомендаций Внешнего ревизора¹.
2. Настоящий доклад о ходе работы – это четвертый по счету доклад, освещающий текущее состояние и будущие направления работы Секретариата по мониторингу выполнения рекомендаций Внешнего и Внутреннего ревизоров. Предыдущий доклад о ходе работы на эту тему, представленный Комитету по программным, бюджетным и административным вопросам на его девятом совещании в январе 2009 г.², содержал краткий обзор конкретных действий, предпринятых в свете важных рекомендаций, приведенных в последнем докладе Внешнего ревизора, представленном на рассмотрение Шестидесят первой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения³.
3. На своем девятом совещании Комитет по программным, бюджетным и административным вопросам предложил, чтобы в будущем таблицу с информацией о ходе выполнения рекомендаций ревизии не выкладывали в зале заседаний, а включали в соответствующий документ Секретариата в качестве приложения. Секретариат согласился с этим предложением, и информация по этому вопросу была включена в доклад Комитета, представленный на обсуждение Сто двадцать четвертой сессии Исполнительного комитета⁴. Соответствующие более подробные сведения о ходе выполнения содержатся в Приложениях 1 и 2 к настоящему докладу. Ниже приведен краткий обзор их основных

¹ Документ A59/31, пункт 6.

² Документ ЕВРВАС9/6.

³ Документ А61/23.

⁴ Документ ЕВ124/3.

положений, с особым вниманием к внешним и внутренним ревизиям с вопросами, остававшимися открытыми в течение длительного времени. Предусматривается, что в будущем такая информация будет на регулярной основе поступать в распоряжение Независимого консультативного надзорного комитета экспертов, недавно созданного в Организации, в целях ее рассмотрения наряду с докладами, отдельно подготавливаемыми силами Бюро служб внутреннего контроля и Внешним ревизором.

ДЕЙСТВИЯ, ПРЕДПРИНЯТЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С РЕКОМЕНДАЦИЯМИ РЕВИЗИИ

Отчеты о внутренней ревизии

4. К настоящему времени достигнут прогресс в отношении одного из отчетов о внутренней ревизии, полное выполнение рекомендаций которого оказалось затруднительным и поэтому было отсрочено. После введения видоизмененной системы учета телефонных звонков началось решение вопросов, связанных с затратами на телефонные разговоры в штаб-квартире ВОЗ. Эта система позволяет сотрудникам заявлять частные телефонные звонки с мобильных телефонов, находящихся в собственности ВОЗ, и позволяет их руководителям контролировать все звонки как с мобильных, так и с настольных телефонов. Общая стоимость заявленных частных звонков вычитается из заработной платы за следующий месяц. Таким же образом стоимость всех частных звонков вычитается из зарплаты сотрудников региональных и страновых бюро. Хотя эта система еще по-прежнему основана на доверии и зависит от того, насколько полно сотрудники заявляют о частных звонках с мобильных и настольных телефонов, она будет и далее утверждаться при помощи ряда подкрепляющих мер, которые в совокупности должны будут успокоить всякие опасения, которые еще могут оставаться у ревизоров.

5. В частности, было принято решение (а) подкрепить систему учета телефонных звонков принятием более энергичных мер, направленных на то, чтобы заявления о частных звонках были более полными и выполнялись своевременно; и (b) незамедлительно произвести удержание задолженности за неофициальные звонки, в том числе и за прошлые периоды. Кроме этого, разрабатываются более строгие правила, стандарты и руководства по вопросу выдачи мобильных телефонов и аналогичных приборов сотрудникам ВОЗ. Руководству высшего звена отныне будет представляться ежемесячный обобщенный перечень всех телефонных расходов, что позволит лучше контролировать тенденции и выявлять необычно высокие затраты. Это, в свою очередь, будет способствовать усилению подкрепляющих мер, включая автоматические удержания из зарплаты в случае запоздалого выявления частных звонков.

6. Перспективы быстрого разрешения застарелых проблем, выявленных ревизией, не столь благоприятны в том, что касается двух ревизий по вопросам безопасности, включая, соответственно, подразделение по безопасности персонала в штаб-квартире и подразделения по безопасности в регионах. В обоих случаях основной проблемой является отсутствие достаточного финансирования, в результате чего ни одно из бюро ВОЗ

не соответствует полностью Минимальным оперативным стандартам безопасности Организации Объединенных Наций. Учитывая масштабы дефицита финансирования - примерно 48,5 млн. долл. США, что соответствует совокупной потребности в области охраны труда и безопасности сотрудников, как относящейся к зданиям, так и не относящейся к зданиям, закрыть данный пункт ревизии можно будет только тогда, когда руководящие органы ВОЗ утвердят дополнительное финансирование.

