

Fortalecimiento de la gobernanza presupuestaria, programática y financiera de la OMS

Plan de aplicación de la reforma de la Secretaría

ANTECEDENTES

1. En la decisión EB151(1), el Consejo Ejecutivo estableció el Grupo de Tareas Versátil de los Estados Miembros («el Grupo de Tareas») y decidió que este informaría a la 76.^a Asamblea Mundial de la Salud por conducto del Comité de Programa, Presupuesto y Administración en su 37.^a reunión y del Consejo en su 152.^a reunión, que se celebrarán en enero/febrero de 2023, sobre las recomendaciones de mejoras a largo plazo basadas en el análisis de las dificultades en el ámbito de la gobernanza relativas a la transparencia, la eficiencia, la rendición de cuentas y el cumplimiento.
2. Complementa el presente informe el plan de aplicación de la reforma de la Secretaría, con arreglo al mandato establecido en virtud de la decisión WHA75(8) (2022) sobre financiación sostenible. La Asamblea de la Salud decidió adoptar las recomendaciones del Grupo de Trabajo sobre la Financiación Sostenible, que figuran en el documento A75/9, incluida la recomendación para que la Asamblea de la Salud pidiera al Director General: «que elabore y, a la luz del principio enunciado en el párrafo 38 e), que presente, al mismo tiempo que el primer aumento propuesto de las contribuciones señaladas, un plan de aplicación de la reforma a la 76.^a Asamblea Mundial de la Salud por conducto de la 37.^a reunión del Comité de Programa, Presupuesto y Administración, la 152.^a reunión del Consejo Ejecutivo y la 38.^a reunión del Comité de Programa, Presupuesto y Administración». En el documento A75/9 se indicaba también que «en su 152.^a reunión, el Consejo Ejecutivo, por conducto de la 37.^a reunión del Comité de Programa, Presupuesto y Administración, ratificará el plan de aplicación, que podrá basarse en los debates del grupo de tareas de los Estados Miembros recomendado en el párrafo 40». Al respecto, el Consejo, por conducto de su Comité de Programa, Presupuesto y Administración, examinará un informe sobre el plan dentro del punto titulado «Cuestiones derivadas del Grupo de Trabajo sobre la Financiación Sostenible». Al remitir el presente informe al Consejo, la Secretaría habrá examinado las observaciones formuladas por los Estados Miembros en la tercera reunión del Grupo de Tareas.
3. Según lo requerido, el plan de aplicación incluye los progresos realizados hasta la fecha en materia de reformas, así como un calendario preliminar y los recursos necesarios para la aplicación de reformas adicionales, incluidas, entre otras, las reformas presupuestarias, programáticas, financieras, de gobernanza y de rendición de cuentas dentro del ámbito de competencia de la Secretaría. La Secretaría también debe «promulgar estas reformas lo antes posible, identificar un conjunto claro de entregables para el bienio 2024-2025 e informar periódicamente al respecto».

4. En el cuadro adjunto al presente documento (véase el anexo) se ofrece información detallada sobre el plan de aplicación, incluidos los entregables identificados y el calendario preliminar para esas actividades.

Una labor basada en iniciativas anteriores de fortalecimiento y reforma

5. El plan de aplicación de la Secretaría para las reformas presupuestarias, programáticas, financieras, de gobernanza y de rendición de cuentas se basa en iniciativas anteriores de reforma de la OMS, las evaluaciones de estas iniciativas y una serie de evaluaciones institucionales, auditorías internas y externas y otros exámenes y evaluaciones de los sistemas conexos de la OMS, como parte del compromiso de la OMS con el aprendizaje institucional. Por ejemplo, en 2017-2018, la Red de Evaluación del Desempeño de las Organizaciones Multilaterales (MOPAN) evaluó el desempeño de los sistemas de la OMS para lograr la eficacia institucional (aspectos estratégicos, operativos, de relación y de desempeño) y la de los sistemas subyacentes para alcanzar resultados en relación con sus objetivos. Esta fue la tercera evaluación de la OMS que llevó a cabo la MOPAN; la primera y la segunda tuvieron lugar en 2010 y 2013, respectivamente.

6. La evaluación de la MOPAN en 2017-2018¹ concluyó que la OMS había puesto en marcha un cambio institucional de calado al tiempo que seguía llevando a cabo sus actividades básicas, y que los esfuerzos orientados hacia la reforma habían proporcionado una base sólida para un desarrollo y una transformación institucionales continuos con miras a apoyar la ejecución del 13.º Programa General de Trabajo, 2019-2025 (13.º PGT). La MOPAN comentó que «este programa de trabajo integra y se basa en el programa de reforma previo que puso en marcha la cúpula directiva anterior». Ese programa de reforma incluía el fomento de unos controles internos más sólidos y de una función reforzada de gestión y evaluación basadas en los resultados. La MOPAN señaló que esos esfuerzos, entre otros, ilustraban la capacidad de la OMS para aprender de las enseñanzas y la información sobre el desempeño, y responder a ellas, a fin de lograr unos mayores niveles de capacidad de respuesta, pertinencia y eficacia.

7. Además de los exámenes periódicos de la MOPAN, las evaluaciones independientes, así como las auditorías integradas y del desempeño interno y la auditoría externa, son fundamentales en la mejora del desempeño de la OMS, el aumento de la rendición de cuentas respecto de los resultados y la promoción del aprendizaje institucional. El Consejo Ejecutivo aprueba el plan de evaluación bienal y toma nota de los resultados de todas las evaluaciones y de las respuestas de la administración conexas, que publica la Oficina de Evaluación. Entre los ejemplos de evaluaciones clave recientes cabe destacar las relativas a la transformación y a las reformas de la OMS, que tuvieron lugar entre 2011 y 2017. Todos los años se presentan a la Asamblea resúmenes de las auditorías internas y externas, que abarcan muchas de las cuestiones de las que se ocupa el Grupo de Tareas.

8. El portal web del presupuesto por programas fue un hito importante en la ejecución, la rendición de cuentas y la transparencia de los programas de la OMS, ya que proporciona detalles adicionales sobre la labor de la Organización, su financiación y los avances en la ejecución del PGT. Desde 2014, el portal se ha actualizado trimestralmente —actualmente, las actualizaciones son mensuales—, y en 2017 la Secretaría se comprometió a publicar, bajo una licencia abierta, información programática y financiera de acuerdo con el estándar de la Iniciativa Internacional para la Transparencia de la Ayuda, ofreciendo páginas fácilmente accesibles sobre los países que contenían toda la información pertinente, hasta el nivel de los productos.

¹ OMS 2017-18. En: Red de Evaluación del Desempeño de las Organizaciones Multilaterales [sitio web]. París, Red de Evaluación del Desempeño de las Organizaciones Multilaterales, 2019 (<https://www.mopanonline.org/assessments/who2017-18/index.htm>) consultado el 13 de noviembre de 2022.

9. Ahondando más en esta iniciativa, en 2022 la OMS apareció por vez primera en el índice de transparencia de la ayuda, y complace a la Secretaría señalar que, en su primera evaluación, la OMS recibió la calificación «bien», situándose por encima de muchos participantes de larga data. Pueden encontrarse más detalles sobre la evaluación de la OMS y la de otros actores del ámbito del desarrollo en el sitio web de *Publish What You Fund*.

10. Como ya se comunicó a los Estados Miembros, la iniciativa de transformación del Director General sigue sentando las bases para el fortalecimiento y la reforma de la OMS, haciendo hincapié en el cambio cultural y en la creación de una Organización más ágil y centrada en los resultados. Puede consultarse el estado de aplicación de las principales iniciativas de transformación en los cuadros interactivos del instrumento de monitoreo.¹

Objetivos clave del plan de aplicación actual

11. Al tiempo que reconocen iniciativas de reforma anteriores, la Secretaría y los Estados Miembros han identificado distintos objetivos clave para nuevas reformas presupuestarias, programáticas, financieras, de gobernanza y de rendición de cuentas. La Secretaría está plenamente comprometida con la meta de cumplir estos objetivos en la medida de su mandato.

12. En consecuencia, la Secretaría ha hecho especial hincapié en llevar a cabo reformas en las siguientes esferas fundamentales: una participación más temprana y más profunda en el proceso de elaboración del presupuesto por programas y en la presentación posterior de informes al respecto; un cálculo más preciso y transparente de los costos de las resoluciones y las nuevas iniciativas; una mayor supervisión de las actividades regionales y nacionales; una presentación de los resultados más sencilla y detallada; y una mayor participación de los donantes. Se han establecido vínculos importantes entre estos planes para la reforma de las funciones instrumentales y de rendición de cuentas y el plan de respuesta de la administración en curso sobre la cuestión de la prevención y la respuesta contra la explotación y el abuso sexuales.²

13. En particular, la Secretaría reconoce la importancia que los Estados Miembros confieren al valor de unas reformas relativamente modestas pero concretas, ejecutadas de manera oportuna y coherente. Así se muestra en el cuadro del anexo. El cuadro se ocupa de una amplia gama de temas y, en muchos casos, los divide en una serie de submedidas, cada una con su propio calendario y, si se dispone de dicha información, los costos o las dependencias asociados.

14. Este plan de aplicación se presentará a la 76.^a Asamblea Mundial de la Salud, así como el primer aumento propuesto de las contribuciones señaladas, para su examen y aprobación junto con el resto de recomendaciones del Grupo de Trabajo sobre la Financiación Sostenible. La Secretaría está comprometida con la tarea de demostrar la versatilidad y el impulso que respaldan su plan y, con ese fin, ha identificado en el cuadro una serie de cambios que ya se han aplicado.

¹ Core transformation initiatives. En: Organización Mundial de la Salud [sitio web]. Ginebra, Organización Mundial de la Salud, 2022 (<https://www.who.int/about/transformation/core-transformation-initiatives>) consultado el 13 de noviembre de 2022.

² WHO management response to the report of the Independent Commission to investigate allegations of sexual abuse and exploitation during the response to the 10th Ebola virus disease epidemic in the provinces of North Kivu and Ituri, the Democratic Republic of the Congo, of 28 September 2021. En: Organización Mundial de la Salud [sitio web]. Ginebra, Organización Mundial de la Salud, 2021 (<https://www.who.int/publications/m/item/who-management-response-plan>) consultado el 13 de noviembre de 2022.

Presentación de informes de alto nivel sobre la utilización de las contribuciones señaladas para 2024-2031

15. Los Estados Miembros pidieron más información sobre la manera como se asignaría y utilizaría en los próximos bienios el aumento de las contribuciones señaladas. El Grupo de Trabajo discutió el equilibrio entre proporcionar información más estratégica manteniendo, al mismo tiempo, la flexibilidad operativa que respalda esta financiación.

16. La Secretaría determinará indicadores de alto nivel sobre los que pueda hacerse seguimiento y presentarse información a lo largo del tiempo; entre ellos figurarán los progresos en la consecución de objetivos vitales a mediano y largo plazo, como corregir los desequilibrios presupuestarios programáticos, fortalecer las funciones instrumentales y de rendición de cuentas de la Organización, abordar la reforma de los contratos del personal e invertir en mejor capacidad en el ámbito de los países. Tales objetivos se alcanzarán a través de los ciclos del presupuesto por programas, teniendo en cuenta las prioridades institucionales en ese momento.

Supervisión y gobernanza futuras

17. A reserva del refrendo del Consejo Ejecutivo en su 152.^a reunión, la Secretaría informará sobre este plan de aplicación en las reuniones cíclicas de gobernanza a partir de mayo de 2023. Además, la Secretaría propone la presentación de actualizaciones de los progresos realizados en el tercer trimestre de cada año y en las sesiones de información dirigidas a los Estados Miembros, según proceda, a lo largo del año; puede que los Estados Miembros deseen asesorar sobre el mejor enfoque al respecto. Como se deja claro en el cuadro, muchas de las reformas previstas se integrarán en la presentación ordinaria de informes a los Estados Miembros, y los responsables institucionales incluirán actualizaciones sobre los entregables en relación con la reforma como parte de la presentación periódica de informes en relación con los temas pertinentes del orden del día para garantizar que se mantenga el impulso de la reforma.

