



Общие вопросы управления: обновленная информация

Доклад Секретариата

1. В настоящем докладе в краткой форме представлена информация о том прогрессе, который достигнут Секретариатом в решении различных вопросов управления и администрации в период после шестнадцатого совещания Комитета в мае 2012 года. В соответствии с просьбой Комитета¹, в настоящем докладе представлены всеобъемлющие обновленные данные по Глобальной системе управления. В докладе также содержатся обновленные данные по информационно-технологическим функциям ВОЗ и о расходах в этой связи, а также об управлении рисками Организации. И наконец, в докладе содержатся сведения о том прогрессе, который достигнут в изучении практических расходов по администрации и управлению Организацией, а также вносятся предложения по усовершенствованию их финансирования в соответствии с просьбой Исполнительного комитета в ноябре 2011 г. на его специальной сессии по вопросу о реформе².

ГЛОБАЛЬНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ: МОДЕРНИЗАЦИЯ

2. Проект технической модернизации Глобальной системы управления, который был начат в апреле 2012 г., осуществляется по плану. В соответствии с предшествующим решением Секретариата о том, чтобы не увязывать системные изменения с технической модернизацией, было внесено относительно немного системных изменений. Ожидается, что модернизированная система будет готова для использования в первой половине 2012 года.

3. Техническая модернизация Системы считается обязательной частью «дорожной карты» прикладной программы «Oracle». Предусматривается модернизация

¹ См. документ EB131/2, принятый к сведению Исполнительным комитетом в документе EB131/2012/REC/1, протокол первого заседания, раздел 4; см. также документ EB132/28 Add.1, в котором содержится информация об управлении валютным риском.

² См. решение EBSS2(3).

существующего программного обеспечения «Oracle E-Business Suite» с варианта 11.5 на вариант 12.1 без существенного изменения имеющихся производственных процессов. За счет этой технической модернизации ВОЗ по-прежнему будет иметь право на самый высокий уровень технической поддержки производителя Глобальной системы управления и будет идти в ногу с последними технологическими достижениями.

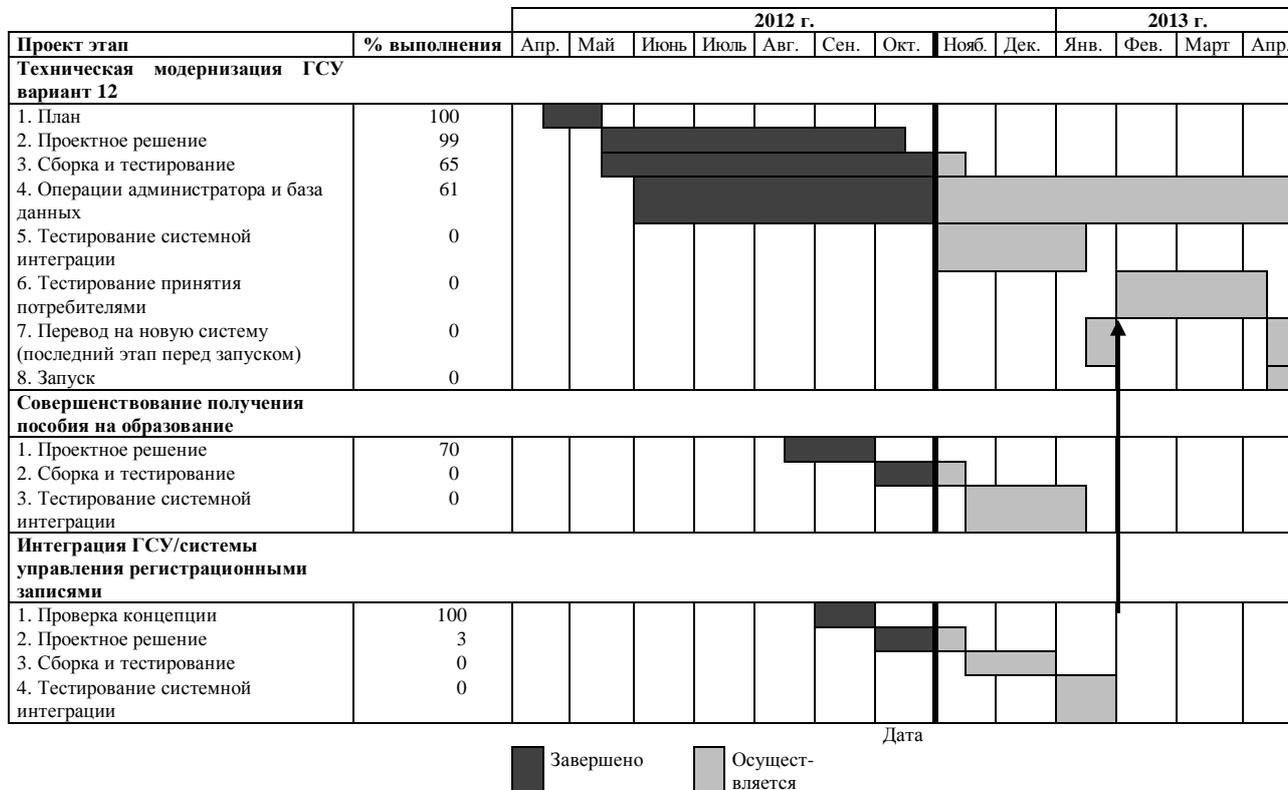
4. В период после шестнадцатого совещания Комитета в рамках этого проекта число изменений было ограничено, с тем чтобы обеспечить усовершенствование в определенных областях. В число этих изменений входят:

(а) интеграция Глобальной системы управления с системой управления архивами (с использованием продукта «LiveLink» программы «OpenText»), с тем чтобы бесшовно объединить эти две системы и облегчить загрузку, классификацию и хранение документов, и

(б) упрощение интерфейса для пользователей и шагов, связанных с получением пособия на образование, а также упрощение автоматической интеграции с функцией выплаты заработной платы.

5. На Рисунке указаны сроки этапов высокого уровня проекта по модернизации, а также его состояние на конец октября 2012 года.

Рисунок. Этапы и состояние проекта высокого уровня



6. В ходе двух этапов главный упор делается на обеспечение качества системы:
- (a) тестирование системной интеграции; это будет выполнено силами внешних консультантов (Системный интегратор) и Группой ВОЗ по информационной технологии, для того чтобы обеспечить правильное функционирование системы перед передачей ее на тестирование конечным потребителям. Этот этап начался в начале ноября 2012 г., и его завершение планируется к середине января 2013 г., и
 - (b) тестирование приемлемости для потребителя; здесь предполагается тестирование экспертами по конкретным видам деловой активности в целях обеспечения готовности системы для общего применения до запуска ее в действие, другими словами, проверяется ее функционирование в соответствии с характеристиками и определенными требованиями. Такое тестирование будет организовано одновременно в центральных учреждениях и во всех регионах, за исключением Региона стран Америки, в период с начала февраля до середины апреля 2013 года.
7. Также началась работа по управлению изменениями в поддержку технической модернизации. Создана сеть региональных координаторов по управлению изменениями во всех региональных бюро, которые участвуют в этом процессе, и эта сеть используется для подготовки основных коммуникационных сообщений в поддержку модернизации. Чтобы информировать сотрудников о тех изменениях, которые связаны с модернизацией, планируется организовать выпуск бюллетеней в сети Интранет, отдельный веб-сайт, наглядные демонстрации и семинары в обеденное время.
8. В контексте этой модернизации не предусматривается какого-либо отдельного обучения помимо ознакомления с новыми характеристиками. На протяжении всего 2013 г. существующая программа, как и запланировано, по-прежнему будет действовать в штаб-квартире и во всех регионах. В начале 2013 г., с тем чтобы облегчить запуск нового варианта, будут проведены учебные практикумы, основанные на новом варианте Глобальной системы управления. Учебные материалы и поэтапные руководства будут скорректированы с учетом изменений в новом варианте. В целом же подготовка будет все больше нацелена на тех сотрудников, у которых будет зарегистрировано наибольшее количество отказов или неудавшихся операций по различным модулям.
9. Нынешние плановые расходы на техническую модернизацию составляют 5,3 млн. долл. США. Еще 2,8 млн. долл. США на связанную деятельность по управлению изменениями и подготовку будет покрыто из средств, выделяемых на глобальное развитие персонала, причем большая часть средств будет направлена в регионы для поддержки инициатив в области подготовки, а остальные средства пойдут на переработку учебных материалов и создание курсов обучения в режиме онлайн.
10. В настоящее время Секретариат анализирует воздействие на Глобальную систему управления в том случае, если будут выполнены требования, вытекающие из предлагаемых изменений рамок управления ВОЗ на основе результатов. Одним из