7. Самой последней попыткой Секретариата заручиться указаниями по этим вопросам, с тем чтобы определить долгосрочный и стабильный механизм финансирования охраны труда, безопасности и капиталовложений явилось представление доклада по охране труда и безопасности сотрудников и служебных помещений и Генерального плана капитальных затрат на рассмотрение Шестьдесят второй сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения в мае 2009 года¹. Однако среди государств-членов преобладало ощущение, что решение по конкретному "пакету финансирования" будет зависеть от успешности осуществляемых в рамках системы Организации Объединенных Наций инициатив в области охраны труда и безопасности.

8. Что касается последней, то разрабатывается новый порядок отчетности, который после того, как его поддержит КСР, будет представлен на рассмотрение Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций. Порядок основан на новом подходе к охране труда и безопасности в определенном месте службы, и основная идея - это не "когда эвакуироваться", а "как остаться". Высказывается надежда, что это позволит коллективу Организации Объединенных Наций продолжать выполнение жизненно важных программ даже в самых трудных условиях с точки зрения безопасности. Вместе с тем, новый документ, определяющий этот порядок, также ясно подчеркивает, что соответствующие исполнительные главы Организации Объединенных Наций должны предоставить необходимые средства на охрану труда и безопасность сотрудников. Этот вопрос является предметом серьезной озабоченности для ВОЗ, поскольку в настоящее время Организация менее всего соответствует Минимальным оперативным стандартам безопасности, нежели любое другое крупное учреждение Организации Объединенных Наций².

9. В отношении другого давнишнего доклада, имеющего существенное значение, в частности доклада внутренней ревизии по вопросу об управлении с учетом внутренних рисков, достигнут существенный прогресс после того, как в начале 2009 г. было проведено подробное консультативное исследование, которое включало в себя классификацию существующих рисков. Это составило основу для проводимого в настоящее время внедрения всеобъемлющей системы управления с учетом внутренних рисков, включая идентификацию основных рисков и структурное управление ими. Внутреннему ревизору потребуется провести дополнительное изучение эффективности и долгосрочной стабильности новых систем управления риском и связанных с этим усилий, однако есть

¹ Документ A62/4 Add.1.

² Подробнее, в частности в отношении невыделения средств на безопасность, см. документ EB126/24.

надежда, что этот пункт ревизии можно будет закрыть после того, как ревизоры будут удовлетворены реализацией этих систем.

10. Что касается других открытых докладов внутренней ревизии, рекомендации Внутреннего ревизора по отбору и найму в штаб-квартире в значительной мере выполнены, и лишь одна рекомендация, касающаяся укомплектования кадрами по краткосрочным контрактам, остается невыполненной. Реакция на оценку внутренней ревизией Меморандума о взаимопонимании в отношении размещения ЮНИТЭЙД в помещениях ВОЗ оказалась замедленной. Однако в настоящее время готовится совместный меморандум Секретариата и ЮНИТЭЙД, касающийся пяти наиболее серьезных рисков, названных в резюме отчета о ревизии. Однако не все меры реагирования в достаточной степени находятся в пределах компетенции руководства ВОЗ, чтобы их можно было незамедлительно выполнить; это относится, например, к отчетам о ревизии, касающимся партнерств ВОЗ.

11. Наконец, в июле 2009 г. руководство Глобального центра обслуживания представило подробный ответ на доклад Внутреннего ревизора по оценке готовности мер контроля Глобального центра. Этот документ еще рассматривается. Дальнейший анализ Внутренним ревизором отложен в ожидании результатов нового рассмотрения ревизией контрольных мер Глобального центра обслуживания, осуществляемого в настоящее время ведущей аудиторской фирмой по поручению Внутреннего ревизора. Эта дополнительная ревизия может избавить от необходимости представлять еще один ответ на ранее проведенную ревизию. Дополнительная информация по вопросам ревизии, касающимся Глобальной системы управления и первоначальных проблем, испытываемых с этой Системой, отражена в нижеприведенном изложении соответствующих недавних внешних ревизий.

Отчеты о внешней ревизии

12. Внешний ревизор обращает внимание на риски, связанные со стабилизацией Глобальной системы управления, в том числе с использованием переходных счетов для конверсии прежних данных, и с включением финансовых операций отдельных регионов. Ожидалось, что опасения относительно конверсии данных будут устранены прежде, чем Система будет введена в этих регионах, для того чтобы обеспечить надежность результатов работы Системы. Секретариат откликнулся на эти опасения, произведя подчистку, валидацию и проверку данных более тщательным образом, чем это было возможно на тот момент, когда Глобальная система управления была введена в первоначальной группе мест службы в июле 2008 года. Результаты будут готовы для анализа в начале 2010 года.

13. К числу других категорий, вызывающих опасения, относятся безопасность всей информации, хранящейся в электронном виде, и необходимость иметь тщательно документированный и комплексный план действий по ликвидации последствий аварии, с тем чтобы обеспечить непрерывность функционирования Глобального центра обслуживания в Куала-Лумпуре.

