



世界卫生组织

执行委员会

第一三〇届会议

临时议程项目 8.5

EB130/28

2011 年 12 月 8 日

《人事条例》和《职员细则》修订款¹

秘书处的报告

1. 根据《人事条例》第 12.2 条²，现将总干事对《职员细则》的修订款提交执行委员会确认。
2. 本文件第 I 部分叙述的修订源自联合国大会第六十六届会议根据国际公务员制度委员会 2011 年年度报告³中的建议预期要做出的决定。如联合国大会不批准该委员会的建议，将发行本文件的补编。
3. 第 II 部分阐述的修订系根据经验作出并有利于良好的人力资源管理。
4. 本次修订对 2012–2013 双年度的财政影响涉及正常预算极小的额外费用，这些费用可由每个区域、全球和区域间活动的适当拨款以及预算外资金来支付。
5. 经修订的《职员细则》刊于附件 1 中。

¹ 可在执委会会议室索取《职员细则》和《人事条例》副本。

² 《基本文件》第 47 版，日内瓦，世界卫生组织，2009 年。

³ 《国际公务员制度委员会 2011 年报告。大会正式记录，第六十六届会议，补编第 30 号》。（文件 A/66/30；可在执委会会议室索取副本）。

I. 鉴于联合国大会根据国际公务员制度委员会的建议预期将在其第六十六届会议上做出的决定认为必要的修订

专业及以上职类薪酬

6. 委员会建议联合国大会通过标准方法加以整合，即增加基薪，相应减少工作地点差价调整数乘数(也即依据“不亏不盈”原则)，将目前专业及以上职类的基薪/底薪表上调 0.13%，自 2012 年 1 月 1 日起生效。

7. 委员会还向联大建议了结合薪金毛额使用的工作人员订正薪金税率(见附件 3)，并建议每隔三年对税率进行审查以及酌情进行修订。

8. 据此对《职员细则》附录 1 进行了修订并刊于附件 2 中。

不叙级职位职员和总干事的薪金

9. 按照联合国大会对上文第 6 段的建议的决定，总干事提议，根据《人事条例》第 3.1 条，执行委员会应建议第六十五届世界卫生大会调整助理总干事和区域主任的薪金。因此，助理总干事和区域主任的年薪毛额自 2012 年 1 月 1 日起为 174 214 美元，从而薪金净额为 133 950 美元(有受抚养者)或 121 297 美元(单身者)。

10. 根据上述薪金调整，卫生大会为副总干事批准的薪金调整自 2012 年 1 月 1 日起将为年薪毛额 191 491 美元，相应的薪金净额为 146 044 美元(有受抚养者)或 131 432 美元(单身者)。

11. 上述薪金调整将意味着对总干事的薪金作出相似的调整。因此，将由卫生大会批准的薪金将使年薪毛额自 2012 年 1 月 1 日起为 251 540 美元，薪金净额为 176 501 美元(有受抚养者)或 156 964 美元(单身者)。

II. 根据经验和为了良好的人力资源管理认为必要的修订

《职员细则》修订款

离职体检

12. 对《职员细则》第 1085 条作了修订，规定职员在从本组织离职前将应本组织的要求进行体检。

执行委员会的行动

13. 根据这些修订，执委会拟可考虑下述决议草案¹。

决议 1

执行委员会，

审议了关于《人事条例》和《职员细则》修订款的报告²，

确认总干事根据《人事条例》第 12.2 条对《职员细则》所作的修订，涉及专业及以上职类职员的薪酬问题，包括结合薪金毛额使用的工作人员订正薪金税率，自 2012 年 1 月 1 日起生效；并涉及体检的问题，自 2012 年 2 月 1 日起生效。

决议 2

执行委员会，

审议了关于《人事条例》和《职员细则》修订款的报告²，

建议第六十五届世界卫生大会通过下述决议：

第六十五届世界卫生大会，

注意到执行委员会关于不叙级职位职员和总干事薪酬的建议，

¹ 关于这些决议对秘书处的财政和行政影响，见文件 EB130/28 Add.1。

² 文件 EB130/28。

1. **确定**助理总干事和区域主任在扣除薪金税以前的年薪为 174 214 美元,因而修订的薪金净额为 133 950 美元 (有受抚养者) 或 121 297 美元 (单身者);
2. **确定**副总干事在扣除薪金税以前的年薪为 191 491 美元,因而修订的薪金净额为 146 044 美元 (有受抚养者) 或 131 432 美元 (单身者);
3. **确定**总干事在扣除薪金税以前的年薪为 251 540 美元,因而修订的薪金净额为 176 501 美元 (有受抚养者) 或 156 964 美元 (单身者);
4. **决定**这些薪金调整将于 2012 年 1 月 1 日起生效。

