



评估：年度报告

前言

1. 执行委员会在第 131 届会议上批准了世卫组织的正式评价政策¹。该政策指出，评价是世卫组织的一项重要职能，应在组织的各个层级展开。政策还指出，评价能确保对绩效和结果的问责和监督，并能加强组织学习以帮助决策者制定政策，并支持个人学习。
2. 该政策要求内部监督服务司发布定期情况报告，汇报针对高级管理人员的评价建议的实施进展情况，并通过规划、预算和行政委员会每年向执行委员会报告情况。在 2014-2015 双年度政策得到充分实施并得到关于建议实施情况的详细汇报之前，本文件提供了秘书处在实施评价政策方面取得的进展。

最新进展情况

3. 该政策规定，世卫组织将制定一个全组织范围双年度评价工作计划，作为本组织的计划和预算周期的组成部分。2013 年的过渡性综合评价工作计划，已经通过规划、预算和行政委员会提交到 2013 年 1 月召开的执委会第 132 届会议，供执委会批准²。
4. 2012 年，作为世卫组织改革进程的一部分，内部监督服务司协助评价小组开展世卫组织改革第一阶段的评价工作。内部监督服务司还支持评价管理小组制定第二阶段的评价方法，包括拟定职权范围和管理建议请求程序。
5. 为了在组织内部培养评价文化并促进评价的积极使用，世卫组织建立了全球评价网络。该网络由来自本组织三个层级以及相关全球职能部门（例如，规划、监测、评价和

¹ EB131(1)号决定。

² 文件 EB132/30。

质量保证部门、知识管理和共享部门以及性别、公平和人权部门)的代表组成。全球评价网络于 2013 年 4 月 4-5 日举行了第一次会议。讨论的主题包括在以下方面应采取的方式和已采取的方法：**(a)**在全组织双年度评价工作计划中添加项目内容的标准；**(b)**建立质量保证体系，对评价产品进行质量控制；**(c)**制定综合的评价报告框架；**(d)**关于评价结果的经验教训、使用和传播；**(e)**评价档案库管理；以及**(f)**加强整个世卫组织的评价能力。此外，内部监督服务司已经编拟了评价实践手册，作为世卫组织评价政策的一项补充。该手册阐明了评价的作用和职责，并用文件记录了主要程序、工具和方法，以协助工作人员依照政策展开评价。

6. 为回应会员国在评价产品的质量控制系统方面提出的问题，全球评价网络已经建立了机制和清单，以确保各项控制到位并验证整个组织内的评价是否符合下列标准和政策：**(a)**专业质量标准，如由联合国评价小组建立的专业质量标准，同时还要满足预期使用者对信息的需求；以及**(b)**世卫组织的评价政策。据设想，该网络将确保进行质量审核，以评估个人评价是否符合世卫组织的评价政策并遵守性别和人权方面的相关政策。

7. 该网络已经进一步讨论了质量保证体系，以便确保评价政策能在整个组织内有力并高效地得到实施。该体系将包括对评价材料及产品的同行评审、元评价，以及为确保整个世卫组织内部应当统一使用而针对具体方面展开的培训，从而保证评价产品和评价职能的有效性。

8. 为了加强对评价档案库的管理，内部监督服务司正在使用上述质量控制清单，评估所报告的评价情况是否符合评价政策的要求。现有评价档案库报告在添加至专用评价网站前，将通过这些清单验证其适用性。

执行委员会的行动

9. 请执行委员会注意本报告。

= = =