14. В качестве предмета значительной озабоченности Внешний ревизор указал на технические процессы обработки информации в кадровом модуле Глобальной системы управления, которые отражаются, например, на выплате заработной платы и на возмещении путевых расходов. Особое внимание руководство уделяет укреплению кадрового модуля и решению конкретных проблем; результаты этих усилий станут очевидными в начале 2010 года.

ДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ПО ПРОГРАММНЫМ, БЮДЖЕТНЫМ И АДМИНИСТРАТИВНЫМ ВОПРОСАМ

15. Комитету предлагается принять доклад к сведению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**КРАТКИЙ ОБЗОР ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ, ВЫТЕКАЮЩИХ ИЗ АКТОВ РЕВИЗИИ:
ОТЧЕТЫ БЮРО СЛУЖБ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Расходы на оплату телефонных счетов в штаб-квартире	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 19 января 2005 г.</p> <p>Основной открытый вопрос относится к необходимости проанализировать характер использования и политику ВОЗ в отношении средств телекоммуникаций, а также возместить неоплаченные расходы в связи с частными звонками на мобильные телефоны. Задержка, связанная с внедрением Глобальной системы управления, привела к тому, что запланированная на 2008 г. работа по выполнению этой задачи, была отложена. Система учета телефонных звонков установлена много лет назад, однако она основана на принципе доверия. В мае 2009 г. в рамках Глобальной системы управления была внедрена модифицированная система учета телефонных звонков, позволяющая выявлять все частные звонки с последующим возмещением расходов путем удержаний из зарплаты. Таким образом, руководители старшего звена смогут ежемесячно получать краткий обзор всех расходов на телефонные звонки, что позволит улучшить мониторинг и осуществлять более тщательный контроль. Для закрытия данной ревизии необходимо, чтобы сотрудники заполнили декларации о частных звонках для последующей компенсации расходов.</p>
Обеспечение безопасности в штаб-квартире	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 24 июня 2005 г.</p> <p>Основное препятствие к закрытию этой ревизии, также как и в отношении ревизии по обеспечению безопасности в регионах ВОЗ, – это отсутствие достаточных финансовых средств для обеспечения полного соответствия всех офисов ВОЗ Минимальным оперативным стандартам безопасности Организации Объединенных Наций. Дефицит средств для этой цели оценивается в размере 48,5 млн. долл. США (для офисов ВОЗ всех локализаций). Ввиду масштабов этого дефицита представляется, что данную ревизию можно будет закрыть только после решения вопроса о дополнительном финансировании на уровне руководящих органов ВОЗ.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Управление рисками предприятия	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 8 декабря 2006 г.</p> <p>Был достигнут значительный прогресс после того, как в начале 2009 г. силами одной из ведущих консалтинговых фирм по вопросам управления было проведено детальное исследование, включая классификацию существующих рисков. Продолжаются последующие мероприятия по внедрению всесторонней системы управления рисками предприятия; эти действия включают выявление и систематическое управление рисками. Обязательным условием для закрытия данной ревизии является проведение последующего мониторинга путем внутренней проверки эффективности и долгосрочной устойчивости новых систем управления рисками и принятие связанных с этим мер.</p>
Банковские счета ассоциаций и других структур, создаваемых сотрудниками ВОЗ в штаб-квартире	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 4 июня 2007 г.</p> <p>Рекомендации по укреплению контроля за существующими банковскими счетами ассоциаций выполнены. Однако этого не удалось сделать в отношении рекомендаций, предлагающих составить инструкции по созданию и функционированию ассоциаций и других структур, связанных с ВОЗ, и их банковских счетов. Это связано с тем, что данный вопрос относится к более широким согласованиям, продолжающимся между руководством ВОЗ и ассоциациями сотрудников ВОЗ в отношении уставных норм социального обеспечения сотрудников ВОЗ.</p>
Конкурсный отбор и наем персонала для работы в штаб-квартире ВОЗ	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 30 августа 2007 г.</p> <p>Рекомендации этой ревизии, главным образом, выполнены, за исключением только одной – в отношении инструкции по найму временных сотрудников. На совещании 28 октября 2009 г. на рассмотрение ревизоров была представлена дополнительная информация, и представляется, что большая часть остающихся вопросов в связи с ревизией в настоящее время разрешается.</p>
Комитет ВОЗ по обзору вопросов этики научных исследований	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 10 января 2008 г.</p> <p>Секретариат Комитета представил 10 ноября 2009 г. ответ с изложением последующих действий, предпринятых к настоящему времени. Документ находится на рассмотрении в Бюро служб внутреннего контроля.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Оценка риска в связи с Меморандумом о взаимопонимании с Международным механизмом по закупке лекарств (ЮНИТЭЙД)	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 10 декабря 2007 г.</p> <p>После замедленного начального периода, в настоящее время проводится подготовка всестороннего ответа на рекомендации ревизоров – в форме совместного меморандума от Секретариата и ЮНИТЭЙД. Меморандум будет сосредоточен на пяти наиболее серьезных рисках, указанных в рабочем резюме отчета ревизора. Направление ответа планируется на период от середины до конца ноября 2009 года.</p>
Ревизия Регионального бюро для стран Африки, Браззавиль	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 12 февраля 2008 г.</p> <p>В течение 2008 г. в отчетах о ходе выполнения указывалось, что некоторые вопросы, в частности в отношении закупок, были разрешены. Однако выполнение шести других рекомендаций ревизии остается незавершенным. Последующий ответ от Регионального бюро был получен 1 октября 2009 г., и в результате ряд дополнительных рекомендаций могут быть закрыты.</p>
Оценка готовности контрольных механизмов Глобального центра обслуживания Глобальной системы управления	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 15 января 2008 г.</p> <p>Детальный ответ на ревизию был представлен в июле 2009 г. и до сих пор находится на рассмотрении. Повторная внутренняя ревизионная проверка была отложена до получения результатов новой ревизионной оценки контрольных механизмов Глобального центра обслуживания, проводимой силами одной из ведущих международных аудиторских фирм от имени Бюро служб внутреннего контроля. Эта оценка в настоящее время находится в процессе осуществления; фактически это может означать, что дополнительного ответа на предшествующую ревизию не потребуется.</p>
Бюро представителя ВОЗ, Дхака	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 26 июня 2008 г.</p> <p>Ответ на ревизию, представленный в январе 2009 г., подтвердил эффективное выполнение ряда рекомендаций. Была затребована дополнительная информация по остальным четырем рекомендациям. Последующий ответ в отношении действий по остающимся вопросам был направлен в Бюро служб внутреннего контроля в середине октября 2009 г. и находится на рассмотрении.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Бюро представителя ВОЗ, Претория	Дата представления результатов ревизии руководству: 23 мая 2008 г. Ответ на ревизию, полученный в декабре 2008 г., подтвердил эффективное выполнение ряда рекомендаций. Бюро служб внутреннего контроля затребовало дополнительную информацию. Частичные сведения были получены 5 и 14 июня 2009 г., однако остается необходимость дополнительных мер.
Ревизия показателей сотрудничества ВОЗ с частным сектором	Дата представления результатов ревизии руководству: 24 июня 2008 г. Первоначальный ответ был получен 20 августа 2009 г., что позволило закрыть ряд рекомендаций. По отчетным сведениям, работа по выполнению других существенные рекомендаций продолжается.
Ревизия Европейского регионального бюро ВОЗ	Дата представления результатов ревизии руководству: 25 июля 2008 г. Первоначальный ответ поступил в Бюро служб внутреннего контроля 27 октября 2009 г. и находится на рассмотрении.
Ревизия Регионального бюро ВОЗ для стран Восточного Средиземноморья	Дата представления результатов ревизии руководству: 26 августа 2008 г. Ответ, полученный в октябре 2008 г., подтвердил эффективное выполнение ряда рекомендаций ревизии. Отчет о ходе выполнения пяти рекомендаций, оставшихся открытыми, был направлен в Бюро служб внутреннего контроля 8 ноября 2009 года. Этот отчет находится на стадии рассмотрения.
Кластер ВИЧ/СПИДа, туберкулеза и малярии в Региональном бюро для стран Юго-Восточной Азии	Дата представления результатов ревизии руководству: 29 августа 2008 г. В середине января 2009 г. Бюро служб внутреннего контроля получило ответ, в котором было освещено большинство вопросов. Получение последующего ответа в отношении всех остающихся вопросов запланировано на середину ноября 2009 года.
Операции штаб-квартиры по оповещениям об эпидемиях и пандемиях и ответным мерам	Дата представления результатов ревизии руководству: 20 августа 2008 г. Первоначальный ответ, свидетельствующий о начале работы, был получен 19 августа 2009 г. Однако удалось закрыть лишь немногие рекомендации, поскольку, по сообщенным сведениям, основные меры находятся на стадии осуществления.