18. Las propuestas del plan de aplicación se añadirán también al panel de información de la plataforma consolidada de gestión y seguimiento de las recomendaciones dirigidas a la OMS, que se presentó por primera vez a los Estados Miembros durante una sesión informativa en mayo de 2022 y que se mejora constantemente.

19. La Secretaría prevé que, una vez disuelto el Grupo de Tareas, cuando haya cumplido su mandato, el Comité de Programa, Presupuesto y Administración haga seguimiento activo del plan de aplicación y vele por su ejecución, e informe sobre el particular al Consejo Ejecutivo y la Asamblea de Salud.

ANEXO

PLAN DE APLICACIÓN DE LA REFORMA DE LA SECRETARÍA: ACTIVIDADES, ENTREGABLES Y CALENDARIO PRELIMINAR

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
A1A1	Rendición de cuentas	Evaluar de forma independiente el informe de resultados, y considerar recomendaciones sobre formas de mejorar el informe de resultados, en particular su resumen ejecutivo	Operaciones Institucionales; Oficina del Director General (evaluación)	Un mejor informe de resultados, más orientado al impacto, mejor adaptado a los destinatarios externos y con recomendaciones claras para adoptar decisiones en futuros bienios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Algunas de las mejoras concretas solicitadas por los Estados Miembros se mencionan en otras secciones del cuadro, por ejemplo, el resumen ejecutivo en T2.1.
A1.1	Rendición de cuentas	El informe de resultados 2020-2021 se someterá a una evaluación independiente con recomendaciones claras de mejora	Oficina del Director General	-	Presupuestado	100 000	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	La Oficina de Evaluación efectúa una evaluación independiente del enfoque de la gestión basada en los resultados (GBR) en la OMS, y la Oficina de Servicios de Supervisión Interna lleva a cabo una auditoría del desempeño del sistema de presentación de informes sobre los resultados (incluidas las tarjetas de puntuación de productos). La Red de Evaluación del Desempeño de las Organizaciones Multilaterales (MOPAN) presentará su evaluación de la OMS correspondiente a 2022, que incluye varios indicadores sobre la GBR. La Secretaría señala que todas esas evaluaciones corren a cargo de funciones de rendición de cuenta independientes, y que dichas evaluaciones/exámenes deberían proporcionar contenido suficiente para la consideración de los Estados Miembros y la posterior orientación de la Secretaría.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
A1.2	Rendición de cuentas	Adición de un resumen ejecutivo al informe de resultados 2022-2023	Operaciones Institucionales	Un documento más útil para los destinatarios externos, que incluya claramente los principales logros, los principales retos y recomendaciones para adoptar decisiones en futuros bienios	Presupuestado	21 000	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Esta petición se aplicará en el informe de resultados 2022-2023.
A1.3	Rendición de cuentas	Incorporación de las recomendaciones de la evaluación de la auditoría del informe de resultados 2020-2021 en los próximos informes de resultados	Operaciones Institucionales	-	Presupuestado	50 000	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	En fase de planificación	La aplicación de este entregable depende en gran medida de la naturaleza y profundidad de las recomendaciones formuladas por los evaluadores. Una vez recibidas, la Secretaría presentará un plan de ejecución de las recomendaciones para los próximos informes.
A1.4	Rendición de cuentas	Introducir la evaluación externa en la metodología de las tarjetas de puntuación por contrapartes	Operaciones Institucionales	Contar con un mejor informe de resultados evaluado de forma transparente que aproveche directamente la experiencia de contrapartes interesadas en el ámbito de país	Presupuestado	50 000	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Como forma de avanzar en la mejora del informe de resultados, y de prestar atención a los Estados Miembros sobre las buenas enseñanzas extraídas, la OMS quisiera introducir una evaluación conjunta de la tarjeta de puntuación de productos con las contrapartes nacionales, al menos en algunas de las dimensiones de la tarjeta de puntuación. Este proceso tendrá que determinarse junto con los Estados Miembros.
A1.5	Rendición de cuentas	Establecer grupos focales con los Estados Miembros sobre cómo mejorar el informe de resultados	Operaciones Institucionales	Colaborar directamente con los Estados Miembros en la elaboración de un mejor informe de resultados	Presupuestado	6000	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	En fase de planificación	Se recomendaría que esta actividad tenga lugar una vez finalizados los resultados de la evaluación. Los Estados Miembros pueden ayudar a la Secretaría a determinar las prioridades para mejorar el informe, más cualesquiera otras mejoras que se estimen pertinentes.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
	A1.6	Rendición de cuentas	En el contexto de la elaboración del proyecto de 14.º programa general de trabajo (14.º PGT), establecer un grupo oficioso de Estados Miembros para evaluar la jerarquía de resultados de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y la OMS y proponer recomendaciones (relacionado con T.1.1)	Operaciones Institucionales	Promover una alineación mejor y más explícita entre la jerarquía de resultados de la OPS y la OMS	Por presupuestar	81 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	En fase de planificación	Los Estados Miembros han manifestado su deseo de que la jerarquía de resultados de la OPS y la OMS esté alineada de forma más explícita. Esta labor puede llevarse a cabo como parte de las consultas para la elaboración del próximo 14.º PGT (relacionado con T.1.1).
A2		Rendición de cuentas	Actualizar periódicamente el argumentario de la OMS a favor de la inversión	Relaciones Exteriores y Gobernanza	Establecimiento de una periodicidad definida para los argumentarios a favor de la inversión, centrándose en el impacto y el rendimiento de la inversión de la labor de la OMS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	A2.1	Rendición de cuentas	Elaborar el Argumentario a favor de la inversión de 2022		-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	-
	A2.1	Rendición de cuentas	Elaborar el resumen ejecutivo del argumentario a favor de la inversión 2022		Garantizar que el argumentario a favor de la inversión sea fácilmente accesible para las instancias decisorias	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Planificado	-

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
A2.2	Rendición de cuentas	Elaborar un nuevo argumentario a favor de la inversión para el 14.º PGT		–	Por presupuestar	Pendiente de confirmación	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	No es posible confirmar el calendario actualmente dado que está vinculado con las decisiones que los Estados Miembros tomarán próximamente sobre la viabilidad de la reposición.
A3	Cumplimiento	Mejorar la información disponible para los Estados Miembros sobre la estructura de la Secretaría	Oficina del Director General	Hacer posible que los Estados Miembros se pongan en contacto con la persona o departamento adecuado y estén al tanto de los cambios institucionales de orden superior	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
A3.1	Rendición de cuentas	Publicar el organigrama actual (hasta el nivel de departamento con correos electrónicos), que se actualizará sistemáticamente en el sitio web de la OMS a medida que haya cambios		Garantizar la disponibilidad de un organigrama visible y actualizado periódicamente en el sitio web de la OMS	Presupuestado	10 000	–	X	–	–	–	–	–	–	–	–	En curso	El organigrama de la OMS se ha publicado en el sitio web de la Organización, con una última actualización de noviembre de 2022. La próxima actualización se publicará en diciembre de 2022. Con todo, el objetivo es actualizar el organigrama cada vez que haya un cambio (por ejemplo, un director/alto directivo deja la Organización) y cuando hay cambios institucionales importantes (con una actualización periódica de al menos una vez al año). Véase https://cdn.who.int/media/docs/default-source/documents/about-us/who-hq-organigram.pdf?sfvrsn=6039f0e7_16 y https://www.who.int/about/structure .
A5	Rendición de cuentas	Evaluar las reformas propuestas	Oficina del Director General	Hacer posible que los Estados Miembros mejoren su función de investigación, en particular mediante la evaluación independiente, el aprendizaje institucional y la evaluación del impacto (cuando proceda)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Los Estados Miembros pueden proponer que se efectúen evaluaciones como parte del plan de trabajo de evaluación aprobado para 2022-2023; pueden ponerse en marcha otros sistemas de evaluación con arreglo a peticiones más precisas de los Estados Miembros.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
A5.1	Rendición de cuentas	Evaluaciones institucionales de <i>a</i>) la contribución de los datos y la ejecución a la aplicación y el impacto del 13.º PGT y <i>b</i>) la evaluación de mitad de periodo del 13.º PGT para determinar oportunidades de alto rendimiento y bajo riesgo, así como los ámbitos que requieren inversiones adicionales para el logro de las metas de los tres mil millones		–	Presupuestado	200 000 (para ambos)	–	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	–	Planificado	Planificado para su aplicación en 2023. Los temas de evaluación se incluyeron en el plan de trabajo de evaluación bienal para 2022-2023 aprobado por el Consejo Ejecutivo en enero de 2023. Además, la OMS ha completado varias evaluaciones pertinentes para las cuestiones examinadas por el Grupo de Tareas Versátil de los Estados Miembros: Transformación (2020); fases primera, segunda y tercera de la Reforma de la OMS (2011-2017); Marco para la Colaboración con Agentes No Estatales (FENSA) (2021); evaluación de la contratación de consultores y del uso de los acuerdos para la realización de trabajos por parte de la OMS (2021).
A5.2	Rendición de cuentas	Evaluación independiente del planteamiento de la OMS con respecto al enfoque de la GBR		–	Presupuestado	100 000	–	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	En curso	Evaluación incluida en los planes de trabajo de evaluación bienales de 2018-2019 y 2020-2021 aprobados por el Consejo Ejecutivo. Labor en curso, con finalización prevista en noviembre de 2022. El enfoque de la GBR es pertinente para muchas de las medidas de este plan, ya que incluye varios sistemas: priorización – planificación y presupuestación – presentación de informes sobre los resultados y comunicación – bucles de aprendizaje y de formulación de observaciones para la priorización. Las decisiones de los Estados Miembros también repercuten en varios de los sistemas de la GBR.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
A5.3	Rendición de cuentas	Evaluaciones independientes de las reformas de la OMS y los sistemas de gestión institucional		–	Presupuestado	Promedio: 120 000 por evaluación (encargada)	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Aplicado	Todo aplicado. Además, las respuestas de la administración pueden consultarse en la página web de la evaluación de la OMS (junto a cada evaluación, con una actualización anual consolidada). Entre las evaluaciones pertinentes se incluyen: <i>a</i>) fases primera, segunda y tercera de la Reforma de la OMS (2011-2017); <i>b</i>) Transformación de la OMS (2021); <i>c</i>) FENSA (2019); <i>d</i>) movilidad (2019) y contratación de funcionarios nacionales de la categoría profesional (2019); <i>e</i>) contratación de consultores/uso de acuerdos para la realización de trabajos (2021); <i>f</i>) función normativa de la OMS (2017); <i>g</i>) presencia de la OMS en los países (2016); <i>h</i>) diálogo sobre financiación (2016 y 2014); <i>i</i>) evaluación de programas en siete países; <i>j</i>) evaluación conjunta (2021) de la United Nations Foundation – Fondo de Respuesta Solidaria a la COVID-19 de la OMS. Todas las evaluaciones pueden consultarse en: https://www.who.int/about/what-we-do/evaluation .
A6	Rendición de cuentas	Potenciar la delegación de atribuciones combinada con un mecanismo reforzado de rendición de cuentas en el que los tres niveles de la Organización están facultados para desempeñar sus funciones de manera efectiva	Oficina del Director General	Mejorar la claridad y la rendición de cuentas de las líneas de responsabilidad	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–		