конкретных последствий является необходимость изменения терминологии иерархической структуры результатов (например, со «Стратегической цели» на «Категорию») без изменения основополагающей логики или процесса управления результатами. Могут быть затронуты такие области, как стратегическое планирование, оперативное планирование, управление рабочим планом и мониторинг. Ожидаемые изменения, вероятно, будут включать доклады, функции оперативного изображения и создание нового проектного решения с учетом ряда требований по проекции/преобразованию данных. Этими изменениями необходимо будет управлять посредством подготовки и коммуникации, пересмотра соответствующих стандартных операционных процедур, руководств и учебных материалов.

11. Секретариат провел подробные исследования для выявления будущих возможностей сокращения подгонки Глобальной системы управления под конкретные условия. Предусматривается продолжить работу в этой области после завершения технической модернизации. В число потенциальных преимуществ перехода на стандартные функции входят: общее сокращение сложности, экономия на поддержке и техобслуживании, повышение производительности, новые производственные возможности за счет новых стандартных функциональных возможностей, а также облегчение перехода на будущие варианты. Эти преимущества необходимо анализировать с учетом расходов и усилий, связанных с любыми изменениями производственного процесса и систем. В 2013 г. будут подготовлены предложения по потенциальному устранению специфических функций системы.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ В ВОЗ

12. ВОЗ не может работать эффективно и быстро без использования информационной технологии. Она помогает Организации в достижении ее стратегических целей в области здравоохранения и администрации за счет обеспечения технологической инфраструктуры и специальных прикладных программ для всей Организации.

13. Обеспечение информационно-технического обслуживания всей Организации связано с затратами. В двухгодичном периоде 2012–2013 гг. общие запланированные расходы на оказание информационно-технологических услуг в Секретариате для обеспечения безопасности инфраструктуры и бесперебойной работы прикладных программ и вспомогательных услуг оцениваются в 97,7 млн. долл. США по штаб-квартире и региональным бюро. Большая часть этих средств идет на базовые услуги, такие как инфраструктура (глобальная и местная) и корпоративные системы, например Глобальная система управления. Остальные деньги направляются на местные системы, отчетность и поддержку программ здравоохранения.

14. Секретариат также приступил к осуществлению полнозатратного исследования информационных и коммуникационных технологий в рамках усилий всей системы Организации Объединенных Наций по изучению расходов на информационную технологию. Это исследование охватывает расходы по всем крупнейшим подразделениям, представительствам в странах, вынесенных подразделениях, а также по функциям, которые являются составной частью работы медико-технических

отделов. После завершения исследования Организация сможет проанализировать, насколько ее совокупные вложения средств в информационную технологию соответствуют общему стандарту в системе Организации Объединенных Наций. Дополнительный анализ расходов в ВОЗ будет проводиться в рамках исследования расходов на администрацию и управление в ВОЗ (см. пункты 22–25, ниже).

15. В соответствии с решением Генерального директора относительно информационной технологии в ВОЗ, которое было принято в 2012 г., Секретариат развернул ряд инициатив по модернизации и повышению эффективности за счет экономии.

16. В краткосрочной и среднесрочной перспективе Секретариат планирует добиться роста за счет:

- (a) создания групп общей разработки в малозатратных точках;
- (b) управления глобальной сетью посредством повышения устойчивости и безопасности;
- (c) усовершенствования инфраструктуры для использования новой технологии, которая позволяет сокращать расходы и повышать уровень технического обслуживания и поддержки.