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Бюро Специального представителя Генерального директора ВОЗ в Российской Федерации	Дата представления результатов ревизии руководству: 14 октября 2008 г. Первоначальный ответ был направлен в Бюро служб внутреннего контроля 27 октября 2009 г. и находится на рассмотрении.
Центр ВОЗ по развитию здравоохранения, Кобе, Япония	Дата представления результатов ревизии руководству: 10 октября 2008 г. Всесторонний ответ был получен 16 июля 2009 года. Четыре рекомендации остаются открытыми до получения документального подтверждения о выполнении.
Обеспечение безопасности в регионах ВОЗ	Дата представления результатов ревизии руководству: 19 ноября 2008 г. Несмотря на то, что формального ответа получено не было, имеющиеся вопросы, главным образом, аналогичны тем, что уже были обозначены в предыдущем отчете ревизии по безопасности в штаб-квартире (см. соответствующие комментарии выше). Секретариат вновь представляет всесторонний отчет Исполнительному комитету по вопросам, касающимся охраны и безопасности сотрудников и Генерального плана капитальных затрат (документ EВ126/24). Отчет сосредоточен на нерешенных вопросах безопасности в свете недавних мероприятий в масштабе Организации Объединенных Наций в отношении нового подхода к поддержанию надлежащего уровня охраны и безопасности на территории учреждения.
Глобальное страховое покрытие в штаб-квартире	Дата представления результатов ревизии руководству: 27 ноября 2008 г. Первоначальный ответ на доклад ревизии находится на стадии подготовки и в ближайшем времени будет направлен в Бюро служб внутреннего контроля.
Бюро представителя ВОЗ, Исламабад	Дата представления результатов ревизии руководству: 27 ноября 2008 г. Первоначальный ответ должен быть направлен в Бюро служб внутреннего контроля до середины ноября 2009 г.