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)			
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025		
	A6.1	Rendición de cuentas	Publicar pactos de rendición de cuentas con los Subdirectores Generales y los Directores Regionales		Velar por que las líneas de responsabilidad sean claras y que los funcionarios estén facultados para llevar a cabo su cometido mediante delegaciones adecuadas de atribuciones y mecanismos/marcos de rendición de cuentas conexos	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Los directivos superiores tienen un pacto de rendición de cuentas para el que se han establecido indicadores claves del desempeño con el fin de realizar su seguimiento. La carta de representación es otro mecanismo para garantizar el cumplimiento. La elaboración de paneles de información podría afectar al costo de la mejora de los mecanismos de rendición de cuentas.
	A6.2	Rendición de cuentas	Llevar a cabo evaluaciones/exámenes de las delegaciones de atribuciones		Propiciar el aprendizaje institucional para detectar deficiencias y fortalecer los sistemas	Presupuestado	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	El plan de trabajo de evaluación bienal 2022-2023, aprobado por el Consejo Ejecutivo, contiene un tema de evaluación sobre la delegación de atribuciones. Para avanzar, se realizará una evaluación o examen con el fin de determinar las enseñanzas extraídas.
A7		Rendición de cuentas	Elaborar un marco de apetito de riesgo y una declaración sobre el control interno que se presentarán periódicamente a los Estados Miembros	Oficina del Director General	Mejorar la madurez de la gestión de riesgos institucionales junto con las normas de la Dependencia Común de Inspección (DCI)/las Naciones Unidas para que la OMS pueda prevenir y detectar los riesgos que amenazan el desempeño y reputación de la Organización, y responder a ellos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A lo largo de los últimos 5+ años, la OMS ha mejorado continuamente su sistema de gestión de riesgos institucionales, y actualmente está en proceso de ampliarlo. Política de gestión de riesgos institucionales (2015); declaración de apetito de riesgo (2022); registro (todos los gestores, introducidos anualmente) y lista de verificación para la autoevaluación del control interno y la gestión de riesgos.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)			
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025		
	A7.1	Rendición de cuentas	Elaboración de un marco de apetito de riesgo		Articular la actitud de alto nivel de la OMS hacia el riesgo expresando los niveles de riesgo que la OMS está dispuesta a aceptar en el logro de su misión, estructurados en torno a un conjunto de «facilitadores», denominados factores clave de éxito. Orientar a los colegas de todos los niveles de la Organización sobre la actitud prevista ante el riesgo a la hora de tomar decisiones, especialmente pertinente cuando se trabaja en entornos complejos o cambiantes, en los que es imposible evitar los riesgos	Presupuestado	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La Secretaría elaboró su primer marco de apetito de riesgo en julio de 2022. El marco se utilizará para seguir integrando la gestión de riesgos en las actividades diarias y en la adopción de decisiones y su aplicación práctica dará información a los Estados Miembros sobre las deficiencias existentes y los recursos necesarios para reducir los riesgos. También informó sobre la actualización de los principales riesgos de la OMS para 2022. Próximas etapas: el marco se revisará y será refrendado por el Grupo Mundial de Políticas (T1 2023), y constituirá los cimientos para la elaboración en curso de la nueva estrategia de riesgos.
	A7.2	Rendición de cuentas	Elaboración de una estrategia de gestión de riesgos y refuerzo de sistemas en los tres niveles de la OMS		La estrategia tiene por objeto determinar las medidas, recursos y fases de aplicación requeridos para aplicar plenamente el sistema de gestión de riesgos institucionales de la OMS, en particular el cumplimiento (en consonancia con el modelo de madurez de las Naciones Unidas/la DCI) para la gestión de riesgos institucionales	Por presupuestar	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	En curso	La estrategia de gestión de riesgos se completará en diciembre de 2022 (Director General y Comité Mundial de Gestión de Riesgos). La 76.ª Asamblea Mundial de la Salud, en 2023, realizará consultas y solicitará el refrendo de los Estados Miembros.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
	A7.3	Rendición de cuentas	Elaboración de una declaración mejorada de control interno		Ofrecer una garantía razonable del logro de los objetivos de la OMS en cuanto a la presentación de informes fiables, financieros o de otro tipo, operaciones efectivas y eficientes y cumplimiento de reglamentos, normas y políticas, en particular en relación con la prevención y detección de actos fraudulentos, en consonancia con la declaración de control interno de las Naciones Unidas	Por presupuestar	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	En curso	La mejora de la declaración de controles internos reflejará el sistema de planificación de los recursos institucionales, con el que estará alineado, y las mejoras conexas en los sistemas institucionales/operacionales.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
A8	Rendición de cuentas	Fortalecer la prevención y la respuesta de la OMS contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales	Oficina del Director General; Programa de Emergencias Sanitarias; oficinas regionales	Prevención y respuesta contra todo tipo de conducta sexual indebida (en particular siguiendo las recomendaciones de la Comisión Independiente sobre el examen de la explotación y los abusos sexuales durante la respuesta a la 10.ª epidemia de la enfermedad por el virus del Ébola en la República Democrática del Congo, y las de los órganos deliberantes de la OMS). Consolidar los cambios iniciales derivados del Plan de Respuesta de la Administración en una estrategia trienal (2023-2025). Reorientar la Organización y sus actividades hacia un enfoque centrado en las víctimas/los supervivientes	Presupuestado	15 000 000 anuales	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	X	En curso	Se han definido medidas a corto/medio plazo en relación con la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales y se monitorean como parte del Plan de Respuesta de la Administración. En una plataforma consolidada se hace seguimiento de las recomendaciones de la Comisión Independiente, el Comité Consultivo de Expertos Independientes en materia de Supervisión (CCEIS) y el Comité Independiente de Asesoramiento y Supervisión para el Programa de Emergencias Sanitarias de la OMS (IOAC), así como las del Consejo Ejecutivo, la Asamblea de la Salud y el Comité de Programa, Presupuesto y Administración. A septiembre de 2022 la aplicación del Plan de Respuesta de la Administración está encaminada: se ha iniciado el 97% de las medidas y se ha completado el 38%. Actualizaciones trimestrales para los Estados Miembros y actualización periódica del Plan de Respuesta de la Administración en el sitio web de la OMS.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)				
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025			
	A8.1	Rendición de cuentas	Nueva política sobre conducta sexual indebida (incluido un marco de rendición de cuentas); actualización de la política sobre denuncia de irregularidades y protección contra las represalias	Oficina del Director General	Examinar todas las políticas que repercuten en la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales, y compilarlas en un marco normativo con orientaciones de aplicación conexas	Presupuestado	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Medida 2.4.1 del Plan de Respuesta de la Administración: marco de rendición de cuentas para todo el personal, los administradores y los directivos de todos los niveles de la Organización (adoptado por el Grupo Mundial de Políticas). La política sobre conducta sexual indebida y la política de protección contra las represalias se han distribuido para las observaciones finales y la aprobación del Consejo Mundial Personal/Administración; se adoptará junto con una versión alineada de la Política de Prevención y Lucha contra las Conductas Abusivas de 2021 antes de final de año; se publicarán, a más tardar en el T3 de 2022, procedimientos operativos normalizados (PON) que abarquen los tres niveles de la Organización sobre la gestión de denuncias y notificaciones de explotación, abuso y acoso sexuales; el marco de rendición de cuentas está finalizándose; otros documentos de orientación (por ejemplo, sobre el enfoque centrado en las víctimas/los supervivientes) están en fase de elaboración.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
A8.2	Rendición de cuentas	Elaboración de una estrategia trienal para la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales	Oficina del Director General	A partir del Plan de Respuesta de la Administración, definir una forma de cohesionar las múltiples acciones requeridas para seguir estableciendo y sosteniendo sistemas que permitan prevenir y responder a la explotación y los abusos sexuales y la conducta sexual indebida. La estrategia tiene por objeto aplicar los indicadores de la MOPAN sobre la explotación y los abusos sexuales/el acoso sexual a fin de que la OMS destaque por encima de los otros organismos de las Naciones Unidas para 2028	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Medida 3.5 del Plan de Respuesta de la Administración: la estrategia para la labor de la OMS sobre la prevención de la explotación, el abuso y el acoso sexuales para 2023-2025 contendrá metas y objetivos claros para garantizar que la OMS llegue a un nivel de tolerancia cero en relación con la explotación y los abusos sexuales y llevar a cabo una labor de mejor calidad sobre el particular en todo el sistema de las Naciones Unidas, el Comité Permanente entre Organismos, los Estados Miembros y las principales partes interesadas. También una recomendación del Consejo Ejecutivo en su 150.ª reunión. Se completará en diciembre de 2022. La labor está adelantada, en particular las reuniones consultivas en toda la OMS, con los asociados. Se ha elaborado una teoría del cambio, con un marco de resultados y un plan de seguimiento y evaluación en proceso de elaboración.
A8.3	Rendición de cuentas	Poner en marcha las medidas recogidas en el Plan de Respuesta de la Administración de octubre de 2021 sobre la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales	Oficina del Director General	-	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	En total, el 97% de las medidas se ha iniciado o completado. Muchas acciones (como las sesiones informativas para los Estados Miembros, la coordinación con las Naciones Unidas, etc.) son a largo plazo y se «completarán» a finales de 2022, para reorientarse en el marco de la estrategia trienal en 2023.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
A8.4	Rendición de cuentas	Auditoría externa de la medida relativa a «todas las denuncias y casos de explotación y abusos sexuales y de acoso sexual notificados entre mediados de 2018 y mediados de 2021» y a examinar «la eficacia general del proceso integral, de principio a fin»	Oficina del Director General	Identificar las deficiencias y las recomendaciones para mejorar el proceso de investigación de principio a fin de la OMS	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	La medida 4.2.2 del Plan de Respuesta de la Administración se aplicará a más tardar en diciembre de 2022 (incluidas las medidas en seguimiento de las recomendaciones de la Comisión Independiente y las referencias cruzadas con las recomendaciones del Consejo Ejecutivo/la Asamblea de la Salud y del IOAC). El Plan de Respuesta de la Administración y sus actualizaciones trimestrales pueden consultarse en el sitio web de la OMS. La auditoría externa se completó en agosto de 2022 bajo la supervisión del CCEIS. La Secretaría de la OMS elaboró una respuesta de la administración en septiembre de 2022.
A8.5	Rendición de cuentas	Ampliar la capacidad de la OMS para realizar investigaciones y eliminar el retraso acumulado	Oficina del Director General	Mejorar el enfoque centrado en la víctima y el respeto de sus necesidades, y que el presunto infractor reciba información clara sobre el delito denunciado	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	En curso	La capacidad de investigación se supervisa y mejora constantemente para garantizar el cumplimiento de los plazos. Se ha iniciado un examen estructural y sistemático. Los retrasos en las investigaciones de casos de explotación, abuso y acoso sexuales se eliminaron antes de la Asamblea Mundial de la Salud de 2022.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
A8.6	Rendición de cuentas	Promover el cambio de cultura en toda la Organización	Oficina del Director General	Cambiar drásticamente la cultura y la dinámica de poder en la OMS para que la prevención de la conducta sexual indebida/la explotación y abusos sexuales sea problema de todos, y generar un entorno de trabajo seguro y saludable, con tolerancia cero hacia la explotación y abusos sexuales	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	En curso	Medida 3.1 del Plan de Respuesta de la Administración: promover un cambio de cultura en la Organización; en particular haciendo responsables a los administradores y los altos funcionarios de la prevención y respuesta a la explotación, el abuso y el acoso sexuales por medio de pactos con los directivos, compromisos de trabajo/exámenes de desempeño y otras acciones disciplinarias o relacionadas con el desempeño. Además de las medidas aplicadas y en marcha (véase el Plan de Respuesta de la Administración) se ha iniciado un estudio para efectuar un análisis en profundidad de la cultura institucional de la OMS. El análisis propiciará recomendaciones sobre los cambios requeridos y la forma de lograr un lugar de trabajo más respetuoso y tolerancia cero hacia la conducta sexual indebida. A finales de año ya se dispondrá de las conclusiones preliminares, si bien el estudio no estará finalizado hasta principios de 2023. El cambio de cultura es en sí mismo un proceso a largo plazo que irá más allá de 2025.
A8.7	Rendición de cuentas	Establecer un programa de apoyo para víctimas/ supervivientes en toda la Organización y en los países	Oficina del Director General	Establecer una función de apoyo «de primera clase» para víctimas/ supervivientes	Presupuestado	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Medidas (a corto plazo) 1, 2 y 3 (y submedidas) del Plan de Respuesta de la Administración. Además de las medidas iniciadas a través del Plan de Respuesta de la Administración, se ha puesto en marcha la labor para establecer una función de apoyo para víctimas/supervivientes que se basa en los sistemas de apoyo existentes y los mejora. La función no es responsabilidad de una sola unidad, sino que se ejecuta a través de un enfoque interconectado entre asociados, gobiernos de los países anfitriones, oficinas en los países y programas de rendición de cuentas. Se puede responder a las necesidades inmediatas sin trabas burocráticas a través del Fondo de Asistencia a los Supervivientes del Director General.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
A8.8	Rendición de cuentas	Elaborar y poner en marcha una herramienta de mitigación y evaluación de riesgos en relación con la explotación y los abusos sexuales para la OMS	Oficina del Director General; Directores Regionales	Establecer una herramienta esencial para detectar los riesgos de conducta sexual indebida y explotación y abusos sexuales, potenciales o reales, y los necesarios sistemas de gestión para mitigarlos	Presupuestado	-	X	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	La medida 3.2.1 del Plan de Respuesta de la Administración se ha completado. Entre las herramientas se incluyen la evaluación de riesgos para la contratación, las adquisiciones, las relaciones con los asociados en la ejecución, la ejecución de programas, la ejecución de la respuesta, la ampliación de la capacidad de refuerzo, las transacciones en efectivo, etc. La herramienta parte de la experiencia de otras entidades de las Naciones Unidas. Ya se ha puesto a prueba y está en fase de despliegue. Se han iniciado debates con los asociados para fortalecer la colaboración en relación con los datos de referencia sobre riesgos. El ajuste de la herramienta y la metodología de evaluación de riesgos continuará en el marco de la estrategia trienal.
A8.9	Rendición de cuentas	Revisar el Marco OMS de Respuesta a Emergencias (MRE) con objeto de abordar la protección contra la explotación y los abusos sexuales de manera integral y elaborar los correspondientes procedimientos operativos normalizados de emergencia, incluidas las funciones del personal, los administradores y los directivos en los tres niveles de la Organización	Programa de Emergencias Sanitarias	Integrar el aprendizaje y los cambios normativos en relación con la explotación, el abuso y el acoso sexuales en normas y procedimientos operativos de emergencia	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Medida 2.3.2 del Plan de Respuesta de la Administración: además, el IOAC recomendó en enero de 2022 una medida similar para revisar el MRE con el fin de esclarecer las rendiciones de cuenta en todos los niveles de la Organización para el personal directivo en relación con la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales. El MRE se ha finalizado y se ha distribuido entre las regiones para su aprobación.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
A8.10	Rendición de cuentas	Establecer un equipo multidisciplinario para apoyar la evaluación de riesgos y la salvaguardia en relación con la explotación y los abusos sexuales para todas las operaciones de la OMS en los países, las operaciones de emergencia y otros programas que colaboran directamente con las comunidades	Oficina del Director General; Directores Regionales	Integración de las inquietudes y medidas en relación con la prevención y respuesta contra la explotación y los abusos sexuales en los distintos programas y operaciones	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	En curso	Medida 3.2.6 del Plan de Respuesta de la Administración: la integración a largo plazo de la prevención y respuesta contra la explotación y los abusos sexuales en los diferentes programas y operaciones se sistematizará a través de la estrategia trienal.
A8.11	Rendición de cuentas	Establecer una reserva de expertos multidisciplinarios internos y externos en prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales para su despliegue en los tres niveles de la OMS (dando prioridad a las mujeres)	Oficina del Director General	Fomentar la capacidad y los sistemas que permiten una ampliación rápida de la capacidad de refuerzo en relación con la prevención y respuesta contra la explotación y los abusos sexuales	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	En curso	Medida 3.3.1 del Plan de Respuesta de la Administración: la reserva de talento incluye conocimientos especializados en salvaguardia, coordinación, formación en participación comunitaria, evaluación de riesgos, violencia de género, salud mental, salud sexual y reproductiva, investigación, gestión de recursos humanos, y planificación de proyectos y programas. Se ha identificado capacidad inicial y se desplegó a especialistas en las operaciones en curso. Dada la falta sistémica de conocimientos especializados en prevención y respuesta contra la explotación y los abusos sexuales, es necesario fomentar considerablemente la capacidad en coordinación con otras partes interesadas con el fin de profesionalizar y normalizar las intervenciones.
A8.12	Rendición de cuentas	Establecer un marco común y normas para la prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales que se observarán en las operaciones conjuntas en los países	Oficina del Director General; Directores Regionales	Garantizar que las normas en materia de prevención y respuesta contra la explotación, el abuso y el acoso sexuales se cumplan en las operaciones con múltiples partes interesadas	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	En curso	Medida 3.5.3 del Plan de Respuesta de la Administración: se está avanzando para garantizar la sensibilización, la evaluación de las capacidades y la mitigación de la explotación, el abuso y el acoso sexuales con los asociados en la ejecución de las Naciones Unidas; se han iniciado debates con los Estados Miembros que se integrarán en las estrategias de cooperación en los países etc.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
C2		Cumplimiento	Mejorar el multilingüismo presentando todos los documentos en los seis idiomas oficiales	Relaciones Exteriores y Gobernanza	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Este tema se refiere a la documentación de los órganos deliberantes, que se ofrece en todos los idiomas oficiales solamente en el caso de la correspondencia oficial y la documentación.	
	C2.1		Prueba piloto para traducir las actas resumidas de una reunión y evaluar la aceptabilidad de esa traducción		Traducir las actas resumidas de los órganos deliberantes (Consejo Ejecutivo/Asamblea de la Salud) a los idiomas oficiales. Propuesta para llevar a cabo una prueba piloto con el producto resultante de una reunión utilizando traducción asistida por computadora y traducción automática con postedición ligera con el objetivo de conseguir un resultado que, aunque no tenga la misma calidad que la traducción humana, sea comprensible y preciso	Presupuestado	Prueba piloto 50 000–60 000	–	–	X	–	–	–	–	–	–	X	–	Los únicos documentos que se ha determinado que no están traducidos actualmente son las actas resumidas del Consejo Ejecutivo y la Asamblea de la Salud, que suelen suponer seis reuniones por bienio y unas 650 000 palabras para su traducción a cinco idiomas. En 2017, el costo estimado de estas traducciones ascendía a unos US\$ 500 000 por bienio. En 2020, el Departamento de los Órganos Deliberantes (GBS) incorporó el uso de la traducción asistida por computadora y de la traducción automática al flujo de trabajo de producción de traducciones. GBS estima que el uso de estas tecnologías acompañadas de una postedición/revisión ligeras puede permitir un ahorro de hasta el 50% con respecto a las estimaciones anteriores. La propuesta consistiría en llevar a cabo una prueba piloto para confirmar ese ahorro y evaluar la aceptabilidad del resultado.	
C3		Cumplimiento	Establecer un fondo de reserva para colmar el déficit de financiación causado por la recepción tardía de fondos, incluidos los destinados a emergencias	Operaciones Institucionales	–	Presupuestado	–	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Aplicado	La OMS cuenta con un Fondo de Operaciones por valor de US\$ 31 millones para ejecutar el presupuesto por programas a la espera de recibir las contribuciones señaladas atrasadas. La cuantía de este fondo podría revisarse en el futuro si se produjera un cambio en el flujo de efectivo de las contribuciones señaladas.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
C9		Cumplimiento	Mejorar la concienciación sobre el fraude y la gestión de riesgos y los mecanismos de denuncia	Oficina del Director General	Reducir el fraude, mejorar la gestión de riesgos y proporcionar a los Estados Miembros mayores garantías en estas esferas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de aplicación. Véase el documento A75/35, páginas 75 y 76, recomendaciones con el número de identificación R023 y R024.	
	C9.1	Cumplimiento	Actualización de la Política de la OMS sobre Prevención, Detección y Respuesta ante el Fraude y la Corrupción		Actualizar la versión de 2015 de la política	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Publicada en julio de 2022.
	C9.2	Cumplimiento	Campañas de sensibilización en toda la OMS sobre los riesgos		Crear más conciencia en toda la Organización acerca de los riesgos y los sistemas para hacerles frente, incluidas las responsabilidades del personal	Por presupuestar	Por confirmar	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Se están desarrollando materiales y herramientas de apoyo.
	C9.3	Cumplimiento	Mejorar el programa global de riesgo, cumplimiento y garantía		Aumentar la capacidad y los sistemas de la Organización para determinar, evaluar y mitigar los riesgos, incluida la garantía del cumplimiento	Por presupuestar	Por confirmar	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	En curso	En 2021 se llevó a cabo un examen interno de primera clase y sus recomendaciones se están incorporando en la nueva estrategia de gestión de riesgos corporativos [Nota: también está relacionado con A7.1, A7.2].
E3		Eficiencia	Mejorar la coordinación en cuanto al contacto con los donantes y la información sobre las contribuciones de los donantes	Relaciones Exteriores y Gobernanza	Garantizar una movilización de recursos coherente en toda la Organización; hacer que la información pertinente esté fácilmente disponible y aumentar la visibilidad de los contribuidores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
E3.1	Eficiencia	Coordinar y recopilar la información sobre las contribuciones de los donantes en toda la Organización		Seguir mejorando la función del sistema de Gestión de la Participación de los Contribuidores (CEM) en toda la OMS (no aplicable a la OPS)	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Se desarrolló la página de los contribuidores y se actualizó periódicamente, en consulta con los respectivos contribuidores, para darles visibilidad. El sistema CEM entró en funcionamiento para los tres niveles de la Organización en 2021, utilizando la mejor plataforma de Salesforce disponible. Los usuarios pueden acceder a información y análisis sobre los fondos que los contribuidores aportan a la Organización desglosada por contribuidor, resultados, oficina y tipo de financiación. La CEM permite a la Organización llegar a los contribuidores de una manera más informada y coordinada gracias a la información compartida sobre los contribuidores, incluidos más de 80 perfiles de contribuidores.
E3.2	Eficiencia	Proporcionar supervisión y coordinación respecto de las iniciativas de movilización de recursos en toda la Organización		Reducir al mínimo la descoordinación en cuanto a las solicitudes de financiación para programas y proyectos por parte de diferentes oficiales técnicos	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La unidad de Movilización Coordinada de Recursos (CRM) dirige las relaciones de la OMS con los donantes, y los gestores de cartera de dicha unidad coordinan y supervisan la interacción con los donantes en los tres niveles. La red mundial de relaciones exteriores se reúne mensualmente y analiza cómo mejorar la coordinación. El sistema CEM se ha desplegado en toda la Organización, proporcionando un panorama general de todas las contribuciones y garantizando una mejor coordinación.
E3.3	Eficiencia	Responder de manera oportuna y adecuada a las solicitudes y las consultas de los contribuidores		Establecer coordinadores para los contribuidores a la CRM en la Sede y a nivel regional a fin de responder a las solicitudes de los contribuidores y facilitar la coordinación en toda la Organización	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	La unidad de CRM dirige las relaciones de la OMS con los donantes, y los gestores de cartera de CRM coordinan y supervisan la interacción con los donantes. Se dio una respuesta rápida cuando procedió y esta respuesta se revisó periódicamente en las reuniones de donantes, entre otras cosas, organizando sesiones para un examen más exhaustivo, intercambios <i>ad hoc</i> y diálogos estratégicos.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)				
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025			
E4		Eficiencia	Elaborar propuestas de ahorro y realizar un análisis de las ganancias en eficiencia en los tres niveles de la Organización con el fin de incrementar la eficiencia, a través de la racionalización de los gastos y la reubicación de actividades en oficinas situadas fuera de la Sede de la OMS	Operaciones Institucionales	Mantener y aprovechar las ganancias en eficiencia, proporcionando más garantías a los Estados Miembros en lo que respecta a un buen aprovechamiento de los recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	La Secretaría presenta periódicamente informes sobre eficiencias/mecanismos e iniciativas sobre medidas para evitar gastos. Al mismo tiempo, la reubicación de actividades constituye un esfuerzo considerable que requiere decisiones sobre recursos humanos a más largo plazo.	
	E4.1	Eficiencia	Establecimiento del equipo de tareas de la OMS sobre eficiencias, encargado de proponer, evaluar y analizar la metodología y la información relacionadas con las eficiencias en los tres niveles de la Organización		Determinación y promoción de buenas prácticas, procedimientos institucionales y otras medidas de gestión que conduzcan a ahorros en los costos y/o maximicen el buen aprovechamiento de los recursos en la OMS	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Integran el grupo funcionarios procedentes de Recursos Humanos, Logística, Tecnología de la Información, Servicios Generales, Finanzas, Adquisiciones y Planificación y Presupuesto, y lo dirige el Subdirector General de Operaciones Institucionales.	
	E4.2	Eficiencia	Contribución de la OMS al informe de las Naciones Unidas sobre eficiencias		Informe sobre los logros en materia de ahorro de costos y buen aprovechamiento de los recursos en la OMS	Presupuestado	25 000 (en total, 1 mes de trabajo del personal por año)	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X	En curso	El informe se elaborará anualmente. El primer informe se entregó en enero de 2022.
	E4.3	Eficiencia	Informe de la OMS sobre eficiencias presentado a los Estados Miembros		Informe sobre los logros en materia de ahorro de costos y buen aprovechamiento de los recursos en la OMS	Presupuestado	12 500 (en total, 0,5 meses de tiempo de trabajo del personal por año dado que se parte del informe para las Naciones Unidas)	X	-	X	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X	En curso	El primer informe sobre eficiencias operacionales se presentó a la 75.ª Asamblea Mundial de la Salud en el documento A75/7; los informes posteriores se elaborarán anualmente. Actualmente, la Secretaría está evaluando cómo mejorar y ampliar el primer informe presentado a los Estados Miembros. Se prevé que el próximo informe se presente a la Asamblea de la Salud en mayo de 2023.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
E5	Eficiencia	Estudiar la viabilidad de un mecanismo de reposición para la financiación del componente básico del presupuesto por programas (como se estableció en la WHA75)	Relaciones Exteriores y Gobernanza	Si se considera factible, seguir ampliando la base de financiación del modelo de financiación de la OMS	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	El documento sobre la viabilidad de un mecanismo de reposición se presentará al Consejo Ejecutivo en su 152.ª reunión por conducto de la 37.ª reunión del Comité de Programa, Presupuesto y Administración.
	E5.1	Eficiencia	Proponer una decisión sobre la viabilidad del mecanismo de reposición	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Posible proyecto de resolución que acompañará al informe sobre la viabilidad de un mecanismo de reposición, que se presentará en la 152.ª reunión del Consejo Ejecutivo.
	E5.2	Eficiencia	Elaborar una campaña de reposición, si la WHA76 aprueba E5.1	-	Por presupuestar	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Supeditado a que la WHA76 apruebe la decisión sobre viabilidad descrita en E5.1.
E7	Eficiencia	Examinar y mejorar la coordinación y la labor en los tres niveles de la Organización	Operaciones Institucionales; Oficina del Director General	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Esta cuestión fue un pilar esencial de la agenda de transformación del Director General (para la que se llevaron a cabo una evaluación institucional y una auditoría externa). Es necesario realizar más esfuerzos para mejorar el aprendizaje institucional en los tres niveles de la Organización y mejorar el impacto en los países.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)			
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025		
	E7.1	Eficiencia	Establecimiento y mejora de los mecanismos, los procesos y las redes de coordinación existentes en los tres niveles de la Organización	Operaciones Institucionales; Oficina del Director General	Abordar las ineficiencias en la coordinación entre los tres niveles de la Organización y hacer hincapié en el apoyo a los países	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La Secretaría ha llevado a cabo dos procesos en los dos últimos bienios: planes de apoyo a los países y productos técnicos (elaborados a partir de los bienes mundiales de salud pública). Del primero se encargan las oficinas en los países, que, en consulta con distintos asociados, comprenden los mandatos de los ministerios de salud y, posteriormente, solicitan a su oficina regional y/o a la Sede la capacidad/la asistencia necesarias. El segundo recopila las propuestas de la Sede y las oficinas regionales relativas a productos técnicos prioritarios, que a continuación son examinadas por las oficinas en los países para determinar hasta qué punto son necesarias, así como por tres niveles adicionales: las redes de obtención de productos, los directores de gestión de programas y los subdirectores generales. Ambos procesos se pusieron en marcha a principios del bienio, y las enseñanzas extraídas incluyen la necesidad de que estos procesos sean continuos (no solo para capturar nuevas necesidades, sino también para hacer un seguimiento de los compromisos). Se previeron tres tipos de equipos/redes para ejecutar lo dispuesto en el 13.º PGT: el grupo de coordinación de prioridades estratégicas, los equipos de obtención de productos y las redes de expertos técnicos, cada uno de los cuales tiene un alcance, unos cometidos, unas funciones y una composición específicos. Hasta la fecha, solo se han puesto en práctica los equipos de obtención de productos y las redes de expertos técnicos, ya que existen otros mecanismos a nivel superior (por ejemplo, las redes de los directores de gestión de programas y de los directores de administración y finanzas).

