



**b) Costos en el bienio 2014-2015**

**Indíquese la porción del costo indicado en 3(a) que corresponde al bienio 2014-2015 (estimación redondeada a la decena de millar de US\$ más próxima).**

Total: costo nulo (personal: costo nulo; actividades: costo nulo).

**Indíquese en qué niveles de la Organización se realizarían los gastos y en qué regiones, cuando corresponda.**

No se aplica.

**¿Está incluida la totalidad de los costos en el presupuesto por programas para 2014-2015 aprobado? (Sí/No)**

No se aplica.

**En caso negativo, indíquese la cantidad que no está incluida.**

**c) Repercusiones en la dotación de personal**

**¿Se puede aplicar la resolución con la dotación de personal actual? (Sí/No)**

Sí, durante el bienio 2014-2015. Sin embargo, en el Departamento de Gestión de los Recursos Humanos de la Sede se necesitarán dos funcionarios adicionales de grado P.3 y uno de grado G.5 en la fase inicial de aplicación durante el bienio 2016-2017. Puede que se necesite más personal en el Departamento de Gestión de los Recursos Humanos, el Centro Mundial de Servicios y los departamentos de los recursos humanos en las oficinas regionales a partir de 2018. A lo largo de 2015 se preparará una estimación de costos más precisa, una vez finalizado el plan de aplicación.

**En caso negativo, indíquese el número de funcionarios adicionales (equivalentes de puestos a tiempo completo) que serían necesarios, especificando la región, cuando corresponda, e indicando el perfil de ese personal.**

---

**4. Financiación**

**¿Están financiados en su totalidad los costos estimados para el bienio 2014-2015 que se indican en 3(b)? (Sí/No)**

No se aplica.

**En caso negativo, indíquese el déficit de financiación y el modo en que se movilizarían los fondos (señálense en detalle las procedencias de los fondos previstas).**

No se aplica.

= = =