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Бюро представителя ВОЗ, Пномпень	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 27 февраля 2009 г.</p> <p>Первоначальный ответ был направлен в Бюро служб внутреннего контроля 25 августа 2009 г. Последующий ответ, охватывающий все незакрытые вопросы, был направлен 23 октября 2009 г. и находится на рассмотрении.</p>
Пособие на образование в штаб-квартире	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 30 января 2009 г.</p> <p>Ответ поступил в Бюро служб внутреннего контроля в июле 2009 г., и затем последовал дополнительный ответ, 28 сентября 2009 г., с предоставлением добавочной информации по ряду рекомендаций. Последний ответ в настоящее время находится на рассмотрении, и проверка контрольных функций Глобального центра обслуживания, проводимая в настоящее время одной из ведущих аудиторских фирм, также охватывает, среди прочих вопросов, процедуры оформления пособий на образование.</p>
Счета к оплате, после внедрения Глобальной системы управления	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 28 января 2009 г.</p> <p>Ответ был получен в июле 2009 г., однако большинство рекомендаций до сих пор выполнены только частично. Решение о принятии последующих мер силами Бюро служб внутреннего контроля также будет зависеть от результатов проводимой в настоящее время проверки контрольных функций Глобального центра обслуживания.</p>
Отдел по борьбе с малярией в Региональном бюро для стран Африки	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 23 марта 2009 г.</p> <p>Первоначальный ответ был направлен 18 сентября 2009 года. Бюро служб внутреннего контроля отреагировало соответствующим образом 26 октября 2009 г., сняв ряд рекомендаций с контроля за выполнением. Оставшиеся рекомендации по-прежнему находятся на рассмотрении у соответствующих сотрудников Регионального бюро. Планируется, что обновленные сведения об их выполнении будут представлены в Бюро служб внутреннего контроля в течение первого квартала 2010 года.</p>
Бюро представителя ПАОЗ/ВОЗ, Кито	<p>Дата представления результатов ревизии руководству: 2 апреля 2009 г.</p> <p>Первоначальный ответ был направлен 17 сентября 2009 года и в настоящее время находится на рассмотрении.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**КРАТКИЙ ОБЗОР НЕЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕННЫХ РЕВИЗИЙ:
ОТЧЕТЫ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА**