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
	E7.2	Eficiencia	Puesta en marcha de un nuevo modelo operativo armonizado en tres niveles	Director General: directores regionales	Lograr una organización más eficiente	Presupuestado	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	Modelo implementado. Otras medidas de la Secretaría que se ocupan de la gestión y la financiación de los recursos humanos, el desarrollo del presupuesto por programas y la gestión basada en los resultados mejorarán aún más la puesta en marcha de operaciones eficaces y eficientes en los tres niveles. Una de las principales iniciativas de la transformación fue una línea de trabajo para crear un nuevo modelo operativo armonizado en tres niveles. El Auditor Externo examinó la transformación (véase el documento A75/35) y observó que esta línea de trabajo se había implementado. También señaló que, «al igual que sucede con muchas otras iniciativas de transformación, el éxito del nuevo modelo operativo depende de la aplicación satisfactoria de las iniciativas de transformación en la gestión de los recursos humanos y la financiación»; en el caso de esta última, la aplicación ha sido parcial y, por lo tanto, influirá en el despliegue exitoso del nuevo modelo operativo.
E9		Eficiencia	Redactar un documento de opciones en el que se examinen las mejores prácticas en materia de gobernanza y supervisión en las Naciones Unidas y otras instituciones multilaterales y establecer las opciones para mejorar la eficacia de los órganos deliberantes de la OMS	Oficina del Director General; Relaciones Exteriores y Gobernanza	Mejorar la eficacia de los órganos rectores de la OMS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
	E9.1	Eficiencia	Diseñar un examen del aprendizaje organizacional para determinar buenas prácticas y opciones para una gobernanza de la OMS y una rendición de cuentas/supervisión más eficientes	Oficina del Director General	Mejorar la eficacia y la eficiencia de los órganos deliberantes de la OMS (Sede y oficinas regionales) y las funciones de supervisión y rendición de cuentas (gobernanza y Secretaría), así como la vinculación entre ambos	Por presupuestar	150 000	–	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	En fase de planificación	Este examen utilizará y se basará en los exámenes, estudios y evaluaciones exhaustivos anteriores, incluidos los que analizaron la Reforma de la OMS (2011-2018), la Transformación; informes de la DCI; evaluaciones de la MOPAN; exámenes internos de evaluación comparativa/gestión; el compromiso con la reforma de las Naciones Unidas, así como la labor realizada a través de varias redes establecidas de las Naciones Unidas.
	E9.2	Eficiencia	Redactar un documento de opciones que examine las mejores prácticas en materia de gobernanza y supervisión en las Naciones Unidas y otras instituciones multilaterales	Relaciones Exteriores y Gobernanza	Proporcionar ejemplos de prácticas útiles que provengan de instituciones distintas de la OMS para orientar las reformas en materia de gobernanza de los Estados Miembros	Por presupuestar	Por confirmar	–	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	En fase de planificación	Se encargará tras la reunión de los órganos deliberantes de enero de 2023.
T1		Transparencia	Seguir mejorando el proceso de planificación presupuestaria por prioridades junto con los Estados Miembros, en particular la mejora de la transparencia, el intercambio de información sobre la asignación de prioridades en el presupuesto por programas y los debates sobre la financiación de las prioridades	Operaciones Institucionales	Proporcionar un vínculo claro entre la asignación de prioridades y la planificación presupuestaria, y mejorar la participación de los Estados Miembros en el proceso	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	En curso	Uno de los elementos cruciales del proceso de planificación del proyecto de presupuesto por programas 2024-2025 es poner de relieve la asignación de prioridades y convertirlo en un enfoque basado en datos y complementado con la asignación ascendente de prioridades en los países

