



世界卫生组织

执行委员会

规划、预算和行政委员会

第三十次会议

临时议程项目 2.1

EBPBAC30/2

2019 年 5 月 13 日

独立专家监督咨询委员会：年度报告

总干事谨此向执行委员会规划、预算和行政委员会转交独立专家监督咨询委员会主席提交的报告（见附件），供委员会第三十次会议审议。

附件

**独立专家监督咨询委员会向规划、预算和
行政委员会提交的报告，2019 年 5 月****背景**

1. 独立专家监督咨询委员会（监督咨询委员会）由执行委员会于 2009 年 5 月根据 EB125.R1 号决议设立，其职权范围是就其职权范围内的事项向规划、预算和行政委员会，并通过规划、预算和行政委员会向执行委员会提出建议。其职权范围包括：

- 审查世卫组织的财务报表、财务报告和会计政策；
- 就适当的内部控制措施和风险管理提供建议；
- 审查本组织内部和外部审计职能的有效性，并监测审计结果和建议的执行情况。

2. 监督咨询委员会目前的成员为：

姓名	执委会任命日期 ¹	决定编号
Jeya Wilson 博士（主席）	2015 年 5 月	EB137(4)
Leonardo P. Gomes Pereira 先生	2015 年 5 月	EB137(4)
Christof Gabriel Maetze 先生	2017 年 6 月	EB141(2)
Jayant Karia 先生	2017 年 6 月	EB141(2)
Christopher Mihm 先生	2017 年 6 月	EB141(2)

3. 本报告是监督咨询委员会向规划、预算和行政委员会提交的第九份年度报告，总结了其 2018 年 5 月至 2019 年 4 月工作的进展情况。

4. 委员会分别于 2018 年 7 月 23 日至 25 日、2018 年 10 月 16 日至 18 日和 2019 年 4 月 8 日至 11 日举行了第二十五、第二十六和第二十七次会议。第二十六次会议在马尼拉的西太平洋区域办事处举行。会议包括对菲律宾国家办事处进行为期半天的访问，并

¹ “任命日期”指执行委员会通过相关决定的日期。

会晤了当时在马尼拉的世卫组织马来西亚全球服务中心主任。一些总部工作人员出席了会议，其他工作人员通过视频会议链接参加了相关议程项目。

5. 委员会得到了管理层的大力支持，并感谢西太平洋区域主任和世卫组织驻菲律宾代表及其团队与委员会进行的坦诚和开放的讨论。

包括职工健康保险在内的财务报表的可靠性

6. 委员会审查了 2018 年财务报表，并与管理层进行了讨论。它评估了关键的基本会计政策，重大判断的合理性和所披露信息的清晰度。委员会注意到，财务报表的编制和提交是及时的，审计建议极少。外审计员，即菲律宾共和国审计委员会确认，管理层在根据《国际公共部门会计准则》编制财务报表时的会计政策或所作判断没有重大变化。

7. 截至 2018 年底，世卫组织显示总资产为 52 亿美元，包括 35 亿美元的现金和短期投资（财务报表附注 4.1 和 4.2）和应收账款 13 亿美元（附注 4.3）。总负债和净资产/权益包括主要与职工健康保险有关的应计职工福利负债总额 13 亿美元（附注 4.12）、实体间负债 10 亿美元（附注 4.15）和净资产/权益 20 亿美元。

8. 鉴于这些账户符合《国际公共部门会计准则》，审计员将对截至 2018 年 12 月 31 日的世卫组织财务报表发表**无保留意见**，委员会建议向规划、预算和行政委员会进而向世界卫生大会提交 2018 年财务报表。

