Organisation mondiale de la Santé

**CONSEIL EXÉCUTIF**
**Cent trente-quatrième session**
**Point 12.6 de l'ordre du jour provisoire**

**EB134/51 Add.1**
**14 janvier 2014**

# Rapport sur les incidences financières et administratives qu'auront pour le Secrétariat les résolutions proposées au Conseil exécutif ou à l'Assemblée de la Santé pour adoption

**1. Résolution** Amendements au Statut du Personnel et au Règlement du Personnel

**2. Lien avec le budget programme 2014-2015 (voir document A66/7 http://apps.who.int/gb/ebwha/pdf_files/WHA66/A66_7-fr.pdf)**

Catégorie : 6. Services institutionnels/fonctions d'appui
Secteur(s) de programme : Gestion et administration — Réalisation 6.4, Produit 6.4.2

**En quoi cette résolution contribue-t-elle à la réalisation du secteur susmentionné ?**

Les amendements présentés dans le rapport du Secrétariat[1] visent à assurer que le système de rémunération de l'OMS respecte les décisions devant être prises par l'Assemblée générale des Nations Unies. À cet égard, ils appuient une gestion et une administration efficaces et efficientes dans toute l'Organisation, conformément à la Réalisation 6.4 du budget programme 2014-2015.

**Les produits ou services demandés dans cette résolution sont-ils déjà inscrits dans le budget programme ? (Oui/non)**

Oui

**3. Coût estimatif et incidences en termes de personnel par rapport au budget programme**

**a) Coût total**

**Indiquez i) la durée de la mise en œuvre des activités du Secrétariat demandées dans la résolution, et ii) le coût de ces activités (à US $10 000 près)**

i) Deux ans (couvrant la période 2014-2015)

ii) Total : US $20 000

[1] Document EB134/51.

**b) Coût pour l'exercice 2014-2015**

**Indiquez la partie du coût indiqué au 3.a) qui correspond à l'exercice 2014-2015 (à US $10 000 près)**

Total : US $20 000 (personnel : US $20 000 ; activités : US $0)

**Indiquez à quels niveaux de l'Organisation les dépenses seront encourues, en précisant les Régions, le cas échéant**

À tous les niveaux de l'Organisation

**Le coût estimatif est-il entièrement inclus dans le budget programme approuvé pour l'exercice 2014-2015 ? (Oui/non)**

Oui

**Si « non », indiquez le montant qui n'est pas inclus**

**c) Incidences au plan du personnel**

**La résolution peut-elle être mise en œuvre par le personnel déjà en poste ? (Oui/non)**

Oui

**Si « non », indiquez le personnel supplémentaire nécessaire – en équivalent plein temps –, en précisant dans quelles Régions et en indiquant les qualifications requises, le cas échéant**

**4. Financement**

**Le coût estimatif pour l'exercice 2014-2015 indiqué au 3.b) est-il entièrement financé ? (Oui/non)**

Oui

**Si « non », indiquez le déficit de financement et comment les fonds seront mobilisés (précisez les sources de fonds escomptées)**

US $ non disponible ; source(s) de fonds : non disponible

= = =