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
	T1.1	Transparencia	Establecer un proceso detallado de consulta asociado a la elaboración del presupuesto por programas y del PGT.		Involucrar mejor a los Estados Miembros en la elaboración y la ejecución del presupuesto por programas y del PGT	Presupuestado	146 000	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	X	En curso	La Secretaría ya ha iniciado este proceso, con consultas más específicas y extensas para la elaboración del presupuesto por programas 2024-2025. También está evaluando formas de involucrar a los Estados Miembros en la elaboración del 14.º PGT desde el inicio del proceso. La fecha en la que debe estar listo el presupuesto por programas 2024-2025 es mayo de 2023; en el caso del 14.º GT, la fecha límite es mayo de 2025; los presupuestos por programas posteriores se indican con la mención «después de 2025». Costo previsto por bienio.
	T1.2	Transparencia	Mejora del proceso de asignación de prioridades a escala nacional, regional y mundial, que permite presentar un vínculo más claro entre las prioridades y la elaboración del presupuesto por programas. Intercambio de los resultados con los Estados Miembros de manera transparente		Proporcionar a los Estados Miembros una idea más clara del vínculo entre la asignación de prioridades y la elaboración del presupuesto por programas, y las respectivas asignaciones presupuestarias.	Presupuestado	50 000	-	X	X	-	-	-	-	X	X	-	X	En curso	Se trata de un objetivo multidimensional en el que se está trabajando actualmente. Finalización para cada reunión del Consejo Ejecutivo y de la Asamblea de la Salud de un ciclo bienal del presupuesto por programas. Se han logrado los avances siguientes: - actualmente se están celebrando consultas con los países para definir las prioridades en cuanto a los resultados y los productos; - se están celebrando consultas regionales sobre las prioridades para la región; - se ha asumido el compromiso de establecer un vínculo más estrecho entre el nivel presupuestario y los resultados, y se han determinado los resultados de mayor prioridad; y - el nuevo anexo digital del presupuesto por programas permitirá un intercambio más transparente de los resultados de la asignación de prioridades.
	T1.3	Transparencia	Productos de mayor prioridad debidamente financiados una vez se ejecute el presupuesto por programas		Establecer un vínculo más explícito entre los productos de mayor prioridad y la financiación	Presupuestado	50 000	-	-	-	-	X	X	X	X	X	X	-	En fase de planificación	Una vez comience la ejecución del presupuesto por programas, el objetivo es financiar los productos de mayor prioridad; sin embargo, esto dependerá del número y el nivel de productos a los que debe darse prioridad, dado que la Organización aún no se financia de una manera totalmente sostenible. Con la reciente decisión sobre financiación sostenible, este objetivo debería ser más factible.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
	T1.4	Transparencia	Reuniones extraordinarias de los comités (o subcomités) regionales para analizar los resultados de la asignación de prioridades en cada oficina regional y para proporcionar orientaciones		Proporcionar a los Estados Miembros una imagen más clara del vínculo entre la asignación de prioridades y la elaboración del presupuesto por programas, y las respectivas asignaciones presupuestarias.	Presupuestado	40 000	-	X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	En curso	La actividad debe finalizar al final del primer año de cada bienio, a tiempo para las deliberaciones sobre el nuevo proyecto de presupuesto por programas en la reunión de enero del Consejo Ejecutivo. Los comités regionales han estado celebrando reuniones para examinar la asignación de prioridades.
	T1.5	Transparencia	Aportar mayor transparencia e información detallada para la elaboración del presupuesto por programas, en particular en relación con los incrementos presupuestarios propuestos y la posible financiación. Esto incluye la elaboración de materiales, la celebración de sesiones informativas, la mejora de la disponibilidad de información financiera actual y potencial. [Nota: Parte de T3 se ha fusionado con T1 y se separa la elaboración de la presentación de informes]		Proporcionar información más clara y transparente que puedan entender los Estados Miembros a la hora de tomar decisiones respecto de la aprobación del presupuesto por programas	Presupuestado	48 000	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	X	En curso	Se seguirá abordando con los Estados Miembros el nivel de detalle, por ejemplo, lo que se necesita antes de aprobar el presupuesto por programas y lo que se necesita como parte del proceso de presentación de informes periódicos. Con el nuevo enfoque para la presentación del presupuesto por programas, se abren muchas posibilidades. Desde el punto de vista presupuestario, la Secretaría está preparando materiales y planificando sesiones informativas sobre la manera como se calcula y elabora el presupuesto por programas. Esto podría proporcionar aclaraciones útiles. Mensualmente, ya se están facilitando, a través del portal web de la OMS, una cantidad considerable de detalles acerca de la ejecución del presupuesto. La OMS ya proporciona las mejores estimaciones que posee en términos del nivel de financiación disponible, pero es necesario seguir avanzando en la cuestión de la financiación sostenible para que la preparación del presupuesto por programas sea óptima.	