9. 委员会注意到职工健康保险基金 2018 年财务报表。审计委员会认为，虽然管理层意识到与长期无准备金负债相关的风险，但根据精算估值的最新结果，职工健康保险基金获得充分供资的日期现在是 2043 年，而以往预测的日期是 2049 年和此前预测的 2038 年。委员会仍然对职工福利负债获得充分供资和目前形式的职工健康保险的总体可持续性表示关切。在 2018 年 3 月的会议上，委员会敦促管理层设法将充分供资年度限制在 2038 年，并探讨成本控制的备选方案，包括削减福利、使用非专利药品和增加缴款。根据从财务小组和职工健康保险收到的反馈，委员会得出结论认为，管理层迄今为止的努力没有充分解决这一问题。委员会虽然意识到，充分供资的预测日期将视精算因素逐年变化，**但建议在其下一次会议上，管理层能向它提出一份关于战术和战略措施的计划，该计划尽管会有一些年度性的波动或调整，但将确保职工健康保险的总体可持续性，并尽快为世卫组织的职工福利负债充分供资。**

外审计

10. 委员会在第二十五和二十七次会议期间单独会晤了外审计员，并与管理层代表见面。

11. 外审计员在第二十五次会议上，向委员会提交了 2017 年外部审计报告要点、2017 年职工健康保险财务报表和 2018 年外部审计计划。委员会注意到，审计员对 2017 年职工健康保险财务报表发表了无保留意见。外审计员告知委员会，对 2018 年职工健康保险财务报表的审计即将完成，他们相信将会发布无保留审计意见。

12. 监督咨询委员会审查了 2018 年外部审计计划，感到满意的是，该计划是在与内部监督服务司的审计计划协调的情况下管理的，并且没有重复。

13. 委员会还高兴地注意到，西太平洋区域办事处和菲律宾国家办事处对审计建议有很好的把控，并一向对所有审计报告作出及时回应。

14. 外审计员在第二十七次会议上，向委员会提交了 2018 年财务报表审计结果摘要，以及他们在 2018 年期间完成的其他几项审计，包括全球服务中心、总部资源调动司、世卫组织突发卫生事件规划和《烟草控制框架公约》的审计结果。

15. 委员会对提交给捐助方的报告大量逾期表示关切，根据外审计员的报告，这些逾期报告的数量从截至 2017 年 12 月 31 日的 **757 份**增加到截至 2018 年 12 月 31 日的 **1016 份**，增加了 **34%**，导致捐助方没有向世卫组织发放资金。**委员会建议管理层立即解决这一问题。具体而言，委员会建议管理层制定计划，分析报告逾期根本原因，制定解决问题的策略，并为今后的进展设定明确的里程碑。**

16. 委员会感谢菲律宾共和国审计委员会的外审计员所做的工作和对世卫组织的贡献。委员会期待在下次会议上收到关于世卫组织今后的法定审计员的程序和遴选的信息。

内部监督服务

17. 每次会议期间，委员会都会与内部监督服务司司长会晤，包括单独和在有其他管理层成员在场的情况下会晤该司长。

18. 在第二十五和第二十六次会议上，委员会收到了关于该司工作的最新情况和 2018 年内部审计的结论。介绍了西太平洋区域办事处的最新审计状况，委员会对结果感到满

意。如中期报告所述，委员会高兴地注意到，工作人员职位不再冻结，一些定期和短期职位的招聘工作正在取得进展。

19. 2018 年审计工作计划已经定稿，报告已经印发，只有四份除外：传染病司；东地中海区域办事处行政和财务司；资助款管理；世卫组织驻也门国家办事处。这些报告已经起草完毕，正在等待管理层的回复。在总共发布的 21 份报告和草稿中，审计意见的分布情况如下

审计意见	审计数量	占总数百分比
满意	4	19
部分满意但需要作出一些改进	13	62
部分满意但需要作出重大改进	3	14
不满意	1	5
总计	21	100