17. В долгосрочной перспективе Секретариат планирует:

- (a) сеть следующего поколения («безграничную»), которая позволяет осуществлять бесшовное сотрудничество и связь;
- (b) обеспечение настольной виртуализации и консолидации центров данных при сокращении капитальных затрат;
- (c) подготовку «дорожной карты» преобразования Глобальной системы управления, которая была бы направлена на упрощение структуры системы, совершенствование возможностей отчетности, усиление мер внутреннего контроля и обеспечения соблюдения норм, а также на улучшение функционирования системы;
- (d) консолидацию прикладных компьютерных программ при сокращении дублирования усилий и обеспечении экономии за счет масштабов деятельности.

УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАТИВНЫМ РИСКОМ

18. После шестнадцатого совещания Комитета Генеральный директор утвердила создание в ее Канцелярии сектора по соблюдению норм и управлению риском. В число первоочередных задач нового сектора входят валидация предлагаемого механизма управления риском и обеспечение последовательного внедрения этого механизма во всей Организации при помощи активных мер, связанных с подготовкой и поддержкой в

области управления риском. Признается, что хотя цель Секретариата – включить управление риском в каждодневные процессы и в практику деятельности, необходимо обеспечивать централизованную координацию и поддержку таких усилий на самом высоком уровне Организации.

19. Выявление и оценка рисков очевидно связаны с соответствующими применяемыми мерами внутреннего контроля. Поэтому систематический и устойчивый подход к управлению рисками во всей ВОЗ имеет также критическое значение для продолжающихся усилий Секретариата по укреплению мер внутреннего контроля.

20. Опыт внедрения процесса управления риском в административные области, а также уроки, извлеченные из опыта аналогичных организаций, легли в основу дальнейшей разработки механизма управления риском всей Организации. На регулярной основе также запрашиваются руководящие указания у Независимого консультативного надзорного комитета экспертов.

21. Как указывается в обновленном докладе по общему руководству, который рассматривался Комитетом в мае 2012 г.¹, Секретариат работал над механизмом корпоративного риска и реестром корпоративных рисков. Каждый день ведется работа по ослаблению воздействия рисков. Общий механизм будет рассмотрен и валидирован недавно созданным сектором (пункт 18), но основные компоненты этого механизма, например структура эскалации и категоризация рисков, уже разработаны. Включенные в реестр риски сейчас рассматриваются старшими руководящими сотрудниками Секретариата. Когда будет закончен реестр рисков, следующим этапом станет официальное назначение ответственных за риск и разработка плана действий по каждому виду риска для сокращения вероятности и потенциального воздействия риска до уровня, соответствующего рискоустойчивости Организации.

ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ РАСХОДОВ НА АДМИНИСТРАЦИЮ И УПРАВЛЕНИЕ В ВОЗ

22. Исполнительный комитет отметил, что Комитет по программным, бюджетным и административным вопросам на своем шестнадцатом совещании утвердил сферу охвата исследования административных и управленческих расходов ВОЗ наряду с некоторыми дополнительными моментами по сфере охвата.

23. Исходя из этого, Секретариат создал проектную группу под руководством Контролера для организации открытых торгов по выбору внешнего эксперта для проведения этого исследования, а также для выполнения функций руководящего комитета в этой деятельности. В состав группы входят сотрудники кластера Общего руководства и двух региональных бюро. По итогам торгов контракт на проведение исследования получила бухгалтерская фирма «PricewaterhouseCoopers», причем предварительный доклад должен быть подготовлен к концу ноября 2012 года.

¹ Документ ЕВРВАС16/2.

24. Финансовые эксперты компании «PricewaterhouseCoopers» анализируют бюджет по стратегическим целям 12 и 13, а также фактические расходы, и готовят предложения по улучшению управления этими расходами и соответствующему финансированию. Обзором охватываются существующие финансовые механизмы, например расходы по программной поддержке и начисления в расчете на фактически занятые посты, а также возможные альтернативные методы возмещения расходов.

25. Предварительные выводы этого обследования были представлены Независимому консультативному надзорному комитету экспертов на его восьмом совещании (5-7 ноября 2012 г.), а рекомендации будут представлены Комитету по программным, бюджетным и административным вопросам.

ДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ПО ПРОГРАММНЫМ, БЮДЖЕТНЫМ И АДМИНИСТРАТИВНЫМ ВОПРОСАМ

26. Комитету предлагается принять настоящий доклад к сведению.

= = =