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T1.6	Transparencia	Celebrar sesiones de introducción para los Estados Miembros sobre el proceso del presupuesto por programas de la OMS, en particular la ejecución, la evaluación y el seguimiento de la ejecución del presupuesto por programas [Nota: Se ha fusionado T2 con T1]		Preparar a los Estados Miembros para un debate más enriquecedor sobre el presupuesto por programas que mejore la comprensión y la toma de decisiones	Presupuestado	144 000	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Aplicado	La Secretaría empezó a celebrar dichas sesiones antes de la segunda reunión del Grupo de Tareas Versátil de los Estados Miembros, y repitió las sesiones en función de las necesidades. La Secretaría también está preparando materiales para acompañar o complementar las sesiones, según sea necesario. Algunos de estos materiales acompañarán el próximo borrador de proyecto de presupuesto por programas 2024-2025. La Secretaría agradecería recibir de los Estados Miembros orientaciones sobre temas para las sesiones de introducción.
T2	Transparencia	Examinar la presentación del proyecto de presupuesto por programas con el fin de facilitar a los Estados Miembros la comprensión y el análisis de la información proporcionada [Nota: T4 se ha convertido en T2]	Operaciones Institucionales	Mejorar el formato del presupuesto por programas para que sea más fácil de entender	Presupuestado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Los Estados Miembros consideran que el presupuesto, tal como se presenta actualmente, no es suficientemente comprensible. Solicitan una mejor visión de conjunto y un documento más breve y comprensible aunque con un mayor grado de detalle en algunos ámbitos. Como parte del proceso actual para el proyecto de presupuesto por programas 2024-2025, la Secretaría trata de abordar esta cuestión utilizando un enfoque «embudo» y un sitio web, que servirá de anexo digital. Los planes actuales se presentaron ante los comités regionales. El nuevo presupuesto por programas se está elaborando a partir de este enfoque, y se ha identificado a un proveedor para que apoye el componente digital.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)			
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025		
	T2.1	Transparencia	Mejoras estructurales y relacionadas con el diseño en la presentación del presupuesto por programas: tendrá una estructura modular, con secciones que podrán leerse de forma independiente (por ejemplo, resumen ejecutivo y descripciones a nivel de resultados y de productos).		Mejorar la experiencia de usuario y la comprensión del presupuesto por programas	-	20 000	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	-
	T2.2	Transparencia	Añadir documentación justificativa («explicaciones»), por ejemplo, principio y proceso de la presupuestación de la OMS; proceso de asignación de prioridades, etc. (el contenido se decidirá antes de cada nuevo proyecto de presupuesto por programas)		Proporcionar herramientas para usuarios internos y externos a fin de garantizar una mejor comprensión e interpretación del presupuesto por programas	-	10 000	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	En curso	-
	T2.3	Transparencia	Subir el presupuesto por programas a la plataforma digital		Proporcionar una plataforma fácil de usar para presentar el presupuesto por programas	-	270 000	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	-

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
T2.4	Transparencia	Desarrollar paneles de información para la asignación de prioridades y el cálculo de costos presupuestarios a fin de complementar la presentación del presupuesto por programas		Proporcionar más transparencia a los Estados Miembros acerca de la asignación de prioridades	-	50 000	-	-	X	-	-	-	-	-	-	X	-	-	En curso	-
T2.5	Transparencia	Vincular claramente el futuro presupuesto por programas con el informe de resultados, la tarjeta de puntuación de productos y la financiación y la ejecución del bienio anterior		Demostrar mejor el vínculo entre los logros y desafíos de la Organización, según se presentan en el informe de resultados, y la labor que se lleva a cabo en los ciclos presupuestarios posteriores	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	-
T2.6	Transparencia	Celebrar una consulta con los Estados Miembros acerca de la presentación del presupuesto por programas		Incorporar plenamente a los Estados Miembros al proceso de mejora del presupuesto por programas	-	32 000	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	-

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
T3		Transparencia	Aportar más transparencia e información detallada para la presentación de informes sobre el presupuesto por programas [Nota: En T3 se separa la elaboración de la presentación de informes]	Operaciones Institucionales	Facilitar mejor información para que los Estados Miembros puedan ver los progresos realizados en la ejecución del presupuesto por programas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	El año pasado se lograron varios avances importantes: el portal web del presupuesto por programas de la OMS ha pasado de ser trimestral a mensual, y el informe de resultados es plenamente funcional y ofrece detalles muy concretos sobre los logros y el análisis. La Secretaría ha celebrado periódicamente sesiones informativas informales para los Estados Miembros sobre el estado de ejecución del actual presupuesto por programas. Además, la Secretaría está estudiando la posibilidad de crear un «portal de la transparencia» en el que se pueda añadir información resumida sobre la aplicación del presupuesto por programas. Las nuevas consultas con los Estados Miembros ayudarán a entender qué más se puede hacer en este ámbito.
	T3.1	Transparencia	Organizar regularmente reuniones informativas formales e informales con los Estados Miembros (propuestas con periodicidad trimestral) sobre el seguimiento de la ejecución del presupuesto por programas y la evaluación del desempeño, incluso a nivel nacional [Nota: T5 se incorpora a T3]		Mejorar la comunicación con los Estados Miembros sobre la ejecución del presupuesto por programas	Presupuestado	64 000	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Ya se han celebrado reuniones informativas, pero no se ha establecido su periodicidad. Se elaborará un calendario y un proceso más normalizados para que los Estados Miembros lo estudien.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T3.2	Transparencia	Establecer una ejecución más sólida y regular de los mecanismos de alerta (mediante matrices cromáticas u otras herramientas) sobre los elementos desatendidos en la financiación de la OMS con el fin de poner en marcha medidas conjuntas de la Secretaría y los Estados Miembros para aplicar ajustes necesarios y viables a fin de que las deficiencias no se amplíen		Mejorar la comprensión por los Estados Miembros de la situación financiera actual de la Organización	Presupuestado	20 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Se pide más información a los Estados Miembros para saber de qué otras herramientas les gustaría disponer, además de las ya existentes. Por ejemplo, la Secretaría ya está pensando en usar paneles de información resumidos que puedan proporcionarse periódicamente.
T3.3	Transparencia	Aumentar la frecuencia de la puesta al día del portal del presupuesto por programas de la OMS, para que sea mensual, a fin de ofrecer a los Estados Miembros una imagen más actualizada de la financiación y la ejecución del presupuesto por programas de la OMS		Mejorar la comprensión por los Estados Miembros de la situación financiera actual de la Organización	Presupuestado	170 000	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ejecutado	El portal del presupuesto por programas de la OMS se actualiza ahora mensualmente. Los datos se publican aproximadamente 20 días después del final de cada mes. Por primera vez, la Iniciativa Internacional para la Transparencia de la Ayuda (IATI) ha clasificado como «buena» la transparencia de la OMS en el índice de transparencia de la ayuda (ATI). Ello debe considerarse un gran logro, ya que es la primera vez que la OMS aparece en esa clasificación. Varias de las recomendaciones del informe se facilitarán una vez que el nuevo Sistema de Gestión Institucional se ponga en marcha en 2024.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
	T3.4	Transparencia	Aumentar la transparencia mejorando la información sobre el presupuesto por programas de la OMS, tal como se presenta en el portal específico para este presupuesto, y tratar de mejorar la puntuación y la clasificación de la Organización en el índice ATI lograda en 2022 (puntuación de 69,3 y categoría «buena») mediante la publicación de datos relativos a la evaluación del desempeño para la combinación de un producto específico y una oficina en un país		Aumentar la transparencia de la evaluación de los resultados del presupuesto por programas de la OMS; mejorar el portal del presupuesto por programas de la OMS; mejorar la puntuación de la OMS en el índice ATI	Presupuestado	20 000	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Manteniendo su compromiso con una mayor transparencia y con el objetivo de mejorar su puntuación y su clasificación en el futuro índice de la IATI de 2024, la OMS ha señalado dos áreas susceptibles de mejora (T.3.4 y T.3.5).
	T3.5	Transparencia	Reforzar el trabajo y la publicación de datos en el portal del presupuesto por programas de la OMS en torno a los «datos en red», cuyo objetivo es vincular a las organizaciones participantes con los editores de la IATI		Aumentar la transparencia de la evaluación de los resultados del presupuesto por programas de la OMS; mejorar el portal del presupuesto por programas de la OMS; mejorar la puntuación de la OMS en el índice ATI	Presupuestado	20 000	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Manteniendo su compromiso con una mayor transparencia y con el objetivo de mejorar su puntuación y su clasificación en el futuro índice ATI de 2024, la OMS ha señalado dos áreas susceptibles de mejora (T.3.4 y T.3.5). Esta medida conlleva que, si un colaborador de la OMS también publica utilizando la norma de la IATI, este elemento debe referenciarse en los datos de identificación pertinentes de esta iniciativa.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
T4	Transparencia	Mejorar la transparencia en relación con la asignación de recursos en toda la Organización, en particular a través del establecimiento de un mecanismo para garantizar y mejorar la equidad en la asignación de recursos en todos sus niveles y oficinas principales, y haciendo especial hincapié en el nivel de los países y en los resultados del presupuesto por programas infrafinanciados (una propuesta sobre formas de utilizar el nuevo incremento propuesto en las contribuciones señaladas) [Nota: T6 es, ahora, T4]	Operaciones Institucionales; Relaciones Exteriores y Gobernanza	Mejorar la visibilidad de los Estados Miembros sobre el modo en que se asignan los recursos en los tres niveles de la Organización y mostrar las limitaciones actuales de reasignación de recursos para la Secretaría	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La Secretaría está preparando materiales sobre los mecanismos actuales de asignación de fondos y celebrará reuniones sobre la asignación de los siguientes tipos de recursos: fondos flexibles, fondos temáticos y contribuciones voluntarias. La Secretaría desearía seguir examinando cuál es el momento adecuado en el ciclo de elaboración y aprobación del presupuesto por programas para que esta actividad tenga lugar.
T4.1	Transparencia	Organizar una sesión informativa sobre los mecanismos actuales de asignación de recursos, que incluya la elaboración y puesta en común de documentos de referencia, según proceda	Operaciones Institucionales	Mejorar los conocimientos de los Estados Miembros sobre la asignación de recursos en los tres niveles de la Organización, incluidas las limitaciones de la reasignación	Presupuestado	32 000	-	Por confirmar	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Los materiales deberían adaptarse para que los utilicen los Estados Miembros y las reuniones deberían celebrarse lo antes posible.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
T4.2	Transparencia	Con respecto al aumento de las contribuciones señaladas para 2024-2025, informar de las directrices y los principios que guiarán su distribución en los tres niveles	Operaciones Institucionales	Proporcionar a los Estados Miembros herramientas para explicar a sus ciudadanos cómo se prevé utilizar el aumento de las contribuciones señaladas sin comprometer la flexibilidad en el uso de estos recursos	Presupuestado	16 000	-	-	Por confirmar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	La Secretaría propondrá y presentará un conjunto de principios que guiarán la asignación de recursos flexibles en los tres niveles de la Organización y permitirán a los Estados Miembros rendir cuentas sobre su uso estratégico, manteniendo al mismo tiempo una flexibilidad básica que fue un objetivo fundamental de la decisión de la Asamblea Mundial de la Salud sobre la financiación sostenible.
T4.3	Transparencia	Seguir mejorando el Comité de Asignación Mundial de Recursos para mejorar la asignación equitativa y oportuna de los recursos en los tres niveles de la Organización	Operaciones Institucionales	-	Presupuestado	36 000	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ejecutado	El mecanismo está en marcha desde 2021 y sigue mejorando a partir de la experiencia adquirida.
T4.4	Transparencia	Realizar una evaluación exhaustiva de los recursos disponibles y las opciones de financiación para atender las cuestiones prioritarias	Relaciones Exteriores y Gobernanza; Operaciones Institucionales	Mejorar los conocimientos de los Estados Miembros sobre la situación financiera actual y futura de la Organización	Presupuestado	32 000	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	-	X	En fase de planificación	-
T7	Transparencia	Adoptar un enfoque coherente y transparente para el establecimiento de nuevas iniciativas y programas, incluidos los costos conexos y la financiación futura de los mismos y la consulta con los Estados Miembros	Oficina del Director General; Operaciones Institucionales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)		
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025	
	T7.1	Transparencia	Diseñar un enfoque coherente para establecer nuevas iniciativas y programas que dé visibilidad para los Estados Miembros e incluya las repercusiones financieras y administrativas y la visibilidad en el presupuesto por programas	Oficina del Director General; Operaciones Institucionales	Es necesario comunicar oportunamente a los Estados Miembros los nuevos planes para las principales iniciativas de la OMS, así como sus repercusiones financieras y administrativas	Por presupuestar	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	En fase de planificación	La Secretaría de la OMS informará sin demora a los Estados Miembros cuando se prevean nuevas iniciativas (en reuniones informativas o de los órganos deliberantes, según proceda). Se consideran iniciativas los nuevos programas importantes (incluidos los centros) que no existan actualmente dentro de la estructura institucional/del presupuesto por programas de la OMS. Estas iniciativas se incluirán en el presupuesto por programas, junto con una evaluación de sus repercusiones financieras y administrativas.
T8		Transparencia	Mejorar la armonización entre las prioridades programáticas y la financiación correspondiente en el presupuesto por programas aprobado	Operaciones Institucionales; Relaciones Exteriores y Gobernanza	Adaptar mejor las necesidades de los Estados Miembros, tal y como se adoptan en el presupuesto por programas y en otros mandatos, a la financiación que recibe la Organización para gestionar y ejecutar los planes	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Planificado	La adecuación de las prioridades a la financiación tropieza con importantes limitaciones en el actual modelo de financiación, tal y como ha analizado detalladamente el Grupo de Trabajo sobre Financiación Sostenible. Las recientes decisiones sobre la financiación sostenible deberían conducir a lograr mejoras en este ámbito. En cuanto a los fondos flexibles y temáticos, hay mecanismos bien establecidos. Las limitaciones son mayores en el caso de las contribuciones voluntarias.
	T8.1	Transparencia	Revisar todos los acuerdos con los donantes para asegurarse de que las aportaciones se ajustan a las prioridades del presupuesto por programas de la OMS		–	–	100 000	–	–	–	Por confirmar	–	–	–	–	–	–	–	–	En fase de planificación	–
	T8.2	Transparencia	Mejorar el sistema de gestión de la participación de los contribuyentes como sistema esencial para establecer acuerdos con ellos		Eliminar las formas múltiples/descoordinadas de establecer, registrar y supervisar la colaboración de los donantes	Por confirmar	Por confirmar	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	En curso	Véase también E3.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)				
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025			
T10	Transparencia	A partir de los principios de la gestión basada en los resultados, mejorar el marco de resultados de la OMS y el seguimiento de su desempeño, en particular el seguimiento junto con los Estados Miembros. Fortalecer la agilidad y capacidad institucionales para hacer un seguimiento del desempeño y la obtención de resultados en los tres niveles de la Organización	Operaciones Institucionales	Asegurarse de que la jerarquía de resultados de la OMS se utilice para demostrar más claramente el logro de impactos en los países	Por presupuestar	Por confirmar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Este tema está vinculado a varios otros que se han integrado en el plan de ejecución de la Secretaría, por ejemplo, el informe sobre la evaluación y la mejora del desempeño; la introducción de la presentación de informes conjuntos por parte de los Estados Miembros; y la inclusión de los Estados Miembros en la elaboración de la nueva jerarquía de resultados para el 14.º PGT y sus presupuestos por programas.	
T12	Transparencia	Examinar y comparar el Reglamento Financiero y Normas de Gestión Financiera de la OMS para armonizarlos con las prácticas óptimas utilizadas en el sistema de las Naciones Unidas	Operaciones Institucionales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	T12.1	Transparencia		Actualización del Reglamento Financiero y las Normas de Gestión Financiera	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Se está llevando a cabo una actualización del Reglamento Financiero y las Normas de Gestión Financiera, que se presentará a la 152.ª reunión del Consejo Ejecutivo y a la 76.ª Asamblea Mundial de la Salud.	