20. 委员会注意到存在最高程度残留风险的前五个领域：

- (a) 进一步加强直接财务合作的保障活动，因为开展此类活动的预期计划没有得到连贯和充分的实施，而且需要更加注重采取纠正措施；
- (b) 加强对直接执行保障活动的控制；
- (c) 改进供应商管理（供应商的选择和评价）以及货物和服务采购文件的完整性（包括投标和甄选过程），因为此类文件对欺诈风险有潜在的负面影响；
- (d) 实施行动计划，根据《第十三个工作总规划》，使人员配置水平与各规划和/或办事处的任务和战略目标更趋一致；
- (e) 改进对资金仍然不足的一些规划（如那些处理非传染性疾病、被忽视的热带病、健康的社会决定因素和气候变化对健康的影响的规划）的资源调动，因为这些规划高度依赖指定用途的自愿捐款。

21. 委员会高兴地注意到，“逾期未结案”的审计建议的百分比从 2018 年 10 月的 8.2% 降至 2019 年 2 月的 4.2%。然而，委员会仍然感到关切的是，过去几年在执行个别内部审计建议方面取得的进展尚未促成整个组织显著、持续和系统的改进。**委员会建议管理层采取适当行动，确保及时落实所有审计建议，并及时进行适当的跟进。管理层也不妨将此作为关键绩效指标之一。**

调查

22. 世卫组织的调查职能为世卫组织以及艾滋病规划、国际药品采购机制和国际癌症研究机构提供调查服务。它在 2017 年底进行了第一次外部评估和质量审查。

23. 作为讨论的基础，委员会审查了近年来受理的案件。委员会认为，鉴于世卫组织的规模和复杂性，案件总数似乎低于预期。因此，它建议加强调查职能，以应对今后在案件受理和案件复杂性方面的继续增加。

24. 下表按类型概述了 2014-2018 年收到的调查案件。

按年度分列的所收到案件类型					
	2014	2015	2016	2017	2018
滥用职权	1	1	1	1	7
攻击	1	2		1	5
违反保密规定		1	3		1
违反中立性			1	2	
贿赂				6	3
利益冲突		4	2	6	5
未遵守专业标准	3	8	7	2	4
欺诈	14	10	15	11	30
骚扰	17	21	9	14	21
医疗保险欺诈	2		4	5	10
管理不当		2	2	1	5
滥用资金				1	
其它	2	1	5	7	17
外部活动	2	3	1		
采购方面不轨行为	4	11	11	5	9
招聘违规		6	6	9	5
报复	1	3		1	5
性剥削和性虐待				1	4
性骚扰	1	2	5	2	9
盗窃	2	8	7	7	7
调查期间泄露信息					1
总计	50	83	79	82	148

25. 虽然近年来世卫组织在调查领域取得了很大成就，但似乎需要进一步改进。问题和挑战包括：

- (a) 举报案件数量大幅增加；
- (b) 案件日益复杂；
- (c) 媒体和民间社会明显加强关注；
- (d) 对性质敏感的指控进行调查，特别是性骚扰、骚扰，以及性剥削和性虐待；
- (e) 完成调查的时间表；
- (f) 调查对第三方行为者的投诉；
- (g) 案件大量积压需要予以关注。

26. 委员会注意到并欢迎为提高短期调查能力而采取的措施，以解决案件数量增加和积压的问题：

- (a) 使用外部名册，增加相当于三个全职职位的临时能力；
- (b) 具有经证实的骚扰调查能力的外部合同（200 天，至 2019 年底）。

27. 委员会认为，除了找出短期解决办法，还要进一步从根本上应对调查挑战。因此，委员会高兴地注意到，基于世卫组织正在进行的整体转型，管理层正计划为切合世卫组织目的的“一流”调查职能制定蓝图。这样一个蓝图将有助于加强对今后的调查的知情讨论，包括资源分配。委员会随时准备支持这项工作，并承诺审查该项目外部援助“征求建议书”的职责范围。

合规、风险管理和道德操守

28. 委员会继续在其所有会议上监测合规、风险管理和道德操守领域取得的进展，包括世卫组织的主要风险和鲍德温报告的执行情况¹。委员会注意到，企业风险管理进程在过

¹ 委托鲍德温咨询公司对世卫组织风险管理进行的外部审查。

去几年中取得了进展，在实施《第十三个工作总规划》过程中，需要提高风险成熟度。与所有管理举措一样，成功的关键在于有效实施。在这方面，委员会期望看到管理层将企业风险管理贯穿在整个组织内，并利用它为各级决策提供依据。这一进程的核心是在世卫组织内嵌入基于风险的文化的进展程度。**委员会建议转型进程有一个专门的风险列表，世卫组织的主要风险由高级管理层把控和监测。**