Предмет	Обновленная информация о выполнении
<p>Последующие мероприятия по службам заключения контрактов и закупок</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: ноябрь 2007 г.</p> <p>Эта ревизия была объединена с более ранней ревизией, переданной руководству в ноябре 2005 г. Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали соглашения о страховании, управление перевозкой грузов, закупку вакцин, время обработки заказов, проведение торгов, закупки из единственного источника, калькуляцию цен, закупки на небольшие суммы и базу данных о поставщиках.</p> <p>Руководство предложило осуществить многие рекомендации после внедрения Глобальной системы управления. Соответствующие ответы были направлены Внешнему ревизору в январе 2009 г. с учетом опыта внедрения Глобальной системы управления.</p> <p>23 апреля 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что принимает ответ по всем пунктам, кроме мониторинга времени, затрачиваемого на обработку закупочных заказов в подразделении, отвечающем за оформление контрактов и закупок. Этот вопрос остается незакрытым, пока не будет стабилизирована Глобальная система управления. В сентябре 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что ожидается дополнительный отчет о ходе работы.</p>
<p>Ревизия Европейского регионального бюро</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: октябрь 2007 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали закупки, соглашения о технических услугах, соглашения об исполнении работы, составление программного бюджета, авансы сотрудникам и заявки сотрудников на получение возмещения в связи с медицинским страхованием (Правила о медицинском страховании персонала не допускают авансовых выплат).</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>В марте 2009 г. Региональное бюро подтвердило принятие мер в отношении закупок, соглашений о технических услугах, соглашений об исполнении работы, составления программного бюджета и медицинского страхования персонала. Ожидается получение ответов по выплате авансов персоналу.</p> <p>30 марта 2009 г. Внешний ревизор закрыл все вопросы, кроме вопроса личных счетов, которые остаются открытыми, пока не будут урегулированы старые вопросы по авансам в счет заработной платы. Внешний ревизор проверит меры, принятые в связи с личными, счетами в ходе предстоящей ревизии в ноябре 2009 г.</p>
Ревизия Бюро представителя ВОЗ, Кабул	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: ноябрь 2007 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали авансовый счет и кассовую книгу, инвентаризацию и закупки, программное управление, неурегулированные обязательства, стипендии, соглашения об исполнении работы и прямое финансовое сотрудничество.</p> <p>Ответ из этого Бюро от 16 апреля 2009 г. позволил закрыть следующие вопросы: по авансовому счету и кассовой книге, инвентаризации и закупкам, стипендиям и соглашениям об исполнении работы.</p> <p>23 апреля 2009 г. Внешний ревизор закрыл все вопросы, кроме неурегулированных обязательств, который остается открытым в ожидании полного погашения. В сентябре 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что от данного Регионального бюро ожидается дополнительный ответ.</p>
Глобальная система управления - процессы по проекту и готовность к использованию	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: февраль 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали управление проектом, соблюдение Международных стандартов бухгалтерского учета в государственном секторе, делопроизводство, конверсию и переключение, тестирование, стоимость осуществления проектов, закупки, сворачивание элементов прежней системы, планирование восстановления функционирования при стихийных бедствиях, подготовку кадров, организационную готовность, печатные работы и безопасность.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>К декабрю 2008 г. большинство этих вопросов были закрыты в ответах, полученных от руководства. Некоторые вопросы остаются открытыми в ожидании стабилизации Глобальной системы управления и ее развертывания в полном объеме во всех регионах. Соответствующие вопросы, включая закупки, сворачивание элементов прежней системы и затраты, подлежали рассмотрению в ходе ревизии в марте 2009 г. в штаб-квартире. В сентябре 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что следующие вопросы остаются открытыми в ожидании стабилизации и валидации Глобальной системы управления: крайние сроки для развертывания этой системы, анализ калькуляции издержек, параллельное тестирование, сквозные сценарии приемочных испытаний пользователями, управление знаниями, Глобальная частная сеть, закупки, архивация базы данных и вопросы безопасности системы. Информация подлежит обновлению Секретариатом.</p>
Ревизия штаб-квартиры в 2008 г.	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: февраль 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали кассовые остатки, авансовые счета, медицинское страхование персонала, личные счета (счета дебиторов и счета к оплате), прочие поступления, обязательства, распределение процентов, Фонд недвижимого имущества, уравнивание налогов, средства на гаражную парковку и Стандарты бухгалтерского учета в Системе Организации Объединенных Наций.</p> <p>Большинство вопросов были закрыты ответом руководства от 27 марта 2009 г.</p> <p>30 марта 2009 г. Внешний аудитор указал, что незакрытыми остаются три вопроса: счета дебиторов (личные счета в ожидании списаний), функционирование подземной парковки и использование Фонда недвижимого имущества для крупных ремонтных работ и реконструкции административных зданий. Внешний аудитор отметил, что ожидается следующий отчет о ходе работы.</p>
Африканская программа борьбы против онхоцеркоза	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: октябрь 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали ведомость фонда, денежные депозиты, оборудование длительного пользования, контроль исполнения бюджета, местные закупки, непогашенные остатки, управление наличными средствами, сверку банковских счетов, управление проектами, прямое финансовое сотрудничество, письма о согласии, соглашения о техническом обслуживании и управление товарно-материальными запасами.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>В своем ответе руководство приняло рекомендации и проинформировало Внешнего ревизора о текущем исполнении. В последующем сообщении, поступившем в 2009 г., были закрыты вопросы управления проектами и товарно-материальными запасами. В дополнительном ответе, полученном в октябре 2009 г., шла речь о заверенных счетах, непогашенных остатках и межофисных платежах и содержались разъяснения по стоимости земельного участка и зданий.</p> <p>В апреле 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что все вопросы были закрыты кроме авансов в счет заработной платы (в ожидании погашения) и управления проектами и товарно-материальными запасами, которые находятся в процессе урегулирования. В сентябре 2009 г. из ответа Внешнего ревизора следовало, что открытым остается лишь один вопрос об авансах в счет заработной платы.</p>
Ревизия Регионального бюро для стран Африки	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: декабрь 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали контроль исполнения бюджета, использование средств, подотчетные суммы, управление наличными средствами, сверку банковских счетов, прямое финансовое сотрудничество, личные счета, управление кадрами, соглашения об исполнении работы, соглашения о техническом обслуживании, закупки, товарно-материальные запасы, стипендии и управление программами.</p> <p>В своем ответе руководство приняло рекомендации и информировало Внешнего ревизора о текущем исполнении. Последующее сообщение в 2009 г. позволило закрыть вопросы управления проектами и товарно-материальными запасами. Дополнительное сообщение, полученное в октябре 2009 г., содержало информацию о товарно-материальных запасах, в том числе об установлении в страновых бюро программного обеспечения для учета материальных ресурсов, выпуске круга ведения для подрядчика для облегчения согласования личных счетов, обновленном представлении странами отчетности о прямом финансовом сотрудничестве и управлении кадрами (управлении служебной деятельностью и системе развития) и заключении контрактов.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>В мае 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что все вопросы были закрыты кроме прямого финансового сотрудничества, личных счетов, управления кадрами, товарно-материальных запасов и соглашений об исполнении работы. В сентябре 2009 г. в ответе от Внешнего ревизора было указано, что вопрос о соглашениях об исполнении работы был урегулирован. В ответе на сообщение руководства от октября 2009 г. Внешний ревизор указал, что в ожидании завершения текущей деятельности остаются неисполненными рекомендации в отношении прямого финансового сотрудничества, личных счетов, управления кадрами (управления служебной деятельностью и системы развития) и управления товарно-материальными запасами.</p>
