

جدول الأعمال المؤقت (المشروح)

- ١- افتتاح الاجتماع وانتخاب أعضاء المكتب الستة، وهم رئيسان مشاركان وأربعة نواب للرئيس، بواقع عضو واحد من كل إقليم من أقاليم المنظمة الستة، مع الحرص في انتخاب الرئيسين المشاركين على تحقيق التوازن بين البلدان المتقدمة والنامية
- سيُدعى الفريق العامل الحكومي الدولي المفتوح العضوية (الفريق العامل) إلى النظر في البند وانتخاب أعضاء مكتبه الستة بناءً على مقترحات إقليمية.
- ٢- اعتماد جدول الأعمال
- سيُدعى الفريق العامل إلى اعتماد جدول الأعمال بصيغته الواردة في الوثيقة A/IGWG/1/1.
- ٣- أساليب العمل المقترح أن يتبعها الفريق العامل الحكومي الدولي المفتوح العضوية
- سيُدعى الفريق العامل إلى النظر في أساليب عمله والموافقة عليها بصيغتها الواردة في الوثيقة A/IGWG/1/2.
- ٤- الجدول الزمني للفريق العامل الحكومي الدولي المفتوح العضوية ومنجزاته المستهدفة
- سيُدعى الفريق العامل إلى النظر في برنامج عمله والموافقة عليه بصيغته الواردة في الوثيقة A/IGWG/1/3.
- ٥- طرائق مشاركة أصحاب المصلحة المعنيين
- سيُدعى الفريق العامل إلى النظر في طرائق مشاركة أصحاب المصلحة المعنيين والموافقة عليها طبقاً لطرائق مشاركة أصحاب المصلحة المعنيين في هيئة التفاوض الحكومية الدولية لصياغة نص اتفاقية أو اتفاق أو صك دولي آخر للمنظمة بشأن الوقاية من الجوائح والتأهب والاستجابة لها، والتفاوض بشأنه، وذلك بالصيغة الواردة في الوثيقة A/IGWG/1/4.
- سيُدعى الفريق العامل أيضاً إلى النظر في أية مقترحات تقدمها الدول الأعضاء بشأن الكيانات المقرر إدراجها في الملحق دال و/ أو الملحق هاء من الوثيقة A/IGWG/1/4.
- ٦- الخطوات التالية
- سيُدعى الفريق العامل إلى النظر في سبل المضي قدماً استناداً إلى مقترح من هيئة المكتب.
- ٧- تقرير الاجتماع
- سيُدعى الفريق العامل إلى النظر في تقرير إجرائي يتضمن نتائج الاجتماع الرئيسية.
- ٨- اختتام الاجتماع