29. 在历次会议上，委员会都会与管理层详尽讨论与举报和应对性剥削和性虐待有关的问题。委员会将在今后的会议上继续审查和评估这一领域的进展。

世卫组织转型项目

30. 在第二十五次会议上，委员会了解了世卫组织转型项目的最新情况，该项目充分注意到世卫组织的规范职能，并侧重于国家需要和地方一级的影响。委员会认识到，转型项目需要整个组织进行变革，这将对总部职能产生重大影响，并注意到，如同任何大型变革举措一样，变革将会遇到阻力。高级管理层意识到这一挑战，正在制定实施战略。

31. 在访问西太平洋区域办事处和世卫组织驻菲律宾国家办事处期间，委员会详尽听取了区域和国家一级转型项目的进展情况。该项目的各个重要方面得到深刻理解，区域办事处正在通过参与和后续行动支持各国推进该议程。

32. 在第二十七次会议上，委员会了解了关于世卫组织转型项目和指导转型工作的四项原则的最新情况：

- (a) 《第十三个工作总规划》的“三个十亿”目标必须推动世卫组织的工作；
- (b) 世卫组织需要稳定、统一和可预测的进程；
- (c) 世卫组织的三个层级必须保持一致，促进无缝交付；
- (d) 世卫组织需要灵活的工作方式，促进跨层级/职能工作。

33. 委员会注意到，在过去一年里，转型项目取得了良好进展。该项目的状况有了显著改进，委员会期待在今后几个月看到明显的成果。总部新的组织结构和重组后的构架也受到注意。

34. 委员会进一步注意到，灵活性是转型的一个重要组成部分。委员会欢迎这一方针，同时充分认识到该项目的宏大理想以及实现预期成果所需的努力，例如，需要制定下文第 50-51 段讨论的战略性人力资本计划。不仅本组织，而且理事机构都需要结构性文化转变。

评价和全组织学习

35. 在第二十六和第二十七次会议上，总干事的评价和全组织学习问题代表介绍了已完成和正在进行的评价的最新情况。委员会高兴地注意到，管理层对制定一个系统的方法来落实审计、评价和审查期间确定的建议给予了适当关注。

36. 年度评价报告的要点已在第二十七次会议上向委员会作了介绍，委员会对其内容感到满意。

37. 委员会注意到，由于“三个十亿”的目标，评价的作用变得更加重要，因为它说明了产出和成果之间的关系。因此，该司的工作需要与规划的需要保持完全一致。

38. 委员会收到了评价报告摘要的样本。这些报告辅以详细的报告，有助于满足不同受众的需要。委员会认为这是一个积极的发展，因为它认识到不同的用户，如基层管理人员、高级领导层、供资和交付伙伴以及会员国，将需要详尽程度不同的评价结果。评价和更广泛的研究的价值在于决策者和利益攸关方对它们的需要和使用程度。

39. 委员会还高兴地注意到，有人提议对《与非国家行为者交往的框架》进行评价，委员会期待在今后的会议上看到评价结果。

《第十三个工作总规划》影响框架和 2020-2021 年预算

40. 委员会在第二十七届会议上印象最深刻的是，总干事特别顾问，数据、分析和交付事务助理总干事以及计划、资源协调和绩效监督司长就《第十三个工作总规划》实施战略所作的通报，通报清晰明了、连贯一致，并与可持续发展目标明确关联。

41. 在整个组织内和与伙伴组织一道有效实施影响框架，对其成功至关重要。委员会期待着关于实现该《框架》和《第十三个工作总规划》目标进展情况的报告，以及利用《框架》作出决定的具体例子。此外，采取“不让任何人掉队”的分类形式的数据的质量和可得性，是执行 2030 年议程的一个重大挑战。委员会期待继续与管理层就数据差距和