Ревизия Бюро Представителя ВОЗ, Абуджа	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: декабрь 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали контроль исполнения бюджета, отрицательные сальдо, остатки подотчетных сумм, наличных средств и средств на банковских счетах, личные счета, управление кадрами, соглашения об исполнении работы, соглашения о техническом обслуживании, закупки, управление товарно-материальными запасами и управление программами.</p> <p>В марте 2009 г. Региональное бюро направило ответ по замечаниям Внешнего ревизора о контроле исполнения бюджета, соглашениях об исполнении работы, соглашениях о техническом сотрудничестве, закупках, управлении товарно-материальными запасами и управлении программами.</p> <p>28 апреля 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что все вопросы были закрыты кроме отрицательных сальдо, счетов подотчетных сумм и управления товарно-материальными запасами. Вопрос о закупках будет закрыт после отработки профилирования поставщиков. В ответе от Внешнего ревизора от сентября 2009 г. было указано, что ожидается принятие мер по отрицательным сальдо, счетам подотчетных сумм, личным счетам, закупкам (профилированию поставщиков) и управлению товарно-материальными запасами.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
Ревизия Регионального бюро для стран Западной части Тихого океана	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: декабрь 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали контроль исполнения бюджета, использование средств, перепрограммирование, неурегулированные обязательства, отрицательные сальдо, балансирующие счета, управление наличными средствами, сверку банковских счетов, подотчетные суммы, прямое финансовое сотрудничество, личные счета, управление кадрами, соглашения об исполнении работы, соглашения о техническом обслуживании, закупки, товарно-материальные запасы, страхование, стипендии, управление программами и внедрение Глобальной систему управления.</p> <p>В марте 2009 г. в ответе из Регионального бюро было указано, что замечания по большинству вопросов были приняты и рекомендации по отрицательным сальдо и стипендиям были выполнены. Дополнительная обновленная информация была представлена Внешнему ревизору в октябре 2009 г. о завершении работы по региональным вопросам. Продолжается работа по следующим вопросам глобального характера: неурегулированным обязательствам, товарно-материальным запасам и стабилизации Глобальной системы управления.</p> <p>12 мая 2009 г. в ответе Внешнего ревизора было сообщено, что все вопросы были закрыты кроме неурегулированных обязательств, балансирующих счетов, медицинского страхования персонала, товарно-материальных запасов (модуль удаления отчетности в связи с учетом основных средств), страхования и стабилизации Глобальной системы управления. Эти вопросы остаются незакрытыми, поскольку работа продолжается. В октябре 2009 г. Внешний ревизор принял отчет по региональным вопросам. Другие вопросы, например товарно-материальные запасы и стабилизация Глобальной системы управления, остаются открытыми.</p>
Глобальная система управления - преобразование данных	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: декабрь 2008 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали подготовку и отображение данных, валидацию ответственных за направления деятельности, тестирование в поддержку внедрения Глобальной системы управления, преобразование данных, признание расходов, бюджетный перенос, техническую оценку Глобальной системы управления и сроки внедрения этой Системы в регионах.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>В своем ответе Внешнему ревизору от января 2009 г. руководство сообщило, что принимает все рекомендации и что они находятся в стадии исполнения. В дополнительном сообщении от октября 2009 г. содержались подробности о ходе исполнения рекомендаций о подготовке к внедрению Глобальной системы управления.</p> <p>Сообщение руководства от октября 2009 г. рассматривается в настоящее время Внешним ревизором.</p>
Глобальный центр обслуживания	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: январь 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали подготовку к внедрению Глобальной системы управления в регионах, счета к оплате, глобальные закупки и логистику, ожидаемые заявки на обслуживание, авансы на путевые расходы, безопасность информационных технологий, восстановление и непрерывность функционирования при стихийных бедствиях, каталог услуг, онлайн-учебные материалы, удовлетворение клиентов, авансовые суммы и страхование.</p> <p>В своем ответе от 22 апреля 2009 г. руководство сообщило, что принимает рекомендации.</p> <p>В апреле 2009 г. Внешний ревизор направил ответ на сообщение руководства, отметив, что все неурегулированные вопросы, упомянутые в документе А62/29, остаются открытыми кроме онлайн-учебных материалов и авансовых сумм, которые были урегулированы. В ответе от сентября 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что ожидает следующее сообщение.</p>
Международный вычислительный центр	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: март 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали учет поступлений, идентификацию поступлений, учет расходов, учет активов, закупки и причитающиеся взносы.</p> <p>Ответ руководства был получен в апреле 2009 г.</p> <p>В апреле 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что следующие вопросы остаются открытыми: учет поступлений, идентификация поступлений, учет активов и причитающиеся взносы.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
<p>Специальная программа исследований и подготовки кадров в области тропических болезней ЮНИСЕФ/ПРООН/Всемирного банка/ВОЗ</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: март 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали идентификацию поступлений, учет предоплаты, управление активами, счета к оплате и стипендии.</p> <p>Ответ от руководства ожидается.</p>
<p>ЮНЭЙДС</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: март 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали заключения по активам, непредвиденные обязательства, добровольные взносы, программный бюджет, расходы на персонал, внутреннюю ревизию и соблюдение Международных стандартов бухгалтерского учета в государственном секторе.</p> <p>В июне 2009 г. от руководства был получен ответ по всем вопросам.</p> <p>В сентябре 2009 г. Внешний ревизор сообщил, что все рекомендации были выполнены кроме рекомендаций относительно добровольных взносов и программного бюджета, по которым деятельность продолжается. Внешнего ревизора надлежит информировать о ходе работы.</p>
<p>МАИР</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: март 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали промежуточные счета на двухгодичный период 2008-2009 гг., авансы на путевые расходы, управление товарно-материальными запасами, соглашения об исполнении работы и вопрос о том, облегчает ли система информационных технологий соблюдение Международных стандартов бухгалтерского учета в государственном секторе.</p> <p>В октябре 2009 г. Внешнему ревизору был направлен ответ по всем вопросам.</p>