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T13	Transparencia	Actualizar los estados financieros de la OMS	Operaciones Institucionales	–	–	–	–	–	X	–	–	X	–	–	X	–	X	–	La División de Finanzas ya cuenta con planes de mejora continua de la calidad y la transparencia de los estados financieros, que han comenzado a aplicarse en los estados financieros de 2021 y se armonizarán con los cambios en las normas sobre información financiera. La actualización del Reglamento Financiero y las Normas de Gestión Financiera no afectará a los estados financieros. La OMS ha obtenido de forma consecutiva dictámenes sin reservas para sus estados financieros y ha mejorado continuamente la transparencia de estos desde la adopción de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSAS) en 2012.
	T13.1	Transparencia	Se prevén nuevas medidas para mejorar la transparencia de los estados financieros.		Mejorar la transparencia de los estados financieros	–	X	–	X	–	X	–	–	X	–	X	En curso	Medidas adicionales para mejorar la transparencia de los estados financieros: 1) de conformidad con las IPSAS, poner al día las notas a la contabilidad para mejorar la claridad y la divulgación de información; 2) aumentar la publicación de los anexos a los estados financieros, para incluir los conjuntos más amplios de información sobre financiación; y 3) seguir mejorando el informe del Director General que presenta los resultados financieros. Además, se están preparando nuevas normas IPSAS que tendrán que adoptarse y que incluirán información sobre el medio ambiente y la sostenibilidad que puede afectar a la información sobre financiación.	

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T14	Transparencia	Fortalecer la función del Comité de Programa, Presupuesto y Administración del Consejo Ejecutivo y del propio Consejo Ejecutivo, en particular su supervisión presupuestaria con el fin de mejorar su colaboración y facilitar la supervisión de los futuros presupuestos por programas	Oficina del Director General (Asesor Jurídico); Operaciones Institucionales; Relaciones Exteriores y Gobernanza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	En curso	Las opciones posibles son: 1) reuniones más largas o sesiones «temáticas/específicas»; 2) una sesión sobre la aplicación (o no) de recomendaciones anteriores del Consejo Ejecutivo; y 3) una sesión informativa para los Estados Miembros, antes de la reunión, sobre el ejercicio de priorización.	
	T14.1	Prevía decisión de los Estados Miembros, añadir sesiones extraordinarias o adicionales del Comité de Programa, Presupuesto y Administración centradas en la supervisión presupuestaria		-	-	-	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La primera reunión informal de los miembros del Comité de Programa, Presupuesto y Administración está prevista para noviembre de 2022; en función del examen y la consulta con los Estados Miembros, podrán celebrarse otras sesiones similares.
	T14.2	a) Prever reuniones más largas o sesiones «temáticas/específicas»; y b) prever una sesión sobre la aplicación (o no) de recomendaciones anteriores del Consejo Ejecutivo		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	A reserva de las instrucciones de los Estados Miembros.
T15	Transparencia	Establecer normas armonizadas para la creación de los grupos de expertos pertinentes y para sus actuaciones	Oficina del Director General (Asesor Jurídico); Ciencia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
T15.1	Transparencia	Mejorar la transparencia y prever procesos más accesibles para las convocatorias de manifestaciones de interés		–	Por confirmar	Por confirmar	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	La Secretaría está estudiando varias ideas, entre ellas: enviar información a todas las misiones permanentes a través de convocatorias abiertas de expertos, con el fin de aumentar la diversidad, y ofrecer información en un sitio web público sobre el número de grupos de expertos, comités de expertos y otros grupos consultivos, así como sobre las áreas temáticas implicadas.
T17	Transparencia	Mejorar la transparencia en la creación y ocupación de puestos de categoría superior en la OMS y enviar informes periódicos a los Estados Miembros	Oficina del Director General; Operaciones Institucionales	Proporcionar más información a los Estados Miembros sobre los principales problemas y retos en el ámbito de los recursos humanos	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Ello incluye: el fortalecimiento de los sistemas de gestión de recursos humanos, la contratación e incorporación de Representantes de la OMS en los países y la presentación de informes.
T17.1	Transparencia	Nueva página web de la OMS sobre la rendición de cuentas, con varios paneles informativos acerca de temas relativos a los recursos humanos, como los puestos, las vacantes y la contratación	Operaciones Institucionales	–	Por presupuestar	Por confirmar	–	–	–	X	–	–	–	–	–	–	–	Los paneles de información proporcionarán información accesible y puesta al día con regularidad (de forma similar a la que se brinda en el informe anual sobre recursos humanos a la Asamblea Mundial de la Salud) que mostrará los puestos cubiertos, las vacantes y otras características demográficas.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
	T17.2	Transparencia	Elaboración de procedimientos para mejorar la contratación y asignación de destino de los directores de las oficinas de la OMS en los países	Oficina del Director General; directores regionales	Mejorar los procesos de evaluación de los candidatos a los puestos de representante de la OMS, ampliando la lista y velando por la adecuación y la asignación de destino rápidas de los representantes de la OMS	Presupuestado	500 000 anuales	-	-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	En curso	En la actualidad, los directores regionales se encargan de designar a los candidatos a los nuevos puestos de representante, pero esto cambiará con el nuevo procedimiento. El calendario es el siguiente: selección de un nuevo proveedor para el proceso/los centros de evaluación (mayo de 2023); presentación del nuevo procedimiento de selección de representantes aprobado por el Grupo Mundial de Políticas (otoño de 2023); revisión y comunicación a los Estados Miembros (mayo de 2025). La evaluación de los candidatos a representantes de la OMS se celebra anualmente en centros designados, y el proceso debe ser más riguroso y eficaz. El proceso de nombramiento puede mejorarse aún más ajustando los candidatos a representante al perfil de los lugares de destino, haciendo participar a la Oficina del Director General y a las oficinas regionales y ejerciendo una mayor diligencia debida (comprobación cruzada) al nombrar a los representantes.
	T17.3	Transparencia	Mejora de los mecanismos para comunicar las vacantes y ampliar la diversidad y la reserva de personas con aptitudes que se presentan a los puestos de la OMS	Operaciones Institucionales	-	Por confirmar	Por confirmar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Por confirmar	-
	T18	Transparencia	Presentar informes periódicos sobre la recaudación de las contribuciones señaladas	Operaciones Institucionales	-	Presupuestado	Por confirmar	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La OMS publica anualmente en su sitio web (véase https://www.who.int/publications/m/item/assessed-contributions-overview-for-all-member-states-as-at-31-december-2021) el estado de las contribuciones señaladas, con los datos detallados que facilita cada Estado Miembro. Esta información puede publicarse con mayor frecuencia si los Estados Miembros lo consideran útil. Se tendrá que decidir el nivel de detalle, la frecuencia (por ejemplo, trimestral) y el medio de publicación (por ejemplo, se puede seguir publicando en el sitio web de la OMS).