弥合这些差距的战略进行对话。总体而言，实施仍然是关键，通过新成立的数据治理司解决数据治理问题也是关键。

信息管理和技术更新

42. 委员会在第二十七次会议期间会晤了新任首席信息官。首席信息官介绍了关于信息管理和技术司各项举措、项目和关键战略方向的最新情况。他还介绍了信息管理和技术司的愿景和任务，其愿景和任务在数字转型、创新和网络安全方面与《第十三个工作总规划》以及“三个十亿”目标保持了一致。

43. 委员会注意到，世卫组织的信息技术结构目前相当分散。虽然这可以由组织结构的性质来作出解释，但它确实对信息技术投资和数据功能提出了挑战，因为就效率和效力而言，这些功能应在整个组织中统一共享和协调。确保数据完整性并从支持《第十三个工作总规划》的数字项目中充分受益，有赖于一个更集中的方针。**因此，委员会建议管理层通过采用全组织信息技术、数据和网络安全方针，进一步改进资源的协调和统一。**此外，委员会鼓励管理层更清楚地区分“运作世卫组织”和“改变世卫组织”的资源，以确保宏大的数字议程得以实施。

独立专家监督咨询委员会的职权范围

44. 根据执委会批准的委员会职权范围第 5d 段并作为一项良好做法，委员会讨论了对照公认的最佳做法和各监督委员会的外部指导来源，审查其现有职权范围的必要性。讨论的结果是，人们认为，为了对现有职权范围进行彻底审查并提出可能的改进建议，委员会将在 2019 年今后的会议上继续讨论这一问题。

45. 此外，随着世卫组织在委员会审查领域，包括转型、《第十三个工作总规划》和 2020-2021 年规划预算方案等领域的重要发展，委员会认为其两名高级成员 Jeya Wilson 博士和 Leonardo Pereira 先生的作用需要保持连续性，他们目前的任期将于 2020 年 4 月结束。

46. 因此，委员会一致提议将上述两名成员的任期延长至 2020 年 12 月 31 日。

其它事项

47. **2018-2019 年规划预算的供资和灵活供资：**监督咨询委员会第二十五次会议收到了 2018-19 年规划预算的财务概要，包括截至 2018 年 6 月 30 日的可用资金和支出状况。

委员会注意到资金供应与往年一致，2018-2019 年方案取得了良好进展。委员会建议高级管理层确定支出需求的优先次序，并确定在资金短缺的情况下可以减少或取消哪些活动。

48. 计划、资源协调和绩效监督司长概述了 2020-2021 年灵活供资的分配方法、一些挑战和拟议解决方案。这有助于委员会更好地理解如何分配灵活资金的过程。委员会还听取了关于 2018 年成果报告的通报，该通报与 2017 年的通报相类似。世卫组织秘书处承认委员会的建议有助于使该报告更切实、更方便用户和更简洁。

49. **脊灰过渡：**委员会审查了脊灰过渡战略行动计划及其实施情况。委员会认识到，为使无脊灰国家进入消灭后阶段，正在开展大量工作。委员会了解某些国家已经处于这一阶段，并鼓励管理层在这些国家实施过渡措施。

50. **人力资源：**在第二十七次会议上，委员会与即将离任的人力资源主任就最近宣布的组织变革所产生的人力资源规划进行了简要讨论，这是更广泛变革工作的一部分。虽然委员会了解这项工作正在进行中，但它希望看到一项符合《第十三个工作总规划》，推动加强国家办事处技能的战略性人力资本计划。

51. 委员会感到关切的是，世卫组织缺少一个战略性人力资本计划，既着眼于解决任何现有的关键技能差距，又着眼于世卫组织未来的定位。例如，委员会对管理层试行灵活项目和规划管理方法的计划印象深刻。然而，这种方法需要特定的技能组合和必须认真发展和规划的文化上的改变。因此，委员会期望看到满足这些需要的工作人员培训和发展被纳入战略性人力资本计划。简而言之，一个组织的人力资源战略必须成为任何成功的转型努力的核心——例如世卫组织正在进行的改革——因此，缺乏强有力的人力资本计划有可能拖累整个转型努力。

