



## **Доклады Объединенной инспекционной группы**

### **Доклад Секретариата**

1. В 2011 г. Объединенная инспекционная группа Организации Объединенных Наций (ОИГ) опубликовала 11 докладов, три из которых не имеют непосредственного отношения к ВОЗ<sup>1</sup> или не предусматривают никаких конкретных действий со стороны ВОЗ на данном этапе. Подробные комментарии Секретариата по остальным восьми докладам за 2011 г. были направлены ОИГ и Координационному совету руководителей системы Организации Объединенных Наций.

2. К октябрю 2012 г. ОИГ выпустила еще четыре доклада, два из которых не имели непосредственного отношения к ВОЗ<sup>2</sup> или не предусматривали никаких конкретных действий со стороны ВОЗ на данном этапе. Два других доклада: Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2012/2) и Наем персонала в организациях системы Организации Объединенных Наций: сравнительный анализ и система контрольных точек: обзор (JIU/REP/2012/4). Подробные комментарии по этим двум докладам были переданы ОИГ и Координационному совету руководителей системы Организации Объединенных Наций.

3. Эти комментарии по докладам ОИГ, имеющим отношение к ВОЗ, которые были опубликованы в 2011 г. и 2012 г., наряду с основными выводами и рекомендациями ОИГ обобщены в таблице отслеживания результатов, которую можно получить по запросу. Конкретно, комментарии относятся к следующим докладом:

- (i) Анализ деятельности медицинских служб в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/1);

---

<sup>1</sup> Документ JIU/REP/2011/2, *Транспарентность в процессе подбора и назначения старших руководителей в Секретариате Организации Объединенных Наций*; документ JIU/REP/2011/8, *Обзор системы руководства и управления в Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО)*; и документ JIU/REP/2011/10, *Взаимоотношения между сотрудниками и руководством в Организации Объединенных Наций*.

<sup>2</sup> Документ JIU/REP/2012/1, *Обзор системы руководства и управления в Конференции Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД)* и документ JIU/REP/2012/3, *Оценка деятельности сети "ООН-океаны"*.

- (ii) Сотрудничество Юг-Юг и трехстороннее сотрудничество в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/3);
- (iii) Многоязычие в организациях системы Организации Объединенных Наций: ход внедрения многоязычия (JIU/REP/2011/4);
- (iv) Системы подотчетности в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/5);
- (v) Обеспечение бесперебойного функционирования в рамках системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/6);
- (vi) Функция расследований в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/7);
- (vii) Управление информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2011/9);
- (viii) Оценка масштабов, организации, эффективности и методов деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с разминированием (JIU/REP/2011/11);
- (ix) Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2012/2);
- (x) Наем персонала в организациях системы Организации Объединенных Наций: сравнительный анализ и система контрольных точек: обзор (JIU/REP/2012/4).

4. Кроме того, ОИГ провела специальный обзор управления, административной деятельности и децентрализации в ВОЗ в соответствии с решением Исполнительного комитета EBSS2(3), принятым в ноябре 2011 г., в котором, в частности, содержалась просьба к ОИГ обновить ее доклады по этим вопросам. Эта просьба является частью текущих усилий государств-членов и Секретариата по реформированию основных элементов работы Организации. Рассмотрение соответствующего специального обзора ОИГ и позиции ВОЗ по ее рекомендациям включены в доклад Секретариата Исполнительному комитету о ходе осуществления программы реформы ВОЗ<sup>1</sup>.

#### **ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПРЕДЫДУЩИХ ДОКЛАДАХ**

5. В связи с осуществлением докладов ОИГ, рассмотренных Комитетом по программным, бюджетным и административным вопросам на его пятнадцатом совещании в январе 2012 г., и в связи с докладом Готовность организаций системы Организации Объединенных Наций к переходу на международные стандарты учета в

---

<sup>1</sup> См. документ EB132/5.

государственном секторе (МСУГС) (JIU/REP/2010/6) имеются три рекомендации, адресованные административным руководителям или законодательным органам организаций системы Организации Объединенных Наций. Рекомендации ОИГ обобщаются ниже.

6. Законодательным органам следует предложить своим административным руководителям регулярно выпускать доклады о ходе внедрения МСУГС. Законодательным органам следует обеспечивать поддержку, кадры и средства, необходимые для обеспечения успешного и эффективного перехода на МСУГС. Третья рекомендация адресована административным руководителям, которым следует обеспечить использование комплекса из 16 передовых методов, указанных в этом докладе ОИГ, при осуществлении проекта в области МСУГС.

7. ВОЗ приступила к внедрению МСУГС в 2008 г. с вводом в действие новой Глобальной системы управления, в которую были включены требования системы МСУГС. Это было сделано в соответствии с рекомендацией Целевой группы по стандартам учета Организации Объединенных Наций, созданной под эгидой Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций и Комитета высокого уровня по вопросам управления, о повсеместном переходе системы Организации Объединенных Наций на МСУГС взамен стандартов учета системы Организации Объединенных Наций, использовавшихся ранее ВОЗ.

8. ВОЗ частично перешла к соблюдению МСУГС к 2010 г. и затем полностью перешла на эти стандарты после развертывания Глобальной системы управления во всех региональных бюро. Организация соблюдает МСУГС с 1 января 2012 г., и финансовая отчетность ВОЗ за 2012 г. будет полностью соответствовать МСУГС.