Предмет	Обновленная информация о выполнении
	<p>После сообщения от октября 2009 г. были закрыты следующие вопросы: промежуточные счета на двухгодичный период 2008-2009 гг., авансы на путевые расходы и соглашения об исполнении работы. Вопрос об управлении товарно-материальными запасами остается открытым в ожидании согласования; вопрос о системе информационных технологий остается открытым в ожидании стабилизации Глобальной системы управления и соблюдения Международных стандартов бухгалтерского учета в государственном секторе.</p>
<p>Ревизия штаб-квартиры 2009 г.</p>	<p>Дата передачи результатов ревизии руководству: март 2009 г.</p> <p>Вопросы, затронутые в замечаниях и рекомендациях Внешнего ревизора, включали: недействительные платежи, сверку банковских счетов, дублирование выплат, использование авансовых счетов, дублирующих поставщиков, возмещение средств по неправильно оформленным требованиям на оплату путевых расходов, счета турагентов, регистрацию донорских средств, ведение отчетности, разных должников, неурегулированные обязательства, сверку данных по медицинскому страхованию персонала, пенсии, страхование грузов, заявки на направление предложений и осуществление подбора, контракты с турагентами, эффективность Глобальной системы управления и заявки на обслуживание, товарно-материальные запасы и обучение использованию Системой.</p> <p>В августе 2009 г. был направлен подробный ответ руководства по вопросам управления наличными средствами, сверки банковских счетов, авансовых счетов, дублирования выплат и дублирующих поставщиков, неправильно оформленных требований на оплату путевых расходов, методов преодоления затруднений с Глобальной системой управления и обучения пользованию Системой, пенсий, медицинского страхования персонала, заявок на обслуживание и контрактов с турагентами.</p> <p>В сентябре 2009 г. от Внешнего ревизора был получен ответ с указанием на то, что вопросы закупок, заявок на обслуживание и контрактов с турагентами были урегулированы. Улучшения, внесенные в Глобальную систему управления в связи с затруднениями с недействительными платежами, банковскими поступлениями и дублированием выплат, подлежат подтверждению в ходе ревизий в октябре и ноябре 2009 г. Другие рекомендации остаются незакрытыми и по ним ведется соответствующая работа. Обзор автоматизации регистрации донорских средств должен быть проведен с учетом Международных стандартов бухгалтерского учета в государственном секторе.</p>

II
II
II