52. **世卫组织投资案例和资源调动：**对外关系和治理事务执行主任向委员会介绍了资源调动战略框架及其目标和原则的最新情况。总体目标是更多的、可预测的、灵活的和可持续的资源，以实现总计为 141 亿美元的《第十三个工作总规划》和“三个十亿”目标。

53. 战略框架与投资案例相联系，并有明确界定的原则。世卫组织所有三个层级正是据此来共同满足资金需求，而资源调动则由专业的组织职能部门领导，并采用一流的程序、系统和工具。筹资目标被确定为关键绩效指标，工作侧重于战略重点。

54. 委员会赞赏明确阐述的战略框架和原则，以及编制捐助方影响列表的提议，以解决本组织各层级捐助方关系的一致性问题。委员会希望在今后的会议上介绍该战略的实施进展情况，包括风险管理、变革管理和技术使用。

55. **资本效益项目**——委员会听取了关于“资本效益”定义的报告，内容涉及经济、效率、效力、公平和伦理。将“公平”概念纳入其中意味着 2030 年议程的语言和“不让一个人掉队”的核心原则正在适用于世卫组织的日常工作。委员会认为这是一个重要的观点，并期待看到世卫组织如何在各级工作中推行这一原则以及其他原则。

56. **审查监督咨询委员会以前的建议**——委员会在 2018 年 4 月至 2019 年 4 月期间提出的重大问题摘要见附录。

**Jeya Wilson 博士（主席）、Christof Maetze、Leonardo Pereira、
Jayantilal Karia、Christopher Mihm**

附录

所提出的问题	世卫组织秘书处提出的行动/意见	状态
缺乏强有力的组织结构来处理突发事件。	随着 2019 年 3 月 6 日宣布的新结构,世卫组织突发卫生事件规划结构发生了变化,突发事件的影响将得到进一步澄清。	进展中
创建一个正式的机制或结构,将从整个组织的审计结果中吸取的经验教训制度化。	这项建议已取得进展(并在 EB144/51 中报告)。2018 年,在主管全组织业务的副总干事领导下,对所有未落实建议进行了审查,并确定了一份短名单,涉及各种来源的调查结果和建议经常提出的五个跨领域问题,以便在现行工作流程中与包括转型团队在内的业务主管部门一道进行跟进和采取行动。随着最近高级管理层职责的变化,高级管理层牵头为这一重要机制提供指导,以确认全组织学习需要。	进展中
作出“如果……则”式设问或制定“情景”计划,以了解预计资金短缺对规划的全面影响,并向会员国通报结果。	管理层将在 2019 年 7 月会议期间与委员会讨论这一问题。	进展中
本组织需要全面的业务连续性计划。	这一领域取得了重大进展。全组织所有单位都被要求将此纳入其 2019 年目标和文件方案。2019 年将对监督咨询委员会进行更新。	进展中
需要一个结构化、连贯的项目管理计划,以执行《与非国家行为者交往的框架》。	相应地遵循并落实了指导意见。	已完成
因为长期负债供资严重不足,对职员健康保险基金可持续性的关切。	职员健康保险基金目前供资率为 40% (资产为 9.96 亿美元), 占当前退休人员负债的 86%, 占未来退休人员负债的 0%。该保险基金正在积极设法控制成本, 确保该计划充分供资。对基金的可持续性没有任何担忧。将在委员会下次会议上向其提供全面的最新情况。	进展中
审议备选方案以处理目前积压的调查,确保对指控的不当行为作出及时反应。	额外扩增的能力如下: (1)内部监督服务司顾问名册正在用于加强临时能力——3 个月滚动合同 (2 个 P5 和 1 个 P2 职位); (2)具有经证实的骚扰调查能力的外部合同 (200 天到年底), 用于长期协议下的伙伴案件; 3.要求增设定期职位, 目前正在考虑之中。	已完成