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025		
T19	Transparencia	Organizar reuniones informativas del Comisario de Cuentas y el Auditor Interno para los Estados Miembros	Operaciones Institucionales; Oficina del Director General	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	La Oficina de Servicios de Supervisión Interna y el Comisario de Cuentas elaboran cada uno un informe anual para la Asamblea Mundial de la Salud. La Secretaría elabora anualmente un informe sobre los informes de la DCI para la reunión del Comité de Programa, Presupuesto y Administración que se celebra en mayo.
T19.1	Transparencia	Cada año se presenta un informe a la Asamblea Mundial de la Salud, por conducto del Comité de Programa, Presupuesto y Administración que se celebra en mayo. Se puede estudiar la posibilidad de añadir sesiones informativas en las reuniones del Comité de Programa, Presupuesto y Administración/el Consejo Ejecutivo en enero y, periódicamente, como parte de las sesiones informativas para los Estados Miembros.	Oficina del Director General	Aumentar la transparencia de las conclusiones y recomendaciones de las auditorías de forma sistemática	Presupuestado	Por confirmar	–	X	–	Por confirmar	–	–	–	–	–	–	Por confirmar	Presentación de informes anuales a la Asamblea Mundial de la Salud. En su informe anual a la Asamblea Mundial de la Salud, la Oficina de Servicios de Supervisión Interna incluye resúmenes de las auditorías integradas y del desempeño. Los Estados Miembros pueden solicitar acceso a los informes de auditoría individuales a través de un portal seguro y confidencial.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
	T19.2	Transparencia	Cada año se presenta un informe a la Asamblea Mundial de la Salud, que se debate en el Comité de Programa, Presupuesto y Administración. Se puede estudiar la posibilidad de añadir sesiones informativas en las reuniones del Comité de Programa, Presupuesto y Administración/el Consejo Ejecutivo en enero y, periódicamente, como parte de las sesiones informativas para los Estados Miembros.	Operaciones Institucionales	Aumentar la transparencia de las conclusiones y recomendaciones de las auditorías de forma sistemática	Presupuestado	-	X	-	X	-	X	-	-	-	X	-	X	En curso	Presentación de informes anuales a la Asamblea Mundial de la Salud. En su informe anual a la Asamblea Mundial de la Salud, la oficina del Comisario de Cuentas incluye resúmenes de sus auditorías, recomendaciones y actualizaciones de las recomendaciones consolidadas de auditorías anteriores.
	T19.3	Transparencia	Consolidación de la plataforma digital de seguimiento de las recomendaciones (la versión de acceso público en internet) para incluir las recomendaciones del Comisario de Cuentas (según figuren en el informe anual a la Asamblea Mundial de la Salud) y las recomendaciones de la DCI	Oficina del Director General	La plataforma consolidada permite hacer un seguimiento y una comparación de las recomendaciones de varias fuentes en una sola plataforma	Presupuestado	350 000	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ejecutado	La plataforma consolidada de gestión y seguimiento de las recomendaciones permite que los responsables institucionales agreguen información actualizada sobre las recomendaciones procedente de diversas fuentes (órganos deliberantes, DCI, funciones de rendición de cuentas [evaluación, Ombudsman]). Además, contribuye al aprendizaje institucional para estas y otras recomendaciones (solo de lectura) de las auditorías externa e interna. La plataforma se ha puesto en marcha internamente y la actualización del programa informático se completará en noviembre de 2022. Se está creando una versión del sitio público de la OMS en internet, que se debería terminar en diciembre de 2022.
	T21	Transparencia	Mejorar la armonización de los recursos humanos con los principios de distribución geográfica	Operaciones Institucionales	-	Por confirmar	Por confirmar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Por confirmar	Cada seis meses se notifican a los órganos deliberantes datos sobre la representación geográfica en los informes sobre los datos del personal y los recursos humanos, incluida su evolución en el tiempo.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T22	Transparencia	Aumentar la visibilidad de los principales retos operacionales a nivel nacional, incluso mediante debates en los órganos deliberantes	Oficina del Director General	Velar por que los Estados Miembros tengan una visión completa del contexto operativo a todos los niveles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
T22.1		Incluir los retos operacionales a nivel de los países en el informe de 2023 sobre la presencia en los países y presentar este informe al Consejo Ejecutivo y a la Asamblea Mundial de la Salud		Aumentar la visibilidad de los principales retos operacionales y las soluciones para las operaciones a nivel nacional	Parcialmente presupuestado	Más de 40 000	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	En curso	Se está elaborando el informe de 2023 sobre la presencia de la OMS en los países (en la etapa de encuesta). El informe de 2023 sobre la presencia de la OMS en los países se presentará a la 76.ª Asamblea Mundial de la Salud. La OMS se enfrenta a varios retos a nivel de los países. La OMS informará sistemáticamente acerca de estos retos a través de informes bienales sobre su presencia en los países y presentaciones al Consejo Ejecutivo y la Asamblea Mundial de la Salud como uno de los temas principales del orden del día. En el tercer trimestre de 2024 se iniciará el proceso de elaboración del informe de 2025 sobre la presencia en los países; este informe se presentará a la 78.ª Asamblea Mundial de la Salud en mayo de 2025, junto con informes de visitas a los países.
T22.2		Miembros del Consejo Ejecutivo visitarán países para conocer mejor los retos operacionales y formular recomendaciones		Facilitar la experiencia de primera mano para los miembros del Consejo Ejecutivo a fin de mejorar las actividades de gobernanza	Por presupuestar	30 000 por visita a un país	-	-	X	-	X	-	-	-	X	-	-	En fase de planificación	También se ha propuesto que miembros del Consejo Ejecutivo visiten periódicamente países y oficinas en los países para obtener observaciones o comentarios adicionales. Con la Asamblea Mundial de la Salud, se puede elaborar un marco para realizar esas visitas a fin de estudiar o respaldar el marco del informe sobre la presencia en los países, incluidas las visitas efectuadas a los países en mayo de 2023.

N.º		Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
								Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T23		Transparencia	Mejorar el proceso de cálculo de los costos de las resoluciones y decisiones, incluso celebrando conversaciones con los Estados Miembros durante las consultas, abordando las posibles repercusiones en la financiación y añadiendo cláusulas de extinción claras [Nota: T11 es, ahora, T23]	Operaciones Institucionales; Relaciones Exteriores y Gobernanza	Armonización de la fijación y el control de las prioridades por parte de los órganos deliberantes e integración con el presupuesto por programas aprobado como elemento fundamental de la supervisión y la gestión de la ejecución	Presupuestado	Tiempo de trabajo del personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La Secretaría ha hecho progresos considerables a este respecto. El proceso de cálculo de los costos de las resoluciones se ha normalizado y pasa por un proceso de aprobación riguroso, al tiempo que se mantiene la flexibilidad necesaria debido a la planificación anticipada que conlleva este cálculo.
	T23.1	Transparencia	Actualización de la metodología y las directrices para el cálculo de los costos de las resoluciones		Asegurarse de que la Secretaría esté preparada en todo momento para brindar la información necesaria a los Estados Miembros	Presupuestado	Tiempo de trabajo del personal	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Ejecutado	Se actualiza sistemáticamente cada año a partir de las observaciones de los Estados Miembros y de las enseñanzas extraídas en cada reunión del Consejo Ejecutivo y de la Asamblea Mundial de la Salud.
	T23.3	Transparencia	Establecimiento y aplicación del proceso de cálculo de costos y aprobación de las resoluciones, lo que incluye normalizar los costos en las resoluciones para las actividades comunes establecidas		Establecimiento de un control eficiente y eficaz del proceso de cálculo de costos gestionado por la Secretaría	Presupuestado	Tiempo de trabajo del personal	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	Hasta la fecha se han logrado los siguientes avances: - el proceso se ha revisado de nuevo en 2022; - se han introducido directrices más completas; - se han normalizado los mecanismos de aprobación; - se ha creado un sitio de intranet específico que se actualiza con regularidad; - se ha elaborado y actualizado una base de datos sobre los costos de las resoluciones; - la Secretaría está mejorando el proceso aún más mediante la normalización de los costos de las actividades que pueden utilizarse para calcular los costos; dicha normalización ya existe para los recursos humanos, ya que la Secretaría utiliza costos normalizados para las estimaciones relativas al personal.

N.º	Tema general	Tema y actividad o entregable dentro de ese tema	División responsable	Objetivo o necesidad que se aborda	Presupuestado/ por presupuestar	Estimación de los costos de la ejecución (dólares de los EE.UU.)	Finalización de la actividad o entregable para										Estado actual de aplicación: aplicado/ en curso/ planificado/en fase de planificación (a finales de octubre de 2022)	Observación general de la Secretaría, en particular sobre los progresos hasta la fecha (a finales de octubre de 2022)	
							Ya aplicado o emprendido	Enero de 2023	Mayo de 2023	Otoño de 2023	Enero de 2024	Mayo de 2024	Otoño de 2024	Enero de 2025	Mayo de 2025	Otoño de 2025			Después de 2025
T23.4	Transparencia	Determinación de las responsabilidades en materia de financiación y ejecución de las resoluciones		Establecimiento claro, acordado y comprendido de las responsabilidades en materia de ejecución de las resoluciones	Presupuestado	Tiempo de trabajo del personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Es necesario abordar los indicadores clave del desempeño para la Secretaría, la planificación de los recursos humanos frente a las actividades en las resoluciones y los compromisos que representan, así como las responsabilidades de los Estados Miembros en materia de financiación del cálculo de costos, especialmente en un entorno de financiación sostenible.
T23.5	Transparencia	Establecimiento y aplicación del proceso de cálculo de costos y aprobación de las resoluciones		Control eficaz de la revisión y aprobación significativas del cálculo de costos por parte de los Estados Miembros	Por presupuestar	Tiempo de trabajo del personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Abordar cuestiones y opciones relativas a los plazos, por ejemplo, para realizar el cálculo de los costos al aprobar las resoluciones o con posterioridad; las opciones podrían ser celebrar sesiones especiales sobre el cálculo de costos para el PBAC, establecer plazos más claros para la presentación y reconsiderar quién puede proponer resoluciones con costos calculados.
T23.6	Transparencia	Actualización del resumen externo en línea del cálculo de costos de las resoluciones actualizado y puesta a disposición en el portal de la OMS		Transparencia y disponibilidad de datos sobre los procesos y decisiones de los órganos deliberantes para los usuarios externos	Presupuestado	Tiempo de trabajo del personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En curso	La información ya está disponible, pero es necesario prepararla y presentarla de forma actualizada en línea.
T23.7	Transparencia	Reforzar el proceso de integración del cálculo de los costos de las resoluciones aprobadas en el proceso de elaboración del presupuesto por programas		Vinculación de las resoluciones aprobadas con las prioridades y los entregables	Por presupuestar	Tiempo de trabajo del personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	En fase de planificación	Abordar las dificultades y las posibilidades de establecer vínculos explícitos entre los resultados y el cálculo de costos, integrar explícitamente las resoluciones aprobadas en el presupuesto por programas e informar de los resultados alcanzados, con la ejecución de la financiación.