9. На протяжении этого сложного процесса ВОЗ пользовалась полной поддержкой своих руководящих органов, которые регулярно информировались о ходе внедрения МСУГС<sup>1</sup>.

10. Самым важным изменением в результате внедрения МСУГС является переход с кассового метода учета на учет по методу начисления, что означает, что операции и события отражаются на момент их совершения и за тот период, к которому они относятся; поступления отражаются, когда донор подписывает имеющее обязательную силу соглашение, подтверждающее взнос, а расходы отражаются при поставке товаров и услуг независимо от времени совершения платежа. Активы, относящиеся к основным средствам, должны отражаться и включаться в финансовые ведомости по их первоначальной стоимости и в последующем амортизироваться на протяжении остаточного срока эксплуатации. В финансовые отчеты на 2012 г. также впервые включена новая категория товарно-материальных запасов.

11. Все это улучшает сопоставимость и повышает согласованность, позволяя составлять более исчерпывающую отчетность по активам и обязательствам; лучше

---

<sup>1</sup> См. документы А63/34 и ЕВРВАС11/2.

отражать общее финансовое положение Организации и оперативно сопоставлять финансовые периоды с большей точностью, что укрепляет стратегическое планирование, усиливает контроль и улучшает процесс принятия решений.

12. В настоящее время Внешним ревизором проводится проверка промежуточной финансовой отчетности ВОЗ по состоянию на 31 июля 2012 года. Она была подготовлена в порядке эксперимента за первый полный год официального ведения отчетности на базе МСУГС. Внешний ревизор закроет финансовую отчетность на базе МСУГС за 2012 г. в марте 2013 года.

13. В связи с докладом Политика и процедуры управления целевыми фондами в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2010/7) ОИГ сформулировала 13 рекомендаций, три из которых имеют конкретное отношение к законодательным органам всех участвующих организаций, а именно:

(а) (Рекомендация 1) повысить эффективность комплексного управления регулярным бюджетом и внебюджетными ресурсами для обеспечения того, чтобы внебюджетные ресурсы, включая целевые фонды, использовались в соответствии со стратегическими и программными приоритетами организации;

(б) (Рекомендация 2) предложить всем донорам позитивно реагировать на усилия, предпринимаемые организациями в целях увеличения доли и объема тематических целевых фондов и других видов объединенных фондов, для содействия более эффективному управлению целевыми фондами; и

(с) (Рекомендация 7) законодательным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует рассмотреть согласованную политику и принципы возмещения расходов по целевым фондам и деятельности, финансируемой за счет других внебюджетных ресурсов, после их согласования в Координационном совете руководителей системы Организации Объединенных Наций в целях соответствующего обновления политики возмещения расходов их организаций.

14. Все внебюджетные ресурсы ВОЗ отражаются в выделенных средствах и распределяются по нескольким основным счетам: Общий фонд, Специальный целевой фонд, Фонд предприятия и Доверительный фонд, однако отдельных целевых фондов не существует. Система управления, ориентированного на конкретные результаты, предопределяет планирование, финансирование и осуществление работы ВОЗ, а также представление о ней отчетности. Все добровольные взносы, отражаемые в Общем фонде, относятся к стратегическим и программным приоритетам Организации.

15. Одно из направлений программы реформы ВОЗ – повышение предсказуемости и гибкости финансирования<sup>1</sup>. ВОЗ призвала доноров повысить соответствие добровольных взносов приоритетам Организации. Доноры отреагировали

---

<sup>1</sup> Документ А65/5.

положительно, обеспечив согласованность этих взносов с планами работы, утвержденными руководящими органами Организации.

16. В отношении возмещения расходов в настоящее время проводится подробный анализ административных и управленческих расходов Организации<sup>1</sup>. В результате этого обзора будут подтверждены статьи административных и управленческих расходов и сделаны предложения по их финансированию. Выводы будут представлены Комитету по программным, бюджетным и административным вопросам на его семнадцатом совещании в январе 2013 года.

17. Наконец, в отношении доклада Межучрежденческая мобильность персонала и обеспечение баланса между работой и личной жизнью в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2010/8) ОИГ представила 10 конкретных рекомендаций, шесть из которых были адресованы Координационному совету руководителей; три – соответствующим административным руководителям и одна – законодательным органам организаций общей системы Организации Объединенных Наций (т.е. привлечь внимание властей принимающих стран к необходимости облегчения доступа к местным рынкам труда супругов сотрудников международных организаций посредством, в частности, предоставления им разрешений на работу или принятия аналогичных мер).

18. Экземпляры докладов ОИГ (JIU/REP/2010/6, JIU/REP/2010/7 и JIU/REP/2010/8) и подробные комментарии Секретариата содержатся в таблице отслеживания рекомендаций, прилагающейся к последнему докладу Секретариата Комитету по докладом ОИГ<sup>2</sup>. Таблица отслеживания предоставляется по заявке.

#### **ДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ПО ПРОГРАММНЫМ, БЮДЖЕТНЫМ И АДМИНИСТРАТИВНЫМ ВОПРОСАМ**

19. Комитету предлагается принять этот доклад к сведению.

= = =

---

<sup>1</sup> См. ЕВРВАС16/2, Приложение.

<sup>2</sup> Документ ЕВРВАС15/6.