所提出的问题	世卫组织秘书处提出的行动/意见	状态
为脊灰规划的结束制定一项全球过渡计划，以尽量减少对脆弱国家卫生系统的影响。	2018 年 5 月，向第七十一届世界卫生大会提交了《2019-2023 年脊灰过渡战略行动计划》，该计划有三个首要关键目标：(1)在消灭脊灰病毒后维持一个无脊灰的世界；(2)加强免疫接种系统，包括对疫苗可预防疾病的监测，以便实现世卫组织全球疫苗行动计划的目标；(3)加强各国的应急准备、发现和应对能力，以充分执行《国际卫生条例（2005）》。2018 年 9 月，在秘书处设立了脊灰过渡小组，领导该战略行动计划中载明的的工作规划，并成立了一个高级别指导委员会（由副总干事任主席）。该计划的实施已经启动，开展了许多活动，以确保按计划实现各项目标。	已完成
直接财务合作报告仍然存在逾期问题，特别是在非洲区域，敦促管理层找出根本原因并找到彻底解决问题的方法。	2018 年修订了政策，以确保直接财务合作符合世卫组织的重点和捐助方要求。截至 2018 年底，逾期未交最终报告的直接财务合作采购订单数量从 2018 年 2 月的 430 个降至 157 个的最低水平。这一显著下降是采取一系列措施的结果，如系统增强和控制、报告和监测工具、积极主动的后续行动、实施伙伴评估和事后核查。降幅最大的是非洲区域，该区域的直接财务合作审查一直是优先事项。外聘审计员在提交第 72 届世界卫生大会的报告中，强调了直接财务合作报告工作的改进，将其作为世卫组织良好做法的一个范例，并将其先前的审计建议结案，该建议要求世卫组织管理层通过更有效的战略以及更好的监测、协调和干预措施，从根本上解决直接财务合作报告的拖延问题。	已完成
两份审计报告的严重逾期：利益申报以及理事机构和对外关系司。高级管理层应与内部监督服务司司长一起审查这些报告，以确定这些建议是否仍然相关，并确定将这些建议结案的适当程序。	两项审计已于 2018 年 5 月结案，并在 2019 年 4 月向监督咨询委员会作了报告。	已完成

所提出的问题	世卫组织秘书处提出的行动/意见	状态
许多建议来自不同来源,如联合国联合检查组、外部审计、内部审计、合规、风险管理和道德操守办公室和评价工作。管理层已经认识到需要有一个统一的程序来处理所有建议,以确保这些建议得到适当和有效的管理。委员会建议为所有这些建议建立一个中央资料库,并采取相应的行动加以解决。	这项建议已取得进展(并在 EB144/51 中报告)。2018 年,在主管全组织业务的副总干事领导下,对所有未落实建议进行了审查,并确定了一份短名单,涉及各种来源的调查结果和建议经常提出的五个跨领域问题,以便在现行工作流程中与包括转型团队在内的业务主管部门一道进行跟进和采取行动。随着最近高级管理层职责的变化,高级管理层牵头为这一重要机制提供指导,以确认全组织学习需要。	进展中
管理层将向委员会通报一项关于确保职工健康保险的总体可持续性的战术和战略措施的计划,并在 2038 年或更早之前为世卫组织的职工福利负债充分供资。		新
管理层应制定计划,分析报告逾期根本原因,制定解决问题的策略,并为今后的进展设定明确的里程碑。		新
委员会建议管理层采取适当行动,确保及时落实所有内部审计建议,并进行适当的跟进。管理层也不妨将此作为关键绩效指标之一。		新
委员会建议转型进程有一个专门的风险列表,世卫组织的主要风险由高级管理层把控和监测。		新
委员会建议管理层通过采用全组织信息技术、数据和网络安全方针,进一步改进资源的协调和统一。		新

= = =