ANNEX 1

Former text	New text
<p data-bbox="240 495 719 555">1085. MEDICAL EXAMINATION ON SEPARATION</p> <p data-bbox="240 580 820 947">A staff member shall be examined immediately prior to his departure by the Staff Physician or by a physician designated by the Organization. If a staff member fails to undergo this medical examination within a reasonable time limit fixed by the Organization, then claims against the Organization arising out of illness or injury which allegedly occurred before the effective date of separation shall not be entertained; furthermore, the effective date of separation shall not be affected.</p>	<p data-bbox="845 495 1324 555">1085. MEDICAL EXAMINATION ON SEPARATION</p> <p data-bbox="845 580 1433 1014">Prior to separation, a staff member may be required shall be examined immediately prior to his departure to undergo a medical examination by the Staff Physician or by a physician designated by the Organization. If a staff member fails to undergo this medical examination within a reasonable time limit fixed by the Organization, then claims against the Organization arising out of illness or injury which allegedly occurred before the effective date of separation shall not be entertained; furthermore, the effective date of separation shall not be affected.</p>

ANNEX 2

Appendix 1

Salary scale for the professional and highergraded categories: annual gross base salaries and net equivalents after application of staff assessment (in US dollars)¹
(effective 1 January 2012)

Level	Step														
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV	XV
D-2 Gross	143 282	146 278	149 275	152 370	155 494	158 619									
Net D	112 096	114 283	116 471	118 659	120 846	123 033									
Net S	102 981	104 827	106 666	108 500	110 329	112 147									
D-1 Gross	131 101	133 733	136 359	138 990	141 623	144 252	146 885	149 514	152 236						
Net D	103 204	105 125	107 042	108 963	110 885	112 804	114 726	116 645	118 565						
Net S	95 394	97 062	98 728	100 388	102 047	103 702	105 349	106 996	108 638		*	*	*		
P-5 Gross	108 773	111 010	113 249	115 485	117 725	119 960	122 201	124 438	126 677	128 915	131 153	133 390	135 630		
Net D	86 904	88 537	90 172	91 804	93 439	95 071	96 707	98 340	99 974	101 608	103 242	104 875	106 510		
Net S	80 734	82 186	83 633	85 079	86 524	87 963	89 402	90 838	92 272	93 703	95 132	96 556	97 981		
P-4 Gross	89 568	91 616	93 662	95 709	97 758	99 804	101 955	104 114	106 274	108 432	110 595	112 751	114 911	117 073	119 233
Net D	72 467	74 044	75 620	77 196	78 774	80 349	81 927	83 503	85 080	86 655	88 234	89 808	91 385	92 963	94 540
Net S	67 483	68 918	70 354	71 784	73 215	74 645	76 074	77 500	78 924	80 349	81 770	83 191	84 612	86 030	87 447
P-3 Gross	73 495	75 390	77 286	79 179	81 077	82 970	84 864	86 762	88 657	90 552	92 449	94 342	96 240	98 134	100 029
Net D	60 091	61 550	63 010	64 468	65 929	67 387	68 845	70 307	71 766	73 225	74 686	76 143	77 605	79 063	80 521
Net S	56 091	57 433	58 777	60 118	61 462	62 803	64 143	65 488	66 828	68 170	69 508	70 847	72 182	73 521	74 859
P-2 Gross	60 157	61 853	63 547	65 244	66 939	68 632	70 330	72 022	73 718	75 416	77 109	78 805			
Net D	49 821	51 127	52 431	53 738	55 043	56 347	57 654	58 957	60 263	61 570	62 874	64 180			
Net S	46 730	47 915	49 096	50 279	51 461	52 645	53 847	55 046	56 251	57 452	58 650	59 854			
P-1 Gross	46 951	48 448	49 936	51 564	53 190	54 818	56 449	58 081	59 705	61 335					
Net D	39 439	40 696	41 946	43 204	44 456	45 710	46 966	48 222	49 473	50 728					
Net S	37 202	38 359	39 516	40 671	41 827	42 982	44 138	45 280	46 416	47 553					

¹ D = rate applicable to staff members with a dependent spouse or child; S= rate applicable to staff members with no dependent spouse or child.

* = the normal qualifying period for a within-grade increase between consecutive steps is one year, except at those steps marked with an asterisk, for which a two-year period at the preceding step is required (Staff Rule 550.2).

ANNEX 3

**STAFF ASSESSMENT RATES TO BE USED IN CONJUNCTION
WITH GROSS BASE SALARIES**

Gross base salaries for staff in the professional and higher categories shall be subject to the following assessments:

Staff assessment rates for staff members with dependants (as defined in Staff Rule 310.5.1 and Staff Rule 310.5.2)

<i>Assessable income (United States dollars)</i>	<i>Assessment rate (Percentage)</i>
First 50 000	16
Next 50 000	23
Next 50 000	27
Remaining assessable payments	30

Staff assessment rates for staff members without dependants

Amounts of staff assessments for staff members with neither a dependent spouse nor a dependent child would be equal to the difference between the gross salaries at different grades and steps and the corresponding net salaries at the single rate.

= = =